



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones,
Arrendamientos y Servicios

Licitación Pública Nacional
LA-67-034-908046996-N-11-2025
"Adquisición de materiales y refacciones para mantenimiento"
Acta de la junta de aclaraciones

En la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, a quien en lo sucesivo se le denominará "UACJ", da inicio el Acto de la junta de aclaraciones que se celebra el día jueves 5 de diciembre del 2024 a las 10:00 horas en la sala de juntas "Riwi" de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Fovista Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310, referente al procedimiento de Licitación Pública Nacional **LA-67-034-908046996-N-11-2025** cuyo objeto es la **"Adquisición de materiales y refacciones para mantenimiento"**.

Conforme lo establece el Artículo 33 Bis de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y los Artículos 45 y 46 de su Reglamento, así como en el punto 6.1 de las Bases de Licitación, se da inicio al Acto de la junta de aclaraciones.

Preside el Acto: el Mtro. Gerardo Sandoval Montes, Presidente del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ.

En la presente reunión participan las personas que a continuación se mencionan:

Por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ	
Mtra. Marisol Borrego Chacón	Vocal
Mtra. Rosana Flores Rebollozo	En Representación de la oficina de Abogacía General / Dr. René Javier Soto Cavazos
Mtra. Ma. Del Carmen Martínez Monarres	En representación del Órgano Interno de Control / Mtro. Hernán de Monserrat Herrera Sias
Mtra. Claudia Ivonne Cabriaes Duarte	En Representación de la Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional / Dr. Antonio De la Mora Covarrubias

Invitados	
Ing. Hector Apodaca Salas	Responsable Técnico
Lic. Ana Lorena Muñoz Arzate	Asesora Técnica
Lic. Liliana Delgado Guzmán	Jefatura de Adquisiciones
Mtra. Leticia Rivera Enriquez	Licitaciones
Mtra. Samantha Velázquez Rosales	Licitaciones
Lic. Olga Isabel Ibarra Moreno	Licitaciones
Mtro. Erick Gómez Rosales	Licitaciones

Por los proveedores licitantes (Representante)	
Nombre	Empresa
C. Claudia Gabriela Martínez Martínez	Claudia Gabriela Martínez Martínez (Pinturas Berel Gómez Morin)
C. Miguel A. Cruz Garza	Pinturas del Paso y Juárez, S.A. de C.V.

Por los proveedores licitantes (Observador)	
Nombre	Empresa
C. Diana Dorado Dorado	Pinturas del Paso y Juárez, S.A. de C.V.

Se procede a dar lectura a las dudas que manifestaron por correo electrónico de la siguiente empresa:

<u>Claudia Gabriela Martínez Martínez (Pinturas Berel Gómez Morin)</u>	
b).- De carácter Técnico	Respuestas
1) Partida 194 a la 204 Pintura Vinílica ¿Qué calidad de pintura requieren, Calidad 15 años o bien calidad 10 años? Dado a que la descripción menciona Durabilidad de Película en Pintura: 15 años en ambiente y la Garantía menciona 10 años.	R. Para las partidas 194 a la 204, correspondientes a Pinturas Vinílicas, los licitantes deberán ofertar material con al menos 10 años de Garantía y Durabilidad de Película.
2) De las partidas 191 a la 204 ¿Qué certificación o Norma Oficial Mexicana? Estarán solicitando regulando que los fabricantes cumplan con las garantías de 10 años y 15 años	R. Para las partidas 191 a la 204, correspondientes a Pinturas Vinílicas, los materiales ofertados deberán cumplir al menos, con la Norma Mexicana NMX-C-423-ONNCCE-2019.

Fuera de horario se recibieron preguntas del proveedor Pinturas del Paso y Juárez, S.A. de C.V., por lo que no se consideraron para darles respuesta.

Aclaraciones Generales:

- Los licitantes deberán presentar sus proposiciones en forma documental y por escrito, en **UN SOBRE CERRADO** el cual deberá contener **TRES CARPETAS O FOLDERS** identificadas de la siguiente manera:

a) **CARPETA No. 1: Documentos Legales**

b) **CARPETA No. 2: Propuesta Técnica**

c) **CARPETA No. 3: Propuesta Económica**

El sobre que contenga las carpetas o folders 1, 2 y 3, deberá presentarse CERRADO e identificado con los datos de la licitación y del licitante participante.

- Para las partidas en las que en el **Anexo Técnico No. 1**, en la columna "MUESTRA FÍSICA" se solicita "FICHA TÉCNICA", esta se deberá entregar en la Carpeta No. 2, junto con los Catálogos solicitados en el punto 7.17 de estas Bases; el no entregar esta información completa será motivo para desechar la propuesta.
- El día de hoy, estará disponible en la página de CompraNet el archivo "**propuestas de mantenimiento N-11-2025**" en formato Excel para que sea utilizado en la elaboración de su propuesta técnica y económica.
- Se les recuerda que la entrega del USB con el contenido de la propuesta técnica y económica dentro de la carpeta 2 en formato Excel (no se aceptan CD's).
- Todos los documentos entregados en su propuesta técnica y económica se verificarán por cualquier medio documental o electrónico en la etapa de revisión cualitativa detallada. En caso de haber discrepancias en la información presentada se desechará la propuesta.
- Favor de considerar el formato de revisión de documentos que viene anexo en las bases para la integración de sus propuestas y cotejar que incluyó todos los documentos, ya que la omisión de alguno es motivo para desechar la propuesta.

Todo lo acordado en la presente acta pasa a formar parte integral de las Bases de este proceso licitatorio. Cualquier modificación a la convocatoria de la licitación, incluyendo las que resulten de la junta de aclaraciones, formará parte de la convocatoria y deberán ser

consideradas por los licitantes en la elaboración de su proposición. Lo anterior, con fundamento en el Artículo 33, tercer párrafo de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, y Servicios del Sector Público.

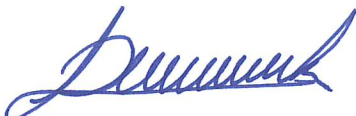
Se recuerda a los licitantes participantes que deberán entregar a tiempo sus propuestas técnicas y económicas en la fecha y horario establecido en las Bases de este proceso licitatorio ya que, concluido este plazo, la Convocante NO aceptará la entrega de propuestas ni la entrada al recinto. El plazo indicado es el **jueves 12 de diciembre de 2024 a las 10:00 horas**, en la sala de juntas "Riwi" del edificio de Rectoría, ubicado en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310.

Sin formular ninguna observación al desarrollo del Acto ni a la conformación del Acta, del Órgano de Control y la Oficina de Abogacía General de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, se procede a rubricar el Acta siendo las 10:10 horas del día jueves 5 de diciembre del 2024 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México.

Por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ



Mtro. Gerardo Sandoval Montes
Presidente



Mtra. Marisol Borrego Chacón
Vocal



Mtra. Rosana Flores Rebollozo

En Representación de la oficina de Abogacía General / Dr. René Javier Soto Cavazos



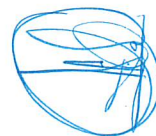
Mtra. Ma. Del Carmen Martínez Monarres

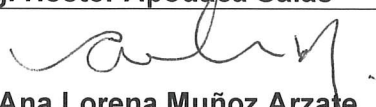
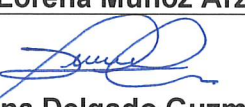
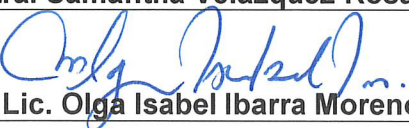
En representación del Órgano Interno de Control / Mtro. Hernán de Monserrat Herrera Sias

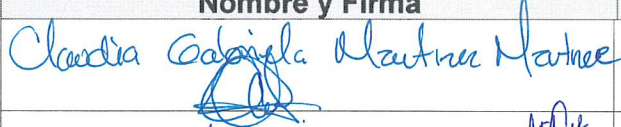
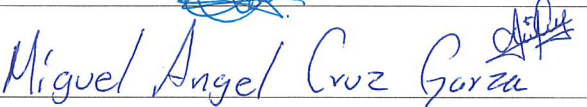


Mtra. Claudia Ivonne Cabriaes Duarte

En Representación de la Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional / Dr. Antonio De la Mora Covarrubias



Invitados	
 Ing. Hector Apodaca Salas	Responsable Técnico
 Lic. Ana Lorena Muñoz Arzate	Asesora Técnica
 Lic. Liliana Delgado Guzmán	Jefatura de Adquisiciones
 Mtra. Leticia Rivera Enríquez	Licitaciones
 Mtra. Samantha Velázquez Rosales	Licitaciones
 Lic. Olga Isabel Ibarra Moreno	Licitaciones
 Mtro. Erick Gómez Rosales	Licitaciones

Por los proveedores	
Nombre y Firma	Empresa
 Claudia Gabriela Martínez Martínez	Claudia Gabriela Martínez Martínez Pinturas Beral
 Miguel Ángel Cruz Gorza	Pinturas del Paso y Juárez