



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
Dirección General de Servicios Administrativos
Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones,
Arrendamientos y Servicios de la UACJ

Fecha: 01 de febrero de 2024
Recurso: No aplica

LICITACION PUBLICA ESTATAL UACJ-LIE-01-2024-001
CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CAFETERIA PARA LA UACJ

Mtro. Gerardo Sandoval Montes
Presidente del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ

Presente.-

Con fundamento en los artículos 3 fracción III, 29 fracción IV, IX, X de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, se da a conocer el dictamen (técnico, económico y legal-administrativo) de análisis que sirve de base para emitir el Fallo del citado proceso. De conformidad al artículo 64 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, la evaluación de las proposiciones aceptadas se utilizará el criterio “binario”, que consiste en determinar la solvencia de las proposiciones a partir de verificar el cumplimiento de las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas en las bases de la licitación pública y oferte el precio más bajo. Una vez realizada la evaluación cualitativa detallada de las propuestas presentadas, emitimos los presentes Dictámenes y declaramos, que bajo nuestra responsabilidad atenderemos

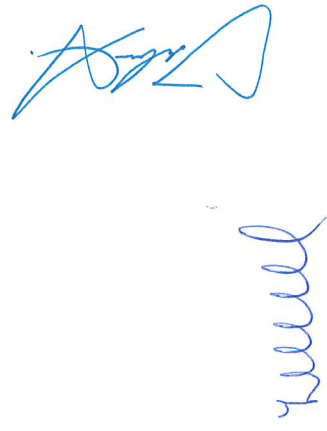
DICTAMEN LEGAL-ADMINISTRATIVO			
Doc	Contenido de la Carpeta No.1 (Legal):	BLV & NUBA, S.A. de C.V.	Empresa de Proyectos Vazol S.A. de C.V.
1	Manifestación de interés de participación (punto 6.1)	*	*
2	Comprobante de pago por el derecho de participación (punto 6.2)	*	*
3	Formato de Personalidad (punto 6.3)	*	*
4	Escrito compromiso de pago de penas convencionales (punto 6.4)	*	*
5	Proposiciones conjuntas cuando aplique (punto 6.5)	n/a	n/a
6	Escrito de NO encontrarse en los supuestos del Artículo 86, 103 y 109 de “La Ley” (punto 6.6)	*	*

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

7	Manifestación de domicilio para oír y recibir NOTIFICACIONES (punto 6.7)	*	*
8	Declaración de conocimiento de modelo de contrato (punto 6.8)	*	*
9	Declaración de conocimiento de póliza de fianzas	*	*
10	Carta de aceptación de Bases y junta de aclaraciones (punto 6.9)	*	*
11	Escrito compromiso de no ceder las obligaciones (punto 6.10)	*	*
DICTAMEN TÉCNICO			
Doc		BLV & NUBA, S.A. de C.V.	Empresa de Proyectos Vazol S.A. de C.V.
1	Anexo Técnico No. 1	Contenido de las Carpetas No.2 (Técnica)	Contenido de las Carpetas No.2 (Técnica)
	Partida 1	X No cumple, debido a que no detalla cantidades y especificaciones que conforman la "Propuesta adicional" que instalará para la prestación del servicio.	X No cumple, debido a que no detalla cantidades y especificaciones que conforman la "Propuesta adicional" que instalará para la prestación del servicio.
	Partida 2	X No cumple, debido a que no detalla cantidades y especificaciones que conforman la "Propuesta adicional" que instalará para la prestación del servicio.	X No cumple, debido a que no detalla cantidades y especificaciones que conforman la "Propuesta adicional" que instalará para la prestación del servicio.
	Partida 3	No participa	X No cumple, debido a que no detalla cantidades y especificaciones que conforman la "Propuesta adicional" que instalará para la prestación del servicio.
2	Escrito compromiso de contar con personal con experiencia (punto 6.12)	*	*
3	Escrito compromiso de personal bajo su dirección y dependencia (punto 6.13)	*	*
4	Escrito compromiso de cumplir como patrón del personal que prestará el servicio (punto 6.14)	*	*
5	Escrito de responsabilidad de bienes (punto 6.15)	*	*
6	Escrito compromiso de pago por servicios (punto 6.16)	*	*

7	Escrito compromiso de pago por manejo y operación de las c	*	*
8	Escrito compromiso de limpieza y mantenimiento de las instalaciones (punto 6.18)	*	*
9	Escrito compromiso donde manifiesta bajo protesta de decir verdad que cuenta con las licencias y permisos requeridos para brindar los servicios de cafetería (punto 6.19).	*	*
10	Escrito compromiso en el que manifiesta que acepta la supervisión y evaluación del servicio durante la vigencia del contrato por parte del Órgano Interno de Control (punto 6.20).	*	*
11	Formato de inspección y verificación ANEXO 10	*	*
12	Escrito compromiso de contratar póliza de seguros por concepto de responsabilidad civil (punto 6.21)	*	*
13	Escrito compromiso en el que manifieste que exime a la UACJ por robo en las instalaciones, corte de servicios y suspensión de clases (punto 6.22)	*	*
14	Normas oficiales vigentes (punto 6.23)	*	*
15	Curriculum (punto 6.24)	*	*
16	Al menos una copia de contrato de uno de sus clientes, con una antigüedad no mayor de cinco años (no se aceptan orden de pedido o compra).	X	*
17	Al menos una copia de factura a nombre del licitante participante con una antigüedad no mayor de cinco años	X	*
18	Al menos una carta de recomendación que cuente con el nombre, domicilio, teléfono y contacto de la empresa que la expida. Todo lo anterior deben ser datos verificables. con una antigüedad no mayor de seis meses.	X	*



19	d) Escrito bajo protesta de decir verdad de que su empresa cuenta con la experiencia, personal técnico especializado, instalaciones, equipo y demás necesarios para cumplir satisfactoriamente con la entrega de los bienes. (Anexo 11)	X	*
20	Escrito compromiso en el que manifiesta y detalla el personal que será el responsable del servicio (punto 6.25)	*	*

CONTROL DE EMISIÓN:			
		Revisó	Revisó
Firma			
Nombre		Lic. Diana Lizet Velarde Gardea	Ing. Julio Alejandro Cardona Ruiz
Función		Responsable Técnico	Responsable Técnico
Fecha		1 de febrero de 2024	1 de febrero de 2024