

Dirección General de Vinculación, Intercambio y Responsabilidad Social Subdirección de Cooperación e Internacionalización

Reunión Informativa





Compromisos institucionales

PILA es un programa de Intercambio Académico Latinoamericano, donde participan diversas asociaciones de Latinoamérica.

La UACJ participa activamente dentro del programa con el compromiso institucional en el que se basa la convocatoria.

El Programa se basa en el principio de reciprocidad, en el caso de la movilidad de profesores consiste en una beca de hospedaje y alimentación y otros en destino, y el pleno reconocimiento de estudios bajo las condiciones definidas por el mismo.

En este caso la UACJ se compromete a realizar la compra del boleto de avión y la IES contraparte cubrirá los gastos de hospedaje y alimentación.























La UACJ tiene el compromiso de:

- Realizar los trámites necesarios ante la IES receptora
- ☐ Realizar la compra del boleto de avión
- Otorgar el monto correspondiente por concepto de apoyo para viáticos por traslado

La IES receptora tiene el compromiso de:

- ☐ Enviar la carta aceptación
- Realizar el pago por concepto de hospedaje y alimentacion, o bien, otorgar el recurso en efectivo para los gastos generados



| √ País | ✓ Institución | ✓ Plaza | ✓ Facultades | ✓ Especificaciones | |
|----------|--|--|--|---|--|
| Colombia | Corporación Universitaria del Meta(Villavicencio) | Investigación Calendario académico a considerar: Marzo a Mayo de 2026 | Corporación Universitaria del Meta - Unimeta - Inicio Ingeniería Civil. Arquitectura. Comunicación Social. Trabajo Social. Administración de empresas. Ingeniería de sistemas. Derecho. Mercadeo. Ingeniería Ambiental. Ingeniería Agroindustrial. Ingeniería Eléctrica. | ✓ Hospedaje: ✓ Alimentación: ✓ Traslado: al Aeropuerto Internacional el Dorado ubicado en Bogotá, y posteriormente desplazarse hasta la ciudad de Villavicencio. ✓ Estancia: 15 días | |
| | Universidad de Santander(Bucaramanga , Cúcuta y Valledupar) | Investigación Calendario académico a considerar: Febrero a Mayo de 2026 (Más recomendable en el mes de abril : del 6 -17) | MÉDICAS Y DE LA SALUD - Bacteriología y Laboratorio Clínico - Campus Bucaramanga, Cúcuta y Valledupar - Enfermería - Campus Bucaramanga - Fisioterapia - Campus Bucaramanga y Valledupar - Fonoaudiología - Campus Bucaramanga - Instrumentación Quirúrgica - Campus Bucaramanga - Medicina - Campus Bucaramanga, Cúcuta y Valledupar - Terapia Ocupacional - Campus Bucaramanga y Cúcuta CIENCIAS EXACTAS, NATURALES Y AGROPECUARIAS - Medicina Veterinaria - Campus Bucaramanga - Medicina Veterinaria y Zootecnia - Campus Valledupar - Microbiología Industrial - Campus Bucaramanga CIENCIAS ECONÓMICAS, ADMINISTRATIVAS/ CONTABLES - Administración Financiera- Campus Bucaramanga, Cúcuta y Valledupar - Comercio Exterior - Campus Cúcuta - Contaduría Pública - Campus Bucaramanga - Diseño Gráfico - Campus Cúcuta y Valledupar - Mercadeo y Publicidad - Campus Bucaramanga y Cúcuta | ✓ Hospedaje: Hotel o apartamento que tiene la UDES ✓ Alimentación: desayuno en hotel y una manutención. (684,000 COP) una semana después de llegar. ✓ Traslado: La UDES tiene una persona de confianza que puede recoger a los estudiantes en el aeropuerto, esto tiene un costo de \$58.000 pesos colombianos (deben pagarlo en efectivo), para ello deben diligenciar un documento interno que se llama "Formato de llegada". *Bucaramanga (aeropuerto Palo Negro)*Cucuta (aeropuerto internacional Camilo Daza)*Valledupar (Alfonso López Pumarejo) ✓ Estancia: 15 días Vacaciones de la IES: del 29 de marzo al 5 de abril. Retornan el 6 de abril 2026. Especificar campus en la solicitud Bucaramanga es el campus principal, ubicado en Santander. | |

| √ País | √ Institución | √ Plaza | ✓ Facultades | ✓ Especificaciones |
|-----------|--|--|---|--|
| Colombia | Universidad Mariana(Pasto) | Investigación Calendario académico a considerar: Febrero a mayo 2026 | Pasto - Universidad Mariana - Pasto - Nariño - Colombia - Programas Académicos Facultad de Humanidades y Ciencias Sociales Derecho Trabajo Social Comunicación Social Psicología Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Administrativas Mercadeo Contaduría Pública Administración de Negocios Internacionales Facultad de Educación Licenciatura en Educación Infantil Licenciatura en Educación Básica Primaria Doctorado en Pedagogía Maestría en Pedagogía Facultad de Ciencias de la Salud Enfermería Terapia Ocupacional Fisioterapia Nutrición y Dietética Facultad de Ingeniería Ingeniería Mecatrónica Ingeniería de Sistemas Ingeniería Ambiental Ingeniería de Procesos | ✓ Hospedaje: Hotel ✓ Alimentación: ✓ Traslado: llegar a el aeropuerto Antonio Nariño de lunes a viernes para poder recibir al profesor(a) y ser trasladado por la ORI. |
| Argentina | Universidad Nacional de Río Cuarto - UNRC | Investigación Calendario académico a considerar: Marzo- junio 2026 | Universidad Nacional de Río Cuarto Facultad de Agronomía y Veterinaria, Facultad de Ciencias Económicas, Facultad de Ciencias Exactas, Físico-Químicas y Naturales, Facultad de Ciencias Humanas y Facultad de Ingeniería | ✓ Hospedaje: en las residencias universitarias de la UNRC ✓ Alimentación: Se proveerá las tres comidas diarias de lunes a viernes en el comedor universitario. Durante los fines de semana ✓ y feriados se organizará un sistema de viandas. ✓ Estancia: 15 días |

| ✓ País | ✓ Institución | √ Plaza | ✓ Facultades | ✓ Especificaciones |
|----------|---|--|---|---|
| Paraguay | Universidad Nacional de Asunción-UNA (Asunción) | Académica Calendario académico a considerar: Marzo a julio 2026 Observaciones: Marzo-Octubre 2026 (plan anual) Pueden ir en periodo vacacional UACJ | Universidad Nacional de Asunción - UNA - Sitio Oficial ODONTOLOGÍA | ✓ Hospedaje: Hotel ✓ Alimentación: Será otorgado un monto. Se debe facturar. ✓ Traslado: llegar a el aeropuerto en la ciudad de Luque. Los recogen en aeropuerto. ✓ Periodo: 15 días |



| √ País | √ Institución | √ Plaza | ✓ Facultades | ✓ Especificaciones |
|----------|---|---|--|--|
| | Universidad Pontificia Bolivariana (Palmira) | Académica Calendario académico a considerar: Enero a Mayo de 2026 | Universidad Pontificia Bolivariana UPB Publicidad. Administración de Empresas. Psicología. Ingeniería Industrial. Derecho. Consultorio Jurídico. Centro de Desarrollo Empresarial. Dirección de Docencia, Innovación e Investigación. Investigación e Innovación Oficina de Relaciones Internacionales - ORI. | ✓ Hospedaje: ✓ Alimentación: ✓ Traslado: en el Aeropuerto Internacional Alfonso Bonilla Aragón, ubicado en Palmira a 20 minutos de la Universidad y se traslada al lugar de hospedaje, siempre y cuando llegue entre lunes a viernes. Importante: No se ofrece transporte de regreso al aeropuerto al terminar su estancia. ✓ Estancia: 15 días |
| Colombia | Corporación Universitaria del Meta – Unimeta (Villavicencio) | Académica Calendario académico a considerar: Marzo a Mayo de 2026 | Corporación Universitaria del Meta - Unimeta - Inicio Ingeniería Civil. Arquitectura. Comunicación Social. Trabajo Social. Administración de empresas. Ingeniería de sistemas. Derecho. Mercadeo. Ingeniería Ambiental. Ingeniería Agroindustrial. Ingeniería Eléctrica. Ingeniería Industrial. | ✓ Hospedaje: ✓ Alimentación: ✓ Traslado: Aeropuerto Internacional el Dorado ubicado en Bogotá, y posteriormente desplazarse hasta la ciudad de Villavicencio. ✓ Estancia: 15 días |



| ✓ País | ✓ Institución | ✓ Plaza | ✓ Facultades | ✓ Especificaciones |
|-----------|---|---|---|---|
| Argentina | Universidad Provincial de Córdoba (Córdoba) | Académica Calendario académico a considerar: 16 de marzo a 03 de julio 2026 | www.upc.edu.ar: Facultad de Arte y Diseño Facultad de Educación Física Facultad de Educación y Salud Facultad de Turismo y Ambiente – Instituto de Gestión e Innovación Tecnológica y Productiva Secretaría Académica y de Posgrado. | ✓ Hospedaje: Hotel o departamento ✓ Alimentación: ✓ Traslado: llegar a el aeropuerto Antonio Nariño de lunes a viernes para poder recibir al profesor(a) y ser trasladado por la ORI. |



Requisitos para poder postularse

- 1. Contar con categoría de **profesor de tiempo completo o medio tiempo** con una **antigüedad mínima de 2 años**.
- 2. Evidencias de actividades de internacionalización.
- No haber sido beneficiado con recurso financiero, por lo menos en el último año a través de la DGVIRS.



¿Cómo postularse?

Solicitar oficio de postulación del Jefe de departamento autorizado por la Dirección de su Instituto, dirigido a la Dirección General de Vinculación, Intercambio y Responsabilidad Social. Para los profesores de tiempo completo o medio tiempo de los campus multidisciplinarios, el oficio lo deben de solicitar a través de la jefatura del mismo. Especificar la institución donde se desea participar, programa, fecha tentativa de la estancia.

Fecha límite para recepción de oficios de postulación: 15 de octubre 2025

- 2. Una vez que se recibe el oficio de postulación se les solicitará por correo electrónico:
- CV corto (2 cuartillas).
- Propuesta de plan de trabajo detallado para las 2 semanas que vaya de acuerdo con el perfil de la plaza.
- Listado de actividades de internacionalización.
- Carta de motivos.

Consideraciones para la selección del beneficiado(a)

- Cumplir con todos los requisitos especificados en la convocatoria.
- CV y propuesta de plan de trabajo.
- Programa académico, instituto-campus multidisciplinarios.
- Se le dará prioridad a las personas que no hayan sido beneficiados por alguna convocatoria difundida por esta dirección general.



Documentos y trámites importantes en caso de ser beneficiado (a)

- ☐ Carta invitación de la IES receptora.
- Realizar el trámite de la licencia con goce de salarios, una vez que sea notificado de la beca y que cuente con carta aceptación.
- Trámite del boleto de avión y/o transporte terrestre hasta la ciudad receptora, por parte de la SCI.
- Trámite del seguro de gastos médicos mayores con repatriación de restos, cobertura COVID y gastos funerarios, por parte del profesor.
- Registro SIRME antes de su partida.
- Especificaciones de fotografías.
- Memoria académica y personal.



Trámites en caso de ser beneficiado

- □ Carta de aceptación de la IES receptora, es gestionada por parte de la Subdirección de Cooperacion e Internacionalización, <u>fecha límite carta</u> <u>invitación de las IES receptoras, solicitado 14 de noviembre 2025.</u>
- Licencia con goce de salarios, una vez que la institución receptora la envíe, se les comparte a los profesores para que solicite a su jefe de departamento el trámite correspondiente para la licencia con goce de salarios, confirmando en la SCI que el trámite ya se inició.



Trámites en caso de ser beneficiado

- ☐ Trámite del boleto de avión hasta la ciudad receptora, previamente se solicita a la IES receptora nos indique la mejor opción en cuanto al aeropuerto de llegada y las sugerencias para los traslados del aeropuerto al hotel, se les envían las recomendaciones y se solicita llenar el formato de responsiva de vuelo.
- □ Trámite del seguro de gastos médicos mayores con repatriación de restos, cobertura COVID y gastos funerarios, el profesor puede adquirirlo donde le parezca más conveniente, pero se les sugiere acercarse a la oficina del sindicato de su instituto donde se les puede apoyar. También se les enviarán los datos de las aseguradoras donde pueden realizar el trámite. El seguro debe de ser de asistencia en el momento no por reembolso, no se aceptan seguros de bancos.

Nota: Todos los documentos que se solicitan los deberá subir en la carpeta electrónica • que se le asignará para ese fin.



DIRECCIÓN GENERAL DE VINCULACIÓN, INTERCAMBIO Y RESPONSABILIDAD SOCIAL SUBDIRECCIÓN DE COOPERACIÓN E INTERNACIONALIZACIÓN

| | | Ciudad Ju | uárez, Chih., | |
|-------------------------------|---------------|-------------------------------|---|------|
| Subdirección de C Presente | Cooperación e | e Internacionalización | | |
| | | | oe | n la |
| | | | rficiado con un apoyo del departamento | |
| | | | avión para participar en el evento y/o esta | |
| comprar de vuelo d | | de 20el siguiente itinerario: | Por lo cual autorizo se realicé la | |
| Salida: | | | | |
| | | | | |

| Salida: | | | | | |
|---|--|---------------|--------|------------------|--|
| (Fecha horario- ciuda Regreso: | d de salida y | ciudad de Ile | egada) | | |
| (Fecha horario- ciuda | d de salida y | ciudad de Ile | egada) | | |
| Puedo viajar saliendo desde | El Paso, TX | Si | No | | |
| Así mismo, estoy consciente o y destinos, a solicitud propia, | | | | ambios en fechas | |
| La presente se expide para lo | La presente se expide para los fines que el (la) interesado(a) convenga. | | | | |
| | | | | | |
| | | Atentame | ente | | |
| | | | | | |
| | | Nombre y f | firma | | |
| Dirección General de Vinculo | ación Intercai | mbio | | SURDIRECCIÓN DE | |

y Responsabiidad Social



| Agentes | Contacto | Dirección |
|------------------------------|---|--|
| Assist Card | Rosalba Herrera: rosalba.herrera@assistcard.com, tel: 55 5662 1099 ext. 52237, cel 55 4007 0049 | Av. Mariano Escobedo No.476 Piso 3 Col. Anzures C.P. 11590. Alcaldía Miguel Hidalgo. Ciudad de México |
| | Oswaldo Delgadillo Oficina.: 01 800 006 2357 | Guadalajara, Jalisco, México. |
| | Oficina.: 01 (33) 3330 4390 | www.seguroparaintercambio.com |
| Eduservicios Internacionales | WhatsApp: 33 1225 5436 | FanPage/seguro para intercambio estudiantil |
| | Guadalajara, Jalisco, México. Ing. Oswaldo Delgadillo G. oswaldod@seguroparaintercambio.com> | facebook/segurodeviajero |



Trámites Migratorios

- □ Registro SIRME antes de su partida, https://consulmex.sre.gob.mx/estambul/ind ex.php/asistencia-consular/sirme
- El Sistema de Registro para Mexicanos en el Exterior (SIRME), tiene como propósito facilitar la comunicación entre el Gobierno de México y sus ciudadanos en el exterior. A través de este sistema las personas mexicanas registradas podrán recibir información puntual para evitar encontrarse en condiciones adversas al viajar, realizar estancias o residir en el extranjero.

https://www.cancilleria.gov.co/

Trámites migratorios para ingreso a Colombia

Ingreso vía aérea

- Presentar comprobante/certificado de vacunación contra COVID-19, digital o físico, con esquema completo de vacunación.
- Las personas que tengan una sola dosis o que la segunda dosis fue aplicada dentro de los 14 días antes de su vuelo, deben presentar una prueba PCR negativa, realizada dentro de las 72 horas antes de su viaje.
- Todas las personas deben completar obligatoriamente el formulario de pre-registro web de Migración Colombia con los datos de su viaje en la página **CHECK-MIG** antes de su arribo. Puede encontrar el formulario en el siguiente vínculo: https://apps.migracioncolombia.gov.co/pre-registro/public/preregistro.jsf
- Todas las personas deben responder las llamadas telefónicas de rastreo y seguimiento que realiza la autoridad, así como cumplir con las medidas de bioseguridad implementadas.



Trámites migratorios para ingreso a Argentina

https://www.argentina.gob.ar/interior/migraciones



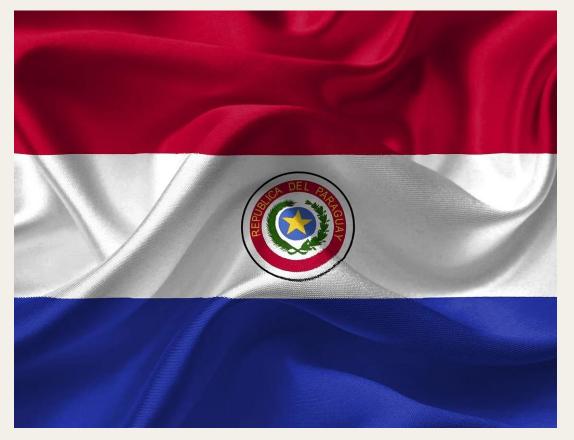
- Requisitos para ingresar a Argentina por 15 días como mexicana:
- No necesitas visa. Los ciudadanos mexicanos pueden ingresar a Argentina como turistas hasta por 90 días sin visa. Esto incluye actividades como participar en conferencias, seminarios o visitas académicas breves, si no hay relación laboral ni remuneración en Argentina.

Documentación necesaria:

- 1. Pasaporte mexicano vigente (mínimo 6 meses de validez al ingreso).
- 2. Carta de invitación de la universidad argentina (no es obligatoria para Migraciones, pero puede ser solicitada).
- 3. Detalla el motivo de tu visita, duración y naturaleza de las actividades. Pasaje de salida (boleto de regreso o continuación del viaje).
- 4. Comprobante de alojamiento (reserva de hotel o carta de la institución anfitriona).
- 5. Seguro médico de viaje.



Trámites migratorios para ingreso a Paraguay



Para ingresar a Paraguay:

- El Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social de Paraguay establece la obligatoriedad de presentación del Certificado Internacional de Vacunación contra la Fiebre Amarilla para el ingreso y salida del país de nacionales y extranjeros hacia zonas de riesgo: Bolivia, Brasil, Perú y Venezuela.
- El Pre Registro Migratorio consiste en un formulario web en el que el viajero proporcionará de forma anticipada los datos personales requeridos para el control migratorio: Pre
 Registro Migratorio Migraciones
- Pasaporte con vigencia de por lo menos seis meses (para todas las nacionalidades y en cualquier destino)
- Las personas mexicanas no requieren visa para ingresar como turistas y pueden permanecer hasta 90 días.
- Las personas extranjeras que deseen prolongar su estadía en el país en calidad de no residente, podrán solicitar una Prórroga de Permanencia como Turista por una única vez, hasta un máximo de 90 días. Este documento puede solicitarse en la sede central de Migraciones (Dirección: Caballero esq. Eligio Ayala, Asunción), cumpliendo los requisitos establecidos

Documentos del cierre

- 1. Comprobación de gastos
- 2. Memoria académica y personal
- 3. Fotografías
- 4. Constancia de la estancia realizada por parte de la IES receptora



Documentos de cierre: Memoria académica y personal

- Memoria de la estancia (Explique de qué manera podrá implementar en sus actividades diarias los conocimientos adquiridos, así como de qué manera podrá incluir elementos de internacionalización, la red de colaboración que logró con alguna(s) institución(es), etc; retos, logros, experiencias adquiridas en el ámbito personal).
- ☐ Es importante destacar que las memorias pueden ser utilizadas para compartirlas en el boletín internacional UACJ.

https://www.uacj.mx/internacionalizacion/boletin/UACJinternacional/index.html



Especificaciones de fotografías

- ☐ En un lugar emblemático de la institución que se visita.
- En un lugar representativo de la ciudad que se visita.
- ☐ Con sus colaboradores.
- De evidencia de las actividades realizadas.
- ☐ Subir los archivos originales en la carpeta designada.



















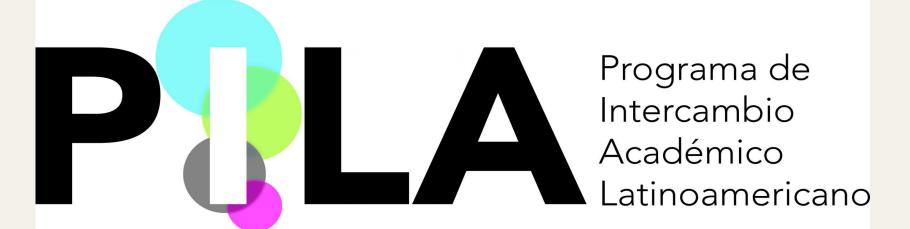


Se utilizan en:











1. Fecha límite para recepción de oficios de postulación:

15 de octubre 2025





Recuerde que para postularse debe de considerar:

Tipo de Plaza

Académica

Facultad y plan de trabajo

Investigación

Facultad y plan de trabajo

iGracias y mucho éxito!

Correo: Teléfono: Extensión:

m.academica@uacj.mx +52 (656

+52 (656) 688 2100

2392, 2591

Dirección General de Vinculación, Intercambio y Responsabilidad Social Subdirección de Cooperación e Internacionalización Jefatura de Cooperación e Intercambio Académico

