



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios

Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-06-2024-005

“Adquisición e Instalación de equipo para gimnasio de la UACJ”

Acta etapa técnica y económica

En la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, a quien en lo sucesivo se le denominará “UACJ” y conforme lo establece el Artículo 60 y 61 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como en el punto 6.4 de las Bases de Licitación, da inicio el Acto de apertura de propuestas técnicas y económicas, siendo las 10:00 horas del viernes 21 de junio de 2024, con motivo de la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-06-2024-005** cuyo objeto es la **“Adquisición e Instalación de equipo para gimnasio de la UACJ”**.

Preside el Acto el Mtro. Gerardo Sandoval Montes, Presidente del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

En la presente reunión participan las personas que a continuación se mencionan:

Por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ	
Mtra. Marisol Borrego Chacón	Vocal
Mtra. Rosana Flores Rebollozo	Representante del Vocal
Lic. Elian Gabriela Castillo Molina	Representante del Órgano Interno de Control
Mtra. Claudia Ivonne Cabriaes Duarte	Observadora

Invitados	
Mtro. Victor Hugo Padilla Alvarado	Responsable Técnico
Mtro. David Olivas Ávila	Responsable Técnico
Mtra. Leticia Rivera Enriquez	Licitaciones
Mtra. Samantha Velázquez Rosales	Licitaciones
Lic. Olga Isabel Ibarra Moreno	Licitaciones
Mtro. Erick Gómez Rosales	Licitaciones

Por los proveedores licitantes (Representante)	
Nombre	Empresa
C. Heira Beatriz Gutiérrez Quintanilla	PRIMMER MRO S. DE R.L. DE C.V.

Por los proveedores licitantes (Observador)	
Nombre	Empresa
C. Aldo Ivan Barraza C.	PRIMMER MRO S. DE R.L. DE C.V.

Evento que se realiza en la sala de juntas “Calmécac” de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310, con el objeto de llevar a cabo el Acto referido bajo los siguientes:

David Olivas A.
Heira Beatriz

HECHOS:

PRIMERO: Acto en el cual se recibieron los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas de las empresas:

1. PRIMMER MRO, S. DE R.L. DE C.V.

SEGUNDO: Con base en el punto 6.4 de las Bases de este proceso licitatorio, se procede a la revisión de la documentación en forma **cuantitativa**, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará posteriormente durante el proceso de **evaluación cualitativa** detallada de las propuestas por parte del área solicitante y en su caso por el área técnica quien coadyuvará a la primera, quedando de la siguiente manera:

Doc.	Contenido de la Carpeta No.1 (Legal):	1
1	Escrito de manifestación de interés en participar en la presente licitación (punto 7.1)	*
2	Derecho de participación en la licitación (punto 7.2)	*
3	Formato de aclaración de dudas (Anexo 2) (opcional)	n/p
4	Grado de contenido nacional (Anexo 3)	*
5	Formato de personalidad (Anexo 4)	*
6	Escrito compromiso de pago de penas convencionales (punto 7.5)	*
7	Proposiciones conjuntas (cuando aplique) (punto 7.6)	n/a
8	Manifestación de inexistencia de conflicto de intereses y declaración de integridad (Anexo 5)	*
9	Escrito de aceptación de bases y junta de aclaraciones (Anexo 6)	*
10	Declaración de conocimiento de modelo de contrato y texto de póliza de fianzas (Anexo 7 y 8)	*
11	Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones (Anexo 9)	*
12	Escrito compromiso de NO ceder las obligaciones	*
13	Declaración de precios fijos (Anexo 10)	*
14	Información bancaria (Anexo 11)	*
15	Declaración de conocimiento de trámite de importación (Anexo12)	*
16	Encuesta de Transparencia (opcional)	*
Doc.	Contenido de la Carpeta No.2 (Técnica):	1
17	Propuesta Técnica (punto 7.15)	*
18	Normas Oficiales Vigentes (punto 7.16)	*
19	Distribuidor autorizado (punto 7.17)	*
20	Garantía de los bienes (punto 7.18)	*
21	Procedimiento para hacer válida la garantía (punto 7.19 Anexo 13)	*
22	Presentación de catálogos (punto 7.20)	*
23	Escrito compromiso de entrega de documentación y accesorios de los bienes (punto 7.21)	*
	Curriculum (punto 7.22)	*
	a) Una copia de un contrato con uno de sus clientes, con una antigüedad no mayor de cinco años (no se aceptan orden de pedido o compra).	*
	b) Una copia de una factura emitida por el licitante participante a uno de sus clientes donde demuestre dedicarse al giro, con una antigüedad no mayor de cinco años.	*
24	c) Al menos una carta de recomendación que cuente con el nombre, domicilio, teléfono y contacto de la empresa que la expida. Todo lo anterior deben ser datos verificables. con una antigüedad no mayor de seis meses.	*
	d) Escrito bajo protesta de decir verdad de que su empresa cuenta con la experiencia, personal técnico especializado, instalaciones, equipo y demás necesarios para cumplir satisfactoriamente con la entrega de los bienes (Anexo 14).	*
Doc.	Contenido de la Carpeta No.3 (Documentos contables y administrativos):	1

David Olivas
Lopez
Barrera

2 de 5

25	Copia de la Constancia del registro vigente en el año 2024 en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública del Estado de Chihuahua.	*
26	Copia del documento que acredite su registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano vigente en el año 2024 (la constancia de levantamiento de entrevista NO acredita su registro).	*
27	Copia de los Estados Financieros emitidos por persona autorizada legalmente para el ejercicio de la Contaduría Pública y deberán adjuntar las cédulas analíticas completas que integren sus activos, pasivos y capital, actualizadas al mes de mayo de 2024, con firma autógrafa de la persona autorizada legalmente para el ejercicio de la Contaduría Pública y del Representante Legal de la Empresa. Además, deberá acompañar copia simple de la cédula profesional de la persona que hubiera emitido dichos documentos.	*
28	Copia de la declaración anual del Impuesto sobre la Renta presentada, correspondiente al ejercicio fiscal 2023, con el sello digital de recibido por la Autoridad Fiscal, acompañada de sus respectivos anexos, en el supuesto de que en la Declaración Anual resultare impuestos a cargo, comprobante de la operación bancaria donde se demuestre su pago. Además, deberá acompañar copia simple de la cédula profesional del Contador Público que hubiera emitido dichos documentos.	*
29	Declaración de pago provisional del Impuesto sobre la Renta del mes de mayo de 2024, con sello digital de recibido por la Autoridad Fiscal y comprobante bancario en su caso.	*
Doc.	Contenido de la Carpeta No.4 (Económica):	1
30	Propuesta económica	*

TERCERO: Se plasma en el acta, de las propuestas técnicas recibidas, mismas que fueron aceptadas *cuantitativamente* y las partidas en que cada licitante participa:

Empresa	Propuesta Técnica
1. PRIMMER MRO, S. DE R.L. DE C.V.	<u>Se acepta</u> , la propuesta del licitante para la revisión cualitativa detallada participando en las partidas: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 y 9.

CUARTO: Se hace constar que la documentación presentada en las propuestas técnicas será sujeta a revisión por parte del área administrativa, contable, legal y técnica de la Institución para su revisión cualitativa.

QUINTO: Para dar cumplimiento al punto 6.4.8 de las Bases, se procede a la lectura de los **importes (subtotales) por partida presentados en MONEDA NACIONAL**, antes del Impuesto al Valor Agregado (IVA) de las propuestas técnicas que cumplieron con el análisis cuantitativo, quedando plasmadas de la siguiente manera:

1. PRIMMER MRO, S. DE R.L. DE C.V.-		
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	SUBTOTAL POR PARTIDA
1	Racks olímpicos	\$6,933,744.18
2	Banco reclinable	\$659,262.36
3	Cajas de pliometría	\$505,802.64
4	Mancuernas ajustables	\$764,368.20
5	Rack con pelotas medicinales	\$1,654,601.52
6	Belt squat	\$135,530.82
7	Sistema de Poleas	\$435,476.31

David Obregón
Recepcionista

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

8	Remo	\$235,096.15
9	Mancuernas	\$3,820,143.65

SEXTO: Se procede a firmar por parte de la Convocante las propuestas técnicas y económicas presentadas.

SEPTIMO: Como seguimiento al punto 6.4.9 de las Bases de este proceso licitatorio, se turnan las propuestas técnicas al área solicitante y al Responsable Técnico del proceso, para efectuar el proceso de **evaluación, análisis cualitativo y emisión del dictamen técnico** correspondiente.

OCTAVO: Se notifica a los asistentes que el Acto de notificación de fallo será el próximo **miércoles 26 de junio del 2024 a las 13:00 horas** en la sala de juntas "Calmécac" de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310.

Sin formular ninguna observación al desarrollo del Acto ni a la conformación de la presente Acta por parte de los licitantes, y de "El Comité" y no habiendo otro asunto que tratar en lo relativo a esta etapa del proceso licitatorio, se da por terminada esta reunión a las 10:30 horas firmando para su constancia de común acuerdo los que en ella intervienen.

Por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez



Mtro. Gerardo Sandoval Montes
Presidente



Mtra. Marisol Borrego Chacón
Vocal



Lic. Rosana Flores Rebollozo
En representación de Abogado General / Mtro. René Javier Soto Cavazos

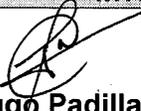
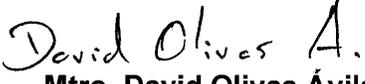
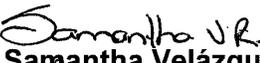


Lic. Elian Gabriela Castillo Molina
En representación del Contralor General / Mtro. Hernán de Monserrat Herrera Sias



Mtra. Claudia Ivonne Cabriaes Duarte
Observadora



Invitados	
 Mtro. Victor Hugo Padilla Alvarado	Responsable Técnico
 Mtro. David Olivas Ávila	Responsable Técnico
 Mtra. Leticia Rivera Enriquez	Licitaciones
 Mtra. Samantha Velázquez Rosales	Licitaciones
 Lic. Olga Isabel Ibarra Moreno	Licitaciones
 Mtro. Erick Gómez Rosales	Licitaciones





Por los proveedores licitantes (Representante)	
Nombre	Empresa
Heira Beatriz Gutiérrez Quintanilla	Primme Mto S de RL de CV

