UACJ UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

Dirección General de Servicios Académicos

Tutorial para llevar a cabo el **pre-registro** en **'Tu información en Línea**'' del Examen General para el Egreso de Licenciatura, EGEL Plus.

Paso 1

a) Ingresar al pre-registro a Conecta UACJ, en "tu información en línea". b) ingresar donde dice EGEL c) ingresar donde dice Solicitud para presentar EGEL d) Seleccionar la matrícula Tu información Datos Alumno(a) Encuestas Tutorías Inicio Solicitud para PreRegistro EGEL presentar EGEL Matrícula: -SELECCIONAR- ~ Plan:

UACJ UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ Dirección General de Servicios Académicos

Paso 2

1.- Ingresar a '**Tu información en línea**', en **Pre-Registro EGEL**, el sistema de indicará la opción en la cual es candidato

Nota: si no cumples con una de las opciones, no eres **CANDIDATO** para presentar el EGEL Plus.

Opciones:

- a) Alumno con estatus Activo o Inscrito y más del 85 % de la carga académica cursada
- b) Alumnos con menos 3 años de EGRESADOS.

lacjAfumnos Inicio	Datos Alumno(a) Encuestas Servicios Tutorias EGEL Titulación Cerrar sesión
	PreRegistro EGEL
	Matricula: 137056
	Plan: 22300-05 Licenciatura en Nutrición 🗸
	Agosto Diciembre 2023
	Requisitos para registro EGEL
	 Alumno con estatus ACTIVO o INSCRITO y más del 85% de la carga académica cursada
	Alumno con menos de 3 años de EGRESADO
	Documentos
	1. Fotografía tamaño credencial F1(.png) Validado 2. Fotografía tamaño titulo F2(.ong)
	The cost of the case of the ca
	Estatus : Documentos validados
	Imprimir pase de ingreso



Dirección General de Servicios Académicos

Paso 3

2.- El alumno inicia el trámite del pre-registro EGEL, subiendo las fotografías en formato png

- Ingresar donde dice Fotografía Tamaño credencial F1 (png) y tamaño título F2 Selecciona la fotografía en formato png, la sube y da click en guardar, revisar que diga que está en espera de validación.
- b) Si la fotografía no cumple con los requisitos solicitados va a ser rechazada, debe subirla nuevamente hasta que cumpla.

Nota: Se le solicita revisar el paso de "Requisitos de fotografía"





Dirección General de Servicios Académicos

Paso 4

3.- Cuando el alumno sube las dos fotografías, tamaño credencial y título va a decir que está en **´´En espera de validación´´**

▶a) En Estatus, dice solicitud registrada en espera.





Dirección General de Servicios Académicos

Paso 5

4.- Una vez que sus fotografías fueron validadas, le va a permitir la impresión del **Pase de Ingreso.**

- a) En fotografías va a decir validado
 - b) Estatus, va a decir validados
 - c) Ingresa a imprimir su PASE DE INGRESO

