



Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Unidad de Transparencia Universitaria

Pp Uo79 “Programa de Expansión de la Educación Media Superior y Superior” (Tipo Superior)

Responsable Institucional de Contraloría Social
Mtra. Daniela Véliz Solis
daniela.veliz@uacj.mx
Telefono: 656 688 2100 Extensión: 2384



**Contralores
Sociales**

Guardianes del gasto público



¿QUÉ ES EL PROGRAMA U079?

El Programa de Expansión de la Educación Media Superior y Superior (U079) es un mecanismo federal que asigna recursos económicos a las Instituciones Públicas de Educación Superior para ampliar su capacidad de atención estudiantil, mejorar su infraestructura, fortalecer la calidad educativa y avanzar hacia la obligatoriedad y gratuidad establecida en la Constitución. Este programa forma parte de la estrategia nacional para garantizar mayor cobertura, equidad, inclusión y desarrollo institucional en la educación superior.



OBJETIVO GENERAL DEL PROGRAMA

El objetivo es apoyar a las IPES con recursos federales que permitan incrementar la matrícula, ampliar la oferta académica, modernizar instalaciones existentes y mejorar la calidad de los servicios educativos. Con ello se busca reducir brechas sociales, fortalecer la pertinencia de los programas y asegurar el acceso a una formación de nivel superior bajo principios de equidad e igualdad de oportunidades.






VERTIENTES Y MODALIDADES DE APOYO

El programa opera mediante dos vertientes principales:

- Incremento de matrícula y diversificación de la oferta educativa, que permite a las instituciones crear nuevas carreras, ampliar grupos existentes, rehabilitar espacios académicos o adquirir equipamiento especializado.
- Gratuidad de los servicios educativos, mediante compensación por ingresos que la institución deja de percibir al eliminar cuotas o pagos escolares.

MODALIDADES

- Construcción o ampliación de infraestructura.
 - Diversificación o creación de programas educativos.
 - Equipamiento de laboratorios, talleres, aulas o espacios académicos
- 

¿QUÉ ES LA CONTRALORÍA SOCIAL?

La Contraloría Social es un mecanismo de participación ciudadana mediante el cual las y los beneficiarios supervisan que los recursos públicos asignados al programa se ejerzan conforme a lo autorizado. El Comité funge como un órgano de vigilancia, observación y seguimiento, garantizando que exista transparencia, legalidad y cumplimiento de metas. Su actuación contribuye directamente a la rendición de cuentas y al combate a la corrupción mediante procedimientos claros y documentados.

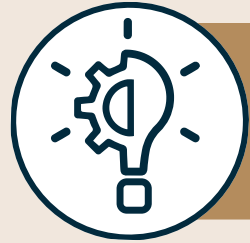


FUNCIONES PRINCIPALES DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL



- Solicitar información sobre el avance físico y financiero del proyecto.
- Verificar que la ejecución se realice conforme a la planeación y normativa del programa.
 - Registrar evidencias, reuniones, acuerdos y observaciones mediante actas y minutas.
 - Presentar informes formales sobre resultados de la supervisión.
 - Canalizar quejas o denuncias a los mecanismos correspondientes cuando identifique irregularidades.
 - Vigilar que la población beneficiaria reciba las mejoras derivadas del proyecto.

DOCUMENTOS NORMATIVOS OBLIGATORIOS 2025



EL TRABAJO DEL COMITÉ SE SUSTENTA EN DOCUMENTOS OFICIALES QUE
REGULAN LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA:

El trabajo del Comité se sustenta en documentos oficiales que regulan la operación del programa:

- Esquema de Contraloría Social 2025.
- Guía Operativa de Contraloría Social.
- Plan Anual de Trabajo del Comité (PATCS).
- Acta de constitución del Comité.
- Minutas de trabajo.
- Informe anual del Comité.
- Material de difusión y capacitaciones.

Estos documentos garantizan que la supervisión se realice de manera formal, ordenada y verificable.

INSTANCIAS QUE PARTICIPAN EN LA SUPERVISIÓN

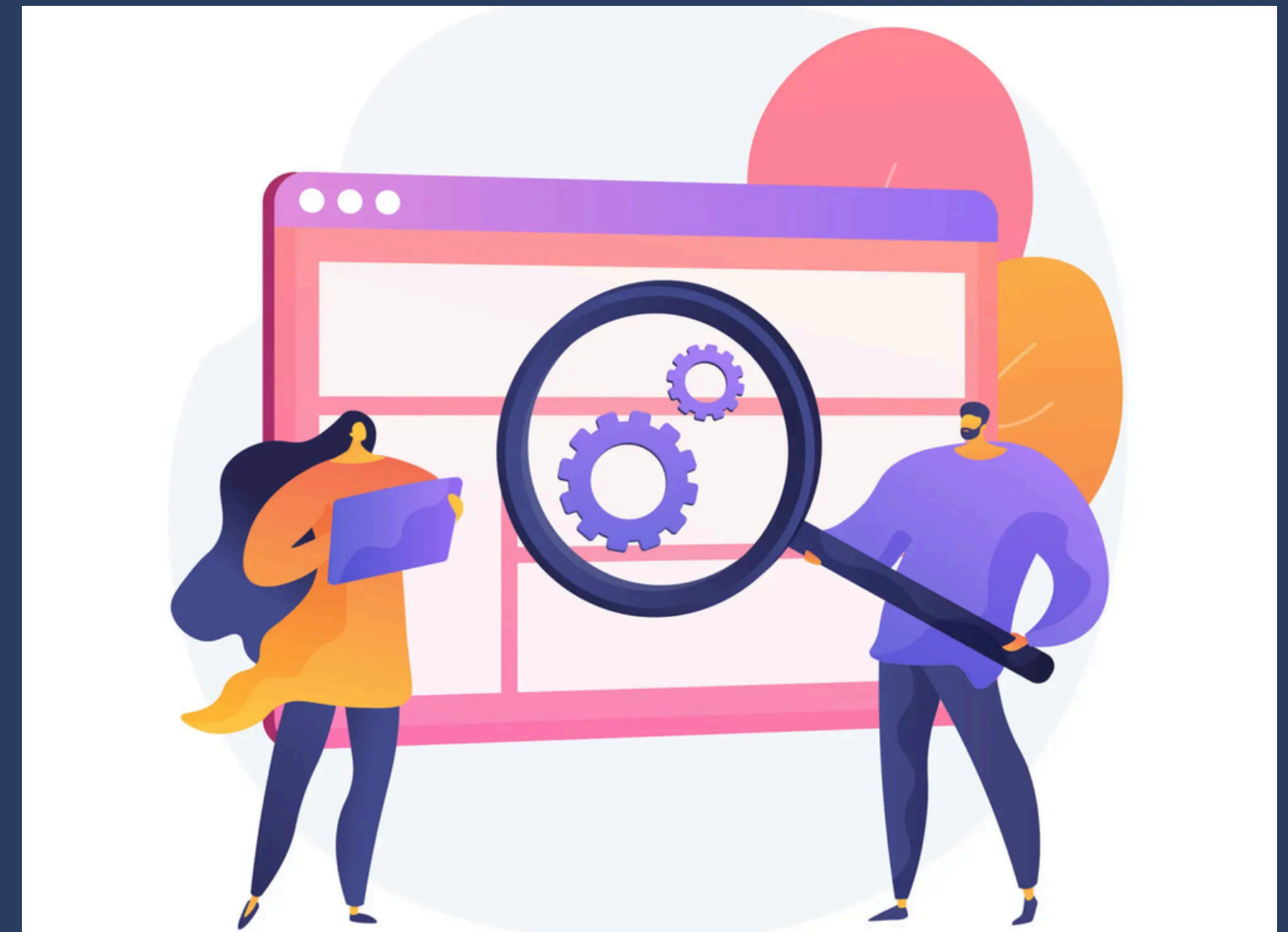
- Instancia Normativa (IN): Coordinación Técnica Administrativa de la SES, encargada de regular el mecanismo de Contraloría Social.
- Instancia Ejecutora (IE): Unidad Responsable que administra directamente los recursos del Programa.
- Comité de Contraloría Social: Personas designadas que representan a la comunidad escolar y vigilan el correcto uso del recurso.
- Beneficiarios: Comunidad académica que recibirá los beneficios derivados del proyecto en ejecución.



ACTIVIDADES QUE DEBE REGISTRAR LA IPES

- Capacitación formal del Comité.
- Reuniones de trabajo y acuerdos.
- Acta de constitución del Comité.
- Minutas y fichas de seguimiento.
- Informe final del Comité.
- Evidencia documental de avances y supervisión.

El cumplimiento adecuado de este registro garantiza que la ejecución del proyecto sea transparente y verificable.



CALENDARIO OFICIAL 2025



- Las actividades de supervisión se realizan durante el cuarto trimestre.
- El Comité debe estar constituido y capacitado a más tardar a inicios de noviembre.
- Todas las evidencias y reportes deben estar registradas en el SICCS antes del 15 de diciembre.
- Entre octubre y marzo se reportan avances del ejercicio del gasto, así como conceptos comprometidos.



QUEJAS Y DENUNCIAS

El Comité o cualquier beneficiario puede reportar irregularidades mediante los siguientes canales:

- Plataforma SIDEC.
- Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno.
- Atención de Quejas y Denuncias de la SEP.

Estos mecanismos permiten procesos transparentes y formales, asegurando que toda denuncia sea atendida y canalizada adecuadamente.

PROYECTO UACJ 2025: DESCRIPCIÓN GENERAL

La UACJ fue beneficiada con el proyecto:

“Modernización y equipamiento de los Laboratorios de Ingeniería y Tecnología para la expansión de la matrícula y la consolidación de PE en crecimiento.”

Este proyecto fortalecerá de manera directa la infraestructura del Instituto de Ingeniería y Tecnología mediante la adquisición de equipo especializado que permitirá ampliar grupos, mejorar la calidad académica y aumentar la matrícula atendida.

BENEFICIARIOS E IMPACTO

El apoyo permitirá incrementar la matrícula en 204 estudiantes en los próximos ciclos escolares.

Programas beneficiados:

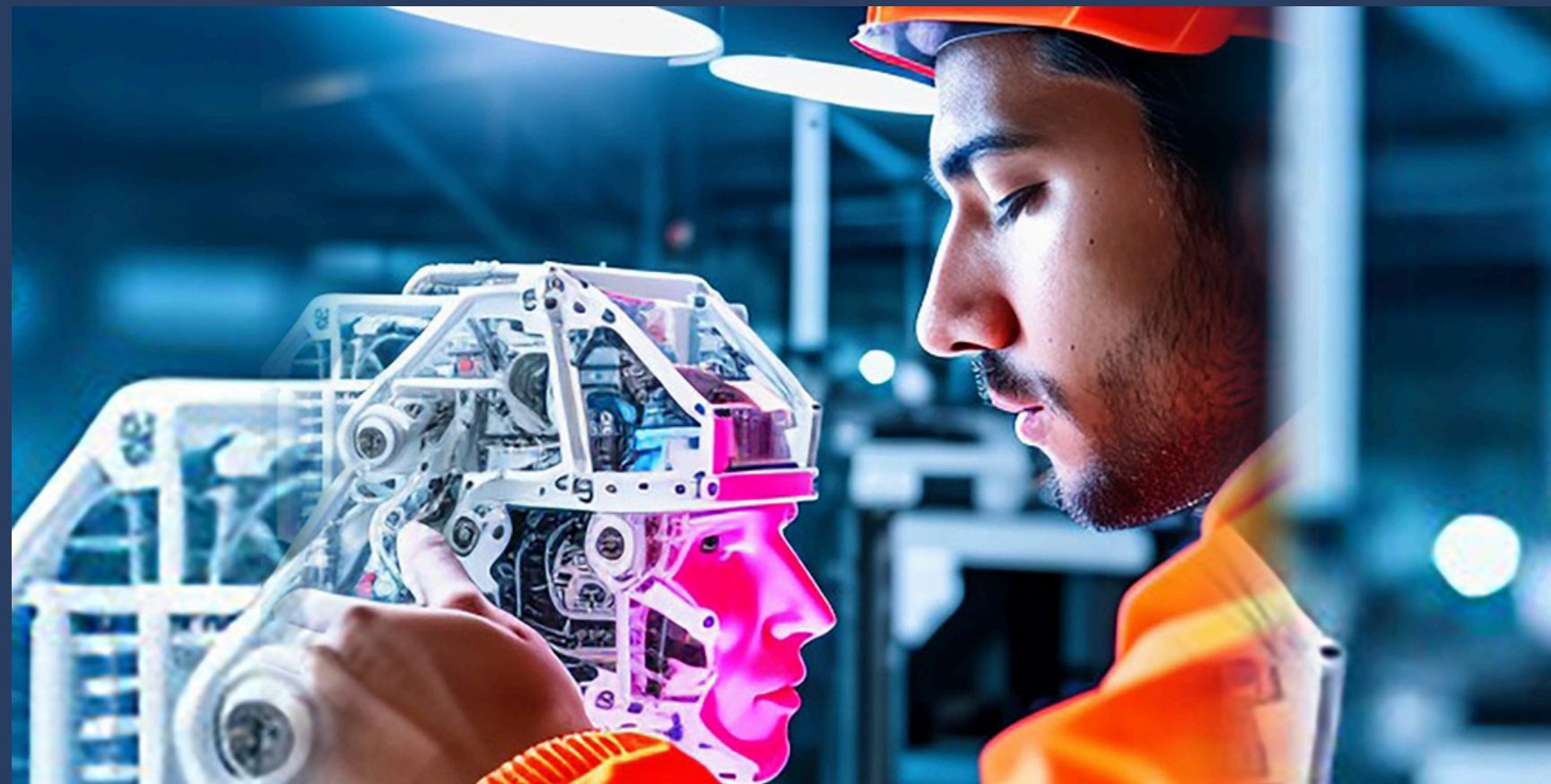
- Ingeniería Civil
- Ingeniería en Mecatrónica
- Ingeniería en Sistemas Computacionales
- Ingeniería Industrial y de Sistemas
- Ingeniería en Sistemas Automotrices

La modernización de laboratorios asegurará prácticas actualizadas, alineadas a las necesidades del sector productivo y a estándares de calidad.



OBJETIVO DEL PROYECTO UACJ

Fortalecer la infraestructura académica mediante la modernización y adquisición de equipos especializados que permitan expandir matrícula, mejorar competencias prácticas del estudiantado, actualizar procesos formativos y garantizar que las áreas de ingeniería y tecnología cuenten con espacios acordes a los avances tecnológicos actuales.



MONTO ASIGNADO Y PLAZOS

Monto asignado:

\$19,034,186.90 MXN.

Ejecución oficial:

- Hasta el 31 de diciembre de 2025 debe estar aplicado el gasto correspondiente al proyecto.
- Hasta el 31 de marzo siguiente deben ejercerse los conceptos de gasto ya comprometidos.
- En caso de que el monto comprometido no sea ejercido conforme a lo autorizado, deberá ser reintegrado a la Tesorería de la Federación (TESOFE), por tratarse de recursos federales asignados al Programa Presupuestario (U079).

La correcta supervisión del Comité será clave para asegurar el cumplimiento de estos plazos.



ROL DEL COMITÉ DE CONTRALORÍA SOCIAL EN EL PROYECTO DE LA UACJ

- Supervisar el uso adecuado del recurso asignado.
- Verificar la adquisición y llegada del equipamiento.
- Constatar avances en los laboratorios beneficiados.
- Documentar y reportar observaciones mediante actas y minutas.
- Participar activamente en reuniones informativas.
- Ser enlace entre la autoridad ejecutora y la comunidad beneficiaria.



CONTACTOS IMPORTANTES

Instancia Normativa (SEP):

contraloria_social_dfi@nube.sep.gob.mx

Tel. (55) 3600-2511 ext. 65603, 65943 y 65614.

Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Unidad de Transparencia Universitaria

unidad.transp@uacj.mx

Tel. (656) 688 2100 ext. 2884

Edificio de Rectoría

Av. Plutarco Elías Calles 1210, FOVISSSTE Chamizal, C. P.
32310.

