







12000	Secretaria General	4	7	190	3	1	1	Identificar alumnos destacados interesados en el quehacer academico y que tengan el perfil requerido para desarrollar actividades de apoyo en docencia, investigacion y extension, en apoyo a catedraticos de la institucion	Cuantitativo	Semestral															0.00%	0.00%			
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	1	-Reglamentar el apoyo a estudiantes para que el beneficio de becas llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre inmediato anterior sea mayor o igual a 9.0 y propocionar ampliamente entre la comunidad universitaria los apoyos con que l	Porcentual	Semestral																0.00%	0.00%		
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	2	Otorgar becas a los alumnos con maximo rendimiento	Porcentual	Semestral																	0.00%	0.00%	
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	3	El 100% de las Becas académicas o de excelencia estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual																		0.00%	
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	4	El 99% de las becas contractuales estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual																		0.00%	
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	5	El 99% de las becas socioeconómicas estén capturadas antes del período de inscripciones	Porcentual	Anual																		0.00%	
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	6	El 95% de las becas de Orfandad estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual																		0.00%	
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	7	El 95% de las becas Compartir estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual																		0.00%	
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	8	El 95% de las becas Extensión Educativa-Deportiva estén capturadas antes el periodo de inscripciones	Porcentual	Anual																		0.00%	
12000	Secretaria General	4	11	230	1	2	1	Reglamentar el apoyo a estudiantes para el beneficio de becas llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre inmediato anterior sea mayor o igual a 9.0 y promocionar amplamente entre la comunidad universitaria los apoyos con que los estudiantes pueden contar y evitar la desercion escolar por cuestiones economicas	Porcentual	Semestral																	0.00%	0.00%	
12000	Secretaria General	4	11	230	1	2	2	otorgar becas a los alumnos con maximo rendimiento	Porcentual	Semestral																		0.00%	0.00%
12000	Secretaria General	4	11	250	3	1	1	Reglamentar este programa de detección de futuros catedráticos así como reglamentar la busqueda y utilización de recursos alternos para este fin	Cuantitativo	Semestral																		0.00%	0.00%
12000	Secretaria General	5	1	300	3	1	1	#NAME?	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
12000	Secretaria General	5	1	300	3	1	2	#NAME?	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13000	Secretaría Académica	1	7	20	1	1	1	Que cada docente sea evaluado por su Jefe de Departamento, Coordinador de Programa y Coordinador de Academia	Cuantitativo	Anual																		0.00%	
13000	Secretaría Académica	1	7	20	1	1	2	Difundir entre los alumnos la encuesta de Evaluación y su periodo de Aplicación	Cuantitativo	Semestral																		0.00%	0.00%







13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	5	Otorgar la certificación docente en el Modelo Pedagógico a por lo menos 70 docentes de tiempo completo y 30 de otras categorías que cumplan con los requisitos para su obtención.	Cuantitativo	Anual			0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	6	Administración de la oficina del PIME	Cuantitativo	Anual			0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	7	Reconceptualización del Modelo Educativo	Cuantitativo	Anual			0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	8	Virtualizar los últimos 4 cursos del Plan de Formación Docente en el Modelo Pedagógico	Cuantitativo	Anual			0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	9	Atender de manera interna al 100% de las instancias que soliciten reportes respecto a la formación docente en el PIME	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	10	Por semestre: 1) Expedir y entregar documento de certificación en el Modelo Pedagógico UACJ a más de 25 PTC.	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	11	Que al menos el 50% de nuevos docentes de tiempo completo de acuerdo con la lista emitida por la DGPD del año inmediato anterior de tiempo completo inicien con los cursos de formación docente en el Modelo Pedagógico del PIME.	Cuantitativo	Anual			0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	12	Incrementar la participación de PTC en cursos PIME para la Certificación Docente en al menos un 20% respecto a la participación en el semestre anterior.	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	8	1	1	Integrar comisiones que contribuyan al desarrollo de la Innovación Educativa a través del diseño, implementación y evaluación.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	8	1	2	Dar seguimiento a los reportes de evaluaciones internas (por ejemplo los resultados de la evaluación docente, a través de la opinión estudiantil) y externas (por ejemplo los dictámenes de los organismos acreditadores) para la toma de decisiones y para desarrollar proyectos con base a los resultados.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	8	1	3	Proponer acciones de vinculación con otras IES para la promoción de la Innovación Educativa.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	8	1	4	Participar activamente en la Red Nacional de Innovación en Educación Superior (RIESA) de la ANUIES	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	8	1	5	Administración de la oficina del CIE	Porcentual	Anual			0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	1	Proporcionar a los (as) estudiantes de la UACJ atención personalizada en las diferentes áreas de la universidad de acuerdo a lo que requieran y soliciten.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	2	Dar difusión del Programa Integral de Tutorías y Trayectorias Académicas por medio de posters, videos, páginas web, spot de radio y Guía de Servicios para alumn@s.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%

13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	3	Proporcionar al docente tutor/a formación y actualización continua en el área de Tutorías.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	4	Implementar en la institución nuevas estrategias y opciones de tutoría integral para la comunidad estudiantil.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	5	Capacitar al personal responsable de la Jefatura de Tutoría a fin de que cuente con los elemnetos necesarios para realizar innovaciones dentro del programa.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	6	Realizar reportes de la práctica tutorial en la UACJ y enviarlos a las instancias que lo soliciten.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	2	1	Impartir el CIME a los estudiantes de nuevo ingreso de licenciatura a la UACJ: los 4 institutos, Ciudad Universitaria, Cuauhtemoc y Nuevo Casas Grandes	Cuantitativo	Anual		0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	2	2	Realizar al menos un evento referente al Modelo Pedagógico de la UACJ	Cuantitativo	Anual		0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	1	Consolidación de la Comisión de Evaluación de Diseño Curricular	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	2	Revisar rediseños de Programas Educativos de pregrado, maestría, doctorado, especialidades, diplomados.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	3	Revisar diseños de cartas descriptivas por Programa Educativo.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	4	Asesoría pedagógica sobre la elaboración de diseños y rediseños curriculares.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	5	Revisar y evaluar diseños curriculares de pregrado, maestría, doctorado, especialidades y diplomados (nueva oferta).	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	6	Actualización de Lineamientos Institucionales para la Elaboración de Diseños o Rediseños Curriculares de Planes y Programas de Estudio.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	7	Seguimiento y actualización del proyecto de Competencias Genéricas Sello de la UACJ para la Formación Integral con Enfoque de Género.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	8	Revisar dictámenes de los organismos acreditadores externos.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	9	Actualización profesional académica sobre las tendencias de diseño curricular ANUIES, RIESA, UNESCO, OCEDE, entre otras.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	10	Revisar rediseños de cartas descriptivas por Programa Educativo.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13200	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	3	4	90	1	1	1	Ampliar y diversificar la oferta de cursos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13200	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	3	4	90	1	1	2	Optimizar el proceso administrativo que permita eficientizar los procesos de inscripción, trámites de beca y captura de calificaciones.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

13200	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	3	4	90	1	1	3	Identificar las necesidades de los usuarios que permita atender dichos requerimientos conservando la calidad de la oferta.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	1	8	30	100	1	1	Ofertar, desarrollar e impartir los programas académicos para la enseñanza del inglés y idiomas alternos, a través de la actualización disciplinar.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	1	8	30	100	1	2	Desarrollar cursos especiales y talleres de metodología para la enseñanza del inglés y traducción e interpretación dirigidos a personas bilingües.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	1	8	30	100	1	3	Implementar servicios de apoyo pedagógico didáctico para maestros de idiomas.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	1	8	30	100	1	4	Diseñar y desarrollar programas para la enseñanza de lenguas nativas de México para contribuir a su conservación, además el diseño de programas multiculturales como complemento a la enseñanza de idiomas, el cual permita crear conciencia del valor de la diversidad de expresiones culturales.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	1	8	30	100	1	5	Consolidar el area de traducción e interpretación en respuesta a la demanda del público en general, así como a los requerimientos de las diversas instancias universitarias por este servicio, además de las publicaciones de la UACJ en otros idiomas y el servicio de interpretación en los eventos de los programas académicos de la universidad y público en general.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	4	4	160	7	1	1	Fortalecer y actualizar el Centro de Autoaprendizaje (SAC) (Self Access Center).	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	4	4	160	7	1	2	Desarrollar y fortalecer la biblioteca del Centro de Autoaprendizaje del Centro de Lenguas.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	4	4	160	7	1	3	Desarrollar las condiciones académicas y de infraestructura para hacer del Centro de Lenguas de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, un Centro acreditado de exámenes y certificaciones nacionales y/o internacionales.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	4	4	160	7	1	4	Desarrollar un Programa Integral de Autoaprendizaje que cubra de manera integral las necesidades de los usuarios del Centro de Autoaprendizaje, así como los requerimientos de acreditación de lenguas extranjeras y sistemas alternos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	1	Fortalecer y establecer una planeación estratégica en la implementación de la oferta de talleres para la optimización de los recursos humanos y económicos, propiciando la optimización del recurso humano y administrativo,	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	2	Optimizar y Difundir las talleres mediante prensa, radio y televisión a los universitarios así como a la comunidad en general para favorecer la mejora continua en la difusión oportuna.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	3	Implementar y optimizar el proceso administrativo para eficientar las inscripciones así como la recepción, autorización y gestión de las solicitudes de becas que se ofrecen a los alumnos de, trabajadores y dependientes de la UACJ, así mismo generar un proceso claro y transparente en la solicitud de becas externas en pro de la mejora continua y poder incorporar procesos de certificación en las actividades administrativas.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	4	Inducir a la evaluación individual y colectiva mediante un sistema de retroalimentación al 80% en las actividades administrativas en atención a los usuarios así como al desempeño de los instructores, para la búsqueda de la certificación de los procesos.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	5	Establecer una planeación estratégica en la implementación de talleres dirigidos a los universitarios bajo la modalidad de SATCA, así mismo generar un procedimiento transparente y eficaz que verifique el procedimiento de reconocimiento de créditos.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	6	PROGRAMAR LA OFERTA DE TALLERES DE ARTES Y OFICIOS AL PERIODO VACACIONAL.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	3	1	70	6	1	1	PLANEAR Y ORGANIZAR DE MANERA ESTRATEGICA Y PARTICIPATIVA LAS XLV Y XLVI MUESTRA FINAL DE ARTES Y OFICIOS ,DENTRO DEL ESQUEMA DE UNA MEJORA CONTINUA, CON EL OBJETIVO DE DIFUNDIR Y EVALUAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DURANTE EL SEMESTRE.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	3	1	70	6	1	2	INTERACTUAR CON LA COMUNIDAD EN GENERAL DE UNA MANERA PARTICIPATIVA ,COLECTIVA Y DE VINCULACION ENTRE LA INSTITUCIÓN Y LA COMUNIDAD POR MEDIO DE LOS FESTIVALES DE LA SALUD Y DESARROLLO PERSONAL.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	3	1	70	6	1	3	PROYECTAR A LA UACJ Y AL PROGRAMA DE ARTES Y OFICIOS DEL CENTRO DE ATENCION Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD, MEDIANTE LOS EVENTOS FINALES DE FOTOGRAFIA, PINTURA Y DIBUJO PROGRAMADOS AL TERMINO DE CADA SEMESTRE.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	3	1	70	6	1	5	APOYO EN EL EVENTO DE "ALTARES Y TUMBAS" DEL IADA.	Cuantitativo	Anual		0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	4	160	1	1	1	IMPACTAR EN EL PROCESO DE LA ENSEANZA DE LOS TALLERES MEDIANTE EL EQUIPAMIENTO DE LOS 300 TALLERES QUE SE OFRECEN SEMESTRALMENTE.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	4	160	1	1	2	LOGRAR CUBRIR LAS NECESIDADES DE LOS 4500 ALUMNOS ATENDIDOS DENTRO DE LOS TALLERES DE ARTES Y OFICIOS, PARA LOGRAR ASÍ, ESPACIOS EN LOS QUE REQUIERAN EQUIPO, E INSUMOS O SUMINISTROS DE MATERIALES.	Cuantitativo	Trimestral				100.00%		0.00%		0.00%		0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	4	160	1	1	3	REALIZAR UN DIAGNÓSTICO PARA DETECTAR SEMESTRALMENTE LAS DEBILIDADES Y FORTALEZAS DEL PROGRAMA, ASÍ COMO LA MEJORA EN EL PROCESO DE LA ENSEÑANZA/APREDIZAJE.	Cuantitativo	Trimestral				100.00%		0.00%		0.00%		0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	4	160	1	1	4	OPTIMIZAR EN UN 10% LOS RECURSOS Y EQUIPO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LOS TALLERES DE ARTES Y OFICIOS.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	4	160	1	1	5	ASEGURAR LA CALIDAD DE LOS TALLERES MEDIANTE UN DIAGNÓSTICO EFICAZ Y PERTINENTE EN EL USO DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO, MEDIANTE UNA EVALUACIÓN INTERNA A LOS PARTICIPANTES.	Cuantitativo	Trimestral				100.00%		0.00%		0.00%		0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	6	180	1	1	1	IMPLEMENTAR UNA PLANEACION ESTRATEGICA Y PARTICIPATIVA Y ADOPTAR UN MODELO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS EN LA OPTIMIZACION Y AUSTERIDAD DE LOS RECURSOS MATERIALES, ASEGURANDO LA CALIDAD CONFORMANDO UN EQUIPO DE TRABAJO ADMINISTRATIVO Y EFICAZ, RESPONSABLE Y COMPROMETIDO QUE ATIENDA LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, DE LOS ISNSTRUCTORES Y ALUMNOS.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	6	180	1	1	2	INCREMENTAR LA TRANSPARENCIA Y ASEGURAR LA CALIDAD DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EQUIPANDO CON RESPONSABILIDAD Y PERTINENCIA LA JEFATURA DE ARTES Y OFICIOS.	Porcentual	Semestral						0.00%				0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	6	180	1	1	3	CONTAR CON 2 COORDINADORES PARA LA ORGANIZACION Y CONTROL ASI COMO LA IMAGEN Y GESTION DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACION ASI COMO CON UNA SECRETARIA.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	6	180	1	1	4	CONSOLIDAR, OPTIMIZAR E INCORPORAR LOS RECURSOS Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA JEFATURA DE ARTES Y OFICIOS, E INCORPORAR LA ACTITUD DE AUSTERIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MATERIALES.	Porcentual	Semestral						0.00%				0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	6	180	1	1	5	FORTALECER Y CONTAR CON UN SISTEMA EFICAZ Y TRANSPARENTE PARA LA TOMA INMEDIATA DE DESICIONES.	Porcentual	Semestral						0.00%				0.00%

13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	7	180	4	1	1	1	ELEVAR EN UN 10 % LA CALIDAD Y PROYECCIÓN DE LOS INSTRUCTORES DENTRO DE LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES, ASI COMO EN LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS FORTALECIENDO A 86 INSTRUCTORES EN LA CAPACIDAD ACADÉMICA POR MEDIO DE LA CERTIFICACIÓN EN HABILIDADES ACORDE CON EL MODELO EDUCATIVO, PARA UNA MEJORA EN EL PERFIL DE LOS INSTRUCTORES.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	7	180	4	1	2	2	OFRECER CURSOS Y/O TALLERES DE CERTIFICACION DE INSTRUCTORES DEL PROGRAMA DE ARTES Y OFICIOS.	Cuantitativo	Semestral		0.00%					0.00%	
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	7	180	4	1	3	3	REALIZAR VIAJES NACIONALES PARA MANTENER ACTUALIZADOS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO Y OFERTAR NUEVOS TALLERES	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	1	1	Contar con el material necesario en el turno matutino y vespertino para mantener en óptimas condiciones la alberca, fosa y gimnasios, así como ofrecer un excelente servicio a la comunidad universitaria, comunidad en general y eventos que se realizan.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	2	2	Mantener en óptimas condiciones los jardines del Centro Acuático Universitario.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	3	3	Incrementar la seguridad en el Centro Acuático Universitario.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	4	4	Mantener en óptimas condiciones las instalaciones del Centro Acuático Universitario	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	5	5	Adquirir equipo y material necesario para el trámite de inscripciones.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	6	6	Contratar personal para cada turno, así como solicitar cursos de capacitación	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	7	7	Evaluar mensualmente el nivel de cada alumno participante en los cursos de natación, polo acuático y clavados.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	8	8	Contratar personal para impartir cursos deportivos y recreativos en el área de natación, clavados y polo acuático	Porcentual	Semestral		0.00%					0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	9	9	Incrementar y mantener el número de participantes en el área recreativa en los diferentes programas de natación , clavados y polo acuático, así como realizar eventos de convivencia.	Porcentual	Semestral		0.00%					0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	10	10	Participación de nuestros equipos representativos en las diferentes competencias que se realicen.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	11	11	Realizar eventos de convivencia.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	12	12	Participación de nuestros equipos representativos en las diferentes competencias que se realicen	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
13300	Coordinación del Centro de Desarrollo e Innovación y Transferencia Tecnológica	2	8	50	3	1	1	1	Capacitación de investigadores para la transferencia de tecnología	NULL	Semestral		0.00%					0.00%	

14000	Abogado General	5	5	350	3	1	1	SATISFACER LAS NECESIDADES DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ABOGADO GENERAL	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	2	ASEGURAR EL MEJORAMIENTO DE EFICIENCIA EN LA CELEBRACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS CON DIVERSAS INSTANCIAS	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	3	REPRESENTAR A LA INSTITUCION EN ASUNTOS LEGALES CON MANDATO GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS Y EN ACTOS DE ADMINISTRACION	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	4	REVISAR Y ACTUALIZAR LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA CON EL PROPOSITO DE ADECUARLA A LA LEY ORGANICA DE LA INSTITUCION	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	5	ASESORIA, ELABORACION, REVISION Y ACTUALIZACION DE LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA Y DIFUNDIR LA LEGISLACION UNIVERSITARIA EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA EN GENERAL	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	6	MEJORAR EL ACERVO BIBLIOGRAFICO DE LA DIRECCION	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	7	SATISFACER LAS NECESIDADES DE MOBILIARIO Y EQUIPO	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
14100	Subdirección de Asuntos Jurídicos en Materia Civil, Mercantil y Contractual	5	4	360	1	1	1	PROPORCIONANDO AYUDA A LAS INSTANCIAS QUE REQUIERAN DE ASESORIA JURIDICA EN CUANTO A REVISION, SUPERVISION, ANALISIS Y ELABORACION DE TODO TIPO DE CONTRATOS EN DIVERSAS MATERIAS , ASI COMO ASESORAR Y SUPERVISAR ASUNTOS LEGALES, CIVILES, PENALES, AMPAROS, ETC, EN REPRESENTACION DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCION	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
14200	Subdirección de Asuntos Jurídicos Interinstitucionales y Patrimoniales	5	1	350	3	1	1	PROPORCIONAR ASESORIA A LAS DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS CORRESPONDIENTE A LA ELABORACION, REVISION U OPINION DE INSTRUMENTOS INSTITUCIONALES, A CONVENIOS Y SOBRE LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
14300	Subdirección de Asuntos Jurídicos Internos y Litigio	5	1	360	1	1	1	PROPORCIONAR ATENCION A TODOS LOS POSIBLES CONFLICTO ADMINISTRATIVOS Y MIGRATORIOS QUE SUSCITEN ENTRE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	1	Capacitación y desarrollo permanente. La capacitación es un esfuerzo que permite actualizar y desarrollar la competitividad y calidad de los servicios que prestamos y reduce en la autoestima y motivación del personal del departamento, creando un equipo de personas expertas que permita agregar valor a las funciones universitarias, así como a los procesos de auditoría.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%

15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	2	Control Intern. Son los metodos, procedimientos y políticas, dirigidos a la salvaguarda y confiabilidad, tanto de los bienes y registros financieros, como de la funcionalidad de los procesos administrativos. La Contraloría General debe verificar que en todas las unidades exista coherencia entre el plan de organización y las medidas adaptadas para que exista el control preventivo concurrente y correctivo tendientes a promover la eficacia operacional y alentar la adhesión a la normatividad de la institución.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	3	Representación institucional interna y externa. Internamente la Contraloría participa en procesos de toma de decisiones directivas respecto asuntos que son de su competencia y colabora con otras dependencias en trabajos interdisciplinarios. Externamente la Contraloría representa a la UACJ en juntas de trabajo de la Asociación Mexicana de Organos de Control y Vigilancia en las Instituciones de Educación Superior AMOCVIES, colaborando con las comisiones asignadas de capacitación, transparencia, difusión e investigación las prácticas contables en las instituciones de educación superior y todos aquellos que sean propios a la integridad y explotación del Sistema Integral de Información relacionados con la homologación nacional de la información de las instituciones educativas.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	4	Aplicación de procesos de autoevaluación a la Contraloría General. El proceso administrativo del departamento no sería valido si éste a su vez no es también evaluado con lineamientos y herramientas clave que garanticen la calidad, que se revisen los metodos de retroalimentación con el auditado, usar metodos actuales para evaluar el desempeño de todos y cada uno de los auditores, que se establezcan medidas y criterios del desempeño de la unidad de Contraloría General.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	5	Presupuestar los insumos de operación general de la dependencia, verificando que estén relacionados con actividades propias de la Contraloría General.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	6	Consolidar las funciones de Auditoría Financiera, Auditoría en Sistemas de Información y Auditoría en Gestión Académica y Administrativa, con el seguimiento a los procesos certificados por la norma ISO 9001-2008.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	7	Pago de Servicios	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%



15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	16	Obtener el 80% de satisfacción del cliente (correspondiente a mínimo promedio de 4 de calificación de acuerdo al instrumento de evaluación establecido). Capacitación y/o actualización del personal en auditoría de sistemas de información, en la nueva plataforma SIV2 y los estándares que sean necesarios para la realización de las funciones.	Porcentual	Anual						0.00%	
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	2	Gestionar los recursos necesarios para el logro de las metas establecidas.	Porcentual	Anual							0.00%
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	3	Verificar que el 85% de las observaciones emitidas sean atendidas y solventadas.	Porcentual	Anual							0.00%
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	4	Cumplir en un 90% el programa anual de auditoría, en función de las contingencias o auditorías especiales solicitadas y autorizadas por las diferentes áreas.	Porcentual	Anual							0.00%
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	7	El 90% de los informes cumplan con las condiciones de tiempo establecidos.	Porcentual	Anual							0.00%
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	8	Que en el instrumento de medición se obtenga un 90% de satisfacción del Cliente.	Porcentual	Anual							0.00%
15300	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	5	1	330	4	1	2	Que al menos el 80% de las auditorías programadas sean realizadas.	Cuantitativo	Trimestral	93.75%	0.00%	0.00%	0.00%			0.00%
15300	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	5	1	330	4	1	3	Que al 100% de las observaciones emitidas se les dé seguimiento.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%			0.00%
15300	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	5	1	330	4	2	1	Que el 100% de las personas en el supuesto de declarantes, presenten su declaración patrimonial	Porcentual	Anual							0.00%
15300	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	5	1	330	4	2	2	Que el 100% de los eventos de entrega-recepción sean atendidos por la Contraloría.	Porcentual	Anual							0.00%
15300	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	5	1	330	4	2	3	Intervenir en eventos por desafectación de activos fijos	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%			0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	3	5	100	7	1	1	Incrementar en un 5% la fuentes de financiamiento externo	Porcentual	Anual							0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	1	Contar al 100% con los recursos materiales necesarios para la operación de esta coordinación general.	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%			0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	2	Contar al 100% con los documentos necesarios para la organización y operación de la Coordinación General	Cuantitativo	Anual							0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	3	Planeación y programación de actividades académico-administrativas de la CGIP (POA, PIFI, PNP, PIDE, etc.) al 100%	Cuantitativo	Anual							0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	4	Promover al 100% las distintas convocatorias para fondeo externo	Cuantitativo	Anual							0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	6	Asistir al menos a 10 reuniones como representación de la UACJ en el área (CONACYT, COMEPO, FOMIX, PROMEP, etntre otros)	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%			0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	7	Realizar gestiones y trámites al 100% ante el SNI y PNPC del CONACYT	Cuantitativo	Semestral		0.00%					0.00%

16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	12	Contar con la actualización de la página web de la CGIP a l 100%	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	13	Cumplir al 100% en la participación como representación institucional ante comités técnicos y administrativos de las organizaciones financiadoras de proyectos. Asistir al menos a 12 eventos, talleres, cursos relacionados con investigación y posgrado: SNI, Unión Europea, CA-Promep, Comepo, ferias de posgrado nacionales e internacionales, entre otros.	Cuantitativo	Anual				0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	14	Apoyar la asistencia de al menos 50 investigadores a distintos foros, congresos, seminarios, simposiums, etc., locales, nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Anual				0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	15	Coordinar esfuerzos para incrementar en al menos 3 programas la oferta educativa de posgrado	Cuantitativo	Anual				0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	16	Asistir apoyar al menos a 8 evaluaciones presenciales de los PEPs ante CONACYT	Cuantitativo	Anual				0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	17	Apoyar la publicación de al menos 20 productos de investigación de los PTC en medios electrónicos e impresos.	Cuantitativo	Anual				0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	18	Asegurar la difusión de la oferta de porgrados de la UACJ al 100%	Cuantitativo	Anual				0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	19	Apoyar la organización de al menos 7 eventos donde partticiparán PTC's miembros de CA's (congresos, seminarios, foros, talleres)	Cuantitativo	Anual				0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	4	50	100	1	1	Aumentar en 90 el número de PTC de la DES con perfil deseable reconocido por SEP-Promep	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	4	50	100	1	2	Incrementar a 26 PTC de la DES con registro al SNI	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	4	50	100	1	3	Incrementar el número de alumnos de pregrado que desarrollan actividades de investigación en colaboración con los académicos-investigadores de la universidad por medio del programa INDAGAR.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	3	1	1	Programar una reunión semestral con los Cuerpos Académicos del ICB para evaluar y socializar logros.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	3	1	2	Establecer tres seminarios permanentes de investigación	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	3	1	3	Promover y apoyar a los PTC para su registro ante Promep	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	5	1	1	Promover un programa de formación de investigadores en cada uno de los departamentos del ICB dirigido a los profesores de tiempo completo	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	5	1	2	Apoyar las actividades de investigación dentro de la estructura administrativa y operativa de los departamentos académicos existentes en el ICB	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%								
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	5	1	3	Sistematizar y uniformar los procedimientos y actividades de investigación dentro del ICB	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%								
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	5	1	4	Llevar a cabo cada año un Simposio de Investigación para la presentación de los protocolos de investigación registrados en la CIP-ICB	Cuantitativo	Anual				0.00%								
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	2	6	50	6	1	1	Promover mediante unas convocatorias interná semestrales el registro de los proyectos de investigación sin financiamiento, haciendo hincapié en el trabajo colegiado, que incorpore la participación de estudiantes	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%								
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	2	6	50	6	1	2	Programar reuniones periódicas con todos y cada uno de los CA para analizar sus necesidades y potencialidades	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%								
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	2	6	50	6	1	3	Impulsar la formalización de redes académicas con IES nacionales e internacionales	Porcentual	Semestral			0.00%	0.00%								
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	2	6	50	6	1	4	Impulsar la publicación individual y colectiva	Porcentual	Semestral			0.00%	0.00%								
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	2	6	50	6	1	5	Realizar un evento anual en el que se reconozca el trabajo de investigación de los CA y se brinde información especializada para el mejoramiento de su estatus.	Porcentual	Anual				0.00%								
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	2	6	50	6	1	6	Difundir de manera amplia y oportuna las convocatorias de financiamiento emitidas por organismos externos, entre todos los CA's	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	4	6	180	5	1	1	Administrar de manera eficiente los procesos administrativos de la CIP-ICESA	Porcentual	Semestral			0.00%		0.00%							
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	4	6	180	5	1	2	Apoyar a los investigadores con los materiales mínimos para realizar sus actividades relacionadas con la función de investigación	Porcentual	Trimestral	0.00%		0.00%		0.00%	0.00%						
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	4	6	180	5	1	3	Organizar actividades relacionadas con la promoción y divulgación de poryectos, avances y resultados de investigaciones desarrolladas en el Instituto	Porcentual	Semestral			0.00%		0.00%							
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	4	6	180	5	1	4	Apoyar a la CGIP para mantener el sistema de información relativo a actividades relacionadas con la función de investigación de cada uno de los integrantes de los CA del ICESA (RUPI)	Porcentual	Trimestral	0.00%		0.00%		0.00%	0.00%						
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICESA	4	6	180	5	1	5	Elaborar un catálogo de investigadores e investigadores del ICESA	Porcentual	Semestral			0.00%		0.00%							





16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	1	Gestionar apoyos para las actividades de investigación en el IADA; principalmente la producción, los avances y los resultados.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	2	Gestionar la divulgación de todas las actividades relacionadas con la investigación y su impacto en los PE del IADA	Porcentual	Trimestral	3333.33%	0.00%	0.00%	0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	3	Administrar el registro de los proyectos de investigación el IADA; principalmente atendiendo los compromisos y productos establecidos por periodo.	Porcentual	Trimestral	5000.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	4	Actualizar continuamente la base de datos con información sobre los PTC y su participación colegiada en los CA del IADA.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	5	Divulgar, promover y apoyar la implementación del programa INDAGAR; principalmente como estrategia de fortalecimiento a la vinculación entre alumnos, de posgrado y licenciatura, con docentes investigadores en general.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	6	Incrementar un 20% la participación de los PTC en productos académicos externamente competitivos.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	7	Proporcionar seguimiento y continuidad a la difusión y divulgación de convocatorias -internas y externas- con potencial para beneficiar a los docentes investigadores del IADA.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	1	Establecer una planeación de las actividades necesarias a desarrollar lograr la permanencia en el PNPC de los posgrados.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	2	Atender todos y cada uno de los indicadores de eficiencia terminal de los posgrados del IADA.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	3	Dar seguimiento a todos y cada uni de los puntos marcados por Conacyt para la permanencia de los posgrados en el PNPC.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	4	Crear redes de vinculación e intercambio para incrementar el nivel académico y docente dentro de los posgrados	Porcentual	Trimestral	400.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	5	Crear espacios para difusión e intercambio de resultados y actividades de investigación de los PTC's. (Dos espacios: Jornadas académicas del IADA y Foro con la feria de posgrados de CONACYT)	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	6	Crear redes de vinculación e intercambio para incrementar el nivel académico y docencia dentro de los programas de posgrado .	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	7	Crear una espacio para una revista electronica de reportes técnicos de tesis de posgrado, en donde el alumno participara como Autor y el director de tesis como Coautor.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%

16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	1	Seguimiento y evaluación semestral a la actividad de investigación realizada por los PTC's y CA's.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	2	Incrementar en 40 % la participación de los CA en convocatorias para fondos de investigación.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	3	Sistematizar los registros y avances de proyectos de investigación mediante formatos, para cumplir con los lineamientos del SGC	Porcentual	Trimestral	400.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	4	Incremento en un 20% en la participación de estudiantes en proyectos de investigación de los CA's o sus integrantes.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	5	Cumplir con la totalidad de los requerimientos solicitados por los responsables del proyecto de investigación.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	6	Asistir y dar continuidad a la actividad de investigación (Anexo 2 -reporte de avance de proy. de invest. y Anexo 3). Semestral.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	2	8	50	2	1	5	Lograr que el 100% del los programas en el PNPC establezcan relaciones de eventos académicos, proyectos de investigación, movilidad de profesores y estudiantes para fomentar con ello la vinculación interinstitucional del posgrado	Porcentual	Anual				0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	2	8	50	2	1	6	Apoyar al 100% de los programas de posgrado que no pertenecen al PNPC para que al menos un estudiante por programa realice una estancia académica.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	180	5	1	1	Coordinar los trabajos de elaboración del catalogo de posgrado de la UACJ	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	180	5	1	2	Coordinar los trabajos para la actualización del reglamento de posgrado	Cuantitativo	Anual				0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	180	5	1	3	Lograr la difusión de los programas de posgrado de la UACJ en las diferentes ferias nacionales e internacionales	Cuantitativo	Anual				0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	2	1	1	Coordinar esfuerzos para incrementar el grado de consolidación de los PEP's reconocidos por el PNPC Conacyt	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	2	1	2	Incrementar a un 60% el número de posgrados en el PNPC en el 2013	Porcentual	Anual				0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	2	1	3	Obtener para el segundo semestre del 2013 la autoevaluación de al menos el 90% de los PEPS que no están en PNPC	Porcentual	Anual				0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	2	1	4	Que el 100% de los PEPS que renuevan su ingreso al PNPC lo obtengan	Porcentual	Anual				0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	3	1	1	Apoyar institucionalmente en la conformación de nuevos PEP, conforme los criterios de PNPC, realizando estudios de pertinencia	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	3	1	2	Realizar estudios de oferta y demanda	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%

16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	6	1	1	coordinar los trabajos para garantizar una eficiencia terminal del 70% de los estudiantes de los pep científicos y científico practicos	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	6	1	2	Organizar sesiones por instituto de autoevaluacion de programas de posgrado.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	6	1	3	Organizar un taller para la difusion y retroalimentacion de los procedimientos para seleccion de estudiantes, asignacion y seguimiento de tutorias y titulacion	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	6	1	4	Registrar ante la CGIP todas las tesis del posgrado, tanto las terminadas y las que se encuentran en proceso.	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	6	1	5	Crear el manual para la elaboración de tesis del posgrado. En este se diferenciarán los trabajos de investigación de maestría, especialidades y doctorados.	Cuantitativo	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	2	1	1	Elaborar un proyecto para generar condiciones para la permanencia de los investigadores en el SNI	Porcentual	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	2	1	2	Incrementar el número de convocatorias difundidas en al menos un 5%	Porcentual	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	2	1	3	Organizar al menos 2 talleres para la presentación de propuestas de investigación a diversos fondos	Porcentual	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	6	1	1	Difundir eventos a la comunidad en general (al menos el 60% de los eventos)	Cuantitativo	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	6	1	2	Organizar al menos 3 eventos que involucre a CA's y/o redes	Cuantitativo	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	6	1	3	Apoyar el desarrollo de la capacidad académica de la planta docente para alcanzar la meta de contar con al menos 51 CA's con algún nivel de consolidación y 15 redes	Cuantitativo	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	3	1	70	7	1	1	Apoyar la publicación de al menos 20 productos de investigación de los PTC en medios impresos y electrónicos locales, nacionales e internacionales.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16600	Coordinación de Investigación	3	1	70	7	1	2	Organización de 2 talleres de redacción de artículos científicos	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
16600	Coordinación de Investigación	3	1	70	7	1	3	Organización de 1 seminario de visibilidad internacional	Porcentual	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	3	1	70	7	1	4	Publicación de al menos 20 reportes técnicos de investigación.	Porcentual	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	3	1	70	7	1	5	Actualización del catálogo de investigación 2013	Porcentual	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	1	Actualizar el reglamento de investigación científica	Porcentual	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	2	Actualizar la guía de administración de proyectos de investigación	Porcentual	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	3	Atender al 100% la formalización de convenios de proyectos aprobados	Porcentual	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	4	Dar seguimiento al 90% tanto de los reportes financieros como de los técnicos de los proyectos	Porcentual	Anual				0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	5	Operar una política de financiamiento interno a la investigación	Porcentual	Anual				0.00%

16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	6	Organizar al menos 4 talleres de gestión y administración de proyectos de investigación	Porcentual	Anual																	0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	9	220	15	1	1	Lograr que al menos el 20 estudiantes de los PE participen en INDAGAR.	Cuantitativo	Anual																	0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	9	220	15	1	2	Incrementar en 10% anual el número de proyectos que incorporen alumnos	Cuantitativo	Anual																	0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	9	220	15	1	3	Contar con una revista electrónica y divulgue los trabajos de investigación de los alumnos.	Cuantitativo	Anual																	0.00%
17000	Coordinación General del Deporte Universitario	5	1	300	3	1	1	CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA COORDINACION Y AQUELLAS QUE SEAN ASIGNADAS POR LA RECTORIA	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17000	Coordinación General del Deporte Universitario	5	1	300	3	1	2	GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS, YA SEA HUMANOS O ECONOMICOS, PARA APOYAR A LA SUBDIRECCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, AL CUMPLIMIENTO DEL 100% DE SUS METAS.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17000	Coordinación General del Deporte Universitario	5	1	300	3	1	3	GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA APOYAR A LA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION DEL DEPORTE, ASI COMO A LAS JEFATURAS DE EDUCACION CONTINUA DEL DEPORTE Y LA JEFATURA MEDICO DEPORTIVO Y PSICOLOGIA, AL 100% DE SUS METAS	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	1	120	1	1	1	PROVEER UN ADECUADO Y EFICIENTE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCION	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	1	120	1	1	2	ASEGURAR LA PRESENCIA DE LA UACJ EN EVENTOS DEPORTIVOS	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	1	RESPALDAR LA SOLICITUD DE APOYOS ECONOMICOS DE LA CONADE, FEDERACIONES DEPORTIVAS, COMITE OLIMPICO, CON EXCELENTES RESULTADOS DEPORTIVOS DE LA TEMPORADA	Porcentual	Semestral																0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	2	PROPORCIONAR A LOS DEPORTISTAS LA PREPARACION ADECUADA Y ENTRENADORES CAPACITADOS PARA LOGRAR LA CLASIFICACION A LAS COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES MAS IMPORTANTES COMO A SUS RESPECTIVOS SELECTIVOS.	Porcentual	Semestral																0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	3	LOGRAR SER MEDALLISTAS DE LA OLIMPIADA NACIONAL, UNIVERSIADA NACIONAL Y CAMPEONATOS NACIONALES DE PRIMERA CATEGORIA.	Porcentual	Semestral																0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	4	CLASIFICAR AL MENOS 6 DEPORTISTAS A DIFERENTES SELECCIONES NACIONALES	Porcentual	Semestral																0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	5	ORGANIZAR DOS COMPETENCIAS DE ATLETISMO INVITACIONALES PARA LOGRAR MAYOR DIFUSION DE ESTE DEPORTE EN NUESTRA INSTITUCION Y EN LA COMUNIDAD.	Porcentual	Semestral																0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	6	CAPACITACION DE LOS ENTRENADORES A DIFERENTES CURSOS Y CONGRESOS	Porcentual	Semestral																0.00%	0.00%















18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	2	2	2	Diseño de recursos digitales para el apoyo didáctico para los programas semipresenciales y a distancia dando continuidad a la labor de diagnóstico y diseño de guionismo.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	150	3	1	1	Conocer y determinar cuáles son los indicadores para medir las competencias tecnológicas de docentes y alumnos, e identificar el instrumento adecuado para llevar a cabo la medición	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	150	3	1	2	Llevar a cabo la medición estudio para determinar los distintos niveles de competencia de docentes y alumnos.	Porcentual	Anual				0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	150	3	1	3	Establecer planes o proyectos orientados a modificar o mejorar los indicadores obtenidos.	Porcentual	Anual				0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	150	3	1	4	Aprovechar las Tecnologías Educativas de vanguardia para una formación completa y de calidad para los alumnos.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	1	2	1	Asegurar que la infraestructura de videoconferencia se encuentre en condiciones óptimas de uso y operación con la viderencia tecnológica exitente en el mercado	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	1	2	2	Asegurar que la infraestructura de videoconferencia se mantenga con la vigencia tecnológica existente en el mercado	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	1	2	3	Asegurar que los servicios ofrecidos a la comunidad universitaria por el area de videoconferencia sean de la calidad y capacidad demandada.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	1	2	4	Asegurar que la admnistración de las 4 jefaturas sea eficiente y que satisfaga la demanda de los usuarios.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	9	1	1	Participar activamente en el Consejo Directivo y Comité de Aplicaciones de CUDI	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	9	1	2	Promover la participacion en los grupos de trabajo y comunidades academicas de CUDI	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	9	1	3	Promover las bondades de utilizar y colaborar a través de la infraestructura de Internet 2 para el desarrollo del quehacer académico y de investigación.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	9	1	4	Integrar portales institucionales en nuevo sistema Web	Porcentual	Anual				0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	1	Impartir los 30 cursos del plan de formación docente para la Educación a Distancia.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	2	Llevar a cabo la ceremonia de certificación docente para la Educación a Distancia.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	3	Administrar en la página de formación docente y tutorías al módulo de educación a distancia.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	4	Mantener actualizada la base de datos electrónica con los avances de los docentes en los cursos de EAD.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%

















21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	14	Facilitar a la comunidad universitaria y el público en general, espacios académicos idóneos para el estudio, exhibiciones, exposiciones, capacitación y en general para cualquier reunión cultural o informativa, que fomente la cultura y el conocimiento, respetando en todo momento su disponibilidad y las políticas de uso de cada uno de estos espacios.”	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	15	Proporcionar al menos el 90 % del préstamo externo de los recursos informativos solicitados en el mostrador de circulación.	Porcentual	Mensual	105.56%	106.67%	107.78%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	1	Proporcionar al menos el 90% del préstamo externo de los recursos informativos solicitados en el mostrador de circulación.	Cuantitativo	Mensual	106.67%	107.78%	107.78%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	2	Realizar la devolución en el mostrador de circulación, de al menos el 95% de los materiales que fueron otorgados a los usuarios en préstamo externo.	Cuantitativo	Trimestral			103.16%		0.00%		0.00%				0.00%		
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	3	Facilitar la disponibilidad del al menos el 80% de los recursos informativos de la colección general total para el préstamo externo.	Cuantitativo	Semestral					0.00%						0.00%		
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	4	Brindar a los usuarios el préstamo interno o consulta de al menos el 80% de las búsquedas de los materiales en los acervos informativos.	Cuantitativo	Semestral					0.00%						0.00%		
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	5	Facilitar a la comunidad universitaria y el público en general, el 90 % de las solicitudes para espacios académicos idóneos para exhibiciones, exposiciones, capacitación y en general para cualquier reunión cultural o informativa, que fomente la cultura y el conocimiento, respetando en todo momento su disponibilidad y las políticas de uso de cada uno de estos espacios	Cuantitativo	Mensual	105.56%	108.89%	110.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	6	Brindar de una manera eficaz y eficiente los servicios bibliotecarios en un ambiente de estudio agradable, con infraestructura adecuada y procesos certificados bajo normas de calidad, con la finalidad de atender a las necesidades de información para lograr la satisfacción de los usuarios	Cuantitativo	Anual												0.00%	
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	7	Ofrecer los servicios de Referencia que atiendan a las necesidades informativas de la comunidad de ICB para lograr la satisfacción de los usuarios.	Cuantitativo	Anual												0.00%	
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	8	Proporcionar, de manera eficiente, los servicios complementarios de la biblioteca que satisfagan las necesidades informativas de la comunidad de ICB.	Cuantitativo	Anual												0.00%	
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	9	Lograr que los usuarios que acudan al área de Publicaciones Periódicas se encuentren satisfechos con los servicios proporcionados en dicha área.	Cuantitativo	Anual												0.00%	







22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	3	5	110	1	1	1	Programar reuniones con autoridades, y consolidar acuerdos a través de una gestión oportuna y temprana.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	9	220	5	1	1	Convocar y/o asistir a reuniones para realizar y concretar las propuestas existentes para la la Movilidad Estudiantil a nivel local, nacional e Internacional	Porcentual	Anual		0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	9	220	5	1	2	Convocar y/o asistir a reuniones para promover y eficientar las acciones que conlleven a agilizar los tramites para la Movilidad estudiantil existente en la UACJ	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	9	220	5	1	3	Convocar y/o asistir a reuniones para evaluar y diagnosticar los resultados de las becas de Movilidad Estudiantil	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	10	260	3	1	1	Detectar las necesidades específicas de los CA, en cuanto a Intercambio y Movilidad Académica en función de las necesidades específicas de los mismos.	Porcentual	Anual		0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	10	260	3	1	2	Identificar de manera precisa las IES con las cuales se llevará a cabo intercambio y movilidad académica	Porcentual	Anual		0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	10	260	3	1	3	Programar en forma anual el intercambio y movilidad académica en función de las necesidades de los CA.	Porcentual	Anual		0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	12	290	2	1	1	Consolidar las Practicas Profesionales en cada uno de los DES	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	12	290	2	1	2	Establecer conjuntamente convenios con organismos gubernamentales y empresariales para dar respuesta a las necesidades de la comunidad	Porcentual	Anual		0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	12	290	2	1	3	Desarrollar programas de vinculación Universidad-Comunidad, para la generacion de covnenios	Porcentual	Anual		0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	12	290	2	1	4	Incrementar el número de convenios con el sector productivo a nivel municipal, federal y estatal que benefie a nuestros estudiantes y docentes	Porcentual	Anual		0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	1	300	3	1	1	Establecer conjuntamente con el C. Rector contratos y convenios de colaboración derivados de las actividades que se realizan en la DGVI.	Porcentual	Anual		0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	1	300	3	1	2	Ejecutar trámites académico-administrativo para el personal de la DGVI a fin de facilitar el cumplimiento de sus actividades (altas, bajas, oficios de comisiones, vacaciones y licencias viáticos, inscripciones, información de trámites adicionales para la asistencia a eventos a nivel regional, nacional e internacionales, entre otros.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	1	300	3	1	3	Establecer conjuntamente con el C. Rector relaciones inter-institucionales con organismos nacionales e internacionales con actividades afines a las desarrolladas por la institución, con el fin de generar sinergias que permitan aumentar tanto el alcance como el impacto de los programas de formación académica en los que participa la DGVI	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	1	300	3	1	4	Establecer, mecanismos de promoción integral de los programas docentes y estudiantiles en los que participa la DGVI	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	5	300	4	1	1	Representar a la institución ante otros organismos e instituciones para tratar asuntos relacionados con vinculación	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	5	300	4	1	2	Desarrollar y coordinar los trabajos del consejo consultivo de vinculación al desarrollo regional y universitario	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	5	300	4	1	3	Representar mensualmente al Rector de la UACJ como vocal de la Junta de Beneficiencia Privada del Estado en la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	7	260	3	2	1	Fortalecer la administración y seguimiento del convenio UNAM UACJ para lograr la participación de al menos 45% de los programas académicos de UACJ, incluyendo los Campus Nuevo Casas Grandes, Cuauhtémoc y CU	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	7	260	3	2	2	Mantener al menos 60 actividades de intercambio anualmente a través del convenio UNAM – UACJ.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	7	260	3	2	3	Identificar prospectos y temáticas de interés para la creación de redes, así como también las áreas de interés de los investigadores y docentes de todas las categorías para lograr el apoyo y que al menos cinco programas por instituto participen en actividades de intercambio	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	7	260	3	2	4	Identificar en cada instituto de la UACJ, incluyendo NCG, Cuauhtémoc y CU, programas académicos que quieran o estén llevando a cabo programas de colaboración con otras(s) IES para el fortalecimiento del mismo, con el fin de que se conviertan en programas académicos, destacados en sus currículas y lograr que al menos el 50% de los programas educativos de UACJ soliciten participar en actividades de Intercambio	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	7	260	3	2	5	Identificar prospectos y temáticas de interés del personal administrativo de UACJ para lograr aumentar en un 10% la movilidad en estancias administrativas en IES de E.U y Argentina.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	1	Promover semestralmente las estancias académicas entre los estudiantes de pregrado y posgrado para que al menos 100 estudiantes realicen estancias académicas nacionales en universidades de calidad.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	2	Promover semestralmente las estancias de investigación entre los estudiantes de pregrado y posgrado para que al menos 100 estudiantes realicen estancias de investigación en Instituciones y Universidades de calidad a nivel nacional.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	3	Promover y gestionar semestralmente las estancias de formación (ponencias, estancias culturales, prácticas profesionales, apoyo a egresados, entre otros) entre los estudiantes de pregrado y posgrado para que realicen estancias de investigación de formación en Instituciones y Universidades de calidad a nivel nacional.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	4	Promover las estancias académicas y de investigación en la UACJ para que al menos 20 estudiantes provenientes de IES nacionales realicen algún tipo de estancia en la UACJ, semestralmente.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	5	Lograr la participación de 15 estudiantes de pregrado de los Programas Educativos de Ingeniería en la Convocatoria de México Francia Ingenieros Tecnología, MEXFITEC.	Cuantitativo	Anual		0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	6	Lograr la participación de dos estudiantes de Economía en la convocatoria CUMEX-PETAL para obtener la doble titulación	Cuantitativo	Anual		0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	7	Fortalecer la participación de la UACJ dentro del consorcio UMAP con la finalidad de estrechar relaciones bilaterales con Asia y el Pacífico, postulando al menos cuatro estudiantes al año.	Cuantitativo	Anual		0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	8	Lograr la participación de al menos 16 estudiantes al año dentro de la convocatoria de BRAMEX (México Brasil). Dos estudiantes por Instituto.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	9	Lograr la participación de al menos cuatro estudiantes dentro de la convocatoria internacional del Verano de Investigación en la Universidad de Arizona.	Cuantitativo	Anual		0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	10	Impulsar la participación de los estudiantes en la Convocatoria de Jóvenes de Intercambio México-Argentina JIMA, logrando la participación de al menos 8 estudiantes al semestre.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	11	Impulsar la participación de al menos 6 estudiantes al año en la convocatoria de Conferencia de Rectores de las principales Universidades de Quebec, CREPUQ.	Cuantitativo	Anual		0.00%

22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	12	Impulsar la participación de los estudiantes dentro del Programa Académico de Movilidad Estudiantil del Consorcio de Universidades de América Latina. Logrando que participen 8 estudiantes por semestre.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	13	Impulsar la participación de los estudiantes dentro del Consorcio de CONAHEC, logrando que al menos 4 estudiantes participen en los países de Estados Unidos y Canadá.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	14	Promover la participación de los estudiantes en las estancias académicas Internacionales con IES de convenio bilateral como son la Universidad de Sevilla en España, la Universidad de Minas Gerais, la Universidad Estadual do Norte de Fluminense, la Universidad Estadual de Feira de Santana en Brasil. Lograr que al menos 20 estudiantes participen en estas Universidades.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	15	Promover y gestionar un curso de capacitación de fortalecimiento del idioma semestralmente para las convocatorias de BRAMEX, UMAP y MEXFITEC (talleres de Culturalización Brasileña, Japonesa y francesa.)	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	16	Impulsar y promover la participación de los estudiantes de pregrado y posgrado en las Estancias Académicas Internacionales, logrando la participación en todos los consorcios Internacionales	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	17	Promover las estancias de investigación a nivel internacional de los estudiantes de pregrado y posgrado, logrando que al menos 70 estudiantes realicen la estancia por semestre.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	18	Promover las estancias de formación integral entre los estudiantes de pregrado y posgrado de la UACJ a nivel Internacional, participando con los programas de Vive México, Apoyo a ponentes, prácticas profesionales internacionales. Logrando la participación de al menos 45 estudiantes al año.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	19	Promover la participación de estudiantes visitantes de IES Internacionales, mediante la promoción de los programas educativos de la UACJ y de las Investigaciones de los CA. Logrando que vengan a la UACJ 15 estudiantes por semestre.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	1	Incrementar los convenios de cooperación internacional de la UACJ, fomentando la participación de la Comunidad Universitaria en Instituciones de Educación Superior de calidad académica a nivel nacional e internacional.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%





22200	Subdirección de Vinculación	4	8	250	4	1	4	Contar con toda la información necesaria, para el mejoramiento del portal actual de bolsa de trabajo, de manera que sea un sistema robusto y amigable.	Porcentual	Anual		0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	8	250	4	1	5	Contribuir con la formación integral de los alumnos ofreciendo preparación para la presentación en entrevistas de empleo y elaboración de curriculum, entre otros temas a corde.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	1	Incorporar las prácticas profesionales en los Programas Academicos en pregrado	Porcentual	Anual		0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	2	Dar a conocer el programa de prácticas profesionales en el estudiantado de los programas académicos de licenciatura del campus ciudad Juárez, NCG, y SC.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	3	Presentar programas de prácticas al sector externo	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	4	Administrar los expedientes de los estudiantes que realizan prácticas profesionales	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	5	Administrar la beca del 100% de los practicantes que reciben pago de las empresas a través de la UACJ	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	6	Realizar eventos de prácticas profesionales	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	1	300	3	1	1	Que el 100% del personal asiste al menos a un curso de capacitacion relacionado con sus actividades.	Cuantitativo	Anual		0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	1	300	3	1	2	Cumplir puntualmente con el horario laboral.	Cuantitativo	Anual		0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	1	300	3	1	3	Implementar mecanismos de comunicacion que reduzcan el uso de papel	Cuantitativo	Anual		0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	2	1	1	Capacitar al 33% de los subdirectores en la metodologia de balanced scorecard.	Cuantitativo	Anual		0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	2	1	2	Capacitar al 33% de los subdirectores en la metodologia de matriz de marco logico	Cuantitativo	Anual		0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	2	1	3	Capacitar al personal directivo en temas relevantes a la sociedad	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	2	1	4	Difusión entre la comunidad universitaria para su conocimiento y retroalimentación	Cuantitativo	Anual		0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	3	1	1	Evaluar la implementacion del PIDE 2007-12 y publicar la actualizacion de la planeacion	Cuantitativo	Anual		0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	3	1	2	Elaborar el PIFI Institucional mediante un proceso estrategico y participativo (procedimiento documentado).	Cuantitativo	Anual		0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	3	1	3	Elaborar el POA de la Universidad mediante un proceso certificado bajo la norma ISO.	Cuantitativo	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	1	7	10	4	1	1	TITULAR AL 80% DE LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA EDUCATIVO	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	1	Concluir con el proceso de elabaoracion del POA 2011	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	2	Mantener la certificacion del proceso de Formulacion y Autorizacion del POA ordinario	Porcentual	Anual		0.00%

23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	3	Actualizar oportunamente los catalogos del POa en el SIlv2	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	4	Capacitar a dos miembros del personal secretarial o administrativo de cada UR	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	5	Contribuir a la correcta implementacion del modulo del POA en el SIlv2	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	7	Iniciar la asignacion de techos financieros a la terminacion de la evaluacion de los POA's	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	8	(394) ACUERDO, MINUTA, RESUMEN, RESULTADO, ESTADISTICA PUBLICADA, DI (C)	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	9	Lograr que le 100% de la UR's cuenten con POA's de impacto académico de acuerdo a los instrumentos de planeación.	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	10	La asignación al 100% de los POA;s con impacto académico.	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	11	Capacitar al 100% de los responsables de UR	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	320	1	1	1	Actualizar el PIDE 2012-2018	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	320	1	1	2	Seguimiento y gestión del PIFI 2012	Porcentual	Anual		0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	320	1	1	3	Seguimiento y gestión de proyectos extraordinarios FADOOES/FECSUP	Porcentual	Anual		0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	310	4	1	1	Contar con información actualizada en el documento electrónico denominado Indicadores de Calidad.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	1	encuestar del 90 al 96% de los egresados de licenciatura y posgrado	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	2	Elaboración de los resultados e indicadores del estudio de padron de egreso de licienciatura y posgrado	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	3	Encuestar al 75% de aquellos estudiantes que egresaron 2 años atras y contestaron el padrón de egreso	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	4	Elaboración de los resulatdos e indicadores del estudio de seguimiento de egresados a 2 años	Porcentual	Anual		0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	5	Encuestar al 75% de los estudiantes que egresaron hace 5 años y a aquellos que terminaron su posgrado hace 2 años	Porcentual	Anual		0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	6	Elaboración de los estudios de seguimiento de egresados a 2 años y de seguimiento de graduados a 2 años	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	7	Encuestar a minimo 150 empleadores y que sean 1 minimo de cada programa educativo (PE)	Porcentual	Anual		0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	8	Elaboración de los resultados del estudio de los empleadores	Porcentual	Anual		0.00%







24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	1	300	3	2	3	FORTALECER LAS RELACIONES INTRA E INTER INSTITUCIONALES PARA EL MEJOR DESARROLLO DE LA INSTITUCION	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	1	300	3	2	4	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	5	380	7	1	1	DAR CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS ASENTADOS EN EL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO DE LAS DIFERENTES PRESTACIONES NO LIGADAS AL SALARIO	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	5	380	7	1	2	PROPORCIONAR A LOS SINDICATOS ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVO LOS APOYOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO PARA LA REALIZACION DE SUS ACTIVIDADES SINDICALES	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
24100	Dirección de Infraestructura Física	6	2	440	5	1	1	Adquisición de los Artículos necesarios para la correcta operación de la Dirección	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%		0.00%						
24100	Dirección de Infraestructura Física	6	2	440	5	1	2	Adquisición de Equipo de Cómputo, Mobiliario y Equipo de Oficina.	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%		0.00%						
24100	Dirección de Infraestructura Física	6	2	440	5	1	3	Tramitar los diferentes servicios para la correcta operación del equipo existente.	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%		0.00%						
24100	Dirección de Infraestructura Física	6	2	440	5	1	4	Contar con la capacitación adecuada para la formación y desarrollo del Personal que permita una mejora continua en la atención y la calidad de los servicios que se prestan.	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%		0.00%						
24100	Dirección de Infraestructura Física	6	2	440	5	1	5	Incremento del 50% de la capacidad de los estacionamientos	Porcentual	Anual															0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	1	Mantener en correcta operación las instalaciones eléctricas y de iluminación	Porcentual	Semestral															0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	2	Mantener en correcta operación las Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias y de Gas	Porcentual	Semestral															0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	3	Adecuación, Reparación y Conservación de la Infraestructura existente en la UACJ	Porcentual	Semestral															0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	4	Elaborar y corregir la Cancelería y Herrería de la Planta Física de la UACJ	Porcentual	Semestral															0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	5	Mantener en correcta operación la totalidad de las Instalaciones de Clima	Porcentual	Semestral															0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	6	Solicitar el apoyo externo para la ejecución de la Subdirección de Mantenimiento	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	7	Equipar al personal del equipo y material de seguridad necesario.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	2	1	1	Mantener en óptimas condiciones los Campos y Jardines de la Universidad	Porcentual	Semestral															0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	2	1	2	Adquirir equipo nuevo y conservar el existente en óptimas condiciones, para el buen desempeño y funcionalidad del mismo	Porcentual	Semestral															0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	1	Adquirir los artículos necesarios para la operación ordinaria de la Planta Física	Porcentual	Trimestral			0.00%		0.00%		0.00%		0.00%						0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	2	Adquirir mobiliario, equipo de oficina, equipo de cómputo y optimizar el trabajo personal	Porcentual	Trimestral			0.00%		0.00%		0.00%		0.00%						0.00%

24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	3	Tramitar los diferentes servicios para la correcta operación del equipo existente	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	4	Capacitar adecuadamente al personal para su desarrollo, el cual permita brindar un servicio de calidad en el desempeño de sus funciones.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	5	Proporcionar mantenimiento a los vehículos	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	6	Renovar el equipo de transporte para el buen desempeño de las actividades de la Subdirección de Mantenimiento	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	1	Adquirir los Artículos Necesarios para la Operación Ordinaria de la Subdirección de Construcción	Porcentual	Trimestral	10000.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	2	Adquirir el Equipo de Computo, Así como el Mobiliario y Equipo de oficina para Eficientizar el Desempeño del Personal	Porcentual	Trimestral	10000.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	3	Tramitar los Diferentes Servicios para la Correcta Operación del Equipo Existente	Porcentual	Trimestral	10000.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	4	Contar con la Capacitación Adecuada para la formación y desarrollo del Personal que permita mejorar la calidad de los Servicios que Prestan.	Porcentual	Trimestral	10000.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	5	Renovar y mantener el Equipo de Transporte para el Buen desempeño de la Subdirección de Construcción	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	6	Que cada Obra se realizada con la mejor opción para la Universidad.	Porcentual	Anual				0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	7	Implementar al menos un proceso constructivo que permita abatir los tiempos y costos de realización de los trabajos.	Porcentual	Anual				0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	1	1	Continuar con la elaboración del proyecto ejecutivo de la obra exterior e infraestructura de la Unidad Multidisciplinaria de la UACJ en la Ciudad de Cuauhtémoc.	Cuantitativo	Anual				0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	1	2	Diseñar proyectos arquitectonicos de la nueva infraestructura educativa: Estacionamientos, edificios, espacios educativos, comerciales y deportivos en las distintas unidades multidisciplinarias, sedes e institutos de la universidad en base a lo dispuesto por la Direccion de Infraestructura Física.	Cuantitativo	Anual				0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	1	3	Elaborar el proyecto ejecutivo de infraestructura educativa para la Ciudad Universitaria FAM 2013	Cuantitativo	Anual				0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	1	4	Elaboración del proyecto ejecutivo del edificio D4 para la infraestructura física educativa de la Unidad Multidisciplinaria en Nuevo Casas Grandes.	Cuantitativo	Anual				0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	2	1	Generar proyectos de remodelaciones y adecuaciones solicitadas por las distintas áreas de la universidad.	Cuantitativo	Anual				0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	2	2	Generar proyectos especulativos para la mejora de la infraestructura física educativa existente	Cuantitativo	Anual				0.00%



















24910	Jefatura de Función de Transporte	6	1	440	1	1	1	Proporcionar el servicio de intendencia y conserjería de las dependencias adscritas a los edificios de rectoría, así como a los jardines y estacionamientos de dicha área.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
24910	Jefatura de Función de Transporte	6	1	440	1	1	2	Proporcionar el apoyo de la limpieza en las dependencias que así lo requieren	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
24910	Jefatura de Función de Transporte	6	1	440	1	1	3	Actualizar al persona de intendencia en el uso de productos y equipos de limpieza, así como cursos de relaciones humanas.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
24920	Jefatura de Función de Rectoría	6	1	440	5	1	1	Proporcionar el servicio de intendencia de las dependencias ubicadas en el edificio de rectoría, así como al exterior de las instalaciones, tales como accesos, banquetas, áreas verdes y estacionamientos.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
24920	Jefatura de Función de Rectoría	6	1	440	5	1	2	Proporcionar a solicitud el apoyo de la limpieza de los inmuebles ubicados externamente del edificio de Rectoría	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
24920	Jefatura de Función de Rectoría	6	1	440	5	1	3	Capacitar al personal de intendencia en calidad del servicio	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
24920	Jefatura de Función de Rectoría	6	1	440	5	1	4	Promover que las labores de limpieza se realicen con observancia a las medidas y procedimientos de seguridad establecidos	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	1	1	Realizar en un 100% la planeacion, programacion y ejecucion de las labores culturales de siembra, cosecha y procesamiento de los cultivos forrajeros en el Rancho Universitario	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	1	2	Llevar a cabo la planeacion, desarrollo e implementacion de modelos productivos pecuarios	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	1	3	Evaluar en un 100% la produccion de los modelos pecuarios y agricolas mediante muestreos y monitoreo de los productos finales	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	2	1	Realizar en un 100% la planeacion, programacion y ejecucion de las labores culturales de siembra, cosecha y procesamiento de los cultivos forrajeros en el Rancho Universitario	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	2	2	Llevar a cabo la planeacion, desarrollo e implementacion de modelos productivos pecuarios	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	2	3	Evaluar en un 100% la produccion de los modelos pecuarios y agricolas mediante muestreos y monitoreo de los productos finales	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	40	1	1	1	Realizar la planeacion, organizacion y desarrollo de las actividades administrativas en un 100%	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%







25300	Subdirección de Atención a Estudiantes	4	9	220	3	1	4	Realizar la difusión pertinente en cuanto a los servicios académicos que se ofrecen a los estudiantes de la institución.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	1	Promover la capacitación y actualización del personal de la Dirección	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%			0.00%	
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	2	Emitir los requerimientos para oficina, atención de personas, imprenta, de equipo y mobiliario, de mantenimiento de equipo y mobiliario, de adecuación de infraestructura y gestión de pagos	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%			0.00%	
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	3	Establecer vínculos con instituciones y organizaciones de interés común para retroalimentar el trabajo desarrollado por la Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%			0.00%	
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	4	Apoyar en la coordinación de la formación integral, orientación vocacional y desarrollo humano de la comunidad univesitaria	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%			0.00%	
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	5	Apoyar en la coordinación de los programas de servicio social y acción comunitaria, para promover un vínculo con la universidad-alumno-comunidad	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%			0.00%	
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	6	Apoyar en la coordinación de las actividades que promueven la cultura del autocuidado de la salud con énfasis en la fase preventiva	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%			0.00%	
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	7	Adquirir acervo bibliográfico para la Dirección y sus Subdirecciones	Porcentual	Semestral					0.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	90	7	1	1	Mantener una relación estrecha con las diferentes instancias de salud para recibir asesoramiento para implementar planes preventivos ante los nuevos riesgos emergentes.	Porcentual	Semestral					0.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	90	7	1	2	Brindar capacitación por lo menos al 85% del personal de las UAMI's acerca de los eventos emergentes que se presenten.	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%				0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	90	7	1	3	Fortalecer la cultura para la salud en la comunidad universitaria a través de información y orientación para que participen activamente en la toma de decisiones sobre la salud.	Porcentual	Semestral					0.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	90	7	1	4	Implementar el Programa "Vigilancia y Control de Riesgos de Salud y Accidentes de Trabajo" (Vicorsat).	Porcentual	Semestral					0.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	120	4	1	1	Proveer los insumos de limpieza, oficina y el mantenimiento preventivo y correctivo necesarios para que infraestructura, los aparatos y el equipo este en óptimas condiciones.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%				0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	120	4	1	2	Solicitar a las instancias correspondientes las adecuaciones y/o ampliaciones de las instalaciones del gimnasio.	Cuantitativo	Semestral					0.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	120	4	1	3	Equipar las diferentes áreas del gimnasio para mejorar su funcionalidad y consecuentemente la atención a usuarios.	Cuantitativo	Semestral					0.00%						0.00%



26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	8	220	9	1	5	Realizar cronograma de actividades.	Porcentual	Semestral															0.00%			0.00%				
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	8	220	9	1	6	Elaborar y/o actualizar el manual de políticas y procedimientos.	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	8	220	9	1	7	Evaluar las actividades realizadas.	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	5	1	1	Fomentar la cultura de salud en la comunidad universitaria a través de la promoción a la salud y ejecución de actividades que promuevan el autocuidado de la salud.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	5	1	2	Realizar cronograma de actividades.	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	5	1	3	Elaborar y/o actualizar el manual de políticas y procedimientos.	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	5	1	4	Evaluar la actividades realizadas.	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	1	Proporcionar información y orientación a la comunidad estudiantil universitaria sobre los servicios a los que tiene derecho bajo el régimen del seguro facultativo del IMSS.	Porcentual	Mensual	100.00%	400.00%	1666.67%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	2	Informar oportunamente a todos los alumnos sobre el procedimiento y documentación necesarios a entregar para quedar debidamente afiliados al IMSS.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	3	Realizar campañas utilizando en lo posible los medios masivos de comunicación y UAMI de cada Instituto para invitar a los estudiantes que aún no se hayan afiliado al IMSS.	Porcentual	Trimestral			100.00%																0.00%		0.00%	0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	4	Realizar cronograma de actividades.	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	5	Elaborar y/o actualizar el manual de políticas y procedimientos.	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	6	Evaluar las actividades realizadas.	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	100	2	1	1	Establecimiento de vinculos de colaboración con las instituciones educativas de la región, a traves de reuniones periodicas, comunicación telefónica, correos electrónicos, así como reuniones de colaboración, participación con orientadores y directores de preparatorias	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	100	2	1	2	Organización del evento Conoce tu Universidad	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	100	2	1	3	Montaje del modulo informativo de la Universidad en las ferias y exposiciones que se organizan en los eventos en forma local, estatal, nacional e internacionalmente.	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	100	2	1	4	Organización del Bazar Universitario	Porcentual	Semestral																			0.00%		0.00%	

26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	100	2	1	5	Organización de juegos de mesa a la comunidad universitaria	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	1	Elaboración de calendario de actividades	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	2	Programación de audiciones por instituto.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	3	Elaboración de programas para las audiciones inter institutos	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	4	Organización del festival	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	5	Integración de un jurado de selección	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	6	Revisión de las bases de participación y selección de talentos	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	7	Difusión de las audiciones del festival por instituto, y en los medios de comunicación locales.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	8	Entrega de premios y reconocimientos a participantes	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	9	Evaluación del evento	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	8	230	2	1	1	Calendarizar actividades, así como contar con el material impreso a utilizar	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	8	230	2	1	2	Contar con el recurso humano, papelería, material de apoyo y equipo necesario para la implementación del programa	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	8	230	2	1	3	Capacitación del personal que participará en la realización del programa, así como contar con la actualización de la información que se publica en la página de la Universidad.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	8	230	2	1	4	Evaluación y retroalimentación del proyecto.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	190	11	1	1	Contar con el recurso tanto humano como económico para la implementación del programa	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	190	11	1	2	Invitar a docentes y estudiantes interesados a participar en el proyecto	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	190	11	1	3	Capacitación y retroalimentación de estudiantes participantes para el mejor desempeño de sus actividades.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	230	4	1	1	Selección de estudiantes destacados de los diferentes programas académicos de nuestra institución que se apeguen a los criterios establecidos para tal efecto.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	230	4	1	2	Realización de un evento semestral en el cual se distinga y reconozca públicamente el esfuerzo de estudiantes con alto promedio y mayor número de créditos, así como los que representen destacadamente a la institución en actividades extra académicas.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%







31100	Unidad Administrativa del ICB	6	2	440	1	1	1	Conservar un ambiente en las aulas, edificios de clinicas, anfiteatro, salones audiovisuales, entrada del Instituto, estacionamiento y areas verdes.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	6	2	440	1	1	2	Mantener la agenda actualizada de los prestadores de servicios profesionales y proveedores para el mantenimiento adecuado del Instituto de Ciencias Biomedicas.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	6	2	440	1	1	3	Dar mantenimiento preventivo y correcto al equipo de trabajo, computo, transporte. Estar al tanto de las necesidades de Mantenimiento que requiere la infraestructura del Instituto de Ciencias Biomedicas (Clima, pintura, tuberia, jardineria, electricidad, radio, telefonía, etc. )	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	6	2	440	1	1	4	Pago de Servicios solicitados por medio de una orden de pago a proveedores del Instituto de Ciencias Biomedicas	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	2	180	1	1	1	REALIZAR LA AUTOEVALUACION DEL DESARROLLO ACADEMICO DEL INSTITUTO DE CIENCIAS BIOMEDICAS CON OBJETO DE COADYUVAR EN LA GENERACION E IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES NECESARIAS PARA EL DESARROLLO ACADEMICO DEL INSTITUTO A TRAVES DE INSTRUMENTOS DIVERSOS (PIFI-PRODES-ICB), MEDIANTE LA ADQUISICION DE NUEVOS DOCENTES CON NICEL MAESTRIA O LA OBTENCION DE ESTA DE AQUELLOS QUE YA SE ENCUENTREN EN LA INSTITUCIÓN.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	2	180	1	1	2	REFORMULACION Y ACTUALIZACIÓN DEL PRODES 2012-2013 DEL ICB.	Porcentual	Anual		0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	200	4	1	1	CONTRIBUIR A MANTENER EL 100% DE PE ACREDITADOS DURANTE EL AÑO 2013 POR MEDIO DE LA ASESORIA Y APOYO A CADA UNA DE LAS COORDINACIONES 100% DE DESARROLLO ANUAL Y OPERACION ADMINISTRATIVA DE LA CADAC DEL ICB CONFORME A LAS NECESIDADES QUE EMANEN DE LA DIRECCION DEL INSTITUTO ASI COMO DE CADA UNA DE LAS CUATRO JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	Cuantitativo	Anual		0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	1	CONTRIBUIR EN LA MEJORA DE LAS ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE CON EL FIN DE ELEVAR LOS INDICADORES DE CALIDAD, TANTO EN COMPETITIVIDAD COMO EN CAPACIDAD ACADEMICA.	Porcentual	Anual		0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	2	INCREMENTAR EL NUMERO DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO DE MODO QUE PARA FINALES DEL 2013 SE CUENTE COMO MINIMO178.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	3	INCREMENTAR EL NUMERO DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO DE MODO QUE PARA FINALES DEL 2013 SE CUENTE COMO MINIMO178.	Porcentual	Anual		0.00%

31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	4	RENOVAR EL RECONOCIMIENTO DE PERFIL DE AQUELLOS PROFESORES CUYO REGISTRO VENCE EN EL 2013 ASI COMO INCREMENTAR EL NUMERO DE PROFESORES CON PERFIL PROMEP.	Porcentual	Anual		0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	5	INCREMENTAR EL NUMERO DE DOCENTES INVESTIGADORES ADSCRITOS AL SNI.	Porcentual	Anual		0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	6	INCREMENTAR EL NUMERO DE CUERPOS ACADEMICOS CONSOLIDADOS (CAC)	Porcentual	Anual		0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	7	CONTRIBUIR A INCREMENTAR EL NUMERO DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO INCLUIDOS EN EL PROGRAMA PIME	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	220	5	1	1	COLABORAR CON LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES EN LA CONSOLIDACION DEL PITTA CON OBJETO DE LOGRAR QUE EL 100% DE LA MATRICULA TENGA COBERTURA EN DICHO PROGRAMA.	Porcentual	Anual		0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	320	6	1	1	Mantener en el PNBC a los ocho posgrados que se encuentran actualmente y ayudar a lograr el ingreso de uno más durante el año 2013	Porcentual	Anual		0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	1	Mejorar a un 80% (o su equivalente a 40% semestral) los indicadores de trayectoria escolar de los estudiantes y con ello la calidad de los programa educativos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	2	Generar estrategias y acciones, por medio del PIFI, que permitan impulsar el desarrollo de los Cuerpos Académicos del ICB consolidando por lo menos 1 CA durante el año 2013.	Porcentual	Anual		0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	3	Generar estrategias y acciones, por medio del PIFI, que permitan mejorar la habilitación de la planta docente del ICB, adquiriendo por lo menos 4 PTC al semestre.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	4	Generar estrategias y acciones, por medio del PIFI, que permitan la acreditación de un mayor número de programa educativos de licenciatura, logrando al final el 100% de PE acreditados	Porcentual	Anual		0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	210	5	1	1	Calendarización de 4 cursos de apoyo durante el semestre, mediante asesorías académicas entre iguales de las materias con alto índice de reprobación en el ICB	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	210	5	1	2	Calendarización de un taller al semestre sobre temas encaminados a brindar al alumno estrategias de aprendizaje significativo.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	210	5	1	3	Impartición de dos Talleres de Supervivencia al semestre dirigido a alumnos dados de baja por resultados académicos no óptimos, así como a aquellos interesados en prevenir la reprobación.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	210	5	1	4	Actualización profesional para el personal de COBE-ICB.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	1	Organización de una jornada de recepción de estudiantes a inicio de semestre en la cual se brinde información sobre becas, reglamentación Universitaria, actividades académicas, deportivas, culturales, servicio social, vinculación, movilidad estudiantil, conferencias, talleres y cine.	Cuantitativo	Semestral														0.00%	0.00%		
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	2	Brindar el servicio de Orientación Profesional a 50 alumnos durante el semestre, mediante la aplicación de tres exámenes psicométricos y una sesión para entrega de resultado a cada uno (200 sesiones en total)	Cuantitativo	Semestral															0.00%	0.00%	
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	3	Publicar la convocatoria de la beca PRONABES en los meses de agosto y septiembre de la cual se verán beneficiados 421 alumnos.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	4	Participar en la organización y logística del Espacio Vocacional, dirigido a los alumnos de las preparatorias de la entidad, en el cual se atenderán a 2000 alumnos al año.	Cuantitativo	Semestral															0.00%	0.00%	
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	5	Publicar la convocatoria del premio Generación 10 en el mes de agosto y apoyar en el llenado de solicitud a 130 alumnos	Cuantitativo	Anual																0.00%	
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	6	Organizar el Sexto Encuentro de Orientación Profesional: Ser y Saber para Crecer, atendiendo a 190 alumnos en total.	Cuantitativo	Anual																0.00%	
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	7	Orientar a 16000 alumnos al año, brindándoles la información que demanden, ya sea de manera verbal y/o escrita.	Cuantitativo	Semestral															0.00%	0.00%	
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	8	Publicación de convocatoria de las becas Federales (excelencia, vinculación, servicio social profesional y titulación).	Cuantitativo	Semestral																0.00%	0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	9	Actualización Profesional para el personal que labora en COBE-ICB	Cuantitativo	Semestral																0.00%	0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	4	1	1	Brindar el servicio de cuatro asesorías psicológicas a 27 alumnos durante el año.	Cuantitativo	Semestral																0.00%	0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	4	1	2	Calendarización de 12 conferencias y 6 talleres al semestre, con temáticas sobre el desarrollo humano, atendiendo a un total de 1796 asistentes.	Cuantitativo	Semestral																0.00%	0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	4	1	3	Conmemoración de fechas importantes a nivel nacional y/o mundial a través de la organización de 10 eventos anuales. con lo cual se contribuye a la salud física, psicológica y social de la comunidad Universitaria	Cuantitativo	Semestral																0.00%	0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	4	1	4	Crear un espacio de recreación y uso del tiempo libre para los alumnos mediante la calendarización del ciclo de cine COBE (12 películas por semestre), y préstamo de juegos de mesa y balones atendiendo a 406 alumnos en el cine y 1000 en préstamos al año.	Cuantitativo	Semestral																0.00%	0.00%

31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	4	1	5	Actualizacion profesional para el personal que labora en COBE-ICB	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	3	1	1	Incrementar la participacion y asistencia de docentes y estudiantes del ICB y empleados universitarios a eventos y actividades.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	3	1	2	Transmitir tres veces al dia informacion pertinente y oportuna a la Comunidad del ICB a traves del sistema de ambientacion externa.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	6	1	1	Realizar dos ciclos de Cine Club Clandestino.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	6	1	2	Realizar dos ciclos de Jornadas Culturales.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	120	3	1	1	Piomocionar el ciclo de actividades deportivas y de recreacion.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	120	3	1	2	Reconocer a participantes, premiar a ganadores y otorgar materiales deportivos a participantes individuales o equipos.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	120	3	1	3	Organizar 3 eventos deportivos y recreativos	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	120	3	1	4	Apoyar 4 actividades deportivas y recreativas propuestas por estudiantes y por los comites organizadores de las semanas, congresos y simposiums del ICB.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	4	90	1	1	1	Proporcinar apoyo logistico a los programas de licenciatura en la ralizacion de Servicio a la Comunidad.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	4	90	1	1	2	Difundir resultados de las actividades de Atencion a Comunidad en medios internos y publicos.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	4	90	1	1	3	Reconocer el servicio prestado por los estudiantes en beneficio de la Comunidad.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	1	Administrar racional y transparentemrnte los recursos otorgados.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	2	Obtener los apoyos financieros, materiales y humanos necesarios para cumplir con las funciones de la Jefatura y con las recomendaciones hechas en ese tenor a los PE por los organismos evaluadores.	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	3	Posicionar la funcion de extension al nivel de las de docencia e investigacion.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	4	Contar con los recursos materiales que permitan operar adecuadamente la Jefatura y sus actividades.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	5	Asistir a Congresos, foros y coloquios de extension para estar a la vanguardia de la funcion.	Cuantitativo	Anual				0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	6	Proporcionar mantenimiento preventivo al equipo sonido ambiental y reemplazo en caso de ser necesario para su optima operacion y servicio a la comunidad del instituto.	Cuantitativo	Anual				0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	1	1	1	Mantener semestralmente el 98% del equipo de computo en buenas condiciones.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%

31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	1	1	2	Mantener semestralmente funcional el 95% del software instalado en cada uno de los equipos de computo que se encuentran en el laboratorio de computo.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	2	1	1	Gestionar la adquisicion de paqueteria y software de computo que es requerido el el laboratorio de computo.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	8	1	1	Facilitar el uso de espacios academicos del laboratorio de computo en un 95% con equipo, software y conectividad mediante una administracion eficiente.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	8	1	2	Dar semestralmente servicio y soporte de calidad al 100% de los usuarios que lo soliciten a travez de personal capacitado.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	8	1	3	Tener equipo y mobiliario funcional y adecuado en el 100% de las areas del laboratorio de computo.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	1	Dar soporte y asesoria a los aspirantes de Licenciatura del Instituto en lo referente al proceso virtual de inscripciones en Linea	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	2	Monitorear el total cumplimiento de la captura de calificaciones semestrales en sistema de los Programas de Licenciatura del Instituto dentro de los tiempos estipulados en el Calendario Oficial	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	3	Organizar en colaboracion con los Programas y Departamentos del Instituto, los Cursos de Verano de la Licenciatura hasta la captura de calificaciones en linea de los mismos	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	4	Dar seguimiento hasta su terminacion a todos los tramites Academicos de Licenciatura del Instituto	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	1	Monitorear el total cumplimiento de la captura de calificaciones semestrales en sistema de los programas de Posgrado, dentro de los tiempos estipulados en el Calendario Oficial	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	2	Dar seguimiento hasta su terminacion a todos los tramites Academicos del Posgrado del Instituto	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	4	1	1	Contar con el registro historico de los cursos, talleres, diplomados, etc., y el numero de personas que han tomado dichos cursos, para proporcionar la información a quien la requiera	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	6	1	1	Impulsar a los alumnos candidatos a graduar a que inicien y concluyan con los tramites de titulación oportuna	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	1	1	1	Equilibrar el timepo de los PTCs del Departamento para que cumplan con la norma establecida por el PROMEP.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	1	1	2	Asegurar la participacion de los Coordinadores de Programa o respresentantes de los mismos en las reuniones de los comites de acreditacion para cada programa.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%

31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	4	1	1	Mantenimiento de la unidad de exhibiciones biológicas que oferta exposición continua a la comunidad juarense	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	4	1	2	Mantenimiento de colecciones científicas de vertebrados en T-215	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	4	1	3	Mantenimiento a la unidad de producción forestal que produce pinos y especies nativas para forstación de CU	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	4	1	4	Mantenimiento de la unidad de histología	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	4	1	5	Adecuación del laboratorio de Química Aplicada para la optimización de seguridad e higiene	Porcentual	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	40	2	1	1	Mantener la dotación de equipo menor (espectrofotómetros, PH-metros, platinas, etc. ) y accesorios en los laboratorios que apoyan a los programas educativos de Química, Químico Farmaco Biólogo y Biología, así como a las Academias de Microbiología y Bioquímica, todos estos apoyan interdepartamentos e interinstitutos en la calidad de tesis, investigacion y extension porque sus alumnos pasan por estos espacios de recreación y transmisión del conocimiento.	Porcentual	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	3	1	1	Vigilancia de los doctorantes del Doctorado en Ciencias Químico Biológicas (PNPC) para que tengan espacios, materiales, reactivos, equipos y estancias para concluir en tiempo y forma sus estudios doctorales.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	3	1	2	Apoyo en reactivos a los Miembros SNI del Núcleo Académico del Doctorado que son PTCs-SNI-Peril Preferente Promep y dirigen tesis de licenciatura, Maestría y Doctorado, obtienen premios y reconocimientos Nacionales y publican en revistas internacionales, otorgando visibilidad internacional, que es un eje prioritario de la administración actual con visión 2020 del eje estratégico número 6 de los objetivos institucionales	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	3	1	4	Inicio de la segunda Generacion del Doctorado en Químico Biológicas	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	8	30	1	1	1	Impartir el curso teórico-practico de genotipificación de microorganismos	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	1	Lograr que los docentes de tiempo completo, adscritos al Departamento de Ciencias Químico-Biológicas, elaboren al menos un proyecto de investigación bajo los criterios de sus Cuerpos Académicos específicos y línea de generación y aplicación del conocimiento.	Cuantitativo	Anual		0.00%

31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	2	Proveer de recursos menores para aquellos investigadores exitosos en financiaciones externas y SNI y que necesiten de insumos y reactivos.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	3	Asegurar el pago de inscripción a un congreso nacional, transporte y viáticos relacionados a un estudiante de licenciatura o posgrado que haya participado en el trabajo del investigador financiado para viaje al congreso correspondiente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	4	Asegurar el pago de cada publicación indizada de los investigadores y estudiantes del Departamento de Ciencias Químico Biológicas y que pertenezcan a un Cuerpo Académico.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	5	Asegurar las prácticas asociadas a la investigación y posgrado mediante la adquisición de reactivos altamente especializados y de calidad certificada, con el fin de atender las recomendaciones del padrón nacional de posgrados de calidad (PNPC).	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	6	Consolidación de la revista Ciencia en la Frontera, adscrita a este Departamento de Ciencias Químico-Biológicas.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	7	Consolidación de los Cuerpos Académicos mediante el apoyo de visitas cortas de los PTC del DCQB para la transferencia de tecnología y aplicación del conocimiento a centros de investigación de reconocido prestigio.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	8	Gestionar la invitación a investigadores de reconocido prestigio dentro del SNI para realizar en la Universidad estancias cortas con el objetivo de facilitar las labores de investigación de los CAs.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	9	Continuidad de la colaboración IPN-UACJ-NUT, esta colaboración es importante porque fortalece el plan estratégico institucional para la internacionalización, también fortalece a los investigadores y CA para su ascenso a consolidación y nivel 2 en el SNI.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	10	Internacionalización de los posgrados PNPC.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	1	Proporcionar a los laboratorios de la Academia de Bioquímica, los reactivos, materiales y suministros de laboratorio, para el desarrollo de prácticas de laboratorio, en apoyo a una buena práctica docente.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	2	Proporcionar al laboratorio de histología, los insumos y reactivos finales para que funcione como laboratorio autofinanciable al final del año	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	3	Proporcionar a los laboratorios de la academia de microbiología, los reactivos, materiales y suministros de laboratorio, en apoyo a una buena practica docente acorde al aumento de matrícula y nueva oferta educativa.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	5	Proporcionar a los laboratorios de Pregrados, los reactivos, materiales y suministros de laboratorio para el desarrollo de practicas de laboratorio, en apoyo a una buena practica docente para los Programas de Química, Biología, Químico Farmacobiólogo, Ingeniería Biomédica (aunque es de IIT, las prácticas las llevan en ICB en el Departamento de Ciencias Químico Biológicas).	Porcentual	Semestral											0.00%	0.00%						
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	6	Proporcionar a los laboratorios de las academias en general de este departamento los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo asignado a estas academias.	Porcentual	Semestral												0.00%	0.00%					
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	7	Proporcionar los reactivos, materiales y suministros de laboratorio, para el desarrollo de Tesis de Posgrados dentro del PNPC (Doctorado en Ciencias Químico Biológicas, Maestría en Ciencias Genómicas, Maestría en Ciencias Químico Biológicas).	Porcentual	Anual													0.00%					
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	6	1	1	Mantenimiento al area física de la Unidad de Apoyo Técnico	Porcentual	Semestral													0.00%	0.00%				
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	6	1	2	Proporcionar el equipo, mobiliario y herramienta necesarios para completar el servio de mantenimiento que brinda dicha unidad	Porcentual	Semestral														0.00%	0.00%			
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	6	1	3	Mantener la dotación de insumos y refracciones necesarios para la programacion del equipo que lo requiera	Porcentual	Semestral															0.00%	0.00%		
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	6	1	4	Brindar apoyo para la capacitación del personal adscrito a la unidad	Porcentual	Semestral																0.00%	0.00%	
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	6	180	1	1	1	Apoyar en la dotación de materiales y suministros para el desarrollo de las funciones académico-administrativas del Departamento de Ciencias Químico-Biológicas.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	6	180	1	1	3	Pago de servicios generales (polizas de mantenimiento preventivo y/o correctivo, mantenimiento de equipo, etc. de las academicas de Bioquímica, Microbiología, Programas de Química, Biología y QFB, así como los posgrados de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas, M. en C. Químico-Biológicas, M. en C. Forenses, M. en Docencia Biomédica y M. en C. Genómicas.	Porcentual	Semestral																0.00%	0.00%	
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	6	180	1	1	5	Apoyo en la dotacion oportuna de materiales y suministros para el desarrollo de las funciones academico-administrativas de los posgrados adscritos a este Departamento: Doctorado en Ciencias Químico Biológicas, Maestría en Ciencias Químico-Biológicas, Maestría en Ciencias: Orientación Genómica, Maestría en Ciencias Forenses y Maestría en Docencia Biomédica así como el Doctorado en Ciencias Químico-Biológicas.	Porcentual	Semestral																	0.00%	0.00%

31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	6	180	1	1	6	Apoyo con los materiales y suministros para el desarrollo de las funciones academico-administrativas del Programa de Quimica, Biología y Quimico Farmaco-Biologo.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	6	180	1	1	7	Dotar oportunamente con materiales y suministros para el desarrollo de las funciones academico-administrativas de la Academia General de Bioquímica y Microbiología.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	1	Equipar los laboratorios interdisciplinarios que impactan a los programas de Química, Biología, Doctorado en Ciencias Químico Biológicas, Maestría en Ciencias orientación Genómica, Maestría en Ciencias con Orientación Químico-Biológicas, Maestría en Ciencias Forenses y Maestría en Docencia Biomédica y lo relacionado con los Cuerpos Académicos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	2	Equipar los laboratorios disciplinares del Programa de Biología	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	3	Equipar los laboratorios disciplinares del Programa de Química	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	4	Equipar laboratorios de la Académia de Bioquímica	Porcentual	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	5	Equipar laboratorios de la Académia de Microbiología	Porcentual	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	6	Impulsar los laboratorios de Investigación que sustentarán el Doctorado en Ciencias Quimico Biologicas aprobado en el PNPC en el 2012.	Porcentual	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	190	3	1	1	Lograr por minimo dos estancias Sabáticas y de habilitación doctoral para el Departamento de Ciencias Químico Biológicas.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	190	5	1	1	Gestionar apoyo institucional para que asistan al menos dos de los docentes de las Academias y PE, adscritos al Depto. a congresos o cursos relacionados con su disciplina.	Porcentual	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	190	5	1	2	Gestionar ante intercambio académico con la UNAM en la realización de al menos un curso de actualización disciplinar por cada academia adscrita al departamento de Ciencias Químico Biológicas.	Porcentual	Anual		0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	190	5	1	3	Retroalimentar al docente con las opiniones tanto de los integrantes de las academias correspondientes como de otras academias afines y de los alumnos para crítica constructiva de la práctica docente.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	190	5	1	4	Gestionar el apoyo para que al menos dos docentes de cada academia y PE adscritos a este Depto. asistan a congresos internacionales relacionados con su área disciplinar.	Porcentual	Anual		0.00%

31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	9	240	4	1	1	Brindar el apoyo económico y logístico a los programas de Química, Biología, QFB y Maestría en Ciencias Químico-Biológicas, Maestría en Ciencias Forenses, Maestría en Ciencias Genómicas, Maestría en Docencia Biomédica y Doctorado en Ciencias Químico Biológicas, para la hibridación con CUMEX, UNAM-UACJ, ANCA y el Congreso Internacional de Ciencias 2012 con el objetivo de divulgar los resultados de las investigaciones realizadas por los Investigadores-Docentes (PTCs) y la planta docente y público en general de otras IES, esto permite la interacción con pares académicos nacionales e internacionales que les permitan enlazar las ofertas educativas del posgrado.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	11	160	3	1	1	Diagnostico y planificación de los espacios físicos en los laboratorios de docencia e investigación que darán servicio a Ciudad Universitaria, Campus Casas Grandes y Cuauhtémoc.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	11	160	3	1	2	Adecuaciones para el funcionamiento de los laboratorios de Biología, Química, Microbiología y Bioquímica y los asociados a los Cuerpos Académicos, todos ellos dan servicios a Ciudad Universitaria, Campus Casas Grandes y Ciudad Cuauhtémoc.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	11	220	2	1	1	Viajes de estudio y prácticas de campo en apoyo a los Programas de Química, Biología y QFB.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	11	220	2	1	2	Viajes de estudio y de prácticas de campo para apoyo a los posgrados de: Maestrías en Ciencias: Orientación Genómica, Maestría en Ciencias Forenses, Maestría en Docencia Biomédica, Maestría en Ciencias Químico - Biológicas y Doctorado en Ciencias Químico- Biológicas.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	2	1	1	INCREMENTAR EL NUMERO PTC PARA EL PERIODO 2013	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	2	1	2	INCORPORAR Y APOYAR LINEAS DE GENERACION Y APLICACION DE CONOCIMIENTO EN QUIMICA, CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS, GENETICA, BIOTECNOLOGIA Y AMBIENTAL.	Cuantitativo	Trimestral				0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	2	1	3	INCREMENTAR LA MATRICULA DE LOS ALUMNOS EN EL PERIODO ESCOLAR 2013.	Cuantitativo	Semestral					0.00%		0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	2	1	4	RECOPIRAR LA INFORMACION NECESARIA DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS SOLICITADAS POR EL CONAEQ.	Cuantitativo	Anual							0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	2	1	5	SOLICITAR ANTE LAS INSTANCIAS UNIVERSITARIAS LA ADQUISICION, REMODELACION O MODIFICACION DE EQUIPO, BIBLIOGRAFIA, ESPACIOS Y PROCEDIMIENTOS QUE CONLLEVEN A MANTENER EL ESTATUS OTORGADOS POR LOS ORGANISMOS ACREDITADORES DE CONAEQ.	Cuantitativo	Trimestral				0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	3	1	1	REVISION Y ACTUALIZACION DE LOS PROGRAMAS ACADEMICOS DE LAS ASIGNATURAS DEL PROGRAMA DE QUIMICA QUE PERMITA LA DETECCION DE LAS POSIBLES INCONSISTENCIA DEL CONTENIDO, ESTRUCTURACION Y SERIACION.	Cuantitativo	Semestral					0.00%		0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	3	1	2	PROMOVER ACTIVIDADES QUE FORTALEZCAN EL NIVEL ACADEMICO DE LOS ALUMNOS Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE QUIMICA.	Cuantitativo	Semestral						0.00%	0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	1	PROMOVER LAS ACTIVIDADES TENDIENTE A DESARROLLAR Y APOYAR LOS PROYECTOS DE TESIS DE LOS ALUMNOS DE LA LICENCIATURA EN QUIMICA	Cuantitativo	Semestral						0.00%	0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	2	ESTABLECER EL PROGRAMA DE TUTORIAS A TODOS LOS ALUMNOS DEL PROGRAMA DE QUIMICA.	Cuantitativo	Mensual	5000.00%	5000.00%	5000.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	3	ESTABLECER EL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS DEL PROGRAMA DE QUIMICA	Cuantitativo	Trimestral				2500.00%	0.00%		0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	4	PROMOVER LA REALIZACION DEL EVENTO ANUAL DEL CONGRESO DE CIENCIAS	Cuantitativo	Anual							0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	5	PROMOVER Y APOYAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA SECCION ESTUDIANTIL DEL PROGRAMA DE QUIMICA AFILIADA AL INSTITUTO MEXICANO DE INGENIEROS QUIMICOS "IMIQU"	Cuantitativo	Trimestral				5000.00%	0.00%		0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	6	PROMOVER ACTIVIDADES QUE FORTALEZCAN EL NIVEL ACADEMICO DE LOS ALUMNOS DEL PROGRAMA DE QUIMICA.	Cuantitativo	Semestral					0.00%		0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	7	APOYO PARA LA MOVILIDAD ESTUDIANTIL	Cuantitativo	Semestral						0.00%	0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	5	1	1	CONFORMAR EQUIPOS DE INVESTIGACION INTERDISCIPLINARIOS QUE PERMITA LA REALIZACION DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION RELACIONADOS CON LAS AREAS DE LA QUIMICA.	Cuantitativo	Semestral						0.00%	0.00%	
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	7	1	1	MANTENER UN INDICE DE TITULACION DEL 70 PORCIENTO POR COHORTE GENERACIONAL.	Cuantitativo	Semestral						0.00%	0.00%	



31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	40	2	1	1	Cubrir al 100% las necesidades de instrumental básico en cada uno de los laboratorios de docencia y unidades de apoyo (herbario, unidad de colecciones, invernadero, unidad de cartografía digital, Unidad Histológica).	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	40	3	1	1	Que cada maestro del programa sea dotado con insumos didácticos básicos para su labor.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	40	3	1	2	Generar un banco de Manuales de Practicas de laboratorio, con un mínimo de 10 practicas, para cada uno de los espacios curriculares que así lo requieren.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	1	1	1	Convocar a la Septima generacion de la MCOG 2013-2015, establecer el proceso de admision y curso propedeutico junio 2013.	Porcentual	Anual		0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	1	1	2	Garantizar el 100% las condiciones para el proceso enseñanza aprendizaje de la Maestria.	Porcentual	Anual		0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	1	1	3	Formalizacion del 100% de los comites tutoriales y seguimiento de la Maestria por miembros de nucleo académico.	Porcentual	Anual		0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	1	1	4	Evaluación y re-construccion del plan de estudios de la MCOG así como actualizaciones de su nucleo academico.	Porcentual	Anual		0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	1	1	5	Contar con una planta docente que cubra las necesidad y perfil de especialidad del programa.	Porcentual	Anual		0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	7	1	1	Asociar a los nuevos profesores a la MCOG a traves de intercambios inter-institucionales estancias sabaticas a Posdoctorales permitiendo establecer redes de investigacion.	Porcentual	Anual		0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	7	1	2	Promover el intercambio inter-institucional nacional e internacional por parte de los alumnos atraves de estancias de investigacion en al menos 40% de los alumnos inscritos en la matricula de la Maestria	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	7	1	3	Promover la participacion de los alumnos a la difusion de los trabajos realizados con congresos nacionales e internacionales así como publicaciones arbitradas en almenos 25% de los alumnos inscritos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	7	40	3	1	1	Garantizar los materiales y reactivos para las materias de Tecnica de biología molecular y marcadores moleculares.	Porcentual	Anual		0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	7	40	3	1	2	Implementacion de seminarios de grupos quincenales de actualizacion, tanto resultados como implementacion de fronteras en genomica via videoconferencia UNAM.	Porcentual	Anual		0.00%

31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	1	Concluir la defensa de tesis y los estudios de algunos de los estudiantes de la Tercera generacion 2010-2012. En diciembre 2013, tuvimos 13 alumnos que obtuvieron el grado de la maestría. Al termino del primer semestre de 2013 en marzo defenderán tesis de los alumnos que faltan.	Porcentual	Anual			0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	2	Realizar dos seminarios de educación Biomédica uno por semestre en 2013.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	3	Dar seguimiento a los alumnos de nuevo ingreso a la maestría .Que ingresaron en agosto 2012, la cuarta generación, generación 2012-2014.	Porcentual	Anual			0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	4	Identificar y establecer los contactos con profesores de otras instituciones durante el año 2013	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	5	Establecer en desde el primer semestre de la cuarta generación 2012-2014 a los integrantes del comité de revisión de tesis.	Porcentual	Anual			0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	6	Poner en marcha el sistema de evaluación para dar seguimiento al aseguramiento de la calidad del programa a inicios del 2013.	Porcentual	Anual			0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	7	Integrar a los alumnos destacados de la maestría en el Programa en el Cuerpo academico No 14 etnopsico logical didactica e intervencion educativa, como asistentes y participantes colaboradores en diferentes proyectos de investigación que se lleven acabo.	Porcentual	Anual			0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	8	Relizar el tercer simposium de investigacion educativa en Biomedicina.	Porcentual	Anual			0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	7	1	1	Conformar el comite de revision de tesis en el primer semestre 2013 para la 4 generacion.	Porcentual	Anual			0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	7	1	2	Valorar los avances de tesis durante los semestres 2013.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	7	1	3	Tramitar becas para opyar mejores trabajos de tesis.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	7	1	4	Establecer los contactos con investigaores de otras instituciones para sesorar a los estudiantes y ademas DESDE EL PRIMER SEMESTRE CONTAR CON UN PROGRAMA DE TUTORIAS PARA ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS ESTUDIANTES	Porcentual	Anual			0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	40	1	1	1	Que los 15 estudiantres de la 4 generacion sean atendidos	Porcentual	Anual			0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	40	1	1	2	Organizar 2 seminarios de educaion Biomedica para el 2013	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	40	1	1	3	Organizar revisiones de trabajo.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	40	1	1	4	Organizar Dfenseza de tesis de los 6 alumnos en el 2013	Porcentual	Anual			0.00%

31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	40	1	1	5	Tner en el programa un Maestro Tiempo completo que colabore con todas las funciones que le corresponden.	Porcentual	Anual		0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	6	10	1	1	1	Convocar a la quinta generacion de la Maestria en Ciencias Forenses .establecer el proceso de admision..	Porcentual	Anual		0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	6	10	1	1	2	Meta no. 2 garantizar al 100% las condiciones para el proceso enseñanza aprndizaje de la Maestria en Ciencias Forenses.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	6	10	1	1	3	Formalizacion del 100 % de los comites tutoriales y seguimiento de la MCF así como la evaluacion ,	Porcentual	Anual		0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	6	10	1	1	4	Evaluacion y reestructuracion del Plan de estudios de la Maestria en Ciencias Forenses , así com actualizacion de su nucleo academico.	Porcentual	Anual		0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	6	10	1	1	5	Promover las redes de colaboraciones internacionales con el departamento de Justice Sciences, avances de la Dra. Elizabeth Gardner.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	7	10	7	1	1	rediseño curricular	Porcentual	Anual		0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	7	10	7	1	2	Estructuracion del Nucleo Academico	Porcentual	Anual		0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	7	10	7	1	3	Garantizar el 100 % de la eficiencia terminal de la generacion 2011-2013.	Porcentual	Anual		0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	7	10	7	1	4	Promover la redes de colaboracion nacional con instituto jalisciense.	Porcentual	Anual		0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	4	Mantener la acreditacion como maestría adscrita al Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC) del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACyT)	Cuantitativo	Anual		0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	7	Fortalecer el programa de impartición de tutorias académicas para los estudiantes del Programa de Maestría en Ciencias Químico Biológicas.	Cuantitativo	Anual		0.00%







31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	3	Contar con una Planta docente de acuerdo a las necesidades del Nuevo Plan Academico	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	4	Equipar los laboratorios ya existentes para atender la demanda del Nuevo Plan Academico	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	5	Proporcionar a los docentes equipo e insumos necesarios para la realizacion de sus actividades	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	6	Que los estudiantes tengan contacto directo con lacomunidad, para desarrollar mejor sus competencias medicas desde el primer semestre	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	7	Mejorar las condiciones de los campos clinicos en donde nuestros estudiantes realizan su internado rotatorio de pregrado, segun lo establecido en los convenios	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	8	Mejorar las condiciones de los campos clinicos en donde nuestros estudiantes realizan su Servicio Social, de acuerdo a lo previamente establecido en convenios	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	4	1	1	Eficientiza las tutorias, dando seguimiento a los casos especificos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	4	1	2	Gestionar apoyos economicos, administrativos y academicos ante las instancias necesarias para la realizacion de congresos, eleboracion de revistas, asistencias a Congresos y participacion en proyectos de Investigacion del Programa de Medico Cirujano.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	4	1	3	Apoyo a la movilidad Estudiantil.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	4	1	4	Apoyo en los tramites de Titulacion e insercion laboral	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	4	1	5	Apoyo para la obtencion de Becas	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	30	100	1	1	Consolidar el Programa de Educacion Medica Continua en el I.C.B.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	30	100	1	2	Organizar cursos de Educacion Medica Continua para la actualizacion Medica, Cientifica y de Desarrollo de Habilidades	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	30	100	1	3	Promover las actividades de Educacion Medica Continua en la Comunidad Local y Nacional en los espacios de I.C.B.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	40	1	1	1	Facilitar a los docentes los recursos necesarios para la imparticion de sus clases	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	40	1	1	2	Realizar lostramites administrativos y de gestion ante las instancias correspondientes que permitan alcanzar un desempeño del programam.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	40	1	1	3	Gestionar la adecuacion y optimizaciobn del area fisica, espacios, equipo y recursos para la atencion de docentes, alumnos y publico en general del programa de Medico Cirujano.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
31422	Coordinación del Programa Posbásico de Enfermería en Administración y Docencia	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31422	Coordinación del Programa Posbásico de Enfermería en Administración y Docencia	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31422	Coordinación del Programa Posbásico de Enfermería en Administración y Docencia	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31422	Coordinación del Programa Posbásico de Enfermería en Administración y Docencia	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%





31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	6	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 15 alumnos que realizan 12 practicas en el LABORATORIO DE CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS.	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%	
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	7	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 5 alumnos para que realicen sus servicio social y 10 realicen 8 practicas de la materia de Seguridad Alimentaria.	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%	
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	8	Gestionar ante el Departamento de Ciencias de la Salud el apoyo monetario para transporte de alumnos que asistan a viajes de estudio, participando en congresos con carteles o productos elaborados.	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%	
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	3	1	Brindar cursos de verano para los alumnos del departamento.	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	3	2	Brindar cursos remediales para los alumnos del departamento.	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	7	1	1	Mejorar l asesoria academica personalizada y grupal, por parte de los docentes a los alumnos, supervisando el trabajo de los 12 tutores para que atiendan a los 42 alumnos que le corresponden.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	7	1	2	Tutoria eficiente en colaboracion con PITTA organizando dos cursos para que los doce docentes conozcan el proceso del programa de tutorias.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	7	1	3	Asesoria academica por medio de dos estudiantes de excelencia con beca ayudantia por semestre, para apoyar a los alumnos con bajo rendimiento escolar.	Porcentual	Mensual	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	7	1	4	Contar con un aumento de 4 PTC al total por medio de una contratacion de convocatoria PROMEP.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	1	Contar con los espacios y suministros de papeleria y material didactico, necesario para el desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje de 706 alumnos.	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%				0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	2	Gestionar por medio del convenio UNAM-UACJ cuatro cursos disciplinares que contribuiran en la formacion de los docentes y asi mejorar la calidad del proceso enseñanza-aprendizaje de los alumnos del Programa.	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%				0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	3	Motivar a los docentes para que se integren a los cursos que oferta el PIME para el 10% de los docentes de la planta logren la certificacion UACJ	Porcentual	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%				0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	4	Contar con un aumento de 4 PTC al total por medio una contratacion de convocatoria PROMEP.	Porcentual	Semestral					0.00%						0.00%	0.00%

31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	5	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 30 alumnos que realizan 16 practicas en el LABORATORIO DE TOXICOLOGIA.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	6	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 15 alumnos que realizan 12 practicas en el LABORATORIO DE CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	7	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 5 alumnos realicen su servicio social y 10 realicen 8 practicas de la materia de seguridad alimentaria.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	8	Gestionar ante el Departamento de Ciencias de la Salud el apoyo monetario para transporte de alumnos que asistan a viajes de estudio, participando en congresos con carteles o productos elaborados.	Porcentual	Anual				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	1	Gestionar para consolidar el laboratorio de BROMATOLOGIA con las herramientas e instrumental necesario para que se realicen 36 practicas ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarlos.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	2	Gestionar para consolidar los laboratorios de TECNICAS DIETETICAS con las herramientas e instrumental necesario para que se realicen 6 clinicas con 2300 atenciones por 25 alumnos por semestre ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarlos.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	3	Gestionar para consolidar los consultorios de la CLINICA DE NUTRICION con las herramientas e instrumental necesario para que se realicen 6 clinicas con 2300 atenciones por 25 alumnos por semestre ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarlos.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	4	Gestionar para consolidar el laboratorio de EVALUACION NUTRICIONAL con las herramientas e instrumental necesarios para dar atencion a 45 alumnos quienes realizan 12 practicas ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarlos.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	5	Gestionar para consolidar el laboratorio de MICROBIOLOGIA con las herramientas e instrumental necesario para dar atencion a 60 alumnos que realizan 15 practicas ademas de encontrarnos en condiciones favorables pra acreditarlos.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%

31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	6	Gestionar para consolidar el laboratorio de TOXICOLOGIA con las herramientas e instrumental necesario para dar atención a 30 alumnos que realizan 16 practicas ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarlos.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	7	Gestionar para consolidar el laboratorio de CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS con las herramientas e instrumental necesarios para dar atención a 15 alumnos que realizan 12 practicas y ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarlos.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	8	Gestionar para consolidar el CENTRO COMUNITARIO NUTRICIONAL con ls herramientas e instrumental nesecio para que 5 alumnos realicen sus practicas de servicio social y 10 realizen 8 practicas ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarlos.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	1	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 30 alumnos que realizan 22 practicas en el LABORATORIO DE BROMATOLOGIA.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	2	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidaades de enseñanza aprendizaje de 60 alumnos quienes realizan 15 practicas en el LABORATORIO DE MICROBIOLOGIA.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	3	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 45 alumnos quienes realizan 12 practicas en el LABORATORIO DE EVALUACION DEL ESTADO NUTRICIO.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	4	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 45 alumnos quienes realizan 12 practicas en el LABORATORIO DE DIAGNOSTICO NUTRICIONAL.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	5	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 30 alumnos que realizan 16 practicas en el LABORATORIO DE TOXICOLOGIA.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	6	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 15 alumnos que realizan 12 practicas en el LABORATORIO DE CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%

31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	7	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de enseñanza aprendizaje de 5 alumnos realicen su servicio social y 10 realicen 8 practicas de la materia de Seguridad Alimentaria, en el CENTRO COMUNITARIO NUTRICIONAL.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	8	Gestionar ante el Departamento de Ciencias de la Salud el apoyo monetario para transporte de alumnos que asistan a viajes de estudio, participando en congresos con carteles o productos elaborados.	Cuantitativo	Anual				0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual				0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el periodo 2013 - 2014.	Cuantitativo	Anual				0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual				0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual				0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual				0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual				0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual				0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el periodo 2013-2014	Cuantitativo	Anual				0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual				0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual				0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual				0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual				0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual				0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el año lectivo 2013-2014	Cuantitativo	Anual				0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual				0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual				0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual				0.00%

31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el periodo 2013-2014	Cuantitativo	Anual	0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	1	1	1	Actualizar el plan de estudios	Cuantitativo	Anual	0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	1	1	2	Asignar oportunamente la planta docente de la maestría contando con dos docentes administrativos y 7 docentes PTC y 3 maestros por honorarios.	Cuantitativo	Anual	0.00%

31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	1	1	3	Tener 3 maestros de tiempo completo	Cuantitativo	Anual		0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	1	1	4	Continuar con 4 profesores invitados de instituciones nacionales	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	7	1	1	Lograr que el 30 % de los egresados de la Maestría en Ciencias de la Salud Pública se titulen	Cuantitativo	Anual		0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	7	1	2	Apoyar al 100% de los alumnos de la generación para que concluyan sus proyectos de investigación en los tiempos señalados supervisando el desarrollo de los mismos,	Cuantitativo	Anual		0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	7	1	3	Continuar con 4 profesores invitados de instituciones nacionales	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el periodo de 2013 - 2014	Cuantitativo	Anual		0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
3146A	Especialidad en Ortopedia y Traumatología	1	5	10	1	1	1	Elaborar la Planeación del Programa de la Especialidad en Ortopedia y Traumatología	Cuantitativo	Anual		0.00%
3146A	Especialidad en Ortopedia y Traumatología	1	5	10	1	1	2	Acreditación del Programa Académico de la Especialidad de Ortopedia y Traumatología	Cuantitativo	Anual		0.00%
3146A	Especialidad en Ortopedia y Traumatología	1	5	10	1	1	3	Promover la formación académica de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%

31500	Departamento de Estomatología	1	4	10	1	1	1	Asegurar la calidad educativa del programa, ofreciendole a nuestros estudiantes campos clinicos para su aprendizaje que se encuentren debidamente equipados, a traves de un programa permanente de mantenimiento del equipo con que cuentan dichos campos.	Porcentual	Anual		0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	10	1	1	2	Contar con un area adecuada para admision, diagnostico y archivo clinico de los pacientes que acuden a las clinicas de enseñanza del Departamento.	Porcentual	Anual		0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	10	2	1	1	Mantener activo el trabajo de las diferentes academias con el fin de analizar, reestructurar y actualizar en el seno cada una de dichas estructuras que integran el plan de estudios de los diferentes programas que tiene este Departamento con el fin de preparar el proceso de acreditacion de dichos programas.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	10	4	1	1	Registrar que se cumpla con el 100% de tutorias que cada PTC tiene asignada.	Porcentual	Anual		0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	10	4	1	2	Obtener y adecuar los espacios para que el 100% de los tutores atiendan a los alumnos	Porcentual	Anual		0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	40	3	1	1	Proporcionar al 100% de alumnos y Docentes del Departamento equipo y material odontologico que se requiera para efectar los procedimientos clinicos restaurativos de 10 000 pacientes que en promedio acuden a las clinicas y laboratorios del Departamento de Estomatologia, atencion que constituye la actividad de enseñanza aprendizaje en dichos espacios	Porcentual	Anual		0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	5	20	3	1	1	Lograr que los docentes del departametno tengan los recursos didacticos en lo que se refiere a material y tecnologia acorde a las nuevas tecnologias.	Porcentual	Anual		0.00%
31500	Departamento de Estomatología	2	4	50	100	1	1	Lograr que la mayoría de los profesores de tiempo completo registren un proyecto de investigacion asociado a las lineas de Generacion y aplicacion del conocimiento inscritas en el PROMEP.	Porcentual	Anual		0.00%
31500	Departamento de Estomatología	4	6	180	1	1	1	Que el 100% del personal del departamento de estomatologia cuente con el apoyo administrativo necesario para poder desempeñar sus labores de manera eficiente y adecuada.	Porcentual	Anual		0.00%
31500	Departamento de Estomatología	4	7	190	5	1	1	Proporcionar y facilitar a los coordinadores y Maestros los recursos para asistir y participar en los programas de educacion continua que los actualicen de los conocimientos en sus respectivas areas.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

31500	Departamento de Estomatología	4	7	190	5	1	2	Asistir y mantener una relacion permanente con FMFEO Y CONAEDO y OFEDO-UDUAL que estan a cargo de los procesos de evaluacion de la calidad de los programas educativos en el area de estomatologia.	Porcentual	Anual			0.00%
31500	Departamento de Estomatología	4	7	190	5	1	3	Asistencia de los coordinadores a un evento por semestre Nacional e internacional que fortalezca su habilitacion academica y asi poder actualizar el plan de estudios y los contenidos programaticos en su area especifica.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	10	1	1	4	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual			0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	10	1	1	6	Reacreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual			0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	10	1	1	7	lograr que los 1,200 alumnos del programa de Cirujano Dentista tengan las habilidades teorico y practicas necesarias para cursar las asignaturas correspondientes para los semestres Enero- Junio y Agosto-Diciembre del 2013.	Cuantitativo	Semestral	0.00%		0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	20	2	1	1	Que los Docentes del Programa de Cirujano Dentista empleen las herramientas de las nuevas tecnologias de la informacion en beneficio de la comunidad estudiantil	Porcentual	Anual			0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	30	1	1	1	Recibir a un maestro invitado al programa para la imparticion de cursos de educacion continua.	Cuantitativo	Anual			0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	40	1	1	1	Proporcionar a los 1,100 alumnos y a los 70 profesores del PE equipo y material odontologico que se requiera para efectuar los procedimientos clinicos restaurativos en 12,000 pacientes que en promedio acuden a las clinicas y a sus laboratorios, a tencion que constituye la actividad de ensenanza aprendizaje en dichos espacios.	Cuantitativo	Anual			0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual			0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual			0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual			0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual			0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual			0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual			0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	20	1	1	1	GESTIONAR ANTE EL DEPARTAMENTO DE ESTOMATOLOGIA PARA QUE LOS PROFESORES DE LA ESPECIALIDAD , ASISTAN A LOS CURSOS SABERES Y DE MAESTROS INVITADOS	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%

31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	30	1	1	1	ACTUALIZARNOS PARA MANTENER UN NIVEL COMPETITIVO ANTE LAS OTRAS UNIVERSIDADES QUE IMPARTEN EL MISMO PROGRAMA DE PERIODONCIA E IMPLANTOLOGIA	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	40	1	1	1	OFRECER AL COORDINADOR, PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO DE ESTA ESPECIALIDAD, EL MATERIAL Y EQUIPO DE OFICINA NECESARIO PARA EL MANEJO DE EXPEDIENTES Y TRAMITES ADMINISTRATIVOS DEL PROGRAMA.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	40	1	1	2	DOTAR A LA ESPECIALIDAD DEL EQUIPO MENOR Y HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL ALUMNO Y PLANTA DOCENTE, SE CAPACITEN Y APLIQUEN LAS TECNICAS PARA OPTIMIZAR LOS METODOS DE DIAGNOSTICO PARA LOS PACIENTES DE POSGRADO	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	4	1	280	1	1	1	ENRIQUECER LAS VIBNCULACIONES CON EL POSGRADO DE PERIODONCIA DE OTRAS UNIVERSIDADES Y MODIFICAR EL PLAN DE ESTUDIOS DE ESTE POSGRADO.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	20	2	1	1	Que los docentes del Pe se capaciten en las nuevas tecnologías de la informacion.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	30	6	1	1	Que los alumnos proximos a ingresar al PE cursen un proceso de seleccion certero que garantice su permanencia en la especialidad en Odontopediatría.	Cuantitativo	Anual	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	40	1	2	1	Ofrecer a la coordinación, planta docente y personal administrativo los implementos necesarios para resolver los asuntos relacionados con el funcionamiento de la especialidad en Odontopediatría.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	40	1	2	2	Dotar a la especialidad al 100% del equipo menor para que los alumnos se capaciten y apliquen tecnicas optimas al diagnostico y tratamiento de los pacientes que requieren el servicio.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	40	1	2	3	Lograr la atención al 100% de la demanda de servicio en la clinica de la Especialidad en Odontopediatría.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	4	7	280	2	1	1	Contar con 3 PTC's para atender las necesidades del PE y lograr el ingreso al PNPC.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%

31522	Especialidad en Odontopediatría	4	10	280	5	1	1	Establecer convenios de intercambio académico con Universidades nacionales e internacionales que se encuentren en el padrón nacional de programas de calidad.	Porcentual	Anual			0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Porcentual	Anual			0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Anual			0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Porcentual	Anual			0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Porcentual	Anual			0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Porcentual	Anual			0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Anual			0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	20	2	1	1	PROVEER A LAS CLINICAS DENTALES Y AULAS CON EQUIPO DE ALTA TECNOLOGIA.	Porcentual	Anual			0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	30	1	1	1	MEJORAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE A TRAVES DE LAS EXPERIENCIAS DE INNOVACIONES EDUCATIVAS, ASI COMO LA INCORPORACION DE NUEVAS TECNOLOGIAS.	Porcentual	Anual			0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	30	1	1	2	CONTACTAR MAESTROS INVITADOS PARA QUE IMPARTAN CURSOS RELATIVOS AL PE.	Porcentual	Anual			0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	40	1	1	1	OFRECER A LOS DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO LOS IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA LA RESOLUCION DE LOS TRAMITES RELACIONADOS CON ESTE POSGRADO.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	40	1	1	2	PROVEER A LOS ALUMNOS DEL POSGRADO LOS MATERIALES Y EQUIPOS NECESARIOS PARA LA ATENCION A PACIENTES FORMANDO ASI SU PREPARACION CLINICA.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	40	1	1	3	REVALORACION Y CONTINUACION DEL TRATAMIENTO ACTIVO APLICANDO LAS DIFERENTES TERAPIAS BASICAS DE ORTODONCIA, ASI COMO LA BIOMECANICA EMPLEADA EN LAS DIFERENTES CLINICAS MANEJADAS EN 800 PACIENTES.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	4	9	280	5	1	1	QUE LOS ALUMNOS DEL PEP EN ORTODONCIA ELABOREN SU PROYECTO DE INVESTIGACION.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	4	10	280	5	1	1	ESTABLECER CONVENIOS DE INTERCAMBIO ACADEMICO CON UNIVERSIDADES QUE PERTENEZCAN AL PNP-C.	Porcentual	Anual			0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Porcentual	Anual			0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Anual			0.00%

31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	20	2	1	1	PROVEER A LA CLINICA DE ESTE POSGRADO CON EQUIPO DE ALTA TECNOLOGIA.	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	30	1	1	1	MEJORAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE A TRAVES DE LAS EXPERIENCIAS DE INNOVACIONES EDUCATIVAS, ASI COMO LA INCORPORACION DE NUEVAS TECNOLOGIAS.	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	30	1	1	2	CONTACTAR MAESTROS INVITADOS PARA QUE IMPARTAN CURSOS RELATIVOS AL PE.	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	40	1	1	1	OFRECER AL COORDINADOR, PLANTA DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO, LOS IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA RESOLVER LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE ESTE POSGRADO.	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	40	1	1	2	DOTAR A LA ESPECIALIDAD DEL EQUIPO MENOR NECESARIO PARA QUE LOS ALUMNOS SE CAPACITEN Y APLIQUEN TECNICAS PARA LA ATENCION DE LOS PACIENTES QUE SERAN ATENDIDOS DURANTE EL 2013.	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	40	1	1	3	REALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS QUIRURGICOS NECESARIOS EN LA CLINICA, SIEMPRE Y CUANDO SE CUENTE CON TODO LO NECESARIO PARA QUE EL PROGRAMA TENGA UNA CALIDAD DE ATENCION A LA COMUNIDAD.	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	4	9	280	5	1	1	QUE LOS ALUMNOS DEL PE EN CIRUGIA ORAL Y MAXILOFACIAL ELABOREN SU PROYECTO DE INVESTIGACION.	Porcentual	Anual	0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	4	10	280	5	1	1	ESTABLECER CONVENIOS DE INTERCAMBIO ACADEMICO CON UNIVERSIDADES QUE PERTENEZCAN AL PNP-C.	Porcentual	Anual	0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Porcentual	Anual	0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Anual	0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Porcentual	Anual	0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Porcentual	Anual	0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Porcentual	Anual	0.00%

31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Anual		0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	20	2	1	1	PROVEER A LAS CLINICAS DENTALES Y AULAS CON EL EQUIPO DE ALTA TECNOLOGIA.	Porcentual	Anual		0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	30	1	1	1	MEJORAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE A TRAVES DE LAS EXPERIENCIAS DE INNOVACIONES EDUCATIVAS, ASI COMO LA INCORPORACION DE NUEVAS TECNOLOGIAS.	Porcentual	Anual		0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	30	1	1	2	CONTACTAR MAESTROS INVITADOS QUE IMPARTAN CURSOS RELATIVOS AL PE.	Porcentual	Anual		0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	40	1	1	1	OFRECER AL COORDINADOR, PLANTA DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO LOS IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA RESOLVER LOS ASUNTOS RELACIONADO CON EL FUNCIONAMIENTO DE ESTE PE.	Porcentual	Anual		0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	40	1	1	2	PROVEER AL LABORATORIO DE PROTESIS DEL EQUIPO NECESARIO PARA LA ELABORACION DE APARATOS PROTESICOS.	Porcentual	Anual		0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	40	1	1	3	ELEVAR LA CALIDAD EN EL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS INCREMENTANDO EL CONOCIMIENTO DE SUS HABILIDADES Y DESTREZAS.	Porcentual	Anual		0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	4	9	280	5	1	1	QUE LOS ALUMNOS DEL PE ELABOREN UN ARTICULO DURANTE SU ESTANCIA EN EL POSGRADO Y QUE SEA PUBLICADO.	Porcentual	Anual		0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	4	10	280	2	1	1	ESTABLECER CONVENIOS DE INTERCAMBIO ACADEMICO CON LA UNAM.	Porcentual	Anual		0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	3	30	1	1	1	Incorporar otras de modalidades de educacion como lo son cursos de Diplomado en diferentes areas de esta Especialidad	Porcentual	Anual		0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	3	40	1	1	1	Ofrecer a los profesores y personal administrativo los implementos necesarios para resolver los tramites relacionados con este posgrado	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	3	40	1	1	2	Dotar al PEP en Endodoncia del equipo menor necesario para que los alumnos se capaciten y aoliquen las tecnicas adecuadas paqra el diagnostico y tratamiento de los pacientes que seran atendidis en la clinica de Endodoncia	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	3	40	1	1	3	Atencion en cuanto al diagnostico y tratamiento de los pacientes que seran atendidos en la clinica de este programa durante el 2013	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	1	Contar con 2 profesores con grado de Maestria para atender e impulsar proyectos de investigacion	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	2	Mejorar el proceso de ensenanza aprendizaje a traves de las experiencias de innovaciones educativas	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	3	CONTACTAR A 4 MAESTROS INVITADOS (2 POR SEMESTRE)) PARA QUE IMPARTAN CURSOS RELATIVOS AL PROGRAMA	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	4	Mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje con la incorporación de nuevas tecnologías en el área de endodoncia	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	5	Modificar y actualizar el plan de estudios dep programa de Especialidad en Endodoncia	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	6	Gestionar ante la jefatura del Departamento la propuesta de modificacion al planm de estudios del PEP en Endodoncia	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	7	Lograr las tutorias al 100% de los alumnos de este programa educativo	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	20	2	1	1	Promover la implantacion del modelo pedagogico	Porcentual	Anual				0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	4	9	280	5	1	1	Que los alumnos del PEP en Endodoncia elaboren un protocolo de investigacion para su titulacion y publiquen un articulo durante su estancia en el posgrado	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	4	10	280	2	1	1	Contactar y establecer con pares academicos de otras Universidades nacionales e internacionales programas de movilidad estudiantil	Porcentual	Anual				0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontológicas	1	6	10	1	1	1	Lograr el reingreso de la Maestría en Ciencias Odontológicas al PNPC del CONACYT	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontológicas	1	6	10	1	1	2	Contar con personal de la UNAM involucrado en el proceso de reingreso al PNPC y en los procesos de evaluación y seguimiento de proyectos de alumnos de la maestría.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontológicas	1	6	10	2	1	1	Contar con mayores recursos para llevar a cabo los proyectos de investigación de los alumnos, así como facilitar la movilidad de los mismos para poder recibir la tutoría y realizar las prácticas necesarias para culminar sus trabajos de invesetigación.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontológicas	1	6	10	2	1	2	Que los alumnos de la Maestría en Ciencias Odontológicas cuenten con becas.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontológicas	1	6	10	3	1	1	Facilitar los viajes de tutores para conservar y eficientizar los trabajos de investigación.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontológicas	1	6	10	3	1	2	Que los alumnos cuenten con una transportación al menos una vez por semestre para asistir a congresos de investigación o estancias de actualización y capacitación.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontológicas	1	6	10	4	1	1	Brindar apoyo y asesoria necesaria a los estudiantes para facilitar el desarrollo de su aprendizaje así como de sus proyectos de investigación.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontológicas	1	6	10	4	1	2	Que los alumnos cuenten con el apoyo administrativo, académico y de toturía parra favorecer su aprendizaje y facilitar la culminación de sus proyectos de investigación.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%



31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	3	5	100	1	1	1	Participar con la representacion institucional como miembro del Consejo Directivo de CONEVET y como integrante de la Asociacion Mexicana de Escuelas y Facultades de MVZ a las diez reuniones convocadas por estos organismos durante el periodo comprendido de enero - diciembre del 2013. En estas asambleas se programan como temas centrales el aseguramiento de la calidad de los progrmas educativos, actualizacion de planes de estudio y la acreditacion y certificacion, que tambien son preponderantes en las politicas institucionales de la UACJ.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	3	5	100	3	1	1	Crear un proyecto de vinculacion con el sector productivo agropecuario.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	3	5	100	3	1	2	Promover el proyecto de extension y desarrollo en comunidades rurales.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	3	5	100	3	1	3	Crear un proyecto de divulgacion agropecuaria.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	1	280	3	1	1	Creacion del proyecto de Maestria en Ciencias Veterinarias y de la Especialidad en Medicina y Cirugia en Pequeñas Especies.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	1	280	3	1	2	Consolidacion de los cuerpos academicos del Departamento.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	1	280	3	1	3	Impulsar el desarrollo de investigacion en el Departamento.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	3	160	4	1	1	Consolidacion del equipamiento de los talleres de lacteos y carnicos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	4	160	3	1	1	Adquirir el 100% del material, instrumental y equipamiento indispensable para la realizacion de las practicas curriculares y servicios a la comunidad brindados por la seccion del laboratorio clinico y sala de necropsias, del hospital veterinario del Programa de MVZ, lo cual permitira el desarrollo de habilidades de los estudiantes.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	4	160	3	1	2	Gestionar ante la instancia correspondiente el mantenimiento del cuarto frio de la sala de necropsias del Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	4	160	3	1	3	Contar con el 100% del material para el desarrollo de practicas en patologia y anatomia animal.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	6	180	1	1	1	Contar con el 100% de papeleria, articulos y materiales de oficina para que todas las areas del departamento funcionen adecuadamente facilitando los procesos administrativos y de docencia de acuerdo a las politicas institucionales de CONEVET y de la SEP.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	5	1	1	Realizar por lo menos 6 cursos locales en areas prioritarias señaladas por las academias, laboratorios y clinicas del Programa de MVZ durante el año 2013.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	5	1	2	Lograr la asistencia de 16 docentes a congresos ofrecidos en otras instituciones del pais o del extranjero durante el año 2013.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	5	1	3	Facilitar la participacion de 6 profesores del Programa de MVZ en cursos foraneos de calidad aprobada por las academias durante el año 2013.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	5	1	4	Conseguir la capacitacion de 4 profesores a traves de estancias cortas en otras instituciones del pais o del extranjero en disciplinas previamente aprobadas por las academias y que son prioritarias para asegurar la calidad del Programa de acuerdo a los lineamientos de CONEVET.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	5	1	5	Obtener 4 asesorias especializadas a traves de estancias cortas de maestros de reconocido prestigio pertenecientes a otras instituciones del pais o del extranjero en el año 2013.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	12	1	1	Promover la participacion de los profesores del Programa de MVZ que asistan como ponentes en algun congreso o encuentro academico local, nacional o internacional en el periodo comprendido de enero a diciembre de 2013 en congruencia con las politicas institucionales e indicadores del CONEVET.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	9	220	2	1	1	Establecer por lo menos 40 viajes de practicas para estudiantes del Programa de MVZ al Rancho Universitario y a otras instituciones de educacion superior y explotaciones pecuarias del pais y del extranjero con la finalidad de recibir capacitacion especifica en determinadas areas o realizar practicas de laboratorio y manejo zootecnico en el periodo comprendido de enero-diciembre de 2013 en cumplimiento a las politicas institucionales y lineamientos del CONEVET.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	9	220	2	1	2	Programar la asistencia de estudiantes a congresos nacionales en el periodo comprendido de enero a diciembre de 2013 de acuerdo con los indicadores de CONEVET.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	10	1	1	1	Brindar cursos de verano para los alumnos del departamento	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	10	1	1	2	Brindar cursos remediales para los alumnos del departamento	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	10	3	1	1	Contar con el 100% del personal docente idoneo para impartir las diferentes asignaturas que ofrece el Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia en los semestres 2011 1 2011 2, considerando los horarios adecuados y los cupos maximos establecidos por las academias, permitiendo esto mejorar los indicadores academicos establecidos en las politicas institucionales y de CONEVET.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	10	3	1	2	Tener una sala de maestros como un espacio de convivencia, esparcimiento e intercambio de informacion que incida en el proceso enseñanza aprendizaje de acuerdo a las indicaciones de CONEVET.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	10	7	1	1	Incrementar el indice de titulacion en un 20% durante el año 2011 para cumplir con los indicadores de CONEVET, con las politicas institucionales y de la SEP.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	40	1	1	1	Contar con el 100% de papeleria, articulos y materiales de oficina para que todas las areas del Programa de MVZ funcionen adecuadamente facilitando los procesos administrativos y de docencia de acuerdo con las politicas institucionales, de CONEVET y de la SEP.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	40	1	1	2	Tener una sala de maestros como un espacio de convivencia, esparcimiento e intercambio de informacion que incida en el proceso enseñanza aprendizaje de acuerdo a las indicaciones de CONEVET.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	40	2	1	1	Obtener el 100% del material y reactivos necesarios para la realizacion de las practicas y servicios proporcionados por los laboratorios del Programa de MVZ durante el periodo enero a diciembre de 2012, fortaleciendo el modelo educativo basado en el aprendizaje que armoniza con las politicas institucionales y con los indices de CONEVET.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	40	2	1	2	Adquirir el 100% del material, instrumental y medicamento indispensables para la realizacion de las practicas curriculares y servicios brindados por las clinicas del programa de MVZ durante el periodo enero diciembre de 2012, permitiendo el desarrollo de habilidades y destrezas de los estudiantes que los capacita como futuros profesionistas competitivos en el mercado laboral acorde con las funciones sustantivas y politicas y lineamientos de CONEVET.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	40	3	1	1	Garantizar el 100% del equipo y material audiovisual que permita hacer congruente la practica docente y el desarrollo de habilidades y destrezas a los estudiantes con el modelo educativo basado en el aprendizaje en el periodo educativo enero diciembre 2013	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	5	40	1	1	1	Contar con el 100% de papeleria, articulos y materiales de oficina para que todas las areas del Programa de la Especialidad de Medicina y Cirugia en Pequeñas Especies funcionen adecuadamente facilitando los procesos administrativos y de docencia de acuerdo a las politicas institucionlaes del CONACYT.	Porcentual	Anual		0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	5	40	1	1	2	Obtener el 100% del material, reactivos e instrumental necesarios para la realizacion de las practicas curriculares durante el periodo enero-diciembre del 2013, fortaleciendo el modelo educativo basado en el aprendizaje que armoniza con las politicas institucionales y CONACYT.	Porcentual	Anual		0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013 de la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares de la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables.	Cuantitativo	Anual		0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables de manera nacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria de la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	Cuantitativo	Anual		0.00%





32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	3	Apoyar el desarrollo integral de los estudiantes atendiendo al 100% de los requerimientos que dentro del PIDE 2013-2018, se promuevan a fin de acompañar la formación profesional y humana de los estudiantes.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%		0.00%	
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	4	Actualizar las áreas de apoyo y servicio, destinadas al personal docente y alumnado para el buen desarrollo académico, ofreciendo paquetes didácticos para mejorar su práctica en la educación, basado en el modelo educativo.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	5	Apoyar el desarrollo del Programa Editorial del ICSA con énfasis en las Revistas Nóesis, Cuadernos de la Frontera, Heurística, en coordinación con los Departamentos de este Instituto.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	6	Impulsar al 68% (198 profesores) de la planta docente de tiempo completo para que se actualice, recibiendo capacitación al menos 40 horas por año. (programas SABERES, PYME, Otros de tipo externo)	Cuantitativo	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%		0.00%	
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	7	Asegurar que el 48% de los PTC tengan doctorado, apoyandolos al desarrollo por lo menos a 18 PTC para que logren el grado doctoral o ingresen a esta Institución con el grado de doctor.	Cuantitativo	Semestral					0.00%				0.00%	
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	8	Impulsar a 69 PTC a lograr o mantener el perfil PROMEP y asegurar el 68% de la planta este reconocido por esta membresía. asimismo, apoyar al menos 11 PTC para alcanzar la membresía SNI y mantener el 18% de PTC en dicho sistema	Cuantitativo	Semestral					0.00%				0.00%	
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	9	Apoyar el desarrollo de los seminarios permanentes de investigación articulando los Cuerpos Académicos y sus impactos en los P.E. y P.E.P. incorporando alumnos.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%		0.00%	
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	10	Apoyar el desarrollo de las 14 Cátedras Patrimoniales emanadas por esta Institución.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%		0.00%		0.00%		0.00%	
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	11	Fortalecer los lazos de comunicación entre los jefes de Departamento, Coordinadores de Pregrado, Coordinadores de Areas de Apoyo, para conocer los avances académicos que se están realizando para el aseguramiento y calidad de los programas educativos de esta Institución, atendiendo la dinámica institucional de los comités de evaluación y acreditación.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	12	Convocar al seminario permanente de investigación con la finalidad de fortalecer los programas educativos en esta área.	Cuantitativo	Trimestral			0.00%		0.00%		0.00%		0.00%	







32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	1	Garantizar el funcionamiento de la CADAC mediante el equipamiento complementario necesario y reemplazar el equipo tecnológico ya que se encuentra obsoleto de acuerdo con las necesidades establecidas por el PIFI (se requiere mobiliario adecuado a la función).	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	2	Garantizar la toma de decisiones oportuna, mediante el seguimiento a la planeación establecida en el PRODES ICESA contando con la información necesaria sobre las actividades académicas realizadas por las áreas de docencia, investigación y extensión del ICESA (acopio de información).	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	3	Apoyar los procesos de desarrollo para el mejor funcionamiento del ICESA mediante el funcionamiento permanente del Consejo de Apoyo al Desarrollo Académico en el ICESA para el desarrollo de estrategias que orienten las decisiones y acciones necesarias.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	4	Garantizar que los resultados de desempeño del ICESA sean presentados con oportunidad ante las instancias centrales correspondientes (integración de informes anuales del ICESA)	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	5	Garantizar el desarrollo de la CADAC mediante el fortalecimiento de habilidades y capacidades de acopio, generación, manejo y análisis de información en todo el personal participante en la CADAC. (talleres y cursos de capacitación, actualización, manejo de bases de datos y software, diplomados).	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	6	Apoyar la gestión de al menos el 95% de las solicitudes recibidas para apoyar actividades que fortalezcan el desarrollo de la capacidad académica del ICESA.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	7	Brindar apoyo y asesoría en la creación de procedimientos de las áreas de apoyo del ICESA	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	9	220	5	1	1	Apoyar el 100% de los PE en la organización del Programa de Tutorías en el ICESA.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	9	220	5	1	2	Dar seguimiento a Programa de Tutoría -ICESA.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	9	220	5	1	3	Informar del Programa de Tutoría apoyar en el seguimiento a las actividades del tutor al 100% de los PE y PEP	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%



32220	Jefatura de Función de Extensión	1	4	10	4	1	2	Al término de cada semestre al menos dos terceras partes de los alumnos que cursan el nivel principiantes tengan conocimiento del reglamento, la tramitación y os objetivos del servicio social.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	4	150	2	1	1	Apoyo Didactico.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	4	150	3	1	1	Desarrollo de Material Didactico.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	4	160	7	1	1	Proporcionar un servicio optimo a los usuarios del taller.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	4	160	7	1	2	Equipar y adecuar el taller para cubrir las necesidades	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	5	160	6	1	1	Alcanzar un mejor nivel de aprovechamiento en conocimientos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	5	170	1	1	1	Asegurar la operación y conservación en óptimas condiciones del equipo destinado a la comunidad académica.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	5	170	1	1	2	Optimizar la instalación y configuración del equipo.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	5	170	2	1	1	Contar con el software requerido para apoyar a docentes y alumnos	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	5	170	8	1	1	Optimizar el servicio administrativo.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	5	170	8	1	2	Dar un servicio eficiente a los usuarios.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	5	170	8	1	3	Optimizar el equipo y soporte de cómputo en el área de desarrollo.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	5	170	8	1	4	Tener equipo y mobiliario requerido en las areas del laboratorio.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	5	170	8	1	5	Reparación de estructura del Laboratorio de Cómputo.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICESA	4	5	170	8	1	6	Dotar de equipo de primeros auxilios.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	1	4	30	200	1	1	INFORMAR A LOS ALUMNOS DE NUEVO INGRESO Y REINGRESO SOBRE LOS CURSOS DE MODALIDAD SEMIPRESENCIAL Y VIRTUAL.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	1	DAR SOPORTE Y ASESORIA A LOS ASPIRANTES DE PREGRADO, EN LO REFERENTE AL PROCESO VIRTUAL DE ENTREGA DE FICHAS PARA EL EXAMEN DE ADMISION.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	2	INSCRIPCIONES NUEVO INGRESO Y REINGRESO DE PREGRADO.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	3	DAR SEGUIMIENTO HASTA SU TERMINACION A TODOS LOS TRAMITES ACADEMICOS DEL PREGRADO Y LOGRAR TRAMITAR CON EXITO AL MENOS EL 95% DE LO SOLICITADO.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	4	LLEVAR A CABO EL REGISTRO DE PLANILLAS DE MAESTROS Y ALUMNOS PARA LAS ELECCIONES DE CONSEJO UNIVERSITARIO Y TECNICO.	Porcentual	Anual		0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	1	DAR SEGUIMIENTO HASTA SU TERMINACION A TODOS LOS TRAMITES ACADEMICOS DE POSGRADO DEL INSTITUTO, Y LOGRAR CON EXITO AL MENOS EL 95% DE LOS MISMOS ANTE LA DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS ACADEMICOS.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	2	APOYAR A LA DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS ACADEMICOS EN LA ORGANIZACION Y REALIZACION DEL EXANI III, EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS POR CENEVAL.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	3	GENERAR UN PROCESO ROBUSTO DE CREACION Y DIFUSION DEL 100% DE LA PLANTA DOCENTE (HORARIOS) DEL PERIODO EN CURSO DE POSGRADOS.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	4	1	1	TRATAR DE APOYAR AL 100%, LAS SOLICITUDES DE ESPACIOS FISICOS, QUE NECESITEN LAS DIFERENTES INSTANCIAS QUE IMPARTEN CURSOS, TALLERES, DIPLOMADOS, ETC...	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	6	1	1	IMPULSAR A LOS ALUMNOS CANDIDATOS A EGRESAR, A QUE INICIEN Y CONCLUYAN CON EL TRAMITE DE TITULACION OPORTUNA.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	1	1	1	Contabilizar el tiempo invertido por los PTC en todas las asignaturas Departamentalizadas de acuerdo a los criterios normativos	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	1	Incrementar el numero de Profesores de Tiempo Completo con Posgrado	Porcentual	Anual		0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	2	Gestionar la Inscripcion de un PTC en el SNI	Porcentual	Anual		0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	3	Incrementar gradualmente la matricula para brindar una mejor atencion academica a los alumnos	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	4	Disminuir el indice de reprobacion	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	5	Elevar la tasa de Titulacion de los egresados del programa	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	6	Incrementar el numero de cursos en el que el academico sea facilitador del aprendizaje	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	7	Mantener la Acreditacion de la Licenciatura en Derecho ante CONFEDE y lograr la Acreditacion Internacional	Porcentual	Anual		0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	1	Brindar recursos humanos, materiales y didacticos necesarios para dar continuidad al programa de doctorado con la finalidad de ofrecer atencion de calidad	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	2	Apoyar a los PTC del Doctorado para que puedan obtener informacion de la biblioteca del Instituto de Investigaciones Juridicas de la UNAM para el Desarrollo de su investigacion asi como de otras Instituciones	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	3	Apoya a los alumnos del doctorado con cursos, talleres, seminarios y conferencias para reforzar el area teorica de los estudios del doctorado	Cuantitativo	Anual			0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	4	Formacion de Aspirantes al ingreso del programa de Doctorado	Cuantitativo	Anual			0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	8	40	3	1	1	Contar con el equipo de apoyo academico electronico suficiente para licenciatura, posgrado, semianrios, diplomados, cursos, etc.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	2	6	50	100	1	1	Lograr que los PTC del departamento realicen Investigacion de acuerdo a su area de conocimiento vinculado con problemas del entorno social	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	2	6	50	100	1	2	Fomentar e incentivar el desarrollo del conocimiento e investigación científica del Derecho Fiscal y del Comercio Exterior	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	3	5	90	3	1	1	Fortalecer la prestacion y asistencia juridica a las personas de escasos recursos economicos	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	3	5	90	3	1	2	Proporcionar mas y mejor la calidad de los servicios juridicos a la comunidad	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	3	5	90	3	1	3	Generar experiencias academicas y formativas en los estudiantes de la Licenciatura en Derecho	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	3	5	90	3	1	4	Mejorar y Optimizar la eficiencia del servicio social y aptitudes del los estudiantes	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	1	Cubrir las necesidades de operacion de la jefatura del departamento de ciencias juridicas.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	2	Mejorar la eficiencia de los programas del departamento mediante la optima administracion de recursos humanos en el area administrativa y docente.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	3	Actualizar el acervo bibliografico de consulta para dosentes del departamento.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	4	Realizar intercambio academico con direntes Universidades del pais y del extranjero	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	5	Promover e incrementar el trabajo de las academias y cuerpos academicos, para lograr la publicacion regular de trabajos e investigacion.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	6	Organizar y realizar simposium, congresos, conferencias, etc... como apoyo a los programas de las Licenciaturas en Derecho, Ciencias de la Seguridad y Comercio Exterior.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	7	Recreacion y Deporte de maestros y alumnos.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	8	Lograr que el 100% de la Planta docente cuente con Posgrado	Porcentual	Anual			0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	9	Formacion Docente y tutorias del profesorado	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	10	Que el Bufette Juridico Univesitario se contituya en la mejor opcion en calidad y servicio de atencion a la comunidad.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	11	Incrementar a corto y mediano plazo los indices de titulacion en licenciatura y posgrado.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%

32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	1	FORTALECER LAS ACADEMIAS Y EL PROGRAMA DE TUTORIAS	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	2	PREPARAR A LOS MAESTROS DE TIEMPO COMPLETO PARA LA REALIZACION DE SU DOCTORADO Y ASI DAR CUMPLIMIENTO CON LO CONVENIDO CON ANFADE, ASI MISMO INTEGRAR A UN PROGRAMA DE MAESTRIA A TODOS AQUELLOS QUE NO CUENTEN CON EL GRADO.	Porcentual	Anual										0.00%	0.00%	
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	3	GARANTIZAR POR LO MENOS EL 25% DE LA PLANTA DE MAESTROS CON PERFIL PROMEP.	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	4	QUE EL 30% DE LOS MAESTROS QUE CUENTEN CON MAESTRIA, INICIEN EL PROGRAMA DE DOCTORADO.	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	5	ACTUALIZAR LA CURRICULA DEL PROGRAMA DE LICENCIATUA EN DERECHO, ADECUANDOLA CON MATERIAS QUE CORRESPONDAN A NECESIDADES DEL DESARROLLO REGIONAL Y QUE SEAN CONGRUENTES CON LAS TENDENCIAS DEL MERCADO LABORAL NACIONAL E INTERNACIONAL.	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	6	OBTENER LA ESPECIALIZACION DE CUANDO MENOS EL 25% DE LOS DOCENTES.	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	1	ELEVAR EL NIVEL ACADEMICO DE LOS ALUMNOS, ADQUIRIENDO UN COMPROMISO CON SU COMUNIDAD.	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	2	ALCANZAR LA EFICIENCIA TERMINAL	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	3	ATENCION A 1579 ESTUDIANTES Y 132 DOCENTES	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	4	SATISFACER OPORTUNAMENTE	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	5	ACTUALIZAR LA CURRICULA DE LA LICENCIATURA CON MATERIAS A DOC A LAS NECESIDADES DE LA EPOCA, REFORMAS LEGALES Y DEMANDA LABORAL.	Porcentual	Anual											0.00%	0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	6	PARTICIPACION DENTRO DE LA FERIA VOCACIONAL PARA ORIENTAR A JOVENES DE PREPARATORIA EN LA ELECCION DE PROFESION	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
32320	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Jurídicas	1	6	10	1	1	1	Lograr la inscripcion al programa de 40 alumnos	Porcentual	Anual											0.00%	0.00%
32320	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Jurídicas	1	6	10	1	1	2	Asistir a las universidades de México para entrevistar candidatos académicos para que nos apoyen en la impartición de clases en la Maestría y realizar su contratación	Porcentual	Semestral											0.00%	0.00%
32320	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Jurídicas	1	6	10	1	1	3	Disponer de recursos necesarios para dar continuidad al programa de la Maestría en Ciencias Jurídicas.	Porcentual	Trimestral				0.00%						0.00%		0.00%
32320	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Jurídicas	1	6	10	1	1	4	Disponer de material didáctico necesario para los fines academicos del programa de Maestría.	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	
32320	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Jurídicas	1	6	10	1	1	5	Contar con el apoyo de ocho académicos para impartir clases en el curso propedéutico y el primer semestre de la Maestría.	Porcentual	Semestral										0.00%	0.00%	

32330	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Fiscal	1	6	10	1	1	1	Asistir a diferentes universidades para entrevistar candidatos académicos con el propósito de contratar maestros para la impartición de clases en la Maestría en Derecho Fiscal.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32330	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Fiscal	1	6	10	1	1	2	Contar con el apoyo de 4 maestros externos para la impartición de clases en el 4o. semestre de la maestría en Derecho Fiscal.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32330	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Fiscal	1	6	10	1	1	3	Disponer de recursos necesarios para dar continuidad al programa de la Maestría en Derecho Fiscal.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	10	2	1	1	LOGRAR LA INSCRIPCION AL PROGRAMA DE 40 ALUMNOS	Cuantitativo	Anual		0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	10	2	1	2	LOGRAR QUE EL 100% DE LOS ALUMNOS RECIBAN LA TUTORIA	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	10	2	1	3	CONTAR CON UN MAESTRO DE TIEMPO COMPLETO	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	10	2	1	4	LOGRAR QUE EL 80% DE LOS ALUMNOS QUE ACTUALMENTE CURSAN LA MAESTRIA PUEDAN TITULARSE	Cuantitativo	Anual		0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	40	1	1	1	Asistir a las Universidades de México para entrevistar candidatos académicos para que nos apoyen en impartir clases en la Maestría en Derecho Empresarial.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	40	1	1	2	Brindar recursos materiales necesarios para dar continuidad al programa de la Maestría en Derecho Emrpesarial.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	40	1	1	3	Brindar material didactico necesario para la imparticion de las clases de la Maestría en derecho empresarial.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	40	1	1	4	Contar con el apoyo de ocho maestros externos para impartir clases en la Maestría en Derecho empresarial.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
32360	Coordinación del Programa de Maestría en Derechos Humanos	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32360	Coordinación del Programa de Maestría en Derechos Humanos	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%



32400	Departamento de Ciencias Sociales	2	6	50	100	1	1	Consolidar los convenios de colaboración existentes y buscar nuevos, con organismos públicos y privados.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	2	6	50	100	1	2	Impulsar el registro ante PROMEP y SNI de los PTC del DCS en estas dos instancias	Porcentual	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	2	6	50	100	1	3	Promover y la publicación y distribución de materiales de apoyo y productos de investigación de la planta docente del DCS.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	2	6	50	100	1	4	Realizar un congreso integrador de los Programas Académicos del DCS.	Porcentual	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	180	1	1	1	Llevar a cabo oportuna y eficientemente los procesos administrativos inherentes a las tareas del DCS.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	180	1	1	2	Dar cumplimiento al 100% de la demanda para la elaboración de materiales de apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	180	1	1	3	Apoyar las acciones para que el 100% de los eventos académicos programados por los Programas Educativos del DCS se lleven a cabo.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	180	1	1	4	Atender las demandas de apoyo material y humano de la Dirección del ICESA.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	180	1	1	5	Elaboración del Boletín del Departamento, que tendría circulación mensual.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	240	3	1	1	Motivar y apoyar la formación de organizaciones de representación estudiantil.	Porcentual	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	240	3	1	2	Apoyar a los cuerpos de representación estudiantil en la realización, organización de la Semana de Ciencias Sociales	Porcentual	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	260	1	1	1	Mantener y reforzar la Catedra Patrimonial "Natalio Kisnerman"	Cuantitativo	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	260	1	1	2	Mantener y reforzar la Catedra Patrimonial "Isabel Reyes Lagunes"	Cuantitativo	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	260	1	1	3	Mantener y reforzar la Catedra Patrimonial "Rodolfo Tuiran"	Cuantitativo	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	260	1	1	4	Mantener y reforzar la Catedra Patrimonial "Jorge Bustamante"	Cuantitativo	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	260	1	1	5	Mantener y reforzar la Catedra patrimonial "Porfirio Muñoz Ledo"	Cuantitativo	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	270	12	1	1	Lograr la reacreditación del Programa de Licenciatura en Trabajo Social	Porcentual	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	270	12	1	2	Lograr la reacreditación del Programa de Licenciatura en Sociología	Porcentual	Anual		0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	270	12	1	3	Mantener y dar seguimiento a las observaciones y recomendaciones de los 4 Programas de Pregrado reacreditados.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	280	2	1	1	Mantener el Programa de Maestría en Economía dentro del PNPC	Porcentual	Anual		0.00%



32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	7	1	1	Lograr que el 90% de los egresados realicen su trámite de titulación en el último semestre cursado.	Cuantitativo	Semestral			0.00%		0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	40	1	1	1	Proporcionar los recursos materiales necesarios y garantizar que los docentes cuenten con los materiales suficientes para la operación ordinaria del Programa de Licenciatura en Sociología	Porcentual	Trimestral	100.00%		0.00%	0.00%	0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	40	1	2	1	Proporcionar los recursos materiales necesarios y garantizar que los docentes cuenten con los materiales suficientes para la operación ordinaria del Programa de Licenciatura en Sociología.	Porcentual	Trimestral	0.00%		0.00%	0.00%	0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente y con docentes de PTC con perfil PROMEP.	Cuantitativo	Anual					0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual					0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares e impulsar el trabajo colegiado de las 2 academias del Programa.	Cuantitativo	Semestral			0.00%		0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual					0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual					0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes, desarrollando habilidades y capacidades investigativas entre los Docentes y alumnos del PE.	Cuantitativo	Trimestral	75.00%		0.00%	0.00%	0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	7	Organizar y llevar a cabo la celebración del Día del Trabajador Social	Cuantitativo	Semestral			0.00%		0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	8	Gestionar la remodelación y renovación de las oficinas principales del Programa así como la Sala multimedia y cubículos.	Cuantitativo	Anual					0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	1	Revisar y llevar a cabo el Proyecto de Tutorías de la Universidad, así como informar a los docentes del nuevo proyecto.	Cuantitativo	Semestral			0.00%		0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	2	Implementación del nuevo plan de Tutorías a nuestros alumnos, tanto del campus de ICSA así como de CU.	Cuantitativo	Semestral			0.00%		0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	3	Diseñar instrumentos de evaluación para conocer el impacto del ejercicio de la jornada a fin de modificar o implementar actividades.	Cuantitativo	Anual					0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	4	Identificar a través de las tutorías, las necesidades y/o deficiencias de los estudiantes a fin de elevar el nivel de eficiencia terminal, disminuir el índice de reprobación e incrementar el índice de titulación.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%		0.00%	0.00%	0.00%

32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	5	Continuar con los planes de Tutorías, tomando en cuenta las acciones establecidas por el proyecto Institucional de Tutorías de la Universidad.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%		0.00%		0.00%		0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	6	Elevar el índice de titulación a través del ejercicio de la Tutoría Generacional otorgada a los alumnos de nivel avanzado.	Cuantitativo	Semestral			0.00%				0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	7	Apoyar en la promoción de la Movilidad Estudiantil.	Cuantitativo	Semestral			0.00%				0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	1	Verificar, evaluar y valorar las instituciones que se tienen en convenio, y buscar nuevos campos de Práctica.	Cuantitativo	Semestral			0.00%				0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	2	Presentación de proyectos institucionales en plenaria abierta a los y las estudiantes que cursan el nivel avanzado (Taller de Práctica Institucional) como un compromiso institucional, así como el que él o los estudiantes elijan espacio de acuerdo a sus intereses, capacidades y habilidades.	Cuantitativo	Semestral			0.00%				0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	3	Presentación y distribución de los centros de prácticas por metodologías en tiempo y forma a los y las estudiantes del Programa.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%		0.00%		0.00%		0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	4	Curso - Taller del llenado de Diario de Campo dirigido a los y las estudiantes que van a iniciar su práctica escolar.	Cuantitativo	Semestral			0.00%				0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	5	Acto formal de Toma de Protesta, ante autoridades universitarias, compañeros, maestros y familiares de los y las estudiantes que inician su práctica escolar.	Cuantitativo	Semestral			0.00%				0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	6	Vinculación con Instituciones en convenio para darles a conocer los resultados, obstáculos y propuestas obtenidas en el semestre inmediato anterior, así como la solidificación de las Redes Sociales.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%		0.00%		0.00%		0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	7	Seguimiento y supervisión continua de las actividades que las y los alumnos realizan en los diferentes centros de práctica con fines correctivos, preventivos y suspensivos.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	8	Determinar de manera conjunta los y las supervisoras la capacitación extraclase que requieren los y las estudiantes para llevar a cabo la práctica con éxito.	Cuantitativo	Semestral			0.00%				0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	9	Evaluación final de los y las estudiantes e Instituciones.	Cuantitativo	Semestral			0.00%				0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	10	Cierre de prácticas y entrega de resultados finales a las Instituciones y/o comunidades, estudiantes y autoridades correspondientes.	Cuantitativo	Semestral			0.00%				0.00%	
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	40	1	1	1	Consolidar y mantener el nivel de Reacreditación del Programa contando con los recursos necesarios para el logro de los objetivos planteados y así cumplir con las recomendaciones.	Porcentual	Semestral			0.00%				0.00%	

32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	40	1	1	2	Establecer el Posgrado de Trabajo Social.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	40	1	1	3	Seguir con la impartición de la Cátedra Patrimonial "Dr. Natalio Kisnerman: In Memoriam".	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	40	1	1	4	Consolidar la formación de los talleres del OPEN	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	1	1	1	QUE EL 100% DE LAS ASIGNATURAS DEL PROGRAMA ACADÉMICO SEAN ATENDIDAS POR DOCENTES PREPARADOS ACADÉMICAMENTE, QUE RESPONDAN AL PERFIL DOCENTE	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	1	1	2	ASEGURAR QUE EL 100% DE LA PLANTA DOCENTE SE CERTIFIQUE EN EL MODELO EDUCATIVO 2020	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	1	1	3	CONTRATAR PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO QUE CUMPLAN CON EL PERFIL DESEABLE PROMEP.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	1	1	4	ACTUALIZAR A LOS DOCENTES EN SU FORMACION DISCIPLINAR	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	1	1	5	FORTALECER VINCULOS INSTITUCIONALES ENTRE EL PROGRAMA Y LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE PSICOLOGIA EN LA REPUBLICA MEXICANA QUE PERTENECE AL CONSEJO NACIONAL PARA LA ENSEÑANZA E INVESTIGACION EN PSICOLOGIA CNEIP.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	4	1	1	ADJUDICAR A CADA ALUMNO DEL PROGRAMA UN TUTOR QUE ORIENTE Y APOYE EN SU FORMACION E INFORMACION PROFESIONAL.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	4	1	2	CONTINUAR CON LA CAPACITACION DE LOS MAESTROS DE TIEMPO COMPLETO PARA OPTIMIZAR SUS FUNCIONES TUTORIALES, LLEVANDO UN SEGUIMIENTO DEL MISMO.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	4	1	4	MANTENER EN EL MINIMO ACEPTABLE EL INDICE DE REPROBACION, DESERCIÓN Y REZAGO DE LOS ESTUDIANTES INSCRITOS, ASI COMO EL CAMBIO DE CARRERA.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	4	1	5	APOYO PARA LA MOVILIDAD ESTUDIANTIL	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	6	1	1	ESTABLECIMIENTO DEL VINCULO UACJ Y LAS DIFERENTES INSTITUCIONES DE SERVICIO, PRODUCCION Y ATENCION A LA POBLACION ATRAVES DE LA PRACTICA ESCOLAR.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	1	SATISFACER LAS DEMANDAS DE ATENCION ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO TECNICO/METODOLOGICO A LOS CATEGORICOS DEL PROGRAMA.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	2	PROPORCIONAR LOS MATERIALES, RECURSOS DIDACTICOS Y ADMINISTRATIVOS, ASI COMO EL EQUIPO DE APOYO PARA LA OPERATIVIDAD DE LA ACTIVIDAD DOCENTE.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	3	ASEGURAR EL FUNCIONAMIENTO ACADEMICO ADMINISTRATIVO ATRAVES DE ESPACIOS ADECUADOS Y LA ADQUISICION DE EQUIPO NECESARIO.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	4	ACTUALIZACION DE EQUIPO DIDACTICO AUDIOVISUAL CAPACITAR Y ACTUALIZAR DOCENTES Y ALUMNOS DEL PROGRAMA EN TEMAS ESPECIFICOS DEL AREA.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	5	FORTALECER LA IDENTIDAD DEL PSICOLOGO Y LA PRESENCIA DEL PROGRAMA INTRA Y EXTRA INSTITUCIONALMENTE.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	6	ASISTENCIA DE ALUMNOS AL CONGRESO CNEIP FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS POR EL ALUMNO. FORTALECER LA PRESENCIA DE LA UACJ CON EVENTOS ACADEMICOS NACIONALES E INTERNACIONALES.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	7	MOTIVAR A LOS ESTUDIANTES A REALIZAR INVESTIGACION CIENTIFICA.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	8	ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS AL SIMPOSIUM DE HERMOSILLO, SON.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	8	ORGANIZAR EL CONGRESO SOBRE PSICOLOGIA POSITIVA Y SEMANA DE PSICOLOGIA, PARA FORTALECER LA PRESENCIA DE LA UACJ EN EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES .	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	2	1	1	PROPORCIONAR LOS INSUMOS PARA LA ATENCION DE 1000 ALUMNOS EN LAS ASIGNATURAS QUE POR SU CONTENIDO REQUIEREN EL MANEJO DE SOFTWARES PARA OBTENCION, MANEJO E INTERPRETACION DE DATOS ESTADISTICOS O CUANTITATIVOS.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	2	1	2	PROPORCIONAR AL PERSONAL ACADEMICO Y ALUMNOS DEL PROGRAMA DE PSICOLOGIA LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS TECNICAS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DEL APRENDIZAJE EN LAS MATERIAS QUE POR SU CONTENIDO MANEJAN DATOS ESTADISTICOS Y SOFTWARES ESPECIALIZADOS.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	3	Consolidación del plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%

32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	7	Llevar a cabo las gestiones para el desarrollo de las cuatro áreas de especialización para el cuarto y quinto semestre de la Tercera Generación del PDCS a través de los seminarios, invitación a docentes especializados, asesorías, tutorías, proyectos de investigación de campo, y talleres para la adquisición de las herramientas que se contemplan en el Plan de Estudios del PDCS.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	8	Llevar a cabo las gestiones para el desarrollo de las cuatro áreas de especialización para el primer semestre de la Cuarta Generación del PDCS a través de los seminarios, invitación a docentes especializados, asesorías, tutorías, proyectos de investigación de campo, y talleres para la adquisición de las herramientas que se contemplan en el Plan de Estudios del PDCS.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	9	Llevar a cabo las gestiones necesarias para la realización de las estancias nacionales e internacionales para los alumnos de la Tercera Generación del Programa del Doctorado en Ciencias Sociales	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	10	Llevar a cabo las gestiones necesarias para la realización de estancias nacionales e internacionales para los miembros del NAB, según se comprometió el PDCS con el Programa Nacional de Posgrados de Calidad.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	11	Llevar a cabo las gestiones necesarias para garantizar la asistencia a congresos, coloquios, impartición de conferencias y/o presentación de avances de tesis a nivel nacional e internacional.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	12	Llevar a cabo las gestiones necesarias para la realización de 10 exámenes profesionales y obtención de grado de los alumnos de la Segunda Generación del PDCS.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	13	Promoción a nivel local, regional, nacional e internacional y selección de la Cuarta Generación del PDCS.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	14	Realización de presentaciones de libros de docentes locales, externos e invitados especiales, así como exalumnos del programa.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	15	Realización de eventos especializados como conferencias, congresos, coloquios y/o cátedras	Cuantitativo	Anual		0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	16	Realización de reuniones de planeación y evaluación de las actividades del PDCS mediante reuniones con el Comité Académico y que contemplan la gestión Académico Plenaria con Académicos y representantes de la UACJ e instituciones externas.	Cuantitativo	Anual		0.00%

32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	17	Fortalecer el vínculo con áreas de biblioteca, teleinformática y CELE	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	40	1	1	1	Atender las necesidades involucradas en el desarrollo de las actividades de gestión y apoyo del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	1	Asignar un tutor a cada uno de los alumnos de nuevo ingreso en los semestres 2013-I y 2013-II	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	2	Dar seguimiento a través de las tutorías a los alumnos del programa de Licenciatura en Economía con bajo aprovechamiento escolar	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	3	Proporcionar asesoría al 100% de la comunidad de los estudiantes que así lo demande	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	4	Apoyar las actividades extra académicas de los alumnos del programa tanto en eventos culturales como deportivos	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	5	Promover la participación de los alumnos para llevar a cabo actividades académicas y difundirlas entre la comunidad	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	6	Que los profesores del programa de Licenciatura en Economía cuenten con un espacio para realizar ponencias y conferencias a fin de que presenten sus proyectos de investigación y la difundan entre los alumnos de la comunidad académica.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	7	Apoyo a los estudiantes del programa de licenciatura en Economía para la movilidad estudiantil	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	7	1	1	Lograr que el 100% de los estudiantes próximos a graduar en los semestres del 2013 obtengan su título en titulación oportuna	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	7	1	2	Llevar a cabo una campaña de titulación durante el 2013 para lograr el 80% de egreso de los estudiantes del periodo 2007-2013	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	7	1	3	Desarrollar un programa para promover la titulación de los egresados por tesis o tesina durante los dos semestres del 2013	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	7	1	4	Desarrollar un programa para promover la titulación de los egresados entre el segundo semestre de 1998 y el primer semestre del 2006	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	7	1	5	Llevar a cabo una campaña de titulación para los egresados anteriores al segundo semestre de 1998	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	20	2	1	1	Realizar las prácticas de laboratorio	Cuantitativo	Anual				0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	20	2	1	2	Impulsar estrategias enseñanza aprendizaje en los estudiantes, mediante el uso de tecnologías de la información	Cuantitativo	Anual				0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	20	2	1	3	Habilitar mediante el uso de tecnologías de información la capacidad de generar productos de investigación científica, como ensayos, artículos, tesis y tesinas	Cuantitativo	Anual				0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	40	1	1	1	Consolidar y mantener al 100% el nivel de reacreditación del programa contando con los recursos necesarios para lograr el buen funcionamiento académico-administrativo	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	40	1	1	2	Llevar a cabo eventos como: Congresos, encuentros, foros, simposiums, seminarios, etc.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	1	Proveer de recursos necesarios para el desarrollo de actividades de docencia y administrativo del programa	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	2	Incrementar la capacitación y habilitación de los docentes respecto a los avances del conocimiento en su área de especialización.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	3	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	4	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	6	Acreditar el programa educativo de manera nacional	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	7	Refrendar el programa de la maestría en economía ante Conacyt	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual				0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual				0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual				0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual				0.00%





32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	7	Llevar a cabo las gestiones para el desarrollo de las dos áreas de especialización de los alumnos de la Primera Generación del PDP a través de los seminarios, invitación a docentes especializados, asesorías, tutorías, proyectos de investigación de campo, y talleres para la adquisición de las herramientas que se contemplan en el Plan de Estudios del PDP.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	11	Llevar a cabo las gestiones necesarias para garantizar la asistencia a congresos, coloquios, impartición de conferencias y/o presentación de avances de tesis a nivel nacional e internacional.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	13	Promoción a nivel local, regional, nacional e internacional y selección de la Primera Generación del PDP.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	14	Realización de presentaciones de libros de docentes locales, externos e invitados especiales.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	15	Realización de eventos especializados como conferencias, congresos, coloquios y/o cátedras	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	16	Realización de reuniones de planeación y evaluación de las actividades del PDP con el Comité Académico y que contemplan la gestión Académico Plenaria con Académicos y representantes de la UACJ e instituciones externas.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	999	Llevar a cabo las gestiones necesarias para la realización de movilidad e intercambio de profesores (periodos sabáticos, post-doctorados, profesores visitantes, cátedras, etc) nacionales e internacionales para los miembros del NAB, según se comprometió el PDP con el Programa Nacional de Posgrados de Calidad.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1000	Revisar y modificar el mapa curricular y algunos contenidos por asignatura del PDP que refleje mejor en los estudiantes los conocimientos y habilidades para la investigación además de asegurar una flexibilidad curricular.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1001	Generar mecanismos de integración de los estudiantes a la producción científica del núcleo académico base.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1002	Buscar espacios para el desarrollo de proyectos y de investigación para estudiantes y docentes del NAB.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1003	Generar vínculos con sectores de la sociedad	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1004	Hacer convenios y/o acciones de vinculación para obtener fondos externos.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	30	6	1	1	Elaboración de un anteproyecto de investigación en las áreas del PDP.	Cuantitativo	Anual		0.00%

32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	40	1	1	1	Atender las necesidades involucradas en el desarrollo de las actividades de gestión y apoyo del Programa de Doctorado en Psicología PDP	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	1	1	1	Administrar eficientemente la planta docente, para satisfacer al 100% los requerimientos de los programas educativos de licenciatura, maestría y doctorado del Departamento de Ciencias Administrativas	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	1	1	2	Disponer de las aulas, laboratorios, talleres y espacios requeridos para que el 100% de los docentes realicen con calidad sus funciones de docencia.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	1	1	3	Atender al 100% las recomendaciones de los organismos evaluadores CACECA, CONAET y CONACYT, de los P.E., relacionadas con la capacidad de la planta docente y los espacios educativos requeridos, actualización de planes y programas educativos, para la calidad del proceso de enseñanza aprendizaje.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	4	1	1	Mejorar en un 80%, el nivel de atención a los estudiantes.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	4	1	2	Desarrollar un curso de repaso para la presentación del examen EGEL y un programa de orientación profesional dirigido a alumnos próximos a titularse, para que lo cursen al menos el 85% de los alumnos de cada uno de los programas educativos del departamento de C.A.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	4	1	3	Implementar con el apoyo de la CADAC-ICSA, dos cursos remediales para mejorar el desempeño académico de los alumnos reprueben materias	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	40	3	1	1	Disponer de equipo y material audiovisual para apoyar el aprendizaje	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	2	6	50	100	1	1	Integrar al 50% de los PTC sin grado de doctorado a un cuerpo académico, como miembro asociado.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	2	6	50	100	1	2	Impulsar a uno de los cuerpos académicos a su consolidación.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	2	6	50	100	1	3	Mantener vigente durante el 2013 el convenio de colaboración con la UNAM para la formación y capacitación de Docentes y Profesores Investigadores.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	2	6	50	100	1	4	Realizar las Cátedras Patrimoniales "Arturo Díaz Alonso" y "Sergio Molina" respectivamente.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	4	6	180	1	1	1	Solicitar oportunamente los recursos necesarios para la operatividad del departamento y de los programas educativos.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	4	6	180	1	1	2	Aprovechar de manera óptima los recursos para evitar el mal uso o desperdicio de los mismos.	Porcentual	Anual		0.00%

32500	Departamento de Ciencias Administrativas	4	6	180	1	1	3	Verificar el cumplimiento de la carga académica de los profesores de Tiempo Completo, Medios Tiempos y Asignatura, adscritos al Departamento de Ciencias Administrativas.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	4	9	220	2	1	1	Apoyar 8 viajes colegiados para la realización de viajes de estudio de los diferentes programas académicos.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	4	9	220	2	1	2	Promover la asistencia de 12 alumnos a congresos nacionales para actualización y fortalecer la formación de conocimientos.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	4	9	220	2	1	3	Promover y apoyar 8 viajes y recorridos a empresas, incrementando el conocimiento del alumno.	Porcentual	Anual		0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	4	9	220	2	1	4	Realizar el Evento Casa Abierta.	Porcentual	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	1	1	1	El 100% de los PTC del programa de Administración de Empresas con grado de Doctor participen en Cuerpos Académicos.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	1	1	2	Llevar a cabo la realización de la Catedra Patrimonial Arturo Diaz Alonso	Cuantitativo	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	1	1	3	Incrementar el numero de docentes con Perfil PROMEP en un 10% durante el 2013	Cuantitativo	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	1	1	4	Realizar la Semana de las Ciencias Administrativas.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	1	1	5	Obtener la autorizacion de modificación del plan estudios durante el 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	1	1	6	Lograr la reacreditación del programa por parte de CACECA	Cuantitativo	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	4	1	1	Incrementar la cobertura del programa de tutorías individualizadas hasta llegar al 100% de los estudiantes de nuevo ingreso.	Porcentual	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	4	1	2	Participacion de 4 alumnos en el Maraton Regional de Administracion realizado por ANFECA.	Porcentual	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	4	1	4	Apoyar al menos a dos alumnos del Programa de Administracion para que participen en Congresos, simposiums a nivel nacional o internacional.	Porcentual	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	4	1	5	Lograr que 20 alumnos del Programa de Administracion participen en los Programas de Movilidad Estudiantil. (Intercambio académico o Veranos de investigación)	Porcentual	Anual		0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	4	1	6	Organizar el evento de CASA ABIERTA dirigida a los padres de familia de los alumnos de nuevo ingreso para propiciar la vinculación de la Universidad con los padres de familia	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	4	1	7	Promover el emprendurismo entre los alumnos del Programa de Administracion en la Feria del Emprendedor	Porcentual	Anual		0.00%

32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	4	1	8	Fomentar la participación de los alumnos en eventos culturales promoviendo al menos dos de ellos cada semestre.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
32510	Coordinación del Programa de Administración de Empresas	1	4	10	4	1	9	Involucrar al 20 % de los alumnos que titulen el segundo semestre del 2013, en el proceso de practicas profesionales.	Porcentual	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	1	Investigar al 100%, las necesidades y demandas de asignaturas y horarios considerando la matricula del PE, para la elaboracion de la planta docente semestral	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	2	Lograr que los docentes que imparten las asignaturas de la disciplina turistica sean 100% competentes en el area disciplinar para que sean capaces de transmitir los conocimientos prescritos en el modelo educativo basado en el aprendizaje (MEBA)	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	3	Respetar al 100% el cupo minimo de 10 alumnos y el maximo de 15, en las asignaturas de seminarios de titulacion intracurricular, acordado por la Academia de Turismo, para facilitar la eficiencia de la asesoria individual en trabajos de investigacion que apoyen y fortalezcan las lineas generales de aplicacion del conocimientos del CA del PE.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	4	Respetar al 100% el cupo minimo de 10 alimnos y maximo de 25 en las asignaturas que requieren practicas de simulacion en el sistema de entrenamiento SABRE, para garantizar el aprendizaje y uso del equipo disponible en la sala del Centro de computo del ICESA, en la que esta instaldo el sistema SABRE.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	5	Ofrecer en curso de verano 2013, las asignaturas que demanden los alumnos y que cubran el requisito minimo de 15 alumnos inscritos.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	6	Aumentar o mantener el porcentaje de alumnos tutorados de manera grupal, individual y generacional, con el apoyo de os 8 PTC del PE.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	7	Aumentar el indice de titulacion, mediante la tutoria generacional, por parte del Coordinador del Programa.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	8	Asegurar la formacion integral de los estudiantes, mediante las ametrias de Seminarios de Titulacion I y II, con base en el proceso de ensenanza-aprendizaje de aplicacion de la metodologia cientifica, para generar productor y servicios derivados de las LGAC del CA del PE.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	9	Promover y aumentar semestralmente, la movilidad estudiantil y la participacion en los Programas de Verano e Invierno de Investigacion en universidades nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Anual		0.00%

32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	10	Asegurar la formación integral de los alumnos. mediante la asistencia a presentación de ponencias de la disciplina turística, en congresos nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Anual						0.00%	
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	2	1	1	Dar a conocer a los alumnos del PE la actualización y rediseño de la nueva curricula del PE.	Cuantitativo	Anual							0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	2	1	2	Actualizar el cardex del 100% de los alumnos del Programa de Turismo, con base en las asignaturas de la nueva curricula.	Cuantitativo	Anual							0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	2	1	3	Instalar en el edificio D del ICSA, la nueva misión y visión del Programa Educativo mediante la instalación de una placa.	Cuantitativo	Anual							0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	2	1	4	Nombrar a 2 PTC, como responsables del Programa de Prácticas profesionales de Especialización.	Cuantitativo	Anual							0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	2	1	5	Disponer de un software de entrenamiento en el área de hotelería, para facilitar al docente y al alumno el proceso de enseñanza-aprendizaje mediante la práctica de simulación en las materias de Hotelería I y Hotelería II.	Cuantitativo	Anual							0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	2	1	6	Disponer de un software de entrenamiento en el área de alimentos y bebidas, para facilitar al docente y al alumno el proceso de enseñanza-aprendizaje mediante la práctica de simulación en las materias de Alimentos y Bebidas I, Alimentos y Bebidas II y Costos en Alimentos y Bebidas.	Cuantitativo	Anual							0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	2	1	7	Que al menos el 70% de los docentes del PE tomen dos cursos de capacitación sobre "Elaboración y uso de material didáctico" y de "Elaboración de Casos Teórico-prácticos", dirigidos especialmente a los docentes del PE, con la finalidad de dar cumplimiento a recomendaciones del CONAET.	Cuantitativo	Anual							0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	2	1	8	Organizar cursos, talleres y/o diplomados, sobre la disciplina turística, dirigidos a alumnos, exalumnos, empresas del sector turístico y público en general.	Cuantitativo	Trimestral		0.00%		0.00%		0.00%	0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	4	1	1	Promover la asistencia de alumnos a eventos académicos extracurriculares nacionales que les permitan mejorar su aprendizaje	Cuantitativo	Anual							0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	4	1	2	Estimular y desarrollar la creatividad y espíritu emprendedor de los alumnos del P.E.	Cuantitativo	Anual							0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	4	1	3	Desarrollar en el alumno cualidades de empatía hacia la conservación del medio ambiente para que participen en el "Encuentro de Turismo cultural 2013" en Nuevo Casas Grandes, Chih.	Cuantitativo	Anual							0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	4	1	4	Fomentar en los estudiantes la participación de actividades de ecoturismo para que asistan al "Taller de Ecoturismo" en Creel, Chih.	Cuantitativo	Anual							0.00%

32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	40	1	1	1	Eficientar al 100% el desarrollo de la actividad docente, mediante la disposición de papelería y materiales didácticos requeridos.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	40	1	1	2	Apoyar al 100% las actividades de los cuerpos colegiados del P.E.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	40	1	1	3	Aumentar durante el 2013, docentes con perfil PROMEP, con la finalidad de lograr la consolidación del C.A. del P.E.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	40	1	1	4	Aumentar al menos un 10% , la generación de productos de investigación derivados de las LGAC del C.A., realizado por los PTC's del P.E., integrantes del C.A.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	40	1	1	5	Mantener la membresía anual institucional del P.E. en la Asociación Mexicana de Escuelas de Turismo (AMESTUR), mediante el pago de la cuota anual correspondiente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	40	1	1	6	Que el coordinador del P.E. asista en representación del P.E. al "congreso Nacional del Consejo Nacional para la Calidad de la Educación Turística A.C." (CONAET) y al de la Asociación Mexicana de Escuelas Superiores de Turismo (AMESTUR), así como a reuniones del Consejo Técnico del EGEL-TUR de CENEVAL, como representante de la UACJ y otras, relacionados con la actividad turística y/o a eventos de capacitación académica o de gestión educativa.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	40	1	1	7	Que los docentes realicen como parte de la formación académica y disciplinar de los alumnos, eventos académicos y culturales como: Muestras gastronómicas, concurso de elaboración de alimentos y bebidas, día mundial del Turismo, maratón académico, exposiciones de altares para la celebración del día de Muertos, etc., mediante el apoyo de recursos materiales y económicos.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32520	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	40	1	1	8	Realizar la quinta edición de la Cátedra Patrimonial "Sergio Molina Espinoza", mediante el apoyo de recursos económicos y materiales.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32530	Coordinación del Programa de Contaduría	1	4	10	1	1	1	El 100% de los PTC del programa de Contaduría con grado de Doctos y/o con perfil PROMEP participen en Cuerpos Académicos.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32530	Coordinación del Programa de Contaduría	1	4	10	1	1	2	Llevar a cabo la realización de la Semana de la Contaduría virtual en conjunto con el Instituto y Colegio de Contadores.	Cuantitativo	Anual		0.00%
32530	Coordinación del Programa de Contaduría	1	4	10	1	1	3	Incrementar el número de docentes con perfil PROMEP en un 10% durante el 2013	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
32530	Coordinación del Programa de Contaduría	1	4	10	1	1	4	Realizar el III Encuentro Internacional de las Ciencias Administrativas en conjunto con el Departamento	Cuantitativo	Anual		0.00%





32550	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Administración	1	7	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%		
32550	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Administración	1	7	10	1	1	3	Agilizar y dar seguimiento a las trayectorias académicas de los doctores	Cuantitativo	Anual												0.00%		
32550	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Administración	1	7	10	4	1	1	Organización y realización de cursos extracurriculares específicos, solicitados por sus comités de directores	Porcentual	Trimestral	100.00%										0.00%	0.00%	0.00%	
32550	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Administración	1	7	10	4	1	2	Planear, organizar e instrumentar un programa tutorial integral de nivel doctoral (en el que se incorpore a la familia del doctorante)	Porcentual	Anual												0.00%		
32550	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Administración	1	7	10	4	1	3	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Semestral											0.00%	0.00%		
32550	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Administración	4	6	280	2	1	1	Acreditar el programa educativo de manera nacional ante CONACYT	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%		
32550	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Administración	4	6	280	2	1	2	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%		
32550	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Administración	4	7	280	5	1	1	Fortalecer la relevancia y calidad de las tesis doctorales con base en el apoyo, tutoría y dirección de tesis de los estudiantes del programa doctoral, garantizando también subbuena trayectoria escolar y titulación.	Porcentual	Semestral											0.00%	0.00%		
32550	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Administración	4	7	280	5	1	2	Vincular el programa doctoral con asociaciones o redes relacionadas al campo de conocimiento del mismo	Porcentual	Anual												0.00%		
32550	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias de la Administración	4	9	280	4	1	1	Gestionar los acuerdos con el Centro de Lenguas de la UACJ para que los estudiantes del Doctorado en Ciencias Administrativas y los estudiantes del Doctorado en Ciencias de la Administración de la UNAM con sede en la UACJ, puedan obtener beca para atender clases del 2do y 3er idioma	Porcentual	Trimestral	100.00%										0.00%	0.00%	0.00%	
32560	Coordinación del Programa de Maestría en Contraloría Social	1	5	40	1	1	3	Desarrollar los elementos didácticos que permitan la eficiente operación del programa	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%		
32560	Coordinación del Programa de Maestría en Contraloría Social	1	5	40	1	1	4	Coordinar las diferentes funciones académicas del posgrado.	Cuantitativo	Anual												0.00%		
32560	Coordinación del Programa de Maestría en Contraloría Social	1	5	40	1	1	5	Operar el programa por medio de la plataforma virtual de la Universidad.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32560	Coordinación del Programa de Maestría en Contraloría Social	1	5	40	1	1	6	Desarrollar alternativas para dotar al programa, los docentes y alumnos de los insumos y recursos que garanticen un proceso educativo centrado en el aprendizaje.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32560	Coordinación del Programa de Maestría en Contraloría Social	1	5	40	1	1	7	Ofrecer atención integral al estudiante	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32560	Coordinación del Programa de Maestría en Contraloría Social	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%		







32620	Coordinación del Programa de Historia de Mexico	1	4	10	1	1	8	Ampliar los proyectos de vinculación con sectores externos para las practicas educativas y el servicio social	Porcentual	Anual			0.00%
32620	Coordinación del Programa de Historia de Mexico	1	4	10	1	1	9	Mantener el programa de tutorias como un mecanismo de apoyo efectivo a los estudiantes	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32620	Coordinación del Programa de Historia de Mexico	1	4	40	1	1	1	Acreditar el Programa de Licenciatura en Historia	Porcentual	Anual			0.00%
32620	Coordinación del Programa de Historia de Mexico	1	4	40	1	1	2	Lograr una distribución equitativa de recursos materiales y humanos disponibles en la Coordinación del programa de licenciatura en Historia.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32620	Coordinación del Programa de Historia de Mexico	1	4	40	1	1	3	Programar la planta de profesores y horarios con anticipación y de acuerdo a la norma de distribución del tiempo Docente	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32620	Coordinación del Programa de Historia de Mexico	1	4	40	1	1	4	Ofrecer asignaturas de los dos planes de estudio vigentes en el Programa de Historia.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32620	Coordinación del Programa de Historia de Mexico	1	4	40	1	1	5	Realizar el curso de certificacion de enseñanza de la Historia con instructores de la Universidad de Guadalajara	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
32620	Coordinación del Programa de Historia de Mexico	1	4	40	1	1	6	Realizar el XIV Congreso Internacional de Historia Regional	Porcentual	Anual			0.00%
32620	Coordinación del Programa de Historia de Mexico	1	4	40	1	1	7	Realizar La XVII Catedra Internacional de Historia Latinoamericana Friedrich Katz	Porcentual	Anual			0.00%
32620	Coordinación del Programa de Historia de Mexico	1	4	40	1	1	8	Ofrecer el Diplomado de Historia como oferta de Educación Continua	Porcentual	Anual			0.00%
32630	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	1	Impartir cursos de preparacion para el EGEL para que los graduandos aprueben ese requisito de titulacion	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
32630	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	2	Abrir entre 120 y 130 grupos por semestre para atender las demandas y necesidades de asignaturas y horarios.	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
32630	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formacion profesional y agilizar las trayectorias escolares	Cuantitativo	Anual			0.00%
32630	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	4	Reacreditar el programa de Educacion por el organismo COPAES	Cuantitativo	Anual			0.00%
32630	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	5	Mantener la matricula, recibiendo por lo menos 80 alumnos de nuevo ingreso en zona norte y 60 alumnos en zona sur, durante el ano 2013.	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
32630	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	6	Desarrollar actividades Academicas, Culturales, Artisticas y de Esparcimiento entre los estudiantes del Programa de la Licenciatura en Educacion campus Norte y campus Sur Ciudad Universitaria.	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
32630	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	7	Realizar Congreso Nacional e Internacional de la Licenciatura en Educacion.	Cuantitativo	Anual			0.00%
32630	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	40	1	1	1	Gestiones para la contratacion de 6 Docentes de tiempo completo para el 2013	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%











326B0	Coordinación del Programa de Maestría en Gestión de Servicios Informativos	4	1	130	2	1	1	Meta uno: Ofrecer 280 Cursos de Acceso a la Información al año para los alumnos de nuevo ingreso de la UACJ.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
326B0	Coordinación del Programa de Maestría en Gestión de Servicios Informativos	4	1	130	2	1	2	Meta dos: Impartir el 100% de los cursos enfocados a desarrollar las competencias informativas de los docentes de la UACJ.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
326B0	Coordinación del Programa de Maestría en Gestión de Servicios Informativos	4	1	130	2	1	3	Meta tres: Atender el 100% de las solicitudes realizadas por las áreas académicas para la impartición del Curso Especial de Recursos Informativos, que apoye a los estudiantes de posgrado de la UACJ a que desarrollen sus Habilidades Informativas.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
326B0	Coordinación del Programa de Maestría en Gestión de Servicios Informativos	4	1	130	2	1	4	Meta cuatro: Apoyar en la proyección de la UACJ a nivel nacional e internacional.	Cuantitativo	Anual	0.00%	0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	1	6	10	1	1	1	Impartición de cada una de las asignaturas por profesores que cumplan con los criterios establecidos en las cartas descriptivas de cada uno de los cursos y en cumplimiento de los requerimientos para el NAB según el PNP del CONACYT	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	1	6	10	1	1	2	Asignación de tutores a los estudiantes y seguimiento mediante sesiones individualizadas registradas en los formatos institucionales	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	1	6	10	1	1	3	Asignación de directores de tesis y seguimiento individualizado	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	1	6	40	1	1	1	Asignación de la planta docente semestral en función de los perfiles de los profesores y las especificaciones establecidas en las cartas descriptivas	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	1	6	40	1	1	2	Gestión para la asignación de aulas y laboratorios para la realización de las actividades académicas del programa	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	1	6	40	1	1	3	Gestión de los recursos materiales necesarios para la operación del programa	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	1	6	40	1	1	4	Gestión de la información documental e informática necesaria para la operación del programa	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	1	6	40	1	1	5	Gestión de los recursos financieros necesarios para la operación del programa	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	4	9	280	2	1	1	Becas de manutención de tiempo completo para estudiantes de tiempo completo	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	4	9	280	2	1	2	Asignación de tutores y seguimiento individualizado	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	4	9	280	2	1	3	Asignacion de directores de tesis a los estudiantes del programa	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	4	9	280	2	1	4	Presentacion de avances de investigacion ante un comite evaluador semestralmente a partir del segundo semestre	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	4	9	280	2	1	5	Evaluacion del programa por parte del PNPC del conacyt	Porcentual	Anual					0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	4	9	280	2	1	6	Evaluacion colegiada de la calidad del programa al finalizar cada semestre	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	4	9	280	2	1	7	Trabajar en el desarrollo de los criterios establecidos en el PNPC para la permanencia del programa en este módulo de aseguramiento de la calidad.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	4	9	280	5	1	1	Asignacion de directores de tesis y seguimiento individualizado	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	4	9	280	5	1	2	Realizacion de seminario para presentacion de avances de investigacion	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%
326C0	Coordinación de Programa de Maestría en Investigación Educativa Aplicada	4	9	280	5	1	3	Realizacion de taller de competencias en investigacion	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%
326D0	Coordinación del Programa de Maestría en Archivística	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual					0.00%
326D0	Coordinación del Programa de Maestría en Archivística	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual					0.00%
326D0	Coordinación del Programa de Maestría en Archivística	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual					0.00%
326D0	Coordinación del Programa de Maestría en Archivística	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual					0.00%
326D0	Coordinación del Programa de Maestría en Archivística	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual					0.00%
326D0	Coordinación del Programa de Maestría en Archivística	1	6	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual					0.00%
326E0	Coordinación del Programa de Maestría en Estudios Literarios	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual					0.00%
326E0	Coordinación del Programa de Maestría en Estudios Literarios	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre enero-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
326E0	Coordinación del Programa de Maestría en Estudios Literarios	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual					0.00%
326E0	Coordinación del Programa de Maestría en Estudios Literarios	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual					0.00%
326E0	Coordinación del Programa de Maestría en Estudios Literarios	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual					0.00%



33000	Dirección del Instituto de Ingeniería y Tecnología	5	2	320	6	1	2	Dar seguimiento a los procesos de evaluación, atendiendo las recomendaciones realizadas por los organismos acreditadores	Porcentual	Anual		0.00%
33000	Dirección del Instituto de Ingeniería y Tecnología	5	2	320	6	1	3	Dar seguimiento a los procesos de cambio de planes, tendientes al seguimiento de recomendaciones de los organismos acreditadores	Porcentual	Anual		0.00%
33000	Dirección del Instituto de Ingeniería y Tecnología	5	2	320	6	1	4	Consolidar la formación de consorcios nacionales e internacionales en el que la participación del instituto sea relevante	Porcentual	Anual		0.00%
33100	Unidad Administrativa del IIT	1	3	40	3	1	1	Apoyar al personal Docente del Instituto de Ingeniería y Tecnología, con el apoyo didáctico necesario para el desarrollo de sus actividades académicas, en base al nuevo modelo educativo.	Porcentual	Anual		0.00%
33100	Unidad Administrativa del IIT	4	6	180	7	1	1	Apoyar a la comunidad del Instituto en todas las actividades que se desarrollen, tanto sociales, culturales y académicas, (Semana de Ingeniería, Toma de Protesta, Seminarios, Cursos, Talleres, Congresos, etc.)	Porcentual	Anual		0.00%
33100	Unidad Administrativa del IIT	4	6	180	7	1	2	Contar con los recursos técnicos, materiales y humanos para contribuir al desarrollo institucional, de una manera transparente y oportuna y así cumplir al 100% con los objetivos de la Unidad Administrativa	Porcentual	Anual		0.00%
33100	Unidad Administrativa del IIT	4	6	180	7	1	3	Ofrecer el Servicio de Cafetería a los Docentes y visitantes del Instituto.	Porcentual	Anual		0.00%
33100	Unidad Administrativa del IIT	6	1	440	1	1	1	Lograr la administración eficiente y oportuna de la infraestructura del Instituto	Porcentual	Anual		0.00%
33100	Unidad Administrativa del IIT	6	1	440	1	1	2	Mejorar y conservar al 100% los jardines del Instituto en óptimas condiciones	Porcentual	Anual		0.00%
33100	Unidad Administrativa del IIT	6	1	440	5	1	1	Gestionar y administrar eficientemente los recursos destinados a mantener en condiciones óptimas de operación la planta física.	Cuantitativo	Anual		0.00%
33200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	1	Operar y administrar en forma eficiente la Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico, de acuerdo a las necesidades propias del IIT.	Porcentual	Anual		0.00%
33200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	2	Incrementar a 135 el número de PTC con perfil Promep.	Porcentual	Anual		0.00%
33200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	3	Incrementar a 31 el número de PTC en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI).	Porcentual	Anual		0.00%
33200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	4	Incrementar en 1 el número de CA en Consolidación. (de 7 a 8)	Porcentual	Anual		0.00%
33200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	5	Mantener el 100% de la matrícula de licenciatura y de posgrado con tutorías.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	6	Incrementar en 5 número de PTC certificados en el Modelo Educativo en el 2013.	Porcentual	Anual		0.00%
33200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	310	4	1	1	Desarrollar el PRODES IIT.	Cuantitativo	Anual		0.00%

33200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	320	6	1	1	Someter a evaluación el total de proyectos solicitados por la Dirección General de Desarrollo Institucional.	Cuantitativo	Anual		0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	3	1	1	Brindar un espacio en donde la comunidad universitaria encuentre respuesta a las dudas o problemas que se le presenten durante su vida académica.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	3	1	2	Proporcionar servicios de orientación vocacional, educativa y académica a la comunidad estudiantil.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	3	1	4	Actualizar e incrementar las habilidades y conocimientos en el área de orientación vocacional.	Porcentual	Anual		0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	3	1	5	Coordinar el evento "Conoce tu Universidad" en el IIT	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	3	1	6	Se solicitarán mediante el Programa Operativo Anual los requerimientos necesarios para llevar a cabo las metas y acciones de este proyecto.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	4	1	1	Coordinar el Programa de Desarrollo Humano en el IIT.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	4	1	2	Proporcionar orientación y atención psicologica a la comunidad universitaria del IIT.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	4	1	3	Actualizar e incrementar las habilidades y conocimientos en el area de desarrollo humano.	Porcentual	Anual		0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	4	1	4	Coordinar Grupos de Autoayuda en el IIT, mediante los cuales se detecten, prevengan y resuelvan las dificultades intra e interpersonales que pueden interferir en su desempeño académico, mejorando e incrementando las posibilidades de éxito en los alumnos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	4	1	5	Promover una cultura de participación entre la comunidad estudiantil, llevando a cabo diversas actividades recreativas y culturales que conmemoren fechas y eventos de impacto social.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	4	1	6	Se solicitarán mediante el Programa Operativo Anual los requerimientos necesarios para llevar a cabo las acciones de esta meta.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	5	1	1	Dar apoyo en la coordinación del Programa de Tutoría Institucional del IIT.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	5	1	2	Mediante el Programa de Asesoría Académica, disminuir el índice de reprobación, deserción y rezago, apoyando a todo aquel alumno que solicite asesoría académica en las material que se ofertan de manera semestral en la Coordinación.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	5	1	3	A través de un Curso de Apoyo Académico, formar y promover en el alumno dado de baja por mala escolaridad, un desarrollo óptimo en las áreas académica, emocional, social y profesional, pretendiendo que su reincorporación a la Universidad incremente sus posibilidades de éxito.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	5	1	4	Reconocer el esfuerzo de los alumnos que hayan logrado obtener un promedio mínimo de 9.0 y hayan acreditado un total de 40 créditos durante el semestre.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	5	1	5	Promover los diferentes programas de becas y estímulos académicos que la UACJ e Instituciones Externas otorgan.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IIT	4	9	220	5	1	6	Se solicitarán mediante el Programa Operativo Anual los requerimientos necesarios para llevar a cabo las acciones de esta meta.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	1	4	30	1	1	1	Del 100% de los programas para Educación Continua recibidos semestralmente, aprobar mínimo el 80%.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	1	4	30	1	1	2	Realizar al menos el 70% de los cursos ofertados y demandados por las empresas.	Cuantitativo	Anual	0.00%	0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	2	1	1	Administrar eficientemente los espacios físicos del instituto, asignados para la difusión de las actividades, eventos y logros académicos, con el fin de mantener informada a la comunidad del instituto.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	2	1	2	Canalizar la información de actividades y eventos departamentales para su difusión en comunicación social así como medios internos (gaceta, correo electrónico), y externos ( periódicos locales y/o televisión).	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	2	1	3	Difusión de información científica, tecnológica cultural y recreativa a otras dependencias de la UACJ y/o a instituciones de educación superior que así lo requieran.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	4	1	1	Planeación y realización de las actividades deportivas y culturales de la Décima Novena Semana de Ingeniería en apoyo a la Dirección del Instituto de Ingeniería y Tecnología	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	4	1	2	Difundir y divulgar en la comunidad universitaria los avances científicos y tecnológicos como resultado del desarrollo de las actividades programadas en los departamentos	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	3	5	70	8	1	1	Promover los vínculos afectivos de los graduandos y sus familias con la institución, con la finalidad de hacer un reconocimiento a los esfuerzos realizados.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	3	5	70	8	1	2	Planeación, organización de eventos especiales, tales como congresos, torneos de ajedrez, reuniones, diplomados etc.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	3	5	120	3	1	1	Organización de la Carrera Pedestre Anual con motivo del 40 Aniversario de nuestra universidad, en conjunto con las Jefaturas de Función de Extensión de los demás institutos.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%

33220	Jefatura de Función de Extensión	3	5	120	3	1	2	Organización de las actividades deportivas de la Semana de Ingeniería.	Porcentual	Anual				0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	1	Planear y desarrollar las actividades necesarias para lograr el crecimiento y mejorar la imagen institucional del IIT ante la comunidad universitaria y la sociedad en general. Contar con un sistema eficaz de bolsa de trabajo que contribuya a la formación de los estudiantes activos y egresados, con la finalidad de que se involucren y participen en la resolución de problemas en correspondencia a su campo laboral, promover el cumplimiento del servicio social, prácticas profesionales, actividades deportivas, apoyo universidad saludable, COBE	Porcentual	Anual				0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	2	Promover los vinculos con los sectores industriales, de servicios educativos, gubernamentales, la comunidad universitaria y la sociedad, con el fin de que la institución cumpla con la función de extensión de la universidad.	Porcentual	Anual				0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	4	Pago de servicios varios	Porcentual	Anual				0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	4	9	220	7	1	1	Propiciar actividades recreativas y deportivas en los alumnos integrándolas en actividades académicas y propiciando la cultura de la salud.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	4	9	220	7	1	2	Estimular la participación en torneos, deporte recreativo, competencias estudiantiles, para responder a convocatorias del Propio Instituto de Ingeniería, así como de la UACJ y otras instituciones.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
33220	Jefatura de Función de Extensión	4	9	220	7	1	3	Colaborar en la difusión, promoción y participación de los estudiante en las actividades de la Subdirección del Deporte Interno, así como de la Subdirección de Universidad Saludable.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
33230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IIT	4	4	170	8	1	1	Suministrar materiales consumibles para la operacion administrativa.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
33230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IIT	4	4	170	8	1	2	Equipar el area de laboratorios de computo del IIT para su optimo funcionamiento.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
33230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IIT	4	4	170	8	1	3	Dar soporte integral a la comunidad universitaria.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
33230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IIT	4	5	170	1	1	1	Adquirir consumibles y dispositivos para el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo computo.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
33230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IIT	4	5	170	1	1	2	Mantener el funcionamiento optimo del equipo de computo en al menos un 95%, mobiliario e instalaciones de laboratorio de computo del IIT.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
33230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IIT	4	5	170	2	1	1	Gestionar el software requerido por los diferentes departamentos del Insituto de Ingenieria y Tecnologia.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%

33240	Jefatura de Función de Control Escolar	1	4	30	200	1	1	informar y asesorar a los aspirantes sobre el proceso electrónico de entrega de fichas para ingresar a los diferentes programas del IIT tnato en el campus norte como campus sur	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	1	4	30	200	1	2	dar seguimiento a las acciones programadas para llevar a cabo las solicitudes de los aspirantes	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	1	4	30	200	1	3	gestionar y realizar tramites ante la DGSA	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	1	4	30	200	1	4	Proporcionar informacion a docentes, alumnos y personal administrativo involucrado	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	1	Realizar de manera fluida las actividades inmersas en el proceso de inscripciones de pregrado al instituto.	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	2	dar soporte y asesoria en el tramite de altas y bajas del pregrado, conforme a niveles aceptables dentro de los criterios establecidos por programas de departamentos del instituto asi como Ciudad Universitaria	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	3	Dar soporte y asesoria a los alumnos de pregrado de instituto, en lo referente a los distintos procesos academicos en los cuales forman parte.	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	4	Organizar los procesos e informar al personal docente y administrativo involucrado del instituto	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	5	tener capturadas la totalidad de calificaciones semestrales, de los programas de pregrado del instituto dentro de los tiempos estipulados en el calendario escolar de la UACJ.	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	6	Organizar y ejecutar en colaboracion con los programas y departamentos del instituto asi como con la coordinacion de Enlace, los cursos de verano del pregrado hasta la captura de calificaciones de los mismos.	Cuantitativo	Anual											0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	7	Generar un proceso robusto de creacion y difusion de la planta de horarios y maestros del pregrado del instituto	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	8	Dar seguimietno hasta su terminacion a todos los tramites academicos del pregrado de instituto.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	1	Realizar de manera fluida del proceso de inscripciones de posgrado de cada semestre del instituto	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	2	Dar soporte y asesorias en los tramites de altas y bajas de materias del posgrado conforme a niveles aceptables dentro de los criterias establecidos con los programas	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%
33240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	3	Tener capturadas la totalidad de calificaciones semestrales de los programas de posgrado del institutos dentro de los tiempos estipulados en el calendario escolar	Cuantitativo	Semestral										0.00%	0.00%



33300	Departamento de Física y Matemáticas	2	1	50	6	1	1	Fortalecimiento de 3 cuerpos académicos del departamento de manera que logren o avances en la consolidación, según se el caso.	Porcentual	Anual		0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	2	5	50	100	1	1	Mantener en buen funcionamiento los laboratorios y equipos	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	2	5	50	100	1	2	Apoyar a 6 investigadores en viajes para reuniones con sus pares de otras instituciones.	Porcentual	Anual		0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	2	6	50	100	1	1	Fortalecimiento de 3 cuerpos académicos del departamento de manera que logren o avancen en consolidación, según sea el caso	Porcentual	Anual		0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	3	1	70	4	1	1	Organizar un evento en el 2012 de difusión de resultados de los convenios de colaboración con los diversos sectores.	Cuantitativo	Anual		0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	3	5	100	3	1	1	Fomentar la participación del sector productivo y de servicios de la región en las actividades del programa de Ingeniería Física	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	3	5	100	6	1	1	Conocer la información pertinente de al menos un 45% de los egresados en cuanto a su experiencia profesional.	Porcentual	Anual		0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	160	5	1	1	Equipar los laboratorios de Ciencias de los Materiales y Física experimental para la realización de practicas tendientes a la investigación y recreación de la actividad academica	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	180	1	1	1	Cubrir el 100 % de los requerimientos de materiales e insumos necesarios para la óptima operación de los programas educativos del departamento.	Porcentual	Anual		0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	180	1	1	2	Cubrir el 100 % de los compromisos de representación y gestoría con el propósito de hacer contactos y vínculos con otras instituciones educativas, que permitan el desarrollo y reconocimiento de los programas educativos departamento.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	220	2	1	1	Que 60 alumnos participen en Congresos o Viajes de estudio en el 2012	Cuantitativo	Anual		0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	220	6	1	1	Realizar 6 coloquios por semestre	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	220	6	1	2	Organizar la Olimpiada Local de Matmáticas en la que participarían 1000 alumnos	Cuantitativo	Anual		0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	220	6	1	3	Organizar la Olimpiada Estatal de Matemáticas en la que participarían 180 alumnos	Cuantitativo	Anual		0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	220	6	1	4	Participar en la Olimpiada Nacional de Matemáticas con 10 alumnos	Cuantitativo	Anual		0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	220	6	1	5	Realizar anualmente el evento de las Jornadas de Física y Matemáticas con 16 conferencias, 5 talleres, una conferencia magistral, 6 concursos y 1 actividad complementaria	Cuantitativo	Anual		0.00%

33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	220	6	1	6	Hacer a la UACJ sede permanente de la delegación Chihuahua de las Olimpiadas de Física.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	220	11	1	1	Que 6 alumnos de los programas de Ingeniería Física, Matemáticas o Ciencias de los Materiales hagan estancias académicas y de investigación.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	270	11	2	1	Involucrar a los profesores del programa a estrechar lazos de colaboración con representantes de los distintos sectores en la planeación de las actividades del programa.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33300	Departamento de Física y Matemáticas	4	6	270	11	2	2	Llevar a cabo una evaluación externa del plan de estudios y actividades del programa de Ingeniería Física por parte de representantes de los distintos sectores.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33310	Coordinación del Programa de Matemáticas	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33310	Coordinación del Programa de Matemáticas	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33310	Coordinación del Programa de Matemáticas	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33310	Coordinación del Programa de Matemáticas	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
33310	Coordinación del Programa de Matemáticas	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
33310	Coordinación del Programa de Matemáticas	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
33320	Coordinación del Programa de Ingeniería Física	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33320	Coordinación del Programa de Ingeniería Física	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33320	Coordinación del Programa de Ingeniería Física	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33320	Coordinación del Programa de Ingeniería Física	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
33320	Coordinación del Programa de Ingeniería Física	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
33320	Coordinación del Programa de Ingeniería Física	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
33330	Coordinación del Programa de Maestría en Matemática Educativa	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33330	Coordinación del Programa de Maestría en Matemática Educativa	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33330	Coordinación del Programa de Maestría en Matemática Educativa	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
33330	Coordinación del Programa de Maestría en Matemática Educativa	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%





33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual			0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual			0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual			0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	4	10	1	1	7	Promover la capacitación de docentes, mediante la asistencia a cursos, talleres, seminarios que complementen su actividad profesional, fuera y dentro de la institución	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	4	40	1	1	1	Sumitro de material y equipo necesario al personal docente para que realice las actividades de docencia, asesoría y tutoría.	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	4	40	1	1	2	Suminsitro de material y equipo para que el personal administrativo realice sus funciones.	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	4	40	2	1	1	Incrementar en 1% la cantidad de herramientas con que cuentan los laboratorios y garantizar las disponibilidad de los consumibles.	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	6	10	2	1	1	Promover ante los docentes la elaboración de planes de trabajo semestral, así como el reporte de avances y término de actividades.	Cuantitativo	Semestral		0.00%	0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	6	10	2	1	2	Promoción de los profesores por asignatura.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	6	10	2	1	3	Mejoramiento de las condiciones de seguridad de los laboratorios	Cuantitativo	Anual			0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	6	10	2	1	4	Proveer de espacios a los profesores por asignatura u honorarios para la atención de estudiantes.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33410	Coordinación del Programa de Ingeniería Civil	1	6	10	2	1	5	Incremento de la participación de los estudiantes en los proyectos emanados de los convenios de vinculación	Cuantitativo	Anual			0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	10	1	2	1	Apoyo en la realización de seminarios por docentes en colaboración con los cuerpos académicos del programa.	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	10	1	2	2	Participación de docentes en convocatorias externas e internas de proyectos de investigación	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	10	1	2	3	Participación de docentes en redes de investigación	Porcentual	Semestral		0.00%	0.00%

33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	10	1	2	4	Lograr que todo estudiante del PEP genere, durante su estancia en el posgrado, al menos, A) Un poster o ponencia de trabajo de investigación B) Un artículo de divulgación científica como autor principal C) Un artículo de divulgación científica como co-autor con un docente del programa D) Asistencia a los eventos académicos y de investigación organizados por el PEP.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	10	1	2	5	Formación integral de los docentes en áreas de aplicación académicamente pertinentes	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	10	1	2	6	Que el 2012 el 10% el 100% de los docentes del NAB cuenten con el reconocimiento de perfil promep, y trabajar para que al 2016 al menos el 60% pertenezca al SNI y al menos el 40% tenga el nivel I del SNI.	Porcentual	Anual		0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	10	1	2	7	Incrementar la producción académica conjunta de estudiantes y docentes del programa.	Porcentual	Anual		0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	20	2	1	1	Incrementar el porcentaje de docentes del NAB certificados en el Modelo Educativo de la UACJ, de un 40% a un 50%, y en educación y/o tutoría a distancia, de un 10% a un 30% (3 docentes en total).	Cuantitativo	Anual		0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	30	6	1	1	Capacitación de 10 aspirantes al PMIA	Cuantitativo	Anual		0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	40	1	1	2	Crear, y mantener actualizado anualmente, un acervo electrónico con publicaciones generadas por profesores y alumnos PEP	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	40	1	1	3	Gestión y seguimiento de actividades administrativas que se realizan enfocadas a alumnos, docentes, y áreas de apoyo técnico al programa.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	40	1	1	4	Garantizar la vinculación con los sectores sociales, privados y públicos de los proyectos de investigación relacionados con el programa.	Porcentual	Anual		0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	1	6	40	1	1	5	Gestionar el incremento, mantenimiento y actualización de la infraestructura, equipamiento y software/programas de cómputo de las áreas técnicas de apoyo al programa. Laboratorio Ambiental, Centro de Información Geográfica, Área de Climatología, Laboratorio de Hidráulica, Laboratorio de Materiales.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	4	9	280	1	1	1	Lograr que al menos el 50% del los estudanites del PEP participacion en foros y medios de divulgacion y difusion (congresos, simposium, seminarios, revistas) de productos academicos asociados con el area de estudio del proyecto de tesis (resultados en tesis, reportes tecnicos,articulos en extenso arbitrados e indexados, ponencicas en congresos, simposium, seminarios).	Porcentual	Anual					0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	4	9	280	1	1	3	El 100% de los alumnos de TC del PEP cuentan con el CVU de CONACYT actualizado, cada 3 meses, indicando el compromiso de pertenencia al PEP	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	4	10	280	1	1	1	Que el 50% de los alumnos del PEP apliquen al Programa de Movilidad Estudiantil de la UACJ	Cuantitativo	Semestral					0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	4	11	280	5	1	1	Garantizar una tas de graduacion del 100% una eficiencia terminal minima del 60% y la incorporacion del alumnado en las LGAC del programa, mediante la aplicacion de un procedimiento academico administrativo.	Porcentual	Semestral					0.00%
33420	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas	4	11	280	6	1	1	Implementar un mecanismo para evaluar, e incorporar al proceso de actualizacion del plan de estudios, la satisfaccion de alumnos activos del PEP, egresados de las ultimas 5 generaciones del PEP (periodo 2003-2011) y empleadores.	Cuantitativo	Semestral					0.00%
33430	Coordinación del Programa de Maestría de Ingeniería Civil	1	6	10	1	2	1	Impulsar la mejora continua de las habilidades de enseñanza y de investigación de los docentes	Cuantitativo	Semestral					0.00%
33430	Coordinación del Programa de Maestría de Ingeniería Civil	1	6	10	1	2	2	Programar cursos y seminarios relacionados con las fases terminales que ofrece el Programa de Maestría en Ingeniería Civil	Cuantitativo	Semestral					0.00%
33430	Coordinación del Programa de Maestría de Ingeniería Civil	1	6	40	1	1	1	Facilitar la labor del docente en el aula	Porcentual	Semestral					0.00%
33430	Coordinación del Programa de Maestría de Ingeniería Civil	1	6	40	1	1	2	Contar con material de apoyo para uso de la Coordinación del Programa	Porcentual	Semestral					0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	1	4	10	1	1	1	dar mejor atencion a los alumnos	Porcentual	Semestral					0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	1	4	10	1	1	2	atenciona a diplomados y cursos propedeuticos	Porcentual	Anual					0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	1	4	10	1	1	3	Obtener cartas descriptivas rediseñadas	Porcentual	Semestral					0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	1	4	10	1	1	4	Participar en la semana de Ingeniería con conferencias y talleres y organizar el 2 do. Coloquio de ings. industrial y manufactura	Porcentual	Anual					0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	1	4	40	2	1	1	EN 2012 SE OFRECERAN CERCA DE 150 GRUPOS QUE NECESITAN LA UTILIZACION DE LOS LABORATORIOS DEL DIIM	Cuantitativo	Semestral					0.00%

33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	1	4	40	2	1	2	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA EL SISTEMA ICIM, ELECTROEROSIONADORAS, TORNOS, FRESADORAS, COMPRESORES Y EQUIPO DIVERSO. CALIBRACION DE LA MAQUINA DE MEDICION POR COORDENADAS Y DE LOS COMPARADORES.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	1	4	40	3	1	1	MANTENER EN OPERACION 100% DE LOS EQUIPOS DE PROYECCION	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	1	4	40	3	1	2	APOYAR Y SUMINISTRAR CON PAPELERIA Y CONSUMIBLES A LOS PTC'S	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	100	1	1	Impulsar el desarrollo de los proyectos de los CA's apoyando al investigador con los recursos para la presentación en congresos con el pago de cuota de registro, viáticos, hospedaje y transporte, lo que también impacta en el desarrollo de relaciones con pares y otras instituciones y organismos de investigación. 5 viajes internacionales a la conferencia de Ingeniería Industrial y de Sistemas, Las Vegas., Octubre 2013..	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	100	1	2	Aperturar el programa de maestría y doctorado en tecnología de UACJ.	Cuantitativo	Anual				0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	100	1	4	Apoyar a un profesor-investigador de IE para que venga a impartir conferencia inaugural del Coloquio de Ingenierías Industrial y Manufactura, en el que los estudiantes a egresar presenten sus proyectos para titulación con formato de conferencia, para que adquieran experiencia en la presentación de resultados de investigación; se imprimirán memorias electrónicas con ISBN.	Cuantitativo	Anual				0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	100	1	5	Apoyar a 8 estudiantes para que asistan a conferencias a presentar los resultados de sus investigaciones	Cuantitativo	Anual				0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	100	1	6	APOYAR A TRES ALUMNOS O MAESTROS DE LAS MAESTRIAS EN INDUSTRIAL Y MANUFACTURA PARA QUE ASISTAN Y PARTICIPEN PRESENTANDO LOS RESULTADOS DE LOS PROYECTOS DE INGENIERIA EN LA CONFERENCIA INTERNACIONAL DE LA SOCIEDAD MEXICANA DE INVESTIGACION DE OPERACIONES	Cuantitativo	Anual				0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	100	1	7	PAGO DE CUOTA ANUAL DE LA MEMBRESIA A LA SOCIEDAD DE ERGONOMISTAS DE MEXICO, DE LA DRA. AIDE ARACELI MALDONADO Y A LA SOCIEDAD MEXICANA DE INVESTIGACION DE OPERACIONES DE LOS DRES. ALEJANDRO ALVARADO, MANUEL RODRIGUEZ Y JORGE GARCIA ALCARAZ, QUE SE NECESITA PARA CONSERVAR LA CONSOLIDACION DEL CA Y PARA ATENDER RECOMENDACION DEL PNPC	Cuantitativo	Anual				0.00%

33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	100	1	8	Apoyar a un grupo de estudiantes del programa de sistemas automotrices que participará en la carrera BAJA SAE con un vehículo todo terreno de diseño y fabricación propio. Se necesitan viáticos, transporte y hospedaje para alumnos, maestro y choferes.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	100	1	9	APOYAR CON TRANSPORTE, HOSPEDAJE Y ALIMENTACION A TRES PTC'S PARA QUE ASISTAN Y PRESENTEN PONENCIAS EN EL CONGRESO MULTIDISCIPLINARIO DEL ITO, VERACRUZ, SEP. 2013	Cuantitativo	Anual			0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	100	1	10	Apoyar a 8 estudiantes de aeronáutica a que asistan a la competencia internacional Aerodesign.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	100	1	11	apoyar a tres ptc's a que asistan a la segunda conferencia de la Sociedad Mexicana de Investigación de Operaciones	Cuantitativo	Anual			0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	200	1	1	Tener por lo menos 5 alumnos por programa (mtrias industrial y manufactura) en movilidad, cursos de verano ITCh-estancias, para conservar la permanencia en el PNPC.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	200	1	2	Tener por lo menos 5 publicaciones de resultados de proyectos en colaboración entre los CA's de UACJ y del ITCh	Cuantitativo	Anual			0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	2	5	50	200	1	3	tener por lo menos 1 ptc por programa de maestría en intercambio con el ITCh en la impartición de cursos de verano de los programas de maestría en industrial y en manufactura.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33500	Departamento de Ingeniería Industrial y Manufactura	4	6	180	1	1	1	Disponer los recursos organizacionales necesarios para la administración efectiva del departamento	Cuantitativo	Semestral	0.00%		0.00%
33510	Coordinación del Programa de Ingeniería Industrial	1	4	10	1	1	1	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33510	Coordinación del Programa de Ingeniería Industrial	1	4	10	1	1	3	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual			0.00%
33510	Coordinación del Programa de Ingeniería Industrial	1	4	10	1	1	4	Mantener la acreditacion del programa educativo ante CACEI	Cuantitativo	Anual			0.00%
33510	Coordinación del Programa de Ingeniería Industrial	1	4	40	1	1	1	Que el 100 % de los profesores del programa cuenten con los materiales basicos para el desempeño de sus actividades docentes y de apoyo a las tutorías.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
33520	Coordinación del Programa de Ingeniería en Manufactura	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33520	Coordinación del Programa de Ingeniería en Manufactura	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33520	Coordinación del Programa de Ingeniería en Manufactura	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33520	Coordinación del Programa de Ingeniería en Manufactura	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional	Cuantitativo	Anual			0.00%

33520	Coordinación del Programa de Ingeniería en Manufactura	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual					0.00%	
33520	Coordinación del Programa de Ingeniería en Manufactura	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual						0.00%
33520	Coordinación del Programa de Ingeniería en Manufactura	1	4	40	1	1	1	El 100% de los profesores del programa cuenten con los materiales básicos para el desempeño de sus actividades docentes	Cuantitativo	Semestral			0.00%			0.00%
33530	Coordinación del Programa de Mecatrónica	1	4	10	1	1	1	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual						0.00%
33530	Coordinación del Programa de Mecatrónica	1	4	10	1	1	3	Atender las recomendaciones de CACEI para la reacreditación en 2014	Cuantitativo	Anual						0.00%
33530	Coordinación del Programa de Mecatrónica	1	4	10	1	1	4	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual						0.00%
33530	Coordinación del Programa de Mecatrónica	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual						0.00%
33530	Coordinación del Programa de Mecatrónica	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual						0.00%
33530	Coordinación del Programa de Mecatrónica	1	4	10	1	1	7	Proveer de material y servicios de mantenimiento menorees necesarios para la operación de los laboratorios que dan soporte al programa	Cuantitativo	Semestral			0.00%			0.00%
33540	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería en Manufactura	1	6	10	1	1	1	Trabajar en el cumplimiento de los compromisos y responsabilidades con el CONACyT	Cuantitativo	Anual						0.00%
33540	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería en Manufactura	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual						0.00%
33540	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería en Manufactura	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual						0.00%
33540	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería en Manufactura	1	6	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual						0.00%
33540	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería en Manufactura	1	6	40	1	1	1	Que los docentes del programa de la Maestría en Ingeniería en Manufactura cuenten con espacios suficientes para desarrollar sus actividades de enseñanza	Cuantitativo	Semestral			0.00%			0.00%
33550	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Industrial	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria buscando mecanismos para su difusión	Cuantitativo	Semestral			0.00%			0.00%
33550	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Industrial	1	6	10	1	1	6	Trabajar en el plan de mejora para cumplir con las recomendaciones del CONACyT	Cuantitativo	Semestral			0.00%			0.00%
33550	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Industrial	1	6	40	1	1	1	Que los docentes cuenten con espacios y material necesario para que realicen sus actividades de enseñanza	Cuantitativo	Semestral			0.00%			0.00%
33550	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Industrial	4	9	280	5	1	1	Reconocer los trabajos de calidad desarrollados por los alumnos del programa	Cuantitativo	Trimestral		0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
33550	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Industrial	4	10	280	2	1	1	Que los docentes del programa puedan participar en otras IES a través de la movilidad de los mismos	Cuantitativo	Anual						0.00%

33551	Jefatura de Laboratorios y Talleres	4	4	160	4	1	1	MANTENER EN CONDICIONES OPTIMAS DE OPERACION LOS EQUIPOS DE LOS LABORATORIOS DEL DIIM	Porcentual	Anual		0.00%
33551	Jefatura de Laboratorios y Talleres	4	4	160	4	1	2	IMPLEMENTAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO, ASI COMO LOS MEDIOS DE CONTROL PARA MONITOREAR EL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	Porcentual	Anual		0.00%
33560	Coordinación del Programa de Ingeniería Aeronáutica	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Porcentual	Anual		0.00%
33560	Coordinación del Programa de Ingeniería Aeronáutica	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Anual		0.00%
33560	Coordinación del Programa de Ingeniería Aeronáutica	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Porcentual	Anual		0.00%
33560	Coordinación del Programa de Ingeniería Aeronáutica	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Porcentual	Anual		0.00%
33560	Coordinación del Programa de Ingeniería Aeronáutica	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Porcentual	Anual		0.00%
33560	Coordinación del Programa de Ingeniería Aeronáutica	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Anual		0.00%
33560	Coordinación del Programa de Ingeniería Aeronáutica	1	4	40	2	1	1	Contar con espacios y equipamiento sustentables adecuados para el programa y que permitan que los estudiantes desarrollen sus habilidades relacionados a su programa educativo.	Porcentual	Anual		0.00%
33570	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Automotrices	1	4	10	1	1	1	Incrementar la planta docente para el PE	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33570	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Automotrices	1	4	10	1	1	2	Contar con un plan de trabajo desarrollado por la coordinación y los docentes de tiempo completo del PE, sobre las actividades del año en curso y su revisión semestral para evaluar los logros obtenidos además de ser congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
33570	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Automotrices	1	4	10	1	1	3	Generación de las cartas descriptivas y portafolios de evidencias de las materias de especialidad del PE avalado por la academia del mismo	Cuantitativo	Anual		0.00%
33570	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Automotrices	1	4	10	1	1	4	Impulsar la creación de capítulos estudiantiles y sociedades de alumnos	Cuantitativo	Anual		0.00%
33570	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Automotrices	1	4	10	1	1	5	Estructurar estrategias para la búsqueda de la acreditación del PE por parte de organismos externos de acreditación	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33570	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Automotrices	1	4	40	2	1	1	Adquisición de herramienta y equipo para la adecuación de laboratorios de especialidad en sistemas automotrices	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Electrica y Computación	1	4	10	1	1	1	Ampliar la visión de los estudiantes para que conozcan otros panoramas, avances científicos y metodologías de acción.	Porcentual	Anual		0.00%

33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	10	1	1	2	Visitar empresas locales nacionales e internacionales para que los estudiantes se integren a su formación las experiencias laborales y profesionales de quienes actualmente se desarrollan en la industria.	Porcentual	Anual			0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	10	1	1	3	Mantener la permanencia de los programas del Departamento en la asociación nacional de instituciones de educación en tecnologías de la información (ANIEI)	Porcentual	Anual			0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	10	1	1	4	Mantener la permanencia de los programas del Departamento en la Academia de CISCO	Porcentual	Anual			0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	10	4	1	1	Ofrecer tutorías a los estudiantes durante toda su estancia activa	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	10	4	1	2	Ofrecer de manera formal asesoría técnica a los alumnos en las materias con mayor índice de reprobación para elevar la eficiencia terminal	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	10	4	1	3	Mejorar el índice laboral de los estudiantes y de los egresados	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	10	4	1	4	El 100% de los estudiantes que se inscriban en las asignaturas denominadas Proyecto de Titulación cuenten con un asesor técnico. Lo anterior aplicable también a los alumnos de planes anteriores que deseen titularse	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	10	4	1	5	Realizar viaje al XXXIII Congreso Internacional de Electrónica y Eléctrica 2013. El congreso al diplomado de Ciencias y Tecnologías MEMS, asistir a la XXXVI Semana Nacional de Energía Solar	Porcentual	Anual			0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	10	4	1	6	Fomentar entre la comunidad del Departamento la participación activa en los eventos que se desarrollan en la Décima novena Semana de Ingeniería.	Porcentual	Anual			0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	40	2	1	1	Que 1995 alumnos del Instituto de Ingeniería y Tecnología asistan a los laboratorios del Departamento a realizar prácticas de laboratorio	Cuantitativo	Semestral	0.00%		0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	4	40	3	1	1	Que 1995 alumnos tomen sus cursos con el auxilio de medios audiovisuales	Cuantitativo	Semestral	0.00%		0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	6	10	1	1	1	Mantener los indicadores de la Maestría en Ingeniería Eléctrica para la permanencia en el programa nacional de posgrado de calidad.	Cuantitativo	Anual			0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	6	10	1	1	2	Que 4 alumnos de la Maestría en Ingeniería Eléctrica asistan a Congresos Nacionales	Cuantitativo	Anual			0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	1	6	10	1	1	3	Que en el Semestre Ago-Dic 2013 se tenga una inscripción de 20 alumnos y 15 de ellos becados	Cuantitativo	Anual			0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	2	5	50	100	1	1	Impulsar la investigación entre los estudiantes	Porcentual	Anual			0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	2	5	50	100	1	2	Que los profesores del Departamento mantengan su nivel en el SNI y que uno nuevo alcance dicho nivel.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%

33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	2	5	50	100	1	3	Apoyar el programa de visitas de profesores especializados.	Porcentual	Anual		0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	2	5	50	100	1	4	Desarrollo del aprendizaje y las habilidades de los estudiantes	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	4	4	160	5	1	1	Impulsar la investigación entre los estudiantes.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	4	4	160	5	1	2	Equipamiento y mantenimiento de los laboratorios existentes y de nueva creación.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	4	6	180	1	1	1	Adquirir los insumos necesarios que permitan administrar de manera transparente y eficiente el tiempo, espacio y recursos del departamento	Porcentual	Anual		0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	4	6	180	1	1	2	Contar con los recursos y medios de apoyo didáctico para el apoyo docente	Porcentual	Anual		0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	4	9	220	2	1	1	Realizar viajes para que los estudiantes asistan a eventos académicos nacionales e internacionales (simposiums, congresos, talleres, etc.)	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33600	Departamento de Ingeniería Eléctrica y Computación	4	9	220	2	1	2	Realizar visitas a empresas locales, nacionales e internacionales para que los estudiantes convivan con personas con experiencia en el campo laboral y desarrollarse personalmente.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	1	1	1	Elaboración de horarios de la planta docente para el semestre Enero-Junio, y Agosto-Diciembre del 2013. Realizar un estudio que involucre las necesidades de los estudiantes en cuanto horarios y llegar a un consenso entre los docentes que permita cubrirlas en su totalidad.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	1	1	2	La totalidad de las asignaturas del programa de Ingeniería Eléctrica serán atendidas por personal docente de acuerdo a su formación y perfil académico.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	1	1	3	De las asignaturas impartidas por el Programa de Ingeniería Eléctrica, aproximadamente el 70 % se imparten con un cupo máximo, el cual puede variar entre 20 o 30 estudiantes por grupo dependiendo del salón asignado y de la materia.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	1	1	4	La mayor parte de los estudiantes de Ingeniería Eléctrica cursarán las materias requeridas de acuerdo a sus necesidades de horario.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	1	1	5	Atender y dar cumplimiento a las recomendaciones realizadas por los organismos evaluadores, logrando con esto que el programa se mantenga acreditado, lo cual permitirá conservar la calidad y la eficiencia del mismo.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	1	1	6	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	1	1	8	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	2	1	1	Gestionar la inscripción de cuando menos un maestro de tiempo completo en el Sistema Nacional de Investigadores (SNI)	Porcentual	Anual		0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	2	1	2	Extender la difusión del programa entre la comunidad de nivel medio superior, con el objetivo de incrementar la matrícula y atraer los mejores promedios.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	2	1	3	Incrementar la tasa de titulación y la eficiencia terminal del PIE.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	2	1	4	Elevar el número de estudiantes que se titulen por medio del EGEL (Mas de 1000 puntos).	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	3	1	1	Solicitar los requisitos y asesorías ante DINNOVA o la jefatura encargada en su momento para hacer el trámite de actualización de la carrera.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	3	1	2	Elaborar y aplicar encuestas a estudiantes, docentes y empleadores con el fin de conocer la tendencia del programa	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	3	1	3	Actualizar y fortalecer el plan de estudios con la participación de academias y en cooperación de las instancias correspondientes.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	3	1	4	Implementación del nuevo plan de estudios.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	4	1	1	Ofrecer tutorías a los estudiantes durante todo el periodo de su carrera, así como la información pertinente con respecto a su carga académica.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	4	1	2	Ofrecer de manera formal asesoría técnica a los estudiantes en las materias de mayor índice de reprobación.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	4	1	3	Mejorar y asegurar el índice de inserción laboral de los estudiantes y egresados	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	4	1	4	Que la totalidad de los estudiantes que se inscriben en la materia de proyectos de titulación cuenten con un proyecto de investigación y un asesor técnico.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	4	1	5	Apoyo a la movilidad estudiantil	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	7	1	1	Solicitar a docentes protocolos de investigación para ser desarrollados por los estudiantes.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	7	1	2	Que los estudiantes que están cursando la materia de proyectos de titulación culminen la materia con calificación aprobatoria.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	7	1	3	Promover asesorías oportunas que permitan a los estudiantes culminar sus estudios.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	10	7	1	4	Adquisición de equipo necesario para el desarrollo de los proyectos de titulación	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	40	1	1	1	Que la totalidad de los docentes cuenten al inicio de cada semestre con los materiales necesarios para impartir su cátedra.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	40	1	1	2	Entregar a cada docente al término de su periodo académico una encuesta que incluya las recomendaciones necesarias para desarrollar su actividad académica.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	40	1	1	3	Hacer la gestión necesaria para obtener los recursos necesarios para la impartición de clases.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	40	2	1	1	Que los Laboratorios cuenten con el material disponible para la realización de prácticas y proyectos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	40	2	1	2	Se cuente con personal calificado para brindar asesorías a los estudiantes en los usos de los equipos	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33610	Coordinación del Programa de Ingeniería Eléctrica	1	4	40	2	1	3	Establecer las estrategias necesarias para hacer las adquisiciones necesarias en tiempo y en forma	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	1	1	1	Asegurar que las asignaturas del PE sean atendidas por profesores con formación y perfil adecuado.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	1	1	2	Conocer las necesidades de los alumnos con respecto a horarios y asignaturas para garantizar la apertura adecuada de grupos durante el periodo de inscripciones.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	1	1	3	Ofertar en la mayor de las posibilidades las asignaturas demandadas por los alumnos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	2	1	1	Disminuir el rezago de los alumnos y el índice de reprobación y deserción, así como aumentar la retención.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	2	1	2	Apoyar a los docentes del PE, con el fin de aumentar su nivel académico.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	2	1	3	Ofrecer tutorías al 100% del alumnado durante todos los semestres que se encuentren activos en el PE.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	2	1	4	Trabajar en conjunto con los maestros que conforman la Academia del PE para mantener actualizadas las cartas descriptivas de las materias impartidas en el plan 11.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	2	1	5	Ampliar y reforzar las relaciones laborales de los estudiantes y alumnos egresados.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	2	1	6	Que dentro de por lo menos 4 sesiones de academia del PE se traten los asuntos relacionandos con los mecanismos de evaluación.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	2	1	7	Fortalecer las actividades de Extensión, tanto para alumnos activos como para egresados, y para la sociedad en su conjunto.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	2	1	8	Dar a conocer a los estudiantes del PE de nuevo ingreso los reglamentos de la institución con el fin de evitar que en su primer semestre ocasionen una baja definitiva por mala escolaridad.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	7	1	1	Que los alumnos en la materia de SEMINARIO DE TITULACIÓN II y en los cursos de SUSTITUCIÓN DE TESIS presenten un examen basado en el reporte de investigación o el curso que realicen con el fin de obtener su título profesional.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	7	1	2	Que se ofrezca un curso, taller o conferencia semestral por parte de instructores externos acorde a alguna de las áreas que abarca los Sistemas Computacionales.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	7	1	3	Contar con el equipo y el espacio necesarios para que los alumnos realicen la presentaciones de sus proyectos de titulación.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	10	7	1	4	Que los alumnos que cumplan con los requisitos para llevar a cabo la Movilidad Estudiantil, cuenten con el apoyo por parte del PE para vivir la experiencia.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	40	1	1	1	Ofrecer a los profesores y estudiantes atención secretarial y de la Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales (IIT y CU).	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	40	1	1	2	Que la totalidad de los profesores de los Programas de Ingeniería en Sistemas Computacionales (IIT y CU), cuenten al inicio de cada periodo semestral con los materiales de trabajo básico.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	40	1	1	3	Que todos los estudiantes conozcan oportunamente los resultados de las evaluaciones parciales y finales de las asignaturas que cursan en los dos periodos semestrales.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33620	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Computacionales	1	4	40	1	1	4	Dar seguimiento al desempeño académico de cada docente de los Programas de Ingeniería en Sistemas Computacionales e Ingeniería de Software, tomando en cuenta las valoraciones que hacen los alumnos sobre el mismo.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	1	1	1	Al menos el 90% de las asignaturas del programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones sean impartidas por profesores con formación académica y profesional acorde a la materia que imparte.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	1	1	2	Que en el 95% de las asignaturas se respete el cupo máximo de acuerdo al espacio físico donde se programe la clase.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	1	1	3	Conocer las necesidades y demandas de horarios y asignaturas de nuestros estudiantes previo a la captura de la planta docente del periodo correspondiente.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	1	1	4	Ofrecer mínimo 44 cursos para satisfacer la demanda de materias de los alumnos de la carrera de Sistemas Digitales y Comunicaciones.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	1	1	5	Proveer al 100% de los docentes de la carrera de Sistemas Digitales y Comunicaciones del material didáctico e insumos necesarios para impartir sus asignaturas al inicio de cada uno de los periodos lectivos (Enero-Mayo, Junio-Julio y Agosto-Diciembre)	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	2	1	2	Dar mayor difusión al 100 % del programa academico entre la comunidad estudiantil, para que de esta manera puedan hacer una mejor selección de de las materias a cursar cada semestre, para tambien disminuir el resago academico de los estudiantes por mala selección de las materias.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	2	1	3	Disminuir la tasa de reprobación y deserción en un 2% ya que muchas veces tienen mal desempeño académico por la mala selección de sus materias y esto a su vez impacta negativamente en los índices de deserción.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	2	1	4	Que mínimo el 95% de los alumnos próximos a titularse presenten el EGEL	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	2	1	5	Informar semestralmente el estado que guardan las recomendaciones hechas al PE por CACEI en 2009 a la SACRE	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	2	1	6	Entregar a los interesados en ingresar al PE la información referente a la carrera en el "Conoce Tu Universidad", el cual se lleva a cabo entre los alumnos de las escuelas preparatorias y bachilleres en el cual asisten aproximadamente 2000 estudiantes por semestre	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	4	1	1	Ofertar cuando menos una tutoría grupal al semestre a los alumnos de la materia de Matemáticas Avanzadas para evitar el resago.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	4	1	2	Que al menos 4 alumnos del PE asistan al verano-invierno de investigación científica o intercambio a universidades nacionales o internacionales.	Cuantitativo	Anual	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	5	1	1	Realizar cuando menos 10 reuniones de academia durante el año.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	5	1	2	Formar comisiones por grupos de materias para iniciar con los trabajos de elaboración de cartas descriptivas y cuando menos 4 cartas descriptivas a DINNOVA para su revisión.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	5	1	3	Formar 4 comites para el análisis y revisión de protocolos de titulación de acuerdo a las LGAC's que se manejan dentro del PE	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%

33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	5	1	4	Aprovechar la plataforma de aula virtual para al menos implementar un examen departamental en línea y de esta manera ahorrar papel y agilizar la emisión de resultados para los maestros de la materia	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	6	1	1	Se realizará una junta informativa en cada uno de los semestres con los encargados de prácticas profesionales y los alumnos para ir consolidando esta actividad de las practicas profesionales supervisadas dentro de los alumnos del PE.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	10	6	1	2	Documentar la actividad de los estudiantes dentro de las prácticas profesionales.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	40	1	1	1	Que la totalidad de los docentes del programa académico cuenten al inicio de cada semestre lectivo con el material e insumos mínimos necesarios para la preparación de sus asignaturas y practicas de laboratorio, para las materias que así lo requieran. .	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33630	Coordinación del Programa de Ingeniería en Sistemas Digitales y Comunicaciones	1	4	40	1	1	2	Que los laboratorios a cargo de la coordinación del programa educativo tengan los materiales e insumos necesarios para la impartición de las materias que en ellos se impartan.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33640	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Eléctrica	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente y que cumpla los requerimientos del Conacyt	Cuantitativo	Anual		0.00%
33640	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Eléctrica	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para los semestres agosto-diciembre de 2013 y enero-junio 2014.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
33640	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Eléctrica	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación en el posgrado y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
33640	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Eléctrica	1	6	10	1	1	4	Desarrollar estrategia para incrementar la movilidad estudiantil con otras instituciones nacionales	Cuantitativo	Anual		0.00%
33640	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Eléctrica	1	6	10	1	1	5	Mejorar los indicadores solicitados por Conacyt en búsqueda del refrendo de la pertenencia en el PNPC a realizarse en el 2014	Cuantitativo	Anual		0.00%
33640	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Eléctrica	1	6	10	1	1	6	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
33640	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Eléctrica	1	6	10	1	1	7	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
33640	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Eléctrica	1	6	40	1	1	1	Proporcionar a todos los profesores del programa al inicio de cada semestre con los materiales de trabajo básicos.	NULL	Semestral	0.00%	0.00%

33640	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Eléctrica	1	6	40	1	1	2	Establecer un adecuado y eficiente canal de comunicación para que los profesores y alumnos estén informados de asuntos relevantes como: Procesos de Inscripción, programación de actividades extracurriculares, trámites necesarios durante el semestre, etc.	NULL	Semestral	0.00%	0.00%
33640	Coordinación del Programa de Maestría en Ingeniería Eléctrica	1	6	40	1	1	3	Lograr un adecuado proceso de recepción de alumnos de nuevo ingreso mediante la correcta promoción del programa.	NULL	Anual	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	1	1	1	Conocer las necesidades y demandas de horarios y asignaturas de los alumnos del programa previo a la apertura del periodo de inscripción.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	1	1	2	Asegurar que las asignaturas requeridas por los alumnos del programa sean atendidas en horarios solicitados por profesores con formación y perfil adecuado.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	1	1	3	Ofertar en la mayor de las posibilidades las asignaturas demandadas por los estudiantes	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	2	1	1	Recolección de información donde se marquen los estatutos y requerimientos para la autoevaluación de los PE por parte de CIIES.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	2	1	2	Deteccion y análisis de fortalezas y debilidades del PE	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	2	1	3	Preparación y seguimiento de los puntos a evaluar en el PE	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	3	1	1	Atender asuntos relacionados con modificaciones y actualizaciones al plan de estudios y cartas descriptivas en respuesta a las exigencias institucionales y del entorno.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	3	1	2	Lograr una vinculación con el sector médico y de salud que permitan evaluar sus necesidades relacionadas con el perfil de egresados que exige el entorno.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	4	1	1	Asegurar que el 70% de los estudiantes asistan a sesiones de tutoría	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	4	1	2	Ofrecer a los estudiantes atención secretarial y de la Coordinación	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	4	1	3	Apoyar para que al menos 100 estudiantes obtengan algún tipo de beca institucional y/o externa	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	4	1	4	Fomentar la participación de al menos 5 estudiantes en los programas de Movilidad Estudiantil y estancias de investigación	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
33650	Coordinación del Programa de Ingeniería Biomédica	1	4	10	4	1	5	Lograr que la comunidad estudiantil de nivel medio superior este informada sobre las características del PE, así como información relevante que sirva para asegurar el ingreso de estudiantes informados y con vocación bien definida.	Porcentual	Anual	0.00%	0.00%





34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	2	7	50	100	1	2	Divulgación de 24 resultados de investigación en eventos nacionales e internacionales	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	4	160	7	1	1	Incrementar en un 30% la matrícula atendida en el SAC.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	4	160	7	1	2	Atender al menos a 30 estudiantes con registro de mala escolaridad en niveles intermedio	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	4	160	7	1	3	Apoyar al menos 3 proyectos de desarrollo de material didáctico por Departamento.	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	6	180	3	1	1	Operación en sesiones regulares del Consejo Técnico el IADA	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	6	180	3	1	2	Operación en sesiones regulares del Consejo Académico del IADA	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	6	180	3	1	3	Elaboración del Plan de Desarrollo del Instituto a partir de la integración de la Comisión de Planeación y Evaluación del Desarrollo Académico del IADA y las comisiones especiales necesarias.	Cuantitativo	Anual				0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	6	180	7	1	1	Garantizar la operación administrativa del la Dirección del Instituto para el apoyo a las actividades académicas.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	6	180	7	1	2	Diseño y manejo de un instrumento de gestión de la información académica no sistematizada del Instituto para apoyar la toma de decisiones.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	9	240	5	1	1	Organización de 3 académicos	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	9	240	5	1	2	Organización de 3 eventos culturales	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	9	240	5	1	3	Organización 1 evento de extensión	Cuantitativo	Anual				0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	10	220	2	1	1	Participación de 220 estudiantes del Departamento de Diseño en congresos nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Anual				0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	10	220	2	1	2	Participación de 140 estudiantes del Departamento de Arquitectura en congresos nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Anual				0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	10	220	2	1	3	Participación de 80 estudiantes del Departamento de Artes en congresos nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Anual				0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	4	10	220	2	1	4	Participación de 13 docentes repositores de grupos de estudiantes que participan eventos externos.	Cuantitativo	Anual				0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	5	1	320	5	1	1	Aplicación de un instrumento de seguimiento para evaluar el alcance de las metas de los proyectos regulares y extraordinarios	Cuantitativo	Anual				0.00%
34000	Dirección del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte	5	1	320	5	1	2	Mantener 100% de los PE de pregrado como programas de calidad y de posgrado en el PNPC	Cuantitativo	Anual				0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	4	6	180	7	1	1	Garantizar que en 2013, los procesos administrativos institucionales cumplan con los criterios de eficiencia, confiabilidad y transparencia.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%

34100	Unidad Administrativa del IADA	4	6	180	7	1	2	Contar en 2013 con un registro actualizado del 90% de los Activos Fijos adquiridos durante el período 2006-2012, así como de los registros de baja, cambios de ubicación y donaciones durante el mismo período.	Porcentual	Anual					0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	4	6	180	7	1	3	Ofrecer un servicio de calidad en la organización y apoyo logístico del 95% de las solicitudes de eventos realizados en el Instituto y en aquellos que las Dependencias del IADA realicen fuera de éste.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	4	6	180	7	1	4	Lograr que en 2013, el 100% de las Jefaturas de Departamento actualicen la documentación referente al Sistema de Gestión de Calidad	Porcentual	Anual					0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	4	6	180	7	1	5	Mejorar la actitud de servicio y la calidad en el desempeño del personal manual, técnico y administrativo a través de la Detección de Necesidades de Capacitación (DNC) y su gestión correspondiente ante la Subdirección de Recursos Humanos.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	4	6	180	7	1	6	Apoyar en la etapa de difusión de la información académica y administrativa del Instituto, a través de la reactivación de la Cabina de Radio.	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	4	6	180	7	1	7	Garantizar que la información administrativa se encuentre actualizada y disponible a través de Bases de Datos que permitan la toma oportuna de decisiones.	Porcentual	Anual					0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	4	6	180	7	1	8	Lograr que durante 2013, el 90% del personal docente del Instituto imparta sus asignaturas en el tiempo y la forma en que fueron establecidas.	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	4	6	180	7	1	9	Apoyar las tareas que emprenda el Comité de Seguridad y Participación Ciudadana, garantizando información actualizada que permita tomar decisiones encaminadas al Bienestar de la Comunidad Universitaria.	Porcentual	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	6	2	430	2	1	1	Promover durante 2013, la toma de conciencia y cambio de actitud respecto al cuidado y mantenimiento de los campos y jardines del Instituto.	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	6	2	430	2	1	2	Lograr que en 2013, se participe activamente en campañas de sensibilidad, interés y respeto hacia las áreas verdes del campus.	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	6	2	430	2	1	3	Asegurar que en 2013, el Instituto cuente con un diagnóstico de infraestructura que permita integrar la información sobre los residuos sólidos que se generan en los espacios administrativos, aulas académicas laboratorios y talleres.	Porcentual	Anual					0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	6	3	440	1	1	1	Incrementar la efectividad de las cuadrillas de trabajo, a través de rutinas que permitan mantener en buen estado las instalaciones.	Porcentual	Semestral		0.00%			0.00%

34100	Unidad Administrativa del IADA	6	3	440	1	1	2	Garantizar la gestión económica presupuestal oportuna para atender las necesidades del Instituto.	Porcentual	Semestral												0.00%	0.00%	
34100	Unidad Administrativa del IADA	6	3	440	1	1	3	Lograr que en 2013, el 90% del personal manual asista a cursos de capacitación que garanticen el desarrollo de alguna habilidad y permita al Instituto optimizar recursos en aspectos de Mantenimiento de Infraestructura.	Porcentual	Semestral													0.00%	0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	6	3	440	1	1	4	Despertar la inquietud en la comunidad estudiantil, administrativa y docente para que se realice una recopilación y revisión de las escasas normas de seguridad contra incendios y/o desastres naturales o provocados.	Porcentual	Semestral													0.00%	0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	6	3	440	1	1	5	Garantizar una evaluación objetiva sobre el desempeño y actitud de servicio del personal manual del Instituto.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	6	3	440	1	1	6	Promover una estrategia de trabajo en conjunto con el Instituto de Ingeniería y Tecnología para atender de forma permanente tanto los espacios académicos y administrativos que se comparten, como las áreas verdes y estacionamientos del Campus.	Porcentual	Semestral													0.00%	0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	6	3	440	1	1	7	Lograr que en 2013, el 30% del personal manual continúe sus estudios académicos y participe en convocatorias internas que permitan su crecimiento y desarrollo profesional.	Porcentual	Semestral													0.00%	0.00%
34100	Unidad Administrativa del IADA	6	3	440	1	1	8	Alcanzar niveles óptimos del uso de instalaciones a través del mantenimiento preventivo y correctivo para el 90% de los edificios del IADA.	Porcentual	Anual														0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	2	150	2	1	1	Apoyo para el desarrollo de tutoriales elaborados por docentes y alumnos del IADA.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	2	150	2	1	2	Adquisición de material didáctico multimedia	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	3	1	1	Establecer el desarrollo y funcionamiento de los consejos establecidos en el IADA	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	3	1	2	Dar seguimiento y apoyo a los planes de trabajo de las academias	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	1	1	1	Dar seguimiento a las metas establecidas del PIDE a través del PIFI POA y proyectos extraordinarios	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	1	1	2	Dar seguimiento a los indicadores de fortalecimiento, capacidad y competitividad académica a través del desarrollo de base de datos	Cuantitativo	Semestral													0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	1	1	3	Apoyar la mejora de aseguramiento de la calidad de los programas educativos a través del seguimiento de la acreditación y la re-acreditación PE, así como el ingreso de los posgrados al Padron Nacional de PosgradosPNP	Cuantitativo	Semestral													0.00%	0.00%

34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	1	1	4	Coadyuvar en los planes de trabajo de los cuerpos académicos con énfasis en publicaciones de calidad así como apoyar la gestión de sus recursos PIFI y proyectos extraordinarios	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	2	1	1	Conformar los comités en conjunto con la dirección del Instituto con fundamento en una selección objetiva y sustentada.	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	2	1	2	Llevar un registro del proceso y desarrollo de la contratación de los docentes del IADA.	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	4	1	1	Generar una base de datos que permita visualizar la planeación de trabajo de los PTC con la finalidad de incrementar los perfiles PROMEP del IADA	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	4	1	2	Difundir la Información de la convocatoria en tiempo para que los maestros tengan tiempo suficiente para hacer acopio de su información y participen en espacio de tiempo determinado.	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	4	1	3	Gestionar la formación de un centro de apoyo para el desarrollo de material didáctico de los docentes de los PE (Antologías, Cuadernos de trabajo, diapositivas, trabajos en multimedia, videos, presentaciones)	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	4	2	1	Generar una base de datos que permita visualizar la planeación de trabajo de los PTC con la finalidad de incrementar los perfiles PROMEP del IADA	Cuantitativo	Trimestral	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	4	2	2	Difundir la Información de la convocatoria en tiempo para que los maestros tengan tiempo suficiente para hacer acopio de su información y participen en espacio de tiempo determinado.	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	180	4	2	3	Gestionar la formación de un centro de apoyo para el desarrollo de material didáctico de los docentes de los PE (Antologías, Cuadernos de trabajo, diapositivas, trabajos en multimedia, videos, presentaciones)	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	190	6	1	1	Inducción al Modelo Educativo de la UACJ para la capacitación de la planta de docentes que conformara el IADA.	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	190	6	1	2	Campaña de difusión para la optimización del Modelo Educativo para la practica docente universitaria.	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	7	190	6	1	3	Gestionar apoyo para el profesorado del IADA para su Certificación en el Modelo Pedagógico dentro del PIME.	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	10	220	2	1	1	Dentro del Departamento de Diseño se fortalecen 220 estudiantes en los diferentes congresos tanto nacionales como internacionales y en eventos anuales.	Cuantitativo	Semestral		0.00%			0.00%

34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	10	220	2	1	2	Dentro del Departamento de Arquitectura se fortalecen 80 estudiantes en los diferentes congresos tanto nacionales como internacionales y en eventos anuales.	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	10	220	2	1	3	Dentro del Departamento de Arte se fortalecen 80 estudiantes en los diferentes congresos tanto nacionales como internacionales y en eventos anuales.	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	310	4	1	1	Es necesario contar con un análisis de las Fortalezas, Debilidades y Áreas de Oportunidad (FODA)	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	310	4	1	2	Autoevaluacion	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	310	4	1	3	Desarrollo del proyecto	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	310	4	1	4	Desarrollo del proyectos extraordinarios (Proyecto de Consolidación, Proyecto de Expansion de matricula y otros)	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	320	5	1	1	Es necesario contar con un análisis de las Fortalezas, Debilidades y Áreas de Oportunidad (FODA)	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	320	5	1	2	Autoevaluación	Porcentual	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	320	5	1	3	Desarrollo de Proyecto	Porcentual	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	320	5	1	4	Desarrollo de los proyectos extraordinarios (Proyecto de Consolidación, Proyecto de Expansión de matrícula y otros)	Porcentual	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	320	2	1	1	Obtener información desde el status de aspirante para ingresar a la institución, de esta manera actualizaremos los datos que permitirán conocer el interés que existe en la comunidad por algún programa académico ofertado en el IADA	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	320	2	1	2	Dar seguimiento académico a partir del nuevo ingreso al IADA, considerando que han recibido la información correspondiente a las áreas de apoyo que tendrán a su disposición.	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	320	2	1	3	Mostrar los resultados académicos que cumplan con las expectativas para el reingreso del mayor porcentaje de alumnos, continuando con la búsqueda de motivos académicos que ocasionen deserción escolar, así como rezago académico.	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	320	2	1	4	A través de becas conocer el rendimiento académico, identificando que alumnos obtienen algún tipo de beca de manera constante, incluso desde el inicio hasta el final de su estancia en la institución.	Cuantitativo	Semestral											0.00%	0.00%

34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	320	2	1	5	Conocer la convocatoria de movilidad estudiantil que se presenta en la UACJ en los dos semestres, apoyando al área encargada con el fin de incrementar el interés de los alumnos para participar, cumpliendo con los requisitos establecidos en la misma.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	320	2	1	6	Saber el porcentaje que existe del total de los alumnos inscritos en el tercer semestre que ya iniciaron el trámite para cubrir el servicio social, ya que es parte del aprendizaje, así como requisito para la titulación.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	3	1	1	Proporcionar atención a toda aquella persona perteneciente o no a la comunidad universitaria que acuda a COBE solicitando información verbal, escrita o gráfica, de índole académica y/o administrativa relacionada con los programas y procesos de la UACJ.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	3	1	2	Que el estudiante que tenga la intención de solicitar un cambio de carrera o tenga dudas sobre el programa que está cursando, el 80% identifique y/o aclare sus habilidades e intereses vocacionales por medio de la aplicación de la batería de pruebas de capacidad intelectual, interés vocacional y de personalidad.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	3	1	3	Actualizar e incrementar las habilidades y conocimientos en el área de orientación vocacional mediante la asistencia a un curso, congreso o taller.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	3	1	4	Coordinar el evento "Conoce tu Universidad" aumentando en un 10% la satisfacción de los visitantes.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	3	1	5	Ofrecer información y apoyo en la solicitud de becas que ayuden a los estudiantes mejorar y/o mantener su desempeño académico.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	4	1	1	Que el 80% de los alumnos que solicitan asesoría psicológica lo concluya satisfactoriamente.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	4	1	2	Que el 80% de los alumnos que reciben atención psicológica concluya el semestre.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	4	1	3	Implementar dos ciclos de conferencias y talleres para proveer a los alumnos, conocimientos, habilidades y herramientas complementarias en el desarrollo psicosocial, personal, profesional y de salud y que los asistentes aumenten en un 10% semestralmente.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	4	1	4	Actualizar e incrementar las habilidades y conocimientos en el área de psicología mediante la asistencia a un curso, congreso o taller.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	4	1	5	Fomentar el crecimiento personal de los estudiantes a través de la realización de actividades que los comprometan con su entorno, de acuerdo a las fechas que indica la Organización Mundial de la Salud.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	5	1	1	Que el 90% de los alumnos dados de baja temporal por mala escolaridad tomen el curso de apoyo académico.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	5	1	2	Que el 90% de los alumnos inscritos en el curso lo aprueben mediante la presentación de tareas, trabajos, participación y evaluaciones mensuales.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil IADA	4	9	220	5	1	3	Por medio del programa de Asesoría Académica, aumentar en un 20% el promedio de los alumnos que lo soliciten.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	1	8	30	1	1	1	De los programas para Educación Continua recibidos semestralmente, ofertar el 40%	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	3	3	70	3	1	1	Ofrecer difusión de los eventos de extensionismo así como académicos, artísticos, culturales y deportivos del instituto.	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	3	3	70	3	1	2	Informar a los alumnos y ofrecer apoyo en el seguimiento y trámite de su servicio social en coordinación con la Subdirección de Acción Social y Comunitaria	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	3	3	70	3	1	3	Dar apoyo en la coordinación técnica y logística en eventos tales como conferencias, exposiciones y presentaciones artísticas que se llevan a cabo tanto dentro del instituto como fuera de el, propiciando una identidad en la comunidad.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	3	3	70	3	1	5	Apoyo y reconocimiento a la calidad participativa en las diversas actividades y eventos programados del IADA	Porcentual	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	3	3	70	3	1	6	A través de todos los medios de comunicación mantener vinculado a los alumnos con actividades que ofrezcan nuevas y amplias alternativas a su campo de acción.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	3	3	70	3	1	7	Coordinación técnica y logística de los cursos de Educación Continua en coordinación con la Subdirección de Vinculación.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	1	Integrar un equipo administrativo de trabajo eficaz, responsable y comprometido para atender las actividades de la comunidad del IADA.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	2	Asegurar la calidad del servicio procurando dotar de equipo y material de trabajo a la Coordinación de Extensión para su buen funcionamiento.	Porcentual	Semestral		0.00%		0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	4	9	220	7	1	1	Propiciar actividades recreativas y deportivas en los alumnos integrándolas en actividades académicas y propiciando la cultura de la salud.	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%

34220	Jefatura de Función de Extensión	4	9	220	7	1	2	Estimular la participación en torneos, deporte recreativo, competencias estudiantiles, para responder a convocatorias del Propio Instituto de Arquitectura Diseño y Arte, así como de la UACJ y otras instituciones.	Cuantitativo	Semestral															0.00%	0.00%
34220	Jefatura de Función de Extensión	4	9	220	7	1	3	Colaborar en la programación y coordinación de la Carrera Pedestre Universitaria, dentro del festejo del aniversario de la UACJ.	Cuantitativo	Anual															0.00%	
34230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IADA	4	5	150	1	1	1	Mantener los controles administrativos y de uso del equipo de apoyo didáctico, mediante las diferentes herramientas y procedimientos.	Porcentual	Semestral															0.00%	0.00%
34230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IADA	4	5	150	1	1	2	Mantener el equipo de préstamo para apoyo didáctico funcionando para que el servicio no se vea interrumpido o afectado.	Porcentual	Semestral															0.00%	0.00%
34230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IADA	4	5	170	1	1	1	Conservar un control del equipo de cómputo y en óptimas opciones de funcionamiento.	Cuantitativo	Semestral															0.00%	0.00%
34230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IADA	4	5	170	1	1	2	Contar con un inventario de refacciones y partes para llevar a cabo los mantenimientos correctivos del equipo de cómputo del área de laboratorios de cómputo del IADA.	Cuantitativo	Semestral															0.00%	0.00%
34230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IADA	4	5	170	2	1	1	Procurar contar en el área de laboratorios de cómputo con la paquetería necesaria para la impartición de las clases con software de vanguardia requerido para satisfacer las necesidades actuales de trabajo en el área de su profesión.	Cuantitativo	Semestral															0.00%	0.00%
34230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IADA	4	5	170	8	1	1	Optimizar los servicios en el área de laboratorios de cómputo en el 2011.	Cuantitativo	Semestral															0.00%	0.00%
34230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IADA	4	5	170	8	1	2	Mantener suficientes insumos para dar apoyo a las actividades diarias y operativas del área del laboratorio de cómputo del IADA.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	
34230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo IADA	4	5	170	8	1	4	Conservar en condiciones óptimas el mobiliario y espacios físicos del área de laboratorios de cómputo del IADA.	Cuantitativo	Semestral															0.00%	0.00%
34240	Jefatura de Función de Control Escolar	1	4	30	300	1	1	Gestionar al 100% los servicios escolares de los programas educativos para reconocimiento de créditos.	Porcentual	Semestral															0.00%	0.00%
34240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	1	Establecer y difundir al 100% la logística de inscripciones, altas, bajas y cambios de los programas académicos del instituto en los periodos escolares enero-junio; junio-julio; agosto-diciembre.	Porcentual	Semestral															0.00%	0.00%
34240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	2	Que el 100% de los docentes capturen calificaciones finales de acuerdo al calendario oficial.	Porcentual	Semestral															0.00%	0.00%
34240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	3	Gestionar al 100% los servicios escolares de pregrado.	Porcentual	Semestral															0.00%	0.00%

34240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	1	Que el 100% de los estudiantes se encuentren debidamente inscritos a los PE de posgrados del instituto en los tiempos escolares establecidos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	2	Asegurar que el 100% de los aspirantes que ingresan a un posgrado presenten EXANI III en los tiempos y formas establecidos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	3	Que el 95% de los docentes capturen listas de calificaciones de acuerdo a los tiempos establecidos por la D.G.S. Académicos.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	4	Gestionar al 100% los servicios escolares de posgrado.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	4	1	1	Impulsar al 100% a la comunidad interesada a incorporarse a la oferta de educación continua existente con fines de actualización.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	6	1	1	Gestionar al 100% las necesidades de los programas educativos para la lograr la titulación oportuna de los estudiantes del IADA.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34300	Departamento de Diseño	1	4	10	1	1	1	Atender las recomendaciones de los organismos acreditadores de los 3 PE	Porcentual	Anual		0.00%
34300	Departamento de Diseño	1	4	10	1	1	2	Proporcionar a los PE los recursos necesarios para el optimo funcionamiento de laboratorios y talleres a fin de que las practicas escolares fortalezcan el proceso de enseñanza aprendizaje y se asegure la calidad academica	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34300	Departamento de Diseño	1	4	10	1	1	3	Fortalecer la actividad docente proporcionando los medios academicos y materiales necesarios.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34300	Departamento de Diseño	1	4	10	1	1	4	Readecuar y redistribuir los espacios de talleres y laboratorios para ofrecer una práctica mas segura digna y actualizada.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34300	Departamento de Diseño	1	4	10	1	2	1	Proporcionar a los PE los recursos necesarios para fortalecer el proceso de enseñanza, aprendizaje y se asegure la calidad académica.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34300	Departamento de Diseño	1	4	20	1	1	1	Propiciar el autoaprendizaje a traves de la movilidad estudiantil, tanto para estudiar un semestre en otra institucion, veranos de investigacion como para que los estudiantes atiendan eventos academicos de callidad tanto de pregrado como posgrado.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34300	Departamento de Diseño	1	4	20	1	1	2	Implementacion del uso de tecnologias para el desarrollo eficiente de modelos de autoaprendizaje	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34300	Departamento de Diseño	1	4	20	1	1	3	Ofrecer a la planta docente la instruccion necesaria para guiar los procesos de autoaprendizaje	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34300	Departamento de Diseño	2	2	50	100	1	1	Impulsar la generacion de eventos academicos (seminarios, congresos, coloquios) para que los investigadores desarrollen redes con pares academicos y divulguen sus proyectos.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%

34300	Departamento de Diseño	2	2	50	100	1	2	Apoyar la asistencia a eventos academicos por parte de nuestros investigadores en foros nacinales e internacionales para presentar ponencias, publicaciones y proyectos de investigacion o bien, para desarrollar sus proyectos.	Cuantitativo	Semestral																							0.00%	0.00%			
34300	Departamento de Diseño	2	2	50	100	1	3	Impulsar la generacion de proyectos en los Cuerpos Academicos para su consolidacion.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%			
34300	Departamento de Diseño	4	6	180	1	1	1	Contar con los instrumentos necesarios para la función administrativa.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%			
34300	Departamento de Diseño	4	6	180	1	1	2	Proporcionar a las coordinaciones de cada Programa Educativo los insumos necesarios para el buen servicio a estudiantes y docentes.	Cuantitativo	Semestral																								0.00%	0.00%		
34300	Departamento de Diseño	4	6	180	1	1	3	Contar con una planta docente de calidad y personal de mantenimiento calificado.	Cuantitativo	Semestral																									0.00%	0.00%	
34300	Departamento de Diseño	4	6	180	1	1	4	Apoyar a los investigadores a traves de las ayudantias.	Cuantitativo	Semestral																									0.00%	0.00%	
34300	Departamento de Diseño	4	7	190	3	1	1	Apoyar la habilitacion docente a traves del estudio de posgrado, en instituciones de calidad.	Cuantitativo	Semestral																									0.00%	0.00%	
34310	Coordinación del Programa de Diseño Industrial	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual																									0.00%	0.00%	
34310	Coordinación del Programa de Diseño Industrial	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34310	Coordinación del Programa de Diseño Industrial	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34310	Coordinación del Programa de Diseño Industrial	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34310	Coordinación del Programa de Diseño Industrial	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34310	Coordinación del Programa de Diseño Industrial	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34320	Coordinación del Programa de Diseño Gráfico	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34320	Coordinación del Programa de Diseño Gráfico	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34320	Coordinación del Programa de Diseño Gráfico	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34320	Coordinación del Programa de Diseño Gráfico	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34320	Coordinación del Programa de Diseño Gráfico	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34320	Coordinación del Programa de Diseño Gráfico	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual																										0.00%	0.00%
34330	Coordinación del Programa de Diseño de Interiores	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Porcentual	Semestral																									0.00%	0.00%	





34400	Departamento de Arquitectura	4	7	190	2	1	1	El 45% los PTC del Departamento de Arquitectura, cuenta con grado de doctor.	Porcentual	Anual			0.00%
34410	Coordinación del Programa de Arquitectura	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual			0.00%
34410	Coordinación del Programa de Arquitectura	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto- diciembre de 2013 y enero- junio 2014.	Cuantitativo	Anual			0.00%
34410	Coordinación del Programa de Arquitectura	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual			0.00%
34410	Coordinación del Programa de Arquitectura	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual			0.00%
34410	Coordinación del Programa de Arquitectura	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual			0.00%
34410	Coordinación del Programa de Arquitectura	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual			0.00%
34410	Coordinación del Programa de Arquitectura	1	4	10	6	1	1	Ofrecer en el Programa de Arquitectura espacios propios para el ejercicio de la Práctica profesional, así como contar con una cartera de empleadores que soliciten estudiantes para la realización de la práctica.	Porcentual	Anual			0.00%
34410	Coordinación del Programa de Arquitectura	1	4	40	1	1	1	Ofrecer un programa eficiente académica y administrativamente que cubra las necesidades de la comunidad estudiantil tanto en el Campus Norte como en campus Ciudad Universitaria	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
34420	Coordinación del Programa de Maestría en Planificación y Desarrollo Urbano	1	6	10	1	1	1	Gestionar la asignación de docentes adscritos a la MPDU, para impartir 10 asignaturas en el semestre enero-junio y 11 en el período agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
34420	Coordinación del Programa de Maestría en Planificación y Desarrollo Urbano	1	6	10	1	1	2	Gestionar la asignación de docentes adscritos a diversos Departamentos de la UACJ, para impartir 1 asignatura para periodo enero - junio y agosto - diciembre de 2013.	Porcentual	Semestral	0.00%		0.00%
34420	Coordinación del Programa de Maestría en Planificación y Desarrollo Urbano	1	6	10	1	1	3	Gestionar el convenio para la asistencia de tres docentes invitados por semestre, provenientes de diversas instituciones del país y hasta del extranjero para impartir conferencias, cursos de apoyo y/o actualización para las asignaturas a impartir durante el año 2013, para promover la formación integral de los estudiantes; así como una conferencia a la comunidad académica del IADA.	Porcentual	Anual			0.00%
34420	Coordinación del Programa de Maestría en Planificación y Desarrollo Urbano	1	6	10	1	1	4	Gestionar la asignación de directores y tutores de tesis para los alumnos de la MPDU para contribuir en la construcción de las tesis de investigación acorde con las políticas de la institución.	Porcentual	Anual			0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	1	7	10	1	1	1	Realizar un foro interno de discusión académica	Cuantitativo	Semestral	0.00%		0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	1	7	10	1	1	2	Realizar un foro interno de revisión de contenidos temáticos	Cuantitativo	Anual			0.00%

34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	1	7	10	1	1	3	Establecer un convenio de colaboración institucional	Cuantitativo	Anual		0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	1	7	10	1	1	4	Apoyar la participación de docentes externos en el programa	Cuantitativo	Anual		0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	1	7	40	1	1	1	Desarrollar las actividades académicas de gestión y operación del programa con responsabilidad, eficacia y compromiso.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	6	280	2	1	1	Atender las recomendaciones echas por el PNPC	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	6	280	2	1	2	Alcanzar el total de los objetivos que señala el Plan de Mejoras	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	9	280	5	1	1	Revisar los avances de investigación por el cuerpo tutorial	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	9	280	5	1	2	Evaluar la calidad de la dirección y las tutorías que los estudiantes reciben	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	9	280	5	1	3	Proporcionar al estudiante asesoría externa especializada	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	9	280	5	1	4	Publicación de calidad de avances de investigación	Porcentual	Anual		0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	9	280	5	1	5	Participación de estudiantes del programa en estancias de investigación en IES nacionales o internacionales	Porcentual	Anual		0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	9	280	5	1	6	Gestionar la asistencia de los estudiantes a congresos nacionales e internacionales	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	9	280	5	1	7	Incorporar a estudiantes en proyectos de investigación	Porcentual	Anual		0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	9	280	5	1	8	Promover la generación de productos de divulgación de calidad por parte de los estudiantes	Porcentual	Anual		0.00%
34430	Coordinación del Programa de Doctorado en Estudios Urbanos	4	9	280	5	1	9	Titulación de 4 estudiantes de la primer generación	Porcentual	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	1	4	10	1	1	1	Cumplir con el 50% de las recomendaciones, sugerencias y observaciones hechas por los comites acreditadores para el programa de Artes Visuales	Cuantitativo	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	1	4	10	1	1	2	Cumplir con el 50% de las recomendaciones de los CIEES para el programa de música	Cuantitativo	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	1	4	10	2	1	1	Acreditar el programa de Artes Visuales	Cuantitativo	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	1	4	10	2	1	2	El programa de Música está en el nivel 1 de los CIEES	Cuantitativo	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	1	4	10	2	1	3	Mantener el Programa de Teoría y Crítica del Arte dentro de los estandares de calidad de los CIEES	Cuantitativo	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	1	4	10	2	1	4	Actualización del 100% de los programas de arte	Cuantitativo	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	1	4	20	2	1	1	El 100% de los estudiantes de arte en nivel principiante e intermedio tienen asignado un tutor y el 100% de los estudiantes en el nivel avanzado tiene asignado un asesor de proyecto.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	1	4	20	2	1	2	Consolidación de los despachos profesionales de arte.	Cuantitativo	Anual		0.00%

34500	Departamento de Arte	1	4	20	2	1	3	Introducir estrategias de autoaprendizaje dentro del proceso formativo a través de escenarios de profesionalización	Cuantitativo	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	2	2	50	100	1	1	El 100% de los profesores trabajando en el instituto tiene el perfil PROMEP	Cuantitativo	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	2	2	50	100	1	2	El 100% de los cuerpos académicos están en grado de "en consolidación"	Cuantitativo	Anual		0.00%
34500	Departamento de Arte	4	6	180	1	1	1	Asegurar la calidad de los procesos formativos y de la investigación a través de una administración eficiente y transparente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	10	1	1	7	Elevar 25% los índices de titulación del PE.	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	10	1	1	8	proyección del programa educativo como referente artístico en la comunidad	Cuantitativo	Anual		0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	10	1	1	9	Lograr un 70% de participación del alumnado de artes visuales en procesos de autoaprendizaje	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	10	1	1	10	Ampliar 10% la oferta de materias para aumentar las perspectivas de conocimiento en función a la innovación en el medio de la educación y complementar la formación de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	40	1	1	1	Asegurar la calidad de los servicios administrativos de la coordinación de Artes Visuales	Porcentual	Anual		0.00%
34510	Coordinación del Programa de Licenciatura en Artes Visuales	1	4	40	1	1	2	Garantizar los insumos necesarios para las asignaturas prácticas del PE	Porcentual	Anual		0.00%
34520	Coordinación del Programa de Licenciatura en Música	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34520	Coordinación del Programa de Licenciatura en Música	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34520	Coordinación del Programa de Licenciatura en Música	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34520	Coordinación del Programa de Licenciatura en Música	1	4	10	1	1	4	Lograr la evaluación favorable para obtener posteriormente la acreditación del PE	Cuantitativo	Anual		0.00%
34520	Coordinación del Programa de Licenciatura en Música	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
34520	Coordinación del Programa de Licenciatura en Música	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%

34520	Coordinación del Programa de Licenciatura en Música	1	4	40	1	1	1	Asegurar la calidad de los servicios administrativos de la Coordinación del Programa de Música.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34520	Coordinación del Programa de Licenciatura en Música	1	4	40	1	1	2	Introducir en el 25% de los cursos elementos centrados en el autoaprendizaje.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
34530	Coordinación del Programa en Teoría y Crítica del Arte	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34530	Coordinación del Programa en Teoría y Crítica del Arte	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34530	Coordinación del Programa en Teoría y Crítica del Arte	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
34530	Coordinación del Programa en Teoría y Crítica del Arte	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
34530	Coordinación del Programa en Teoría y Crítica del Arte	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
34530	Coordinación del Programa en Teoría y Crítica del Arte	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
35100	División Multidisciplinaria de la UACJ en Nuevo Casas Grandes	1	4	10	1	1	1	Contar con los suministros necesarios para la optima operación del Campus.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
35100	División Multidisciplinaria de la UACJ en Nuevo Casas Grandes	1	4	10	1	2	1	Contar con los suministros necesarios para la optima operación del Campus.	Porcentual	Semestral	0.00%	0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	2	Fortalecimiento de la actividad docente e integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013 y enero junio 2014,	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	3	Colaborar con nuestro programa par en ICSA en la actualizaion del plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	7	Fortalecer la realización de Prácticas de Trabajo Social	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	2	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	2	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	2	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	2	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%

35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	2	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
35150	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	2	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
35160	Coordinación del Programa en Administración	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
35160	Coordinación del Programa en Administración	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
35160	Coordinación del Programa en Administración	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
35160	Coordinación del Programa en Administración	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
35160	Coordinación del Programa en Administración	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
35160	Coordinación del Programa en Administración	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
35170	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
35170	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
35170	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
35170	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
35170	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
35170	Coordinación del Programa de Turismo	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
35180	Coordinación del Programa de Ingeniería en Agroindustria	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
35180	Coordinación del Programa de Ingeniería en Agroindustria	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
35180	Coordinación del Programa de Ingeniería en Agroindustria	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
35180	Coordinación del Programa de Ingeniería en Agroindustria	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
35180	Coordinación del Programa de Ingeniería en Agroindustria	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
35180	Coordinación del Programa de Ingeniería en Agroindustria	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
35190	Coordinación del Programa en Mercadotecnia	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
35190	Coordinación del Programa en Mercadotecnia	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%



351D0	Coordinación del Programa de Medico Veterinario Zootecnista	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
351D0	Coordinación del Programa de Medico Veterinario Zootecnista	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
351D0	Coordinación del Programa de Medico Veterinario Zootecnista	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
351E0	Coordinación del Programa de Psicología Industrial	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
351E0	Coordinación del Programa de Psicología Industrial	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
351E0	Coordinación del Programa de Psicología Industrial	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
351E0	Coordinación del Programa de Psicología Industrial	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
351E0	Coordinación del Programa de Psicología Industrial	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
351E0	Coordinación del Programa de Psicología Industrial	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
351E0	Coordinación del Programa de Psicología Industrial	1	4	10	1	1	7	Realización de un congreso Internacional de Psicología Industrial	Cuantitativo	Semestral	0.00%	0.00%
351F0	Coordinación del Programa de Agronegocios	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
351F0	Coordinación del Programa de Agronegocios	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual		0.00%
351F0	Coordinación del Programa de Agronegocios	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
351F0	Coordinación del Programa de Agronegocios	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
351F0	Coordinación del Programa de Agronegocios	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
351F0	Coordinación del Programa de Agronegocios	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%
351G0	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual		0.00%
351G0	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013. Y para el semestre enero-junio 2013	Cuantitativo	Anual		0.00%
351G0	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual		0.00%
351G0	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual		0.00%
351G0	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual		0.00%
351G0	Coordinación del Programa de Licenciatura en Educación	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual		0.00%







37140	Unidad de Control Escolar	1	4	10	4	1	8	Gestionar al 100% los servicios escolares de los programas educativos para reconocimiento de créditos	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
37140	Unidad de Control Escolar	1	4	10	4	2	3	Dar soporte y asesoría a los alumnos de pregrado de los 4 Institutos, en lo referente a los distintos procesos académicos en los cuales forman parte	Cuantitativo	Trimestral	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
37140	Unidad de Control Escolar	1	4	10	7	1	1	Impulsar a los alumnos candidatos a graduar a que inicien y concluyan con los trámites de titulación oportuna	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
37140	Unidad de Control Escolar	1	4	10	7	1	2	Dar asesoría a los alumnos egresados con la ayuda de los coordinadores de enlace para realizar trámites de Titulación	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
37140	Unidad de Control Escolar	1	4	10	8	1	1	Gestionar al 100% los servicios escolares de los programas educativos para reconocimiento de créditos	Cuantitativo	Semestral		0.00%		0.00%
37150	Coordinación del Programa de Licenciatura en Químico FARMACO Biólogo	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual				0.00%
37150	Coordinación del Programa de Licenciatura en Químico FARMACO Biólogo	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual				0.00%
37150	Coordinación del Programa de Licenciatura en Químico FARMACO Biólogo	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual				0.00%
37150	Coordinación del Programa de Licenciatura en Químico FARMACO Biólogo	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual				0.00%
37150	Coordinación del Programa de Licenciatura en Químico FARMACO Biólogo	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual				0.00%
37150	Coordinación del Programa de Licenciatura en Químico FARMACO Biólogo	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual				0.00%
37160	Coordinación del Programa de Licenciatura en Gerontología	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual				0.00%
37160	Coordinación del Programa de Licenciatura en Gerontología	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual				0.00%
37160	Coordinación del Programa de Licenciatura en Gerontología	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual				0.00%
37160	Coordinación del Programa de Licenciatura en Gerontología	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual				0.00%
37160	Coordinación del Programa de Licenciatura en Gerontología	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual				0.00%
37160	Coordinación del Programa de Licenciatura en Gerontología	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual				0.00%
37170	Coordinación del Programa de Licenciatura en Comercio Exterior	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual				0.00%

37170	Coordinación del Programa de Licenciatura en Comercio Exterior	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
37170	Coordinación del Programa de Licenciatura en Comercio Exterior	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
37170	Coordinación del Programa de Licenciatura en Comercio Exterior	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
37170	Coordinación del Programa de Licenciatura en Comercio Exterior	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
37170	Coordinación del Programa de Licenciatura en Comercio Exterior	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
37180	Coordinación del Programa de Licenciatura en Finanzas	1	2	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
37180	Coordinación del Programa de Licenciatura en Finanzas	1	2	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
37180	Coordinación del Programa de Licenciatura en Finanzas	1	2	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
37180	Coordinación del Programa de Licenciatura en Finanzas	1	2	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
37180	Coordinación del Programa de Licenciatura en Finanzas	1	2	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
37180	Coordinación del Programa de Licenciatura en Finanzas	1	2	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
37190	Coordinación del Programa de Licenciatura en Periodismo	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
37190	Coordinación del Programa de Licenciatura en Periodismo	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
37190	Coordinación del Programa de Licenciatura en Periodismo	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
37190	Coordinación del Programa de Licenciatura en Periodismo	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%
37190	Coordinación del Programa de Licenciatura en Periodismo	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual	0.00%
37190	Coordinación del Programa de Licenciatura en Periodismo	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual	0.00%
371A0	Coordinación del Programa de Licenciatura en Pedagogía del Inglés como Segunda Lengua	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual	0.00%
371A0	Coordinación del Programa de Licenciatura en Pedagogía del Inglés como Segunda Lengua	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual	0.00%
371A0	Coordinación del Programa de Licenciatura en Pedagogía del Inglés como Segunda Lengua	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual	0.00%
371A0	Coordinación del Programa de Licenciatura en Pedagogía del Inglés como Segunda Lengua	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual	0.00%



