



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones,
Arrendamientos y Servicios

Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-06-2024-006

“Adquisición e Instalación de pantallas LED gigantes”

Acta de la junta de aclaraciones

En la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, a quien en lo sucesivo se le denominará “UACJ”, da inicio el Acto de la junta de aclaraciones que se celebra el día jueves 13 de junio de 2024 a las 12:00 horas en la sala de juntas “Chihuahua” de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310, referente al procedimiento de Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-06-2024-006** cuyo objeto es la **“Adquisición e Instalación de pantallas LED gigantes”**.

Conforme lo establece el artículo 58 y 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como en el punto 5.1 de las Bases de Licitación, se da inicio al Acto de la junta de aclaraciones.

Preside el Acto el Mtro. Gerardo Sandoval Montes, Presidente del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ.

En la presente reunión participan las personas que a continuación se mencionan:

Por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ	
Mtra. Marisol Borrego Chacón	Vocal
Lic. Martha Cecilia Reyes Rodríguez	Representante del Vocal
Lic. Elian Gabriela Castillo Molina	Representante del Órgano Interno de Control
Mtra. Claudia Ivonne Cabriaes Duarte	Observadora

Invitados	
Lic. Erick Ivan Sanchez Sanchez	Responsable Técnico
Mtra. Lizeth Quintana Moya	Responsable Técnico
Mtro. Adolfo Lozano Moreno	Responsable Técnico
Mtra. Leticia Rivera Enriquez	Licitaciones
Lic. Olga Isabel Moreno Ibarra	Licitaciones
Mtra. Samantha Velazquez Rosales	Licitaciones
Mtro. Erick Gómez Rosales	Licitaciones

Por los proveedores licitantes (Representante)	
Nombre	Empresa
C. José Humberto Ramos García	PDN Equipos y Servicios Ivd S. de R.L.
C. David Emanuel Olmos Aguilera	C. Cesar Jaime Muñoz Corral
C. Mariana Ramos Monclova	C. Mariana Ramos Monclova

Se procede a dar lectura a las dudas que manifestaron por correo electrónico las siguientes empresas:

<u>TEDD TECNOLOGIA ESPECIALIZADA</u>	
a). - De carácter administrativo	
Preguntas	Respuestas
Con relación al punto 4.2 de las bases de licitación, fecha, lugar y condiciones de entrega, se solicita a la convocante ampliar el tiempo de entrega a por lo menos 12 semanas para las partidas 1 y 5 , ya que los equipos solicitados son de fabricación especial y se requiere de ese tiempo para para su manufactura, entrega e instalación, se acepta nuestra solicitud?	R. El tiempo de entrega para las partidas 1 y 5 será de 10 semanas contadas a partir del día hábil siguiente a la notificación del fallo.
Con relación al punto 4.2 de las bases de licitación, fecha, lugar y condiciones de entrega, se solicita a la convocante ampliar el tiempo de entrega por lo menos 8 semanas para las partidas 2, 3 y 4, ya que los equipos solicitados son de fabricación especial y se requiere de ese tiempo para para su manufactura, entrega e instalación, se acepta nuestra solicitud?	R. El tiempo de entrega para las partidas 2, 3 y 4, será de 8 semanas contadas a partir del día hábil siguiente a la notificación del fallo.
a). - De carácter técnico	
Preguntas	Respuestas
Con relación a la partida 1, renglón 9/13, Accesorios de instalación, se solicita a la convocante aclarar lo siguiente: ¿Cuántas bobinas de cable panduit se deben considerar en la propuesta?	R. Para la partida 1, renglón 9/13 se deberán considerar los metros necesarios para la instalación de la pantalla y su conexión a los controladores en el área de la cabina, los cuales abarcan una longitud de 200 a 300 metros aproximadamente.
Con relación a la partida 1, renglón 9/13, Accesorios de instalación, se solicita a la convocante aclarar lo siguiente: ¿Cuántos metros de cable cobre uso rudo calibre 3x12 se deben considerar en la propuesta?	R. Para la partida 1, renglón 9/13 se deberán considerar los metros necesarios para las conexiones eléctricas de las pantallas hasta el panel de control eléctrico que se encuentra a una distancia entre si de 200 a 300 metros aproximadamente.
Con relación a la partida 1, renglón 9/13, Accesorios de instalación, se solicita a la convocante aclarar lo siguiente: ¿Cuántos metros de tubo PVC de $\frac{3}{4}$ deben considerarse en la propuesta?	R. Para la partida 1, renglón 9/13 se deberán considerar los metros necesarios para la canalización cableado desde el área de instalación de la pantalla hasta el área de la cabina los

	cuales tienes una distancia entre si de 200 a 300 metros aproximadamente.
Con relación a la partida 1, renglón 9/13, Accesorios de instalación, se solicita a la convocante aclarar lo siguiente: ¿Cuántos metros cuadrados de triplay de 9mm para protección de duela deben considerarse en la propuesta?	R. Para la partida 1, renglón 9/13 se deberá considerar los tryplays necesarios para cubrir un área de 48 x 21 metros.
Con relación a la partida 1, renglón 9/13, Accesorios de instalación, se solicita a la convocante aclarar lo siguiente: ¿Cuántos días de alquiler de genie deben considerarse para la propuesta?	R. Para la partida 1, renglón 9/13 se deberá considerar los días necesarios de renta para la instalación del equipo y pantallas dentro del Gimnasio Universitario.
Con relación a la partida 1, renglón 9/13, Accesorios de instalación, se solicita a la convocante aclarar lo siguiente: De cuántos metros deben considerarse los 2 rollos de cable de acero de 1/8"?	R. Para la partida 1, renglón 9/13 se deberá considerar los metros necesarios para la correcta instalación de equipos pantallas, equipos, canalizaciones y aseguramiento de piezas necesarios, un aproximado de 200 a 300 metros por rollo aproximadamente.
Con relación a la partida 1, renglón 9/13 y 10/13, se solicita a la convocante indicar a que se refiere con la carta responsiva del proveedor solicitada en el punto documentación requerida?	R. Para la partida 1, renglón 9/13 y 10/13 La carta solicitada en la partida 1, renglón 9/13 se refiere a una carta en donde el proveedor se hace responsable de cualquier accidente que pudiera suscitarse durante la instalación de los equipos, responsable por cualquier accidente causado o provocado por algún error o daño en la instalación del equipo durante el tiempo de garantía de instalación solicitado, eximiendo a la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez de cualquier responsabilidad.
Con relación a la partida 5, renglón 1/8, se solicita a la convocante indicar si es correcta la cantidad de 24 módulos solicitados, ya que para la medida de pantalla solicitada de 13.44x1.92 con gabinetes de 960x960mm, se requieren de 28 piezas y no 24, favor de aclarar?	R. Para la partida 5, renglón 1/8 el señalamiento es correcto, son 28 módulos los que se requieren.
Con relación a la partida 5, renglón 3/8, se solicita a la convocante indicar si es correcta la cantidad de 24 tarjetas de video, ya que para la medida de pantalla solicitada de 13.44x1.92 con gabinetes de 960x960mm,	R. Para la partida 5, renglón 3/8 el señalamiento es correcto, son 28 tarjetas de video las que se requieren.

se requieren de 28 piezas y no 24, favor de aclarar?	
Con relación a la partida 5, renglón 7/8, se solicita a la convocante proporcionar el plano en PDF del diagrama eléctrico ya que no se aprecia correctamente en la fotografía presentada en en anexo técnico, es posible?	R. Para la partida 5, renglón 7/8 se compartirá el archivo muestra, sin embargo, el proveedor deberá entregar su propio diagrama en su propuesta.
Con relación a la partida 5, renglón 8/8, se solicita a la convocante proporcionar el plano estructural para la instalación de la pantalla, ya que no se aprecia correctamente en la fotografía presentada en el anexo técnico, es posible?	R. Para la partida 5, renglón 8/8 se les compartirá el archivo existente, sin embargo, el proveedor deberá entregar su propio plano en su propuesta.
b). - De carácter legal	
Preguntas	Respuestas
Con relación al punto 7.25 de las bases de licitación, Estados Financieros, se solicita a la convocante indicar si es obligatorio entregar el original o copia certificada de la cedula profesional de la persona que emita dichos documentos, ¿o si únicamente con la copia simple es suficiente?, mismos casos para los puntos 7.26 y 7.27 de las bases de licitación	R. Podrá entregar copia simple de la cedula profesional de la persona que emita dichos documentos y en caso de resultar adjudicado a la firma de contrato deberá presentar el original o la copia certificada para su cotejo.

<u>ILEDDISPLAY SOLUTION</u>	
a). - De carácter administrativo	
Preguntas	Respuestas
¿La garantía por el anticipo deberá ser también mediante una fianza por el total del 30%?	R. Es correcto, deberá ser mediante Fianza emitida por una Institución legalmente autorizada a favor de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez por el 100% del anticipo.
¿No estamos inscritos en el padrón de proveedores del estado de Chihuahua, podemos seguir en el trámite? Mientras tanto vamos a realizar lo necesario por estarlo	R. En caso de no ser factible el registro en el padrón de proveedores del estado, conforme el artículo 22 del Reglamento de "La Ley" deberá presentar un escrito libre, que contenga como mínimo lo siguiente: Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ Presente. (Nombre de Representante legal) en mi carácter de Representante Legal de la empresa _____ y

	con relación a la LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL UACJ-LIE-05-2024-004 para la Adquisición de acervo bibliográfico, declaro bajo protesta de decir verdad que las instalaciones de mi representada se ubican en _____ y el correo electrónico en el cual me comprometo a estar en contacto con la convocante cuando se requiera es _____ así mismo, tal y como se especifica en el artículo 22 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contrataciones de Servicios del Estado de Chihuahua, le señalo que las causas y razones específicas por las que no es factible el registro en el Padrón de Proveedores son las siguientes: _____. Por lo que no es posible realizar el registro.
b). - De carácter técnico	
Preguntas	Respuestas
Nuestros productos, son en casi un 85% fabricación extranjera, solo estipulamos mediante escrito esta situación y el porqué de ser así la fabricación?	R. De conformidad al punto 7.3 de las Bases, en el caso de que la proposición sea inferior a este porcentaje, el licitante deberá presentar una carta en original en papel membretado de su empresa, firmada por su representante legal y dirigida a "El Comité" donde justifica y manifieste que no existe producción nacional suficiente que garantice la calidad de los productos que se oferten mencionando el nombre y número de proceso licitatorio (Anexo 3).

Aclaraciones Generales:

- Las propuestas económicas serán en precios fijos.
- Para la partida 5 deberá considerar dentro de su propuesta la estructura metálica, misma que se especifica en el renglón 8/8.
- Todos los documentos entregados en su propuesta técnica y económica se verificarán por cualquier medio documental o electrónico en la etapa de revisión cualitativa detallada. En caso de haber discrepancias en la información presentada se desechará la propuesta.
- Favor de considerar el formato de revisión de documentos que viene anexo en las bases para la integración de sus propuestas y cotejar que incluyó todos los documentos, ya que la omisión de alguno es motivo para desechar la propuesta.

Todo lo acordado en la presente acta pasa a formar parte integral de las bases de este proceso licitatorio, por lo que tendrá que ser considerado por los licitantes en la elaboración de sus proposiciones; lo anterior, con fundamento en el Artículo 57, segundo párrafo de "Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua".

Se recuerda a los licitantes participantes que deberán entregar a tiempo sus propuestas técnicas y económicas en la fecha y horario establecido en las Bases de este proceso licitatorio, ya que, concluido este plazo, la Convocante NO aceptará la entrega de propuestas ni la entrada al recinto. El plazo indicado es el **viernes 21 de junio de 2024 a las 12:00 horas**, en la sala de juntas "Calmécac" de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310.

El Presidente del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ, somete las aclaraciones a consideración de los asistentes, una vez leído el presente documento. Los asistentes que participan en este Acto manifiestan que lo tratado y acordado queda asentado en esta Acta, firmando de plena conformidad.

Sin formular ninguna observación al desarrollo del Acto ni a la conformación del Acta, por parte del Órgano Interno de Control y los integrantes de "El Comité" de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, se procede a firmar el Acta de plena conformidad siendo las 12:30 horas del jueves 13 de junio de 2024 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México.

Por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ



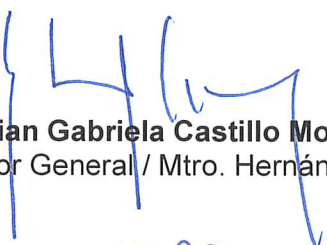
Mtro. Gerardo Sandoval Montes
Presidente



Mtra. Marisol Borrego Chacón
Vocal



Lic. Martha Cecilia Reyes Rodríguez
En representación de Abogado General / Mtro. René Javier Soto Cavazos



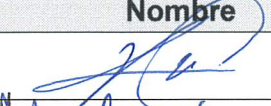
Lic. Elian Gabriela Castillo Molina
En representación del Contralor General / Mtro. Hernán de Monserrat Herrera Sias

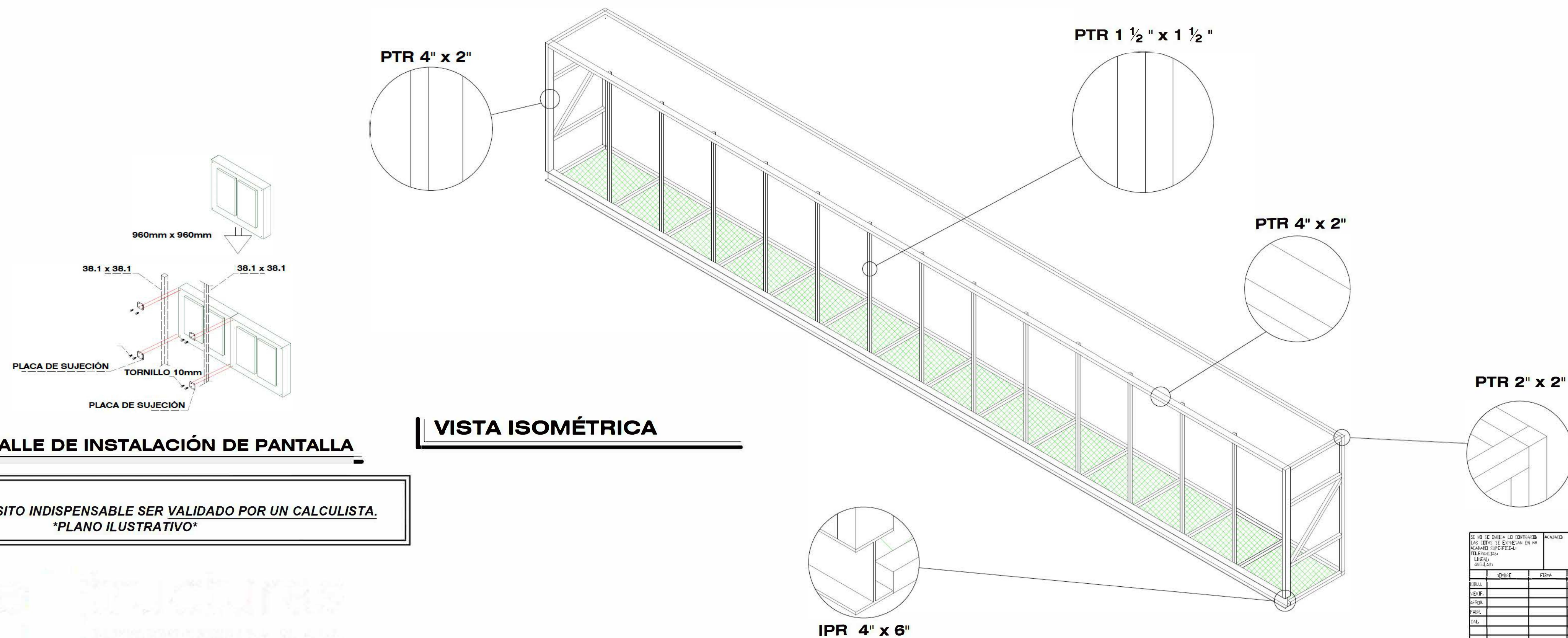
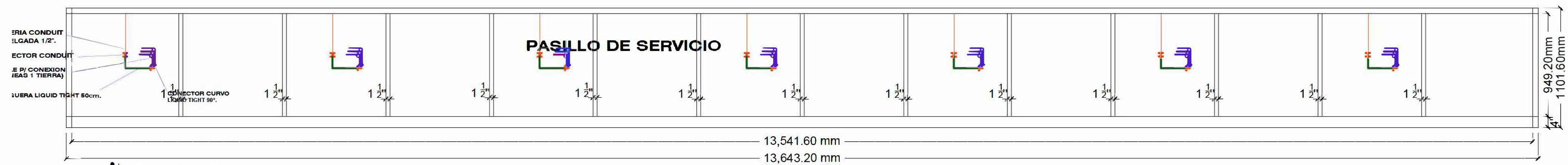
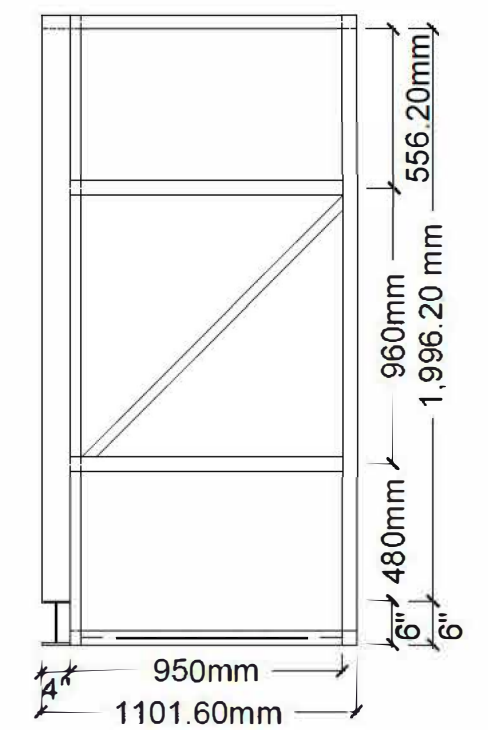
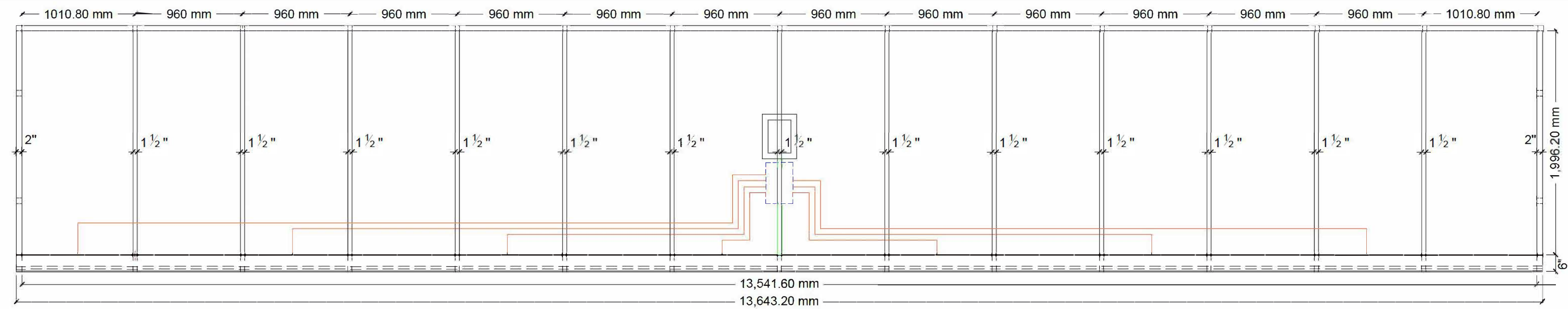


Mtra. Claudia Ivonne Cabriaes Duarte
Observadora

Invitados	
 Lic. Erick Ivan Sanchez Sanchez	Responsable Técnico
 Mtra. Lizeth Quintana Moya	Responsable Técnico
 Mtro. Adolfo Lozano Moreno	Responsable Técnico
 Mtra. Leticia Rivera Enriquez	Licitaciones
 Lic. Olga Isabel Ibarra Moreno	Licitaciones
 Mtra. Samantha Velazquez Rosales	Licitaciones
 Mtro. Erick Gómez Rosales	Licitaciones

Licitantes	
Nombre	Empresa
 Mariana Ramos M.	PDN
David Emmanuel Olmos Aguilera	Yanara Ramos M.
	Cesar Jaime Muñoz Corral

Observador	
Nombre	Empresa
 Nels Carrasco	PDN
	Wedy



DETALLE DE INSTALACIÓN DE PANTALLA

NOTA:
REQUISITO INDISPENSABLE SER VALIDADO POR UN CALCULISTA.
PLANO ILUSTRATIVO

[illegible]

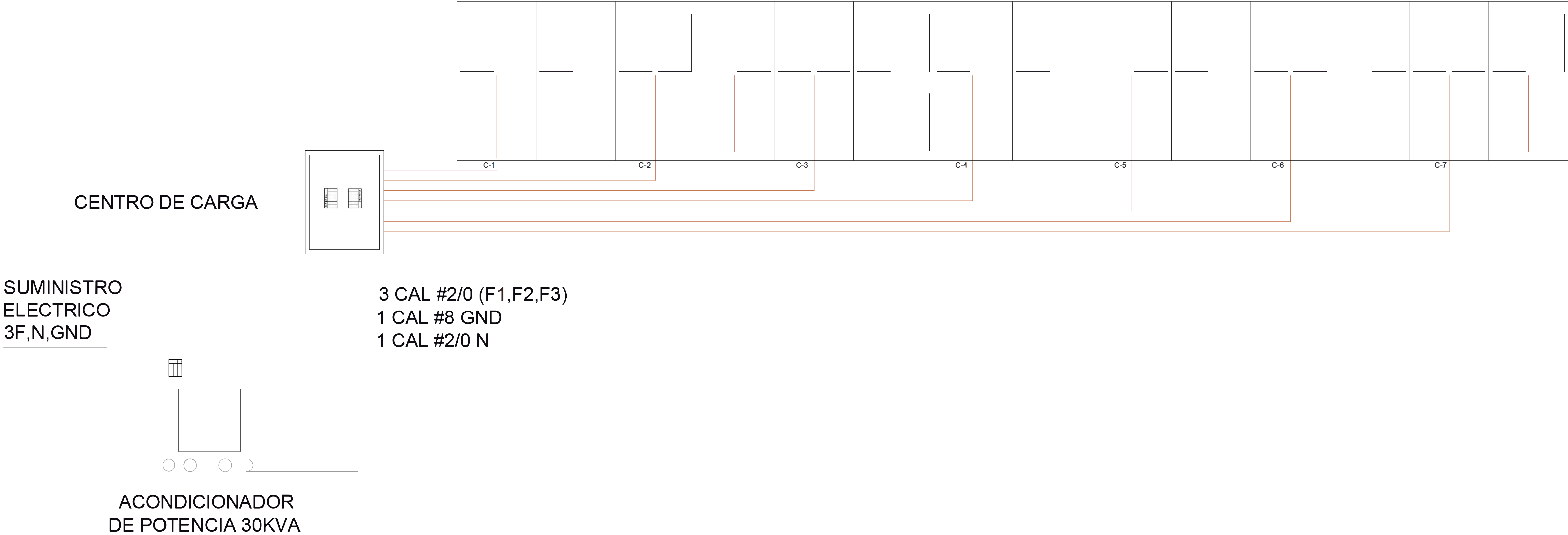


DIAGRAMA DISTRIBUCION ELECTRICA PANTALLA P5 14 X 2

**SE REQUIEREN 1 CENTROS DE CARGA CON 7 INTERRUPTORES TERMOMAGNÉTICOS DE 2 POLOS DE 20A Y 1 INTERRUPTOR TERMOMAGNETICOS DE 1 POLOS DE 15A PARA SERVICIO.*
**UTILICE CABLE 12 AWG PARA UNA DISTANCIA NO MAYOR DE 20 M ENTRE EL ACONDICIONADOR Y EL PIE DE LA PANTALLA*
**EN CASO DE SER MAYOR CALCULAR LA CAIDA DE TENSION DEL CONDUCTOR*

