

COOPERACIÓN ACADÉMICA UNAM-UACJ

Modalidad virtual y presencial

Proceso de postulación

Definir la actividad de interés



Contactar al colaborador UNAM

- Iniciar el contacto con el(la) profesor(a) – investigador(a) de la UNAM de su interés para realizar la actividad de colaboración académica y contar con una aceptación previa por parte del profesor.

Registro UACJ

- El profesor UACJ responsable de la actividad, realizará la captura de las actividades, orientados a la realización de actividades conjuntas, sean estas de colaboración, de docencia o de investigación.

En la siguiente liga:

<https://escolar.uacj.mx/docentes/vinculacion/>

Registro

Iniciar sesión

<https://escolar.uacj.mx/docentes/vinculacion/>

Agregar proyecto

 **UACJ**  **UNAM**

Inicio **Mis Proyectos** Proyectos UNAM-UACJ

AGREGAR PROYECTO

Coordinación de la UNAM:

Nombre del proyecto:

Liga para enviar archivo: m.academica@uacj.mx

Nombre del Archivo:

Nombre, teléfono y dirección electrónica del responsable académico, la persona que autoriza el proyecto (Jefe de departamento ó Coordinador de programa):

Apellido paterno:

Apellido materno:

Nombre(s):

Teléfono:

Correo electrónico:

Último grado de estudios:

Genero:

Unidad Responsable: **22100 - Subdirección de Cooperación e Internacionalización**

* Denota campos obligatorios

Universidad Autónoma de Ciudad Juárez | Ave. Plutarco Elías Calles No.1210, Fovissste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México | Teléfono 656 688 2100 al 09

Enviar archivos con la siguiente documentación solicitada por proyecto a la SCI

Carta **invitación** de cada académico

Carta de **aceptación** de cada académico

Cronograma de actividades

Síntesis curricular de cada académico
(2 cuartillas)

Formularios de la Coordinación UNAM
(cuando aplique)

m.academica@uacj.mx

Proceso de la Subdirección de Cooperación e Internacionalización (SCI)

La Subdirección de Cooperación e Internacionalización (SCI), enviará al Instituto y/o a la Dirección General las actividades solicitadas para su autorización por parte del Director (a) General, Director (a) del Instituto y Jefe (a) de Departamento.

Para las actividades presenciales, la SCI enviará las solicitudes UACJ a la coordinación correspondiente, ya sea de **Investigación Científica** o de **Humanidades**, para iniciar el proceso de consulta, selección y autorización por parte de la UNAM para esas coordinaciones.

Académicos en las actividades de la Coordinación de la UNAM de:

- **Difusión Cultural**
- **Facultades y Escuelas**

Académico de la UNAM deberá postularse a la Convocatoria del Programa para Actividades Especiales de Cooperación e Interinstitucional (**PAECI**) de la UNAM, una vez que esta se encuentre abierta.

Consultar en <https://>

[www.unaminternacional.unam.mx/
es/movilidad/academica](https://www.unaminternacional.unam.mx/es/movilidad/academica)

El proceso dependerá de la aprobación de la solicitud por parte de la UNAM, esta convocatoria dura 15 días por semestre. La UNAM la publica por medio de la GACETA. Por lo que les recomendamos estar atentos a la apertura.

Convocatoria del Programa para Actividades Especiales de Cooperación e Interinstitucional (PAECI)

Difusión Cultural
Facultades y Escuelas

<https://www.unaminternacional.unam.mx/es/movilidad/academica>

Dirección General de Vinculación,
intercambio y Responsabilidad Social.

The screenshot shows a web browser window with the URL [unaminternacional.unam.mx/es/movilidad/academica](https://www.unaminternacional.unam.mx/es/movilidad/academica). The page header includes the UNAM logo, the text "Universidad Nacional Autónoma de México", a "75 años 2019-2024" anniversary logo, and the "DGECI Dirección General de Cooperación e Internacionalización UNAM" logo. The main content area features a paragraph: "Programa encaminado a impulsar y fortalecer el trabajo y la cooperación internacionales y nacionales, para desarrollar acciones de docencia, de investigación y de extensión, que favorezcan la proyección de la UNAM." Below this is the heading "Convocatorias de movilidad académica". A prominent yellow banner with three white downward-pointing arrows is displayed. Underneath the banner, there is a section with logos for UNAM, SDI, CRAI, and DGECI. The text in this section reads: "Programa Para Actividades Especiales De Cooperación Interinstitucional (PAECI) con fines de internacionalización para personal académico, grupos culturales, personas funcionarias y personal de confianza de las áreas de vinculación e intercambio" and "Convocatoria 2025".

Subdirección de Cooperación
e Internacionalización

Convocatoria del Programa para Actividades Especiales de Cooperación e Interinstitucional (PAECI)

- **Académico UACJ** que visita a la UNAM deberá enviarle al académico de la UNAM la documentación que la convocatoria indique, para la entrega de documentación.

- Sí el **académico UNAM** es quien desea visitar a la UACJ igualmente deberá realizar su proceso de aplicación a la convocatoria (PAECI).

Seguir instructivo
UNAM



Convocatoria

- Convocatoria

Documentos

- Instructivo
- Oficio de postulación para personal UNAM
- Oficio de postulación para externos a la UNAM
- Tabulador
- Informe
- Aviso de privacidad

REQUISITOS Y DOCUMENTOS UNAM (PAECI)

- 1. Se aceptarán solicitudes de apoyo para integrantes del personal académico, grupos culturales, personas funcionarias y personal de confianza de la UNAM de las áreas de vinculación e intercambio que tengan una relación laboral vigente con su entidad académica o dependencia de procedencia.
- 2. Se aceptarán solicitudes para el personal académico, grupos culturales, personas funcionarias y personal de confianza de las áreas de vinculación e intercambio de otras instituciones que deseen realizar acciones de colaboración, mismas que deberán gestionarse a través de las entidades académicas y dependencias de la UNAM en las que se considere su participación.
- 3. Las personas interesadas en ser postuladas deberán presentar los siguientes documentos, al momento de su registro:
 - a) Carta de invitación y carta de aceptación para participar en un congreso, simposio, coloquio, taller, conferencia u otra actividad académica o cultural.
 - b) Programa de trabajo en el que se describan las actividades a desarrollar, precisando las fechas de inicio y término, sin considerar los periodos de traslado.
 - c) Identificación oficial vigente (en el caso de las personas adscritas a la UNAM, deberán incluir una copia de su credencial UNAM vigente 2025 o el último talón de pago).
 - d) Resumen del Curriculum Vitae (máximo 2 cuartillas).
 - e) Carta de exposición de motivos (máximo 1 cuartilla) con fecha y firma autógrafa.
 - f) Oficio de postulación firmado por la persona titular de la entidad académica o dependencia universitaria que corresponda, de acuerdo con el formato anexo
- <https://cutt.ly/1rwF6ZUX>

Recomendaciones

Tener constante comunicación con el académico a colaborar.

Reunir la documentación en tiempo y forma.

En caso de que la coordinación de la UNAM a la que pertenece la actividad sea la coordinación de Difusión Cultural o la coordinación de Facultades y Escuelas, estar atento a la convocatoria del Programa para Actividades Especiales de Cooperación e Interinstitucional (**PAECI**). Y tener la documentación lista para cuando esté habilitado el link, subir la documentación.

Contacto:

Jefatura de Cooperación e Intercambio Académico

Subdirección de Cooperación e Internacionalización

**Dirección General de Vinculación, Intercambio
y Responsabilidad Social**

Tel. (656) 688-21-00 Ext. 2392,2591

e-mail: m.academica@uacj.mx;

<https://www.uacj.mx/internacionalizacion/intercambios.html>