

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ  
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ADJUDICACIONES, CONCESIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS**

Acta que se formula referente a la **Renovación de 300 licencias de Software de Diseño, Simulación y Fabricación Solidworks**, solicitado por el Instituto de Ingeniería y Tecnología través del COMITÉ DE ADQUISICIONES, ADJUDICACIONES, CONCESIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, con Recursos PROEXOEEES 2014 y FECES 2014.

En Ciudad Juárez Chihuahua, siendo las 13:20 horas del día 6 de mayo de 2015 en Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, en la Sala de la Dirección General de Servicios Administrativos del Edificio de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No.1210 FOVISTE Chamizal C.P. 32310, Ciudad Juárez, Chihuahua; donde se hace constar los siguientes hechos del proceso adquisitivo.

**HECHOS**

Se presentó requerimiento por parte del Dr. Salvador Noriega Morales y el Mtro. Luis Gonzalo Guillén Anaya, en su calidad de solicitantes de la **Renovación de 300 licencias de Software de Diseño, Simulación y Fabricación Solidworks con Recursos PROEXOEEES 2014 y FECES 2014**. Se recibió la propuesta de la empresa **Intelligy S.A. de C.V.** quien es el único distribuidor autorizado en la zona norte de México, por un monto SIN IVA de **\$320,263.79 PESOS (SON TRESCIENTOS VEINTE MIL DOSCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS 79/100 M.N.)** con un IVA del 16% correspondiente a **\$51,242.21 PESOS (SON CINCUENTA Y UN MIL DOSCIENTOS CUARENTA Y DOS PESOS 21/100 M.N.)** dando un total de **\$371,506.00 PESOS (SON TRESCIENTOS SETENTA UN MIL QUINIENTOS SEIS PESOS 00/100 M.N.)**.

Por lo tanto, basándose en el Artículo 41, Fracc. I de la Ley Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, este Comité acuerda aplicar el mecanismo de Adjudicación Directa a dicha empresa y proceder a la elaboración del contrato correspondiente.

No habiendo nada más que hacer constar, se firma la presente acta.



**MTRA. RITA ILEANA OLIVAS LARA  
PRESIDENTA**



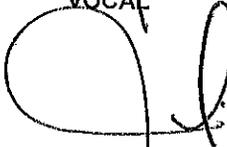
**Mtra. Karla Salinas Gonzalez Vidal  
SECRETARIA**



**Mtra. Lorena Breceda Adame  
En Representación de:  
Mtro. Angel Fernando Gómez Martínez  
VOCAL**



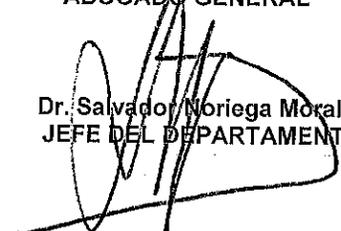
**Mtro. Franco Abdul Oronoz  
En Representación de:  
Mtro. Eduardo Arturo Lara Hernández  
CONTRALOR GENERAL**



**Mtro. Arturo Ramirez Calleros  
En Representación de:  
Mtro. Rene Javier Soto Cavazos  
ABOGADO GENERAL**



**Mtro. Luis Gonzalo Guillén Anaya  
SOLICITANTE**



**Dr. Salvador Noriega Morales  
JEFE DEL DEPARTAMENTO**