



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Manual para el registro de participación

Convocatoria 2023-II

Concurso cerrado de oposición

dirigido a prestadores/as de servicios profesionales de carácter académico
por honorarios de la UACJ para su contratación como
profesor/a de medio tiempo y profesor/a de tiempo completo

Índice

	Página
Bienvenida	1
Objetivo general	1
Objetivos específicos	1
Diagrama de flujo de la Convocatoria 2023-II	2
Calendario de actividades de la Convocatoria 2023-II	3
Proceso de generación de accesos para registro de participación en la Convocatoria 2023-II	5
¿Cómo ingresar al registro de participación?	7
Solicitud de participación	9
Envío de documentos probatorios	11
Finalizar sesión	12
Anexo A. Currículum vitae	13
Anexo B. Formato de carta de referencia	17

Manual para el registro de participación en la Convocatoria 2023-II

Concurso cerrado de oposición dirigido a prestadores/as de servicios profesionales de carácter académico por honorarios de la UACJ para su contratación como **profesor/a de medio tiempo y profesor/a de tiempo completo**

Bienvenida

De conformidad con el Estatuto del Personal Académico de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, el concurso de oposición es el procedimiento mediante el cual las Comisiones Dictaminadoras evalúan a los participantes en la convocatoria, a través de sus méritos académicos, su escolaridad, experiencia académica y profesional, así como el conjunto de indicadores que ésta determine para apreciar imparcialmente su preparación y su capacidad docente.

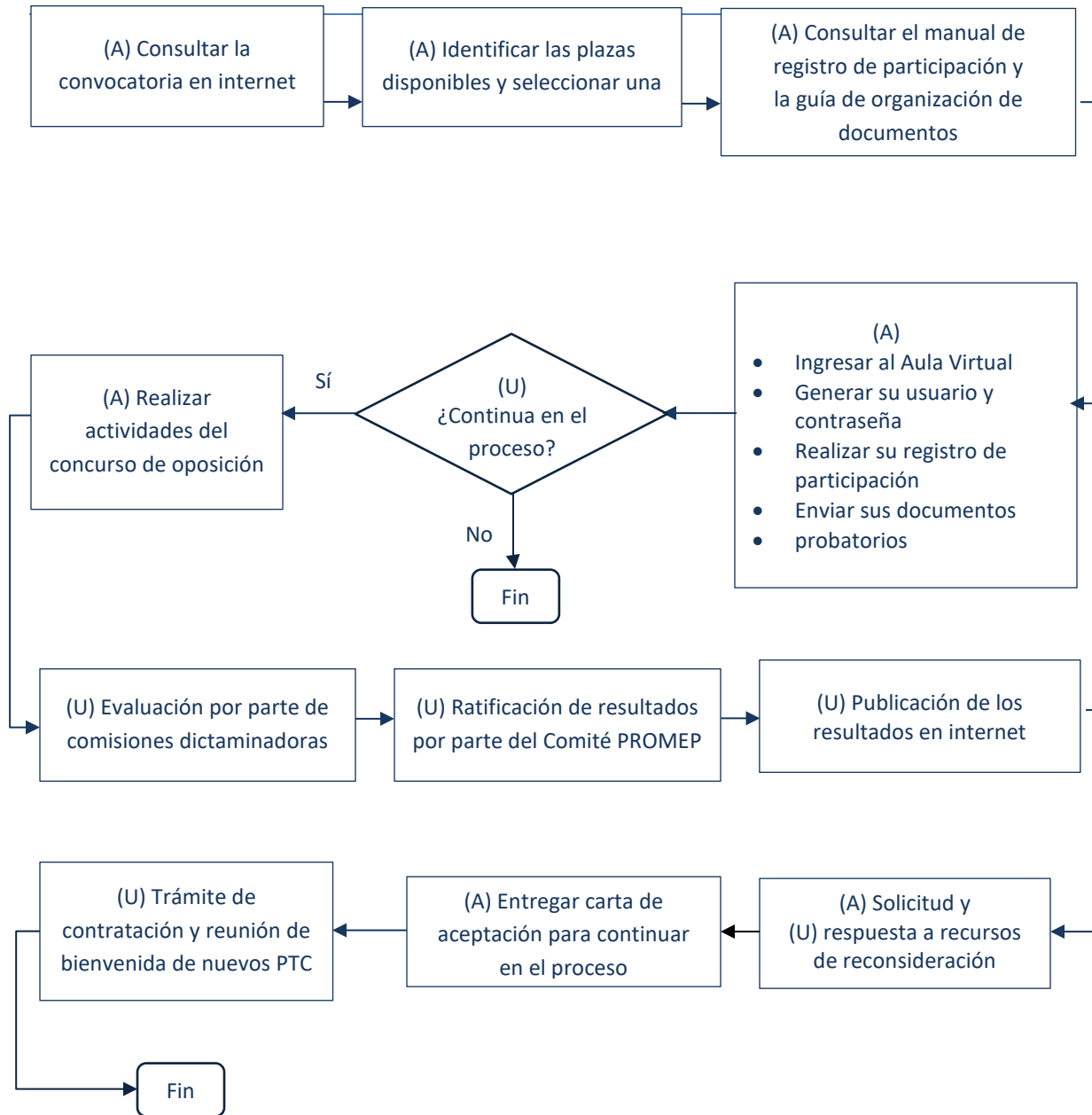
Objetivo general

Garantizar las condiciones de transparencia y equidad, basados en la capacidad académica, en el proceso de selección de profesores/as de medio tiempo y profesores/as de tiempo completo de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez (UACJ).

Objetivos específicos

- Contar con una plataforma que permita el registro de participación y el envío de documentación confidencial de forma segura.
- Contar con una plataforma que permita la disponibilidad de la información de una forma segura.
- Practicar las evaluaciones adecuadas al personal académico participante.
- Ampliar la participación de candidatos.

Diagrama de flujo de la Convocatoria 2023-II Concurso cerrado de oposición dirigido a prestadores/as de servicios profesionales de carácter académico de la UACJ para su contratación como profesor/a de medio tiempo y profesor/a de tiempo completo



Participantes en proceso

(A) = Aspirante

(U) = Universidad

Calendario de actividades de la Convocatoria 2023-II (ejemplo)

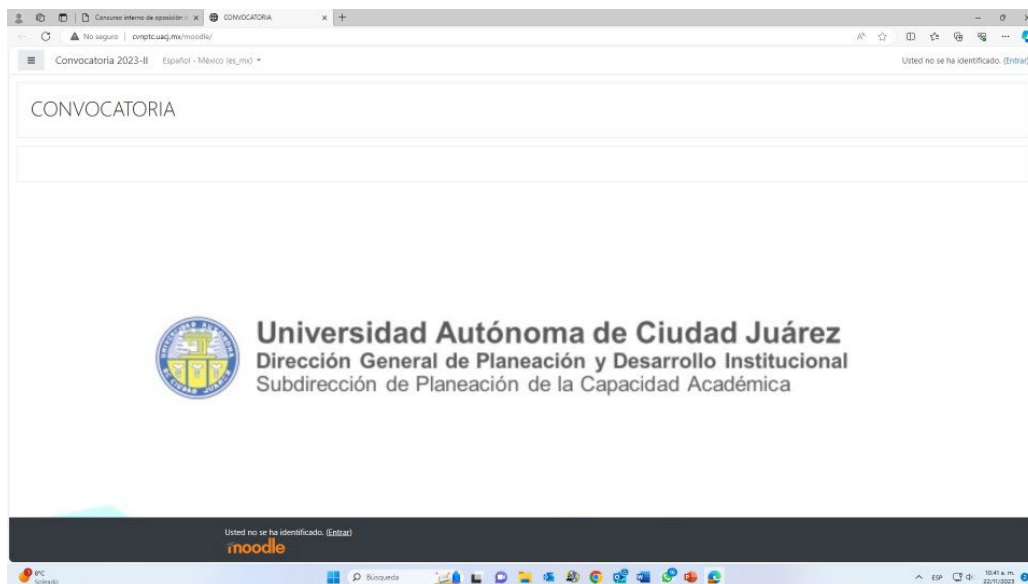
Calendario de actividades de la Convocatoria 2023-II concurso cerrado de oposición dirigido a prestadores/as de servicios profesionales de carácter académico por honorarios de la UACJ para su contratación como profesores/as de medio tiempo y profesores/as de tiempo completo.

Actividad	Fecha
PRIMERA ETAPA: REGISTRO	
Actividad	Fecha
SEGUNDA ETAPA: CONCURSO DE OPOSICIÓN	
Actividad	Fecha
TERCERA ETAPA: PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN	
Actividad	Fecha
CUARTA ETAPA: CONTRATACIÓN	
Actividad	Fecha

Proceso de generación de accesos para registro de participación en la Convocatoria 2023-II

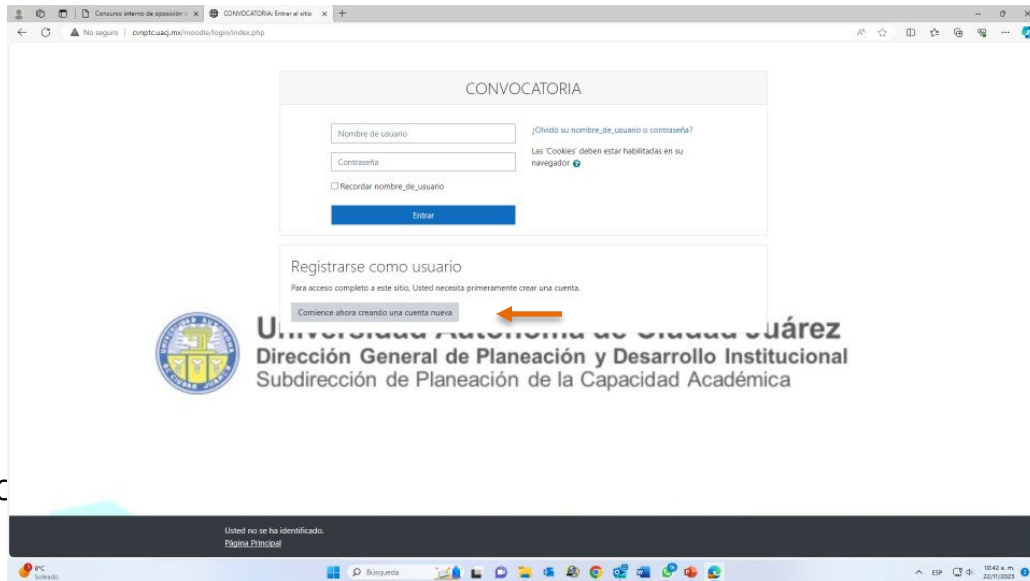
Para generar su nombre de usuario y contraseña, que le permitan registrar su participación en la Convocatoria 2023-II Concurso cerrado de oposición dirigido a prestadores/as de servicios profesionales de carácter académico por honorarios de la UACJ para su contratación como profesor/a de medio tiempo y profesor/a de tiempo completo, por favor realice lo siguiente:

1. Ingresar a la siguiente página de internet:
<http://cvnptc.uacj.mx/moodle/>

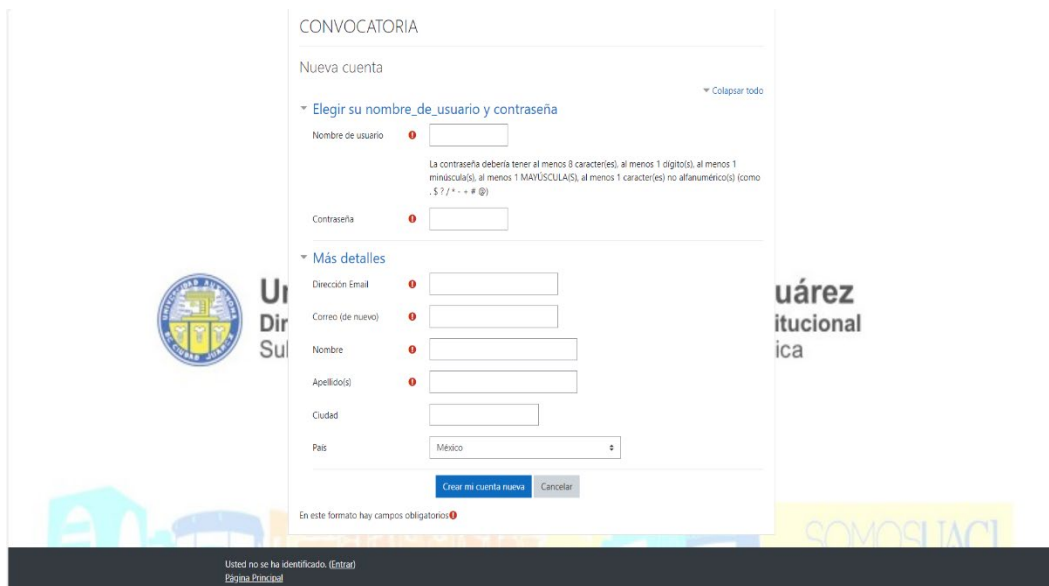


2. Entrar para identificarse o registrarse.
3. Leer las instrucciones para registrarse como usuario.

4. Presionar el botón **Comience ahora creando una cuenta nueva.**



5. C



6. El sistema le enviará un correo electrónico para verificar que su correo electrónico sea correcto.




7. Verificar su correo electrónico, dándole clic al enlace o bien copie y pegue el enlace en el navegador, le redireccionará a la siguiente pantalla y deberá darle clic en **continuar**.



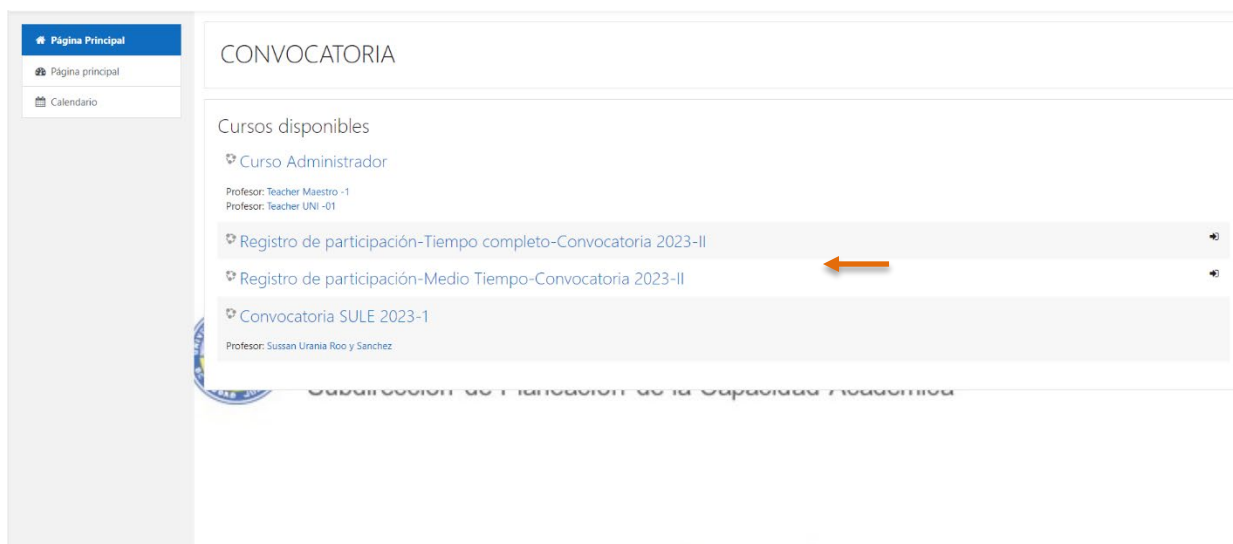
¿Cómo ingresar al registro de participación?

1. Ingresar a la página de internet: <http://cvnptc.uacj.mx/moodle/>
2. Escribir su **nombre de usuario y contraseña**, después presione el botón **Entrar**.



The screenshot shows a login form titled "CONVOCATORIA". It includes input fields for "Nombre de usuario" and "Contraseña", a checkbox for "Recordar nombre_de_usuario", and a blue "Entrar" button. An orange arrow points to the "Entrar" button. There are also links for "¿Olvidó su nombre_de_usuario o contraseña?" and "Las 'Cookies' deben estar habilitadas en su navegador". Below the login form is a "Registrarse como usuario" section with a "Comience ahora creando una cuenta nueva" button. The background features the logo of the Universidad Autónoma de Ciudad Juárez and the text: "Universidad Autónoma de Ciudad Juárez", "Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional", and "Subdirección de Planeación de la Capacidad Académica".

3. Elegir la Convocatoria que desee concursar en el apartado de cursos disponibles:
Registro de participación – Tiempo Completo – Convocatoria 2023-II
Registro de participación – Medio Tiempo – Convocatoria 2023-II



The screenshot shows a page titled "CONVOCATORIA" with a sidebar on the left containing "Página Principal", "Página principal", and "Calendario". The main content area is titled "Cursos disponibles" and lists three options:

- Curso Administrador
Professor: Teacher Maestro -1
Professor: Teacher UNI -01
- Registro de participación-Tiempo completo-Convocatoria 2023-II (highlighted with an orange arrow)
- Registro de participación-Medio Tiempo-Convocatoria 2023-II
- Convocatoria SULE 2023-1
Professor: Sussan Urania Roo y Sanchez

The background features the logo of the Universidad Autónoma de Ciudad Juárez and the text: "Subdirección de Planeación de la Capacidad Académica".

4. Una vez seleccionado el Registro de participación en el cual concursará, le aparecerá la siguiente pantalla, en la cual deberá dar clic en **inscribirse**.

Registro de participación-Medio Tiempo-Convocatoria 2023-II

Página Principal / Cursos / Convocatoria / Registro-MT-2023-II / Inscribirse en este curso / Opciones de inscripción

Opciones de inscripción

Registro de participación-Medio Tiempo-Convocatoria 2023-II

Auto-inscripción (Estudiante)

inscribirse

Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional
Subdirección de Planeación de la Capacidad Académica

Usted está registrado como usuario x (Salir)
Registro-MT-2023-II

5. Una vez dentro del curso, deberá leer cuidadosamente las instrucciones y posteriormente realizar su registro de participación.

Registro de participación-Medio Tiempo-Convocatoria 2023-II

Página Principal / Cursos / Convocatoria / Registro-MT-2023-II

Actividades

Bases de datos
Foros
Tareas

Configuraciones

Administración del curso

Editar ajustes
Finalización de curso
Usuarios
Reportes
Copia de respaldo
Restaurar
Importar
Reiniciar
Banco de preguntas
Papetera de reciclaje

Administración del sitio

Usuarios en línea

Registro de participación Convocatoria 2023-II Concurso interno de oposición dirigido a prestadores/as de servicios profesionales de carácter académico por honorarios de la UACJ para su contratación como profesor/a de medio tiempo

Novedades

Registro de solicitud de participación

Estimado aspirante

Antes de iniciar su registro de participación le invitamos a leer el "Manual de registro de participantes" y la "Guía de documentos requeridos" disponibles en la página de la Convocatoria y posteriormente continuar con:

- Ingresar a "Registro de aspirantes" seleccionar la pestaña AÑadir entrada y contestar completo el formulario.
- Enviar documentos probatorios requeridos, de acuerdo con las indicaciones de cada apartado.
- El día 7 de diciembre de 2023 a las 13:00 horas (hora local de Ciudad Juárez) vence el plazo para participar en la convocatoria 2023-II.

Registro de aspirantes

Opens: Friday, 24 de November de 2023, 08:00
Closes: Thursday, 7 de December de 2023, 13:00

Mark as done

NOTA: Debe realizar todo el proceso de registro y envío de documentos probatorios, para completar su registro de participación.

Solicitud de participación

1. En registro de aspirantes le desplegará el siguiente menú y deberá seleccionar **Añadir entrada**.

The screenshot shows the 'Registro de aspirantes' page for the 'Registro de participación-Medio Tiempo-Convocatoria 2023-II'. The page includes a sidebar with navigation options like 'Participantes', 'Calificaciones', and 'Registro de solicitud de participación'. The main content area displays the title 'Registro de aspirantes' and the dates 'Opened: Wednesday, 22 de November de 2023, 10:35' and 'Closes: Wednesday, 22 de November de 2023, 11:35'. Below this, there is a navigation bar with buttons: 'Ver lista', 'Ver individual', 'Buscar', and 'Añadir entrada'. A red arrow points to the 'Añadir entrada' button. Below the navigation bar, there is a message 'No entradas en la base de datos' and a search bar with the text 'Ir a...'. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Usted está registrado como usuario y (Salir) Restablecer tour del usuario en esta página Registro-MT-2023-II'.

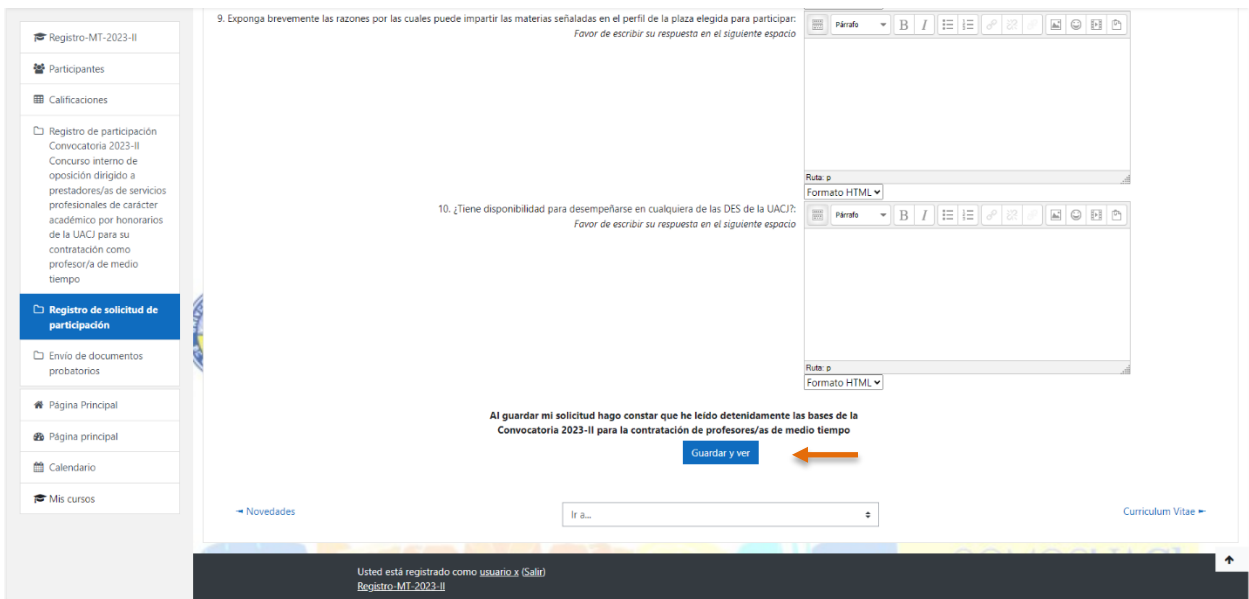
2. En esta sección debe contestar todos los campos para el registro de su solicitud de participación.

The screenshot shows the 'Nueva entrada' form for the 'Registro de aspirantes' page. The page includes a sidebar with navigation options like 'Participantes', 'Calificaciones', and 'Registro de solicitud de participación'. The main content area displays the title 'Registro de aspirantes' and the dates 'Opened: Wednesday, 22 de November de 2023, 10:35' and 'Closes: Wednesday, 22 de November de 2023, 11:35'. Below this, there is a navigation bar with buttons: 'Ver lista', 'Ver individual', 'Buscar', and 'Añadir entrada'. Below the navigation bar, there is a message 'Los datos marcados con * son obligatorios, su registro no será tomado en cuenta si alguno de ellos está vacío'. The form is titled 'DATOS PERSONALES' and includes the following fields: 'Clave: *' (dropdown menu), 'Apellido paterno: *' (text input), 'Apellido materno: *' (text input), 'Nombre(s): *' (text input), 'Genero: *' (dropdown menu), 'Estado civil: *' (dropdown menu), and 'Nacionalidad: *' (radio buttons for 'Mexicana' and 'Extranjera').

3. Es importante recalcar que **debe seleccionar la plaza** por la que concursará.



4. Al terminar de llenar los campos debe seleccionar **Guardar y ver**.



5. Una vez concluido y guardado el registro de participación, le aparecerá **“Done.”** Lo que indica que el registro ha sido exitoso.

Registro-MT-2023-II

- Participantes
- Calificaciones
- Registro de participación Convocatoria 2023-II Concurso interno de oposición dirigido a prestadores/as de servicios profesionales de carácter académico por honorarios de la UACJ para su contratación como profesor/a de medio tiempo
- Registro de solicitud de participación
- Envío de documentos probatorios
- Página Principal
- Página principal
- Calendario
- Mis cursos

Registro de participación Convocatoria 2023-II Concurso interno de oposición dirigido a prestadores/as de servicios profesionales de carácter académico por honorarios de la UACJ para su contratación como profesor/a de medio tiempo

Novedades

Si tienes alguna duda o comentario favor, en este espacio la puedes externar

Mark as done

Registro de solicitud de participación

Estimado aspirante

Antes de iniciar su registro de participación le invitamos a leer el **“Manual de registro de participantes”** y la **“Guía de documentos requeridos”** disponibles en la pagina de la Convocatoria y posteriormente continuar con:

- Ingresar a **“Registro de aspirantes”** seleccionar la pestaña Añadir entrada y contestar completo el formulario.
- Enviar documentos probatorios requeridos, de acuerdo con las indicaciones de cada apartado.
- El día 7 de diciembre de 2023 a las 13:00 horas (hora local de Ciudad Juárez) vence el plazo para participar en la convocatoria 2023-II.

Done

Registro de aspirantes

Opened: Wednesday, 22 de November de 2023, 10:35
Closes: Wednesday, 22 de November de 2023, 11:35

Done

Envío de documentos probatorios

Actividades

- Bases de datos
- Foros
- Tareas

Configuraciones

- Administración del curso
- Darme de baja (desinscribir) en Registro-MT-2023-II

Usuarios en línea

1 usuario en línea (últimos 5 minutos)

usuario x

Buscar foros

Buscar Q

Búsqueda avanzada

Últimas noticias

(Sin novedades aún)

Eventos próximos

- Registro de aspirantes
- Hoy, 11:35

Enviar los documentos probatorios

1. En esta sección debe enviar en **formato PDF** los documentos que respaldan su currículum vitae.

Envío de documentos probatorios

- Currículum Vitae**
Opened: Wednesday, 22 de November de 2023, 08:00
Due: Thursday, 7 de December de 2023, 13:00
To do: [View](#) [To do: Make a submission](#)
- Acta de nacimiento**
Opened: Wednesday, 22 de November de 2023, 08:00
Due: Thursday, 7 de December de 2023, 13:00
To do: [View](#) [To do: Make a submission](#)
- Clave Única de Registro de Población (CURP)**
Opened: Wednesday, 22 de November de 2023, 08:00
Due: Thursday, 7 de December de 2023, 13:00
To do: [View](#) [To do: Make a submission](#)
- Registro Federal de Contribuyentes (RFC)**
Opens: Friday, 24 de November de 2023, 08:00
Due: Thursday, 7 de December de 2023, 13:00
To do: [View](#) [To do: Make a submission](#)
- Cartas de referencia profesional**
Opens: Friday, 24 de November de 2023, 08:00
Due: Thursday, 7 de December de 2023, 13:00
To do: [View](#) [To do: Make a submission](#)
- Estudios realizados de Maestría**
Opens: Friday, 24 de November de 2023, 08:00
Due: Thursday, 7 de December de 2023, 13:00
To do: [View](#) [To do: Make a submission](#)
- Estudios de Licenciatura**

Registro de documentos probatorios

- Estudios realizados de Maestría
Thursday, 7 December, 13:00
- Estudios de Licenciatura
Thursday, 7 December, 13:00
- Estudios de Licenciatura - debe ser completado
Thursday, 7 December, 13:00
- Dominio de segunda lengua
Thursday, 7 December, 13:00
- Dominio de segunda lengua - debe ser completado
Thursday, 7 December, 13:00
- Experiencia en Docencia
Thursday, 7 December, 13:00
- Experiencia en Docencia - debe ser completado
Thursday, 7 December, 13:00
- Experiencia Laboral
Thursday, 7 December, 13:00
- Experiencia Laboral - debe ser completado
Thursday, 7 December, 13:00

2. Al abrir cada una de las secciones denominadas, le aparecerá la siguiente pantalla, deberá seleccionar **Añadir envío**.

Currículum Vitae

Opened: Wednesday, 22 de November de 2023, 08:00
Due: Thursday, 7 de December de 2023, 13:00
Done: [View](#) [To do: Make a submission](#)

Curriculum vitae (Anexo A Formato establecido)

Anexo A_ Formato curriculum vitae.docx 22 de November de 2023, 09:05

Estado de la entrega

Estado de la entrega	Sin intento
Estatus de calificación	No calificado
Tiempo restante	15 días 1 hora
Última modificación	-

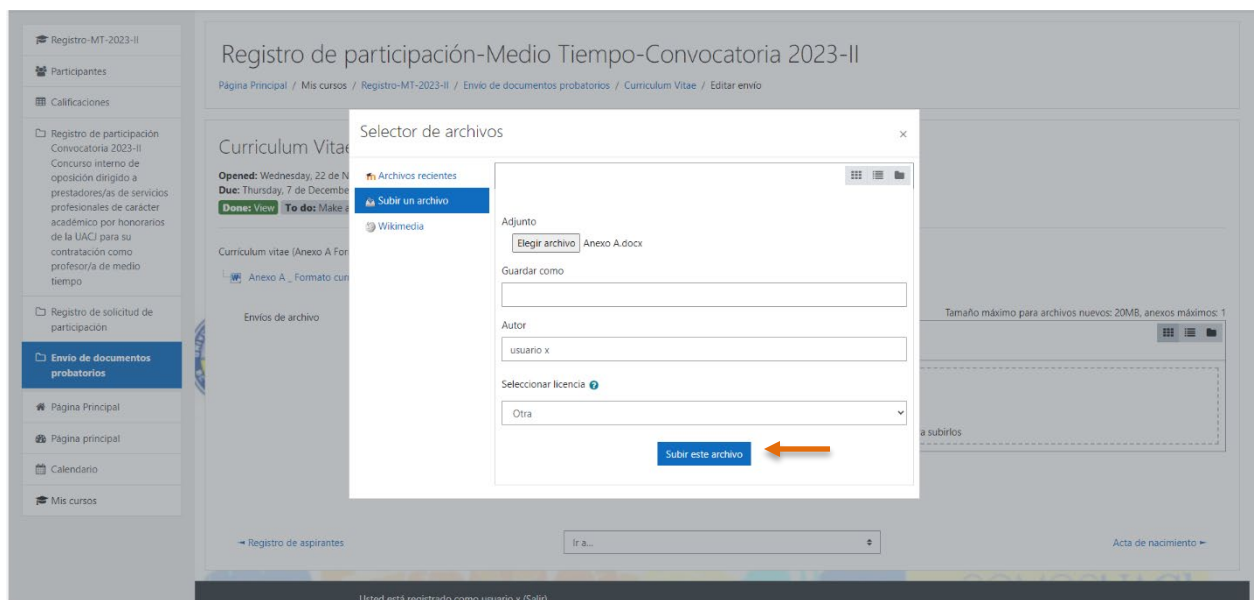
Comentarios al envío

- Comentarios (0)

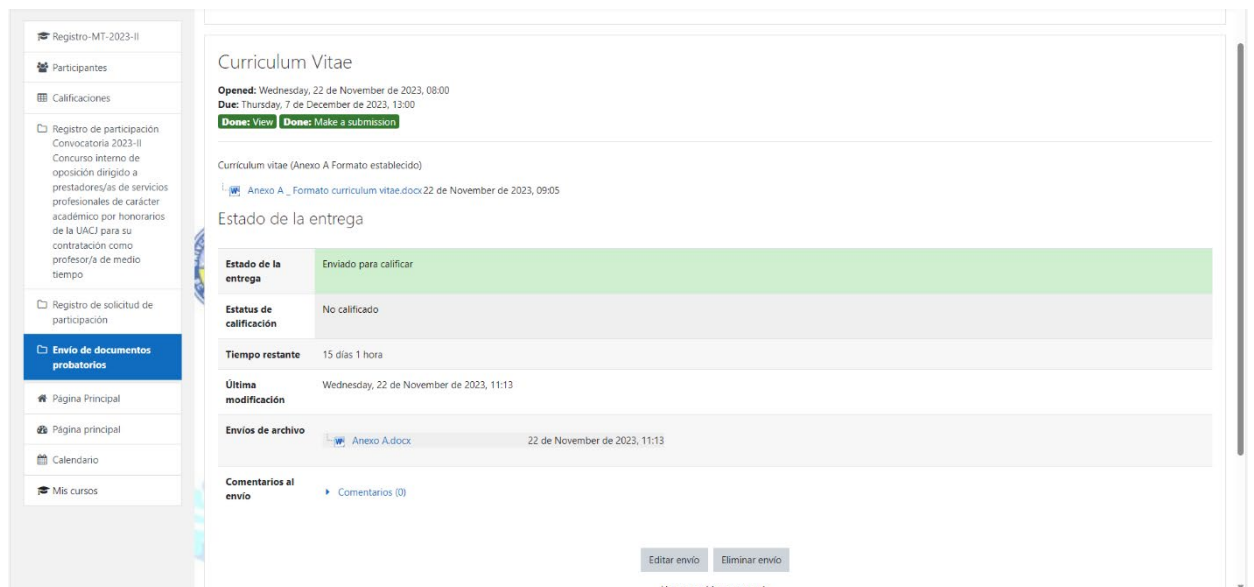
[Añadir envío](#)

No has hecho una entrega todavía

3. Le desplegará la siguiente ventana en donde seleccionará el archivo y dará clic en **Subir este archivo**.



4. Al subir exitosamente el documento deseado, le aparecerá la siguiente pantalla y podrá continuar con el siguiente apartado.



5. Una vez terminado cada uno de los apartados se le marcara como “Done”.

The screenshot displays a web interface for 'Registro-MT-2023-II'. On the left is a navigation menu with items like 'Participantes', 'Calificaciones', and 'Registro de participación'. The main content area is divided into three sections: 'Registro de solicitud de participación', 'Registro de aspirantes', and 'Envío de documentos probatorios'. Each section has a 'Done' button. In the 'Envío de documentos probatorios' section, there are two buttons: 'Done: View' and 'Done: Make a submission', with a red arrow pointing to the latter. The right sidebar contains 'Configuraciones', 'Usuarios en línea', 'Buscar foros', 'Últimas noticias', and 'Eventos próximos'.

NOTAS:

- Los formatos preestablecidos Anexo A_Formato curriculum vitae and Anexo B_Formato carta referencia están disponibles en el apartado correspondiente y en la página de la Convocatoria <https://www.uacj.mx/planeacion/capacidad/index.html>

Finalizar sesión

•Después de llenar su solicitud y enviar sus documentos probatorios, es muy importante que cierre su sesión, en la parte superior derecha donde aparece su imagen, se le desplegará el siguiente menú y deberá seleccionar **Salir**.





Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Convocatoria 2023-II

Concurso interno de oposición

dirigido a prestadores/as de servicios profesionales de carácter académico por honorarios de la UACJ para su contratación como **profesor/a de tiempo completo y profesor/a de medio tiempo**

Guía currículum vitae

Datos personales	
Apellido paterno	
Apellido materno	
Nombres	
Género	
RFC	
CURP	
Estado civil	
Nacionalidad	
Entidad de nacimiento	
Fecha de nacimiento	
Dirección actual	
Teléfono (trabajo)	
Teléfono (casa)	
Teléfono móvil	
Correo electrónico	
Correo electrónico adicional	

Estudios realizados Doctorado

Nombre completo del doctorado:
Área general de los estudios:
País:
Institución otorgante:
Fecha de obtención del título o grado:

Estudios realizados Maestría

Nombre completo de la maestría:
Área general de los estudios:
País:
Institución otorgante:
Fecha de obtención del título o grado:

Estudios realizados Licenciatura

Nombre completo de la licenciatura:
Área general de los estudios:
País:
Institución otorgante:
Fecha de obtención del título o grado:

Dominio de segunda lengua

Idioma:
Nivel:
Institución otorgante:

Experiencia en docencia

Nombre del curso:
Institución:
Nivel educativo:
Fecha en la que se impartió:

- Agregar los campos que considere necesarios

Experiencia laboral

Institución/ Dependencia/ Empresa:
Tiempo que desempeñó el puesto:
Actividades desarrolladas:

- Agregar los campos que considere necesarios

Producción académica

Actividad que consiste en el desarrollo y aplicación de conocimientos nuevos o relevantes en un campo o disciplina. Puede ser de las siguientes maneras:

Artículo de divulgación: Autor(es). Título del artículo. País de publicación. Nombre de la revista. Número de páginas. Editorial. Volumen. ISSN. Fecha de Publicación.

Artículo arbitrado: Autor(es). Título del artículo. Nombre de la revista. Número de páginas. Editorial. Volumen. ISSN. País. Fecha de Publicación. Dirección electrónica del artículo.

Artículo en revista indexada: Autor(es). Título del artículo. Descripción. Nombre de la revista. Editorial. Volumen. Índice del registro de la revista. ISSN. Número de páginas. País. Fecha de Publicación. Dirección electrónica del artículo.

Asesoría, consultoría: Nombre del estudio o proyecto realizado. Alcance/objetivo. Empresa o dependencia beneficiaria. País. Fecha de realización del proyecto. Estado actual del proyecto: Terminado o en proceso. Otros investigadores participantes.

Capítulo de libro: Autor(es) del capítulo. Título del capítulo. Título del libro. País. Editorial. Edición. Fecha de publicación. ISBN. Número de páginas. Estado actual del libro: Publicado o aceptado.

Informe técnico: Nombre del estudio o proyecto realizado. Alcance. Empresa o dependencia beneficiaria. País. Fecha de realización del proyecto. Estado actual del proyecto: Terminado o en proceso. Fecha de elaboración del informe. Número de páginas. Otros investigadores participantes.

Manual de operación. Material de apoyo. Material didáctico: Autor(es) Nombre del producto. Descripción. Institución beneficiaria. País. Fecha de publicación.

Memorias. Memorias en extenso. Autor(es) Título de presentación. Nombre del congreso donde se presentó. País. Estado. Ciudad. Fecha de publicación. Número de páginas. Estado actual: Publicado o aceptado.

Patente. Modelo de utilidad. Marca. Denominación de origen. Autor(es) Tipo de producto. Título. Descripción. Clasificación internacional de patentes. Uso. Estado actual. Número de registro. Usuario. País. Fecha de registro.

Producción artística. Tipo de producción. Autor(es) Nombre de la obra. Descripción (señale los impactos en producción artística, metodología, diseño, innovación, según sea el caso) País. Fecha de publicación. Lugares donde se presentó.

Prototipo: Autor(es). Tipo de prototipo. Nombre del prototipo. Objetivo. Características. Institución para la que fue creado. Fecha de publicación. Estado actual: terminado o en proceso. País.

- Agregar o eliminar los campos que considere necesarios

Proyectos de investigación

Título del proyecto. Nombre del patrocinador. Fecha de inicio-término. Participantes. Descripción del proyecto.

- Agregar o eliminar los campos que considere necesarios

Premios y distinciones (reconocimientos)

Nombre. Motivo. Fecha. Instancia otorgante.

- Agregar o eliminar los campos que considere necesarios

Actividades de gestión – vinculación.

Organización de seminarios periódicos o de eventos académicos y de vinculación, actividades académico administrativas, participación en comités de evaluación académica, consejos o comisiones académicas de vinculación.

Gestión colectiva: Cargo dentro de la comisión o cuerpo colegiado. Función encomendada. Órgano colegiado al que fue presentado el reporte. Fecha de inicio- término. Resultados obtenidos. Estado actual de la gestión: terminada o en proceso.

Gestión individualizada: Actividades realizadas. Función encomendada. Órgano colegiado al que fue presentado el reporte. Fecha de inicio- término. Resultados obtenidos. Estado actual de la gestión: terminada o en proceso.

- Agregar o eliminar los campos que considere necesarios

Información adicional

1. Cursos. Diplomados

2. Certificaciones.

3.

4.



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional

Convocatoria 2023-II

Concurso interno de oposición dirigido a prestadores/as de servicios profesionales de carácter académico por honorarios de la UACJ para su contratación como **profesor/a de tiempo completo y profesor/a de medio tiempo**

Formato de carta de referencia

Datos del solicitante
Nombre del candidato:
Puesto que solicita:

1. ¿Qué relación tiene con el/la candidato/a?
2. ¿Ha trabajado profesionalmente con el/la candidato/a?
En caso afirmativo, ¿en qué puesto y por cuánto tiempo?
3. ¿Cuáles fueron las principales responsabilidades de trabajo o responsabilidades del puesto que el/la candidato/a desempeñaba? ¿Cuál fue la razón por la que este/a candidato/a dimitió de su antiguo puesto de trabajo?
4. ¿Cuál fue la razón por la que este/a candidato/a dimitió de su antiguo puesto de trabajo?
5. En su experiencia, ¿cómo este/a candidato/a se relaciona con los compañeros de trabajo, estudiantes, jefe inmediato, etc.?
6. ¿Considera usted que el/la candidato/a trabaja mejor solo/a o como parte de un equipo?
¿Por qué?
7. ¿Cómo describiría el estilo de comunicación del candidato/a?
8. ¿Sabe si el/la candidato/a ha estado en situaciones de trabajo de alta presión o estresantes?
Si es así, ¿cómo se maneja en estas situaciones?
9. Este/a profesionista ha solicitado un puesto como profesor, ¿qué fortalezas cree que tiene para este puesto en particular?
10. ¿Qué problemas o retos cree que va a enfrentar?
11. ¿Cuáles son las áreas que este/a candidato/a puede seguir mejorando profesionalmente?
12. ¿Usted volvería a trabajar con él/ella? ¿por qué sí? o ¿por qué no?
13. ¿Hay algo más que usted desee agregar o hay algo que debemos tomar en cuenta al considerar a este/a candidato/a para este puesto?

Datos personales de quien emite la referencia
Nombre completo:
Lugar de trabajo:
Dirección de trabajo:
Teléfono:
Correo electrónico:
Puesto que desempeña:
Nombre y firma:

