DICTAMEN DE VERIFICACIÓN
A LA PUBLICACIÓN A LAS OBLIGACIONES
DE TRANSPARENCIA.
PROGRAMA 2024.
Trimestre 1.
Primera etapa
Sujeto Obligado: Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Chihuahua, Chih., a 05 de septiembre de 2024.

Dictamen integrado con motivo de la Verificación a las Obligaciones de Transparencia practicada en fecha 16 de agosto de 2024, al Sujeto Obligado: **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**, y

RESULTANDO

1. Notificación inicial. Que mediante oficio ICHITAIP/DAIPDP/4881/2024 se notificó al Sujeto Obligado Universidad Autónoma de Ciudad Juárez por medio de su Responsable de Unidad de Transparencia, a través del correo electrónico registrado ante el Órgano Garante, del inicio de la ejecución y alcances del Programa Anual de Verificaciones al cumplimiento de las Obligaciones de Transparencia que el Pleno de este Instituto acordó llevar a cabo respecto del año 2024, con fundamento en las atribuciones que le confiere dicha ley en su artículo 19, apartado B fracción V, inciso b) y en cumplimiento de las disposiciones de los artículos 96 y 97 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua. (en lo subsecuente Ley de Transparencia de Chihuahua)

2. Objeto. Que las acciones de verificación corresponden a vigilar que la información publicada por los sujetos obligados cumpla con los elementos de forma, términos, plazos y formato conforme a los Lineamientos aplicables, respecto a las Obligaciones de Transparencia comunes y específicas, contempladas en las fracciones de los artículos 77 al 95 de la Ley de Transparencia de Chihuahua que le resultan aplicables, de conformidad con la Tabla de Aplicabilidad aprobada por el Pleno de este Instituto; así como del artículo 78 de la referida Ley.

3. Identificación de cumplimientos. De conformidad con lo establecido en el párrafo tercero, del inciso B) del Programa Anual de Verificaciones 2024, contenido en el **Anexo I del Acuerdo ICHITAIP/PLENO-04/2024**, mediante el cual se aprobó dicho programa, se hace relación de la rúbrica de valoración correspondiente a la identificación común de cumplimientos como sigue:

Ante incumplimientos totales o parciales tanto en los formatos del Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional, como del Portal o Página Web del Sujeto Obligado; respectivamente, corresponden los códigos valorativos de **0** (cero) y **0.5** (cero punto cinco) en tanto que verificado el cumplimiento, corresponde el código valorativo de **1** (uno) conforme a lo cual se computa el resultado porcentual que como calificación prevé el Programa Anual de Verificación.

Respecto del Portal Web o página de internet el resultado porcentual se aplica a dicho medio de difusión y se promedia para computar el cumplimiento final, si se redirige la consulta al SIPOT, en el Tramo de Administración correspondiente al Sujeto Obligado, de no ser así, se equipara a un incumplimiento, en términos de lo que dispone el numeral 4 del inciso A del Programa Anual de Verificaciones 2024.

4. Ejecución de acciones de verificación. Que en términos de lo establecido en el Programa Anual de Verificaciones, y en ejecución del mismo, en fecha 16 de agosto de 2024, el/la Ing. Adriana Miller Córdova, en carácter de evaluador designado por el Director de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, inició las acciones de verificación del cumplimiento correspondientes al sujeto obligado, a que se aboca este proceso de vigilancia, en la sección correspondiente de la Plataforma Nacional de Transparencia y mediante el portal o página web del sujeto obligado.

5. Formulación de observaciones SIPOT. En el sistema informático aprobado en su oportunidad por el Pleno, para efectos de documentar las acciones de verificación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional, se consignan los resultados de la verificación, en cuanto a los formatos correspondientes a la normatividad aplicable, cuya memoria técnica aquí se inserta, en términos de la Fracción II del Artículo 99 de la Ley de Transparencia de Chihuahua para que conforme a las disposiciones aplicables, tanto de los Lineamientos Generales, como de los Lineamientos Técnicos Estatales el sujeto obligado proceda a solventar las omisiones y discrepancias que se contienen en las observaciones y recomendaciones específicas y generales:

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205
Chihuahua, Chih., México
ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00
01 800 300 2552

Art.	Fracción o formato	Reactivo-criterio	¿Cumplida?	Valor	Observaciones/recomendaciones
77	**VIII. Remuneraciones bruta y neta de todos los(as) servidores(as) públicos(as) de base y de confianza**				
	A) Remuneraciones brutas y netas de todas las personas servidoras públicas de base y de confianza				
		Ejercicio	**SI**	1	
		Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
		Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
		Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo)	**SI**	1	
		Clave o nivel del puesto	**SI**	1	
		Denominación o descripción del puesto (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
		Denominación del cargo (de conformidad con el nombramiento otorgado)	**SI**	1	
		Área de adscripción	**SI**	1	
		Nombre (s)	**SI**	1	
		Primer apellido	**SI**	1	
		Segundo apellido	**SI**	1	
		Sexo (catálogo)	**SI**	1	
		Monto de la remuneración mensual bruta, de conformidad al Tabulador de sueldos y salarios que corresponda	**SI**	1	
		Tipo de moneda de la remuneración mensual bruta	**SI**	1	
		Monto de la remuneración neta, de conformidad al Tabulador de sueldos y salarios que corresponda	**SI**	1	
		Tipo de moneda de la remuneración neta	**SI**	1	
		Percepciones adicionales en dinero, Monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	
		Percepciones adicionales en especie y su periodicidad	**SI**	1	
		Ingresos, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	
		Sistemas de compensación, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	
		Gratificaciones, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	
		Primas, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	
		Comisiones, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	
		Dietas, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	
		Bonos, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	
		Estímulos, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	
		Apoyos económicos, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	
		Prestaciones económicas, monto bruto y neto, tipo de moneda y su periodicidad	**SI**	1	

	Prestaciones en especie y su periodicidad	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de Actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	B) Tabulador de sueldos y salarios			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Hipervínculo al/los tabulador/es de sueldos y salarios	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	IX. Gastos por concepto de viáticos y representación			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo)	**NO**	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene campos que no contienen la información requerida, para subsanar la omisión en relación a los criterios en que no cuenta con información, deberá publicar lo requerido por cada criterio o, en su caso, motivar la falta de la información en ellos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción VI del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Clave o nivel del puesto	**SI**	1	
	Denominación del puesto (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
	Denominación del cargo	**SI**	1	
	Área de adscripción	**SI**	1	
	Nombre(s)	**SI**	1	
	Primer apellido	**SI**	1	
	Segundo apellido	**SI**	1	
	Sexo (catálogo)	**SI**	1	
	Tipo de gasto (Catálogo)	**SI**	1	
	Denominación del encargo o comisión	**SI**	1	
	Tipo de viaje (catálogo)	**SI**	1	
	Número de personas acompañantes en el encargo o comisión	**SI**	1	
	Importe ejercido por el total de acompañantes	**SI**	1	
	País origen del encargo o comisión	**SI**	1	
	Estado origen del encargo o comisión	**SI**	1	
	Ciudad origen del encargo o comisión	**SI**	1	

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

	País destino del encargo o comisión	**SI**	1	
	Estado destino del encargo o comisión	**SI**	1	
	Ciudad destino del encargo o comisión	**SI**	1	
	Motivo del encargo o comisión	**SI**	1	
	Fecha de salida del encargo o comisión	**SI**	1	
	Fecha de regreso del encargo o comisión	**SI**	1	
	Importe ejercido por partida por concepto	**SI**	1	
	Importe total erogado con motivo del encargo o comisión	**SI**	1	
	Importe total de gastos no erogados derivados del encargo o comisión	**SI**	1	
	Fecha de entrega del informe de la comisión o encargo	**SI**	1	
	Hipervínculo al informe de la comisión o encargo encomendado	**NO**	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene campos que no contienen la información requerida, para subsanar la omisión en relación a los criterios en que no cuenta con información, deberá publicar lo requerido por cada criterio o, en su caso, motivar la falta de la información en ellos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción VI del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Hipervínculo a las facturas o comprobantes.	**SI**	1	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene campos que no contienen la información requerida, para subsanar la omisión en relación a los criterios en que no cuenta con información, deberá publicar lo requerido por cada criterio o, en su caso, motivar la falta de la información en ellos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción VI del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Hipervínculo a normativa que regula los gastos por concepto de viáticos y gastos de representación	**NO**	0	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**NO**	0	El registro para actualizar la publicación del periodo, tiene campos que no contienen la información requerida, para subsanar la omisión en relación a los criterios en que no cuenta con información, deberá publicar lo requerido por cada criterio o, en su caso, motivar la falta de la información en ellos mediante nota breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción VI del numeral Octavo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	X. Total de plazas vacantes y ocupadas del personal de base y confianza.			
	A) Plazas vacantes y ocupadas (del personal de base y de confianza)			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Denominación del área	**SI**	1	
	Denominación del puesto (Redactados con perspectiva de	**SI**	1	

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

	género)			
	Clave o nivel del puesto	**SI**	1	
	Tipo de plaza (catálogo)	**SI**	1	
	Área de adscripción	**SI**	1	
	Por cada puesto y/o cargo de la estructura especificar el estado (catálogo)	**SI**	1	
	Sexo (catálogo)	**SI**	1	
	Por cada puesto y/o cargo de la estructura vacante se incluirá un hipervínculo a las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos (Redactadas con perspectiva de género)	**NO**	0	El presente criterio no contiene la información requerida, por lo cual, para subsanar dicha omisión, deberá de publicar el hipervínculo que redireccione específicamente a las convocatorias o concursos para ocupar cargos públicos, o bien, en caso de que el Sujeto Obligado no haya generado información en el período que se actualiza, deberá señalarlo en el criterio de "nota", mediante justificación breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción VI del numeral Octavo de los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación de las obligaciones de transparencia
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	B) Total de plazas vacantes y ocupadas (del personal de base y de confianza)			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Total de plazas de base	**NO**	0	
	Total de plazas de base ocupadas	**NO**	0	
	Total de plazas de base ocupadas por hombres	**NO**	0	
	Total de plazas de base ocupadas por mujeres	**NO**	0	
	Total de plazas de base vacantes	**NO**	0	
	Total de plazas de confianza	**NO**	0	
	Total de plazas de confianza ocupadas por hombres	**NO**	0	
	Total de plazas de confianza ocupadas por mujeres	**NO**	0	
	Total de plazas de confianza ocupadas	**NO**	0	
	Total de plazas de confianza vacantes	**NO**	0	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	El número total de plazas de confianza y de base publicado en este criterio no coincide con lo reportado en el formato A, por lo tanto es necesario corregir lo anterior, a fin de que haya congruencia en ambos formatos de la presente fracción. Esto de conformidad con la fracción IV numeral sexto de los Lineamientos Técnicos Generales.
	XI. Personal contratado por honorarios			
	Ejercicio	**SI**	1	

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Tipo de contratación (catálogo)	**SI**	1	
	Partida presupuestal de los recursos	**SI**	1	
	Nombre(s) de la persona contratada	**SI**	1	
	Primer apellido de la persona contratada	**SI**	1	
	Segundo apellido de la persona contratada	**SI**	1	
	Sexo (catálogo)	**SI**	1	
	Número de contrato	**SI**	1	
	Hipervínculo al contrato	**NO**	0	
	Fecha de inicio del contrato	**SI**	1	
	Fecha de término del contrato	**SI**	1	
	Servicios contratados (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
	Remuneración mensual bruta o contraprestación	**SI**	1	
	Remuneración mensual neta o contraprestación	**SI**	1	
	Monto total bruto a pagar	**SI**	1	
	Monto total neto a pagar	**SI**	1	
	Prestaciones, en su caso	**SI**	1	
	Hipervínculo a la normatividad que regula la celebración de contratos de honorarios	**NO**	0	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	XII. Declaraciones de Situación Patrimonial de las personas servidoras públicas			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Tipo de integrante del sujeto obligado (catálogo)	**SI**	1	
	Clave o nivel del puesto	**SI**	1	
	Denominación del puesto (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
	Denominación del cargo	**SI**	1	
	Área de adscripción	**SI**	1	
	Nombre(s) de la persona servidora pública	**SI**	1	
	Primer apellido de la persona servidora pública	**SI**	1	
	Segundo apellido de la persona servidora pública	**SI**	1	
	Sexo (catálogo)	**SI**	1	
	Modalidad de la Declaración Patrimonial (catálogo)	**SI**	1	
	Hipervínculo a la versión pública de la declaración de Situación Patrimonial, o a la versión pública de los sistemas habilitados que registren y resguarden en las bases de datos correspondientes	**NO**	0	Los hipervínculos deben direccionar a la versión pública de las Declaraciones de Situación Patrimonial o a los sistemas habilitados que registren y resguarden las bases de datos correspondientes. De acuerdo con

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

				los Lineamientos Técnicos Generales para la publicación de obligaciones de transparencia, es obligación de todos los sujetos obligados, publicar la versión pública de la declaración de situación patrimonial de todos los(as) servidores(as) públicos(as), integrantes, miembros del sujeto obligado y/o toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión y/o ejerza actos de autoridad en sus tres modalidades, inicio, modificación y de conclusión. Lo anterior con fundamento en el artículo 32 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, en el que se señala que están obligados a presentar las declaraciones de situación patrimonial y de intereses, bajo protesta de decir verdad y ante las Secretarías o su respectivo Órgano Interno de Control, todas las personas servidoras públicas, en los términos previstos en dicha norma. Por lo anterior, es necesario llevar a cabo los trámites de gestión necesarios para llevar la presentación y posterior publicación en la Plataforma de dichas declaraciones patrimoniales, siendo innecesario contar con el consentimiento de las y los servidores públicos respectivos para la publicación de la información solicitada.
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	XV. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio			
	A) Programas sociales desarrollados			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Ámbito(catálogo): Local/Federal	**SI**	1	
	Tipo de programa (catálogo)	**SI**	1	
	Denominación del programa	**SI**	1	
	Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	**SI**	1	
	El programas o subprogramas a cargo del sujeto obligado está relacionado con temáticas de violencia de género y/o igualdad de género (catálogo)	**SI**	1	
	El programa es desarrollado por más de un área (catálogo)	**SI**	1	
	Sujeto obligado corresponsable del programa	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) del desarrollo del programa	**SI**	1	
	Denominación del documento normativo en el cual se especifique la creación del programa	**SI**	1	
	Hipervínculo al documento normativo en el cual se especifique la creación del programa	**SI**	1	
	El periodo de vigencia del programa está definido (catálogo)	**SI**	1	
	Fecha de inicio vigencia	**SI**	1	
	Fecha de término vigencia	**SI**	1	
	Diseño del programa	**SI**	1	

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

	Objetivos, alcances y metas del programa	**SI**	1	
	Población beneficiada estimada (número de personas)	**SI**	1	
	Hipervínculo que dirija a la publicidad de los programas, en su caso	**SI**	1	
	Total de hombres	**SI**	1	
	Total de mujeres	**SI**	1	
	Nota metodológica de cálculo	**SI**	1	
	Monto del presupuesto aprobado	**SI**	1	
	Monto del presupuesto modificado	**SI**	1	
	Monto del presupuesto ejercido	**SI**	1	
	Monto déficit de operación	**SI**	1	
	Monto gastos de administración	**SI**	1	
	Hipervínculo documento de modificaciones a los alcances	**SI**	1	
	Hipervínculo calendario presupuestal	**SI**	1	
	Criterios de elegibilidad (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
	Requisitos y procedimientos de acceso (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
	Monto mínimo por persona beneficiaria (en dinero o en especie)	**SI**	1	
	Monto máximo por persona beneficiaria (en dinero o en especie)	**SI**	1	
	Procedimientos de queja o inconformidad ciudadana (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
	Mecanismos de exigibilidad (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
	Mecanismos de cancelación del apoyo, en su caso (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
	Periodo evaluado	**SI**	1	
	Mecanismos de evaluación	**SI**	1	
	Instancia(s) evaluadora(s)	**SI**	1	
	Hipervínculo a resultados de informe de evaluación	**SI**	1	
	Seguimiento a las recomendaciones (en su caso)	**SI**	1	
	Indicadores respecto de la ejecución del programa	**SI**	1	
	Formas de participación social (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
	Articulación otros programas sociales (catálogo)	**SI**	1	
	Denominación del (los) programas(s) al(los) cual(es) está articulado	**SI**	1	
	Está sujetos a reglas de operación (catálogo)	**SI**	1	
	Hipervínculo Reglas de operación (Redactados con perspectiva de género)	**SI**	1	
	Informes periódicos sobre la ejecución del programa y sus evaluaciones	**SI**	1	
	Hipervínculo al padrón de beneficiarios o participantes	**SI**	1	
	Hipervínculo al Padrón de Beneficiarios de programas de	**SI**	1	

	desarrollo social federal elaborado y publicado por la Secretaría del Bienestar			
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	B) Padrón de personas beneficiarias			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Ámbito(catálogo): Local/Federal	**SI**	1	
	Tipo de programa (catálogo)	**SI**	1	
	Denominación del programa o subprograma	**SI**	1	
	Denominación del subprograma, vertiente o modalidad a la que pertenece el beneficiario, en su caso	**SI**	1	
	Padrón de beneficiarios	**SI**	1	
	Hipervínculo a información estadística general de las personas beneficiadas por el programa. La información debe publicarse con perspectiva de género, es decir, desagregando la información por sexo.	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado			
	A) Presupuesto asignado anual			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Presupuesto anual asignado al sujeto obligado	**SI**	1	
	Desglose del presupuesto por capítulo de gasto	**SI**	1	
	Hipervínculo al Presupuesto de Egresos correspondiente	**NO**	0	Hipervínculo al Presupuesto de Egresos que le corresponda al sujeto obligado.
	Hipervínculo a la página de internet “Transparencia Presupuestaria observatorio del gasto”	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	B) Ejercicio de los egresos presupuestarios			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Clasificación del estado analítico del ejercicio del presupuesto por objeto de gasto	**SI**	1	

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

	Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgadas			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Tipo de acto jurídico (catálogo)	**SI**	1	
	Número de control interno asignado, en su caso, al contrato, convenio, concesión, entre otros.	**SI**	1	
	Objeto de la realización del acto jurídico	**SI**	1	
	Fundamento jurídico por el cual se llevó a cabo el acto	**SI**	1	
	Unidad(es) o área(s) responsable(s) de instrumentación	**SI**	1	
	Sector al cual se otorgó el acto jurídico (catálogo)	**SI**	1	
	Nombre(s) de la persona física titular a quien se otorgó el acto jurídico	**SI**	1	
	Primer apellido de la persona física titular a quien se otorgó el acto jurídico	**SI**	1	
	Segundo apellido de la persona física titular a quien se otorgó el acto jurídico	**SI**	1	
	Sexo (catálogo)	**SI**	1	
	Razón social del titular al cual se otorgó el acto jurídico	**SI**	1	
	Persona(s) Beneficiaria(s) Final(es)	**NO**	0	
	Fecha de inicio de vigencia del acto jurídico	**SI**	1	
	Fecha de término de vigencia del acto jurídico	**SI**	1	
	Cláusula en que se especifican los términos y condiciones del acto jurídico	**SI**	1	
	Hipervínculo al contrato, convenio, permiso, licencia o concesión	**SI**	1	
	Monto total o beneficio, servicio y/o recurso público aprovechado	**SI**	1	
	Monto entregado, bien, servicio y/o recurso público aprovechado al periodo que se informa	**SI**	1	
	Hipervínculo al documento donde se desglose el gasto a precios del año	**SI**	1	
	Hipervínculo al informe sobre el monto total erogado, que en su caso corresponda	**SI**	1	
	Hipervínculo al contrato plurianual modificado, en su caso	**SI**	1	
	Se realizaron convenios modificatorios (catálogo)	**SI**	1	
	Hipervínculo al convenio modificatorio, si así corresponde	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

	Nota	**SI**	1	
	XXVIII. Resultados de procedimientos de adjudicación directa, licitación pública e invitación restringida			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Tipo de procedimiento (catálogo)	**SI**	1	
	Materia o tipo de contratación (catálogo)	**SI**	1	
	Carácter del procedimiento (catálogo)	**SI**	1	
	Número de expediente, folio o nomenclatura	**SI**	1	
	Se declaró desierta la licitación pública (catálogo)	**SI**	1	
	Motivos y fundamentos legales aplicados para realizar el procedimiento	**SI**	1	
	Hipervínculo a la autorización o documento de suficiencia presupuestal	**Parcial**	0.5	Se observa en el presente criterio que no se cumple con lo requerido, por lo cual, para subsanar la omisión, se debe publicar el hipervínculo que redireccione específicamente al documento mediante el cual, se informa que se cuenta con la capacidad de recursos financieros que provenga de una o varias partidas presupuestales con posibilidad de ser afectadas por el área requirente. Se debe corregir el hipervínculo publicado con acceso general de "restringido" a "cualquier usuario que tenga el vínculo", toda vez que al intentar acceder al documento, la página de Google Drive requiere que se solicite acceso para poder visualizarlo; lo que no permite acceder a la información que señala el criterio, esto de conformidad con la fracción VI del numeral décimo segundo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Posibles licitantes, proveedora(e)s o contratistas	**SI**	1	
	Hipervínculo a la convocatoria o invitaciones emitidas	**Parcial**	0.5	Se debe corregir el hipervínculo publicado con acceso general de "restringido" a "cualquier usuario que tenga el vínculo", toda vez que al intentar acceder al documento, la página de Google Drive requiere que se solicite acceso para poder visualizarlo; lo que no permite acceder a la información que señala el criterio, esto de conformidad con la fracción VI del numeral décimo segundo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Fecha de la convocatoria o invitación	**SI**	1	
	Descripción de las obras públicas, los bienes o los servicios contratados o arrendados	**SI**	1	
	Relación con los nombres de las personas físicas o morales que presentaron una proposición u oferta, o cotizaciones como parte de la investigación de mercado	**SI**	1	
	Fecha en la que se celebró la junta de aclaraciones	**SI**	1	
	Relación con los nombres de las/los participantes en la junta de aclaraciones. En el caso de personas morales especificar su denominación o razón social	**SI**	1	
	Relación con los nombres de las personas servidoras públicas participantes en las juntas de aclaraciones	**SI**	1	
	Hipervínculo al(as) acta(s) de la(s) junta(s) de aclaraciones o al documento correspondiente.	**Parcial**	0.5	Se debe corregir el hipervínculo publicado con acceso general de "restringido" a "cualquier usuario que

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

				tenga el vínculo", toda vez que al intentar acceder al documento, la página de Google Drive requiere que se solicite acceso para poder visualizarlo; lo que no permite acceder a la información que señala el criterio, esto de conformidad con la fracción VI del numeral décimo segundo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Hipervínculo al acta o documento donde conste la presentación y apertura de las propuestas	**Parcial**	0.5	Se debe corregir el hipervínculo publicado con acceso general de "restringido" a "cualquier usuario que tenga el vínculo", toda vez que al intentar acceder al documento, la página de Google Drive requiere que se solicite acceso para poder visualizarlo; lo que no permite acceder a la información que señala el criterio, esto de conformidad con la fracción VI del numeral décimo segundo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Hipervínculo al (los) dictámenes base del fallo o documento(s) equivalente(s)	**Parcial**	0.5	Se debe corregir el hipervínculo publicado con acceso general de "restringido" a "cualquier usuario que tenga el vínculo", toda vez que al intentar acceder al documento, la página de Google Drive requiere que se solicite acceso para poder visualizarlo; lo que no permite acceder a la información que señala el criterio, esto de conformidad con la fracción VI del numeral décimo segundo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Hipervínculo al acta de fallo adjudicatorio y a la resolución de asignación del contrato u oficio de notificación de adjudicación.	**Parcial**	0.5	
	Nombre(s) de la persona física ganadora, asignada o adjudicada	**SI**	1	
	Primer apellido de la persona física ganadora, asignada o adjudicada	**SI**	1	
	Segundo apellido de la persona física ganadora, asignada o adjudicada	**SI**	1	
	Sexo (catálogo)	**SI**	1	
	Denominación o razón social	**SI**	1	
	Nombre completo de la(s) persona(s) beneficiaria(s) final(es)	**SI**	1	
	Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral contratista o proveedora ganadora, asignada o adjudicada	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Tipo de vialidad (catálogo)	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Nombre de vialidad	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Número exterior	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Número interior, en su caso	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Tipo de asentamiento (catálogo)	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Nombre del asentamiento	**SI**	1	

	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Clave de la localidad	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Nombre de la localidad	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Clave del municipio	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Nombre del municipio o delegación	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Clave de la entidad federativa	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Nombre de la entidad federativa (catálogo)	**SI**	1	
	Domicilio fiscal de la empresa, persona contratista o proveedora. Código postal	**SI**	1	
	Domicilio en el extranjero de la empresa, persona contratista o proveedora ganadora. País	**NO**	0	
	Domicilio en el extranjero de la empresa, persona contratista o proveedora ganadora. Ciudad	**NO**	0	
	Domicilio en el extranjero de la empresa, persona contratista o proveedora ganadora. Calle	**NO**	0	
	Domicilio en el extranjero de la empresa, persona contratista o proveedora ganadora. Número	**NO**	0	
	Descripción breve de las razones que justifican la elección de la(s) persona(s) proveedora(s) o contratista(s) ganadora(s), asignada(s) o adjudicada(s)	**SI**	1	
	Área(s) solicitante(s) de las obras públicas, el arrendamiento, la adquisición de bienes y/o la prestación de servicios	**SI**	1	
	Área(s) contratante(s)	**SI**	1	
	Área(s) responsable de su ejecución	**SI**	1	
	Número que identifique al contrato	**SI**	1	
	Fecha del contrato expresada con el formato día/mes/año	**SI**	1	
	Fecha de inicio de la vigencia del contrato (día/mes/año)	**SI**	1	
	Fecha de término de la vigencia del contrato (día/mes/año)	**SI**	1	
	Monto del contrato sin impuestos (en MXN)	**SI**	1	
	Monto total del contrato con impuestos incluidos (MXN)	**SI**	1	
	Monto mínimo, con impuestos incluidos, en su caso	**SI**	1	
	Monto máximo, con impuestos incluidos, en su caso	**SI**	1	
	Tipo de moneda	**SI**	1	
	Tipo de cambio de referencia, en su caso	**SI**	1	
	Forma de pago	**SI**	1	
	Objeto del contrato	**SI**	1	
	Monto total de las garantías y/o contragarantías que, en su caso, se hubieren otorgado durante el procedimiento respectivo.	**SI**	1	
	Fecha de inicio del plazo de entrega o ejecución	**SI**	1	
	Fecha de término del plazo de entrega o ejecución	**SI**	1	
	Hipervínculo al documento del contrato y sus anexos, en	**Parcial**	0.5	

	versión pública si así corresponde.			
	Hipervínculo al comunicado de suspensión,rescisión o terminación anticipada del contrato, en su caso	**Parcial**	0.5	
	Partida presupuestal de acuerdo con el COG	**SI**	1	
	Origen de los recursos públicos (catálogo)	**SI**	1	
	Fuente de financiamiento	**SI**	1	
	Tipo de fondo de participación o aportación respectiva	**SI**	1	
	Lugar donde se realizará la obra pública, en su caso	**SI**	1	
	Breve descripción de la obra pública, en su caso	**SI**	1	
	Hipervínculo a los estudios de impacto urbano y ambiental, en su caso, hay que señalar que no se realizaron.	**NO**	0	Cuando el sujeto obligado use hipervínculos para enlazar a la información y/o documento requerido, deberá asegurarse que son funcionales, que remiten directamente a la información y/o documento correcto al que hace referencia el criterio de que se trata, así como que estén disponibles durante el periodo de conservación correspondiente. En su caso, deberá publicarse una nota explicando la ruta que debe seguir la persona interesada para llegar a la información específica.
	Observaciones dirigidas a la población relativas a la realización de las obras públicas, en su caso	**NO**	0	Cuando el sujeto obligado use hipervínculos para enlazar a la información y/o documento requerido, deberá asegurarse que son funcionales, que remiten directamente a la información y/o documento correcto al que hace referencia el criterio de que se trata, así como que estén disponibles durante el periodo de conservación correspondiente. En su caso, deberá publicarse una nota explicando la ruta que debe seguir la persona interesada para llegar a la información específica.
	Etapa de la obra pública y/o servicio de la misma (catálogo)	**SI**	1	
	Se realizaron convenios y/o contratos modificatorios (catálogo):	**SI**	1	
	Convenios modificatorios	**SI**	1	
	Mecanismos de vigilancia y supervisión de la ejecución, en su caso	**SI**	1	
	Hipervínculo a informes de avances físicos, si así corresponde	**SI**	1	
	Hipervínculo a los informes de avance financiero, si así corresponde	**SI**	1	
	Hipervínculo al acta de recepción física de los trabajos ejecutados u homóloga, en su caso	**NO**	0	
	Hipervínculo al finiquito, contrato sin efectos concluido con anticipación o informe de resultados, en su caso	**NO**	0	Cuando el sujeto obligado use hipervínculos para enlazar a la información y/o documento requerido, deberá asegurarse que son funcionales, que remiten directamente a la información y/o documento correcto al que hace referencia el criterio de que se trata, así como que estén disponibles durante el periodo de conservación correspondiente. En su caso, deberá publicarse una nota explicando la ruta que debe seguir la persona interesada para llegar a la información específica.
	Hipervínculo a la factura o documento que cumpla con requisitos fiscales.	**NO**	0	Se debe corregir el hipervínculo publicado con acceso general de "restringido" a "cualquier usuario que tenga el vínculo", toda vez que al intentar acceder al documento, la página de Google Drive requiere que se

				solicite acceso para poder visualizarlo; lo que no permite acceder a la información que señala el criterio, esto de conformidad con la fracción VI del numeral décimo segundo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**NO**	0	En relación a la justificación que publica en el criterio de nota, se observa que lo adecuado para señalar un criterio respecto del que no haya generado información y así se pretenda justificar, se debe hacer alusión a la denominación incluida en la etiqueta de columna del criterio que corresponda y no a la letra que en el formato identifica a la columna, lo anterior toda vez que al descargar el formato para su verificación, el sistema agrega una columna con identificadores propios del sistema, por lo tanto las letras capitales de columna ya no son coincidentes con la columna que pretende justificar, además de que si quien consulta opta por visualizar la información sin realizar la descarga del formato en dicha modalidad no se identifican las columnas por letras En los casos en que el sujeto obligado no haya generado información en determinados criterios, deberá enunciarlo de manera individualizada en el criterio de "nota" mediante explicación breve, clara y motivada, de conformidad con la fracción VI del numeral Octavo de los Lineamientos Técnicos.
	XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero.			
	A) Gasto por Capítulo, Concepto y Partida			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Clave del capítulo, con base en la clasificación por objeto del gasto	**SI**	1	
	Clave del concepto, con base en la clasificación por objeto del gasto	**SI**	1	
	Clave de la partida, con base en la clasificación por objeto del gasto	**SI**	1	
	Denominación del capítulo, concepto y partida	**SI**	1	
	Gasto aprobado por capítulo, concepto y partida	**SI**	1	
	Gasto modificado por capítulo, concepto y partida	**SI**	1	
	Gasto comprometido por capítulo, concepto y partida	**SI**	1	
	Gasto devengado por capítulo, concepto y partida	**SI**	1	
	Gasto ejercido por capítulo, concepto y partida	**SI**	1	
	Gasto pagado por capítulo, concepto y partida	**SI**	1	
	Justificación de la modificación del presupuesto, en su caso	**SI**	1	
	Hipervínculo al Estado analítico del ejercicio del Presupuesto de Egresos	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

	Fecha de Actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	B) Informes financieros contables, presupuestales y programáticos			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Tipo de documento financiero (catálogo)	**SI**	1	
	Denominación del documento financiero contable, presupuestal y programático	**SI**	1	
	Hipervínculo al documento financiero contable, presupuestal y programático	**SI**	1	
	Hipervínculo al sitio de Internet (avance programático): SHCP/Secretarías de finanzas/análogas	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	XXXII. Padrón de personas proveedoras y contratistas			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Personalidad jurídica de la persona proveedora o contratista (catálogo)	**SI**	1	
	Nombre(s) de la persona física proveedora o contratista	**Parcial**	0.5	También cuenta con personas físicas.
	Primer apellido de la persona física proveedora o contratista	**SI**	1	
	Segundo apellido de la persona física proveedora o contratista	**SI**	1	
	Sexo (catálogo)	**SI**	1	
	Denominación o razón social de la persona moral proveedora o contratista	**SI**	1	
	Estratificación	**SI**	1	
	Persona(s) beneficiaria(s) final(es)	**SI**	1	
	Origen de la persona proveedora o contratista (catálogo)	**SI**	1	
	País de origen, si la empresa es una filial extranjera	**SI**	1	
	Registro Federal de Contribuyentes (RFC) de la persona física o moral con homoclave incluida	**SI**	1	
	Entidad federativa de la persona física o moral (catálogo)	**SI**	1	
	La persona proveedora o contratista realiza subcontrataciones (catálogo)	**SI**	1	
	Actividad económica de la empresa	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Tipo de vialidad (catálogo)	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Nombre de la vialidad	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Número exterior	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Número interior, en su caso	**SI**	1	

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

	Domicilio fiscal: Tipo de asentamiento (catálogo)	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Nombre del asentamiento	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Clave de la localidad	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Nombre de la localidad	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Clave del municipio	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Nombre del municipio o delegación	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Clave de la Entidad Federativa	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Entidad Federativa (catálogo)	**SI**	1	
	Domicilio fiscal: Código postal	**SI**	1	
	País del domicilio en el extranjero, en su caso	**SI**	1	
	Ciudad del domicilio en el extranjero, en su caso	**SI**	1	
	Calle del domicilio en el extranjero, en su caso	**SI**	1	
	Número del domicilio en el extranjero, en su caso	**SI**	1	
	Nombre del/la representante legal de la empresa	**SI**	1	
	Primer apellido del/la representante legal de la empresa	**SI**	1	
	Segundo apellido del/la representante legal de la empresa	**SI**	1	
	Teléfono de contacto del/la representante legal de la empresa	**SI**	1	
	Correo electrónico del/la representante legal, en su caso	**SI**	1	
	Tipo de acreditación legal representante legal	**SI**	1	
	Página web del proveedor o contratista	**NO**	0	Se debe corregir el hipervínculo publicado con acceso general de "restringido" a "cualquier usuario que tenga el vínculo", toda vez que al intentar acceder al documento, la página de Google Drive requiere que se solicite acceso para poder visualizarlo; lo que no permite acceder a la información que señala el criterio, esto de conformidad con la fracción VI del numeral décimo segundo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Teléfono oficial de la persona proveedora o contratista	**SI**	1	
	Correo electrónico comercial del proveedor o contratista	**SI**	1	
	Hipervínculo al registro electrónico de personas proveedoras y contratistas	**NO**	0	Se debe corregir el hipervínculo publicado con acceso general de "restringido" a "cualquier usuario que tenga el vínculo", toda vez que al intentar acceder al documento, la página de Google Drive requiere que se solicite acceso para poder visualizarlo; lo que no permite acceder a la información que señala el criterio, esto de conformidad con la fracción VI del numeral décimo segundo de los Lineamientos técnicos generales para la publicación de las obligaciones de transparencia.
	Hipervínculo al Directorio de Proveedores y Contratistas Sancionados	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	XXXIII. Convenios de coordinación, de concertación con el sector social o privado			

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Tipo de convenio (catálogo)	**SI**	1	
	Denominación del convenio	**SI**	1	
	Fecha de firma del convenio	**SI**	1	
	Unidad Administrativa responsable seguimiento	**SI**	1	
	Persona(s) con quien se celebra el convenio	**SI**	1	
	Objetivo(s) del convenio	**SI**	1	
	Fuente de los recursos que se emplearán	**SI**	1	
	Descripción y/o monto de los recursos públicos entregados	**SI**	1	
	Inicio del periodo de vigencia del convenio	**SI**	1	
	Término del periodo de vigencia del convenio	**SI**	1	
	Fecha de publicación en DOF u otro medio oficial	**SI**	1	
	Hipervínculo al documento, en su caso, a la versión pública	**SI**	1	
	Hipervínculo al documento con modificaciones, en su caso	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	XLIII. Los ingresos recibidos por cualquier concepto señalando el nombre de los responsables de recibirlos, administrarlos y ejercerlos, así como su destino, indicando el destino de cada uno de ellos.			
	A) Ingresos recibidos			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Rubro de los ingresos	**SI**	1	
	Tipo de ingresos	**SI**	1	
	Monto de los ingresos	**SI**	1	
	Fuente de los ingresos	**SI**	1	
	Denominación de la entidad o dependencia que entregó los ingresos	**SI**	1	
	Fecha de los ingresos recibidos	**SI**	1	
	Hipervínculo a los informes de destino de los ingresos recibidos	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
	B) Responsables de recibir, administrar y ejercer los ingresos			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205 Chihuahua, Chih., México ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00 01 800 300 2552

	Responsables de recibir los ingresos y cargo	**SI**	1	
	Responsables de administrar los ingresos y cargo	**SI**	1	
	Responsables de ejercer los ingresos y cargo	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	
78	**Obligaciones aplicables**			
	Ejercicio	**SI**	1	
	Fecha de inicio del periodo que se informa	**SI**	1	
	Fecha de término del periodo que se informa	**SI**	1	
	Hipervínculo a la Tabla de Aplicabilidad de las Obligaciones de Transparencia Comunes	**SI**	1	
	Hipervínculo a Tabla de actualización y conservación	**SI**	1	
	Área(s) responsable(s) que genera(n), posee(n), publica(n) y actualizan la información	**SI**	1	
	Fecha de Actualización	**SI**	1	
	Nota	**SI**	1	

6. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES GENERALES VERIFICACIÓN SIPOT.

Atender las observaciones del cuadro previo.

7. Resultado porcentual. Sobre la base de la rúbrica consignada en el tercero de los Resultados, y de la verificación efectuada respecto de la muestra, que refleja su memoria técnica, se determinan los siguientes resultados porcentuales globales de obligaciones (comunes y específicas) cumplidas, del Sujeto Obligado Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

De la publicación en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional:

Porcentaje de obligaciones cumplidas: **92.23%**

De la publicación a través del Portal o Página Web del Sujeto Obligado: En función de que la consulta **Sí** se encuentra redirigida al SIPOT en el Tramo de Administración correspondiente al Sujeto Obligado:

Porcentaje de obligaciones cumplidas: **92.23%**

Lo anterior sin perjuicio de que el resultado pueda ser sujeto a los ajustes que, en su caso, determine el organismo garante, en ejecución de las atribuciones que a su favor dispone la fracción IV del apartado B del artículo 19, de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.

8. Remisión de dictamen para aprobación. De conformidad con lo establecido en los numerales Décimo cuarto, Décimo séptimo y Décimo octavo, de los Lineamientos que establecen las disposiciones complementarias al procedimiento de verificación y seguimiento del cumplimiento de las obligaciones de Transparencia, que deben publicar los sujetos obligados del Estado de Chihuahua en los portales de internet y en la Plataforma Nacional de Transparencia (en lo subsecuente Lineamientos de Verificación de publicación de obligaciones), remitió a la Secretaría Ejecutiva los resultados obtenidos del procedimiento de verificación y la propuesta de Dictamen, a efecto de ser sometido a la consideración del Pleno para su eventual aprobación.

Mediante oficio ICHITAIP/SE/5286/2024 de fecha 20 de agosto de 2024, la Secretaria Ejecutiva, Maestra Blanca Gabriela González Chávez, circuló este proyecto a quienes integran el Pleno, y en la presente Sesión Extraordinaria se somete a consideración del mismo para su discusión y, en su caso, aprobación, conforme a los siguientes:

CONSIDERANDOS

PRIMERO.- Este Pleno es competente para conocer y aprobar el Presente Dictamen de Verificación, conforme disponen el artículo 19 apartado B fracción V inciso b), así como los artículos 96 al 101 de la Ley de Transparencia de Chihuahua y de conformidad con lo establecido en los Lineamientos de Verificación de publicación de obligaciones

SEGUNDO.- De conformidad con lo que dispone el artículo 99 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua en su fracción II, así como de los numerales Décimo séptimo y Décimo octavo, de los Lineamientos de Verificación de Publicación de Obligaciones; en los Resultandos de este Dictamen, a los que se remite este razonamiento considerativo, han quedado formuladas las observaciones y recomendaciones derivadas de las inconsistencias que resultaron evidentes conforme al proceso de verificación efectuado.

TERCERO.- Por disposición de los numerales Décimo noveno y Vigésimo de los Lineamientos de Verificación de Publicación de Obligaciones, se establece al Sujeto Obligado el plazo de **siete días hábiles que correrán a partir del día siguiente de la notificación del presente Dictamen de Verificación** para atender y subsanar las observaciones formuladas, hecho lo cual, dentro de los **tres días** hábiles siguientes a la conclusión de dicho plazo, podrá presentar ante este organismo garante el informe correspondiente, al que en su caso, adjunte las pruebas o evidencias que a su consideración justifiquen haber solventado las referidas observaciones.

CUARTO.- Con fundamento en el Décimo octavo de los referidos Lineamientos de Verificación de Publicación de Obligaciones, la Unidad de Transparencia deberá informar al Organismo Garante, respecto de las áreas y servidores públicos responsables de publicar y actualizar las observaciones de transparencia con observaciones en este dictamen, a efecto de facilitar en su caso, la vista que proceda dar al Órgano Interno de Control o autoridad equivalente, conforme al diseño institucional del Sujeto Obligado.

Por lo anteriormente expuesto y fundado, se acuerda:

PRIMERO.- En ejecución del Programa Anual de Verificaciones 2024, se aprueba el presente dictamen, que contiene las observaciones y recomendaciones, relativas a la Verificación realizada respecto del cumplimiento de la publicación de la muestra de las Obligaciones de Transparencia, del Sujeto Obligado Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, tanto en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional, como mediante el Portal o Página Web del Sujeto Obligado, con los resultados porcentuales de obligaciones del primer trimestre cumplidas, consignadas en el Resultando 7 de este documento, con la salvedad de lo señalado en el último párrafo del Resultando Tercero de este dictamen.

SEGUNDO.- Se otorga al Sujeto Obligado Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, el término de **siete días hábiles** que correrán a partir del día siguiente a aquél en que se practique la notificación del presente Dictamen de Verificación, para que atienda y subsane las observaciones y recomendaciones que le fueron formuladas y el plazo **tres días hábiles** siguientes a la conclusión del plazo, para presentar en su caso, ante este organismo garante el informe correspondiente, que en términos del CUARTO de los Considerandos de este dictamen, incluya información respecto de las áreas y servidores públicos responsables de publicar y actualizar las observaciones de transparencia con observaciones en este dictamen.

TERCERO.- Notifíquese al Sujeto Obligado Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, el presente dictamen a través del correo electrónico que de sus órganos de Transparencia obre registrado ante este Instituto.

Av. Teófilo Borunda No. 2009
Col. Arquitos, C.P. 31205
Chihuahua, Chih., México
ichitaip.org.mx
Conmutador: (614) 201 33 00
01 800 300 2552

Así lo resolvió el Pleno del Instituto Chihuahuense para la Transparencia y Acceso a la Información Pública, por unanimidad de votos emitidos por las Comisionadas y el Comisionado presentes en la votación, en Sesión Extraordinaria celebrada el día cinco de septiembre de dos mil veinticuatro, ante la fe de la Secretaria Ejecutiva, Maestra Blanca Gabriela González Chávez, con fundamento en el artículo 13 fracción XIV del Reglamento Interior de este Instituto.

DR. SERGIO RAFAEL FACIO GUZMÁN
COMISIONADO PRESIDENTE

MTRA. BLANCA GABRIELA GONZÁLEZ CHÁVEZ
SECRETARIA EJECUTIVA

Av. Teófilo Borunda
No. 2009

Col. Arquitos, C.P. 31205
Chihuahua, Chih., México
ichitaip.org.mx

Conmutador: (614) 201 33 00
01 800 300 2552