

Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios

CONVOCATORIA

La Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, a quien en lo sucesivo se le denominará “UACJ”, en cumplimiento del Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y con fundamento en los Artículos 47 y 51, Fracción I de “La Ley” de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, en lo sucesivo “La Ley” emite las siguientes Bases de carácter presencial, a través del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la “UACJ”, en lo sucesivo “El Comité”, ubicado en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Colonia Foviste Chamizal, en Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310, con teléfono 01 (656) 6882100 extensión 2141, convoca a los interesados que no se encuentren en ninguno de los supuestos que se establecen en el **Artículo 86** de “La Ley” para el proceso de **Licitación Pública Estatal**:

Convocatoria a la Licitación:	No. 003
Número de la licitación:	UACJ-LIE-05-2024-003
Nombre de la licitación:	Adquisición de artículos promocionales
Tipo de la licitación:	Presencial
Publicación de Convocatoria	11 de mayo del 2024

“Calendarización de actos”			
Acto	Fecha	Horario	Lugar
Pago por participación	Días hábiles del lunes 13 al miércoles 29 de mayo del 2024	De 9:00 a 13:00 horas	Pago: Caja de Rectoría* <u>Consulta de bases en Sistema de Contrataciones Públicas</u> https://contrataciones.chihuahua.gob.mx
Envío de formato para aclaración de dudas	Días hábiles del lunes 13 de mayo al miércoles 15 de mayo del 2024	Hasta las 12:00 horas	A través del correo electrónico: licitación@uacj.mx , olga.ibarra@uacj.mx
Registro y junta de aclaraciones	Jueves 16 de mayo del 2024	12:00 horas	Sala de juntas “Calmécac”
Presentación y Acto de apertura de ofertas técnicas	Jueves 30 de mayo del 2024	10:00 horas	Sala de juntas “Chihuahua ”
Apertura de ofertas económicas	Jueves 30 de mayo del 2024	10:01 horas	Sala de juntas “ Chihuahua ”
Acto de notificación de fallo	Miércoles 05 de junio del 2024	14:00 horas	Sala de juntas “Calmécac”

***Nota:** La caja de Rectoría y las salas de juntas “Calmécac y Chihuahua” están ubicadas en el edificio de Rectoría, en Av. Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México. C.P. 32310.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

ÍNDICE

NUMERAL	DESCRIPCIÓN DE LAS BASES
1.	<u>Requisitos para participar en esta licitación</u>
2.	<u>Publicación de la convocatoria y obtención de las Bases</u>
2.1	Costo por la participación en el proceso de licitación
3.	<u>Disponibilidad presupuestaria</u>
4.	<u>Información específica de los bienes a adquirir</u>
4.1	Descripción y cantidad
4.2	Fecha, lugar y condiciones de entrega
4.3	Transporte
4.4	Empaque
4.5	Salvaguarda de los bienes
4.6	Pruebas de aceptación de los bienes
4.7	Cantidades adicionales que podrán adquirirse
4.8	Patentes, marcas y derechos de autor
4.9	Idioma
5.	<u>Modificaciones a la convocatoria</u>
6.	<u>Información específica sobre las bases y actos de la licitación</u>
6.1	Acto de junta de aclaraciones
6.2	Instrucciones para elaborar las proposiciones
6.3	Entrega de proposiciones
6.4	Acto de presentación de proposiciones y Acto de apertura de propuestas
6.5	Acto de Notificación de Fallo
6.6	Firma del Contrato
7.	<u>Requisitos que deberán cumplir y presentar los licitantes durante el acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas de la licitación (contenido de las carpetas 1, 2, 3 y 4)</u>
<u>Contenido de la Carpeta No.1 (legal):</u>	
7.1	Manifestación de interés de participación en la licitación
7.2	Derecho de participación en la licitación
7.3	Formato de personalidad (Anexo 3)
7.4	Proposiciones conjuntas
7.5	Manifestación de inexistencia de conflicto de intereses (Anexo 4)
7.6	Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones (Anexo 5)
7.7	Declaración de Conocimiento del Modelo de Contrato y texto de garantías y/o fianzas (Anexo 6 y 7)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

7.8	Carta de aceptación de bases y junta de aclaraciones (Anexo 8)
7.9	Escrito compromiso de NO ceder las obligaciones
7.10	Declaración de precios fijos (Anexo 9)
7.11	Escrito compromiso de pago de penas convencionales
7.12	Información bancaria (Anexo 10)
7.13	Declaración de conocimiento de trámite de importación (Anexo 11)
Contenido de la Carpeta No.2 (Técnica):	
7.14	Propuesta Técnica
7.15	Normas Oficiales Vigentes
7.16	Garantía de los bienes
7.17	Procedimiento para hacer valida la garantía (Anexo 12)
7.18	Muestra fisica
7.18.1	Presentación de catálogos
7.19	Curriculum
Contenido de la Carpeta No. 3 (Documentos Contables y Administrativos):	
7.20	Constancia del Padrón de proveedores del Estado de Chihuahua
7.21	Registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano
7.22	Estados financieros
7.23	Declaración anual
7.24	Pago provisional del Impuesto sobre la renta
Contenido del sobre No.2, Carpeta No.4 (económica):	
7.25	Propuesta económica
8.	<u>Instrucciones para elaboración y entrega de las garantías de cumplimiento del contrato</u>
8.1	Casos en que se aplicará la fianza de cumplimiento del contrato
9.	<u>Criterios de evaluación, dictamen y adjudicación</u>
10.	<u>Procedimientos de inspección y pruebas</u>
11.	<u>Casos en que se desecharán las propuestas</u>
12.	<u>Suspensión o cancelación de la licitación</u>
12.1	Suspensión de la licitación
12.2	Cancelación de la licitación
13.	<u>Licitación desierta</u>
14.	<u>Rescisión del contrato</u>
15.	<u>Terminación anticipada del contrato</u>
16.	<u>Inconformidades</u>



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-05-2024-003

17.	<u>Condiciones de pago</u>
18.	<u>Datos de facturación</u>
19.	<u>Registro de derechos</u>
20.	<u>Derechos de autor u otros derechos exclusivos y propiedad intelectual</u>
21.	<u>Impuestos</u>
22.	<u>Sanciones</u>
23.	<u>Penas convencionales</u>
24.	<u>Prohibición de negociación de las bases y propuestas</u>
25.	<u>Asistencia a los actos públicos de la licitación</u>
26.	<u>Controversias</u>
27.	<u>Glosario</u>
ANEXOS:	
	<u>ANEXO 1</u> Anexo Técnico No. 1
	<u>ANEXO 2</u> Formato de aclaración de dudas
	<u>ANEXO 3</u> Formato de personalidad
	<u>ANEXO 4</u> Manifestación de inexistencia de conflicto e intereses
	<u>ANEXO 5</u> Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones
	<u>ANEXO 6</u> Declaración del modelo de contrato
	<u>ANEXO 7</u> Declaración de conocimiento de texto de garantías y/o fianzas
	<u>ANEXO 8</u> Carta de aceptación de bases y junta de aclaraciones
	<u>ANEXO 9</u> Declaración de precios fijos
	<u>ANEXO 10</u> Información bancaria
	<u>ANEXO 11</u> Declaración de conocimiento de trámite de importación
	<u>ANEXO 12</u> Procedimiento para hacer valida la garantía
	<u>ANEXO 13</u> Experiencia, capacidad e infraestructura
ENCUESTA DE TRANSPARENCIA	
<u>FORMATO DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS QUE DEBERÁN DE PRESENTAR LOS LICITANTES EN CUMPLIMIENTO A LAS BASES DE LICITACIÓN.</u>	



BASES

Licitación Pública Estatal

UACJ-LIE-05-2024-003

“Adquisición de artículos promocionales”

La presente licitación tiene como finalidad la contratación de bienes y/o servicios indispensables para el cumplimiento de los objetivos de la “UACJ”, conforme a las características, especificaciones y condiciones que se describen en el Anexo Técnico No. 1 de estas Bases. De conformidad con la Fracción XIV del Artículo 56 de “La Ley” de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, la adjudicación objeto de la presente licitación será por PARTIDA COMPLETA, sin omitir ninguno de los grupos o renglones que las componen.

1. Requisitos para participar en esta licitación

- Ser persona física o moral de Nacionalidad Mexicana, con plena capacidad jurídica para contratar y obligarse y cuyo giro comercial esté relacionado con los bienes y/o servicios solicitados.
- No encontrarse en alguno de los supuestos establecidos en los artículos 86 y 103 de “La Ley” (**Anexo 4**).
- No encontrarse en situación de atraso o incumplimiento respecto de otro u otros contratos celebrados con la UACJ.

2. Publicación de la convocatoria y obtención de Bases

2.1. Costo por la participación en el proceso de licitación

De conformidad con la Fracción **XX** del Artículo **56** de “La Ley”, los interesados deberán efectuar el pago no reembolsable por la **participación** en el concurso en efectivo o cheque certificado a nombre de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez por un monto de \$1,000.00 pesos (son mil pesos 00/100 M.N.) en la ventanilla de la caja de Rectoría de la “UACJ”, ubicada en Av. Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México.

Las Bases del concurso estarán a disposición para revisión y entrega en la Jefatura de Función de Licitaciones, ubicado en el edificio de Rectoría de la “UACJ”, con domicilio en Av. Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México, los días hábiles del lunes 13 de mayo al miércoles 29 de mayo del 2024, con un horario de 9:00 a 13:00 horas, presentando el recibo de pago correspondiente.

La lista de participantes se integrará sin excepción alguna, con aquellos proveedores que hayan pagado su participación y adquirido las Bases del concurso en el plazo límite indicado, las personas interesadas en el concurso podrán revisar las Bases de la licitación previamente a su adquisición, es decir, es **requisito indispensable el pago por la participación** para que le sean entregadas las bases y participar en el presente proceso de licitación.

Cualquier persona podrá asistir a los diferentes Actos de la licitación en calidad de **observador**, sin necesidad de adquirir las Bases, registrando previamente su participación.

3. Disponibilidad presupuestaria



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-05-2024-003

Los recursos presupuestarios a ejercer para solventar las obligaciones contraídas como resultado de la presente Licitación, quedan sujetos para fines de ejecución y pago, a la disponibilidad presupuestaria con que cuente la “UACJ”, para el ejercicio fiscal 2024, ya sea recurso propio, Presupuesto de Egresos del Estado, sin responsabilidad alguna para la “UACJ”, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 25 de la ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público y 35 de la ley de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

4. Información específica de los bienes a adquirir

4.1 Descripción y cantidad

La presente licitación se refiere a la “**Adquisición de artículos promocionales**”. En el Anexo Técnico No. 1, el cual forma parte integral de estas bases, se establece la descripción, cantidad, especificaciones y características de los bienes a adquirir objeto de la presente licitación.

Para la presentación de sus proposiciones, los licitantes deberán apegarse a la descripción, especificaciones, cantidades y características que se indican en **cada una de las partidas** del Anexo Técnico No. 1, **con excepción de los cambios que “El Comité”**, acepte en el Acto de junta de aclaraciones que NO consistirán en variaciones sustanciales de los bienes y formarán parte integral de estas bases.

Nota: La adjudicación es por partida completa y NO se deben omitir las especificaciones que las integran (cuando aplique), ya que esto es motivo para desechar la propuesta.

4.2 Fecha, lugar y condiciones de entrega

El tiempo de entrega es contado a partir del día hábil siguiente a la notificación del fallo:0

PARTIDAS	TIEMPO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA	RESPONSABLE
1-25 28-33 41-47	9 SEMANAS	Tienda Oficial de la UACJ , ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Lic. Alonso Noe Flores
26,27,34-40	14 SEMANAS	Tienda Oficial de la UACJ , ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Lic. Alonso Noe Flores
48-50	7 SEMANAS	Dirección general de extensión y servicios estudiantiles , ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Mtra. Perla Yedid Ontiveros Venegas



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-05-2024-003

51-69	6 SEMANAS	Eventos Especiales , ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Lic. Juan Miguel Cabriaes
70,74,75	14 SEMANAS	Adquisiciones , ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Mtro. Juan Ramon Escudero Núñez
71-73	17 SEMANAS	Adquisiciones , ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Mtro. Juan Ramon Escudero Núñez
76	16 SEMANAS	UACJ - Instituto de Ciencias Sociales y Administración Av. Universidad, Av. Heroico Colegio Militar y, Chamizal, 32300, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Diana Velarde / unidad administrativa del ICSA
77	11 SEMANAS	UACJ - Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte , Av. del Charro no. 450 Nte. Col. Partido Romero CP 32310, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Mtro. Jorge L. Morales Mena
78	10 SEMANAS	Recursos humanos , ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Erika Janette Castorena Luján
79-80	16 SEMANAS	Tienda Oficial de la UACJ , ubicada en el edificio de Rectoría, Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Lic. Alonso Noe Flores
81	8 SEMANAS	Unidad Administrativa de IIT , Av. Del Charro No.610, la recepción será en un horario de 8:00 a 14:00 horas de lunes a viernes.	Mtra. Cinthia Esquivel

El proveedor será responsable de asegurar bajo su cuenta y riesgo los bienes objeto de esta licitación hasta la entrega y aceptación, por lo que se obliga a cubrir todos los gastos y absorber todos los riesgos hasta el sitio de entrega señalado, así como lo relativo al aseguramiento de los mismos y puesta en operación a la entera satisfacción.

IMPORTANTE: Se solicita previa notificación de embarque vía correo electrónico, con el fin de preparar la logística correspondiente a la entrega. El licitante adjudicado deberá enviar un correo electrónico con la remisión o prefactura de los bienes que se van a entregar con el fin de cotejar y revisar el bien a las siguientes direcciones electrónicas: licitacion@uacj.mx y olga.ibarra@uacj.mx. Mismo que deberá confirmar de recibido en la Jefatura de Función de Licitaciones 656 688 2100 extensión 2383.



4.3 Transporte

El tipo de transporte a utilizar para la entrega de los bienes será a criterio del licitante que resulte adjudicado, por su cuenta y riesgo, en caso de hacerlo a través de una fletera deberá considerar el personal o la maquinaria especial que se requiera para la entrega idónea de los bienes adjudicados, en el sitio indicado, esto sin costo adicional para la UACJ (cuando aplique).

4.4 Empaque

Será el usual para cada tipo de bien, de tal manera que se entreguen en perfectas condiciones con el embalaje que los resguarden del polvo y la humedad debiendo garantizar que los bienes preserven sus cualidades u asegurando su buen estado durante el transporte, carga y descarga, sin costo adicional para la "UACJ", asegurando su originalidad y buen estado.

El proveedor adjudicado deberá incluir etiqueta o remisión en lugar visible, donde indique número de la licitación y número de partida.

4.5 Salvaguarda de los bienes

El licitante ganador se responsabiliza de que los bienes objeto de esta licitación se entreguen en estado idóneo y dentro del tiempo señalado en el Anexo Técnico No. 1 de estas bases, haciéndose responsable del transporte, seguros y demás medidas de protección, en el entendido de que se liberarán de dicha responsabilidad una vez emitida la aceptación expresa por los receptores de los bienes.

4.6 Pruebas de aceptación de los bienes

En caso de que los bienes entregados no cumplan con las características técnicas solicitadas y ofertadas, o no aprueben de manera satisfactoria las pruebas de aceptación a la que puedan ser sometidas, se tendrán como bienes no entregados y se procederá a la aplicación de la pena correspondiente a partir de esta fecha.

El área técnica receptora de los bienes, quien evaluará cualitativamente el bien, emitirá oficio de conformidad, en el que especifique que los bienes ofertados cumplen satisfactoriamente con lo solicitado y ofertado, para dar continuidad al procedimiento de pago, conforme a lo establecido en el punto 16 de las presentes Bases.

4.7 Cantidades adicionales que podrán adquirirse

De conformidad con el artículo 88 de "LA LEY", la "UACJ", dentro de su presupuesto aprobado y disponible, y por razones fundadas, podrá incrementar las cantidades de los bienes solicitados mediante las modificaciones al contrato vigente derivados de la presente licitación sin tener que recurrir a la celebración de una nueva.

4.8 Patentes, marcas y derechos de autor

El licitante ganador a quien se le adjudique el contrato asumirá la responsabilidad total para el caso de que al entregar los bienes a la convocante infrinja patentes, marcas o violen registros de derechos de autor.

4.9 Idioma



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

El idioma en que los licitantes deberán presentar sus propuestas será español.

5. Modificaciones a la convocatoria

Con fundamento en el artículo 57 de “La Ley”, siempre que ello no tenga por objeto limitar el número de participantes, podrá modificar aspectos establecidos en la convocatoria o en las bases de la licitación, cuando menos con cinco días hábiles de anticipación a la fecha señalada para el acto de presentación y apertura de propuestas.

Cualquier modificación a la convocatoria o las bases de la licitación, incluyendo las que resulten de la junta de aclaraciones, formará parte de las mismas y deberá ser considerada por las personas licitantes en la elaboración de su propuesta.

Las modificaciones que se mencionan en el presente artículo, en ningún caso podrán ser sustanciales. Se consideran cambios sustanciales, de forma enunciativa, mas no limitativa:

I. La sustitución en las características de los bienes o servicios convocados originalmente.

II. La adición de otros bienes o servicios distintos a los convocados originalmente.

Dicha junta se realizará en los términos que establecen los artículos 58 y 59 de “La Ley”.

6. Información específica sobre las bases y actos de la licitación

6.1. Acto de junta de aclaraciones

Con objeto de evitar errores en la interpretación del contenido de las presentes bases y sus anexos, la “UACJ” celebrará al menos una junta de aclaración; para tener derecho a solicitar aclaraciones a los aspectos contenidos en las bases y participar en la licitación, es requisito indispensable presentar escrito original con el que las personas expresarán su interés en participar en la licitación, por si o en representación de un tercero, con los datos generales del interesado y en su caso del representante el cual deberán entregar en la junta de aclaraciones a la convocatoria, en los términos que establece los artículos, artículos **58 y 59** de “La Ley”, tendrá verificativo el **día jueves 16 de mayo a las 12:00 horas** en la sala juntas “Calmecac” de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México, en donde se dará respuesta únicamente a las preguntas que se hayan entregado a más tardar 24 horas antes de la fecha de la junta de aclaraciones el “Formato de aclaración de dudas” (Anexo 2) y “el escrito en el que expresen su interés en participar en la licitación”, por si o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y en su caso, del representante, limitándose la participación a un REPRESENTANTE por licitante. (Art. 59 Fracción III y IV de “La Ley”). Es decir, deberán formular sus dudas a más tardar el **miércoles 15 de mayo a las 12:00 horas** y enviarlas en forma electrónica a las siguientes cuentas: **olga.ibarra@uacj.mx y licitacion@uacj.mx** en formato Word, con membrete de la empresa, según el formato presentado como **Anexo 2 Formato de aclaración de dudas** de estas Bases. El correo electrónico deberá acompañarse de copia del escrito con el que las personas expresen su interés en participar en la licitación.

La asistencia al acto de junta de aclaraciones es optativa. Se recomienda a los licitantes que asistan a ésta, a fin de enterarse en forma directa de las especificaciones de los bienes objeto de esta licitación. Se informa a todos que la inasistencia al Acto de junta de



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

aclaraciones **es de su estricta responsabilidad**, debiendo acudir con oportunidad al Departamento de Licitaciones de la “UACJ”, ubicada en el edificio de Rectoría, con dirección en Avenida Plutarco Elías Calles No.1210, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México, para que les sea entregada una copia fotostática del Acta respectiva. Cualquier modificación a la convocatoria o bases de la licitación, incluyendo las que resulten de la o las juntas de aclaraciones, formará parte de la convocatoria y deberán ser consideradas por los licitantes en la elaboración de su proposición. Lo anterior, con fundamento en el artículo 57 de “La Ley” de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

“**El Comité**” dará respuesta verbalmente y por escrito a las preguntas formuladas por los licitantes que hayan enviado sus preguntas a más tardar veinticuatro horas antes de la fecha y hora de la junta de aclaraciones (limitándose la participación a un representante por licitante).

Se levantará el Acta correspondiente, la cual será firmada por los licitantes y servidores públicos presentes, asimismo, se les entregará copia simple de la misma y de los Anexos que se deriven de ésta. La falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido.

Nota: Con el objeto de mantener el orden, a la hora señalada para este Acto se procederá a **cerrar** el recinto y no se permitirá la entrada a ninguna persona ajena a la Institución. Se recomienda **NO** introducir alimentos y/o bebidas, respetar los lugares asignados y queda prohibido el uso de teléfonos celulares, o cualquier otro medio de comunicación en el interior de la sede del evento, así como abandonar el recinto hasta haber concluido la sesión.

6.2 Instrucciones para elaborar las proposiciones

Las proposiciones que los licitantes presenten deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- Deberán presentarse por escrito en idioma español, incluyendo toda la información relacionada con los productos solicitados.
- Deberá entregar un USB para su propuesta económica (no se acepta CD), de acuerdo con el punto CONTENIDO CARPETA No. 4 (ECONÓMICA).
- Las cantidades, descripción, especificaciones y características mínimas solicitadas de cada artículo se encuentran en el Anexo Técnico No.1 de las presentes Bases; **los licitantes deberán presentar su propuesta técnica y económica la cantidad solicitada, la descripción y detallar las especificaciones, así como la marca y modelo que oferta (siempre y cuando el bien sea equivalente o superior a lo solicitado en el Anexo Técnico No.1).**
- Serán claras y detalladas, no deberán establecer ninguna condición, ni emplear abreviaturas o presentar raspaduras y/o enmendaduras.
- Contener la firma autógrafa de quien suscriba las proposiciones, quien deberá contar con facultades de administración y/o dominio, de lo contrario serán rechazadas.
- Los documentos solicitados deberán estar debidamente separados con marcadores, separadores y/o distintivos que den una mejor localización de los documentos a examinar por la Convocante, así como ordenados de acuerdo con el número consecutivo de las presentes bases (SIN PRESENTAR PERFORACIONES, GRAPAS o ENGARGOLADOS).



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

- Las propuestas presentadas se mantendrán vigentes durante el periodo de vigencia del contrato objeto de esta licitación, por lo que no se aceptarán proposiciones con precios escalonados.
- Las proposiciones económicas deberán presentarse desglosando el impuesto al valor agregado (cuando aplique).
- La propuesta económica deberá establecer claramente, el número de partida y renglón, el nombre o descripción de la partida, cantidad solicitada, precio unitario, el subtotal de cada renglón (cuando aplique) de manera horizontal y desglosar de manera vertical el subtotal de la partida, el Impuesto al Valor Agregado (IVA cuando aplique), demás impuestos aplicables y el total de la partida. Únicamente en Moneda Nacional y cifras redondeadas (00/100). **Nota: La propuesta deberá estar en precios fijos, por lo que no se aceptarán proposiciones con precios escalonados.**

6.3 Entrega de proposiciones

Los participantes que envíen sus propuestas por servicio postal o mensajería, deberán asegurarse de la recepción de las mismas en el Jefatura de Función de Licitaciones; asimismo, a los licitantes que acudan al acto de apertura de proposiciones, se les recomienda de conformidad con los Artículos 60 y 61 de “La Ley”, presentarse al registro de asistentes y recepción de propuestas al menos con quince minutos de anticipación a la hora indicada para el evento y hacer la entrega de sus propuestas técnicas y económicas al “Comité” el día **jueves 30 de mayo a las 10:00 horas, en la sala juntas “Chihuahua” de Rectoría**, ubicada en el edificio de Rectoría, con domicilio en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México.

No se recibirán propuestas fuera del horario, lugar y fecha señalados.

Las propuestas deben entregarse dentro de **dos sobres cerrados** y rotularse con los siguientes datos (*por favor respete este orden*):

Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios
de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Sobre No.1, PROPUESTA TÉCNICA

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL: **UACJ-LIE-05-2024-003**

“Adquisición de artículos promocionales”

Nombre del Licitante participante

Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios
de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Sobre No.2, PROPUESTA ECONÓMICA

LICITACIÓN PÚBLICA ESTATAL: **UACJ-LIE-05-2024-003**

“Adquisición de artículos promocionales”

Nombre del Licitante participante

IMPORTANTE: La “UACJ”, **ACEPTARÁ** propuestas enviadas por servicio postal o mensajería debidamente identificadas por quien las envía, las cuales deberán registrarse con anticipación a la fecha y horarios de los Actos de este proceso licitatorio y **será estricta responsabilidad del licitante confirmar la correcta recepción de dichas propuestas, la dirección a la que deben enviarse es:**



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-05-2024-003

Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
Jefatura de Función de Licitaciones
Lic. Olga Isabel Ibarra Moreno

Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210 Col. Foviste Chamizal C.P. 32310
Ciudad Juárez, Chihuahua, México
Tel: 656 688 22 82 / 688 2100 ext. 2282 y 2383

El análisis de las propuestas se llevará a cabo cuantitativamente por el “Comité” con la presencia de los proveedores.

6.4 Acto de presentación de proposiciones y acto de apertura de propuestas

De conformidad con el artículo 61 de “La Ley”, el acto de apertura de propuestas técnicas se celebrará el **jueves 30 de mayo del 2024 a las 10:00 horas** y acto seguido la apertura de propuestas económicas (*únicamente de aquellas propuestas que hayan cumplido en la revisión técnica cuantitativa*), a las **10:01 horas** en la sala juntas “Chihuahua” de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México.

Los licitantes que entreguen sus propuestas, deberán presentarse al registro de recepción de propuestas, en el lugar, fecha y horario establecidos, con 15 minutos de anticipación, debiendo mostrar escrito en formato libre dirigido al “*Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez*” en papel membretado del licitante firmada por su representante o apoderado legal, mencionando el número y nombre del proceso licitatorio en el que las personas expresen su interés en participar en la licitación y copia simple legible del recibo de pago del costo de participación que corresponda a la persona física o moral que suscribe la propuesta.

El Acto se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

6.4.1 Se declarará iniciado el Acto por el servidor público de la “UACJ”, facultado para presidir.

6.4.2 Se pasará lista de asistencia a los licitantes registrados en calidad de observador o como representante de la empresa.

6.4.3 Una vez iniciado el Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas y la revisión de la documentación presentada, con la presencia de los Servidores Públicos de la “UACJ” y los licitantes que asistan al Acto, **NO SE PERMITIRÁ LA ENTRADA A NINGÚN PARTICIPANTE, NI QUE INTRODUZCAN DOCUMENTO ALGUNO.**

6.4.4 Para un mejor desarrollo del acto, y siempre y cuando la “UACJ” ya hubiera recibido el sobre que contenga la propuesta técnica y económica, preferentemente deberá evitarse abandonar la sala por parte de los proveedores participantes, salvo causas de extrema urgencia.

6.4.5 El Servidor Público de la “UACJ” facultado para presidir será la única persona facultada para aceptar o desechar las propuestas y tomar todas las decisiones durante la realización del mismo.

6.4.6 En este Acto, la revisión de la documentación se efectuará en forma cuantitativa, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará posteriormente durante el proceso de evaluación *CUALITATIVA DETALLADA* de las propuestas por el *Área Administrativa, el Órgano Interno de Control, área Técnica, Contable y Legal de la “UACJ”.*



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

6.4.7 Por lo menos un licitante si asistiera alguno y el servidor público de la “UACJ”, facultado para presidir el Acto o el servidor que este designe firmarán en forma autógrafa los documentos y proposiciones entregados por los licitantes participantes que se designen en el acto como son: documentos, proposiciones, y/o diferentes anexos que formen parte de estas bases.

6.4.8 Acto seguido y por igualdad de circunstancias, se dará lectura al **subtotal de la(s) partida(s)**, establecido antes del Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) ÚNICAMENTE aquellas que hayan pasado la etapa de revisión técnica cuantitativa.

6.4.9 La “UACJ” elaborará el Acta correspondiente al Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas en la que hará constar las propuestas aceptadas, para su posterior **evaluación cualitativa detallada** y el importe de cada una de ellas, así como las que hubieran sido desechadas y las causas que lo motivaron; el Acta será firmada por los asistentes, a los cuales se les entregará copia simple de la misma. La falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efectos de su notificación. Asimismo, en el Acta se señalará lugar, fecha y hora en que se dará a conocer el Fallo de la licitación.

Nota: A la hora señalada para este Acto, se procederá a **cerrar el recinto** y no se le permitirá la entrada a ninguna persona ajena a la Institución. Se recomienda **NO** introducir alimentos y/o bebidas, respetar los lugares asignados y queda prohibido el uso de teléfonos celulares, o cualquier otro medio de comunicación en el interior de la sede del evento, así como abandonar el recinto hasta haber concluido la sesión.

En el periodo que transcurra entre la presentación del Acto de apertura de las proposiciones y el Acto de Notificación de Fallo, la “UACJ”, el área técnica solicitante realizará el análisis cualitativo detallado de las propuestas aceptadas a través de la elaboración de un Dictamen Técnico por parte del Responsable Técnico de este proceso licitatorio (quien validará de las propuestas aceptadas la documentación presentada), el Dictamen Técnico correspondiente contendrá, además de datos del proceso licitatorio, el nombre del licitante participante, la(s) partida(s) en las que participó, las que fueron aceptadas y las que NO y las razones que lo motivaron. Se realizará a la par la **EVALUACIÓN CUALITATIVA DETALLADA** por cualquier medio documental o electrónico por parte del **Área Administrativa o del Órgano Interno de Control, el área Contable y Legal de la “UACJ”** y en base a esta información la “UACJ” elaborará el Acta de Notificación de Fallo correspondiente.

6.5 Acto de Notificación de Fallo

De conformidad con el artículo 67 de “La Ley”, este Acto se celebrará el **miércoles 5 de junio del 2024 a las 14:00 horas**, en la sala juntas “Calmecac” de Rectoría, con domicilio en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Colonia Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México y se llevará a cabo conforme a lo siguiente:

6.5.1 Se declarará iniciado el Acto por el Servidor Público de la “UACJ” facultado para presidir.

6.5.2 Se dará lectura al Acta de Notificación de Fallo, ya que con fundamento en el artículo 67 de la “La Ley”, se debe dar a conocer el fallo de la licitación a la que libremente podrán asistir los licitantes que hubieren participado en el Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas.

6.5.3 Al terminar la lectura, el acta será firmada por los Servidor(es) Público(s) presentes y el (los) licitante(s) (asimismo se les entregará copia simple del acta). La



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos, poniéndose a partir de esa fecha a disposición de los que no hayan asistido, para efectos de su notificación.

Nota: Con el objeto de mantener el orden, a la hora señalada para este Acto se procederá a **cerrar** el recinto y no se permitirá la entrada a ninguna persona ajena a la Institución. Se recomienda **NO** introducir alimentos y/o bebidas, respetar los lugares asignados y queda prohibido el uso de teléfonos celulares, o cualquier otro medio de comunicación en el interior de la sede del evento, así como abandonar el recinto hasta haber concluido la sesión.

6.6 Firma del Contrato

De conformidad con el **Artículo 81** de “La Ley”, el Contrato a formalizarse como resultado de la Adjudicación en esta licitación, deberá realizarse **dentro de los DIEZ días hábiles siguientes** al Acto de notificación del fallo; en un horario de 8:00 a 15:00 horas en la oficina del Abogado General de la “UACJ”, ubicada en el edificio de Rectoría, sita en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, C.P. 32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua México.

El representante o apoderado legal del licitante adjudicado que firme el Contrato deberá presentar con días de anticipación a la firma del contrato de manera digital o impresa la siguiente documentación:

Persona física:

- a) Identificación oficial en original y copia simple
- b) Copia simple de acta de nacimiento ó Clave Única de Registro de Población
- c) Copia simple de cédula del Registro Federal de Contribuyentes
- d) Copia simple de comprobante de domicilio, con antigüedad no mayor a seis meses a la firma del contrato
- e) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES con antigüedad no mayor a 30 días.
- f) Constancia de situación fiscal

Persona Moral:

- a) Copia simple del Acta constitutiva y sus modificaciones certificadas ante fedatario público y previamente inscritas en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, en original y copia simple
- b) Poder notarial certificado ante fedatario público en el cual se otorgue al representante legal poder general para actos de administración o poder especial para suscribir contratos en original y copia simple
- c) Identificación oficial vigente en original y copia simple
- d) Copia simple de cédula del Registro Federal de Contribuyentes
- e) Comprobante de domicilio con antigüedad no mayor a tres meses en original y copia simple
- f) Comprobante de nacionalidad, presentando carta donde indique que bajo protesta de decir verdad que la compañía concursante es de nacionalidad mexicana y está constituida bajo las leyes mexicanas
- g) CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES con antigüedad no mayor a 30 días.
- h) Constancia de situación fiscal



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

NOTA: Todos los documentos solicitados deberán presentarse con una vigencia NO mayor a 3 meses y no presentar tachaduras ni enmendaduras.

Si el interesado no firma el contrato por causas imputables al mismo, dentro del plazo estipulado, "LA CONVOCANTE" podrá, sin necesidad de un nuevo procedimiento, adjudicar el contrato al proveedor participante que haya presentado la siguiente proposición solvente más baja, de conformidad con lo asentado en el Dictamen Técnico y así sucesivamente en caso de que este último no acepte la adjudicación, siempre que la diferencia en precio con respecto a la propuesta que inicialmente hubiera resultado ganadora no sea superior al diez por ciento.

En el caso que el licitante adjudicado hubiese tenido un error en el precio y que éste haya servido como base para adjudicar el Fallo, deberá manifestarlo por escrito, para poder adjudicar el contrato a la siguiente proposición más baja sin considerar el porcentaje.

7. Requisitos que deberán cumplir y presentar los licitantes durante el Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas de la licitación (contenido de las carpetas 1, 2, 3 y 4)

LA FALTA DE ALGUNO DE ESTOS REQUISITOS ES MOTIVO PARA DESECHAR LA PROPUESTA

Los licitantes que hubieren obtenido las Bases de la presente deberán entregar durante el acto de apertura de propuestas **DOS SOBRES CERRADOS** que contengan su propuesta técnica y económica respectivamente. El sobre de la propuesta técnica deberá contener **TRES CARPETAS O FOLDERS (separadas)** identificadas de la siguiente forma:

Sobre 1 "Propuesta técnica"

- a) **CARPETA No. 1:** Documentos Legales
- b) **CARPETA No. 2:** Propuesta Técnica (incluir USB, no se acepta CD)
- c) **CARPETA No. 3:** Documentos contables y administrativos

El sobre de la propuesta económica deberá contener **UNA CARPETA O FOLDER** identificada de la siguiente forma:

Sobre 2 "Propuesta económica"

- d) **CARPETA No. 4:** Propuesta Económica

Los sobres deberán presentarse **CERRADOS** identificados con los datos de la licitación y del licitante participante.

Es indispensable que considere lo siguiente para las cuatro folders o carpetas:

- Los escritos son en formato libre bajo protesta de decir verdad y debe ser uno por cada punto que se solicita y dirigidos al Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

- Todos los escritos y Anexos deberán cumplir con los siguientes requisitos:
 - Impresos en papel membretado.
 - Hacer mención del número y nombre del proceso licitatorio
 - Todos los documentos de la proposición deberán estar firmados autógrafamente por la persona facultada para ello en la última hoja de cada uno de los documentos que forman parte de la propuesta en términos de las disposiciones del artículo 50 del reglamento de “La Ley”.
 - Si opta por imprimir el Anexo Técnico No.1, se entiende que la marca y modelo que oferta son los mismos que los indicados en la referencia, aun así, deberá plasmar los datos correspondientes en el renglón “Marca y modelo que oferta”, el omitir este renglón será motivo para rechazar la propuesta.

NOTA: *El no entregar como se solicita cada uno de los escritos o anexos y por separado es motivo para desechar su propuesta.*

SOBRE No. 1

CONTENIDO DE LA CARPETA No. 1 (LEGAL):

7.1 Manifestación de interés de participación en la licitación

El proveedor deberá presentar escrito dirigido al *Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ*, en original y en hoja membretada de su empresa y firmada por el representante o apoderado legal, en donde manifiesten su interés en participar en este proceso licitatorio (especificar nombre y número de proceso licitatorio).

IMPORTANTE: En caso de que el licitante no presente su escrito o que éste no corresponda a la persona física o moral que suscribe la propuesta, no se admitirá su participación.

7.2 Derecho de participación en la licitación

El proveedor participante deberá incluir el recibo de pago por derecho a participación, el cual debe corresponder a la persona física o moral que suscriba la propuesta, en caso contrario no se admitirá su participación.

7.3 Formato de personalidad

Los licitantes que participen ya sea por sí mismos, o a través de un representante, para acreditar su personalidad, deberán presentar un escrito en original y en papel membretado del licitante, firmado por su representante o apoderado legal dirigido a “El Comité”, en el que manifieste, **bajo protesta de decir verdad**, que cuenta con facultades suficientes para suscribir en nombre de su representada la propuesta correspondiente, el cual deberá contener los siguientes datos **(Anexo 3)**.

- a) De la licitación, nombre y número.
- b) Del licitante:
 - Nombre
 - Clave del Registro Federal de Contribuyentes
 - Domicilio (calle y número exterior e interior, si lo tiene, colonia, código postal, delegación o municipio, entidad federativa, teléfono, fax y correo electrónico)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

- Nombre de su apoderado o representante legal; tratándose de personas morales, además incluir el número y fecha de la escritura pública en la que consta el acta constitutiva y en su caso, sus reformas o modificaciones, señalando el nombre, número y el lugar o circunscripción del fedatario público que las protocolizó, así como fecha y datos de su inscripción en el Registro Público de Comercio
- Relación de los accionistas y
- Descripción del objeto social.
- c) Del representante del licitante (en su caso):
 - Nombre,
 - Número y fecha de la escritura pública en la que consta que cuenta con facultades suficientes para suscribir la propuesta, así como el nombre, número y lugar o circunscripción del fedatario público que las protocolizó.
- d) Identificación oficial vigente del representante en original o copia simple.

En el caso de que el representante o apoderado legal del licitante no pudiera asistir, quien concurra en su representación al Acto de Presentación de Propositiones y Apertura de Propuestas, deberá presentar **carta poder simple**, otorgada ante dos testigos, con las firmas del poderdante, del apoderado y de los dos testigos, para participar en dicho Acto, así como presentar **original o copia simple legible de una identificación oficial vigente del apoderado y original o copia simple de una identificación oficial vigente del poderdante** (sólo se aceptarán como identificaciones oficiales vigentes los siguientes documentos: pasaporte, credencial para votar expedida por el IFE/INE, cédula profesional y/o cartilla del servicio militar nacional).

No afectará la solvencia de las proposiciones presentadas por los licitantes, ni será motivo de desechamiento la falta de identificación o de acreditamiento de la representación de la persona que solamente entregue las propuestas, pero solo podrá participar durante el desarrollo del acto con el **carácter de observador**.

7.4. Propositiones Conjuntas (cuando aplique)

De conformidad con lo establecido en el artículo 62 del Reglamento, deberán anexar convenio original y copia debidamente celebrado en los términos de la legislación aplicable, adquiriendo Bases sólo alguno de los integrantes de este convenio, debiendo ser el que participe como representante común en todos los Actos que se realicen en la presente licitación.

Dos o más personas podrán presentar conjuntamente proposiciones sin necesidad de constituir una sociedad, o nueva sociedad en caso de personas morales, siempre que, para tales efectos, en la propuesta y en el contrato se establezcan con precisión y a satisfacción de la dependencia o entidad, las partes a que cada persona se obligará, así como la manera en que se exigiría el cumplimiento de las obligaciones. En este supuesto, la propuesta deberá ser firmada por el representante común que para ese Acto haya sido designado por el grupo de personas (**artículo 63 de “La Ley”**).

De conformidad con lo establecido en el **Artículo 62 del Reglamento**, deberán anexar convenio original y copia debidamente celebrado en los términos de la legislación aplicable, adquiriendo Bases sólo alguno de los integrantes de este convenio, debiendo ser el que participe como representante común en todos los Actos que se realicen en la presente licitación.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

Dicho convenio debe contener al menos:

- a) Nombre y domicilio de las personas integrantes, identificando en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que se acredita la existencia legal de las personas físicas o morales.
- b) Nombre de los representantes de cada una de las personas agrupadas; identificando en su caso, los datos de las escrituras públicas con las que acrediten las facultades de representación.
- c) La designación de un representante común, otorgándole poder amplio y suficiente, para atender todo lo relacionado con la propuesta en el procedimiento de licitación.
- d) La descripción de las partes objeto del contrato que corresponderá cumplir a cada persona, así como la manera en que se exigirá el cumplimiento de las obligaciones.
- e) La estipulación expresa de que cada uno de los firmantes quedará obligado en forma conjunta y solidaria con los demás integrantes, para comprometerse por cualquier responsabilidad derivada del contrato que se firme.

7.5 Manifestación de inexistencia de conflicto de intereses

Escrito en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “*El Comité*” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmado por el Representante o apoderado legal de la empresa, en la que manifiesten bajo protesta de decir verdad que no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 86, 103 y 109 de la “Ley” (**Anexo 4**).

7.6 Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones

Los licitantes deberán entregar un escrito en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “*El Comité*” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmada por el Representante o apoderado legal de la empresa en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que el domicilio consignado en sus propuestas será el lugar donde el licitante recibirá toda clase de notificaciones que resulten de los actos y contratos que celebren de conformidad con el artículo 89 de la “Ley” (**Anexo 5**).

7.7 Declaración de conocimiento del modelo de contrato y texto de garantías y/o fianzas

Escrito en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “*El Comité*” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmado por el Representante o apoderado legal de la empresa, donde manifieste bajo protesta de decir verdad que conocen el contenido del modelo de contrato y texto de las garantías y/o de póliza de fianza y su conformidad de ajustarse a los términos de estos, entregar ambos anexos (**Anexo 6 y 7**).

7.8 Escrito de aceptación de bases y junta de aclaraciones

Escrito en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “*El Comité*” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmado por el Representante o apoderado legal de la empresa, donde manifieste bajo protesta de decir verdad la aceptación del contenido de las bases de la licitación, anexos, requisitos y en su caso, las modificaciones que se deriven de la junta de aclaración a las bases (**Anexo 8**).

7.9. Escrito compromiso de NO ceder las obligaciones.

Escrito dirigido a “*El Comité*” en papel membretado, firmado por el Representante legal o



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

sujeto obligado, mencionando la fecha, el número y el nombre del proceso licitatorio, en el que manifieste que no cederá y/o subcontratará parcial o totalmente, las obligaciones derivadas de la presente licitación.

7.10. Declaración de precios fijos.

Escrito dirigido a “El Comité” en papel membretado, firmado por el Representante legal o sujeto obligado, mencionando la fecha, el número y el nombre del proceso licitatorio, en el que manifieste que durante la vigencia del proceso de licitación y durante el periodo de entrega de los bienes, los precios ofertados deberán ser fijos, sin escalación (**Anexo 9**).

7.11. Escrito compromiso de pago de penas convencionales

El proveedor deberá presentar un escrito dirigido al *Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ* mencionando el nombre y número del proceso en hoja membretada de su empresa con la firma del representante o apoderado legal, en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que acepta el monto de la penalización que resulte aplicable por atraso en los pagos de servicio y mensualidades de la concesión y que realizará el pago correspondiente, lo anterior de acuerdo al artículo 89 de “La Ley”.

7.12. Información bancaria

Los licitantes deberán entregar documento en original y hoja membretada de su empresa dirigido a “*El Comité*” mencionando el nombre y número de proceso licitatorio y firmado por el Representante o apoderado legal de la empresa, en el que manifieste la información bancaria necesaria para poder realizar el pago, la información se utilizará únicamente si el licitante resulta adjudicado (**Anexo 10**).

7.13. Declaración de conocimiento de trámite de importación

Los licitantes deberán entregar un escrito bajo protesta de decir verdad, en papel membretado del licitante y firmado por el Representante Legal, dirigida al “El Comité” mencionando el número y nombre del proceso licitatorio en el que manifieste bajo protesta de decir verdad que conoce los costos y trámites de permisos de importación en caso de ser equipos o productos de procedencia extranjera, estos correrán por parte del licitante participante por lo que será responsable de cubrir los costos de los bienes desde su procedencia hasta las instalaciones de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez en el área en que se soliciten, así mismo deberá contemplar el tiempo de dichos trámites para cumplir con el plazo de entrega solicitado (**Anexo 11**).

CONTENIDO CARPETA No. 2 (TÉCNICA):

IMPORTANTE

El siguiente procedimiento debe ser considerado para la elaboración de sus propuestas económicas: En el archivo “**propuestas UACJ-LIE-05-2024-003**”, en la primera pestaña deberá llenar los datos de la empresa solicitados en los campos correspondientes.

- En la segunda pestaña propuesta económica llenará el espacio de PRECIO UNITARIO con el precio que cotiza en cada partida y todos los renglones que la integran (el archivo calcula el subtotal y total final de manera horizontal, sin



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-05-2024-003

embargo, deberá de ingresar la cantidad con letra del subtotal de la propuesta), **no deberá eliminar aquellas partidas en las que no participará.**

Nota: Esta pestaña contiene su propuesta económica, la cual deberá ser impresa y entregada en la carpeta 4 (como su propuesta económica), en papel membretado de la empresa con firma del Representante Legal y sello.

- En la tercera pestaña “resumen propuesta económica” contiene un resumen de los subtotales generales de cada partida en que participa, en el cual al momento de llenar la pestaña dos “propuesta económica” con los precios unitarios que está cotizando, automáticamente aparecerán en cada una de las partidas el subtotales antes de IVA, (favor de no modificar formatos).

IMPORTANTE: Favor de revisar que en el archivo coincidan sus precios unitarios con el subtotal, revisar las sumatorias (fórmulas) y el contenido de sus propuestas antes de imprimir sus proposiciones.

La memoria USB (misma podrá ser regresada al terminar el Acto de apertura a solicitud del licitante) se utilizará para darle agilidad al Acto de apertura de ofertas técnicas y económicas, por la gran cantidad de partidas y serán utilizados de la siguiente manera:

- La memoria USB que contendrá la propuesta económica de cada proveedor deberá ser integrada **dentro de su propuesta técnica en la carpeta No. 2**
- Cuando se haga la apertura de las carpetas en la etapa *cuantitativa* se utilizará la memoria USB que va dentro de la carpeta No. 2 de todos los licitantes participantes, esto para hacer un concentrado de información y saber en qué partidas participan cada uno de los licitantes y si hubiera alguna desierta por no presentarse propuestas.
- Después de la revisión *cuantitativa*, se procederá a la apertura de la propuesta económica (carpeta No. 4) de todos los licitantes participantes para obtener la información de sus propuestas de la memoria USB, en este momento se hará un concentrado de todos los precios por cada proveedor en un cuadro comparativo para darle lectura al final por cada partida y los proveedores que participan en cada una de ellas y el precio que ofrecen.
- **Se solicita mantener el orden del formato del archivo “propuestas UACJ-LIE-05-2024-003” y no modificarlo, no eliminar columnas ni renglones.**
- Las partidas en las que no sea de su interés solo deberá dejarlas en blanco.
- **En caso de discrepancias entre la información electrónica y la impresa, la información que prevalecerá será la que se entregue en el Acto en papel original con la firma del Representante Legal y sello.**

7.14. Propuesta Técnica

La propuesta técnica, deberán realizarla de conformidad con los requerimientos establecidos en el **Anexo Técnico No. 1**, considerando que deberán incluir todos los renglones que integran la partida en las que desee participar conforme a lo siguiente:

- a) Impresa en papel membretado del licitante, sin tachaduras ni enmendaduras y dirigidas a “El Comité”.
- b) Deberá incluir el número de partida en la que va a participar.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-05-2024-003

- c) Deberá apegarse a las características técnicas establecidas en el **Anexo Técnico No. 1** para cada partida en la que participe sin indicar costo.
- d) Las características establecidas en el Anexo Técnico No. 1 son las mínimas requeridas por la "UACJ", los participantes podrán ofrecer bienes o servicios superiores a los manifestados en Anexo Técnico No. 1, siempre y cuando se detallen de manera clara y precisa.
- e) En todos los casos, deberá ser firmada por la persona legalmente facultada para ello o bien por la persona física participante, en la última hoja del documento que las contenga; por lo que no podrán desecharse cuando las demás hojas que la integran y sus anexos carezcan de firma ó rúbrica.
- f) La propuesta técnica deberá acompañarse de una copia simple LEGIBLE del escrito para participar en la licitación.

7.15 Normas Oficiales Vigentes

Presentar escrito bajo protesta de decir verdad, en original y papel membretado dirigido al "El Comité" mencionando el número y nombre del proceso licitatorio, firmado por su representante o apoderado legal, en el que manifieste que los productos ofertados cumplen con las normas de calidad necesarias (**Normas Oficiales Mexicanas, Normas Mexicanas, Normas Internacionales o las Normas de Referencia Aplicables; o las normas propias de calidad de la empresa**).

Lo anterior de acuerdo con lo establecido en el **Artículo 50** párrafo II del Reglamento de "LA LEY". En caso, de que las normas especificadas no cubran los requerimientos técnicos, o bien, si sus especificaciones resultan inaplicables u obsoletas.

7.16 Garantía de los bienes.

Los licitantes deberán entregar una carta dirigida a "El Comité", mencionando el número y nombre del proceso licitatorio, en papel membretado del licitante, firmada por el representante o apoderado legal, en la que declaren bajo protesta de decir verdad, que la garantía de los bienes ofertados será conforme a lo solicitado en el Anexo Técnico No.1, en todas sus partes y se compromete a subsanar cualquier defecto de fabricación y/o vicios ocultos que presenten los bienes que oferta, así como sustituirlos sin costo alguno para la "UACJ". Este documento iniciará a partir de la fecha de entrega y/o instalación de los bienes. La garantía deberá ser válida en México y los licitantes deberán presentar documentación que acredite dicho requerimiento.

7.17 Procedimiento para hacer válida la garantía.

Los licitantes deberán entregar en su propuesta técnica, documento dirigido a "El Comité" en hoja membretada de su empresa y firmado por el representante legal, mencionando el número y nombre del proceso licitatorio, estableciendo de manera detallada (especificar si podrá ser reportada ya sea a través de un número telefónico o por medios electrónicos enunciando la dirección de correo electrónico o el teléfono correspondiente, así como el tiempo de respuesta o resolución de la misma o cualquier otra forma para poder hacer válida la garantía) el procedimiento para hacer válida la garantía y las condiciones de quien la otorga, a la vez deberá indicar que dicha garantía será en sitio en las Instalaciones de la UACJ y que en caso de resultar adjudicado fungirá como intermediario para hacerla válida cuando así se requiera. Además, deberá recoger los bienes en el lugar de entrega para revisión y/o cambio cuando aplique y regresarlos en el mismo sitio (deberá apegarse al **Anexo 12**).



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-05-2024-003

El procedimiento para hacer válida la garantía deberá considerar lo siguiente:

- La gestión de la garantía será directamente con el proveedor adjudicado y podrá ser reportada ya sea a través de un número telefónico o por medios electrónicos del mismo. Con atención de la misma al siguiente día hábil como máximo y con un tiempo de resolución de la misma de un máximo de 5 días.

7.18 Muestra física

El licitante participante deberá entregar adicionalmente a su propuesta técnica, ***muestras físicas (sin incluir el bordado) de las partidas 23, 43, 44, 46, 79, 80 y 81 por cada uno de sus renglones (con los modelos que oferta)***, a fin de que el área técnica efectúe su revisión física. Las muestras entregadas deberán coincidir y cumplir totalmente con lo requerido en los anexos de las presentes Bases, debiendo corresponder con todos los requisitos solicitados en su Anexo Técnico No.1, esto toda vez que no se aceptarán cambios ni variaciones, entre lo que presenten como muestra, lo que oferten en el sobre técnico y lo que finalmente entreguen en caso de resultar adjudicados.

Todas las muestras físicas deberán estar debidamente identificadas con número de partida, renglón, nombre técnico y nombre del proveedor que las entrega.

Las muestras físicas se podrán solicitar por el licitante para su devolución, una vez concluido el proceso de licitación, contando diez días hábiles a partir de la notificación de fallo y de resultar adjudicado, podrá solicitar su devolución 10 días hábiles después de terminar la completa entrega de las partidas adjudicadas. En el caso de proveedores foráneos, deberá presentarse a recoger las muestras físicas entregadas o enviar una guía prepagada para el regreso de las mismas.

7.18.1 Presentación de catálogos

Los licitantes deberán incluir dentro del sobre de propuesta técnica, los catálogos de ***cada una de las partidas***; pueden ser originales, copias fotostáticas a color, o descargados de internet, pero impresos a color, deberán ser legibles, de preferencia en idioma español, de no ser así, deberán acompañar obligatoriamente la traducción simple al español, en el entendido de que al no presentar las traducciones al español será motivo de descalificación. Así mismo, ***en el catálogo, deberá identificar de manera clara y precisa con el número de partida y renglón el bien ofertado, pudiéndolo distinguir con banderitas, pestañas o indicativos para que los bienes ofertados en el Anexo Técnico No.1 coincidan con los del catálogo, ello para su correcta identificación y posterior evaluación técnica; es decir, deberán indicar en el catálogo el modelo exacto del bien ofertado***, esto en el caso de que existan varios modelos en dicho catálogo, ya que de ***no especificar claramente cual modelo corresponde al modelo ofertado, se descalificará al licitante en la partida que haya confusión***, lo anterior toda vez que no se podría realizar la correcta evaluación técnica. En caso de optar por elaborar su ficha técnica o propio catalogo este deberá especificar detalladamente las características del bien o servicio material ,medida, color, etc.

Lo descrito en el catálogo no sustituye la información que deberá contener el Anexo Técnico No.1, ya que no se aceptará que presenten folletos que ilustren un bien de características o modelos distintos a lo que describan en su propuesta técnica.

El **no entregar los catálogos** o la existencia de **discrepancias entre los catálogos y los bienes ofertados** en el Anexo Técnico No.1, será motivo para desechar la propuesta.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

7.19 Currículum

Los licitantes deberán entregar un currículum de la empresa a la que representa debidamente firmado por el representante legal, donde demuestre su capacidad técnica, experiencia y compruebe dedicarse al giro correspondiente, además deberá anexar:

1. Una copia de un contrato con uno de sus clientes, con una antigüedad no mayor de cinco años (no se aceptan orden de pedido o compra).
2. Una copia de una factura emitida por el licitante participante a uno de sus clientes donde demuestre dedicarse al giro, con una antigüedad no mayor de cinco años.
3. Una carta de recomendación que cuente con el nombre, domicilio, teléfono y contacto de la empresa que la expida. Todo lo anterior deben ser datos verificables, con una antigüedad no mayor de seis meses.
4. Escrito bajo protesta de decir verdad de que su empresa cuenta con la experiencia, personal técnico especializado, instalaciones, equipo y demás necesarios para cumplir satisfactoriamente con la entrega de los bienes (**Anexo 13**).

El no presentar esta documentación será motivo para desechar la propuesta.

CONTENIDO DE LA CARPETA No. 3 (DOCUMENTOS CONTABLES Y ADMINISTRATIVOS):

7.20 Constancia del Padrón de proveedores del Estado de Chihuahua

El licitante participante deberá entregar original y copia de la Constancia del registro vigente en el año 2024 en el Padrón de Proveedores de la Administración Pública del Estado de Chihuahua. El registro y las excepciones serán conforme el artículo 33 y 34 del de “LA LEY”.

7.21 Registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano

El licitante participante deberá entregar original y copia del documento que acredite su registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano vigente en el año 2024 (la constancia de levantamiento de entrevista NO acredita su registro). El registro y las excepciones serán de conformidad al artículo 33 y 34 de la “LA LEY”.

7.22 Estados financieros

El licitante participante deberá entregar original y copia de los Estados Financieros emitidos por persona autorizada legalmente para el ejercicio de la Contaduría Pública y deberán adjuntar las cédulas analíticas completas que integren sus activos, pasivos y capital, actualizadas al mes de abril de 2024. Los originales deberán contar con firma autógrafa de la persona autorizada legalmente para el ejercicio de la Contaduría Pública y del Representante Legal de la Empresa. Además, deberá acompañar el original o copia certificada y copia simple de la cédula profesional de la persona que hubiera emitido dichos documentos

7.23 Declaración anual

El licitante participante deberá entregar original y copia de la declaración anual del Impuesto sobre la Renta presentada, correspondiente al ejercicio fiscal 2023, con el sello digital de recibido por la Autoridad Fiscal, acompañada de sus respectivos anexos, en el supuesto de que en la Declaración Anual resultare impuestos a cargo, comprobante de la operación bancaria donde se demuestre su pago. Además, deberá acompañar el original



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

o copia certificada y copia simple de la cédula profesional de la persona que hubiera emitido dichos documentos.

7.24 Pago provisional del Impuesto sobre la renta

El licitante participante deberá entregar la Declaración de pago provisional del Impuesto sobre la Renta del mes de abril del 2024, con sello digital de recibido por la Autoridad Fiscal y comprobante bancario en su caso.

NOTA: En todos los casos se deberá acompañar de original o copia certificada y copia simple de la cedula profesional de la persona que hubiera emitido dichos documentos.

Importante:

La información proporcionada será objeto de revisión y comprobación por parte del área técnica, legal y por el Órgano interno de control, por lo que será motivo para desechar su propuesta si exista discrepancia o no se pueda corroborar la información proporcionada.

CONTENIDO DEL SOBRE No. 2 CARPETA No. 4 (ECONÓMICA)

- En la pestaña propuesta económica llenará el espacio de: MARCA QUE COTIZA, PRECIO UNITARIO, SUBTOTAL, IVA (Cuando aplique) y TOTAL. Adicionalmente una columna de observaciones donde podrá incluir el cambio aceptado en la Junta de Aclaraciones. (De manera vertical), así mismo deberá de ingresar la cantidad con letra del total de la propuesta, no deberá eliminar aquellas partidas en las que no participará.

Esta pestaña contiene su propuesta económica, la cual deberá ser impresa en hoja membretada de la empresa, firmada por el Representante Legal y entregada en la carpeta 3 (propuesta económica)

Dicho Anexo se **DEBERÁ** entregar en electrónico en UNA memoria USB (misma que se regresará al terminar el Acto de apertura a solicitud del licitante) conforme a lo siguiente:

- El archivo de **“propuestas UACJ-LIE-05-2024-003”**, deberá entregarse dentro de una memoria USB, a la vez esta memoria USB deberá ser integrada dentro de su propuesta técnica en la carpeta No. 4 junto con la impresión de la hoja de trabajo sumando a esto el resto de los requisitos solicitados en las Bases.

La memoria USB entregada se utilizará para darle agilidad al Acto de apertura de ofertas técnicas y económicas, por la gran cantidad de partidas y serán utilizados de la siguiente manera:

- a) Después de la revisión *cuantitativa* y de los licitantes, se procederá a la apertura de la propuesta económica (carpeta No. 4) de todos los licitantes participantes para obtener la información de sus propuestas de la memoria USB, en este momento se hará un concentrado de todos los precios por cada proveedor en un cuadro comparativo para darle lectura al final por cada partida y los proveedores



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-05-2024-003

que participan en cada una de ellas y el precio que ofrecen.

- b) Se solicita mantener el orden del formato que se les envíe y no modificar el Anexo Técnico No.1, se debe utilizar solo para el llenado de proposiciones.
- c) La información que prevalecerá será la que se entregue en el Acto en papel original con la firma del Representante Legal y sello, por si hubiera algún error en la información electrónica.

IMPORTANTE: Favor de revisar que en el archivo coincida su precio unitario con el subtotal, revisar las sumatorias (fórmulas) y el contenido de sus propuestas antes de imprimir sus proposiciones

7.25 Propuesta económica

El licitante participante deberá presentar su propuesta económica en original, en papel membretado del licitante y firmada por el Representante Legal, mencionando el número y nombre del proceso licitatorio, deberán realizarla conforme a lo siguiente:

- a) Deberá incluir el número y nombre técnico de las partidas en las que va a participar
- b) Apegarse y mencionar la cantidad solicitada
- c) Indicar siempre **marca y/o modelo** del producto con el que participa
- d) Señalar el precio unitario por artículo expresado en pesos mexicanos y fijos
- e) Desglosar el IVA del subtotal de manera vertical que comprenda todos los renglones que integran la partida e incluir los impuestos adicionales que sean aplicables.
- f) Mostrar el total de todos los renglones más el IVA aplicable (de manera vertical a dos decimales, con número y letra, de acuerdo con la Ley Monetaria en vigor)
- g) Deberá ser clara y precisa. Estar expresada en pesos mexicanos, dentro de los precios ofertados ya deberán considerar los gastos de importación, transporte o envío, así como los impuestos adicionales al valor agregado en que se incurra.
- h) Deberá ajustarse al siguiente formato:

Partida X						
Partida	Renglón	Descripción	Marca y Modelo	Cant.	Precio unitario	Monto antes de IVA
1	1	"A"		2	\$ 1.00	\$ 1.00
2	1	"B"		1	\$ 1.00	\$ 1.00
Subtotal general antes de IVA:						\$ 2.00
						(son dos pesos 00/100 M.N.)
					IVA:	\$ 0.16
					Total:	\$ 3.16
						(son tres pesos 16/100 M.N.)

NOTA: LOS ESPACIOS DEBERÁN LLENARLOS CON LOS CONCEPTOS QUE SU REPRESENTADA COTICE.

IMPORTANTE: Las condiciones contenidas en estas bases, anexos y en las propuestas técnicas y económicas presentadas, en ningún caso podrán ser modificadas o negociadas.

El cumplimiento de estos requisitos es indispensable, por lo que su omisión afectará la solvencia de las proposiciones presentadas y será motivo para desecharlas.

NOTA. - En la última hoja de las presentes Bases, se anexa un formato en el que se señalan los documentos que deberán presentar todos los licitantes participantes en el acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas, relacionándolos con los



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-05-2024-003

puntos específicos de las bases en los que se solicitan. Se sugiere a los licitantes que incluyan ese formato, ya que servirá a cada participante como constancia de recepción de la documentación que entreguen a la “UACJ” en dicho acto. La falta de presentación del formato no afectará la solvencia de la proposición, por lo que no será motivo para desechar la propuesta.

Se agradecerá no incluir documentación que no fue solicitada en estas bases y/o sus anexos. Asimismo, se solicita no insertar las propuestas o documentos en protectores de plástico u otros materiales. El incumplimiento de lo anterior no afectará la solvencia de la proposición, ni será motivo de desechamiento.

Si por algún motivo algún documento se encuentra fuera de alguna carpeta o estuviera en alguna otra de las carpetas entregadas, esto no será motivo para desechar la propuesta.

8. Instrucciones para elaboración y entrega de las garantías de cumplimiento del contrato

El proveedor que resulte adjudicado, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato, y para responder de los defectos y calidad de los bienes entregados; así como de cualquier otra responsabilidad, deberá presentar de conformidad con el Artículo 84 y 86 del Reglamento, Fracción II “La Ley”, la siguiente garantía:

Garantía	Tipo de garantía	Importe mínimo
Cumplimiento	Fianza emitida por una Institución legalmente autorizada a favor de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, cheque de caja o cheque certificado	10% del monto total del contrato, sin incluir el IVA

8.1 Casos en que se aplicará la fianza de cumplimiento del contrato

La fianza de cumplimiento del contrato se hará efectiva de manera inmediata por reclamo directo a la afianzadora cuando se presente de manera enunciativa y no limitativa en alguno de los siguientes casos:

- Previa substanciación del procedimiento de rescisión.
- Cuando por causas imputables el proveedor incumpla con cualquiera de las condiciones pactadas en el contrato y consecuentemente se le rescinda el mismo.
- Cuando se haya vencido el plazo para el inicio de la vigencia del contrato y el proveedor adjudicado por sí mismo o a requerimiento de la “UACJ”, no sustente debidamente las razones del incumplimiento en el inicio, previo agotamiento de las penas convencionales respectivas.
- Cuando se detecten vicios ocultos o defectos de la calidad de los bienes recibidos.

9. Criterios de evaluación, dictamen y adjudicación

De conformidad con el Artículo 64 de “La Ley” serán considerados únicamente el (los) licitante(s) y las Propuestas que cumplan con el cien por ciento de los requisitos establecidos en las Bases y Anexos de este proceso licitatorio (Binario).



“El Comité”

- a) Evaluará exclusivamente al licitante que haya realizado el pago de Participación de este concurso en los tiempos establecidos, no se considerará información o currículum de los proveedores que no hayan realizado el pago de Participación a este concurso. En la evaluación de las propuestas en ningún caso se utilizarán mecanismos de puntos o porcentajes.
- b) Que presente el escrito en original y en hoja membretada de su empresa y firmada por el representante o apoderado legal, en donde manifiesten su interés en participar en este proceso licitatorio (especificar nombre y número de proceso licitatorio); dicho escrito debe ir dirigido al Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ.
- c) Comprobará que las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas contengan la información, documentación y requisitos de las presentes Bases y sus Anexos.
- d) Constatará por cualquier medio documental o electrónico que las características de los bienes y servicios ofertados correspondan a las establecidas en el Anexo Técnico No. 1 de estas Bases
- e) Verificará por cualquier medio documental o electrónico que las propuestas presentadas correspondan a las características y especificaciones de los bienes solicitados en el Anexo Técnico No.1 y verificará que las mismas cumplan con la calidad que requiere la “UACJ”.
- f) Verificará que garanticen y satisfagan las condiciones de entrega de los bienes y/o programa de entrega.
- g) Elaborará un cuadro comparativo con los precios y condiciones ofertadas POR PARTIDA, mismo que permitirá comparar éstas de manera equitativa. Por igualdad de condiciones para la adjudicación correspondiente, se considerará el precio antes del Impuesto al Valor Agregado (IVA).
- h) Los bienes objeto de esta licitación serán adjudicados POR PARTIDA COMPLETA al proveedor que presente la propuesta solvente, para lo cual “LA CONVOCANTE” verificará que las Propuestas cumplan como mínimo con los requisitos indicados en estas Bases y sus Anexos analizando las proposiciones técnicas y económicas admitidas y emitiendo un Dictamen Técnico que servirá como fundamento para otorgar el Fallo, adjudicándose el Contrato o pedido al proveedor cuya propuesta resulte solvente por reunir las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por “LA CONVOCANTE” y garantice satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones respectivas.
- i) Si dos o más proposiciones son solventes para satisfacer la(s) PARTIDA(S) establecidas por “LA CONVOCANTE”, en las presentes Bases y en el Anexo Técnico No. 1, se analizarán comparativamente para adjudicar a quien presente la proposición cuyo precio sea el más bajo.
- j) Si al considerar comparativamente los precios ofertados por cada uno de los proveedores participantes, existen propuestas idénticas, la adjudicación de la partida, se efectuará mediante insaculación por sorteo manual.
- k) Como resultado del análisis anterior, NO SE UTILIZARÁN PUNTOS O PORCENTAJES, emitirá un Dictamen Técnico que servirá como fundamento para el Fallo, en el que se hará constar una reseña cronológica de los Actos del procedimiento, en dicho documento se harán constar las Propuestas admitidas y se hará mención de las desechadas.
- l) Una vez efectuado este procedimiento, adjudicará el (los) Contrato(s) a las



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación
UACJ-LIE-05-2024-003

personas físicas o morales que de entre los licitantes reúnan las condiciones legales, técnicas y económicas requeridas por la “UACJ” y garanticen satisfactoriamente el cumplimiento de las obligaciones.

10. Procedimientos de inspección y pruebas

La “UACJ” en todo momento podrá efectuar, las visitas de inspección y pruebas de calidad cuando lo considere necesario, obligándose los licitantes y/o proveedor(es) adjudicado(s) a proporcionar todas las facilidades necesarias.

11. Casos en que se desecharán las propuestas

Se desecharán las propuestas de los licitantes en cualquiera de las etapas del proceso que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

- a) Si no cumple(n) como mínimo con todos los requisitos establecidos en las Bases, Anexos y la documentación requerida de esta licitación o los derivados de las juntas de aclaraciones que afecten la solvencia de la propuesta.
- b) Si los bienes ofertados no cumplen como mínimo con la totalidad de las especificaciones establecidas por partida en el **Anexo Técnico No. 1** de estas Bases.
- c) Cuando los documentos presentados no estén debidamente identificados con el número y nombre del proceso licitatorio, dirigidos a “El Comité” y firmados por la persona facultada para ello o se presenten incongruencias en los mismos respecto a la firma.
- d) Si se comprueba que tiene(n) acuerdo con otro(s) licitante(s) para elevar los precios de los bienes objeto de esta licitación, o cualquier otro acuerdo que tenga como fin obtener una ventaja sobre los demás licitantes.
- e) Si se encuentra algún elemento que indique que el licitante tuvo acceso a información sobre la licitación, que lo pueda poner en ventaja sobre los otros licitantes, aún en el supuesto de que sea el único participante.
- f) Si se comprueba que el licitante carece de la capacidad solvente o no se dedica al giro comercial correspondiente que permita entregar adecuadamente los bienes requeridos.
- g) Cuando se demuestre cualquier violación a las disposiciones legales vigentes en la materia.
- h) Cuando el licitante no se ajuste a las condiciones de presentación, garantía, plazo y lugar de entrega de los bienes y servicios.
- i) Cuando exista discrepancia entre la propuesta técnica y económica en lo referente a la descripción y cantidades solicitadas.
- j) Cuando la información resulte falsa total o parcialmente, o se detecten irregularidades en la documentación presentada.
- k) Presentar en su propuesta información apócrifa, falsa o incierta, la que se hará constar mediante con los medios comprobatorios respectivos.
- l) Cuando el licitante se encuentre en alguno de los supuestos del Artículo 86 y 103 de “La Ley” y 8 Fracción XX de la Ley Federal de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.
- m) Cuando omita cotizar algunos de los renglones o grupos que conforman la(s) partida(s), es decir, cuando no cotice completas cada una de la(s) partida(s) del **Anexo Técnico No. 1**.
- n) Cuando las propuestas económicas presenten precios escalonados o condicionados.



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

- o) Cuando se solicite la leyenda “bajo protesta de decir verdad” y ésta sea omitida en el documento correspondiente.
- p) Cualquier otra violación a la Ley y demás disposiciones reglamentarias aplicables y las especificadas en el cuerpo de estas Bases y sus Anexos.

12. Suspensión o cancelación de la licitación

12.1 Suspensión de la licitación

Se podrá suspender la licitación cuando la Contraloría General de la “UACJ” así lo determine con motivo de su intervención y de acuerdo con sus facultades. Una vez que desaparezcan las causas que motivaron la suspensión, se reanudará la misma, previo aviso a los licitantes.

12.2 Cancelación de la licitación

Se procederá a la cancelación de la licitación, partida(s) o conceptos incluidos en ésta:

- a) Por caso fortuito;
- b) Por causa de fuerza mayor;
- c) Cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que provoquen la extinción de la necesidad para adquirir o arrendar los bienes o contratar la prestación de los servicios, y que de continuarse con el procedimiento de contratación se pudiera ocasionar un daño o perjuicio a la “UACJ”.

En el Acta correspondiente, se asentarán las causas que motivaron la suspensión o cancelación de la licitación.

13. Licitación desierta

La licitación se declarará desierta en los siguientes casos:

- a) Si no se registra cuando menos un licitante al Acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas.
- b) Si al abrir las propuestas, no se encuentra cuando menos una que cumpla con todos los requisitos establecidos en las Bases de la licitación y sus Anexos.
- c) Si en cualquier momento del procedimiento no existe al menos un licitante que continúe en el mismo, por cualquier causa.
- d) Si el precio de los bienes resulte menor al costo que implicaría la producción, fabricación o elaboración de los mismos o en su caso resultase mayor el costo que el precio, por estimarla insolvente.

14. Rescisión del contrato

Procederá la rescisión administrativa del Contrato:

- a) Cuando dentro del plazo estipulado el proveedor no firme el contrato y/o fianza de cumplimiento.
- b) En caso de que el proveedor adjudicado ceda en forma parcial o total los derechos u obligaciones derivadas de la licitación y/o del contrato excepto los derechos de cobro.

La rescisión del Contrato se llevará a cabo conforme a lo establecido en el Artículo 90 de la “La Ley”.

15. Terminación anticipada del contrato

Conforme a lo establecido en el Artículo 91 de la “La Ley”, podrá darse por terminado



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

anticipadamente el Contrato por los siguientes supuestos:

- a) Cuando concurren razones de interés general,
- b) Cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes y servicios originalmente contratados, y se demuestre que, de continuar con el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionaría algún daño o perjuicio a la "UACJ" o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Contraloría General de la "UACJ".

En estos supuestos la "UACJ" reembolsará al proveedor los gastos no recuperables en que haya incurrido, siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el Contrato correspondiente.

16. Inconformidades

Conforme a lo establecido en el artículo 114 de "La Ley", podrá interponerse inconformidad ante la Secretaría de la Función Pública por actos del procedimiento de contratación que contravengan las disposiciones que rigen las materias objeto de "La Ley", cuando dichos actos se relacionen con las fracciones indicadas en este Artículo.

17. Condiciones de pago

El pago se realizará dentro de los **20 días hábiles** posteriores a la presentación de la factura original que ampare la entrega TOTAL de los bienes y servicios contratados, la cual deberá ser emitida hasta la confirmación mediante escrito de recepción del Responsable Técnico, donde notifica que fue recibido el bien o servicio a entera satisfacción.

Adicional al escrito de conformidad, el pago queda condicionado a:

- El pago que el proveedor deba efectuar en su caso por concepto de penas convencionales
- La firma del contrato
- Entrega de Fianzas o garantías correspondientes

Las facturas correspondientes, deberán enviarse en archivos xml y pdf al siguiente correo electrónico: licitacion@uacj.mx y olga.ibarra@uacj.mx. Es importante el envío a este correo electrónico, de lo contrario no se podrá gestionar su pago.

Para cada partida, la "UACJ", **no otorgará ninguna clase de anticipo.**

18. Datos de facturación

El proveedor que resulte adjudicado deberá contar con los siguientes datos para realizar la facturación correspondiente:

Razón Social	Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
Domicilio	Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210
Colonia	Foviste Chamizal
Ciudad	Juárez Chihuahua, México
Código Postal	32310
R.F.C.	UAC731101JT5
Forma de pago:	99-por definir
Método de pago:	PPD (pago en parcialidades o diferido)



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

Asimismo, el licitante adjudicado deberá detallar en cada factura entregada lo siguiente:

- El tipo de bien a facturar en descripción, **cantidad y número de partida**
- Hacer referencia al **número y nombre del proceso licitatorio**
- Enviarla con copia de remisión sellada y firmada (incluir nombre completo) por la persona que recibió el equipo, material, servicio, etc.
- Especificar el lapso de tiempo que comprende la garantía

19. Registro de derechos

El proveedor adjudicado asumirá la responsabilidad total en caso de que al momento de entregar los bienes o proporcionar el servicio objeto de la licitación, viole el registro de derechos a nivel nacional o internacional, derechos de autor, propiedad intelectual o industrial, marcas o patentes.

20. Derechos de autor u otros derechos exclusivos y propiedad intelectual

Los derechos de autor u otros derechos exclusivos que resulten de los bienes objeto de la licitación, invariablemente se constituirán a favor de la "UACJ" en los términos de las disposiciones legales aplicables.

En caso de violaciones en materia de derechos de autor inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo del licitante o proveedor según sea el caso.

21. Impuestos

La "UACJ" pagará el importe correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.) así como los impuestos adicionales en que se incurra, siempre y cuando estén considerados en su propuesta económica.

22. Sanciones

Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, cuando se incumpla cualquiera de las condiciones pactadas en el mismo.

De conformidad a lo establecido en el artículo 101 de "La Ley", la **Secretaría de la Función Pública** inhabilitará temporalmente para participar en procedimientos de contratación o celebrar contratos regulados por la citada ley, por un plazo no menor a tres meses ni mayor a cinco años, a las personas que se encuentren en el siguiente supuesto:

- El licitante que injustificadamente y por causas imputables a él, no formalice el contrato adjudicado por la "UACJ".

El pago de los bienes y/o servicios quedará condicionado, proporcionalmente, al pago que el proveedor deba efectuar por concepto de penas convencionales.

23. Penas convencionales

De conformidad con el artículo 89 de "La Ley", la "UACJ" aplicará penas convencionales al proveedor que resulte adjudicado por el atraso en la entrega de los bienes o servicios objeto de esta licitación, por una cantidad igual al 0.5% (punto cinco por ciento) diario sobre el valor de los bienes o servicios no entregados a tiempo. Se considerarán días hábiles los marcados por el Calendario Escolar de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, sin considerar periodos vacacionales. Con fundamento en el artículo 53 y 53 BIS de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el artículo 89 Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

Chihuahua. Dichas penas no deberán exceder del monto de la garantía de cumplimiento del contrato, ni exceder de 30 días naturales, una vez transcurridos cualquiera de estos dos supuestos, se procederá a la rescisión del contrato y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo. El pago de las penas deberá ser mediante cheque certificado o transferencia a favor de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, en Moneda Nacional y **eliminando centavos**.

Si el licitante adjudicado incurriera en algún atraso en sus entregas, el procedimiento de pago de penas convencionales será el siguiente:

Al realizar el pago correspondiente por el servicio y presentar el comprobante correspondiente en la Jefatura de Función de Licitaciones, se le hará el cálculo por los días de atraso el cual le será notificado al representante legal de la empresa para que este proceda a la revisión del documento y realice el pago mediante cheque o transferencia a favor de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, debiendo comprobar dicho pago.

24. Prohibición de negociación de las bases y propuestas

Ninguna de las condiciones contenidas en las presentes bases y sus anexos, así como en las proposiciones presentadas por los licitantes, podrán ser negociadas, conforme a lo dispuesto en el artículo 41 de “La Ley”.

25. Asistencia a los Actos públicos de la licitación

A los Actos de carácter público de esta licitación pública nacional, podrán asistir los licitantes cuyas propuestas hayan sido desechadas durante el procedimiento de contratación, así como cualquier persona que sin haber adquirido las bases manifieste su interés de estar presente en dichos Actos, bajo la condición de que deberán registrar su asistencia y **abstenerse de intervenir de cualquier forma en los mismos**. De la misma manera y a los mismos actos podrán asistir representantes de las cámaras, colegios o asociaciones profesionales u otras organizaciones no gubernamentales.

De conformidad con el artículo 49 de “La Ley” se hace saber a todos los licitantes que en este procedimiento podrán participar, en cualquier momento, testigos sociales con derecho a voz, a los cuales se deberán proporcionar todas las facilidades y documentación que soliciten, salvo la considerada como reservada o confidencial en términos de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, estos testigos sociales podrán participar en la formulación y revisión previa de las bases de licitación pública y de las convocatorias, las juntas de aclaraciones, el acto de presentación de proposiciones y apertura de propuestas, a la emisión del fallo correspondiente y a la formalización del contrato respectivo.

26. Controversias

Las controversias que se susciten con motivo de esta licitación se resolverán con apego a lo previsto en “La Ley”, su Reglamento vigente y las demás disposiciones administrativas de carácter federal.



27. GLOSARIO

Para efectos de estas Bases se entenderá por:

- 1) **Bases:** Documento que contiene las condiciones y requisitos que regirán y serán aplicados en este procedimiento de licitación pública.
- 2) **Caso fortuito o de fuerza mayor:** Hecho o acto imprevisible o inevitable generado por la naturaleza o por el hombre, que impide a una de las partes el cumplimiento de una obligación, sin culpa o negligencia de la parte afectada. Dejarán de ser fortuitos o de fuerza mayor, aquellos que se produzcan deliberadamente por el afectado o éste haya contribuido para que se produzcan.
- 3) **Catálogo:** Relación ordenada en la que se incluyen o describen de forma individual libros, documentos, personas, objetos etc, que están relacionados entre sí.
- 4) **Contrato:** Documento legal que constituye el acuerdo de voluntades entre el contratante y el proveedor, por medio del cual se producen o transfieren las obligaciones y derechos objeto del procedimiento licitatorio.
- 5) **Dictamen Técnico:** Documento en el cual el área técnica llevará a cabo la evaluación cualitativa de propuestas que cumplieron cuantitativamente y se detallará(n) la(s) causa(s) sobre el desechamiento de aquellas partidas que No Cumplen.
- 6) **DOF:** Diario Oficial de la Federación.
- 7) **El Comité:** Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios
- 8) **IVA:** Impuesto al Valor Agregado.
- 9) **“LA LEY”:** Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- 10) **Licitante:** La persona física o moral que participe en Licitación Pública.
- 11) **Partida o concepto:** la división o desglose de los bienes a adquirir o arrendar o de los servicios a contratar, contenidos en un procedimiento de contratación o en un contrato, para diferenciarlos unos de otros, clasificarlos o agruparlos.
- 12) **Precio no aceptable:** es aquél que, derivado de la investigación de mercado realizada, resulte superior en un diez por ciento al ofertado respecto del que se observa como mediana en dicha investigación o en su defecto, el promedio de las ofertas presentadas en la misma licitación.
- 13) **Precio conveniente:** es aquel que se determina a partir de obtener el promedio de los precios preponderantes que resulten de las proposiciones aceptadas técnicamente en la licitación, y a éste se le resta el porcentaje que determine la dependencia o entidad en sus políticas, bases y lineamientos.
- 14) **Proveedor:** La persona física o moral que suscribe pedidos o contratos de Adquisiciones, Arrendamientos o Servicios con la convocante como resultado



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Bases para la licitación

UACJ-LIE-05-2024-003

de la presente licitación.

- 15) **Reglamento:** Reglamento de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.
- 16) **Secretaría de la Función Pública (SFP):** Antes Secretaría de la Contraloría y Desarrollo Administrativo.
- 17) **UACJ:** Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- 18) **Testigos sociales:** Las personas físicas que pertenezcan o no a organizaciones no gubernamentales, así como las propias organizaciones no gubernamentales, que cuenten con el registro correspondiente ante la Secretaría de la Función Pública, que a solicitud de las dependencias y entidades, de mutuo propio, o a solicitud de la propia SFP podrán participar con derecho a voz en las contrataciones que lleven a cabo las dependencias y entidades, emitiendo al término de su participación un testimonio público sobre el desarrollo de las mismas.

**Estas Bases son emitidas en Ciudad Juárez, Chihuahua, México,
por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y
Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez,
A los once días del mes de mayo del 2024.**

“ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS PROMOCIONALES”

ANEXO TÉCNICO

Partida 1

LIBRETA LOVE COLORS	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Curpiel Descripción: Categoría libreta con 80 hojas de raya. Incluye separador de hojas, elástico para cerrar y cubierta curpiel.
Medidas o tamaño:	9.8 x 14.6 cm
Color	50 Rosa, 50 Negra
Impresión o Personalizado	Logo grabado en laser de alta calidad y resolución. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	Libreta Lovecolors HL2020
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 2

LIBRETA GREEN PLANET	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Cartón / Espiral Metálico / Papel reciclado Descripción: Categoría libretas, con 50 hojas de raya, espiral metálico doble, elástico de cierre y bolígrafo retráctil ecológico de cartón reciclado con tinta negra.
Medidas o tamaño:	7.7 x 13.2 cm
Color	Kraft/Azul marino
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte. Logotipos a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en la posición que se muestran los logos (azul)

	
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Marcas y Modelos de "referencia":	IDPROD :9951 (HL 2010 A)
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 3
Carpeta Ontario

Carpeta Ontario	
Cantidad	50
Especificaciones técnicas	Material: Curpiel/ vinil Descripción: Categoría Carpetas, incluye block de raya tamaño A4 con 20 hojas, elástico para bolígrafo, broche magnético, compartimento para documentos y tarjetas. No incluye bolígrafo.
Medidas o tamaño:	24 x 32 cm
Color	Color negro
Impresión o Personalizado	Grabado en láser: logo grabado en laser de alta calidad y resolución. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Carpeta Ontario M80150
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 4

Carpeta de curpiel tamaño oficina	
Cantidad	50
Especificaciones técnicas	Material: Curpiel / vinil Descripción: Categoría carpetas. Para hojas tamaño oficina. Dimensiones: 36cm de largo, 24cm de ancho.
Medidas o tamaño:	24 x 36 cm
Color	Color negro
Impresión o Personalizado	Grabado en láser: logo grabado en laser de alta calidad y resolución 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 5

GORRA	
Cantidad	150
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster / Algodón Descripción: Categoría gorras y sombreros. Tejido: sarga de poliéster/algodón 80/20 en los dos paneles delanteros y en la visera; Malla 100% poliéster en los paneles medio y trasero Estructura: Estructurado Perfil: Medio Cierre: Velcro de perfil bajo con hebilla (del mismo color de la tela que se une al velcro)
Medidas o tamaño:	Unitalla Medida 57 cm
Color	100 Black/white 50 Royal/white
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo gris plateado, reforzado con pellón por la parte trasera. 7 cm de largo por la parte proporcional de alto, ubicado en la parte de enfrente. 

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Gorra Port Authority Two Color Mesh Back Cap C923
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 6

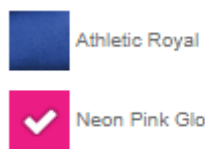
GORRA

Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Material Poliéster / Rayón / Spandex Descripción: Categoría gorras y sombreros.
Medidas o tamaño:	Unitalla de medida 57 cm
Color	50 Azul, 50 Gris
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo blanco plateado en gorra, las medidas del "UACJ" deberá ser de 7 cm de largo por lo proporcional de alto, con una excelente definición para evitar espacios entre hilos y bien reforzado por la parte trasera del bordado. El logo debe de estar ubicado en el centro de la parte frontal de la gorra. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Gorra lirón CAP040
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 7

GORRO DE INVIERNO

Cantidad	50
Especificaciones técnicas	Gorro de poliéster y acrílico con mucha elasticidad para un gran ajuste y retención de la forma, esta gorra tiene un aspecto moderno y limpio 68/32 poliéster/acrílico
Medidas o tamaño:	Gorro Ancho 7 ½" Longitud del pico 7 3/4"
Color	25 Athletic Royal, 25 Neon Pink Glo
Impresión o Personalizado	Bordado: Hilo blanco plateado, el logo de la "UACJ" deberá medir 7 cm de largo por la parte proporcional de alto, con excelente definición para

	evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. 
Fotografía	 
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	CP90L Port & Company® Fleece-Lined Knit Cap
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 8
TAZA CALIZ

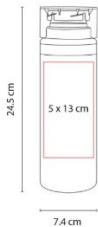
Partida 8 TAZA CALIZ	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Cerámica Descripción: Taza de cerámica acabado mate con tapa de bambú. Incluye cuchara de acero inoxidable. Capacidad de 450 ml
Medidas o tamaño:	8.7 x 17.5 cm
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte. Logotipo para imprimir a una tinta (plata): 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Taza Cáliz HO026
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 9

TAZA DE CERAMICA SUBLIMADA											
Cantidad	300										
Especificaciones técnicas	Material: cerámica Descripción: Taza cerámica Capacidad: 11 oz.										
Medidas o tamaño:	8.2 X 9.5 CM										
Color	Blanco										
Impresión o Personalizado	Sublimado: Sublimado de alta calidad y definición.  <table border="1" style="margin: 0 auto;"> <tr><td>PAPA UACJ</td><td>50</td></tr> <tr><td>MAMA UACJ</td><td>50</td></tr> <tr><td>EGRESADO UACJ</td><td>50</td></tr> <tr><td>UACJ</td><td>50</td></tr> <tr><td>UACJ EST 1973</td><td>100</td></tr> </table>     	PAPA UACJ	50	MAMA UACJ	50	EGRESADO UACJ	50	UACJ	50	UACJ EST 1973	100
PAPA UACJ	50										
MAMA UACJ	50										
EGRESADO UACJ	50										
UACJ	50										
UACJ EST 1973	100										
Fotografía											
Garantía	La proporcionada por el fabricante										
Muestra	No (Se requiere muestra del diseño digital antes de la entrega)										
Marcas y Modelos de "referencia":	TAZ 036										
Marca y modelo que "oferta":											

Partida 10

CILINDRO DE PLÁSTICO	
Cantidad	504
Especificaciones técnicas	Material: PET Descripción: Categoría cilindro de plástico, tapa del mismo color del cilindro, con sistema de rosca con una capacidad de 850 ml.
Medidas o tamaño:	7.4 x 24.5 cm
Color	168 Azul, 168 Amarillo, 168 rosa
Impresión o Personalizado	Vinil de corte: Vinil de corte de alta calidad y duración, para evitar que se transparente y despegue. Logotipos a imprimir en vinil de color blanco.

	  Logo de 8 cm de largo por lo proporcional de alto.
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Cilindro Lake
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 11

VASO

Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Acero Descripción: Vaso de acero inoxidable doble pared con tapa de plástico deslizable y popote con detalle de silicón
Medidas o tamaño:	12.5x7.7 Cm
Color	Blanco (30), Negro (40) Rosa pálido (30)
Impresión o Personalizado	Grabado laser: grabado en laser de alta calidad y definición. Logo en 5 cm de largo por la parte proporcional de alto. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	In-Te-158 Tipo FAVAZZINA
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 12

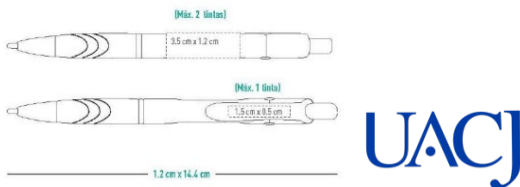
LONCHERA	
Cantidad	30
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster Descripción: Interior metalizado. Bolsa principal y frontal. Bolsa lateral de malla y correa ajustable.
Medidas o tamaño:	28.5 x 25 x 17.5 cm
Color	15 grises, 15 azules
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipos a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en la posición que se muestran los logos (plateado). Las medidas del "UACJ" deberá ser de 10.5 de largo por lo proporcional de alto 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Timos SIN225
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 13

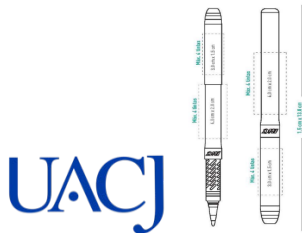
Maleta deportiva	
Cantidad	10
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster Descripción: Bolso de lona deportivo tiene un gran compartimento principal de fácil acceso y dos bolsillos laterales separados para zapatos y ropa. Compartimento principal extragrande con entrada con cremallera en forma de D. Gran bolsillo en el extremo y bolsillo en el extremo de la bolsa para zapatos. Dos bolsillos planos con cremallera en cada extremo para artículos más pequeños. Bolsillo frontal con cremallera. Correa de hombro desmontable, ajustable y acolchada. Asa de transporte acolchada. Tablero inferior extraíble para mayor soporte de carga.
Medidas o tamaño:	13" de alto x 24,5" de ancho x 11,5" de
Color	Gris oscuro/ azul crepuscular
Impresión o Personalizado	Serigrafía; La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte. Logotipos a imprimir a una tinta (blanca) en la parte frontal y laterales a un tamaño de 15 cm de largo y la parte proporcional de alto son distorsionar proporción original.

	
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	BG800 tipo Voyager
Marca y modelo que “oferta”:	

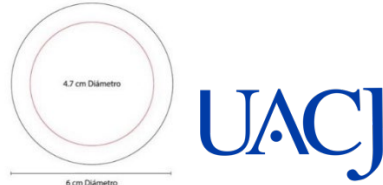
Partida 14
BOLÍGRAFO

Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Plástico / metal Descripción: Bic boy, moldeado en la parte superior del barril. Tinta negra
Medidas o tamaño:	3.1 x 1.6 cm
Color	Azul
Impresión o Personalizado	Grabado laser: Grabado laser de alta calidad y definición. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	Bic Emblem Color EMBC
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 15
BOLÍGRAFO

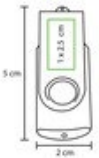
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Metal Descripción: Bolígrafo de tinta de secado rápido. Tinta azul
Medidas o tamaño:	Área de impresión: 7 X 35 MM
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipos a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en el barril, logo en color plateado. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Bolígrafo Bic Grip Roller
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 16

PELOTA ANTIESTRÉS LISA	
Cantidad	200
Especificaciones técnicas	Material: Poliuretano Descripción: Pelota antiestrés lisa, fabricada en poliuretano
Medidas o tamaño:	6 cm
Color	100 Azul, 100 Amarilla
Impresión o Personalizado	Impresión en tampografía: Cada logotipo se imprimirá de forma alterna en la parte frontal del producto para que quede el mismo número de logos en el total de la cantidad solicitada, en las medidas de impresión delimitadas. Las pelotas amarillas se deben imprimir con tinta azul, la pelota azul con tinta blanca 

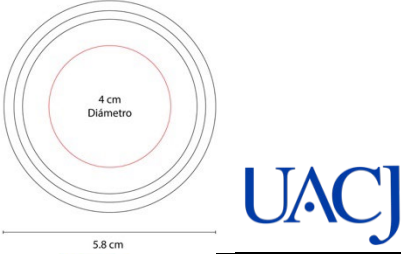
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Pelota Anti-Stress Lisa
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 17

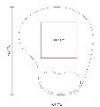
MEMORIA USB GIRATORIA 16 GB	
Cantidad	50
Especificaciones técnicas	Material: Plástico y metal Descripción: Memoria USB de 16 GB, fabricada en plástico con protector de aluminio.
Medidas o tamaño:	5X2 CM. Área de impresión: 2.5X1 CM.
Color	50 Azul
Impresión o Personalizado	Impresión: Logo grabado en Laser Tipo de impresión incluida: LOGO GRABADO LASER. El logo debe de estar ubicado en el centro de la parte frontal de la memoria.  
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Usb Floppy 16 Gb
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 18

Audífonos	
Cantidad	20
Especificaciones técnicas	Material: Plástico Descripción: Categoría audio, base para smartphone con audífonos y argolla llavero, con entrada de audio analógico (plug en inglés para señalar al conector macho, o Jack).
Medidas o tamaño:	5.8 x 3.5 cm

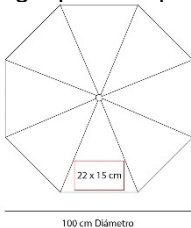
Color	20 Azul
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte. Logotipos a imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión sobre la tapa del estuche de los audífonos (blanca): 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Audífonos Chimore AUD018
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 19

ALMOHADILLA PARA RATÓN	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Plástico / tela Descripción: Almohadilla incluye cojín de gel para descansar la muñeca. Base anti derrapante.
Medidas o tamaño:	22 x 18.9 cm
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logotipos a imprimir a una tinta (gris plata):  Logo UACJ 8.5x4 cms (centrado dentro del área de impresión) 

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	Mouse Pad LOEN MOP018
Marca y modelo que “oferta”:	

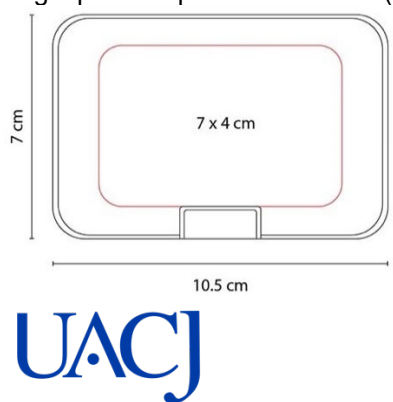
Partida 20
Paraguas Wofine

Paraguas Wofine	
Cantidad	30
Especificaciones técnicas	Material: Poliéster Descripción: Categoría paraguas, 8 Paneles, paraguas de bolsillo con mango de plástico y gancho. Incluye funda.
Medidas o tamaño:	100 cm diámetro
Color	Negro
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Cada logotipo se imprimirá de forma alterna en la parte frontal del producto para que quede el mismo número de logos en el total de la cantidad solicitada. Logotipos a imprimir a una tinta (blanco):  
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante PAR024
Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	Paraguas Wofine

Marca y modelo que "oferta":	
-------------------------------------	--

Partida 21

Tarjetero

Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Plástico / aluminio Descripción: Categoría artículos de oficina, 6 espacios para guardar tarjetas.
Medidas o tamaño:	10.5 x 7 cm
Color	Plata
Impresión o Personalizado	Impresión en láser: Cada logotipo se imprimirá de forma alterna en la parte frontal del producto para que quede el mismo número de logos en el total de la cantidad solicitada. Logotipos a imprimir a una tinta (negra) 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Tarjetero Save M83500
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 22

Engomados para automóviles

Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Vinil automotriz blanco de alta calidad y duración
Medidas o tamaño:	 2.6" X 5.1"
Color	Blanco
Impresión o Personalizado	Vinil automotriz de corte

	UACJ
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	n/a
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 23

EMBLEMA METÁLICO PARA AUTOMOVIL	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Emblema metálico cromado. El emblema es fácil de adherir y quitar con cinta de espuma (incluida) y no daña la pintura.
Medidas o tamaño:	 9 cm de largo por lo proporcional de alto
Color	Gris / plateado
Impresión o Personalizado	Metálico cromado
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante

Muestra	Si, se requiere muestra física
Marcas y Modelos de "referencia":	n/a
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 24

CAMISA MANGA LARGA MUJER													
Cantidad	150												
Especificaciones técnicas	Material: 55% Algodón / 45% Poliéster. - Categoría textil. - Material de cuidado fácil. - Camisa de botones con manga larga para dama. - Cuello abierto. - Botones de puño transparentes. - Puño ajustable. - Sin bolsillos.												
Medidas o tamaño:	<table><tr><td>S (chica): Pecho: 35-36" Brazo: 30 3/4 - 31 1/2"</td><td>M (mediana): Pecho: 37/38" Brazo: 31 1/2 - 32"</td></tr><tr><td>L (grande): Pecho: 39-41" Brazo: 32 - 32 ½</td><td>XL (extragrande): Pecho: 42-44" Brazo: 32 1/2 -33"</td></tr></table>	S (chica): Pecho: 35-36" Brazo: 30 3/4 - 31 1/2"	M (mediana): Pecho: 37/38" Brazo: 31 1/2 - 32"	L (grande): Pecho: 39-41" Brazo: 32 - 32 ½	XL (extragrande): Pecho: 42-44" Brazo: 32 1/2 -33"								
S (chica): Pecho: 35-36" Brazo: 30 3/4 - 31 1/2"	M (mediana): Pecho: 37/38" Brazo: 31 1/2 - 32"												
L (grande): Pecho: 39-41" Brazo: 32 - 32 ½	XL (extragrande): Pecho: 42-44" Brazo: 32 1/2 -33"												
Color	<table><tr><th>CANT. POR TALLAS</th><th>COLOR</th></tr><tr><td>4 XS, 6 S, 7 M, 8 L, 3 XL</td><td>Light Pink</td></tr><tr><td>4 XS, 6 S, 7 M, 8 L, 3XL, 1XXL</td><td>Maui Blue</td></tr><tr><td>5 XS, 6 S, 7 M, 8 L, 3 XL, 1 XXL</td><td>Hibiscus</td></tr><tr><td>4 XS, 6 S, 7 M, 10 L, 3 XL, 2XXL</td><td>Whitw / Light stone</td></tr><tr><td>4 XS, 6 S, 7 M, 10 L, 2XL, 2XXL</td><td>Tropical Pink</td></tr></table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	4 XS, 6 S, 7 M, 8 L, 3 XL	Light Pink	4 XS, 6 S, 7 M, 8 L, 3XL, 1XXL	Maui Blue	5 XS, 6 S, 7 M, 8 L, 3 XL, 1 XXL	Hibiscus	4 XS, 6 S, 7 M, 10 L, 3 XL, 2XXL	Whitw / Light stone	4 XS, 6 S, 7 M, 10 L, 2XL, 2XXL	Tropical Pink
CANT. POR TALLAS	COLOR												
4 XS, 6 S, 7 M, 8 L, 3 XL	Light Pink												
4 XS, 6 S, 7 M, 8 L, 3XL, 1XXL	Maui Blue												
5 XS, 6 S, 7 M, 8 L, 3 XL, 1 XXL	Hibiscus												
4 XS, 6 S, 7 M, 10 L, 3 XL, 2XXL	Whitw / Light stone												
4 XS, 6 S, 7 M, 10 L, 2XL, 2XXL	Tropical Pink												
Impresión o Personalizado	Bordado: logo de la “UACJ” deberá medir 7 cm de largo por la parte proporcional de alto de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. Se proporcionará muestra del tamaño del bordado por parte de la Tienda Oficial UACJ. <table><tr><th>COLOR</th></tr><tr><td>Light Pink- bordado gris plateado</td></tr><tr><td>Maui Blue – bordado en plateado</td></tr><tr><td>Hibiscus – bordado en plateado</td></tr><tr><td>White- bordado en plateado</td></tr><tr><td>Tropical pink / Light Stone- bordado gris plateado</td></tr></table>	COLOR	Light Pink- bordado gris plateado	Maui Blue – bordado en plateado	Hibiscus – bordado en plateado	White- bordado en plateado	Tropical pink / Light Stone- bordado gris plateado						
COLOR													
Light Pink- bordado gris plateado													
Maui Blue – bordado en plateado													
Hibiscus – bordado en plateado													
White- bordado en plateado													
Tropical pink / Light Stone- bordado gris plateado													
Fotografía													
Garantía	La proporcionada por el fabricante												

Muestra	No
Marca y Modelo de "referencia":	(L608 Ladies Long Sleeve Easy Care Shirt) PORT AUTHORITY
Marca y modelo que "oferta":	
Condiciones de entrega	Dobladas de manera individual, separadas por color y talla

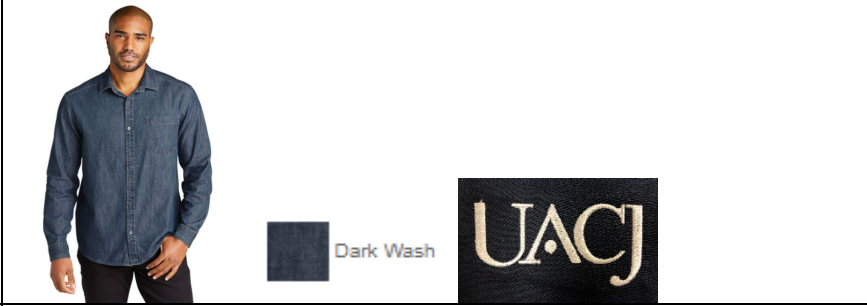
Partida 25

CAMISA MANGA LARGA HOMBRE																																																							
Cantidad	100																																																						
Especificaciones técnicas	Material: 55% Algodón / 45% Poliéster. Descripción: - Categoría textil - Material de cuidado fácil - Camisa de botones con manga larga para caballero - Cuello abotonado - Botones de puño transparentes - Puño ajustable - Bolsillo en pecho, lado izquierdo																																																						
Medidas o tamaño:	<table><tr><td></td><td>XS</td><td>S</td><td>M</td><td>L</td><td>XL</td><td>2XL</td></tr><tr><td>PECHO</td><td>20</td><td>21½</td><td>23</td><td>24½</td><td>26</td><td>27½</td></tr><tr><td>LONGITUD DE LA MANGA</td><td>33 ¾</td><td>34½</td><td>3¼</td><td>36</td><td>36¾</td><td>37½</td></tr><tr><td>LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA</td><td>30</td><td>31</td><td>32</td><td>33</td><td>34</td><td>35</td></tr><tr><td>CUELLO</td><td>16 ½</td><td>16½</td><td>17</td><td>17½</td><td>18½</td><td>19¼</td></tr><tr><td>ALTURA DEL BOLSILLO</td><td>5 ¼</td><td>5 ¼</td><td>5½</td><td>5½</td><td>5½</td><td>5½</td></tr><tr><td>ANCHO DEL BOLSILLO</td><td>4 ¾</td><td>4 ¾</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td></tr></table>							XS	S	M	L	XL	2XL	PECHO	20	21½	23	24½	26	27½	LONGITUD DE LA MANGA	33 ¾	34½	3¼	36	36¾	37½	LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	30	31	32	33	34	35	CUELLO	16 ½	16½	17	17½	18½	19¼	ALTURA DEL BOLSILLO	5 ¼	5 ¼	5½	5½	5½	5½	ANCHO DEL BOLSILLO	4 ¾	4 ¾	5	5	5	5
	XS	S	M	L	XL	2XL																																																	
PECHO	20	21½	23	24½	26	27½																																																	
LONGITUD DE LA MANGA	33 ¾	34½	3¼	36	36¾	37½																																																	
LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	30	31	32	33	34	35																																																	
CUELLO	16 ½	16½	17	17½	18½	19¼																																																	
ALTURA DEL BOLSILLO	5 ¼	5 ¼	5½	5½	5½	5½																																																	
ANCHO DEL BOLSILLO	4 ¾	4 ¾	5	5	5	5																																																	
Color	<table><tr><th>CANT. POR TALLAS</th><th>COLOR</th></tr><tr><td>5S, 10M, 16L, 5XL,</td><td>Light Pink</td></tr><tr><td>3S, 10M, 15L, 3XL, 1XXL</td><td>Light Blue / Light Stone</td></tr><tr><td>4S, 10M, 15L, 3XL</td><td>White / Light Stone</td></tr></table>						CANT. POR TALLAS	COLOR	5S, 10M, 16L, 5XL,	Light Pink	3S, 10M, 15L, 3XL, 1XXL	Light Blue / Light Stone	4S, 10M, 15L, 3XL	White / Light Stone																																									
CANT. POR TALLAS	COLOR																																																						
5S, 10M, 16L, 5XL,	Light Pink																																																						
3S, 10M, 15L, 3XL, 1XXL	Light Blue / Light Stone																																																						
4S, 10M, 15L, 3XL	White / Light Stone																																																						
Impresión o Personalizado	Bordado: Hilo blanco plateado en todos los colores de las camisas el logo de la “UACJ” deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. (La camisa blanca hilo gris plateado más oscuro) <table><tr><th>COLOR</th></tr><tr><td>Light Pink – bordado en plateado</td></tr><tr><td>Light Blue / Light Stone – bordado en gris plateado</td></tr><tr><td>White / Light Stone – bordado en plateado</td></tr></table>						COLOR	Light Pink – bordado en plateado	Light Blue / Light Stone – bordado en gris plateado	White / Light Stone – bordado en plateado																																													
COLOR																																																							
Light Pink – bordado en plateado																																																							
Light Blue / Light Stone – bordado en gris plateado																																																							
White / Light Stone – bordado en plateado																																																							

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de “referencia”:	PORT AUTHORITY (S608 Long Sleeve Easy Care Shirt)
Marca y modelo que “oferta”:	
Condiciones de entrega	Dobladas de manera individual, separadas por color y talla

Partida 26

CAMISA DE MEZCLILLA DE MANGA LARGA PARA HOMBRE																																																
Cantidad	20																																															
Especificaciones técnicas	Descripción: - Denim de 5.4 onzas, 100 % algodón - Cuello abierto - Botones metálicos - Bolsillo en el pecho izquierdo - Puños cuadrados ajustables - Pespuntos de contraste en gris claro - Ropa lavada																																															
Medidas o tamaño:	<table><tr><td></td><td>S</td><td>M</td><td>L</td><td>XL</td><td>2XL</td></tr><tr><td>Longitud del cuerpo en la espalda</td><td>28 3/4</td><td>29 1/2</td><td>30 1/4</td><td>31</td><td>32</td></tr><tr><td>Ancho del pecho</td><td>19 1/2</td><td>21</td><td>22 1/2</td><td>24</td><td>25 1/2</td></tr><tr><td>Cuello</td><td>17</td><td>17</td><td>17 1/2</td><td>18</td><td>19</td></tr><tr><td>Longitud de la manga desde el centro de la espalda</td><td>34</td><td>34 3/4</td><td>35 1/2</td><td>36 1/4</td><td>37</td></tr><tr><td>Altura del bolsillo</td><td>5 1/2</td><td>5 1/2</td><td>5 3/4</td><td>5 3/4</td><td>5 3/4</td></tr><tr><td>Ancho del bolsillo</td><td>5</td><td>5</td><td>5 1/4</td><td>5 1/4</td><td>5 1/4</td></tr></table>							S	M	L	XL	2XL	Longitud del cuerpo en la espalda	28 3/4	29 1/2	30 1/4	31	32	Ancho del pecho	19 1/2	21	22 1/2	24	25 1/2	Cuello	17	17	17 1/2	18	19	Longitud de la manga desde el centro de la espalda	34	34 3/4	35 1/2	36 1/4	37	Altura del bolsillo	5 1/2	5 1/2	5 3/4	5 3/4	5 3/4	Ancho del bolsillo	5	5	5 1/4	5 1/4	5 1/4
	S	M	L	XL	2XL																																											
Longitud del cuerpo en la espalda	28 3/4	29 1/2	30 1/4	31	32																																											
Ancho del pecho	19 1/2	21	22 1/2	24	25 1/2																																											
Cuello	17	17	17 1/2	18	19																																											
Longitud de la manga desde el centro de la espalda	34	34 3/4	35 1/2	36 1/4	37																																											
Altura del bolsillo	5 1/2	5 1/2	5 3/4	5 3/4	5 3/4																																											
Ancho del bolsillo	5	5	5 1/4	5 1/4	5 1/4																																											
Color	<table><tr><td>CANT. POR TALLAS</td><td>COLOR</td></tr><tr><td>5L, 10XL, 5XXL</td><td>Dark Wash</td></tr></table>						CANT. POR TALLAS	COLOR	5L, 10XL, 5XXL	Dark Wash																																						
CANT. POR TALLAS	COLOR																																															
5L, 10XL, 5XXL	Dark Wash																																															
Impresión o Personalizado	Bordado: Hilo blanco plateado, el logo de la “UACJ” deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado.																																															

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	W676 Port Authority Long Sleeve Perfect Denim Shirt
Marca y modelo que "oferta":	
Condiciones de entrega	Dobladas de manera individual, separadas por talla

Partida 27

CAMISA DE MEZCLILLA DE MANGA LARGA PARA MUJER																																				
Cantidad	20																																			
Especificaciones técnicas	Descripción: - 5.4 onza, 100% de mezclilla de algodón - Cuello abierto - Botones de metal - Puños ajustables cuadrados - Postres de contraste gris claro - Corte recto - Ligero dobladillo de cola de caída - Lavado																																			
Medidas o tamaño:	<table><tr><td></td><td>S</td><td>M</td><td>L</td><td>XL</td><td>XXL</td></tr><tr><td>Talla</td><td>2</td><td>4/6</td><td>8/10</td><td>12/14</td><td>16/18</td></tr><tr><td>Longitud del cuerpo en la espalda</td><td>28</td><td>28 1/2</td><td>29</td><td>29 1/2</td><td>30</td></tr><tr><td>Pecho</td><td>18 1/2</td><td>19 1/2</td><td>20 1/2</td><td>22</td><td>23 1/2</td></tr><tr><td>Longitud de la manga desde el centro de la espalda</td><td>31 1/2</td><td>32</td><td>32 1/2</td><td>33 1/8</td><td>33 3/4</td></tr></table>							S	M	L	XL	XXL	Talla	2	4/6	8/10	12/14	16/18	Longitud del cuerpo en la espalda	28	28 1/2	29	29 1/2	30	Pecho	18 1/2	19 1/2	20 1/2	22	23 1/2	Longitud de la manga desde el centro de la espalda	31 1/2	32	32 1/2	33 1/8	33 3/4
	S	M	L	XL	XXL																															
Talla	2	4/6	8/10	12/14	16/18																															
Longitud del cuerpo en la espalda	28	28 1/2	29	29 1/2	30																															
Pecho	18 1/2	19 1/2	20 1/2	22	23 1/2																															
Longitud de la manga desde el centro de la espalda	31 1/2	32	32 1/2	33 1/8	33 3/4																															
Color	<table><tr><td colspan="3">CANT. POR TALLAS</td><td colspan="3">COLOR</td></tr><tr><td colspan="3">10L, 7XL, 3XXL</td><td colspan="3">Dark Wash</td></tr></table>						CANT. POR TALLAS			COLOR			10L, 7XL, 3XXL			Dark Wash																				
CANT. POR TALLAS			COLOR																																	
10L, 7XL, 3XXL			Dark Wash																																	
Impresión o Personalizado	Bordado: Hilo blanco plateado en todos los colores de las camisas el logo de la “UACJ” deberá medir 8.5 cm de largo por 3 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado.																																			

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	LW676 Port Authority® Ladies Long Sleeve Perfect Denim Shirt
Marca y modelo que "oferta":	
Condiciones de entrega	Dobladas de manera individual, separadas por talla

Partida 28

PLAYERA TIPO POLO HOMBRE													
Cantidad	150												
Especificaciones técnicas	Material: 100% Poliéster. Descripción: - Categoría textil. - Tres botones en el cuello. - Camisa polo para caballero. - Ventilaciones laterales.												
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande): Pecho: 41-43" XL (extragrande): Pecho: 44-46"												
Color	<table><tr><th>CANT. POR TALLAS</th><th>COLOR</th></tr><tr><td>5S, 7 M, 15L, 3XL</td><td>Black</td></tr><tr><td>5S, 7 M, 15L, 3XL</td><td>Carolina Blue</td></tr><tr><td>5S, 7 M, 15L, 3XL</td><td>Red</td></tr><tr><td>5S, 7 M, 15L, 3XL</td><td>White</td></tr><tr><td>5S, 7 M, 15L, 3XL</td><td>Parcel Blue</td></tr></table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	5S, 7 M, 15L, 3XL	Black	5S, 7 M, 15L, 3XL	Carolina Blue	5S, 7 M, 15L, 3XL	Red	5S, 7 M, 15L, 3XL	White	5S, 7 M, 15L, 3XL	Parcel Blue
CANT. POR TALLAS	COLOR												
5S, 7 M, 15L, 3XL	Black												
5S, 7 M, 15L, 3XL	Carolina Blue												
5S, 7 M, 15L, 3XL	Red												
5S, 7 M, 15L, 3XL	White												
5S, 7 M, 15L, 3XL	Parcel Blue												
Impresión o Personalizado	Bordado: Logo de la “UACJ” deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. Se proporcionará muestra del tamaño del bordado por parte de la Tienda Oficial UACJ. (Gris plateado más oscuro en la camisa blanca) <table><tr><th>COLOR</th></tr><tr><td>Black – bordado en plateado</td></tr><tr><td>Carolina Blue – bordado en plateado</td></tr><tr><td>Red – bordado en plateado</td></tr><tr><td>White – bordado en plateado</td></tr><tr><td>Parcel Blue – bordado en plateado</td></tr></table>	COLOR	Black – bordado en plateado	Carolina Blue – bordado en plateado	Red – bordado en plateado	White – bordado en plateado	Parcel Blue – bordado en plateado						
COLOR													
Black – bordado en plateado													
Carolina Blue – bordado en plateado													
Red – bordado en plateado													
White – bordado en plateado													
Parcel Blue – bordado en plateado													

	
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	K540 Port Authority® Silk Touch™ Performance Polo
Marca y modelo que "oferta":	
Condiciones de entrega	Dobladas de manera individual, separadas por color y talla

Partida 29

PLAYERA TIPO POLO MUJER													
Cantidad	140												
Especificaciones técnicas	Material: 100% Poliéster Piqué. Descripción: - Categoría textil. - Cuatro botones transparentes en el cuello. - Camisa polo para dama. - Sin bolsillos. - Ventilaciones laterales.												
Medidas o tamaño:	S (chica): Talla: 4/6 Busto: 35-36" M (mediana): Talla: 8/10 Busto: 37-38" L (grande): Talla: 12/14 Busto: 39-41" XL (extra grande): Talla: 16/18 Busto: 42-44"												
Color	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">CANT. POR TALLAS</th><th style="text-align: center;">COLOR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL</td><td>Carolina blue</td></tr> <tr> <td>3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL</td><td>Pink raspberry</td></tr> <tr> <td>3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL,</td><td>Red</td></tr> <tr> <td>3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL,</td><td>Bright purple</td></tr> <tr> <td>5XS, 10S, 10M. 10L, 5XL</td><td>White</td></tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL	Carolina blue	3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL	Pink raspberry	3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL,	Red	3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL,	Bright purple	5XS, 10S, 10M. 10L, 5XL	White
CANT. POR TALLAS	COLOR												
3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL	Carolina blue												
3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL	Pink raspberry												
3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL,	Red												
3XS, 5 S, 7M, 8L, 2XL,	Bright purple												
5XS, 10S, 10M. 10L, 5XL	White												
Impresión o Personalizado	Bordado: Logo "UACJ" deberá medir 7 cm de largo por lo proporcional de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. Se proporcionará muestra del tamaño del bordado.												

	<table><tr><th>COLOR</th></tr><tr><td>Carolina Blue – bordado en plateado</td></tr><tr><td>Pink raspberry – bordado en plateado</td></tr><tr><td>Red - bordado en blanco satinado</td></tr><tr><td>Bright purple – bordado en hilo plateado</td></tr><tr><td>White – bordado en dorado</td></tr></table>	COLOR	Carolina Blue – bordado en plateado	Pink raspberry – bordado en plateado	Red - bordado en blanco satinado	Bright purple – bordado en hilo plateado	White – bordado en dorado
COLOR							
Carolina Blue – bordado en plateado							
Pink raspberry – bordado en plateado							
Red - bordado en blanco satinado							
Bright purple – bordado en hilo plateado							
White – bordado en dorado							
Fotografía							
Garantía	La proporcionada por el fabricante						
Muestra	No						
Marcas y Modelos de “referencia”:	L540 Port Authority® Ladies Silk Touch™ Performance Polo						
Marca y modelo que “oferta”:							
Condiciones de entrega	Dobladas de manera individual, separadas por color y talla						

Partida 30

PLAYERA DE ALGODÓN DE MANGA 3/4							
Cantidad	100						
Especificaciones técnicas	Descripción: - 5.2 onzas, 100% algodón peinado hilado en anillo - Sin etiqueta - Cuello de punto acanalado - Mangas raglán ¾ - dobladillo cubierto						
Medidas o tamaño:		XS	S	M	L	XL	2XL
	Ancho del pecho	19	20 1/2	22	23 1/2	25 1/2	27 1/2
	Longitud de la manga desde el centro de la espalda	26	26 3/4	27 1/2	28 1/4	29	29 3/4
	Longitud del cuerpo en la espalda	28	29	30	31	32	33
Color	Dark Heather / Grey Black: 10XS, 20S, 20M, 15L White / Bright Pink: 10XS, 10S, 10M, 5L						
Impresión o Personalizado	Bordado: Logo "UACJ" deberá medir 9 cm de largo por lo proporcional de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. Se proporcionará muestra del tamaño del bordado.						

	- Dark Heather / Grey Black: logo en color gris oscuro metálico - White / Bright Pink: logo en color rosa metálico 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	T200 Jersey Sport-Tek® Colorblock Raglan
Marca y modelo que "oferta":	
Condiciones de entrega	Dobladas de manera individual, separadas por color y talla

Partida 31

PLAYERA DE ALGODÓN													
Cantidad	100												
Especificaciones técnicas	Material: Algodón Descripción: Camiseta unisex de cuello redondo												
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande): Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"												
Color	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">TALLA</th><th style="text-align: center;">CANTIDAD</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>XS</td><td style="text-align: center;">10</td></tr> <tr> <td>S</td><td style="text-align: center;">20</td></tr> <tr> <td>M</td><td style="text-align: center;">30</td></tr> <tr> <td>L</td><td style="text-align: center;">30</td></tr> <tr> <td>XL</td><td style="text-align: center;">10</td></tr> </tbody> </table>	TALLA	CANTIDAD	XS	10	S	20	M	30	L	30	XL	10
TALLA	CANTIDAD												
XS	10												
S	20												
M	30												
L	30												
XL	10												
Impresión o Personalizado	LOGO UACJ EN EL PECHO TINTA AZUL 25 CM X 12CM  PALABRA INDIOS EN LA PARTE SUPERIOR DE LA ESPALDA (MISMO AZUL QUE LOGO UACJ) INDIOS												

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No (Se requiere muestra digital del diseño antes de la entrega)
Marcas y Modelos de "referencia":	T201 Sport-Tek® Short Sleeve Colorblock Raglan Jersey
Marca y modelo que "oferta":	
Condiciones de entrega	Dobladas de manera individual, separadas por talla

Partida 32

PLAYERA DE ALGODÓN IMPRESA AL FRENTE									
Cantidad	300								
Especificaciones técnicas	Material: Algodón Descripción: Camiseta unisex de cuello redondo 4.5 onzas, 100% algodón hilado en anillos, 30 unidades 90/10 algodón/poli (brezo atlético) 50/50 algodón/poli Cuello de punto canalé 1x1 Etiqueta extraíble para mayor comodidad y reetiquetado. Cinta de hombro a hombro en la nuca								
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande): Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"								
Color	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">CANT. POR TALLAS</th><th style="text-align: center;">COLOR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>30S, 30M, 34L, 5XL, 1XXL</td><td>Athletic Royal</td></tr> <tr> <td>30S, 30M, 34L, 5XL, 1XXL</td><td>Candy Pink</td></tr> <tr> <td>30S, 30M, 34L, 5XL, 1XXL</td><td>Dark Heather Grey</td></tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	30S, 30M, 34L, 5XL, 1XXL	Athletic Royal	30S, 30M, 34L, 5XL, 1XXL	Candy Pink	30S, 30M, 34L, 5XL, 1XXL	Dark Heather Grey
CANT. POR TALLAS	COLOR								
30S, 30M, 34L, 5XL, 1XXL	Athletic Royal								
30S, 30M, 34L, 5XL, 1XXL	Candy Pink								
30S, 30M, 34L, 5XL, 1XXL	Dark Heather Grey								
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte. UACJ 25 CM X 12CM - Playera azul logo en color amarillo - Playera rosa logo en color blanco con contorno gris plateado - Playera negra logo en color gris plateado 								
Fotografía									

	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	PC450 Port & Company® Fan Favorite™ Tee
Marca y modelo que "oferta":	
Condiciones de entrega	Dobladas de manera individual, separadas por color y talla

Partida 33

PLAYERA DE ALGODON MANGA CORTA CUELLO V PARA MUJER									
Cantidad	200								
Especificaciones técnicas	Material: Algodón Descripción: Camiseta unisex de cuello V 4.5 onzas, 100% algodón hilado en anillos, 30 unidades 90/10 algodón/poli (brezo atlético) 50/50 algodón/poli Ajuste de moda para damas Etiqueta extraíble para mayor comodidad y reetiquetado. Cuello de punto canalé 1x1 Cinta de hombro a hombro en la nuca								
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande): Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"								
Color	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">CANT. POR TALLAS</th><th style="text-align: center;">COLOR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10XS, 15S, 20M, 15L, 5XL,</td><td>New Pink</td></tr> <tr> <td>10XS, 15S, 20M, 20L, 5XL,</td><td>True Royal</td></tr> <tr> <td>10XS, 15S, 20M, 15L, 5XL,</td><td>Jet Black</td></tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	10XS, 15S, 20M, 15L, 5XL,	New Pink	10XS, 15S, 20M, 20L, 5XL,	True Royal	10XS, 15S, 20M, 15L, 5XL,	Jet Black
CANT. POR TALLAS	COLOR								
10XS, 15S, 20M, 15L, 5XL,	New Pink								
10XS, 15S, 20M, 20L, 5XL,	True Royal								
10XS, 15S, 20M, 15L, 5XL,	Jet Black								
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte. UACJ 25 CM X 12CM - Playera rosa logo en blanco - Playera azul logo en gris plateado - Playera negra logo en dorado								
Fotografía									

Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	LPC450V Port & Company® Ladies Fan Favorite™ V-Neck Tee
Marca y modelo que "oferta":	
Condiciones de entrega	Dobladas de manera individual, separadas por color y talla

Partida 34

CHALECO CORE SOFT SHELL PARA HOMBRE				
Cantidad	50			
Especificaciones técnicas	Material: 100% polyester tejido shell (woven shell) Descripción: 100% poliéster tejido shell Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro 100% poliéster microflora 92/8 poliéster / spandex tejido Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro de microfibra 100% poliéster (Heathers), 1000mm tela impermeable grado, 1000G / M2 transpirabilidad de tejido. Bolsillos frontales con zíper			
Medidas o tamaño:	XS	M	L	XL
	Chest Width	20 ½	22	23 1/2
	Body Length	27	28	29
	7S, 10M, 20L, 10XL, 3XXL			
Color	Negro			
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo blanco plateado el logo de la "UACJ" deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. El logo deberá estar ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón). 			
Fotografía				
Muestra	No			
Marcas y Modelos de "referencia":	J325 Port Authority Core Soft Shell Vest			
Marca y modelo que "oferta":				

Partida 35

CHALECO CORE SOFT SHELL PARA MUJER				
Cantidad	50			
Especificaciones técnicas	Material: 100% polyester tejido shell (woven shell) Descripción: 100% poliéster tejido shell Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro 100% poliéster microflora, 92/8 poliéster / spandex tejido Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro de microfibra 100% poliéster, (Heathers), 1000mm tela impermeable grado, 1000G / M2 transpirabilidad de tejido. Bolsillos frontales con zíper			
Medidas o tamaño:	XS	M	L	XL
	Chest Width	20 ½	22	23 1/2
	Body Length	27	28	29
	5XS, 10S, 10M, 15L, 8XL, 2XXL			
Color	Marshmallow			
Impresión o Personalizado	Bordado en gris metálico oscuro el logo de la "UACJ" deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. El logo deberá estar ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón).  - Bordado en gris metálico oscuro			
Fotografía				
Muestra	No			
Marcas y Modelos de "referencia":	L325 Port Authority Ladies Core Soft Shell Vest			
Marca y modelo que "oferta":				

Partida 36
CHALECO SUÉTER

CHALECO SUÉTER																			
Cantidad	30																		
Especificaciones técnicas	Chaleco tipo suéter con cuello en V que combina fácilmente con pantalones o jeans 60/40 algodón/nailon Cuello en V, sisas y bajo de punto acanalado																		
Medidas o tamaño:	<table><tr><td></td><td>S</td><td>M</td><td>L</td><td>XL</td></tr><tr><td>Ancho pecho</td><td>19 1/2</td><td>21</td><td>22 1/2</td><td>24</td></tr><tr><td>Largo espalda</td><td>26 1/4</td><td>27</td><td>27 3/4</td><td>28 1/2</td></tr></table>					S	M	L	XL	Ancho pecho	19 1/2	21	22 1/2	24	Largo espalda	26 1/4	27	27 3/4	28 1/2
	S	M	L	XL															
Ancho pecho	19 1/2	21	22 1/2	24															
Largo espalda	26 1/4	27	27 3/4	28 1/2															
Color:	<table><tr><th>CANT. POR TALLAS</th><th>COLOR</th></tr><tr><td>3S, 4M, 3L, 1XL</td><td>Black</td></tr><tr><td>3S, 3M, 3L, 1XL</td><td>Charcoal Heather</td></tr><tr><td>3S, 3M, 3L,</td><td>Navy</td></tr></table>		CANT. POR TALLAS	COLOR	3S, 4M, 3L, 1XL	Black	3S, 3M, 3L, 1XL	Charcoal Heather	3S, 3M, 3L,	Navy									
CANT. POR TALLAS	COLOR																		
3S, 4M, 3L, 1XL	Black																		
3S, 3M, 3L, 1XL	Charcoal Heather																		
3S, 3M, 3L,	Navy																		
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo blanco plateado en todos los colores, el logo de la “UACJ” deberá medir 7cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. El logo deberá estar ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón). Se proporcionará muestra del bordado. 																		
Fotografía	 Black Charcoal Heather Navy																		
Garantía	La proporcionada por el fabricante																		
Muestra	No																		
Marcas y Modelos de “referencia”:	SW286 Chaleco suéter Port Authority®																		
Marca y modelo que “oferta”:																			

Partida 37

CHAMARRA TIPO WOVEN SHELL BLANDA PARA HOMBRE																																		
Cantidad	100																																	
Especificaciones técnicas	Material: 100% polyester tejido shell (woven shell) Descripción: 100% poliéster tejido shell Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro 100% poliéster microflora 92/8 poliéster / spandex tejido Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro de microfibra 100% poliéster (Heathers) 1000mm tela impermeable grado, 1000G / M2 transpirabilidad de tejido. Cuello cadete Zip-through con protector de la barbilla Bolsillos frontales con zíper. Puños abiertos y dobladillo Zipper metálico																																	
Medidas o tamaño:	<table><tr><td></td><td>XS</td><td>S</td><td>M</td><td>L</td><td>XL</td><td>2XL</td></tr><tr><td>Chest</td><td>20</td><td>21 1/2</td><td>23</td><td>24 1/2</td><td>26</td><td>27 1/2</td></tr><tr><td>Body Length at Back</td><td>26 1/2</td><td>27 1/2</td><td>28 1/2</td><td>29 1/2</td><td>30 1/2</td><td>31 1/2</td></tr><tr><td>Sleeve Length from Center Back</td><td>33 3/4</td><td>34 1/2</td><td>35 1/4</td><td>36</td><td>36 3/4</td><td>37 1/2</td></tr></table> 5 XS, 15 S, 30 M, 40 L, 7 XL, 2 XXL, 1 XXXL							XS	S	M	L	XL	2XL	Chest	20	21 1/2	23	24 1/2	26	27 1/2	Body Length at Back	26 1/2	27 1/2	28 1/2	29 1/2	30 1/2	31 1/2	Sleeve Length from Center Back	33 3/4	34 1/2	35 1/4	36	36 3/4	37 1/2
	XS	S	M	L	XL	2XL																												
Chest	20	21 1/2	23	24 1/2	26	27 1/2																												
Body Length at Back	26 1/2	27 1/2	28 1/2	29 1/2	30 1/2	31 1/2																												
Sleeve Length from Center Back	33 3/4	34 1/2	35 1/4	36	36 3/4	37 1/2																												
Color	Negro																																	
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo blanco plateado el logo de la “UACJ” deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. El logo deberá estar ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón). UACJ																																	
Fotografía																																		
Muestra	No																																	
Marcas y Modelos de “referencia”:	J317 Port Authority Core Soft Shell Jacket																																	
Marca y modelo que “oferta”:																																		

Partida 38

CHAMARRA TIPO WOVEN SHELL BLANDA PARA MUJER																																		
Cantidad	150																																	
Especificaciones técnicas	Material: 100% polyester tejido shell (woven shell) Descripción: 100% poliéster tejido shell Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro 100% poliéster microflora 92/8 poliéster / spandex tejido Unido a un inserto de película resistente al agua y un forro de microfibra 100% poliéster (Heathers), 1000mm tela impermeable grado, 1000G / M2 transpirabilidad de tejido. Cuello cadete Zip-through con protector de la barbilla. Bolsillos frontales con zíper. Zipper metálico. Puños abiertos y dobladillo																																	
Medidas o tamaño:	<table><tr><td></td><td>XS</td><td>S</td><td>M</td><td>L</td><td>XL</td><td>XXL</td></tr><tr><td>Bust</td><td>18 1/2</td><td>19 1/2</td><td>20 1/2</td><td>22</td><td>23 1/2</td><td>25</td></tr><tr><td>Sleeve Length</td><td>31 3/4</td><td>32 1/4</td><td>32 3/4</td><td>33 1/2</td><td>34 1/4</td><td>35</td></tr><tr><td>Body Length at Back</td><td>25 3/4</td><td>26 3/8</td><td>27</td><td>27 5/8</td><td>28 1/4</td><td>28 7/8</td></tr></table>							XS	S	M	L	XL	XXL	Bust	18 1/2	19 1/2	20 1/2	22	23 1/2	25	Sleeve Length	31 3/4	32 1/4	32 3/4	33 1/2	34 1/4	35	Body Length at Back	25 3/4	26 3/8	27	27 5/8	28 1/4	28 7/8
	XS	S	M	L	XL	XXL																												
Bust	18 1/2	19 1/2	20 1/2	22	23 1/2	25																												
Sleeve Length	31 3/4	32 1/4	32 3/4	33 1/2	34 1/4	35																												
Body Length at Back	25 3/4	26 3/8	27	27 5/8	28 1/4	28 7/8																												
Color	- Black: 3 XS, 10 S, 15 M, 18 L, 3 XL, 1 XXL - Very Berry: 3 XS, 10 S, 15 M, 18 L, 3 XL, 1 XXL - Black Charcoal Heather: 3 XS, 10 S, 15 M, 18 L, 3 XL, 1 XXL																																	
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo blanco plateado en todos los colores, el logo de la “UACJ” deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. El logo deberá estar ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón). UACJ - Chamarra negra logo en gris plateado. - Chamarra rosa logo en gris plateado. - Chamarra gris logo en color negro.																																	
Fotografía																																		
Muestra	No																																	
Marcas y Modelos de “referencia”:	L317 Port Authority Ladies Core Soft Shell Jacket																																	
Marca y modelo que “oferta”:																																		

Partida 39

SUDADERA DEPORTIVA UNISEX / BOLSO CANGURO	
Cantidad	400

Especificaciones técnicas	Material: 50% Algodón, 50% poliéster descripción: -Categoría textil -Sudadera deportiva para hombre -Capucha de forro doble -Cordón plano ajustable -Etiqueta extraíble para la comodidad y el cambio de etiqueta -Parche para el casillero -Cuello con cinta de sarga -Bolsillos laterales frontales																																																
Medidas o tamaño:	<table><tr><td></td><td>XS</td><td>S</td><td>M</td><td>L</td><td>XL</td><td>2XL</td></tr><tr><td>PECHO</td><td>18</td><td>19¾</td><td>22</td><td>24</td><td>26</td><td>28 ¼</td></tr><tr><td>LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td></tr><tr><td>LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL</td><td>34¾</td><td>35</td><td>35¾</td><td>36½</td><td>37 ¼</td><td>38</td></tr></table> <table><tr><th>CANT. POR TALLAS</th><th>COLOR</th></tr><tr><td>10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL</td><td> Red</td></tr><tr><td>17S, 22M, 25L,4XL, 2XXL</td><td>True Royal</td></tr><tr><td>10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL</td><td>Team purple</td></tr><tr><td>10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL</td><td> Carolina Blue</td></tr><tr><td>10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL</td><td> Jet Black</td></tr><tr><td>10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL</td><td> Natural</td></tr><tr><td>15S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL</td><td>Candy pink</td></tr><tr><td>15S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL</td><td> Pale Blush</td></tr><tr><td>10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL</td><td> Black Heather</td></tr></table>		XS	S	M	L	XL	2XL	PECHO	18	19¾	22	24	26	28 ¼	LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	26	27	28	29	30	31	LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL	34¾	35	35¾	36½	37 ¼	38	CANT. POR TALLAS	COLOR	10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Red	17S, 22M, 25L,4XL, 2XXL	True Royal	10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	Team purple	10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Carolina Blue	10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Jet Black	10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Natural	15S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	Candy pink	15S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Pale Blush	10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Black Heather
	XS	S	M	L	XL	2XL																																											
PECHO	18	19¾	22	24	26	28 ¼																																											
LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	26	27	28	29	30	31																																											
LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL	34¾	35	35¾	36½	37 ¼	38																																											
CANT. POR TALLAS	COLOR																																																
10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Red																																																
17S, 22M, 25L,4XL, 2XXL	True Royal																																																
10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	Team purple																																																
10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Carolina Blue																																																
10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Jet Black																																																
10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Natural																																																
15S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	Candy pink																																																
15S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Pale Blush																																																
10S, 12M, 15L, 2XL, 1XXL	 Black Heather																																																
Color	Red, true royal, team purple, Carolina blue, jet black, natural, candy pink, pale blush, black heather																																																
Impresión o Personalizado	Serigrafía/ Bordado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte, Logotipos para imprimir a una tinta centrados dentro del área de impresión en la posición que se muestran los logos. - Sudadera Red :Serigrafía. Logo (Solo Contorno UACJ) Color: blanco - Sudadera true royal: serigrafía logo UACJ en amarillo institucional. - Sudadera team purple: serigrafía logo UACJ en blanco. - Sudadera Carolina Blue :Serigrafía Logo UACJ Color: Gris (Con contorno blanco) - Sudadera Jet Black : Bordado. Logo UACJ al corazón color: Plata - Sudadera Natural :Serigrafía Logo UACJ Color: Azul - Sudadera candy Pink: serigrafía logo UACJ en color blanco. - Sudadera Pale Blush :Bordado al corazón. Logo UACJ Color: Plata																																																

	- Sudadera black heatherL serigrafia logo UACj al pecho en color blanco. Las medidas del "UACJ" deberá ser 25 cms de largo por la parte proporcional de alto con una excelente definición. El logo debe de estar ubicado y centrado en la parte frontal de la sudadera en el área de pecho, en la posición que se muestra. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	(Se requiere muestra digital del diseño e impresión antes de la entrega)
Marcas y Modelos de "referencia":	PC78H Port & Company® Core Fleece Pullover Hooded Sweatshirt
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 40

SUDADERA DEPORTIVA UNISEX / BOLSO CANGURO Y ZIPER																																		
Cantidad	200																																	
Especificaciones técnicas	Material: 50% Algodón, 50% poliéster Descripción: Categoría textil, sudadera deportiva para hombre, Capucha de forro doble, cordón plano ajustable. Etiqueta extraíble para la comodidad y el cambio de etiqueta Parche para el casillero, cuello con cinta de sarga. Bolsillos laterales frontales y zíper completo.																																	
Medidas o tamaño:	<table><tr><td></td><td>XS</td><td>S</td><td>M</td><td>L</td><td>XL</td><td>2XL</td></tr><tr><td>PECHO</td><td>18</td><td>19¾</td><td>22</td><td>24</td><td>26</td><td>28 ¼</td></tr><tr><td>LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td></tr><tr><td>LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL</td><td>34¼</td><td>35</td><td>35¾</td><td>36½</td><td>37 ¼</td><td>38</td></tr></table>							XS	S	M	L	XL	2XL	PECHO	18	19¾	22	24	26	28 ¼	LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	26	27	28	29	30	31	LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL	34¼	35	35¾	36½	37 ¼	38
	XS	S	M	L	XL	2XL																												
PECHO	18	19¾	22	24	26	28 ¼																												
LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	26	27	28	29	30	31																												
LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL	34¼	35	35¾	36½	37 ¼	38																												
Color	CANT. POR TALLAS		COLOR																															
	11S, 20M, 35L, 12XL,2XXL		Royal																															
	10S, 20M, 21L, 8XL, 1XXL		Jet Black																															
	10S, 20M, 21L, 8XL, 1XXL		Neon Pink																															

Impresión o Personalizado	Bordado: Logo UACJ bordado en hilo gris plateado al corazón con pellón reforzado, largo de 9 cm por lo proporcional de alto. Serigrafía: Logo UACJ en la parte de la espalda abajo del gorro, la serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte. Las medidas del "UACJ" deberá ser 25 cms de largo por la parte proporcional de alto con una excelente definición.  -Sudadera rosa logos en blanco satinado - Sudadera azul y negra logos en gris plateado.
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	(Se requiere muestra digital del diseño e impresión antes de la entrega)
Marcas y Modelos de "referencia":	PC78ZH Port & Company Core Fleece Pullover Hooded Sweatshirt
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 41

SUDADERA CON CUELLO REDONDO Y TEJIDO POLAR							
Cantidad	100						
Especificaciones técnicas	Material: 50% Algodón, 50% Poliéster Descripción: Categoría textil - Sudadera / suéter de cuello redondo. 9 onzas, 50/50 algodón/poliéster polar - Hilo de chorro de aire para mayor suavidad. - Etiqueta extraíble para mayor comodidad y reetiquetado.						
Medidas o tamaño:							
		XS	S	M	L	XL	2XL
	PECHO	18	19¾	22	24	26	28 ¼
	LONGITUD DEL CUERPO EN LA ESPALDA	26	27	28	29	30	31
	LONGITUD DE LA MANGA DESDE LA ESPALDA CENTRAL	34¼	35	35¾	36½	37 ¼	38
	CANT. POR TALLAS		COLOR				
8S, 10M, 10L, 2XL		Royal					
8S, 10M, 10L, 2XL		Jet Black					
15S, 10M, 12L, 3XL		Maroon					
Color	True Royal, Jet Black y Marron						

Impresión o Personalizado	Bordado: Logo UACJ bordado en hilo gris plateado al corazón con pellón reforzado, largo de 7cm por lo proporcional de alto, las letras del interior del logo en hilo del color del suéter.  Sudadera negra – logo en dorado. Sudadera maroon – logo en plateado. Sudadera azul – logo en amarillo.
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	(Se requiere muestra digital del diseño e impresión antes de la entrega)
Marcas y Modelos de "referencia":	PC90 Port & Company Essential Fleece Crewneck Sweatshirt
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 42

SUDADERA CON CAPUCHA DE RIZO SUAVE PARA HOMBRE																												
Cantidad	100																											
Especificaciones técnicas	Material: 100% poliéster Descripción: Ajuste normal, 27,5 " de longitud del cuerpo (tamaño m), cordón con capucha, bolsillos con cremallera, comodidad elástica Artículo # msd22																											
Medidas o tamaño:	<table><tr><td>SIZE</td><td>CHEST (IN)</td><td>WAIST (IN)</td><td>HIPS (IN)</td></tr><tr><td>S</td><td>34-36</td><td>28-30</td><td>34-36</td></tr><tr><td>M</td><td>38-40</td><td>32-34</td><td>38-40</td></tr><tr><td>L</td><td>42-44</td><td>36-38</td><td>42-44</td></tr><tr><td>XL</td><td>46-48</td><td>40-42</td><td>46-48</td></tr><tr><td>XXL</td><td>50-52</td><td>44-46</td><td>50-52</td></tr></table>				SIZE	CHEST (IN)	WAIST (IN)	HIPS (IN)	S	34-36	28-30	34-36	M	38-40	32-34	38-40	L	42-44	36-38	42-44	XL	46-48	40-42	46-48	XXL	50-52	44-46	50-52
	SIZE	CHEST (IN)	WAIST (IN)	HIPS (IN)																								
	S	34-36	28-30	34-36																								
	M	38-40	32-34	38-40																								
	L	42-44	36-38	42-44																								
	XL	46-48	40-42	46-48																								
	XXL	50-52	44-46	50-52																								
	CANT. POR TALLAS		COLOR																									
10S, 10M, 25L, 5XL		Black																										
10S, 10M, 25L, 5XL		Ink Chill																										
Color	Black, Ink Chill																											

Impresión o Personalizado	Bordado: Logo UACJ bordado al corazón con pellón reforzado, largo de 9 cm por lo proporcional de alto. - Sudadera azul: logos en gris - Sudadera negra: logos en gris Tipo de Impresión Serigrafía: Logo SOMOSUACJ en la parte baja de la espalda, la serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. - Sudadera azul: logos en gris - Sudadera negra: logos en gris Las medidas del "SOMOSUACJ" deberá ser 25 cms de largo por la parte proporcional de alto con una excelente definición. El logo debe de estar ubicado y centrado en la parte frontal de la sudadera en el área de pecho, en la posición que se muestra. 
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos	Men's soft stretch terry pullover hoodie – 32 Degrees Heat Cool

Partida 43

JERSEY FAN HOMBRE	
Cantidad	50
Especificaciones técnicas	Jersey de fútbol americano corte fan de caballero, compuesto de tela nylon/lycra con corte fan. Decoración de números y logotipos en frente, espalda y mangas en aplicación bordada en tackle twill.
Medidas o tamaño:	Pendiente al realizar el pedido
Color	Amarillo / Azul
Impresión o Personalizado	Aplicación bordada en tackle twill.

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	Se requiere se presente muestra física en su propuesta
Marcas y Modelos de "referencia":	ETL
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 44

JERSEY FAN MUJER	
Cantidad	15
Especificaciones técnicas	Jersey de fútbol americano corte fan de dama, compuesto de tela 100% Nylon/Lycra con corte fan para dama. Decoración de números y logotipos en frente, espalda y mangas en aplicación bordada en tackle twill.
Medidas o tamaño:	Pendiente al realizar el pedido
Color	Amarillo / Azul
Impresión o Personalizado	Aplicación bordada en tackle twill.
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	Se requiere se presente muestra física en su propuesta
Marcas y Modelos de "referencia":	ETL
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 45

SHORT DEPORTIVO	
Cantidad	30
Especificaciones técnicas	Short deportivo para entrenamiento en tela dry fit full sublimado con jareta integrada.
Medidas o tamaño:	5 S, 10 M, 15 L.
Color	Azul con amarillo
Impresión o Personalizado	Sublimado
Fotografía	 (Ejemplo de otra institución) 
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	Diseño digital antes de la entrega
Marcas y Modelos de “referencia”:	ETL
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 46

CHAMARRA ROMPEVIENTOS	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Chamarras deportivas con cierre, confeccionadas en 100% poliéster con logos en aplicación bordada.
Medidas o tamaño:	7XS, 10S, 30M, 40L, 10XL, 3XXL
Color	Negra
Impresión o Personalizado	Bordado: Hilo blanco plateado, el logo de la “UACJ” deberá medir 7 cm de largo por 3.5 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado, ubicado al corazón. 

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	Se requiere se presente muestra física en su propuesta (y deberá enviar diseño digital antes de la entrega)
Marcas y Modelos de "referencia":	ETL
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 47

CONJUNTO DEPORTIVO DE CHAMARRA Y PANTALONERA	
Cantidad	50
Especificaciones técnicas	Conjunto de chamarra deportiva con cierre, confeccionada en tela dry fit microfibra con logos en aplicación bordada con heat seal y pantalón deportivo tipo pants, confeccionados en tela dry fit microfibra con logotipos en aplicación bordada con heat seal.
Medidas o tamaño:	5XS, 5S, 10M, 20L, 10XL
Color	Azul con amarillo
Impresión o Personalizado	Aplicación bordada con heat seal. - Escudo UACJ al corazón. - Logo UACJ en el lado derecho del pecho. - Logo UACJ en pantalonera. - INDIOS en la espalda.  

Fotografía	 (Ejemplo de otra institución)
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	Diseño digital antes de la entrega
Marcas y Modelos de "referencia":	ETL
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 48

PLAYERA DE ALGODÓN IMPRESA AL FRENTE											
Cantidad	3,000										
Especificaciones técnicas	Material: Descripción: Camiseta unisex de cuello redondo										
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande): Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"										
Color	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th colspan="2">3000 COLOR AZUL, LOGO CARRERA 51 ANIVERSARIO (5KM)</th></tr> <tr> <td>CHICA</td><td>500</td></tr> <tr> <td>MEDIANA</td><td>1000</td></tr> <tr> <td>GRANDE</td><td>1000</td></tr> <tr> <td>XL</td><td>500</td></tr> </table>	3000 COLOR AZUL, LOGO CARRERA 51 ANIVERSARIO (5KM)		CHICA	500	MEDIANA	1000	GRANDE	1000	XL	500
3000 COLOR AZUL, LOGO CARRERA 51 ANIVERSARIO (5KM)											
CHICA	500										
MEDIANA	1000										
GRANDE	1000										
XL	500										
Impresión o Personalizado	3000 COLOR AZUL IMPRESIÓN EN AMARILLO LOGO CARRERA 51 ANIVERSARIO (5KM)										
Fotografía											

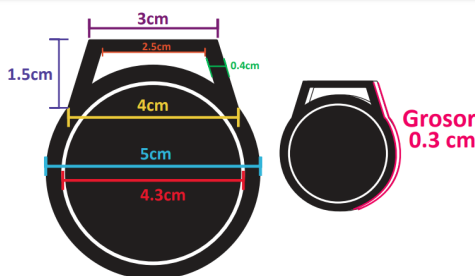
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	YAZBEK
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 49

PLAYERA DE ALGODÓN IMPRESA AL FRENTE											
Cantidad	4,500										
Especificaciones técnicas	Material: Descripción: Camiseta unisex de cuello redondo										
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande): Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"										
Color	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <th colspan="2">4500 COLOR AZUL, LOGO CARRERA 51 ANIVERSARIO (3KM)</th></tr> <tr> <td>CHICA</td><td>800</td></tr> <tr> <td>MEDIANA</td><td>1500</td></tr> <tr> <td>GRANDE</td><td>1500</td></tr> <tr> <td>XL</td><td>700</td></tr> </table>	4500 COLOR AZUL, LOGO CARRERA 51 ANIVERSARIO (3KM)		CHICA	800	MEDIANA	1500	GRANDE	1500	XL	700
4500 COLOR AZUL, LOGO CARRERA 51 ANIVERSARIO (3KM)											
CHICA	800										
MEDIANA	1500										
GRANDE	1500										
XL	700										
Impresión o Personalizado	4500 COLOR AZUL, LOGO UACJ EN TINTA AMARILLO LOGO CARRERA 51 ANIVERSARIO (3KM)										
Fotografía											
Garantía	La proporcionada por el fabricante										
Muestra	No										
Marcas y Modelos de "referencia":	YAZBEK										
Marca y modelo que "oferta":											

Partida 50

MEDALLA CON LISTON	
Cantidad	100

Especificaciones técnicas	Material: Metal Descripción: Medalla metálica
Medidas o tamaño:	
Color	Dorada
Impresión o Personalizado	Troquelado MEDALLA CON ESCUDO UACJ
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 51

Vaso Colelli

Cantidad:	200
Especificaciones técnicas:	Material: Acero inoxidable/ plástico. Descripción: Vaso de acero inoxidable, doble pared con tapa de plástico tipo rosca, con popote, fabricado en materiales de grado alimenticio, mantiene bebidas frías o caliente por un largo tiempo.
Medidas o tamaño:	19.8x 8.7 cm. Capacidad de 660ml.
Color:	Tonos pastel 50 gris, 50 azul, 50 rosa y 50 verde menta.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color gris.

	 Pantone: COOL GRAY 11 C C-65 M-57 Y-52 K-29 R-85 G-85 B-89 Área de impresión: 5x5 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	IN-TE-165
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 52

Termo Frenzy	
Cantidad:	200
Especificaciones técnicas:	Material: Acero inoxidable. Descripción: Doble pared. Cerrado al vacío. Pared interna y externa de acero inoxidable. Tapa push de plástico con sobre tapa de silicona removible y ranura especial con tapón para popote. Incluye popote metálico con boquilla de silicona.
Medidas o tamaño:	5x16 cm.
Color:	100 azul, 50 blanco y 50 negro.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color gris. 

	Pantone: COOL GRAY 11 C C-65 M-57 Y-52 K-29 R-85 G-85 B-89 Área de impresión: 5x5 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	PO-TMPS 183.
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 53

Porta Pasaporte Narbona	
Cantidad:	200
Especificaciones técnicas:	Material: Curpiel. Descripción: Porta pasaporte fabricado en curpiel, con banda elástica en la esquina inferior derecha.
Medidas o tamaño:	11x15 cm.
Color:	50 azul claro, 50 negro, 50 azul y 50 verde claro.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ.  Área de impresión: 10x8 cm.

Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	IN-EX-074.
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 54

Memoria USB 16 GB con luz LED	
Cantidad:	100
Especificaciones técnicas:	Material: Acero inoxidable. Descripción: Memoria USB 16 GB de cristal cuadrada con tapa metálica y luz led color azul en estuche metálico con ventana.
Medidas o tamaño:	1.9x5.7cm.
Color:	Gris.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color azul.  Área de impresión: 2.5x1.5 cm.
Fotografía:	

Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	IN-TH-132.
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 55
Power Bank Sissa

Cantidad:	50
Especificaciones técnicas:	Material: Plástico. Descripción: Power bank de 10,000 mah, fabricado en plástico abs, con 3 cables de carga integrados y ventosas para adherencia en la superficie del dispositivo móvil que desee cargar.
Medidas o tamaño:	14.5x6.9 cm.
Color:	25 negro y 25 blanco.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color blanco en power bank negra y color Azul en power bank blanca. UACJ Área de impresión: 2x4.5 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	IN-TH-176.

Marca y modelo que "oferta":	
-------------------------------------	--

Partida 56

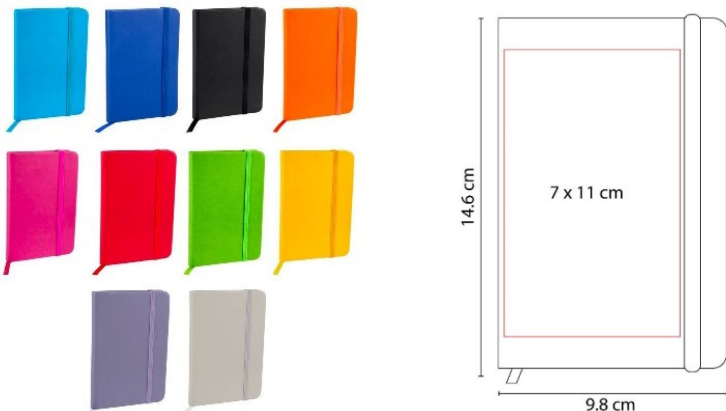
Ventilador AIR

Cantidad:	100
Especificaciones técnicas:	Material: Plástico. Descripción: Mini ventilador de 3 velocidades con batería recargable. Incluye base stand y cable USB.
Medidas o tamaño:	8 x 14 cm.
Color:	Blanco.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color negro.  Área de impresión: 3X2 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	PO-PRO 401.
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 57

LIBRETA LOVECOLORS

Cantidad:	400
Especificaciones técnicas:	Material: Curpiel. Descripción: Incluye 80 hojas de rayas, separador de hojas y resorte sujetador de pastas.

Medidas o tamaño:	14.6 x 9.8 cm.
Color:	50 azul cielo, 50 negra, 50 naranja, 50 rosa, 50 roja, 100 azul rey y 50 verde.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color blanco.  Área de impresión: 3x6 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	PO-HL 2020.
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 58

Pelota Antiestrés Quality	
Cantidad:	765
Especificaciones técnicas:	Material: Poliuretano. Descripción: Pelota antiestrés.

Medidas o tamaño:	3.6 cm.
Color:	200 plateado, 200 azul, 165 amarillo y 200 rosa.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color negro en pelota gris y color blanco en pelota azul y rosa.  Área de impresión: 3.5 x 2.5 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No
Marcas y Modelos de "referencia":	FP-LP 14.
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 59
Gorra Tampa

Partida 59	
Gorra Tampa	
Cantidad:	250
Especificaciones técnicas:	material: Poliéster/spandex. descripción: Gorra de poliéster con acabado jaspeado y cinta ajustable de velcro.
Medidas o tamaño:	11 cm x 17.7 cm.
Color:	50 azul, 100 blanco, 50 negro y 50 rojas.

Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color blanco.  Área de impresión: 12 x 6 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No.
Marcas y Modelos de "referencia":	FP-GO 003.
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 60
Bolígrafo Aria

Partida 60 Bolígrafo Aria	
Cantidad:	300
Especificaciones técnicas:	Material: Acero inoxidable. Descripción: Bolígrafo metálico con tapón que cierra a presión. Detalles color cromo. Salvo el acero, el bolígrafo negro y azul tienen una suave textura ahulada. Escritura de alto desempeño debido a su repuesto japonés tipo roller. Incluye estuche individual.
Medidas o tamaño:	13.8x1.6 cm.
Color:	200 Negro, 50 Nutt, 50 azul.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color gris.

	 Área de impresión: 3 x 1 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No.
Marcas y Modelos de “referencia”:	ARI-MET
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 61

BOLIGRAFO TAIPEI	
Cantidad:	1032
Especificaciones técnicas:	Material: Plástico/Rubber Descripción: Bolígrafo de plástico solido en acabado rubber. Tinta de gel color negro.
Medidas o tamaño:	1.0 x 14.0 cm.
Color:	100 azul cielo, 200 negra, 100 naranja, 132 rosa, 100 roja, 200 azul rey, 100 verde y 100 blanca.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: logo impreso. Logo UACJ  Área de impresión: 0.7 X 4 CM.

Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No.
Marcas y Modelos de “referencia”:	FP-GL-18154.
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 62
Paraguas Wofine

Cantidad:	200
Especificaciones técnicas:	Material: Poliéster. Descripción: Paraguas Wofine manual 8 paneles.
Medidas o tamaño:	100 cm de diámetro.
Color:	100 negro y 100 azul.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color blanco.  Área de impresión: 22 x 15 cm
Fotografía:	

Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No.
Marcas y Modelos de "referencia":	PO-PAR 024.
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 63

Marco de Placa Vehicular	
Cantidad:	200
Especificaciones técnicas:	Material: Metal. Descripción: Estructura metálica con adhesivo de vinilo impreso a todo color recubierto de resina epoxi.
Medidas o tamaño:	1.0 x 14.0 cm.
Color:	Cromado.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color azul.  Área de impresión: 3.5 x 1 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.

Muestra:	No.
Marcas y Modelos de "referencia":	086320 TRDOMO/SALM/1006.
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 64

Clips Sujeta documentos	
Cantidad:	250
Especificaciones técnicas:	Material: Metálico.
Medidas o tamaño:	3 x 2 cm.
Color:	Metálico.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color azul.  Área de impresión: 1 x 2 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No.
Marcas y Modelos de "referencia":	
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 65

Bolsa de regalo

Cantidad:	1000
Especificaciones técnicas:	Material: bolsa de regalo papel Kraft. Descripción: Con asa de cordón color cartón.
Medidas o tamaño:	28 cm x 7.5 cm x 34 cm.
Color:	Blanco.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo y escudo UACJ en color azul.   Área de impresión: 10 x 16 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No.
Marcas y Modelos de "referencia":	
Marca y modelo que "oferta":	

Libreta Couto	
Cantidad:	200
Especificaciones técnicas:	Material: Poliuretano. Descripción: Libreta con hojas de raya y bambú que sirve
Medidas o tamaño:	14.5 x 21.0 cm.
Color:	Negro.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color negro.  Área de impresión: 3x5 cm
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No.
Marcas y Modelos de "referencia":	O 105
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 67

Set de Manicure y Brochas Young	
Cantidad:	200
Especificaciones técnicas:	Material: Curpiel. Descripción: Incluye 10 accesorios (5 brochas, 5 accesorios para manicure y espejo).
Medidas o tamaño:	13X7.5 cm.
Color:	Negro.

Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color blanco.  Área de impresión: 12x6 cm
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No.
Marcas y Modelos de "referencia":	PO-DAM 773
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 68

Soporte para celular	
Cantidad:	250
Especificaciones técnicas:	Material: Plástico. Descripción: Cuenta con perillas en los extremos que permiten ajustar el ángulo de visión de 270 grados, girando el soporte para asegurarse de que siempre tenga un ángulo de visión cómodo de la pantalla del teléfono. Cuenta con orificios para entrada de cable, el cual permite que la carga del teléfono sea fácil reduciendo el desorden de cables en el escritorio.
Medidas o tamaño:	11 x 8.5 x 7.5 cm.
Color:	Blanco.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se

	transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color Azul.  Área de impresión: 4 x 5 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No.
Marcas y Modelos de “referencia”:	COSMO A2773.
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 69
Cilindro Liam

Partida 69	
Cilindro Liam	
Cantidad:	400
Especificaciones técnicas:	Material: Aluminio / Plástico Descripción: cilindro metálico de una pared y tapa de plástico con cierre de rosca. Incluye caja individual.
Medidas o tamaño:	6.5 X 22 cm.
Color:	150 Azul, 50 negro, 50 rosa, 100 rojo y 50 verde.
Impresión o Personalizado:	Impresión en serigrafía o sublimado: La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Logo UACJ en color blanco.

	 Área de impresión: 5 x 10 cm.
Fotografía:	
Garantía:	La proporcionada por el fabricante.
Muestra:	No.
Marcas y Modelos de “referencia”:	PO-TMPS 192
Marca y modelo que “oferta”:	

Partida 70
Porta gafete

Partida 70 Porta gafete	
Cantidad	50
Especificaciones técnicas	Material: poliéster/plástico Incluye broche de seguridad, clip desmontable y gancho giratorio.
Medidas o tamaño:	Medidas: 2 x 53 cm
Color	Colores: Azul
Impresión o Personalizado	Área de impresión: 1 x 15cm Técnica de impresión: Serigrafía La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Pendiente diseño y colores, al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño.

Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Porta gafete BELAKO PRO060
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 71

Bolsa Cimboa (Ecológica)	
Cantidad	100
Especificaciones técnicas	Material: Non-Woven Con perforación para sujetar con la mano
Medidas o tamaño:	Medida: 35.5 x 45.5 cm
Color	50 color azul 50 color amarillo
Impresión o Personalizado	Área de impresión: 27 x 30 cm Técnica de impresión: Serigrafía La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Pendiente diseño y colores, al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño.
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante.
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Bolsa ecológica CIMBOA modelo SIN 131
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 72

Cilindro Kuang de plástico	
Cantidad	100

Especificaciones técnicas	Material: PET Cilindro de plástico transparente con rosca, tapa con sistema de rosca con una capacidad de 400 ml. en color azul y amarillo
Medidas o tamaño:	6 x 17 cm
Color	50 Azul, 50 Amarillo
Impresión o Personalizado	Área de impresión: 5 x 8 cm Técnica de impresión: Serigrafía La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despiñte fácilmente. Pendiente diseño y colores, al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño.
Fotografía	 A
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Cilindro KUANG ANF 047
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 73

Camiseta de algodón impresa para niño				
Cantidad	60			
Especificaciones técnicas	100 % algodón Cuello redondo			
Medidas o tamaño:		Chica S	Mediana M	Grande L
	Longitud del cuerpo en la espalda	21	23	25
	Ancho del pecho	16	17	18
	Cantidad	20	20	20
Color	Azul marino			
Impresión o Personalizado	Área de impresión: 30 x 30 cm Técnica de impresión: Serigrafía La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despiñte fácilmente. Impresión a 1 tinta.			

	Pendiente diseño y color de tinta, al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño.
Fotografía	 Imagen de muestra
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Playera cuello redondo VITIM PLY008
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 74

Playera de algodón impresa para adulto				
Cantidad	40			
Especificaciones técnicas	Material: algodón Playera/Camiseta unisex de cuello redondo			
Medidas o tamaño:	Talla	Medidas	Cantidad	
	S (chica):	Pecho: 35-37 pulgadas	10	
	M (mediana):	Pecho: 38-40 pulgadas	10	
	L (grande):	Pecho: 41-43 pulgadas	10	
	XL (extra grande)	Pecho: 44-46 pulgadas	10	
Color	Talla	Cantidad / color		
	S (chica):	5 azul marino 5 negro		
	M (mediana):	5 azul marino 5 blancas		
	L (grande):	5 azul marino 5 negro		
	XL (extra grande)	5 azul marino 5 blancas		
Impresión o Personalizado	Área de impresión: 30 x 30 cm Técnica de impresión: Serigrafía			

	La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Impresión a 1 tinta. Pendiente diseño y color de tinta, al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño.
Fotografía	
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Playera VITIM PLY 008 Marca YAZBEK
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 75

Sticker / Pegatina de Vinil	
Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Material: Vinil Técnica de impresión: Serigrafía
Medidas o tamaño:	Medidas: 7 x 7 cm
Color	Colores: Blanco
Impresión o Personalizado	Área de impresión: 7x 7 cm impresión a full color Técnica de impresión: Serigrafía La serigrafía debe ser en varias capas (pantallas) para evitar que se transparente el color del producto de la serigrafía y se despinte fácilmente. Impresión a full color. Pendiente diseño y colores, al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño.
Fotografía	 Imagen de muestra
Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No

Marcas y Modelos de "referencia":	Sin referencia
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 76

PLAYERA DE ALGODÓN IMPRESA AL FRENTE		
Cantidad	5,000	
Especificaciones técnicas	Material: Algodón Descripción: Camiseta unisex de cuello redondo	
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande): Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"	
Color		
	CANT. POR TALLAS	COLOR
	CHICA	Negro 500
	MEDIANA	Negro 2000
	GRANDE	Negro 1500
	XL	Negro 500
	XXL	Negro 500
Impresión o Personalizado	Diseño con texto / ICSA 2024" A DOS TINTAS, BLANCA Y VERDE 8.5 x 11 pulgadas	
Fotografía		

Garantía	La proporcionada por el fabricante
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	YAZBEK
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 77

PLAYERA DE ALGODÓN IMPRESA AL FRENTE													
Cantidad	300												
Especificaciones técnicas	Material: Algodón Descripción: Camiseta unisex de cuello redondo												
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande): Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"												
Color	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th><th>COLOR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">rosa mexicano, rosa fuerte o magenta</td></tr> <tr> <td>CHICA</td><td>80</td></tr> <tr> <td>MEDIANA</td><td>100</td></tr> <tr> <td>GRANDE</td><td>90</td></tr> <tr> <td>XL</td><td>30</td></tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	rosa mexicano, rosa fuerte o magenta		CHICA	80	MEDIANA	100	GRANDE	90	XL	30
CANT. POR TALLAS	COLOR												
rosa mexicano, rosa fuerte o magenta													
CHICA	80												
MEDIANA	100												
GRANDE	90												
XL	30												
Impresión o Personalizado	Tinta blanca												
Fotografía	300- Logo Somos IADA												
Garantía	La proporcionada por el fabricante												
Muestra	No												
Marcas y Modelos de "referencia":	YAZBEK												
Marca y modelo que "oferta":													

Partida 78

BOLÍGRAFO NADIA A2266

Cantidad	500
Especificaciones técnicas	Material: Plástico Descripción: Bolígrafo plástico de cuerpo blanco con punta cromada. Clip con detalle en color. Mecanismo retráctil.
Medidas o tamaño:	1.2 x 14 cm
Color	Barril en color blanco, clip con detalle en color y punta cromada
Impresión o Personalizado	Impresión en serigrafía a una tinta. Al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño.
Fotografía	
Garantía	N/A
Muestra	No
Marcas y Modelos de "referencia":	Bolígrafo Cyprus 1108
Marca y modelo que "oferta":	

Partida 79

CHAMARRA UNIVERSITARIA CABALLERO

Cantidad	150																																																																																																																																																
Especificaciones técnicas	Material: 75% PAÑO 25% PIEL Descripción: - Categoría textil. Fabricada en paño de lana, mangas de piel de ternera. Incluye logotipos bordados en pecho y mangas.																																																																																																																																																
Medidas o tamaño:	NOTA: ALGUNAS MEDIDAS PUEDEN VARIAS SEGÚN EL ESTILO DE LA PRENDA <table><tr><th colspan="12">MEDIDAS EN PULGADAS</th></tr><tr><th>TALLA NÚMERO</th><th>36</th><th>38</th><th>40</th><th>42</th><th>44</th><th>46</th><th>48</th><th>50</th><th>52</th><th></th><th></th></tr><tr><th>DESCRIPCIÓN /TALLA LETRA</th><th>CH</th><th>M</th><th>G</th><th>XG</th><th>2XG</th><th>3XG</th><th>4XG</th><th>5XG</th><th>6XG</th><th>TOLERANCIA</th><th></th></tr><tr><td>#1 HPS (PUNTO MAS ALTO)</td><td>26 1/2</td><td>26 3/4</td><td>27</td><td>27 1/4</td><td>27 1/2</td><td>27 3/4</td><td>28</td><td>28 1/4</td><td>28 1/2</td><td>±1/4</td><td></td></tr><tr><td>#2 PECHO (1" DEBAJO DE SISA)</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td>32</td><td>±1/2</td><td></td></tr><tr><td>#3 ESPALDA (HOMBRO A HOMBRO)</td><td>20 1/2</td><td>21</td><td>21 1/2</td><td>22</td><td>22 1/2</td><td>23</td><td>23 1/2</td><td>24</td><td>24 1/2</td><td>±1/4</td><td></td></tr><tr><td>#4 MANGA (INCLUIDO PUÑO)</td><td>25 3/4</td><td>26</td><td>26 1/4</td><td>26 1/2</td><td>26 3/4</td><td>27</td><td>27 1/4</td><td>27 1/2</td><td>27 3/4</td><td>±1/4</td><td></td></tr><tr><td>#5 BICEP (1" DEBAJO DE SISA)</td><td>8 1/2</td><td>9</td><td>9 1/2</td><td>10</td><td>10 1/2</td><td>11</td><td>11 1/2</td><td>12</td><td>12 1/2</td><td>±1/4</td><td></td></tr><tr><td>#6 ANTEBRAZO(8" INCLUIDO PUÑO)</td><td>7 3/4</td><td>8</td><td>8 1/4</td><td>8 1/2</td><td>8 3/4</td><td>9</td><td>9 1/4</td><td>9 1/2</td><td>9 3/4</td><td>±1/4</td><td></td></tr><tr><td>#7 LARGO (CB)</td><td>26</td><td>26 1/4</td><td>26 1/2</td><td>26 3/4</td><td>27</td><td>27 1/4</td><td>27 1/2</td><td>27 3/4</td><td>28</td><td>±1/4</td><td></td></tr><tr><td>#8 BOCAMANGA</td><td>4 3/4</td><td>5</td><td>5 1/4</td><td>5 1/2</td><td>5 3/4</td><td>5 3/4</td><td>5 3/4</td><td>6</td><td>6</td><td>±1/4</td><td></td></tr><tr><td>#9 BOCAMANGA CARDIGAN</td><td>3 1/4</td><td>3 1/2</td><td>3 3/4</td><td>4</td><td>4 1/4</td><td>4 1/2</td><td>4 3/4</td><td>5</td><td>5 1/4</td><td>±1/4</td><td></td></tr></table>	MEDIDAS EN PULGADAS												TALLA NÚMERO	36	38	40	42	44	46	48	50	52			DESCRIPCIÓN /TALLA LETRA	CH	M	G	XG	2XG	3XG	4XG	5XG	6XG	TOLERANCIA		#1 HPS (PUNTO MAS ALTO)	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	28 1/4	28 1/2	±1/4		#2 PECHO (1" DEBAJO DE SISA)	24	25	26	27	28	29	30	31	32	±1/2		#3 ESPALDA (HOMBRO A HOMBRO)	20 1/2	21	21 1/2	22	22 1/2	23	23 1/2	24	24 1/2	±1/4		#4 MANGA (INCLUIDO PUÑO)	25 3/4	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	±1/4		#5 BICEP (1" DEBAJO DE SISA)	8 1/2	9	9 1/2	10	10 1/2	11	11 1/2	12	12 1/2	±1/4		#6 ANTEBRAZO(8" INCLUIDO PUÑO)	7 3/4	8	8 1/4	8 1/2	8 3/4	9	9 1/4	9 1/2	9 3/4	±1/4		#7 LARGO (CB)	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	±1/4		#8 BOCAMANGA	4 3/4	5	5 1/4	5 1/2	5 3/4	5 3/4	5 3/4	6	6	±1/4		#9 BOCAMANGA CARDIGAN	3 1/4	3 1/2	3 3/4	4	4 1/4	4 1/2	4 3/4	5	5 1/4	±1/4	
MEDIDAS EN PULGADAS																																																																																																																																																	
TALLA NÚMERO	36	38	40	42	44	46	48	50	52																																																																																																																																								
DESCRIPCIÓN /TALLA LETRA	CH	M	G	XG	2XG	3XG	4XG	5XG	6XG	TOLERANCIA																																																																																																																																							
#1 HPS (PUNTO MAS ALTO)	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	28 1/4	28 1/2	±1/4																																																																																																																																							
#2 PECHO (1" DEBAJO DE SISA)	24	25	26	27	28	29	30	31	32	±1/2																																																																																																																																							
#3 ESPALDA (HOMBRO A HOMBRO)	20 1/2	21	21 1/2	22	22 1/2	23	23 1/2	24	24 1/2	±1/4																																																																																																																																							
#4 MANGA (INCLUIDO PUÑO)	25 3/4	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	±1/4																																																																																																																																							
#5 BICEP (1" DEBAJO DE SISA)	8 1/2	9	9 1/2	10	10 1/2	11	11 1/2	12	12 1/2	±1/4																																																																																																																																							
#6 ANTEBRAZO(8" INCLUIDO PUÑO)	7 3/4	8	8 1/4	8 1/2	8 3/4	9	9 1/4	9 1/2	9 3/4	±1/4																																																																																																																																							
#7 LARGO (CB)	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	±1/4																																																																																																																																							
#8 BOCAMANGA	4 3/4	5	5 1/4	5 1/2	5 3/4	5 3/4	5 3/4	6	6	±1/4																																																																																																																																							
#9 BOCAMANGA CARDIGAN	3 1/4	3 1/2	3 3/4	4	4 1/4	4 1/2	4 3/4	5	5 1/4	±1/4																																																																																																																																							

	Pendientes tallas en relación al pedido que se realice.
Color	Cuerpo azul marino, mangas amarillas.
Impresión o Personalizado	Bordado en hilo amarillo logo “UACJ” en espalda y a combinación de tono azul marino con amarillo escudo en manga, el logo de “U” en frente izquierdo será bordado en hilo amarillo y negro, deberá medir 11.7 cm de largo por 12.6 cm de alto, con excelente definición para evitar espacios entre hilos, y bien reforzado con pellón por la parte trasera del bordado. El logo de “U” deberá está ubicado en la parte superior izquierda del pecho (en corazón)  Letras UACJ serán ubicadas en la parte de la espalda  Escudo colocar en manga izquierda en la parte superior del brazo  Llevará un nombre personalizado bordado en hilo amarillo. 

Fotografía	
Muestra:	Si se requiere muestra física en su propuesta

Partida 80

CHAMARRA TIPO COLEGIAL DE TELA

Cantidad	100																																																																																																																																															
Especificaciones técnicas	Chamarra corte universitario, compuesta vista y forro. Vista en tela poliéster microfibra, tejidos en cuellos, cintura y puños con combinaciones disponibles en tejido. Forro acolchado compuesto de algodón y poliéster que brinda comodidad y protección térmica contra el frío. Decoración bordada al frente, logotipo universitario, numero o logotipo bordado en manga, letero o logotipo bordado en espalda.																																																																																																																																															
Medidas o tamaño:	NOTA: ALGUNAS MEDIDAS PUEDEN VARIAS SEGÚN EL ESTILO DE LA PRENDA <table><tr><th colspan="11">MEDIDAS EN PULGADAS</th></tr><tr><th></th><th>TALLA NÚMERO</th><th>36</th><th>38</th><th>40</th><th>42</th><th>44</th><th>46</th><th>48</th><th>50</th><th>52</th><th></th></tr><tr><th></th><th>DESCRIPCIÓN /TALLA LETRA</th><th>CH</th><th>M</th><th>G</th><th>XG</th><th>2XG</th><th>3XG</th><th>4XG</th><th>5XG</th><th>6XG</th><th>TOLERANCIA</th></tr><tr><td>#1</td><td>HPS (PUNTO MAS ALTO)</td><td>26 1/2</td><td>26 3/4</td><td>27</td><td>27 1/4</td><td>27 1/2</td><td>27 3/4</td><td>28</td><td>28 1/4</td><td>28 1/2</td><td>± 1/4</td></tr><tr><td>#2</td><td>PECHO (1" DEBAJO DE SISA)</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td><td>32</td><td>± 1/2</td></tr><tr><td>#3</td><td>ESPALDA (HOMBRO A HOMBRO)</td><td>20 1/2</td><td>21</td><td>21 1/2</td><td>22</td><td>22 1/2</td><td>23</td><td>23 1/2</td><td>24</td><td>24 1/2</td><td>± 1/4</td></tr><tr><td>#4</td><td>MANGA (INCLUIDO PUÑO)</td><td>25 3/4</td><td>26</td><td>26 1/4</td><td>26 1/2</td><td>26 3/4</td><td>27</td><td>27 1/4</td><td>27 1/2</td><td>27 3/4</td><td>± 1/4</td></tr><tr><td>#5</td><td>BICEP (1" DEBAJO DE SISA)</td><td>8 1/2</td><td>9</td><td>9 1/2</td><td>10</td><td>10 1/2</td><td>11</td><td>11 1/2</td><td>12</td><td>12 1/2</td><td>± 1/4</td></tr><tr><td>#6</td><td>ANTEBRAZO(8" INCLUIDO PUÑO)</td><td>7 3/4</td><td>8</td><td>8 1/4</td><td>8 1/2</td><td>8 3/4</td><td>9</td><td>9 1/4</td><td>9 1/2</td><td>9 3/4</td><td>± 1/4</td></tr><tr><td>#7</td><td>LARGO (CB)</td><td>26</td><td>26 1/4</td><td>26 1/2</td><td>26 3/4</td><td>27</td><td>27 1/4</td><td>27 1/2</td><td>27 3/4</td><td>28</td><td>± 1/4</td></tr><tr><td>#8</td><td>BOCAMANGA</td><td>4 3/4</td><td>5</td><td>5 1/4</td><td>5 1/2</td><td>5 3/4</td><td>5 3/4</td><td>5 3/4</td><td>6</td><td>6</td><td>± 1/4</td></tr><tr><td>#9</td><td>BOCAMANGA CARDIGAN</td><td>3 1/4</td><td>3 1/2</td><td>3 3/4</td><td>4</td><td>4 1/4</td><td>4 1/2</td><td>4 3/4</td><td>5</td><td>5 1/4</td><td>± 1/4</td></tr></table>	MEDIDAS EN PULGADAS												TALLA NÚMERO	36	38	40	42	44	46	48	50	52			DESCRIPCIÓN /TALLA LETRA	CH	M	G	XG	2XG	3XG	4XG	5XG	6XG	TOLERANCIA	#1	HPS (PUNTO MAS ALTO)	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	28 1/4	28 1/2	± 1/4	#2	PECHO (1" DEBAJO DE SISA)	24	25	26	27	28	29	30	31	32	± 1/2	#3	ESPALDA (HOMBRO A HOMBRO)	20 1/2	21	21 1/2	22	22 1/2	23	23 1/2	24	24 1/2	± 1/4	#4	MANGA (INCLUIDO PUÑO)	25 3/4	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	± 1/4	#5	BICEP (1" DEBAJO DE SISA)	8 1/2	9	9 1/2	10	10 1/2	11	11 1/2	12	12 1/2	± 1/4	#6	ANTEBRAZO(8" INCLUIDO PUÑO)	7 3/4	8	8 1/4	8 1/2	8 3/4	9	9 1/4	9 1/2	9 3/4	± 1/4	#7	LARGO (CB)	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	± 1/4	#8	BOCAMANGA	4 3/4	5	5 1/4	5 1/2	5 3/4	5 3/4	5 3/4	6	6	± 1/4	#9	BOCAMANGA CARDIGAN	3 1/4	3 1/2	3 3/4	4	4 1/4	4 1/2	4 3/4	5	5 1/4	± 1/4
MEDIDAS EN PULGADAS																																																																																																																																																
	TALLA NÚMERO	36	38	40	42	44	46	48	50	52																																																																																																																																						
	DESCRIPCIÓN /TALLA LETRA	CH	M	G	XG	2XG	3XG	4XG	5XG	6XG	TOLERANCIA																																																																																																																																					
#1	HPS (PUNTO MAS ALTO)	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	28 1/4	28 1/2	± 1/4																																																																																																																																					
#2	PECHO (1" DEBAJO DE SISA)	24	25	26	27	28	29	30	31	32	± 1/2																																																																																																																																					
#3	ESPALDA (HOMBRO A HOMBRO)	20 1/2	21	21 1/2	22	22 1/2	23	23 1/2	24	24 1/2	± 1/4																																																																																																																																					
#4	MANGA (INCLUIDO PUÑO)	25 3/4	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	± 1/4																																																																																																																																					
#5	BICEP (1" DEBAJO DE SISA)	8 1/2	9	9 1/2	10	10 1/2	11	11 1/2	12	12 1/2	± 1/4																																																																																																																																					
#6	ANTEBRAZO(8" INCLUIDO PUÑO)	7 3/4	8	8 1/4	8 1/2	8 3/4	9	9 1/4	9 1/2	9 3/4	± 1/4																																																																																																																																					
#7	LARGO (CB)	26	26 1/4	26 1/2	26 3/4	27	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	± 1/4																																																																																																																																					
#8	BOCAMANGA	4 3/4	5	5 1/4	5 1/2	5 3/4	5 3/4	5 3/4	6	6	± 1/4																																																																																																																																					
#9	BOCAMANGA CARDIGAN	3 1/4	3 1/2	3 3/4	4	4 1/4	4 1/2	4 3/4	5	5 1/4	± 1/4																																																																																																																																					
Color	Pendientes tallas en relación al pedido que se realice. Cuerpo negro, mangas grises.																																																																																																																																															

Impresión o Personalizado	Bordado en hilo blanco logo "UACJ" en espalda escudo en el corazón Letras UACJ serán ubicadas en la parte de la espalda Llevará un nombre personalizado bordado en hilo blanco
Fotografía	
Muestra:	Si se requiere muestra física en su propuesta

Partida 81

PLAYERA DE ALGODÓN IMPRESA AL FRENTE	
Cantidad	700
Especificaciones técnicas	Material: Algodón Descripción: Camiseta unisex de cuello redondo
Medidas o tamaño:	S (chica): Pecho: 35-37" M (mediana): Pecho: 38-40" L (grande):

	Pecho: 41-43" XL (extra grande): Pecho: 44-46"																																
Color	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CANT. POR TALLAS</th><th>COLOR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">COLOR BLANCA - DISEÑO PENDIENTE CARRERA DE ANIVERSARIO UACJ</td></tr> <tr> <td>CHICA</td><td>50</td></tr> <tr> <td>MEDIANA</td><td>100</td></tr> <tr> <td>GRANDE</td><td>100</td></tr> <tr> <td>XL</td><td>50</td></tr> <tr> <td colspan="2">COLOR AZUL, DISEÑO PENDIENTE LOGO EVENTOS SEMANA DE INGENIERÍA</td></tr> <tr> <td>CHICA</td><td>50</td></tr> <tr> <td>MEDIANA</td><td>100</td></tr> <tr> <td>GRANDE</td><td>100</td></tr> <tr> <td>XL</td><td>50</td></tr> <tr> <td colspan="2">COLOR AMARILLA, DISEÑO PENDIENTE LOGO EVENTOS DEPORTIVOS INTRAMUROS DEL IIT</td></tr> <tr> <td>CHICA</td><td>20</td></tr> <tr> <td>MEDIANA</td><td>35</td></tr> <tr> <td>GRANDE</td><td>35</td></tr> <tr> <td>XL</td><td>10</td></tr> </tbody> </table>	CANT. POR TALLAS	COLOR	COLOR BLANCA - DISEÑO PENDIENTE CARRERA DE ANIVERSARIO UACJ		CHICA	50	MEDIANA	100	GRANDE	100	XL	50	COLOR AZUL, DISEÑO PENDIENTE LOGO EVENTOS SEMANA DE INGENIERÍA		CHICA	50	MEDIANA	100	GRANDE	100	XL	50	COLOR AMARILLA, DISEÑO PENDIENTE LOGO EVENTOS DEPORTIVOS INTRAMUROS DEL IIT		CHICA	20	MEDIANA	35	GRANDE	35	XL	10
CANT. POR TALLAS	COLOR																																
COLOR BLANCA - DISEÑO PENDIENTE CARRERA DE ANIVERSARIO UACJ																																	
CHICA	50																																
MEDIANA	100																																
GRANDE	100																																
XL	50																																
COLOR AZUL, DISEÑO PENDIENTE LOGO EVENTOS SEMANA DE INGENIERÍA																																	
CHICA	50																																
MEDIANA	100																																
GRANDE	100																																
XL	50																																
COLOR AMARILLA, DISEÑO PENDIENTE LOGO EVENTOS DEPORTIVOS INTRAMUROS DEL IIT																																	
CHICA	20																																
MEDIANA	35																																
GRANDE	35																																
XL	10																																
Impresión o Personalizado	PENDIENTE DISEÑO Y LOGO DE EVENTOS SEMANA DE INGENIERÍA. DISEÑO A UNA SOLA TINTA. PENDIENTE DISEÑO Y LOGO DE LA CARRERA DE ANIVERSARIO DE LA UACJ. DISEÑO A UNA SOLA TINTA. PENDIENTE DISEÑO Y LOGO DE EVENTOS DEPORTIVOS INTRAMUROS DEL IIT. DISEÑO A UNA SOLA TINTA.																																
Fotografía	 PENDIENTE DISEÑO Y LOGO DE: EVENTOS SEMANA DE INGENIERÍA, CARRERA DE ANIVERSARIO DE LA UACJ Y EVENTOS DEPORTIVOS INTRAMUROS DEL IIT. DISEÑO A UNA SOLA TINTA. (al proveedor adjudicado se le hará entrega del diseño).																																
Garantía	La proporcionada por el fabricante																																
Muestra	Si se requiere muestra física en su propuesta																																
Marcas y Modelos de "referencia":	YAZBEK																																
Marca y modelo que "oferta":																																	

(membrete de la persona física o moral)

Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"

Anexo 2
Formato de aclaración de dudas a las bases de licitación

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ**
Presente.-

Por medio de la presente, nos permitimos solicitar a la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, la aclaración de las siguientes dudas:

a).- De carácter administrativo

Preguntas	Respuestas

b).- De carácter técnico

Preguntas	Respuestas

c).- De carácter legal

Preguntas	Respuestas

Atentamente

Nombre del representante legal	Cargo en la empresa	Firma
---	--------------------------------	------------------

Nota: Este documento podrá ser reproducido cuantas veces sea necesario, enviarlo a:
olga.ibarra@uacj.mx

Instrucciones para el llenado del ejemplo del formato de aclaración de dudas a las bases de licitación.

Nota importante: este formato deberá presentarse en papel membretado del LICITANTE.

En el apartado a). - de carácter administrativo

Deberá asentar detalladamente y de forma clara la pregunta de aspectos administrativos que solicite sea aclarada en el evento de aclaración a la CONVOCATORIA, absteniéndose de hacer anotaciones en el espacio correspondiente a respuestas, ya que está reservado para que el área de la "UACJ" a la que va dirigida la pregunta, de respuesta a la misma.

En el apartado b). - de carácter técnico

Deberá asentar detalladamente y de forma clara la pregunta de aspectos técnicos que solicite sea aclarada en el evento de aclaración a las BASES, absteniéndose de hacer anotaciones en el espacio correspondiente a respuestas, ya que está reservado para que el área de la UACJ a la que va dirigida la pregunta, de respuesta a la misma.

En el apartado c). - de carácter legal

Deberá asentar detalladamente y de forma clara la pregunta de aspectos legales que solicite sea aclarada en el evento de aclaración a las BASES, absteniéndose de hacer anotaciones en el espacio correspondiente a respuestas, ya que está reservado para que el área de la "UACJ" a la que va dirigida la pregunta, de respuesta a la misma.

Nombre del representante, cargo y firma.

Deberá anotar el nombre, cargo y estar firmada por el licitante o su representante legal.

(membrete de la persona física o moral)

Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"

Anexo 3
Formato de personalidad

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la "UACJ"**

(Nombre del representante) manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en la presente invitación, a nombre y representación de: (persona física o moral) acta constitutiva (personas morales) o acta de nacimiento (personas físicas).

Clave del Registro Federal de Contribuyentes:

Domicilio Fiscal en esta Ciudad:

Calle y número:

Colonia:

Delegación o Municipio:

Código Postal:

Entidad federativa

Teléfonos:

Fax:

No. De Escritura Pública en la que consta su Acta

Fecha:

Constitutiva:

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma:

Persona física:

Apellido Paterno:

Apellido Materno:

Nombre (s)

Persona Moral (Nombre de la empresa):

Descripción del objeto social:

Nombre del apoderado o representante:

Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades:

Escritura pública número

Fecha

Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorgó:

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal
(membrete de la persona física o moral)

(membrete de la persona física o moral)

Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"

Anexo 4

Manifestación de inexistencia de conflicto de intereses
(Aplica para personas físicas y morales)

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.-**

Nombre del Representante legal de la empresa, en pleno goce de mis derechos y bajo protesta de decir verdad, manifiesto que conozco el contenido y alcances de los artículos 86 y 103 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.

Asimismo, manifiesto que la persona física o moral a la que represento no incurre como proveedora o licitante en ninguno de los supuestos previstos en los artículos señalados en el párrafo que antecede y por lo tanto no existe conflicto de interés con respecto a la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez en su carácter de contratante.

Autorizo a la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, a través de su Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios, o bien, por medio del personal que ésta designe, para que lleve a cabo las investigaciones que considere necesarias a fin de verificar que mi representada no se encuentra impedida para contratar en los términos de las leyes citadas.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de que el licitante sea persona física, adecuar el formato

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"**

Anexo 5

Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

Con relación a la **Licitación Pública Estatal, UACJ-LIE-05-2024-003** para la "**Adquisición de artículos promocionales**", manifestamos bajo protesta de decir verdad que nuestro domicilio para **oír y recibir** todo tipo de notificaciones y documentos que deriven de los actos del procedimiento de contratación y, en su caso, del contrato respectivo, mismo que servirá para practicar las notificaciones aún las de carácter personal, las que surtirán todos los efectos legales mientras no señale otro distinto.

Calle:.....
Número exterior e interior:
Colonia: Código Postal:
Población.....
Municipio (o Delegación) y Entidad Federativa:
Teléfonos:.....
Correo electrónico.....
Fax.....

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"**

**Anexo 6
Declaración de conocimiento del modelo de contrato**

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.-**

Con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-05-2024-003**, para la **Adquisición de artículos promocionales de la UACJ** y en cumplimiento del Artículo 79, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, manifestamos *bajo protesta de decir verdad* que conocemos el contenido del modelo del Contrato y nuestra conformidad de ajustarnos a sus términos.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se han agrupado.

Licitación Pública Estatal

Contratación d Contrato de Adquisiciones Número.

CONTRATO DE ADQUISICIONES DE -----, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ, REPRESENTADA POR -----, EN SU CARÁCTER DE APODERADO LEGAL, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "LA UNIVERSIDAD" Y, POR LA OTRA PARTE LA PERSONA MORAL DENOMINADA -----, REPRESENTADA POR EL -----, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "LA EMPRESA", DE CONFORMIDAD CON LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES:

I.- Declara "LA UNIVERSIDAD" por conducto de su Apoderado Legal:

PRIMERA.- Que es un organismo público descentralizado, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía para ejercer las funciones de la enseñanza, el aprendizaje, la investigación científica, la difusión de la cultura y la extensión de los servicios, rigiéndose actualmente por su Ley Orgánica publicada en el Periódico Oficial del Estado, el día 30 de diciembre de 1995 mediante Decreto 117/95 P.O., misma que fue reformada mediante Decreto No.1049/2015 I P.O., publicado en el Periódico Oficial del Estado el día 28 de noviembre de 2015, la cual tiene como antecedentes de su creación, las Leyes Orgánicas contenidas en los Decretos 346/73, 198/78, publicados en los Periódicos Oficiales de fechas 10 de octubre de 1973 y 18 de noviembre de 1978, respectivamente.

SEGUNDA.- Que sus fines son:

- I).- Impartir educación superior en todos los grados, preparando profesionistas y técnicos requeridos por el desarrollo de la región y del país.
- II).- Promover en sus componentes una formación integral.
- III).- Realizar investigación científica relacionada fundamentalmente con los problemas del país, del Estado y de los Municipios.
- IV).- Conservar, renovar y transmitir la cultura, para promover el desarrollo y transformación de la comunidad a través de la extensión educativa, la educación continua y la prestación de servicios técnicos y especializados.
- V).- Gestionar y allegarse de recursos para su sostenimiento y desarrollo, determinando para ello las cuotas, derechos y participaciones por los servicios que preste.

Para la consecución de sus fines, la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez podrá celebrar toda clase de actos jurídicos, incluyendo la creación de órganos desconcentrados, los cuales tendrán, entre otras atribuciones, las de recaudar y administrar ingresos que se perciban por actividades distintas a las de enseñanza.

TERCERA.- Que la personalidad del -----, se acredita con el Poder General para Pleitos y Cobranzas y Actos de Administración, protocolizado mediante la Escritura Pública

número._____, otorgada ante la fe del Licenciado _____Notario Público No.____, en ejercicio para el Distrito Judicial Bravos, de fecha diecinueve de octubre de dos mil dieciocho en Ciudad Juárez, Chihuahua.

CUARTA.- Que con fecha del _____, el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, llevo a cabo el acto de notificación de fallo correspondiente a la **Licitación Pública Estatal** _____ adjudicando la **partida** _____en el presente contrato a favor de _____, lo anterior con fundamento en lo establecido por el artículo 67 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua y, cuya acta de fallo fue debidamente notificada a la persona moral de referencia, y que vienen a formar parte integrante del presente instrumento, como si se insertase a la letra, lo anterior para los efectos legales a los que haya lugar.

QUINTA.- Que la realización del presente contrato se pagara con **recursos** _____.

SEXTA.- Que su domicilio legal para los fines del presente contrato, será en el edificio de Rectoría ubicado en la Calle Plutarco Elías Calles No.1210 Colonia Foviste Chamizal, C.P.32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua

II.- Declaraciones de _____, por conducto de su Apoderado Legal:

PRIMERA.- Que es una _____ constituida de conformidad con las leyes mexicanas y, acredita la existencia de su representada con copia de la escritura pública número_____ , de fecha _____, otorgada ante la fe del Licenciado _____.

SEGUNDA.- El/la_____, acredita su personalidad como Apoderado Legal y con las facultades necesarias para comparecer al presente acto jurídico a nombre de _____, con la escritura pública número _____de fecha _____, ante la fe del Notario Público Número _____

TERCERA.- Que dentro del objeto social de su representada está:_____

CUARTA.- Que su representada para fines del presente instrumento jurídico señala como domicilio el ubicado en _____Así mismo que el Registro Federal de Contribuyentes de su representada es el identificado con la clave alfanumérica _____.

QUINTA.- El (la) C. _____, manifiesta bajo protesta de decir verdad, que las facultades con las que comparece a la celebración del presente contrato no le han sido limitadas, modificadas, ni revocadas en ningún sentido.

SEXTA.- Así mismo manifiesta que no se encuentra en ninguno de los supuestos del artículo 86 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, y que conoce el contenido legal del mismo.

CLÁUSULAS:

PRIMERA.- RATIFICACIÓN DE DECLARACIONES.- Ambas partes reconocen como suyas todas y cada una de las declaraciones que les corresponde del capítulo anterior y se imponen de su contenido, por lo que se tiene por reproducidas como si a su letra fueran insertas para todos los efectos legales y administrativos a los que haya lugar.

SEGUNDA.- OBJETO DEL CONTRATO.- El objeto del presente contrato lo constituye la **Adquisición de _____**, en los términos de la Propuesta Técnica y Económica presentada por _____, así como a lo determinado en el Proceso de la **Licitación Pública Estatal _____ respecto a la (s) PARTIDA (S) _____** adjudicada en el acta de fallo correspondiente, así como Anexos Técnicos, en donde se detalla la descripción completa de los bienes citados letras arriba, así como su marca y especificaciones particulares.

Por lo que en este acto "**LA EMPRESA**" vende y "**LA UNIVERSIDAD**" compra el objeto materia del presente contrato.

TERCERA.- VIGENCIA DEL PRESENTE CONTRATO.- será a partir de la formalización del mismo y hasta la total y completa entrega de los bienes indicados en las partidas adjudicadas a "**LA EMPRESA**"

CUARTA.- OBLIGACIONES DE "LA EMPRESA".- Las obligaciones de "**LA EMPRESA**" se entienden en los términos de su Propuesta Técnica, su Propuesta Económica, Anexo (s) Técnico (s), así como las obligaciones que se establezcan a su cargo en el presente contrato y en las disposiciones legales y administrativas aplicables.

QUINTA.- DEL MONTO DEL CONTRATO.- "**LA UNIVERSIDAD**" se obliga a pagar la cantidad de \$ _____), más el impuesto al valor agregado correspondiente.

Los precios y condiciones se otorgarán conforme a la propuesta presentada por LA EMPRESA, de acuerdo a su propuesta económica. Dichos precios y condiciones no podrán ser modificados de forma unilateral por ninguna de las partes. En caso de que hubiere modificación de los mismos, será mediante acuerdo de los representantes legales de las partes, mismo que deberá de obrar por escrito y agregarse como anexo al presente contrato. La Universidad, pagará por concepto de impuestos únicamente el importe correspondiente al Impuesto al Valor Agregado (I.V.A.)

SEXTA.- FORMA DE PAGO.- "**LA UNIVERSIDAD**" realizará el pago _____, en el Departamento de Licitaciones de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, ubicada en el Edificio de Rectoría con domicilio en Avenida Plutarco Elías Calles, No.1210, Colonia Foviste Chamizal, C.P.32310 en Ciudad Juárez, Chihuahua. Dicha factura deberá ser por el importe de los bienes comprados (partida

completa), entregados en su totalidad y que hayan sido revisados y a entera conformidad por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

Dicho pago se realizará dentro de los ____ **días naturales** posteriores a la presentación de la factura respectiva, previa entrega total, recepción y validación a través de oficio de conformidad expedido por el área técnica solicitante, toda vez, que hayan sido revisados y validados de plena conformidad por la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, así como la firma del contrato y la entrega de la (s) garantía (s) correspondiente. Dichas facturas deberán enviarse en **archivos xml y pdf** al correo electrónico: _____.

"LA UNIVERSIDAD", no otorgará ninguna clase de anticipo.

El pago se realizará en moneda nacional.

El pago de los bienes quedara condicionado, proporcionalmente, al pago que LA EMPRESA deba efectuar por concepto de penas convencionales.

SEPTIMA.- FECHA Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES OBJETO DE LA COMPRAVENTA.- "LA EMPRESA" entregará los bienes objeto del presente contrato, de conformidad al punto _____ de las Bases Licitatorias del proceso _____, **entrega que se llevara a cabo de la siguiente manera:**

El lugar de entrega será en de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, ubicada en _____ en Ciudad Juárez Chihuahua, en un horario de las _____ a las _____ horas de lunes a viernes.

El traslado o transporte de los bienes objeto del presente contrato correrán en su totalidad por parte de **"LA EMPRESA"**, éstos se recibirán a total satisfacción de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

El licitante será responsable de asegurar bajo su cuenta y riesgo los bienes objeto de esta licitación hasta la entrega y aceptación, por lo que se obliga a cubrir todos los gastos y absorber todos los riesgos hasta el sitio de entrega señalado, así como lo relativo al aseguramiento de los mismos.

Y deberá de considerar una limpieza permanente durante la entrega e instalación de los bienes, tanto en las áreas adyacentes, así también como el edificio, área de almacenaje y/o bodega, debiendo retirar el material producto de desperdicios y empaques de las áreas de trabajo.

IMPORTANTE: Se solicita **previa notificación de embarque** vía correo electrónico, con el fin de preparar la logística correspondiente a la entrega. El licitante adjudicado deberá enviar un correo electrónico con la remisión o prefactura de los bienes que se van a entregar con el fin de cotejar y revisar los bienes a las siguientes direcciones electrónicas:

_____Mismo que deberá confirmar de recibido en la Jefatura de Función de Licitaciones_____.

No se aceptan entregas parciales, deben entregar COMPLETA la(s) partida(s) adjudicada(s).

OCTAVA. - El tipo de transporte a utilizar será a criterio de "LA EMPRESA", por su cuenta y riesgo, en caso de hacerlo a través de una fletera deberá considerar el personal o la maquinaria especial que se requiera para la entrega idónea de los bienes adjudicados, en el sitio indicado, esto sin costo adicional para la "LA UNIVERSIDAD" (cuando aplique).

NOVENA.- EMPAQUE.- Será el usual para cada tipo de bien (se debe conservar el empaque/caja original debidamente sellada), de tal manera que se entreguen en perfectas condiciones con el embalaje que los resguarden del polvo y la humedad debiendo garantizar que los bienes preserven sus cualidades u asegurando su buen estado durante el transporte, carga y descarga , sin costo adicional para "LA UNIVERSIDAD", asegurando su originalidad y buen estado.

DECIMA.- DATOS DE FACTURACIÓN.- "LA EMPRESA", deberá cumplir con las disposiciones fiscales vigentes, debiendo además considerar los siguientes datos de "LA UNIVERSIDAD" para realizar la facturación correspondiente:

RAZÓN SOCIAL.- Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

DOMICILIO.- Avenida Plutarco Elías Calles No.1210

COLONIA.- Colonia Foviste Chamizal

CIUDAD.- Juárez Chihuahua, México

CÓDIGO POSTAL.- 32310

R.F.C. UAC 731101JT5

Así mismo, "LA EMPRESA" deberá detallar en la factura entregada lo siguiente:

- Hacer referencia al número y nombre del proceso licitatorio.
- Enviar la factura y remisión original sellada y firmada por el Responsable Técnico.
- Especificar si "LA UNIVERSIDAD" realizara el pago mediante cheque o transferencia bancaria y si es el caso, enviar datos completos para el trámite.

La (s) factura (s) será (n) entregada (s) en La Jefatura de Licitaciones (ubicación especificada en la cláusula anterior).

DECIMA PRIMERA.- VIGENCIA DE PRECIOS.- Los precios deberán ser fijos hasta la total y completa entrega de las PARTIDAS adjudicadas.

DÉCIMA SEGUNDA.- DE LOS DAÑOS Y PERJUICIOS PRODUCTO DEL INCUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES.- Independientemente de la rescisión que pudiese aplicarse por el incumplimiento de las obligaciones contenidas en cualquiera de las cláusulas aquí establecidas, las partes podrán presentar las

querellas y/o denuncias y ejercitar las acciones u omisiones en contra de quien lo estimen pertinente. Así mismo será responsabilidad de (empresa) ., responder en forma exclusiva, en caso de que en el desarrollo del presente contrato, infrinja patentes y/o marcas registradas por terceros, de acuerdo con la Ley de Propiedad Industrial y Ley Federal de Derechos de Autor y otras leyes aplicables, quedando obligada a liberar a **"LA UNIVERSIDAD"**, de cualquier responsabilidad de carácter civil, penal, mercantil, fiscal o de cualquier otra naturaleza.

DÉCIMA TERCERA.- GARANTÍAS.- "LA EMPRESA" a fin de **garantizar el cumplimiento** de las obligaciones derivadas del contrato, así como de cualquier otra responsabilidad, **deberá presentar Póliza de Fianza como Garantía de Exacto Cumplimiento**, expedida por institución mexicana autorizada en el territorio nacional a favor de la **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**, a más tardar dentro de los 10 (diez) días naturales siguientes a la firma del contrato o el día hábil anterior si este no lo fuera, salvo que la entrega de los bienes se realice dentro del citado plazo.

La póliza de fianza deberá ser por **el 10% (diez por ciento) del monto total del contrato antes del IVA**, a fin de garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o en el clausulado de éste contrato y/o especificaciones y/o presupuestos correspondientes, que el presente contrato impone a **"LA EMPRESA"**.

Mientras **"LA EMPRESA"** no otorgue la fianza de referencia con los requisitos que más adelante se señalan, el contrato no surtirá efecto alguno en favor de **"LA EMPRESA"**, por lo cual **"LA UNIVERSIDAD"** podrá rescindir el contrato, cobrándole a **"LA EMPRESA"** los daños y perjuicios que su incumplimiento le haya ocasionado.

Quedarán a salvo los derechos de **"LA UNIVERSIDAD"** para exigir el pago de las cantidades no cubiertas de la indemnización que a su juicio corresponda, una vez que se hagan efectivas las garantías correspondientes.

I.- La redacción del contenido de la póliza de fianza que se otorgue por el 10% del monto total del contrato número _____, para garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o especificaciones y/o en los presupuestos correspondientes y/o en el clausulado del presente contrato, textualmente deberá de especificar:

Fianza que se otorga a fin de garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o especificaciones y/o en los presupuestos correspondientes y/o en el clausulado del contrato de adquisición _____, derivado de la Licitación Pública Estatal _____, impuestas a la persona moral denominada "_____".

La Compañía Afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido en la Ley de Instituciones de Seguros y de Fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida; obligándose a atender las reclamaciones

presentadas por incumplimiento de la persona moral denominada " _____ ", cuando sean formuladas dentro de los doce meses a partir de que se haga exigible la obligación derivada del incumplimiento del contrato y de seis meses cuando sean derivadas de los demás supuestos contemplados en la fianza y que se compromete a pagar hasta el 100% del importe garantizado. En el caso de otorgamiento de prórrogas o esperas al proveedor para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del pedido o contrato, se deberá obtener la modificación de la presente fianza. El pago de la presente fianza es independiente del pago por penas convencionales estipuladas en el contrato número _____ derivado de la **Licitación Pública Estatal** _____, que se reclamen a la persona moral denominada " _____ ", y se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el mismo.

Para liberar la presente fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. Esta Compañía Afianzadora se obliga a pagar la fianza independientemente de que su fiado la persona moral denominada " _____ " interponga cualquier tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial, por lo que el pago no se encontrará supeditado a la resolución respectiva. Esta fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.

DÉCIMA CUARTA.- CUMPLIMIENTO A LOS VICIOS OCULTOS.- "LA EMPRESA" quedara obligado ante "LA UNIVERSIDAD" a responder de los defectos y vicios ocultos de los bienes y de la calidad de los servicios, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiese incurrido, en los términos señalados en el presente contrato y en la legislación aplicable, por un periodo de 12 (doce) meses a partir de la fecha de entrega de los bienes adquiridos en el presente acto jurídico.

DÉCIMA QUINTA.- PENAS CONVENCIONALES.- Con fundamento en el artículo 89 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez aplicara penas convencionales a "LA EMPRESA" por el atraso en la entrega de los bienes o servicios objeto de este contrato, por una cantidad igual al 0.05% por día natural de lo incumplido sin rebasar el 10%. Dichas penas no deberán exceder del monto de la garantía de cumplimiento del contrato, ni exceder de 30 días naturales, una vez transcurridos cualquiera de estos dos supuestos, se procederá a la rescisión del contrato y se hará efectiva la garantía de cumplimiento del mismo. El pago de las penas deberá ser mediante cheque certificado o transferencia a favor de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, en Moneda Nacional y eliminando centavos.

Si "LA EMPRESA" llegara a incumplir en algún atraso en sus entregas, el procedimiento de pago de penas convencionales será el ya estipulado previamente en las Bases origen de este proceso Licitatorio.

DÉCIMA SEXTA.- RESCISION DEL CONTRATO.- Procederá la rescisión administrativa del presente contrato, en los siguientes casos:

- a) En caso de incumplimiento de las obligaciones a cargo de **"LA EMPRESA"** para con **"LA UNIVERSIDAD"**, lo anterior de conformidad a la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua.
- b) Cuando la suma de las penas convencionales por atraso alcancen el mismo monto que correspondería a la garantía de cumplimiento o se agote o exceda el tiempo para la contabilidad de las mismas; en ningún caso excederá del 10% del monto adjudicado.
- c) Cuando **"LA EMPRESA"** no entregue la Garantía de Cumplimiento del contrato en los términos establecidos en la ya citada ley.

En caso de aplicarse la Rescisión al presente contrato, esta se llevará a cabo, de conformidad a lo establecido en el artículo 90 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua vigente, y en su caso, a las Normas Supletorias aplicables.

DÉCIMA SEPTIMA. - CAUSAS DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO.- De conformidad con el artículo 91 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, podrá darse por terminado anticipadamente el presente contrato por los siguientes supuestos:

- a) Cuando concurren razones de interés general.
- b) Cuando por causas justificadas se extinga la necesidad de requerir los bienes y servicios originalmente contratados, y se demuestre que de continuar el cumplimiento de las obligaciones pactadas, se ocasionará algún daño o perjuicio a **"LA UNIVERSIDAD"**, o se determine la nulidad total o parcial de los actos que dieron origen al contrato, con motivo de la resolución de una inconformidad emitida por la Contraloría General de **"LA UNIVERSIDAD"**.

En caso de alguno de estos supuestos **"LA UNIVERSIDAD"** reembolsará a **"LA EMPRESA"** los gastos no recuperables en que se haya incurrido, siempre que estos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con el presente contrato.

DÉCIMA OCTAVA.- REGISTRO DE DERECHOS.- **"LA EMPRESA"** asumirá la responsabilidad total en caso de que al momento de entregar los bienes o proporcionar el servicio objeto de este contrato, viole el registro de derechos a nivel nacional o internacional, derechos de autor, o propiedad intelectual o industrial, marcas o patentes.

DÉCIMA NOVENA.- DERECHOS DE AUTOR U OTROS DERECHOS EXCLUSIVOS Y PROPIEDAD INTELECTUAL.- Los derechos de autor u otros derechos exclusivos que resulten de la prestación del servicio objeto de este contrato, invariablemente se constituirán a favor de **"LA UNIVERSIDAD"**, en los términos de las disposiciones legales aplicables.

En caso de violaciones en materia de derechos de autor inherentes a la propiedad intelectual, la responsabilidad estará a cargo de **"LA UNIVERSIDAD"** ó **"LA EMPRESA"** según sea el caso.

VIGESIMA.- SANCIONES.- Se hará efectiva por parte de **"LA UNIVERSIDAD"** la Garantía de Cumplimiento de este contrato, cuando se incumpla cualquiera de las condiciones pactadas en el mismo.

VIGESIMA PRIMERA.- RELACIÓN LABORAL.- El personal de cada una de las partes que participe en la realización de los trabajos objeto del presente contrato, continuará en forma absoluta bajo su dirección y dependencia, por lo que no se crean nexos de carácter laboral entre el personal comisionado y la parte receptora.

Si en la realización del proyecto objeto de este convenio interviene personal que preste sus servicios a instituciones o personas distintas de las partes, este continuará bajo la dirección y dependencia de dicha institución o persona, por lo que su intervención no originará ninguna relación de carácter laboral, y en su caso sujetarse al contrato particular de servicios profesionales que al efecto se celebre.

Si a pesar de lo aquí previsto, alguna de las partes fuese condenada legalmente a pagar prestaciones laborales a un empleado de otra, ésta última queda obliga a restituir a la otra, las sumas que la primera hubiese pagado, siempre y cuando la condenada en juicio hubiese dado inmediato aviso por escrito a la contratante del planteamiento de la demanda en su contra, y además solicitará su llamado a juicio como tercera interesada.

VIGESIMA SEGUNDA.- DE LA RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.- Las partes determinarán los procedimientos pertinentes a la resolución de controversias de carácter técnico y administrativo. Los acuerdos invariablemente deberán obrar por escrito y agregarse como anexo al presente contrato, en el cual tendrán fuerza obligatoria.

VIGESIMA TERCERA.- DE LA INTERPRETACIÓN DEL PRESENTE CONTRATO.- Las partes acuerdan que los contenidos establecidos en cada una de las cláusulas, son únicamente para identificación de las mismas, por lo que para su interpretación deberán estarse a las disposiciones legales aplicables.

VIGESIMA CUARTA.- DE LA JURISDICCIÓN.- Para la interpretación, cumplimiento, ejecución, terminación, rescisión y todo lo relativo al presente contrato, las partes se someten expresamente a la jurisdicción en los tribunales administrativos competentes, renunciando a cualquier fuero que pudiera corresponderles, en razón de la cuantía, materia, grado o domicilio presente o futuro.

L E Í D O que fue íntegramente el presente contrato y estando las partes debidamente enteradas de sus efectos y alcances legales, lo firman de entera conformidad y en señal de aceptación por triplicado en Ciudad Juárez, Chihuahua, a los -----.

"LA UNIVERSIDAD"
Apoderado Legal de la
Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

"LA EMPRESA"

(membrete de la persona física o moral)

Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"

Anexo 7
Declaración de conocimiento del Texto de Garantías y/o Fianzas

Lugar y fecha

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ADJUDICACIONES,
CONCESIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DE LA UACJ
PRESENTE. -**

Con relación a la **Licitación Pública Estatal UACJ-LIE-05-2024-003** para la **Adquisición de artículos promocionales de la UACJ** y en cumplimiento del Artículo 84, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos Contratación de Servicios Públicos del Estado de Chihuahua, manifestamos que conocemos el contenido de las garantías y/o póliza fianzas, y nuestra conformidad de ajustarnos a sus términos.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota:

- a) Este escrito debe presentarse en papel membretado de la empresa licitante
- b) En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se ha agrupado.

Texto de Póliza de Fianza

GARANTÍAS .- "LA EMPRESA" otorgará a la firma del contrato tres fianzas, **una póliza por el 100% (cien por ciento) para garantizar la debida, correcta y total inversión, aplicación y/o deducción y/o devolución del anticipo otorgado , otra póliza por el 10% (diez por ciento) del monto total del contrato, a fin de garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o en el clausulado de éste contrato y/o especificaciones y/o presupuestos correspondientes, que el presente contrato impone a "LA EMPRESA"; y una tercera póliza por el 10% (diez por ciento) sobre el monto total del contrato, para el caso de evicción y/o vicios ocultos y/o daños y/o perjuicios y/o defectos, así como de cualquier otra responsabilidad que se derive del presente contrato.**

Mientras "LA EMPRESA" no otorgue las fianzas de referencia con los requisitos que más adelante se señalan, el contrato no surtirá efecto alguno en favor de "LA EMPRESA", pudiendo "LA UNIVERSIDAD" rescindir el contrato, cobrándole a "LA EMPRESA" los daños y perjuicios que su incumplimiento le haya ocasionado.

Quedarán a salvo los derechos de "LA UNIVERSIDAD" para exigir el pago de las cantidades no cubiertas de la indemnización que a su juicio corresponda, una vez que se hagan efectivas las garantías correspondientes.

I.- La redacción del contenido de la fianza que se otorgue por el 10% del monto total de este contrato, para garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o especificaciones y/o en los presupuestos correspondientes y/o en el clausulado del contrato, textualmente deberá de especificar:

Fianza que se otorga a fin de garantizar el exacto cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones establecidas en su propuesta y/o especificaciones y/o en los presupuestos correspondientes y/o en el clausulado del contrato derivado del Proceso de licitación impuestas a la -----. La Compañía Afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida; obligándose a atender las reclamaciones presentadas por incumplimiento de -----, cuando sean formuladas dentro de los doce meses a partir de que se haga exigible la obligación derivada del incumplimiento del contrato y de seis meses cuando sean derivadas de los demás supuestos contemplados en la fianza y que se compromete a pagar hasta el 100% del importe garantizado. En el caso de otorgamiento de prórrogas o esperas al proveedor para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del pedido o contrato, se deberá obtener la modificación de la presente fianza. El pago de la presente fianza es independiente del pago por penas convencionales estipuladas en el contrato derivado del ----- que reclamen a ----- . La presente fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato derivado del **proceso de -----.**

Para liberar la presente fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. Esta Compañía Afianzadora se obliga a pagar la fianza independientemente de que su fiado ----- interponga cualquier tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial, por lo que el pago no se encontrará supeditado a la resolución respectiva, así mismo que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.

II.-La redacción del contenido de la fianza que se otorgue por el 10% del monto total de este contrato, para garantizar en el caso de evicción y/o vicios ocultos y/o daños y/o perjuicios y/o defectos, así como aquellas responsabilidades derivadas de este contrato, y que se

entregará una vez que entregue los bienes objeto del presente contrato textualmente deberá de especificar:

Fianza que se expide para garantizar en el caso de evicción y/o vicios ocultos y/o daños y/o perjuicios y/o defectos, así como aquellas responsabilidades derivadas del contrato derivado del proceso de -----.

La presente fianza garantiza además, la calidad de los bienes entregados por ----- a la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, así como el correcto funcionamiento de los mismos, acorde con los términos, condiciones y especificaciones establecidos en el contrato derivado del **proceso de -----**, así como el cumplimiento de los mismos de las normas oficiales mexicanas, las normas mexicanas y a falta de éstas, las normas internacionales o, en su caso las normas de referencia, por un período de 12 meses a partir de la recepción formal del equipo a total satisfacción de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

La Compañía Afianzadora se somete expresamente al procedimiento de ejecución establecido en la Ley Federal de Instituciones de Fianzas, aún para el caso de que procediera el cobro de intereses con motivo del pago extemporáneo del importe de la póliza de fianza requerida; y que se obliga a atender las reclamaciones presentadas por incumplimiento de -----, cuando sean formuladas dentro de los doce meses a partir de que se haga exigible la obligación derivada del cumplimiento del contrato y de seis meses cuando sean derivadas de los demás supuestos contemplados en la fianza y que se compromete a pagar hasta el 100% del importe garantizado. En el caso de otorgamiento de prórrogas o esperas por parte de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez a ----- para el cumplimiento de sus obligaciones, derivadas de la formalización de convenios de ampliación al monto o al plazo del pedido o contrato, se deberá obtener la modificación de la presente fianza. El pago de la presente fianza es independiente del pago por penas convencionales estipuladas en el contrato derivado del **proceso de -----** que se reclamen a ----- . La presente fianza se otorga atendiendo a todas las estipulaciones contenidas en el contrato derivado del **proceso de -----**.

Para liberar la presente fianza, será requisito indispensable la manifestación expresa y por escrito de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. Esta Compañía Afianzadora se obliga a pagar la fianza independientemente de que su fiado ----- interponga cualquier tipo de recurso ante instancias del orden administrativo o judicial, por lo que el pago no se encontrará supeditado a la resolución respectiva, así mismo que la fianza estará vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"**

Anexo 8

Escrito de aceptación de bases y junta de aclaraciones

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

Mediante este escrito bajo protesta de decir verdad, hacemos constar que la persona física o moral denominada _____ con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-05-2024-003**, para la "**Adquisición de artículos promocionales**", hemos leído íntegramente el contenido de las bases, sus anexos y el contenido de la(s) junta(s) de aclaraciones y aceptamos participar en esta licitación conforme a éstas, respetando y cumpliendo íntegra y cabalmente el contenido de todas y cada una de las bases, asimismo para los efectos que surtan en caso de adjudicación.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

(membrete de la persona física o moral)

Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"

Anexo 9

Declaración de precios fijos

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

(*Nombre de Representante legal*) en mi carácter de Representante Legal de la empresa _____ y con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-05-2024-003**, para la "**Adquisición de artículos promocionales**", manifiesto *bajo protesta de decir verdad* que los precios ofertados deberán ser fijos, sin escalación, durante la vigencia del proceso de licitación y durante el periodo de entrega.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se ha agrupado.

(membrete de la persona física o moral)

Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"

Anexo 10
Formato de información bancaria

DATOS DEL PROVEEDOR

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: _____

R. F. C.: _____

DOMICILIO: _____

TELÉFONO: _____ FAX: _____

NOMBRE DEL CONTACTO: _____

CORREO ELECTRÓNICO: _____

DATOS DE LA CUENTA

TIPO DE MONEDA: PESOS ☒ DOLARES ☐ EUROS ☐ OTRO ☐

NOMBRE DEL TITULAR DE LA CUENTA: _____

NÚMERO DE CUENTA: _____

CLABE (18 DÍGITOS): _____

NOMBRE DEL BANCO: _____

SUCURSAL: _____ PLAZA: _____

PAÍS: _____ CIUDAD: _____

CLAVE ABA: _____

(Se utiliza si la transferencia es en dólares)

Nombre y firma del representante legal

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"**

Anexo 11

Declaración de conocimiento de trámite de importación

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

(*Nombre de Representante legal*) en mi carácter de Representante Legal de la empresa _____ y con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-05-2024-003** para la "**Adquisición de artículos promocionales**", manifiesto bajo protesta de decir verdad que tenemos conocimiento de los trámites y costos de importación necesarios de cada una de las partidas que lo requieren, mismos que correrán por nuestra cuenta, cabe mencionar que el tiempo de estos trámites ya ha sido considerado para cumplir con el tiempo de entrega solicitado en las bases de este proceso licitatorio.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se ha agrupado.

(membrete de la persona física o moral)

Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"

ANEXO 12

Procedimiento para hacer válida la garantía

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

(*Nombre de Apoderado legal*) en mi carácter de Apoderado Legal de la empresa _____ y con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-05-2024-003** para la "**Adquisición de artículos promocionales**" por este medio, hago de su conocimiento que para hacer efectiva la garantía, esta deberá desarrollarse a través del siguiente procedimiento.

1. Enviar detalle de la falla o daño a través a la siguiente cuenta de correo (**especificar correo electrónico**) y al siguiente número telefónico (**especificar el número telefónico**), con atención a (**nombre de la persona encargada de las garantías en licitaciones**).
2. El tiempo de atención de la garantía será al siguiente día hábil como máximo y con un tiempo de resolución de esta de un **máximo de 5 días**.
3. Cabe mencionar que dicha garantía estará registrada ante el fabricante a nombre de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez por lo que la gestión de la garantía deberá ser directa con el fabricante de los bienes en México.
4. La garantía será en sitio en las Instalaciones de la UACJ donde se encuentre el equipo y en caso de ser necesario se fungirá como intermediario para hacerla válida (es decir, no se exenta al proveedor de responder de las garantías ante la Convocante, deberá recoger los bienes y volverlos a enviar al lugar de entrega sin costo adicional para la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez).

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se ha agrupado.

(membrete de la persona física o moral)

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003
"Adquisición de artículos promocionales"**

**ANEXO 13
Experiencia y capacidad técnica**

Lugar y fecha

**Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones,
Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ
Presente.**

(*Nombre de Representante legal*) en mi carácter de Representante Legal de la empresa _____ y con relación a la Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-05-2024-003** para la "**Adquisición de artículos promocionales**", bajo protesta de decir verdad que contamos con la experiencia, personal técnico especializado, instalaciones, equipo y demás, necesarios para cumplir satisfactoriamente con los compromisos contractuales que se deriven de este proceso.

Bajo protesta de decir verdad

Nombre y firma del representante legal

Nota: En caso de proposiciones presentadas conjuntamente, este escrito deberá ser presentado por cada una de las personas que se ha agrupado

ENCUESTA DE TRANSPARENCIA

FECHA:

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL LICITANTE:

TIPO DE PROCEDIMIENTO: (Licitación Pública Estatal o Nacional; ó Invitación a cuando menos tres personas nacional ó internacional)

NUMERO DEL PROCEDIMIENTO:

PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO Ó ADQUISICIÓN DE: (Nombre del procedimiento)

¿DESEA CONTESTAR LA SIGUIENTE ENCUESTA? : ☐ **SÍ** ☐ **NO**

(Marque con una "X" su elección, si eligió **SÍ** siga las instrucciones que se detallan a continuación).
INSTRUCCIONES: FAVOR DE CALIFICAR LOS SUPUESTOS PLANTEADOS EN ESTA ENCUESTA CON UNA "X", SEGÚN CONSIDERE.

CALIFICACIÓN					
	Evento	Totalmente de acuerdo	En general de acuerdo	En general en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
	Junta de Aclaraciones.				
Supuestos	El contenido de las bases es claro para la adquisición de bienes o contratación de servicios que se pretende realizar.				
	Las preguntas técnicas efectuadas en el evento, se contestaron con claridad por el área requirente de los bienes o servicios.				
	Presentación de proposiciones y apertura de propuestas técnicas.				
Supuestos	El evento se desarrolló con oportunidad, en razón de la cantidad de documentación que presentaron los licitantes.				
	Resolución técnica y apertura de propuestas económicas.				
Supuestos	La resolución técnica (análisis cualitativo) fue emitida por el área requirente de los bienes o servicios, conforme a las bases y junta de aclaraciones del procedimiento.				
	Evento	Totalmente de acuerdo	En general de acuerdo	En general en desacuerdo	Totalmente en desacuerdo
	Fallo				
Supuestos	En el fallo se especificaron los motivos y el fundamento que sustenta la determinación de los proveedores adjudicados y los que no resultaron adjudicados.				
	Generales				
	El acceso al inmueble fue expedito.				

Supuestos	Todos los eventos dieron inicio en el tiempo establecido.				
	El trato que me dieron los servidores públicos de la institución durante la licitación fue respetuosa y amable.				
	Volvería a participar en otra licitación que emita la institución.				
	El desarrollo de la licitación se apegó a la normatividad aplicable.				

¿CONSIDERA USTED QUE EL PROCEDIMIENTO EN QUE PARTICIPÓ FUE TRANSPARENTE?

SÍ ☐ **NO** ☐

EN CASO DE HABER CONTESTADO QUE NO, POR FAVOR INDICAR BREVEMENTE LAS RAZONES:

SI USTED DESEA AGREGAR ALGÚN COMENTARIO RESPECTO A LA LICITACIÓN, FAVOR DE ANOTARLO EN EL SIGUIENTE ESPACIO:

Favor de entregar o enviar la presente encuesta a más tardar dos días hábiles siguientes de la emisión del fallo, en alguna de las siguientes opciones:

- ♦ A la Jefatura de Licitaciones de la Subdirección de Adquisiciones, ubicada en el edificio de Rectoría, con dirección en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Cd. Juárez, Chih., México. C.P. 32310, de lunes a viernes en un horario de 9:00 a 14:30 horas.
- ♦ Enviarlo al correo electrónico, con la dirección: licitacion@uacj.mx y olga.ibarra@uacj.mx.

Documento	Contenido de la Carpeta No.1 (Legal):	1	2	3
1	Escrito en original en hoja membretada de su empresa en donde manifiesten su interés en participar en este proceso licitatorio (punto 7.1)			
2	Formato de aclaración de dudas (Anexo 2) (opcional)			
3	Derecho de participación en la licitación			
4	Formato de personalidad (Anexo 3)			
5	Proposiciones conjuntas (cuando aplique)			
6	Manifestación de inexistencia de conflicto de intereses (Anexo 4)			
7	Manifestación de domicilio para oír y recibir notificaciones (Anexo 5)			
8	Declaración de conocimiento de modelo de contrato y texto de póliza de fianzas (Anexo 6 y 7)			
9	Escrito de aceptación de bases y junta de aclaraciones (Anexo 8)			
10	Escrito compromiso de NO ceder las obligaciones			
11	Declaración de precios fijos (Anexo 9)			
12	Escrito compromiso de pago de penas convencionales			
13	Información bancaria (Anexo 10)			
14	Declaración de conocimiento de trámite de importación (Anexo 11)			
15	Encuesta de Transparencia <i>(opcional)</i>			
Documento	Contenido de la Carpeta No.2 (Técnica):	1	2	3
16	Propuesta Técnica (punto 7.14)			
17	Normas Oficiales Vigentes (punto 7.15)			
18	Garantía de los bienes (punto 7.16)			
19	Procedimiento para hacer válida la garantía (punto 7.17 Anexo 12)			
20	Muestra física (punto 7.18)			
21	Presentación de catálogos (punto 7.18.1)			
22	Curriculum (punto 7.19)			
	a) Al menos una copia de contrato de uno de sus clientes, con una antigüedad no mayor de cinco años,			
	b) Al menos una copia de una factura emitida por el licitante participante a uno de sus clientes, con una antigüedad no mayor de cinco años			
	c) Al menos una carta de recomendación que cuente con el nombre, domicilio, teléfono y contacto de la empresa que la expida. Todo lo anterior deben ser datos verificables. con una antigüedad no mayor de seis meses.			
	d) Escrito bajo protesta de decir verdad de que su empresa cuenta con la experiencia, personal técnico especializado, instalaciones, equipo y demás necesarios para cumplir satisfactoriamente con la entrega de los bienes. (Anexo 13)			
Documento	Contenido de la Carpeta No.3 (Documentos contables y administrativos):	1		
23	Constancia del Padrón de proveedores del Estado de Chihuahua (punto 7.20)			
24	Registro en el Sistema de Información Empresarial Mexicano (punto 7.21)			
25	Estados financieros (punto 7.22)			
26	Declaración anual (punto 7.23)			
27	Pago provisional del Impuesto sobre la renta (punto 7.24)			
Documento	Contenido de la Carpeta No.4 (Económica):	1		
28	Propuesta económica (punto 7.25)			