



**Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**  
**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios**

**Licitación Pública Nacional**  
**LA-67-034-908046996-N-9-2025**  
**Contratación del servicio de guardias de seguridad**  
**Acta etapa técnica y económica**

En la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, a quien en lo sucesivo se le denominará "UACJ" y conforme lo establece el Artículo 35 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, así como en el punto 6.4 de las Bases de Licitación, da inicio el Acto de apertura de propuestas técnicas y económicas, siendo las 12:00 horas del día jueves 5 de diciembre del 2024, con motivo de la Licitación Pública Nacional LA-67-034-908046996-N-9-2025 cuyo objeto es la "Contratación del servicio de guardias de seguridad".

Preside el Acto el Mtro. Gerardo Sandoval Montes, Presidente del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

En la presente reunión participan las personas que a continuación se mencionan:

<b>Por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ</b>	
Mtra. Marisol Borrego Chacón	Vocal
Mtra. Rosana Flores Rebollozo	En Representación de la oficina de Abogacía General / Dr. René Javier Soto Cavazos
Mtra. Ma. Del Carmen Martínez Monarres	En representación del Órgano Interno de Control / Mtro. Hernán de Monserrat Herrera Sias
Mtra. Claudia Ivonne Cabriaes Duarte	En Representación de la Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional / Dr. Antonio De la Mora Covarrubias

<b>Invitados</b>	
Lic. Moisés Sanchez Berumen	Responsable Técnico
Mtra. Leticia Rivera Enriquez	Licitaciones
Mtra. Samantha Velázquez Rosales	Licitaciones
Lic. Olga Isabel Ibarra Moreno	Licitaciones
Mtro. Erick Gómez Rosales	Licitaciones

<b>Por los proveedores licitantes (Representante)</b>	
<b>Nombre</b>	<b>Empresa</b>
C. Héctor Gallardo Muñoz	Grupo Alas 5K S.A. de C.V.
C. Carlos Emanuel Campos Carrillo	ALARSEGM, S.C.
C. Juana Lorenza Palacios Zuñiga	SADDANA, S.A. de C.V.

<b>Por los proveedores licitantes (Observador)</b>	
<b>Nombre</b>	<b>Empresa</b>
C. Viridiana Campos	ALARSEGM, S.C.
C. Javier Arturo Pedroza Palacios	SADDANA, S.A. de C.V.

Handwritten signatures in blue ink on the right margin of the document.

Evento que se realiza en la sala de juntas "Riwi" del edificio de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310, con el objeto de llevar a cabo el Acto referido bajo los siguientes:

**HECHOS:**

**PRIMERO:** Acto en el cual se recibieron los sobres que contienen las propuestas técnicas y económicas de las empresas:

1. Grupo Alas 5K S.A. de C.V.
2. ALARSEGM, S.C.
3. SADDANA, S.A. de C.V.

**SEGUNDO:** Con base en el punto 6.4.6 de las Bases de este proceso licitatorio, se procede a la revisión de la documentación en forma **cuantitativa**, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará posteriormente durante el proceso de **evaluación cualitativa** detallada de las propuestas por parte del área solicitante y en su caso por el área técnica quien coadyuvará a la primera (Artículo 47 del RLAASSP).

Doc.	CARPETA No. 1	1	2	3
1	Escrito en original en hoja membretada de su empresa en donde manifieste su interés en participar en este proceso y que corresponda a la persona física o moral que suscriba la propuesta y/o recibo de COMPRANET (punto 7.1)	*	*	*
2	Formato de aclaración de dudas (Anexo 2) (opcional)	*	*	*
3	Declaración de nacionalidad (Punto 7.2, Anexo 3)	*	*	*
4	Formato de personalidad (punto 7.3, Anexo 4)	*	*	*
5	Manifestación de inexistencia de conflicto de interés y declaración de integridad (Punto 7.4, Anexo 5)	*	*	*
6	Escrito de aceptación de bases y junta de aclaraciones (Punto 7.5, Anexo 6)	*	*	*
7	Escrito en original donde manifieste que participa con una propuesta conjunta, así como copia del convenio de proposiciones conjuntas (cuando aplique) (Punto 7.6)	n/a	n/a	n/a
8	Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones (Punto 7.7, Anexo 7)	*	*	*
9	Declaración de conocimiento del modelo de contrato (Punto 7.8, Anexo 8)	*	*	*
10	Declaración de conocimiento del texto de póliza de fianzas (Punto 7.8, Anexo 9)	*	*	*
11	Escrito de pago de penas convencionales (Punto 7.9)	*	*	*
12	Escrito compromiso de no ceder obligaciones (punto 7.10, Anexo 10)	*	*	*
13	Manifestación de precios fijos (punto 7.11, Anexo 11)	*	*	*
14	Información bancaria (punto 7.12, Anexo 12)	*	*	*
15	Encuesta de transparencia (opcional)	n/p	n/p	n/p
Doc.	CARPETA No. 2	1	2	3
1	Anexo Técnico / Especificaciones técnicas (punto 7.13, Anexo Técnico No. 1)	*	*	*
2	Escrito compromiso en el que manifiesta que cuenta con personal con experiencia en el servicio (punto 7.14)	*	*	*
3	Escrito compromiso de personal bajo su dirección y dependencia (punto 7.15)	*	*	*
4	Escrito compromiso de cumplir como patrón del personal que prestara el servicio (punto 7.16)	*	*	*
a)	Copia del pago del bimestre anterior correspondiente a las cuotas obrero-patronales (INFONAVIT).	*	*	*
b)	Copia del Alta de SHCP con control de obligaciones	*	*	*
c)	Copia del registro patronal del IMSS vigente	*	*	*
d)	Último pago provisional del IMSS	*	*	*
5	Escrito compromiso de equipar al personal para la prestación del servicio como mínimo con el equipo que se describe dentro del Anexo Técnico No. 1 (punto 7.17)	*	*	*
6	Original y copia simple del contrato vigente del servicio de radiocomunicación de ultra alta frecuencia o escrito bajo protesta de decir verdad donde mencione que de resultar adjudicado se compromete a contratar el servicio de radiocomunicación de ultra alta frecuencia (punto 7.18)	*	*	*
7	Residencia en la localidad (punto 7.19)	*	*	*

	a) Original para cotejo y copia de la licencia de funcionamiento del Municipio de Juárez (vigente)	*	n/p	*
	b) Dos recibos de servicios de agua, luz o gas; a nombre de la empresa licitante con no más de 3 meses de antigüedad (en caso de que el licitante no sea propietario del inmueble deberá presentar en original y copia del contrato de arrendamiento a nombre del licitante participante)	*	*	*
8	Normas oficiales vigentes (punto 7.20)	*	*	*
9	Currículum (punto 7.21)	*	*	*
a)	Original para cotejo y copia de la Constancia de regulación de empresas de seguridad privada, emitida por el Gobierno del Estado de Chihuahua con vigencia para 2024	*	*	*
	U Original para cotejo y copia del Permiso federal de servicio de seguridad privada con vigencia para 2024			
b)	Una copia de un contrato con uno de sus clientes, donde se compruebe el giro de la empresa, con una antigüedad no mayor a cinco años (no se aceptan orden de pedido o compra)	*	*	*
c)	Una copia de una factura emitida por el licitante participante a uno de sus clientes, donde se compruebe el giro de la empresa, con una antigüedad no mayor a cinco años	*	*	*
d)	Una carta de recomendación que cuente con el nombre, domicilio, teléfono y contacto de la empresa que la expida. Todo lo anterior deben ser datos verificables. con una antigüedad no mayor de seis meses	*	*	*
e)	Escrito bajo protesta de decir verdad de que su empresa cuenta con la experiencia, personal técnico especializado, instalaciones, equipo y demás necesarios para cumplir satisfactoriamente con la prestación del servicio (Anexo 13)	*	*	*
10	Escrito bajo protesta de decir verdad en el que declare que el personal que prestará el servicio cuenta con capacitación en primeros auxilios (Punto 7.22)	*	*	*
11	Formato de responsables asignados para la prestación del servicio a la UACJ (punto 7.23, Anexo 14)	*	*	*
12	Escrito compromiso de aceptar, conocer y entregar el Formato de Cedula Única de Identidad por cada uno de los prestadores del servicio, al inicio del contrato y conforme sea necesario durante la vigencia de este último (punto 7.24, Anexo 15)	*	*	*
13	Escrito compromiso de aceptar y conocer el Formato de Acta Administrativa (punto 7.25, Anexo 16)	*	*	
Doc.	<b>CARPETA No. 3</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Propuesta económica (punto 7.26)	*	*	*

**TERCERO:** Se plasma en el acta de las propuestas técnicas recibidas, los detalles de la revisión *cuantitativa*, así como las partidas en que cada licitante participa:

Empresa	Propuesta Técnica
1. Grupo Alas 5K S.A. de C.V.	<b>Se acepta</b> la propuesta del licitante, para la revisión cualitativa detallada participando en 1, 2, 3, 4 y 5. <b>Total 5 partidas.</b>
2. ALARSEGM, S.C.	<b>Se acepta</b> la propuesta del licitante, participando en las <b>partidas: 1, 2, 3, 4 y 5. Total 5 partidas.</b>  Se revisará de manera cualitativa la documentación presentada ya que dentro de la carpeta técnica <i>No presenta en el numeral 7 el inciso a)</i> Original para cotejo y copia de la licencia de funcionamiento del Municipio de Juárez (vigente).
3. SADDANA, S.A. de C.V.	<b>Se acepta</b> la propuesta del licitante, para la revisión cualitativa detallada participando en 1, 2, 3, 4 y 5. <b>Total 5 partidas.</b>

**CUARTO:** Se hace constar que la documentación presentada en las propuestas técnicas recibidas será sujeta a revisión por parte del área administrativa, contable, legal, técnica y del órgano interno de control de la Institución para su revisión cualitativa.

**QUINTO:** Para dar cumplimiento al punto 6.4.8 de las Bases, se procede a la lectura de los **importes (subtotales) por partida presentados en MONEDA NACIONAL**, antes del Impuesto al Valor Agregado (IVA) de las propuestas técnicas que cumplieron con el análisis cuantitativo, quedando plasmadas de la siguiente manera:

PARTIDA	Descripción (Ubicaciones)	Mínimo de horas en 52 semanas	Máximo de horas en 52 semanas	Grupo Alas SK S.A. de C.V.			2. ALARSEGM, S.C.			SADDANA, S.A. de C.V.		
				Precio Unitario por hora	Monto Mínimo por partida	Monto Máximo por partida	Precio Unitario por hora	Monto Mínimo por partida	Monto Máximo por partida	Precio Unitario por hora	Monto Mínimo por partida	Monto Máximo por partida
1	ICSA	18,720	29,120	\$120.00	\$2,246,400.00	\$3,494,400.00	\$99.69	\$1,866,196.80	\$2,902,972.80	\$108.00	\$2,021,760.00	\$3,144,960.00
2	IIT/IADA	18,720	29,120	\$120.00	\$2,246,400.00	\$3,494,400.00	\$99.69	\$1,866,196.80	\$2,902,972.80	\$108.00	\$2,021,760.00	\$3,144,960.00
3	ICB	18,720	29,120	\$120.00	\$2,246,400.00	\$3,494,400.00	\$99.69	\$1,866,196.80	\$2,902,972.80	\$108.00	\$2,021,760.00	\$3,144,960.00
4	Ciudad Universitaria / Centro Cultural de las Fronteras	23,712	40,352	\$120.00	\$2,845,440.00	\$4,842,240.00	\$99.69	\$2,363,849.28	\$4,022,690.88	\$108.00	\$2,560,896.00	\$4,358,016.00
5	Completo Deportivo / Gimnasio Universitario	23,296	36,192	\$120.00	\$2,795,520.00	\$4,343,040.00	\$99.69	\$2,322,378.24	\$3,607,980.48	\$108.00	\$2,515,968.00	\$3,908,736.00

**SEXTO:** Se procede a firmar por parte de la Convocante y los licitantes participantes las propuestas técnicas y económicas presentadas.

**SÉPTIMO:** Como seguimiento al punto 6.4.9 de las Bases de este proceso licitatorio, se turnan las propuestas técnicas al área solicitante y al Responsable Técnico del proceso, para efectuar el proceso de **evaluación, análisis cualitativo y emisión del dictamen técnico** correspondiente.

**OCTAVO:** Se notifica a los asistentes que el Acto de notificación de fallo será el próximo **lunes 9 de diciembre de 2024 a las 14:00 horas** en la sala de juntas "Riwi", del edificio de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310.

Sin formular ninguna observación al desarrollo del Acto ni a la conformación de la presente Acta por parte de los licitantes, y de "El Comité" y no habiendo otro asunto que tratar en lo relativo a esta etapa del proceso licitatorio, se da por terminada esta reunión a las 13:10 horas firmando para su constancia de común acuerdo los que en ella intervienen.

**Por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

  
**Mtro. Gerardo Sandoval Montes**  
Presidente







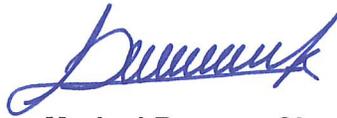












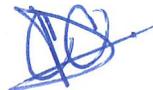
**Mtra. Marisol Borrego Chacón**  
Vocal



**Mtra. Rosalía Flores Rebollozo**  
En Representación de la oficina de Abogacía General / Dr. René Javier Soto Cavazos



**Mtra. Ma. Del Carmen Martínez Monarres**  
En representación del Órgano Interno de Control / Mtro. Hernán de Monserrat Herrera Sias



**Mtra. Claudia Ivonne Cabriales Duarte**  
En Representación de la Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional / Dr. Antonio De la Mora Covarrubias

Invitados	
 <b>Lic. Moisés Sánchez Berumen</b>	Responsable Técnico
 <b>Mtra. Leticia Rivera Enríquez</b>	Licitaciones
 <b>Mtra. Samantha Velázquez Rosales</b>	Licitaciones
 <b>Lic. Olga Isabel Ibarra Moreno</b>	Licitaciones
 <b>Mtro. Erick Gómez Rosales</b>	Licitaciones



Por el proveedor(es)

Empresa	Firma de recepción de la copia del Acta de apertura
SADDANA S.A de P.V	
ALARSEGM. S.C.	
GRUPO ALAS SK SA DE CU	









