



**Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones,
Arrendamientos y Servicios**

**Licitación Pública Estatal
UACJ-LIE-05-2024-003**

“Adquisición de artículos promocionales”

Acta de la junta de aclaraciones

En la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, a quien en lo sucesivo se le denominará “UACJ”, da inicio el Acto de la junta de aclaraciones que se celebra el día jueves 16 de mayo del 2024 a las 12:00 horas en la sala de juntas “Calmecac” de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310, referente al procedimiento de Licitación Pública Estatal **UACJ-LIE-05-2024-003** cuyo objeto es la **“Adquisición de artículos promocionales”**.

Conforme lo establece el artículo 58 y 59 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua, así como en el punto 6.1 de las Bases de Licitación, se da inicio al Acto de la junta de aclaraciones.

Preside el Acto el Mtro. Gerardo Sandoval Montes, Presidente del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ.

En la presente reunión participan las personas que a continuación se mencionan:

Por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ	
Mtra. Marisol Borrego Chacón	Vocal
Mtra. Rosana Flores Rebollozo	Representante del Vocal
Lic. Elian Gabriela Castillo Molina	Representante del Órgano Interno de Control
Mtra. Claudia Ivonne Cabriaes Duarte	Observadora

Invitados	
Mtro. Alonso Noe Flores Medina	Responsable Técnico
Lic. Miguel Cabriaes Duarte	Responsable Técnico
Lic. Michelle Vásquez Dominguez	Responsable Técnico
Mtra. Perla Yedid Ontiveros Venegas	Responsable Técnico
Mtra. Leticia Rivera Enriquez	Licitaciones
Mtra. Samantha Velázquez Rosales	Licitaciones
Lic. Olga Isabel Moreno Ibarra	Licitaciones
Mtro. Erick Gómez Rosales	Licitaciones

Por los proveedores (Representante)	
C. Oscar Mario Silios Arguelles (STICH)	C. Oscar Mario Silos Arguelles
Artículos promocionales Promo Plus S.A. de C.V.	C. Edgar Salazar Muñoz

Alessandra Ge.

(Vertical column of handwritten signatures on the right margin)

(Handwritten signatures and initials at the bottom of the page)

Promotora de Seguridad Industrial S.A. de C.V.	C. Mayra Dianey Valadez Cardosa
Mario Alberto Barajas Cervantes (Alamo uniformes)	C. Adi Nayeli R.
Bordados Gardea S.A. de C.V.	C. David Raymundo Hurtado
Luz Maria Hernandez Castro (Alfa Negocios)	C. Antonio Liñán Hernández
Mas Promocionales	C. Alessandra González Camacho

Por los proveedores (Observadores)	
Bordados Gardea S.A de C.V.	C. Lilia Rubí González Rodríguez
Mario Alberto Barajas Cervantes (Alamo uniformes)	C. Karla Beatriz Castro M.

Se procede a dar lectura a las dudas que manifestaron por correo electrónico de la siguiente empresa:

Promotora de seguridad industrial S.A. de C.V.	
a). - De carácter técnico	
Preguntas	Respuestas
¿En la carpeta numero 2 Técnica donde indica que se entrega una memoria USB, en esa memoria se debe de incluir el Anexo Técnico, ¿en formato Excel y aparte en pestañas subsecuentes se agregaran los precios de las partidas que se participaran esto indica que la Propuesta Técnica incluirá precios?	<p>R. Los licitantes deberán entregar una memoria USB dentro de la carpeta No. 2, el cual se utilizará para agilizar el Acto de Apertura de ofertas técnicas y económicas, por la cantidad de partidas.</p> <p>El formato en Excel que deberá incluir les será enviado al finalizar el acto, dicho documento deberá contener:</p> <p>En la pestaña "propuesta económica": MARCA QUE COTIZA, PRECIO UNITARIO, SUBTOTAL, IVA (Cuando aplique) y TOTAL, y en la columna "Observaciones" anotará los cambios derivados en esta Junta de aclaraciones.</p> <p>No deberá eliminar renglones o partidas sobre todo en aquellas en las que no participe.</p> <p>Esta pestaña contiene su propuesta económica, la cual deberá ser impresa en hoja membretada de la empresa, firmada por el Representante Legal y entregada en la carpeta 4 (propuesta económica) y permitirá que la pestaña "Propuesta Técnica" nos indique el total de partidas en las que participa (esta última no sustituye el Anexo Técnico No.1).</p>
¿Se puede ofrecer otro artículo o color en alguna partida en caso de no haya existencia del producto solicitado por Ustedes?	R. No se acepta deberá apegarse a lo solicitado en el Anexo Técnico No. 1.
¿Las muestras solicitadas en el punto 7.18 en las partidas números: 23, 43, 44, 46, 79, 80 y 81 Muestra Física se	R. No existe ningún inconveniente en que las muestras físicas solicitadas en el punto 7.18 para las partidas: 23, 43, 44, 46, 79, 80 y 81 se presenten con

Alessandra GC.

2 de 5

puede entregar bordadas de otro logotipo al de la UACJ o tiene que ser entregadas sin bordar todas las piezas requeridas?	algún tipo de bordado o grabado diferente al logotipo de la UACJ, siempre y cuando la calidad y las características técnicas de los artículos no se vean afectadas.
¿Se tiene que agregar otra memoria USB en la carpeta numero 4 Propuesta Económica con el formato del 7?25?	R. No es necesario entregar otra memoria USB. En la carpeta 4, deberá contener únicamente su propuesta económica la cual deberá ser impresa en hoja membretada de la empresa, firmada por el Representante Legal.
¿En las prendas textiles de importación van a requerir que venga legalmente etiquetado e importado?	R. Para las partidas correspondientes a prendas textiles, que sean de procedencia extranjera, cada prenda deberá contar con el etiquetado correspondiente que compruebe su correcta importación.

Aclaraciones Generales:

- Para las Partidas: 9, 31, 39, 40, 45, 47, 76 y 81 se solicitará muestra digital del logotipo antes de la entrega de cada partida.
- Para las Partidas: 23, 43, 44, 46, 79 y 80 deberá entregar muestra física en el Acto de presentación de propuestas técnicas y económica.
- El Documento "propuesta técnica" del archivo en Excel "Propuestas promocionales", no sustituye el Anexo Técnico No. 1 de las Bases, el cual deberá ser entregado en la carpeta 2.
- Todos los documentos entregados en su propuesta técnica y económica se verificarán por cualquier medio documental o electrónico en la etapa de revisión cualitativa detallada. En caso de haber discrepancias en la información presentada se desechará la propuesta.
- Favor de considerar el formato de revisión de documentos que viene anexo en las bases para la integración de sus propuestas y cotejar que incluyó todos los documentos, ya que la omisión de alguno es motivo para desechar la propuesta.

Todo lo acordado en la presente acta pasa a formar parte integral de las bases de este proceso licitatorio, por lo que tendrá que ser considerado por los licitantes en la elaboración de sus proposiciones; lo anterior, con fundamento en el Artículo 57, segundo párrafo de "Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Chihuahua".

Se recuerda a los licitantes participantes que deberán entregar a tiempo sus propuestas técnicas y económicas en la fecha y horario establecido en las Bases de este proceso licitatorio, ya que, concluido este plazo, la Convocante NO aceptará la entrega de propuestas ni la entrada al recinto. El plazo indicado es el **jueves 30 de mayo del 2024 a las 10:00 horas**, en la sala de juntas "Chihuahua" de Rectoría, ubicada en Avenida Plutarco Elías Calles No. 1210, Col. Foviste Chamizal, Ciudad Juárez, Chihuahua, México, C.P. 32310.

El Presidente del Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ, somete las aclaraciones a consideración de los asistentes, una vez leído el presente documento. Los asistentes que participan en este Acto manifiestan que lo tratado y acordado queda asentado en esta Acta, firmando de plena conformidad.

Alessandra GC.

Así mismo y sin formular ninguna observación al desarrollo del Acto ni a la conformación del Acta, por parte del Órgano Interno de Control y los integrantes de "El Comité" de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, se procede a firmar el Acta de plena conformidad siendo las 12:20 horas del jueves 16 de mayo de 2024 en Ciudad Juárez, Chihuahua, México.

Por el Comité de Adquisiciones, Adjudicaciones, Concesiones, Arrendamientos y Servicios de la UACJ

Mtro. Gerardo Sandoval Montes
Presidente

Mtra. Marisol Borrego Chacón
Vocal

Mtra. Rosana Flores Rebollozo
En representación de Abogado General / Mtro. René Javier Soto Cavazos

Lic. Elián Gabriela Castillo Molina
En representación del Contralor General / Mtro. Hernán de Monserrat Herrera Sias

Mtra. Claudia Ivonne Cabriaes Duarte
Observadora

Invitados	
 Lic. Alonso Noe Flores Medina	Responsable Técnico
 Lic. Miguel Cabriaes Duarte	Responsable Técnico

Alessandra G.C.

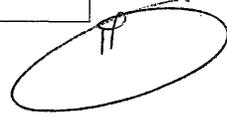
 Lic. Michelle Vásquez Dominguez	Responsable Técnico
 Mtra. Perla Yedid Ontiveros Venegas	Responsable Técnico
 Mtra. Leticia Rivera Enriquez	Licitaciones
 Mtra. Samantha Velázquez Rosales	Licitaciones
 Lic. Olga Isabel Moreno Ibarra	Licitaciones
 Mtro. Erick Gómez Rosales	Licitaciones











Por los proveedores licitantes	
Nombre	Empresa
David Raymundo Hurtado Gonzalez.	BORDADOS GARDEA S.A. DE C.V.
OSCAR MARIO SILOS ARGUELLES	OSCAR MARIO SILOS ARGUELLES
Edgar Salazar Muñoz	Articulos Promocionales Promo PUS SA. de C.V.
MAYRA DIANEY VALADEZ CARDOZA	PROMOTORA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL (PROMOSISA)
Adi Nayeli Rivera	Mario Alberto Barajas Cervantes
Antonio Litán Hernández	Luz María Hernández Cortés
Alessandra Gonzalez Carmacho	MAS Promocionales. Promo DO IT.





