



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CIUDAD JUÁREZ

PROGES 3.3

Contenido

I.	Descripción del proceso llevado a cabo para la actualización el ProGES 3.3 ..	2
II.	Autoevaluación y seguimiento de la gestión institucional	3
III.	Políticas de la institución para actualizar la planeación de la gestión institucional y para formular el ProGES	10
IV.	Actualización de la planeación de la gestión	11
V.	Proyectos integrales para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3	16
VI.	Consistencia interna del ProGES	44
VII.	Conclusiones	46

31 de julio de 2006.

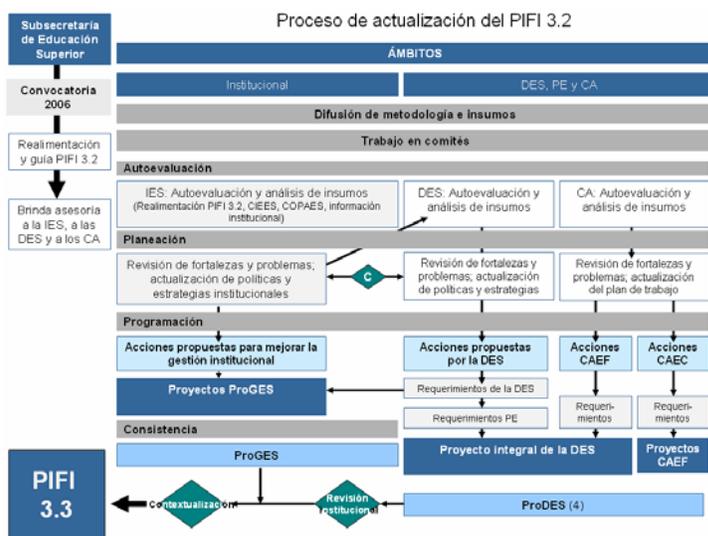
I. Descripción del proceso llevado a cabo para la actualización del ProGES 3.3

A partir de los resultados de la Realimentación del PIFI 3.2, el Comité Institucional apreció la buena evaluación que tuvo la gestión institucional y en consecuencia decidió darle continuidad a las políticas y estrategias exitosas y revisar las que han resultado menos eficaces. Cada una de éstas fue analizada a la luz de los resultados obtenidos de su implementación y se discutió en el pleno la pertinencia de adecuarla.

Posteriormente, los miembros del comité institucional avanzaron en la definición de las necesidades institucionales en torno a la promoción del autoaprendizaje y del autocuidado de los estudiantes. Para promover el autoaprendizaje se integraron las necesidades de acervos, cómputo académico e infraestructura; mientras que para promover el autocuidado de la salud se integraron las necesidades del programa de Universidad Saludable.

Por otro lado, se establecieron las metas de capacitación de personal directivo (previendo la coyuntura de sucesión rectoral); la ampliación y consolidación del Sistema de Gestión de Calidad (que incluye la petición de las DES de ampliar la certificación a diversos procesos académicos); la integración del comité de transparencia (que corresponde a las necesidades de adecuación institucional en el marco de la nueva Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública); y las correspondientes actualizaciones a la normatividad universitaria.

Una vez que las DES integraron una versión preliminar de sus ProDES, el comité se reunió para evaluarlas y en esa misma sesión se enriqueció el ProGES con los requerimientos de las DES. Una vez contextualizadas debidamente las peticiones de las DES, el PIFI institucional, el ProGES y los ProDES se concentraron en la DGPDJ donde se integraron las versiones definitivas de los documentos.



Las personas que participaron en el Comité Institucional, y por lo tanto en la elaboración del PIFI Institucional y ProGES son: Felipe Fornelli Lafón, Rector; Héctor Reyes Leal, Secretario General; Carlos Salazar Salazar, Abogado General; Silvia Ampudia Rueda, Contralora General; Rita Ileana Olivas Lara; Coordinación de Contabilidad General; Esteban Román Moya, Director General de Administración; Adriana Saucedo García, Directora General de Extensión Universitaria; José de Jesús Cortés Vera, Director General de Información y

Acreditación; Francisco Javier Llera Pacheco, Director General de Investigación Científica; Alberto Díaz Mata, Director General de Planeación y Desarrollo Institucional; David Ramírez Perea, Director General de Servicios Académicos; Fernando Estrada Saldaña, Director General de Teleinformática; Carolina Prado Alcalá, Directora del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte; Ernesto Morán García, Director del Instituto de Ciencias Biomédicas; Jorge Mario Quintana Silveyra, Director del Instituto de Ciencias Sociales y Administración; y Rafael Woo Chew, Director del Instituto de Ingeniería y Tecnología, así como algunos Jefes de Departamento y miembros del Consejo Académico que fueron invitados para tal fin.

II. Autoevaluación y seguimiento de la Gestión Institucional

La realimentación de la SES al ProGES del PIFI 3.2 muestra que en los componentes *Actualización de la planeación en ámbito de la gestión* y *Resultados* la evaluación es favorable con áreas de oportunidad para la mejora general y en particular en los enunciados 1.1 y 3.2 del primer rubro y en el 2.5 de resultados, referidos los dos primeros a participación en el proceso de elaboración del ProGES y Políticas de la institución para atender en un orden de prioridad los problemas de la gestión y el último referido a los resultados del análisis de capacidad física de la institución y su grado de utilización.

ProGES	Resultados					
	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6
	3	3	3	4	2	3

Actualización planeación en el ámbito de la gestión												
1.1	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	4.4	5.1	5.2	5.3	5.4	6.1
2	3	1	3	4	3	3	3	3	3	4	3	3

Para todos los señalamientos se han tomado medidas que serán evidenciadas en este documento.

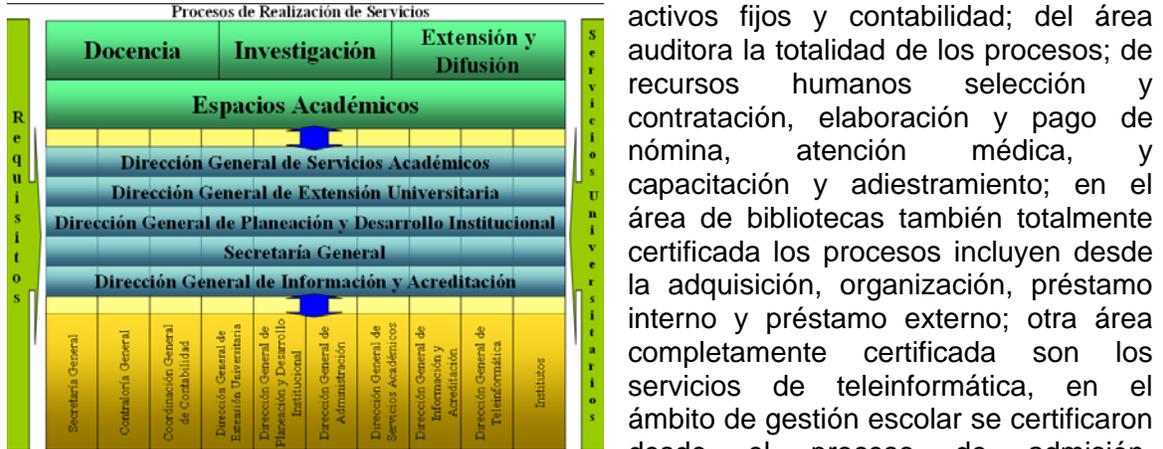
En atención a los ejes de análisis recomendados se muestra una tabla con los componentes de la gestión, valorando la eficacia de políticas y estrategias en función de los avances y resultados obtenidos.

Indicadores	Eficacia de políticas y estrategias	Proyectos ProGES	2006
Proceso estratégico calificado Norma ISO 9001-2000	Suficiente	Sí	100%
Actualización normativa	Insuficiente	Sí	30% Sin aprobación
Formación directivos (planeación y gestión)	Suficiente	Sí	100%
Desarrollo de acervos y cultura informativa	Suficiente	Sí	98%
Actualización informática	Suficiente	Sí	En proceso
Universidad Saludable (cultura del autocuidado)	Suficiente	Sí	95%
Sistema Integral de Información	Insuficiente	No	90% Sin explotación
Desarrollo y aprovechamiento de la infraestructura física	Suficiente	Sí	En proceso
Rendición de cuentas	Suficiente	No	85%

El análisis de la evaluación de los componentes de gestión nos muestra la desigual eficacia de las estrategias institucionales. En la mejora de la gestión mediante la certificación de los procesos estratégicos conforme a la Norma ISO 9001:2000 los resultados son óptimos. Del programa diseñado en 2003 para integrar el Sistema de Gestión de Calidad de la UACJ y certificar 50 procesos en tres etapas, todos los procesos se certificaron, la mayor con la denominación, propuestos por la Alta Dirección y otros mediante ampliación de procesos certificados en la primera o segunda etapa.

Los alcances del SGC fueron diseñados para atender primero procesos muy estratégicos y generales y en las siguientes etapas, procesos generales e intermedios de las áreas de la administración central; en la tercera etapa, para lograr el alcance programado, se incluyeron los procesos que posibilitaban que áreas completas y servicios quedaran certificadas en su totalidad, incorporando en esta etapa los ensayos en el laboratorio ambiental de la DES IIT.

El Sistema de Gestión de Calidad que se encuentra certificado comprende procesos de las áreas financiera, contable y patrimonial entre las que destacan: Formulación y autorización del POA, ingresos, egresos, adquisiciones, licitaciones, resguardo de



inscripciones, evaluación docente, formación integral, trámite de documentación de egreso hasta la evaluación externa de los PE; en servicio a estudiantes se certificaron trámite del servicio social, trámites y servicios escolares, becas e intercambio académico; en el ámbito del apoyo académico se certificaron los estudios de egresados, la gestión de programas para el sector productivo, los estudios del sector empleador y en ámbito deportivo la administración de instalaciones y la preparación de deportistas de los equipos representativos.

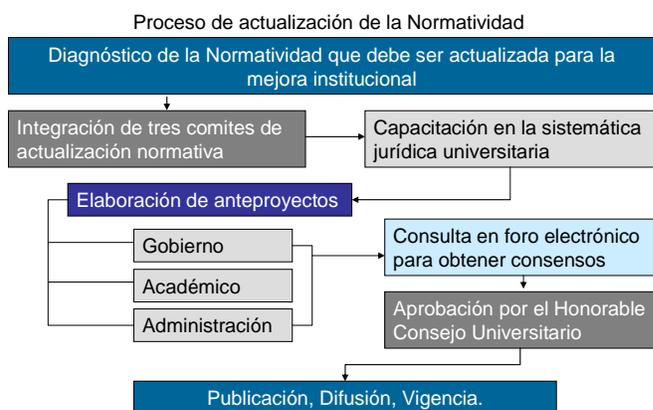
La elaboración de manuales de políticas y procedimientos inicio en 1997 con apoyo del



PRONAD y fue la plataforma que potenció la evolución favorable del actual Sistema de Gestión de Calidad, apoyado desde 2003 con recursos PIFI en las convocatorias 3.0, 3.1 y 3.2. Este componente del proyecto de gestión de la institución ha contribuido de manera relevante a la construcción y arraigo de la cultura de la mejora continua, que se extiende de manera clara en la institución, medido con un estudio de clima organizacional que forma parte del proyecto al igual que la capacitación de auditores para vigilar la mejora y asegurar la expansión del alcance en la

institución.

Con relación a la actualización normativa, componente también del proyecto de gestión apoyado con recursos PIFI los tres últimos años, los resultados no son satisfactorios. Después de elaborar el diagnóstico de la normatividad universitaria que debería actualizarse atendiendo a la visión y al análisis de las condiciones deseables para que las normas impulsen la mejora institucional, tanto en competitividad y capacidad académica, como en eficiencia administrativa y rendición de cuentas, se diseñó el programa de actualización normativa y se integraron tres comités; uno para atender la reforma del reglamento de administración general, otro para actualizar el Estatuto y la



normatividad académica y un tercero para actualizar la reglamentación de los órganos de gobierno universitario. En la siguiente etapa se inició la capacitación de los universitarios integrantes de los comités en sistemática jurídica universitaria con la participación de la Dra. Yolanda Legarreta, quedando cada comité con la encomienda de coordinar la elaboración de los anteproyectos y de someterlos a discusión, análisis y

mejora en los ámbitos académicos y administrativo, esta estrategia resultó inadecuada y se optó por establecer un foro electrónico de discusión para generar los consensos, antes de someterlos a la revisión y aprobación del H: Consejo Universitario, para finalmente publicarlos, difundirlos y ejercer su vigencia, cabe mencionar que éstas últimas condiciones no se alcanzaron y prácticamente todos los anteproyectos se mantienen en esa condición.

El tercer componente del proyecto de Gestión apoyado por tres años alude a la capacitación directiva en competencias para la planeación y la gestión institucional, programa diseñado de forma sencilla, de fácil seguimiento y con resultados satisfactorios. Lo primero que se realizó fue un diagnóstico de competencias directivas y luego se diseñó un programa de actualización con la oferta de los cursos ANUIES y los cursos del programa para Dirigentes de Instituciones de Educación Superior (DIES), orientado a desarrollar competencias de gestión desde el rector, directores generales y de instituto, subdirectores de las áreas centrales, jefes de departamento académico y coordinadores de PE, la mejora institucional y las evaluaciones favorables realizadas a los documentos ProDEs, ProGES y PIFI dan prueba de la eficacia de esta estrategia.

Con referencia al SIIA, hace algunos años dejamos de solicitar apoyos para el desarrollo del Sistema Integral de Información, porque alcanzamos la meta de contar con la totalidad de los módulos (financiero, de recursos humanos, control escolar, POA, patrimonio e infraestructura) interconectados y nos enfocamos en diseñar una nueva versión más robusta y versátil, con una plataforma más moderna y sustentada en los requerimientos de información de los diversos usuarios internos y de demanda de información de entidades externas. Los resultados son ambiguos mientras en el diseño y operación paralela todo marcha adecuadamente, en dos pruebas piloto de autonomía en los procesos de inscripción se ha presentado falta de solvencia en desempeño, por lo que se encuentra en ajuste para su liberación en octubre del presente año.

En la gestión del apoyo académico identificado en los ProGES como *atención a los problemas comunes de las DES*, se diseñaron en las primeras convocatorias tres proyectos independientes y desde el PIFI 3.2 se integraron en un solo proyecto estratégico, con resultados muy satisfactorios y alentadores. En el proyecto se consolidaron tres componentes: el desarrollo de acervos y biblioteca virtual, el desarrollo de infraestructura y paquetería de cómputo académico y el desarrollo de la cultura del autocuidado y preservación de la salud. En el primer componente, acervos y biblioteca virtual, la metodología consistió en identificar relevancia y magnitud de los acervos atendiendo a los criterios que organismos nacionales expertos (CIEES y ANUIES) han establecido como los adecuados para la realización de las funciones de docencia e investigación en instituciones de educación superior. Con base en ello se estableció el Plan Maestro de Desarrollo de Acervos y un programa de desarrollo de habilidades de acceso a la información, orientado el primero a mejorar de manera progresiva el porcentaje de cumplimiento de los estándares en los que ponderan matrícula, tipo de programa, nivel educativo y número de profesores, consolidado las necesidades de recursos informativos por áreas generales de conocimiento. Como es comprensible, aún cuando los estándares no sufran variación, la magnitud de las variables que las determinan, propician que cada vez sea mayor el número y calidad de los acervos requeridos, a pesar de ello en nuestra institución se alcanzan las metas en un 98%, además el programa de formación de usuarios de sistemas de información alcanza una cobertura universal y todos los procesos asociadas a este apoyo vital para la capacidad y competitividad académicas se encuentran certificadas conforme a la norma ISO 9001:2000. Un elemento que debe destacarse es el modelo de consulta a los PE, académicos en lo individual y a las colegiaciones de profesores sobre la bibliografía y bases de datos requeridos, pero también cada año académicos y representantes de las bibliotecas concurren a las ferias del libro y se convoca a las casa editoras a que expongan su producción en nuestra institución. Otro componente del apoyo académico es el equipamiento, paquetería y conectividad informática, en este componente también se presentan buenos resultados, la conectividad en las áreas académicas es plena, la paquetería de cómputo fue adquirida conjuntando recursos otorgados por el PIFI, con recursos provenientes del Fondo de Innovación Tecnológica, de tal forma que los requerimientos 2005 de paquetería especializada, demandados por Academias, CA y PE han quedado satisfechos; pero no puede soslayarse que la renovación de licencias tiende a convertirse en una fuerte y permanente erogación, pese a que muchas de ellas se adquieren con carácter institucional y aún en consorcio con otras IES. En la parte relativa a equipo de cómputo y periféricos, a pesar de que durante dos años, como proyecto independiente con la denominación de Cómputo Académico no fue apoyado el PIFI, se avanza en el objetivo de abatir la obsolescencia, gracias a que en el PIFI 3.2 este objetivo del proyecto de Apoyo Académico recibió recursos que fueron bien aprovechados. En su conjunto los componentes: paquetería y equipo, alcanzan la meta de renovación y actualización informática establecida y contribuyen directamente en la mejora de la competitividad de los PE y en la innovación educativa con el aprovechamiento académico de *uacjonline*; se relaciona también con la satisfacción de nuestros egresados y en la aceptación que de ellos tiene el mercado laboral. El último componente del apoyo académico es menos tangible, pero también muy importante, nos referimos al Programa Universidad Saludable que tiene como objetivo contribuir al buen desempeño académico y a construir una cultura y hábitos de autocuidado que acompañen a nuestros egresados a lo largo de la vida permitiéndoles contribuir al mejoramiento de la vitalidad social. Este objetivo, bien evaluado desde la primera vez que se presentó como proyecto independiente y caracterizado porque sus estrategias y acciones inciden en la vida de las estudiantes modificando hábitos de

alimentación, educación sexual, tabaquismo, alcoholismo, y en indicadores de salud como: tensión arterial, obesidad, etcétera, se compone de estudios, exámenes y programas de seguimiento, días y ferias de la salud, talleres y orientación. Además se asegura del registro ante el Seguro Social de todos los estudiantes de la institución que no cuentan con esta prestación (cumplimiento de la meta 94%), los resultados son satisfactorios y en el ámbito nacional se integró una red de IES que cuentan con programas de Universidad Saludable, en dicha red se ocupa una posición de liderazgo y nos fue conferida la coordinación del Segundo Congreso de Universidades Saludables. Las estrategias de este programa también impactan en el buen desempeño de los estudiantes y en la vida académica; los CA cuyas LGAC se relacionan con la salud desde los ámbitos culturales, educativas, laborales, epidemiológicos y de salud pública participan junto con académicos de todas las DES en un consejo asesor que orienta el quehacer de este programa.

En el componente de infraestructura Física la evolución es notable, con el apoyo de recursos FAM se construyeron 16,014 m² cuya distribución en espacios educativos se ilustra en la tabla inferior, con ello se abatió el rezago existente. En la actualidad prácticamente todos los PTC cuentan con cubículo, creció el número de aulas, pero en general lo hace a una tasa menor que la matrícula por ello el nivel de aprovechamiento se incrementó. También debe considerarse el número de PE de tipo básico y de posgrado con baja densidad de alumnos por grupo, pero que igual requieren de aulas. Son cuatro los factores que resultaron esenciales en la evolución favorable de la infraestructura y su aprovechamiento: el primero, la departamentalización, por su carácter presenta su oferta educativa, de espacios educativos y de servicios en forma transversal; segundo, la implantación del Modelo educativo con mayor flexibilidad curricular, con énfasis en que laboratorios y talleres son los espacios privilegiados de aprendizaje disponibles a los estudiantes para la realización de trabajos y experimentación 12 horas al día; el tercer elemento de carácter estratégico es el Plan Maestro de Construcción establecido en el 2000 y que da seguimiento al crecimiento y aprovechamiento de los espacios educativos, fortalecido en 2002 con el catálogo de infraestructura académica que cuenta con un programa de monitoreo, en éste se muestra el nivel de ocupación de cada espacio y en forma de imágenes digitalizadas el nivel de equipamiento y mobiliario existente en cada una de las aulas, laboratorios, talleres y clínicas de la institución; y el cuarto elemento que da viabilidad a los tres primeros es la articulación del FAM al PIFI:

El análisis de aprovechamiento de la infraestructura contempla la tasa de densidad promedio y la ocupación real de aulas, el primero permite establecer la población promedio o densidad de los grupos por asignatura, PE, Departamento e Instituto (DES), ello posibilita determinar la cantidad y dimensión óptima de los espacios educativos, pero también muestra que la mayor densidad y aprovechamiento en las DES de Ciencias Biomédicas y de Arquitectura, Diseño y Arte se presenta en el turno matutino, donde los horarios de 8 a 10 de la mañana presentan saturación; mientras que en los institutos de Ciencias Sociales y el de Ingeniería y Tecnología se concentra en el turno vespertino con saturación en el horario de 18 a las 20 horas. La ocupación real de aulas o **aprovechamiento**, es un indicador que se determina cotejando en cada período escolar, el registro de control escolar en el que se consigna asignatura, profesor, horario de clase, número de salón y edificio, tomando sólo el número de horas que se encuentra ocupada cada aula de lunes a viernes y dividiéndolo entre el parámetro de 60 horas de ocupación por semana, considerando seis horas por cada turno (matutino y vespertino) de lunes a viernes, lo que genera el porcentaje de aprovechamiento por

espacio educativo, sin contabilizar la ocupación que tienen los sábados tanto para los cursos regulares, como de educación continua.

Evolución de la Infraestructura y Aprovechamiento

DES	Año	Matrícula	Aulas	Densidad por grupo	Labs.	Talleres	Cubículos	Clínicas	Aprovechm. de aulas
IADA	2000	1274	26	16	1	12	16	0	ND
	2006	2311	41	19	7	24	32	0	72% 85% ^m 8.6 hxd
ICB	2000	2265	57	13	54	0	24	4	ND
	2006	4046	93	15	82	2	132	19	59% 77% ^m 7 hxd
ICSA	2000	4784	64	25	2	0	57	0	ND
	2006	6778	96	24	6	0	120	0	83% 85% ^v 10 hxD
IIT	2000	2971	47	21	14	0	79	0	ND
	2006	4213	56	25	29	0	146	0	65% 73% ^v 7.8 hxd

Para el periodo de verano, que es una estrategia para aprovechar la infraestructura y reducir los tiempos de egreso, la oferta de cursos a los que concurre este año el 38% de la matrícula regular, se concentra en un grupo menor de edificios, esto con el propósito de mejorar el control administrativo y reducir los costos de operación y mantenimiento, cabe mencionar que no se integran en el cuadro de análisis de aprovechamiento. Para el caso de los laboratorios y talleres su explotación y aprovechamiento siempre es del 100% porque operan la totalidad del tiempo disponible, sin importar la densidad de ocupación en los periodos regulares; para el caso de las clínicas se cuenta con horarios preestablecidos por lo que su aprovechamiento se evalúa como de 100%, lo que salvo las clínicas de optometría y algunas de veterinaria, corresponde a la realidad por la elevada demanda de servicios en las clínicas odontológicas y de nutrición. El impacto de los proyectos de infraestructura física beneficia la evolución favorable de la competitividad académica, también incide en la productividad de los profesores y posibilita y alienta la innovación permitiendo una operación decorosa.

Conclusiones de la autoevaluación: se presenta mejora en el ámbito de la gestión sustentada en una mayor capacitación del cuerpo directivo y de la creación y ampliación del alcance del Sistema de Gestión de la Calidad, pero las estrategias para la actualización normativa son insuficientes o inadecuadas. En el ámbito de la gestión orientada a mejorar la capacidad, competitividad e innovación educativa mediante el apoyo académico, las estrategias y políticas en los tres componentes (acervos, cómputo académico y Universidad Saludable) se encuentran funcionando adecuadamente; el soporte administrativo que debe brindar el Sistema Integral de Información opera con decoro, pero las expectativas generadas por el desarrollo del SI2 no han sido

satisfechas; la aprobación de las reformas y actualización normativa son urgentes; en el problema del Sistema de pensiones se mantiene la estrategia de participar en los concursos por proyectos a los que convoca la SES para alcanzar la viabilidad financiera en el largo plazo, la infraestructura es adecuada y su aprovechamiento es bueno con variaciones por turno, horario y áreas profesionales .

Síntesis de la Autoevaluación

Principales fortalezas y problemas priorizados en el ámbito del apoyo académico a las necesidades de las DES y de la gestión*			
#	Apoyo académico	Gestión	
	Fortalezas	Fortalezas	Problemas
1	Modelo educativo (acervos, laboratorios de cómputo y Programa Universidad Saludable)		Normatividad
2		Certificación ISO a 50 procesos	Falta de nuevos espacios educativos
3		Gobernabilidad	Falta de explotación del SI2
4		Capacidad directiva	Viabilidad del sistema de pensiones
5		POA	
6		Rendición de cuentas, percepción social sobre la Universidad	

NOTA: Las tablas completas de Fortalezas y Problemas se anexan en el PIFI Institucional.

III. Políticas de la institución para actualizar la planeación de la gestión institucional y para formular el ProGES

- Que los procesos de autoevaluación, planeación y seguimiento de planes, programas proyectos tengan como referente obligado la Visión, Misión, Metas del PIDE y metas compromiso del PIFI.
- Que la participación de la comunidad universitaria en los procesos autoevaluación y actualización del PIFI, ProDES y ProGES sean lo más amplia posible, cuerpo directivo, miembros del los Consejos, Jefes de Departamento, Coordinadores de Programa Educativo, Coordinadores de Academia, Líderes de los Cuerpos Académicos y profesores.
- Que atiendan las observaciones y recomendaciones emitidas por el comité evaluador del PIFI 3.2 con el fin de mejorar el cumplimiento de las metas compromiso y la integración de los documentos y proyectos del PIFI 3.3.
- Que se provea de capacitación a los comités ProDES y ProGES para diseñar, administrar y evaluar los proyectos académicos integrales.
- Que la integración de los proyectos ProGES sean producto de consulta directa y talleres de contextualización de las necesidades y obstáculos para el desarrollo de las DES.
- Que en el proyecto institucional de apoyo académico se integren las necesidades, de acervos, informáticas y de desarrollo humano de las DES que dan soporte a la innovación educativo, la mejora de calidad de los PE y al desarrollo y consolidación de las plantas de profesores y CA.
- Que el proyecto de apoyo académico contribuya en forma clara al cumplimiento de las metas compromiso y planes de desarrollo.
- Que el proyecto institucional de Infraestructura Universitaria atienda a los Planes Maestros de Construcción, valorando el aprovechamiento que cada DES hace de los espacios disponibles, el crecimiento de la matrícula, del número y tipo de la nueva oferta educativa, así como los requerimientos de espacios para operar del modelo educativo centrado en el aprendizaje.
- Que el Proyecto de Gestión asegure la continuidad de los procesos de certificación de los procesos estratégicos de gestión, la actualización normativa y la capacitación para la planeación y la gestión de los cuerpos directivos de las áreas centrales y de las DES, estableciendo un programa de amplia cobertura que posibilite que la nueva administración arranque con un cuerpo bien capacitado.
- Que los documentos y proyectos ProGES del PIFI 3.3 sean objeto de revisión y contextualización en el seno del Comité Institucional mismo que deberá emitir observaciones y recomendaciones.
- Que en los proyectos se exponga claramente la contribución del mismo en preservar las fortalezas, robustecer la innovación educativa, cerrar brechas de calidad de capacidad y competitividad, la atención a problemas y debilidades; y que metas, acciones y recursos **se prioricen** manteniendo congruencia con las prioridades (fortalezas y problemas) establecidas en la etapa de autoevaluación.
- Que los comités ProDES y ProGES presente evidencia de que se atendieron las observaciones realizadas por el Comité Institucional y fundamenten con suficiencia los recursos y apoyos solicitados.
- Que los documentos PIFI, ProDES y ProGES se integren en los formatos y tiempos establecidos por la SES y se entreguen oportunamente.
- Que los proyectos contribuyan en mejorar la posición de la UACJ en el nivel alcanzado en los diferentes indicadores de capacidad y competitividad en el Sistema Nacional de Educación Superior.

IV. Actualización de la planeación de la gestión

VISIÓN UACJ 2006
DE LA GESTIÓN UNIVERSITARIA Y DEL APOYO INSTITUCIONAL

En el 2006 la Gestión Universitaria cuenta con reconocimiento social:

- Por su contribución al desarrollo pleno de la vida universitaria en un ambiente armónico y de mejora.
- Por el conocimiento y respeto de la comunidad universitaria a su marco jurídico congruente y actualizado.
- Por la eficiencia de la Gestión Institucional, orientada al logro de los fines universitarios bajo las premisas de eficiencia, transparencia y rendición de cuentas, sustentada en:
 - *Un cuerpo directivo de alto desempeño y personal de apoyo calificado.*
 - *La articulación de planeación participativa, programación y evaluación.*
 - *Procesos de gestión certificados y tecnologías administrativas de operación, control y auditoría.*
 - *La funcionalidad orgánica y la explotación del Sistema de Apoyo a la Gestión Universitaria.*
- Por el desarrollo y aprovechamiento con una organización académica departamental de acervos, tecnologías e infraestructura que propician y albergan las actividades de docencia, investigación y extensión.

Objetivos estratégicos del PIDE 2000 - 2006 (Ajustados a la conceptualización PIFI)

Línea I: Aseguramiento de la calidad académica

Modelo Educativo Basado en el Aprendizaje

Implantar en todos los PE un modelo educativo de aprendizaje, que posibilite el desarrollo pleno de la persona y el aprendizaje a lo largo de la vida, estimulando la innovación y el aprovechamiento de las diversas tecnologías y el aprendizaje de otra lengua.

Apoyo al Tutelaje Integral a Estudiantes

Mejorar la equidad en ingreso y permanencia de los estudiantes e incrementar el desempeño académico y éxito escolar de los alumnos mediante apoyos académicos, becas, asesoramiento, tutoría, materiales educativos y del programa Universidad Saludable.

Línea II: Fortalecimiento y aprovechamiento de la Infraestructura Académica

Aulas y estilos de aprendizaje

Construir y adecuar las aulas y espacios donde se realiza la vida académica, para que el mobiliario, equipamiento y tecnologías de apoyo, posibilite la operación del modelo educativo centrado en el aprendizaje, las actividades independientes y colegiadas del profesorado y el encuentro de profesores y alumnos para la asesoría y el tutelaje académicos.

Espacios para la creación y la experimentación

Construir, adecuar y equipar las áreas (laboratorios, talleres, clínicas, y centros de autoacceso) donde la actividad de alumno y profesores se caracterice por la construcción del conocimiento, basada en procesos prácticos y de aprendizaje por descubrimiento.

Informática total

Incorporar las ventajas de las tecnologías informática y de telecomunicaciones a los procesos educativos, de investigación, extensión y gestión.

Enriquecimiento de acervos y biblioteca virtual

Transformar a las bibliotecas en espacios reales y virtuales de aprendizaje al disponer de acervos biblio-hemerográficos relevantes y suficientes para las funciones académicas de docencia e investigación.

Línea III: Consolidación de la Organización Departamental

Funcionalidad departamental y articulación de funciones

Consolidar la organización académica de tipo departamental, mediante un programa de coordinación interdepartamental que comprenda las funciones sustantivas y el apoyo institucional, que permita diseñar modelos innovadores de oferta educativa, así como la investigación inter y multidisciplinaria y el aprovechamiento óptimo de la infraestructura académica.

Fortalecimiento de la vida colegiada

Mejorar la cohesión, participación y productividad de las academias y cuerpos académicos en cada uno de los institutos e incrementar el peso específico y compromiso de estos órganos colegiados en la toma de decisiones, relativas a estrategias, programas, proyectos y metas académicas.

Línea IV: Calidad del Apoyo Institucional

Adecuación normativa

Actualizar, de manera completa e integral, la normatividad general y las reglamentaciones particulares de la Institución, con la Ley Orgánica vigente.

Explotación del (SIIA)

Integrar la información, indicadores, variables y registros de la actividad institucional en un sistema Integral de información electrónica que facilite las actividades académico-administrativas y la toma de decisiones.

Planeación participativa

Establecer y mantener como política y estrategia la participación de la comunidad académica y directiva en los procesos de planeación, programación, ejecución y evaluación de los proyectos académicos con el fin de fortalecer la vida democrática y la corresponsabilidad.

Gestión de calidad

Mejorar la calidad de los procesos de planeación, dirección y gestión académica mediante la capacitación y certificación de coordinadores académicos, jefes de departamento, funcionarios y directivos de la Institución.

Administración certificada

Mejorar la calidad de los procesos administrativos y de atención a usuarios incorporando tecnologías administrativas de DO, mejora continua, reingeniería de procesos y certificaciones en la Norma ISO.

Aseguramiento de la eficiencia y transparencia

Garantizar a la comunidad universitaria y a la sociedad en general que los procesos institucionales y la información académica y administrativa cumplen con las normas y criterios de eficiencia, confiabilidad y transparencia.

Políticas del área de gestión que orientan el logro de los objetivos estratégicos y el cumplimiento de las metas compromiso (revisadas y actualizadas para el PIFI 3.3)

De integración y desarrollo institucional

- Que cada DES establezca en forma colegiada y corresponsable las políticas, estrategias y proyectos para cumplir las metas compromiso establecidas en el PIFI.

Normatividad

- Que la normatividad universitaria se actualice, difunda y cumpla para que sea coadyuvante de la visión y de la calidad institucional.

De Planeación y gestión institucional

- Que todo funcionario universitario esté capacitado para las funciones de planeación y gestión institucional.
- Que los procesos estratégicos de gestión y de apoyo académico se certifiquen en la Norma ISO 9001-2000 y apunten la mejora continua y la eficiencia administrativa.
- Que la universidad cuente con la capacitación normativa y tecnológica que le permita atender las demandas de información en el marco de la transparencia y la rendición de cuentas.

De Infraestructura Física y Académica

- Que el crecimiento, desarrollo y aprovechamiento óptimo de la infraestructura física y académica (acervos, laboratorios y tecnologías) se orienten a la consecución de la Visión y al cumplimiento de metas-compromiso plasmadas en los Planes Maestros de Desarrollo del PIDE y el PIFI.
- Que el desarrollo de la infraestructura contemple el nivel de aprovechamiento de los espacios educativos existentes, el crecimiento profesorado y matrícula, así como los requerimientos para operar un modelo educativo centrado en el aprendizaje.

Estrategias para el logro de los objetivos estratégicos, alcanzar las metas compromiso y atender las áreas débiles identificadas en el Programa Integral de Fortalecimiento Institucional PIFI 3.3

Para la consolidación y aprovechamiento de las Infraestructuras Física y Académica

- Dar seguimiento a los Planes Maestros de Desarrollo de la Infraestructura física y académica e incorporar a la planeación las demandas de espacios para la recreación y el deporte.
- Integrar en un sólo proyecto los Programas: Bibliotecas, espacios de aprendizaje, Fortaleza del Cómputo Académico y Universidad Saludable para integral el apoyo académico en sus dimensiones informativa (Acervos y habilidades para la búsqueda de información) e informática (manejo de las herramientas, paquetería de cómputo) con la del desarrollo humano y su sustentabilidad biológica y social.
- Conservar en operación los programas: Bibliotecas espacios de aprendizaje y Fortaleza del cómputo académico, con aprovechamiento transversal de los recursos, mediante la biblioteca virtual, bases de datos en línea, UACJ online y licencias de sitio.

Actualización de la normatividad universitaria

- Establecer un modelo de análisis y discusión de los proyectos de reforma y actualización apoyados en una base electrónica que agilice la discusión y aprobación de la normatividad, evitando las confrontaciones ideológicas y conceptuales de los participantes.
- Convocar a los miembros de los H. Consejos Técnicos y Universitario a las jornadas de actualización normativa que permitan la aprobación de la reglamentación necesaria para la mejora de la calidad institucional. Rector, DES y AG.

Formación en planeación y gestión de calidad

- Renovar el Programa de capacitación y certificación de funcionarios universitarios para la gestión y la planeación institucional atendiendo al cambio de gestión rectoral.

Transparencia y rendición de cuentas

- Documentar el proceso de entrega recepción en el cambio de administración incorporando elementos relativos al cumplimiento de metas académicas y de gestión. CG
- Incorporar en el marco de la transparencia y la rendición de cuentas, capacitación jurídica y tecnológica para atender con oportunidad los requerimientos externos de información. SG y AG

Para mejoramiento del apoyo administrativo

- Reglamentar el programa de evaluación de procesos y desempeños en las áreas administrativas atendiendo a los estudios de clima organizacional y a la detección de áreas de oportunidad derivadas de las auditorías ISO. DGA

- Expandir a las DES el alcance del Sistema de Gestión de la Calidad, consistente en certificar los procesos estratégicos de gestión en la Norma ISO de las áreas centrales. DGA y DES
- Sistematizar los procesos de ejercicio de los recursos extraordinarios para el cumplimiento oportuno de las reglas de operación de los convenios PIFI, PIFOP, PROMEP y COEPES. CGC, DGA y DGPDJ.

Desarrollo explotación SII

- Transferir en octubre del 2006 con la captura de los programas operativos anuales del 2007 la operación total y autónoma al Sistema Integral de Información versión 2 (SII2) DGT.

Metas Compromiso institucionales de gestión	2006*		2007*		Observaciones
	Número	%	Número	%	
Procesos estratégicos de gestión que serán certificados por la Norma ISO 9001:2000.					
Número y nombre de los procesos	50 Certificados en el SGC	100%	64 Selección y contratación de maestros, administración de proyectos de investigación, laboratorio de materiales y de manufactura, Comunicación social, Diseño de infraestructura de planta física, Cursos CAI, Unidades administrativas de los institutos, elaboración de cartas descriptivas, transporte, mensajería, limpieza e intendencia.	79%	Se enlistan sólo los procesos que ampliarán el alcance del SGC
Diseño, integración y explotación del SIIA:					
Número y nombre de los módulos que estarán operando (administración escolar, recursos humanos y finanzas)	6 Recursos Humanos, Contabilidad, Control escolar, POA, Patrimonio e infraestructura	100%	6	100%	
Módulos del SIIA que operarán relacionados entre sí	6 Todos	100%	6	100%	Será sustituido por el SII2
Otras metas de gestión definidas por la institución:					
Capacitación directiva para la planeación y gestión	120	100%	120	100%	Nuevos funcionarios
Estándares ANUIES de acervos	60%	100%	65%	92%	
Infraestructura física (incremento en m2)	20,119m ² acumulado	79.6% acumulado	21,617 m ²	74%	Se incorpora un edificio para el programa de música

Proyecto de construcción y adecuación de espacios físicos

UACJ Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

TIPO: 3 Infraestructura Física

Monto Solicitado \$49'212,350.00 M.N.

Datos del responsable

Nombre: Lic. Esteban Román Moya

Cargo: Director General de Administración

Teléfono: (656) 6882141

Correo electrónico eroman@uacj.mx

Objetivo General: Que la vida académica se realice en espacios educativos que por sus condiciones de funcionalidad y seguridad, contribuyan mediante su aprovechamiento departamental al aseguramiento de la competitividad y mejoramiento de la capacidad académica para cerrar brechas de calidad entre las DES.

Justificación

Como resultado de la planeación institucional, en el año 2000 se establecieron los Planes Maestros de Construcción articulados con los objetivos estratégicos que orientan la consumación de la Visión Institucional y la evolución de metas hasta el 2006; los Planes diseñados con etapas y metas anualizadas, establecieron desde su inicio la priorización tácita de las edificaciones en atención: primero, al abatimiento de rezagos (ya solventado); segundo, en armonizar el desarrollo de las DES (cerrar brechas de calidad); y tercero por su contribución en la implantación del modelo educativo.

Los Planes Maestros de cada una de las DES fueron diseñados en ejercicios que incluyeron el diagnóstico de la infraestructura existente, la proyección de necesidades atendiendo a la evolución programada de la matrícula, la nueva oferta educativa, el incremento en la planta de PTC y las necesidades previsibles en un cambio de organización académica y del modelo educativo centrado en el aprendizaje; de esta manera se establecieron magnitudes y características generales de aulas, cubículos, laboratorios, talleres, clínicas y espacios para la tutela académica (anexo del PIFI 1.0), los Planes Maestros se han atendido cabalmente, salvo en esta ocasión en que se incorpora un edificio para el PE de Música, producto de un convenio de mejoramiento del ambiente cultural en Ciudad Juárez en el que participan los tres niveles de gobierno, organismos de la iniciativa privada y la UACJ.

El presente proyecto se integra con la solicitud de cuatro edificios, uno por cada DES, y tiene como propósito mantener el desarrollo armónico de éstas, articulando la disponibilidad de espacios educativos con el crecimiento de la matrícula, profesorado, oferta educativa y requerimientos del modelo educativo.

En seguimiento a las metas compromiso de desarrollo de la infraestructura física establecidas en el marco del PIFI y que al presente año presentan un avance acumulado del 80%, se establece la siguiente priorización: la prioridad **1** le corresponde a un edificio de aulas para el PE de Administración, la solicitud se genera por la necesidad de espacios para atender la demanda de estudiantes tanto del PE como de aquellos que en virtud de la integración curricular (Contabilidad, Turismo, Derecho,

Economía, etc.) requieren de formación en las disciplinas que imparte el Departamento de Ciencias Administrativas. La prioridad **2** corresponde a un edificio de aulas y cubículos en la DES IIT, destinado a mejorar la funcionalidad del Posgrado actualmente disperso (Maestría en Matemática Educativa, Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas, Maestría en Ingeniería y Maestría en Ciencias de los Materiales) y que compite con los PE de licenciatura por aulas, en los horarios de mayor saturación. Este espacio para el posgrado contribuirá a mejorar la colaboración interdepartamental y de los CA de la DES. La prioridad **3** se asignó a un edificio de aulas, áreas didácticas y de tutelaje académico para el PE de Medicina (en proceso de reacreditación) para armonizar los procesos formativos y de aprendizaje del modelo educativo con las tecnologías de apoyo para el aprendizaje de habilidades médico-quirúrgicas. En la prioridad **4** se ubicó la solicitud de un edificio para la DES IADA, teatro y aulas requeridas por las actividades propias del PE de Música, con dimensiones adecuadas al tamaño de los grupos y con especificaciones acústicas en las áreas de aprendizaje, ejecución y de práctica. Este espacio contribuirá también en la integración de la DES ya que cuenta con cubículos para los PTC del PE y posibilita la realización de congresos, conferencias y presentaciones públicas de los alumnos y de grupos artísticos.

**Prioridad 1 Edificio “X” ICSA Para el Programa de Administración U3M MOD
Ubicado en el Campus ICSA Destinado a la DES ICSA**

Justificación: El Instituto de Ciencias Sociales y Administración es la Dependencia de Educación Superior mas grande de la institución, integrada por cuatro departamentos (Ciencias Administrativas, Ciencias Jurídicas, Ciencias Sociales y Humanidades) que coordinan las actividades académicas de 11 PE de licenciatura. De ellos, 10 son de buena calidad y el otro aún no es evaluable, por lo que la atención a estudiantes en PEBC es de 100%. También cuenta con ocho posgrados, uno evaluado en el nivel 1 de CIEES (Maestría en Administración) y uno en el PNP (Maestría en Ciencias Sociales), y adicionalmente es sede del Doctorado en Ciencias Sociales, el único en la UACJ, y dos programas de Doctorado Visitantes el de Derecho y el de Administración (ambos en convenio con la UNAM). De los PE de licenciatura, el de Administración es el más grande en matrícula y también fue el primero en alcanzar el nivel 1 de CIEES (1998) y la Acreditación, pero además, atiende a los estudiantes de otros programas de la DES, tanto aquellos que deben cursar asignaturas del área administrativa obligatoriamente, como a quienes utilizan sus créditos optativos para estudiar estas disciplinas; ello genera en el marco de la departamentalización y de la organización departamental la necesidad de contar con un edificio ex profeso para el programa, toda vez que el aprovechamiento de la infraestructura alcanza en el turno vespertino es del 85% y saturación en horarios específicos.

Objetivo: Asegurar la competitividad alcanzada por el PE de Administración y por la DES, mediante la construcción de nuevos espacios educativos acordes al modelo educativo y a las condiciones necesarias para realizar las actividades académicas en condiciones de decoro y suficiencia.

Este edificio destinado esencialmente a la docencia, contará con aulas de dimensiones medias para atender a estudiantes de licenciatura (los grupos deben ser de máximo 40 estudiantes) y como se ha expuesto, los espacios educativos beneficiarán no solo a los más de 1000 estudiantes del PE de Administración sino a toda la DES. Esta solicitud se encuentra sustentada en el Plan Maestro de Construcción y también está consignada en las metas compromiso del PIFI 3.0 bajo la denominación de edificio de aulas para el departamento de Ciencias Administrativas.

Instituto	Edificio	Superficie construida	Costo por m2	Costo aproximado
ICSA	PE de Licenciatura en Administración de Empresas	1,492.49m ²	8794.03	\$ 13,125,000.00
Alcance	Planta Baja 3 Aulas (capacidad para cada aula 42 alumnos) 1 Área administrativa (recepción y cubículo para coordinación) 1 Área para profesores (área de estudio, área de descanso y cocineta) 2 Sanitarios para hombres y mujeres 1 Cuarto de aseo 1 Cuarto comunicación 1 Cuarto eléctrico	Primer Nivel 5 Aulas (3 aulas con capacidad para 35 alumnos y 2 aulas para 42 alumnos) 2 Sanitarios para hombres y mujeres 1 Cuarto de aseo Áreas de descanso	Segundo Nivel 5 Aulas (3 aulas con capacidad para 35 alumnos y 2 aulas para 42 alumnos) 2 Sanitarios para hombres y mujeres 1 Cuarto de aseo Áreas de descanso	

**Prioridad 2 Edificio “G1” IIT Para el Posgrado U3M
Ubicado en el Campus IIT/IADA Destinado a la DES IIT**

Justificación: El Instituto de Ingeniería y Tecnología cuenta con cuatro departamentos que coordinan las actividades académicas y su oferta educativa comprende nueve PE de licenciatura (siete de ellos acreditados) y cuatro programas de posgrado (uno de ellos espera dictamen sobre su apelación para incorporarse al PNP), y dos más de reciente creación, que cuentan en sus plantas académicas con ocho miembros del SNI. El análisis de aprovechamiento de la infraestructura muestra que en el turno vespertino del IIT se utiliza el 73% de la infraestructura, lo que sugiere la existencia de espacios disponibles y susceptibles de ser aprovechados, pero esto no es posible debido a que la saturación ocurre en horarios específicos dejando solo horarios marginales, poco prácticos. Por esto la oferta educativa de posgrado del IIT requiere de un edificio propio. Esto se debe a que la Maestría en Ingeniería en Manufactura, la Maestría en Ingeniería Ambiental y Ecosistemas, la Maestría en Ciencias e Ingeniería de los Materiales y la Maestría en Matemática Educativa, atienden a sus alumnos de manera dispersa, ocupando los espacios que encuentran disponibles en el Instituto, lo que provoca que: a) los alumnos y los profesores de los programas no tengan la proximidad deseable (obstaculizando en alguna medida el involucramiento de los estudiantes en proyectos de investigación); b) los programas de posgrado (particularmente los de nueva creación) compiten con los de licenciatura por la asignación de espacios, sobretudo en los horarios de mayor demanda; y c) que los posgrados no cuenten permanentemente con un espacio que genere identidad ni con el mobiliario adecuado a sus necesidades.

Objetivo: Dotar a los programas de posgrado del IIT de la infraestructura física necesaria para la realización de sus funciones de docencia e investigación.

La petición se sustenta en que los planes de desarrollo de la DES contemplan el crecimiento matrícula y oferta de posgrado, y que en los Planes Maestros de Construcción se incluyó la construcción de la infraestructura física adecuada y suficiente para el posgrado (PIFI 3.0). Cabe aclarar que la creación de este espacio no rompe la articulación existente entre del pregrado y el posgrado, pero sí permitirá que las maestría del IIT se interrelacionen, y que los docentes y los estudiantes cuenten con aulas, cubículos, sala audiovisual y salas de reunión adecuadas a las características que reviste la docencia, la investigación y la tutela académica a este nivel.

Instituto	Edificio	Superficie construida	Costo por m2	Costo aproximado
IIT	Posgrado	1,277.73m ²	\$8,769.65	\$ 11,205,250.00
Alcance	Planta Baja 2 Aulas (capacidad para cada aula 35 alumnos) 1 Área administrativa (recepción y cubículo para coordinación) 1 Área para investigación común 2 Sanitarios para hombres y mujeres 1 Cuarto de aseo 1 Cuarto comunicación 1 Cuarto eléctrico	Primer Nivel 5 Aulas (4 aulas con capacidad para 28 alumnos y 1 aula para 35 alumnos) 2 Sanitarios para hombres y mujeres 1 Cuarto de aseo Áreas de descanso	Segundo Nivel 18 cubículos individuales 1 Área de cocineta 1 Cuarto de aseo 2 Bodegas Áreas de descanso	

**Prioridad 3 Edificio “G1” ICB Para el Programa de Médico Cirujano U3M
Ubicado en el Campus ICB Destinado a la DES ICB**

Justificación: El Instituto de Ciencias Biomédicas está integrado por cuatro departamentos (Ciencias Básicas, Ciencias Médicas, Ciencias Estomotológicas y Ciencias Pecuarias) en este instituto se imparten nueve PE de licenciatura, seis especialidades médicas (en convenio con el Hospital General de Ciudad Juárez), seis especialidades odontológicas (dos de ellas en el PNP) y cuatro maestrías. De los PE, Médico Cirujano fue el primero en obtener su acreditación (2001) y actualmente se encuentra en proceso de reacreditación. También se encuentra en una transformación curricular incorporando nuevos modelos de estructuración curricular, novedosas estrategias de aprendizaje e incorporando tecnologías de simulación y maniqués para el desarrollo de habilidades quirúrgicas conforme a los principios bioéticos. A esta condición de cambio estratégico sustentado en la Visión y en modelo educativo centrado en el aprendizaje, debe sumarse el crecimiento del programa de enfermería (también del departamento de Ciencias Médicas), que demanda espacios educativos destinados y que utiliza los que originalmente fueron destinados al PE de Medicina.

El promedio de aprovechamiento de la infraestructura de aulas que es relativamente bajo, pero alcanza el 77% en el turno matutino, tiene su origen en que una proporción relevante de los PE realizan sus prácticas de laboratorio preferentemente en el turno vespertino; al igual que las actividades en clínicas, para el caso de las especialidades odontológicas. Sin embargo, la solicitud se sustenta en la recomendación de los acreditadores de fortalecer la identidad de los estudiantes de medicina, dispersos en su etapa de cursos de ciencias básicas y sobre todo porque las condiciones materiales para operar con eficiencia el modelo educativo y curricular así lo requieren.

Objetivo: Asegurar el nivel de acreditación alcanzado por el PE de medicina y propiciar el aprendizaje y la innovación mediante la construcción de espacios educativos que posibiliten la operación del modelo educativo y la incorporación de tecnologías de apoyo al desarrollo de habilidades médico-quirúrgicas.

La solicitud se encuentra referida en el PIFI 3.0 y es parte de la meta institución de crecimiento de la infraestructura física.

Instituto	Edificio	Superficie construida	Costo por m2	Costo aproximado
ICB	Programa Médico Cirujano	1,277.73m ²	8966.29	\$ 11,456,500.00
Alcance	Planta Baja 1 Laboratorio (Desarrollo de habilidades quirúrgicas con 4 cubículos para colocar maniqués, capacidad de cada cubículo 9 alumnos) 2 Aulas (capacidad para cada aula de 40 alumnos) 2 Sanitarios para hombres y mujeres 1 Bodega 1 Cuarto de aseo 1 Cuarto comunicación 1 Cuarto eléctrico	Primer Nivel 9 Salones (para tutorías (clases) grupales, capacidad para cada salón de 10 alumnos) 2 Sanitarios para hombres y mujeres 1 Bodega 1 Cuarto de aseo Áreas de descanso	Segundo Nivel 3 Aulas (2 aulas con capacidad para 42 alumnos y 1 aula para 40 alumnos) 1 Sala para profesores (área de estudio, sala de maestros y cocineta) 2 Sanitarios para hombres y mujeres 1 Cuarto de aseo Áreas de descanso	

**Prioridad 4 Edificio “H1” Para el Programa de Música Atípico Teatro-escuela
Ubicado en el Campus IIT/IADA Destinado a la DES IADA**

Justificación: El programa de Música de reciente creación responde a una iniciativa y proyecto de mejoramiento del ambiente cultural en Ciudad Juárez que incluye la creación de la Orquesta Sinfónica de la UACJ y el programa de licenciatura en música y que involucra a actores gubernamentales y sociales.

Objetivo: Proveer de las condiciones de infraestructura para el aprendizaje, práctica y ejecución en el PE de licenciatura en música.

Esta edificación se incorporó en las metas al 2007. El Instituto de Arquitectura Diseño y Arte es una dependencia de educación superior con tres departamentos académicos en los que se imparten los programas de Arquitectura, Diseño Gráfico, Diseño Industrial, Diseño de Interiores, Artes Visuales, Música, los Posgrados de Planificación y Desarrollo Urbano, Diseño Holístico y los cursos del programa de Bellas Artes y Oficios y del Centro de Desarrollo Cultural y Artístico. Por eso tiene un promedio de 70% en aprovechamiento de sus instalaciones, llegando a su máxima utilización en el turno matutino (85%) y también es alta en los fines de semana.

Debido a las particularidades de los procesos de aprendizaje del programa de Música, que recién se oferta en el instituto, se requiere que la infraestructura sea diseñada ex profeso para la carrera, considerando el tamaño de las aulas, la necesidad de aislamiento y la acústica, entre otras cosas. El edificio “H1” IADA sería un espacio adecuado para que profesores y alumnos puedan realizar de forma conveniente las actividades educativas propias de la disciplina. El conjunto arquitectónico es una combinación de teatro con aulas y salas para que los estudiantes aprendan, ensayen y presenten sus resultados académicos (conciertos). La parte superior cuenta con aulas para un máximo de 30 alumnos cada una, espacios de estudio y diversas salas de ensayo, además de bodegas para guardar instrumentos. Cuenta en su planta baja con escenario y auditorio para 300 personas, mismos que tienen todas las especificaciones de un espacio de presentaciones artísticas. Por esta razón el IADA se verá beneficiado, no sólo con un espacio para el programa, sino que podrá utilizarse a favor de los otros programas y actividades del Instituto. Esta área es propia para conferencias, congresos, presentaciones artísticas y culturales diversas.

Instituto	Edificio	Superficie construida	Costo por M2	Costo aproximado
IADA	Programa de Música	1,498.45m ²	\$8,959.66	\$ 13,425,600.00
Alcance	Planta Baja	Primer Nivel		
	1 Área de espectadores con curva isóptica (300 butacas) 1 Foso para orquesta 1 Escenario 4 Camerinos individuales 2 Camerinos generales 1 Sala de vocalización 2 Taquillas 1 Foyer 1 Cabina de iluminación y sonido 1 Bodega 2 Sanitarios para hombres y mujeres	1 Vestíbulo 1 Área de recepción 1 Oficina de coordinación 2 Aulas para 30 alumnos 1 Cubículo acústico para clases 1 Cubículo acústico para ensambles 2 Salas de ensayo 1 Sala de juntas académicas 8 Cubículos de tutorías/investigación 1 Bodega para instrumentos 1 Bodega para utilería 2 Sanitarios para hombres y mujeres		

Proyecto de construcción
y adecuación de espacios físicos

UACJ Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

TIPO: 3 Infraestructura Física

Resumen del Proyecto de construcción y adecuación de espacios físicos

Prioridad	Construcción	Superficie	Costo m2	Monto solicitado
1	Edificio "X" ICSA U3M MOD para el PE de Administración	1,492.49 m2	\$ 8,794.03	\$13,125,000.00
2	Edificio "G1" IIT U3M Para el Posgrado	1,277.73 m2	\$ 8,769.65	\$ 11,205,250.00
3	Edificio "G1" ICB U3M Para el PE de Médico Cirujano	1,277.73 m2	\$ 8,966.29	\$ 11,456,500.00
4	Edificio "H1" IADA ATÍPICO Para el PE de Música	1,498.45 m2	\$ 8,959.66	\$ 13,425,600.00
		5,546.4 m2		\$ 49'212,350.00

Firma

VI. Consistencia interna del ProGES

Verificación de la congruencia de la Visión de la Gestión con la Visión de la UACJ

Visión 2006	Visión de la gestión universitaria
A la calidad y armonía con la que la Institución realiza sus funciones sustantivas, sustentada en una normatividad congruente y actualizada; en procesos de planeación y evaluación participativos y en una organización académica departamental.	Por su contribución al desarrollo pleno de la vida universitaria en un ambiente armónico y de mejora. Por el reconocimiento y respeto de la comunidad universitaria a su marco jurídico congruente y actualizado. La articulación de la planeación participativa, programación y evaluación. Por el desarrollo y aprovechamiento con una organización académica departamental de acervos, tecnologías e infraestructura que propician y albergan las actividades de docencia, investigación y extensión.
A la capacidad y competencia del profesorado integrado en CA consolidados y en consolidación. A la pertinencia, eficiencia y calidad de sus PE A la competencia y aceptación de sus egresados con formación integral a través de la innovación y de un modelo educativo de aprendizaje centrado en el alumno.	Por la eficiencia de la gestión institucional, orientada al logro de los fines universitarios bajo las premisas de eficiencia, transparencia, rendición de cuentas y sustentada en: un cuerpo directivo de alto desempeño y personal de apoyo calificado, procesos de gestión certificados y tecnologías administrativas de operación, control y auditoría.
Impacto de los resultados de investigación y programas de extensión universitaria en la comunidad y del estado.	Por su contribución al desarrollo pleno de la vida universitaria en un ambiente armónico y de mejora.
A la eficiencia de su gestión institucional y transparencia en el uso de los recursos. A su responsabilidad social, equidad, atención y vinculación con los diferentes sectores sociales. Al aprovechamiento de su infraestructura, acervos, tecnologías y del ambiente pluricultural de la región	Por la eficiencia de la gestión institucional, orientada al logro de los fines universitarios, bajo las premisas de eficiencia, transparencia y rendición de cuentas y sustentada en: un cuerpo directivo de alto desempeño y personal de apoyo calificado, procesos de gestión certificados y tecnologías de operación control y auditoría.

Evaluación de las aportaciones del PIFI 3.3

Elementos del PIFI 3.3	Campos			Observaciones
	Gestión de la calidad	Apoyo académico	Rendición de cuentas	
PIFI 3.2				
Proceso de planeación participativa				En la confección del ProGES participaron activamente todos los miembros del comité institucional, que incluye a los directores de los Institutos (e invitados del Consejo Académico). Adicionalmente, llegada la etapa de la contextualización, el documento se nutrió de las necesidades de las DES.
Autoevaluación				Durante todo el horizonte en el cual se utilizó la planeación estratégica para inducir una mejora en los procesos educativos, la gestión mejoró por sí misma y brindó soporte a las actividades académicas, cumpliendo con la consolidación del Sistema de Gestión de Calidad. Persiste el rezago en la actualización de la normatividad institucional.
Visión				Muestra un escenario en el que los sistema de gestión de apoyo académicos y administrativo ya certificados contribuyen al
Objetivos Estratégicos				Su confirmación es la evidencia de que se cubren los campos problemáticos que enfatiza el ProGES.
Actualización de las Políticas				Los procesos de gestión contribuyen a mejorar procesos y resultados educativos, manejo racional, transparente y honesto de los recursos.
Adecuación de Estrategias				Se articulan todas las acciones que tienen impacto directo sobre procesos y sujetos académicos: la integración, certificación, extensión y desarrollo del SGC, con énfasis en las DES; conjugar esfuerzos para optimizar, transparentar, y evidenciar impactos académicos de los procesos de gestión.
Proyectos ProGES:				
Gestión Institucional de la calidad				Su impacto es global: organizacionalmente atiende a la formación del comité de transparencia información; y operativamente contribuye a consolidar y ampliar el Sistema de Gestión de Calidad y a la formación directiva orientada a racionalizar el uso de los recursos, transparentar su aplicación y medir sus impactos académicos.
Contribución del apoyo académico				Orientado al desarrollo de habilidades de autoaprendizaje y de autocuidado de la salud del estudiante, mediante la disponibilidad de acervos y tecnologías para informarse, analizar y experimentar objetos de conocimiento relevantes para mejorar su formación general, básica y especializada. Establece propuestas de innovación educativa que optimizan el
Infraestructura Universitaria				Todo el acento está puesto en la mejora de espacios y recintos académicos con fuerte impacto en la calidad de los PE, en la calidad y cobertura del programa de tutorías y en la integración de los cuerpos académicos.
ProDES:				
IADA				Los objetivos de los proyectos del ProGES, se derivaron tanto de la visión UACJ 2006 y de la Visión de la Gestión Universitaria, como de los procesos de confección de los ProDES. La capacitación al cuerpo directivo y la actualización de la normatividad universitaria, corresponden al primer rubro, así como la promoción del autocuidado de la salud; por otro lado la búsqueda de mejores condiciones para el autoaprendizaje, los acervos y la ampliación del sistema de gestión de la calidad corresponde a las necesidades de las DES.
ICB				
ICSA				
IIT				

Escala: Muy significativa Significativa Media Poco significativa

Verificación de la articulación entre problemas, políticas, objetivos y estrategias

Campos de atención	Principales fortalezas y problemas atendidos en la planeación de ProGES 3.2	Políticas del ProGes	Ejes temáticos de los Objetivos (total 14)	Ejes temáticos de las Estrategias que orientan la formulación del proyecto integral (total 35)
gestión de la calidad	Fortalezas: 50 procesos estratégicos certificados en la norma ISO 9001:2000; Capacidad directiva Problemas: Rezago de la normatividad	Que la normatividad se actualice; Que todo funcionario universitario esté capacitado; Que los procesos estratégicos de gestión se certifiquen; Expandir a las DES el SGC.	Gestión de calidad (1) Administración certificada (1) Normatividad (1)	Consolidar el Programa: Sistema de Gestión de la Calidad, llevarlo a las áreas académicas. Aprobar actualizaciones a los reglamentos
Gestión del apoyo académico	Fortalezas: Programas de desarrollo de habilidades informativas. Plan maestro para el desarrollo de acervos. Organización académica departamental. Conectividad de las DES y entidades administrativas completa. Plataforma UACJ On line. Certificación de procesos de apoyo académico. Programa Universidad Saludable Problemas: El financiamiento de cómputo ha dependido de recursos propios. Falta de nuevos espacios educativos debido al incremento de la matrícula y oferta educativa (equipo de cómputo, construcción de aulas, laboratorios, etc.) .	Que el proyecto de apoyo académico atienda las necesidades de las DES y se oriente al cumplimiento de las metas compromiso y planes de desarrollo. Que el proyecto institucional de infraestructura física atienda a los planes maestros de construcción. Aprovechamiento de los espacios disponibles (sistema departamental), Crecimiento de matrícula y el modelo educativo centrado en el aprendizaje.	Programa de Formación Integral (1). Modelo Educativo Basado en el Aprendizaje (1). Tutelaje Integral a Estudiantes (1). Redes de colaboración e intercambio (1). Aulas y estilos de aprendizaje (1). Espacios de creación y experimentación (1) Informática (1). Acervos y biblioteca virtual (1).	Consolidar programa Universidad Saludable. Explotación del SII-2. Formalizar planes maestros de desarrollo de infraestructura física y académica. Continuar con el Programa Bibliotecas, Espacios de Aprendizaje, consulta de necesidades a PE y CA, así como la operación de los programas de formación de usuarios. Mantener el programa periodo escolar intensivo, orientado a mejorar las trayectorias escolares y el aprovechamiento de la infraestructura física y académica. Mantener las facilidades de titulación
Aprovechamiento óptimo de los recursos y rendición de cuentas	Fortalezas: Estudios de clima organizacional favorables. Compromiso del personal. Gobernabilidad. Percepción social. Metas compromiso de la gestión superadas. Procesos de planeación participativa. POA certificado en la norma ISO 9001. Problemas: Falta de explotación del SII2. Viabilidad del sistema de pensiones.	Que el proyecto de gestión asegure la actualización normativa y la capacitación para la planeación y la gestión de los cuerpos directivos centrales y de las DES, estableciendo un programa de amplia cobertura que posibilite que la nueva administración arranque con un cuerpo bien capacitado.	Adecuación normativa (1) Explotación del SIIA (1) Planeación participativa (1)	Actualizar la normatividad universitaria a la Ley de Transparencia. Sistematizar el programa permanente de capacitación y certificación para los nuevos funcionarios universitarios. Sistematizar los procesos de ejercicio de los recursos extraordinarios. Fortalecer la función de la contraloría e impulsar la cultura de la transparencia y la rendición de cuentas. Documentar el proceso de entrega recepción en el cambio de administración.

Factibilidad para superar los problemas identificados por las DES, cuya atención debe darse en el ámbito institucional

Campos problemáticos identificados en los procesos de gestión de las DES	DES			
	IADA	ICB	ICSA	IIT
Integración del sistema de gestión de la calidad				
La certificación de procesos debe llegar a las áreas académicas				
La actualización normativa ha sido lenta				
Gestión del apoyo académico				
Necesidad de consolidar el Programa de Desarrollo de Habilidades Informativas				
Necesidad de extender la plataforma UACJ On line				
Continuidad en la actualización del equipo de cómputo				
El incremento de la matrícula demanda ampliación de equipo de cómputo				
Satisfacción a las nuevas peticiones de paquetería especializada				
Reforzar hábitos, valores y actitudes de autocuidado de la salud				
Se requiere la construcción de aulas, laboratorios y recintos para interlocución académica que exige la implantación del modelo educativo				
Aprovechamiento óptimo de los recursos y rendición de cuentas				
Necesidad de extender estudios de clima organizacional a las DES				
Necesidad de mejorar la comunicación interna				
Necesidad de mejorar todos los procesos de gestión institucional relativos a la mejora de la capacidad académica				
Requerimientos para la capacitación del nuevo personal directivo				

Muy factible
Factible
Medianamente factible
Improbable

VII. Conclusiones

El impacto del PIFI en la mejor gestión institucional, es favorable y contribuye a la consecución de la *Visión 2006*. Como evidencias tenemos los reconocimientos sociales representados por la integración del Sistema de Gestión de la Calidad, bajo la *Norma ISO 9001:2000* que en 2006 ya comprende 50 procesos con un amplio alcance sobre las actividades esenciales de la Institución. Entre los procesos certificados tenemos una proporción relevante de procesos administrativos, de recursos humanos, financieros, de auditoría y de mantenimiento de la planta física. Además, se avanzó en procesos próximos a las actividades académicas, como control escolar, bibliotecas, cómputo académico, servicio social, becas a estudiantes, seguimiento de egresados y vinculación con el sector productivo. En 2006 el SGC se extendió a procesos descentralizados en las DES, relativos a trámites escolares, a la evaluación docente, al Programa de Formación Académica Integral y a la certificación de un laboratorio del Instituto de Ingeniería y Tecnología. Otro reconocimiento a nuestro sistema de gestión lo recibimos en el concurso SEP-AMEREIAF, 2005. También se reconoció la robustez de nuestros servicios de teleinformática con la instalación del *primer nodo de enlace Norteamérica- México Vía Internet 2*. En esta línea el esfuerzo destinado a desarrollar las habilidades informativas de estudiantes y profesores -en el caso de los primeros con una cobertura de 100%- recibió distinciones en el contexto latinoamericano, por su liderazgo en la constitución de una red internacional que promueve saberes y destrezas informativas dentro de las universidades latinoamericanas. En este aspecto, también el *Programa Operativo Anual* se distingue por sus avances recientes en la instrumentación de módulos para vincular la programación anual del uso de los recursos con la planeación estratégica de mediano y corto plazo. Finalmente el programa *Universidad Saludable*, consolidó su liderazgo nacional, aportando un modelo de prevención a la salud, que paulatinamente se está generalizando en las universidades mexicanas. A ello sumamos el progreso reciente en procesos que por los recursos recibidos en el marco del PIFI 3.2 consumaron logros notables. Entre ellos consideramos la elevada proporción de miembros del cuerpo directivo habilitados en modernas metodologías de planeación y gestión; el cumplimiento de los estándares internacionales relativos a los acervos hemerobibliográficos; el abatimiento de los anteriores niveles de obsolescencia en equipo y paquetería de cómputo, apropiada a los propósitos de nuestra oferta educativa; y, desde luego, el cumplimiento de nuestro *Plan Maestro de Construcción* que, gracias a nuestro sistema de supervisión y aprovechamiento de espacios y recintos universitarios, nos ha dotado de una infraestructura física funcional, adecuada al quehacer académico, articulada a las características del modelo educativo y a nuestra organización departamental. Todo ello fortaleció nuestro grado de gobernabilidad y el clima de trabajo y armonía institucional y en esa medida la realización de los principales elementos de nuestra *Visión de la gestión 2006*. Sin embargo, tenemos aspectos que deben atenderse y este proyecto está encaminado a este propósito. Siguiendo la metodología se ha integrado un proyecto transversal con tres ejes. El primer eje, centrado en la mejora de la gestión, propone culminar la actualización de nuestra normatividad, aprovechando el proceso de capacitación y las propuestas de reforma emanadas de los grupos de trabajo integrados durante 2005; incorporar al SGC certificado nuevos procesos situados en la operación de los programas académicos; culminar la liberación de los principales módulos del *SII 2*; avanzar en los procesos de formación de mandos medios y cuerpo directivo; así como continuar con los estudios sobre clima organizacional. El segundo eje retoma la problemática común de las DES y jerarquizando necesidades y fortalezas propone mantener las condiciones que han permitido una operación muy aceptable de las estrategias destinadas a proporcionar servicios de tutelaje, informativos, y los relacionados con la puesta al día de la oferta de cómputo académico. Finalmente, el último eje, sustentado en las necesidades de ampliación presentes en nuestro Plan Maestro de Construcción nos permitirá dar un paso más en la consolidación de nuestra infraestructura física. Con ello se atienden tanto necesidades coyunturales como problemas estructurales fundamentales para que nuestra capacidad de gestión académica y administrativa contribuya a nuestro objetivo fundamental de ofrecer una oferta académica de mayor calidad.

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006



UACJ | **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

Tipo: 1 **Atención a problemas comunes de las DES**

Nombre del proyecto: **Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje**

Versión definitiva

Datos del responsable

Nombre: Mtro Jose Fernando Estrada Saldaña

Cargo: Director General de Teleinformática

Teléfono(s) con clave de larga distancia: 6566882120 Dirección de correo electrónico: festrada@uacj.mx

¿Cuenta con perfil deseable reconocido por la SEP?

Objetivo general del proyecto

Asegurar que los procesos de implantación del Modelo Educativo, Mejoramiento de la Calidad de los Programas Educativos, Desarrollo del Profesorado y Consolidación de los Cuerpos Académicos cuenten con el soporte de autodesarrollo, de información y teleinformática para su realización.

Justificación del proyecto

En este proyecto se atienden las necesidades de desarrollo humano referente a la preservación de la salud y de autocuidado, así como los apoyos académicos de infraestructura académica en sus componentes de acervos y de computo académico, la aportación fundamental del proyecto es consolidar la suficiencia, disponibilidad y aprovechamiento de los recursos informáticos y de información que dan sustento al quehacer académico y que permiten construir una cultura de aprendizaje, autocuidado y desarrollo permanente, cuyos primeros resultados se hacen evidentes con los altos niveles de competitividad alcanzados en las DES (Fortaleza), la mejora en indicadores de desempeño, en los resultados del EGEL y en la aceptación por el mercado empleador a nuestros egresados; en el componente de la Capacidad Académica (debilidad) también su impacto se evidencia con la mejora en la productividad de los profesores, en la evolución progresiva de los niveles de consolidación de los CA.

Sin lugar a dudas se potenció el impacto del apoyo académico al integrar los componentes de información, tecnologías informáticas y el desarrollo de hábitos e interiorización de valores en un proyecto cuya función esencial es la de soporte material y cultural del modelo educativo, la innovación y del desarrollo de nuestra organización académica departamental.

Este proyecto incide en los programas estratégicos de las líneas Aseguramiento de la Calidad Académica, y en la de Aprovechamiento de la infraestructura académica y de manera particular en el programa emblemático de Formación Integral, y da continuidad y seguimiento a los proyectos que atienden las necesidades comunes de las DES. Cada uno de los objetivos específicos se orienta al logro de las metas establecidas en su ámbito específico pero armonizando el componente material con su aprovechamiento y con la formación de valores para el autodesarrollo.

El primer objetivo particular "Lograr que las bibliotecas culminen una etapa de desarrollo institucional e implementación del modelo educativo, a través de consolidar los recursos y servicios informativos que sustentan la vida académica", comprende metas cuantitativas y de composición de los acervos, así como cualitativas como el modelo participativo de profesores, academias y cuerpos académicos de selección de los acervos universitarios pertinentes para las funciones de docencia e investigación cubriendo de manera armónica las necesidades de los alumnos de los diferentes niveles y programas educativos como de los profesores y cuerpos académicos no solo por la disponibilidad de acervos, sino también por los diversos servicios para su aprovechamiento entre los que destaca los cursos de acceso a la información, los de autopréstamo y la biblioteca virtual. En este componente los resultados son excepcionales con un cumplimiento de metas de metas del 98% sustentado en un programa estratégico de desarrollo de acervos.

El segundo objetivo "Apoyar el desarrollo de todas las DES de la UACJ facilitando la implementación del modelo educativo y el cumplimiento de metas académicas al acercar la tecnología a los docentes y alumnos, mediante la consolidación de la infraestructura académica de computo, optimizando el aprovechamiento de las tecnologías de información", comprende el soporte tecnológico a todas las DES para la operación del modelo educativo centrado en el aprendizaje y en el desarrollo pleno de las funciones académicas, atendiendo cuatro vertientes:

- abatir los niveles de obsolescencia de los equipos utilizados por estudiantes y académicos.
- abrir al 100% las necesidades de paquetería de computo pertinentes para cada programa educativo y cuerpo académico.
- Dar soporte a la innovación educativa, la explotación de la educación en línea (uacj online) y al programa de Universidad Saludable.
- acercar la tecnología informática a cada aula y espacio de aprendizaje.

En este componente los resultados son mixtos mientras se logro subsanar en su totalidad las licencias de paquetería de computo para los programas educativos y cuerpos académicos y se mantiene en expansión la explotación de uacj online, en contraparte la proporción de equipos de computo que se encuentran en su última etapa de aprovechamiento y que deben ser reemplazados se encuentra por arriba de los estándares adecuados, también los requerimientos de computo en áreas especializadas se ha incrementado y prácticamente todos los laboratorios y talleres demandan apoyo de tecnología informática de mayor capacidad, en actualización de equipos esperamos alcanzar el próximo año un 66%.

El tercer objetivo "Fortalecer entre los universitarios la cultura orientada a preservar la salud: promoviendo hábitos, prácticas, ejercicio físico para promover el autocuidado de la salud", Materializado en acciones estratégicas como los exámenes médicos, estudios de hábitos, las encuestas, el registro de los estudiantes en el Seguro Social y el seguimiento del estado de salud de los estudiantes universitarios, así como

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006



UACJ | Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Tipo: 1 Atención a problemas comunes de las DES

Nombre del proyecto: Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje

Los días de la salud establecidos por campus académicos muestran resultados notables como la mejora de los hábitos alimenticios apoyados por un programa de menús diseñados por el programa de nutrición para las cafeterías universitarias, el incremento de estudiantes y profesores realizando actividad deportiva, el registro del 100% de nuestros estudiantes en el seguro social, el incremento en el uso de preservativos y la reducción del tabaquismo entre la comunidad universitaria, pero también ha impactado en el ámbito regional e interuniversitario mediante la presentación de estudios e investigaciones y la integración de universidades con programas de universidad saludable que tendrán como sede del segundo Congreso de universidades Saludables nuestra institución.

Consideramos que el impacto que este proyecto tiene para alcanzar la visión de una institución de calidad justifica plenamente su continuación, pero es preciso abundar en que el apoyo académico rebasa la mera adquisición de insumos, equipos y acervos, la satisfacción de los universitarios con relación a los servicios de cómputo, bibliotecas y universidad saludable son muy importantes y contribuyen directamente en la calidad académica de la que dan fe los 25 PE con nivel 1 de CIEES, las 19 acreditaciones otorgadas por organismos acreditados reconocidos por COPAES, el reconocimiento denominado refrendo a la calidad educativa por tener una matrícula superior al 92% en programas de buena calidad, así como la certificación conforme a la Norma ISO 9001: 2000 de los procesos asociados a los servicios de bibliotecas, teleinformática y sistema de salud; pero además el desarrollo del apoyo académico bajo esta óptica de integración, da a la innovación educativa una adecuada vía de desarrollo que permite no solo procesos de aprendizaje en nuevas plataformas y metodologías, sino también enriquece las actividades de nuestros estudiantes realizando su Servicio Social en comunidades remotas, con supervisión y apoyo desde las áreas académicas de nuestra institución; sin soslayar el desarrollo de redes de colaboración como la ya citada agrupación de instituciones con programas de Universidad Saludable, la integración a los consorcios de información de la región noroeste de ANUIES y al proyecto de la mega biblioteca Virtual de las instituciones que integramos el Consorcio de Universidades Mexicanas (CUMEX), además de la participación en el Corporación Universitaria para el Desarrollo de Internet (CUDI).

La priorización de los objetivos y sus metas atiende a tres criterios: preservación de las fortalezas, cierre de brechas e imperativo de la demanda. Por ello el objetivo asociado a los acervos donde los resultados son relevantes, pero persisten brechas en la relevancia y suficiencia de acervos ocupa la primera posición; el segundo objetivo asociado a la tecnología y a los procesos de aprendizaje y generación del conocimiento ocupa la segunda posición en virtud de que la paquetería de cómputo se encuentra satisfecha y solo es necesario dotar de equipamiento a laboratorios y a las áreas de atención remota, pero fundamentalmente reemplazar equipo obsoleto para recuperar la solvencia y robustez tecnológica que dan soporte al modelo educativo y al quehacer de los académicos; finalmente en prioridad tres aparece el objetivo de Universidad Saludable asociado al desarrollo de la cultura del autocuidado, este programa opera cada vez de manera más eficiente, sin embargo requiere de manera continua de insumos para los exámenes médicos y materiales informativos de apoyo y en esta etapa de consolidación en la que ha creado un vínculo sinérgico entre el programa de Universidad Saludable y la investigación tanto en salud pública como biomédica básica, resulta relevante contar con un citómetro de flujo de que permita detectar serotipos, particularmente el HIV, cuya incidencia es mayor en áreas con fuertes movimientos migratorios como son las zonas fronterizas.

o. Part: 1 Lograr que las bibliotecas culminen una etapa importante de desarrollo institucional e implementación del nuevo modelo educativo, a través de dejar debidamente consolidada en la vida académica de la Universidad una serie de recursos y servicios informativos.

Meta: 1.1 Cumplimiento de estándares ANUIES de acervos

Acción: 1.1.1 1. Alcanzar un mayor equilibrio en el desarrollo de las colecciones por área del conocimiento

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
1.1.1.1 Área	1	13469	1,082,741	11,082,741	Las bibliotecas, se constituyen en un factor importante para la generación, ampliación y transmisión del conocimiento. Para ello, desarrollan acervos informativos que cumplen con criterios de actualidad, pertinencia y cantidad con relación a los programas académicos, lo que demanda la búsqueda permanente de un equilibrio entre los diversos temas y formatos.	Acervos
C. Sociales	1478	\$886,950				
Ing. y Tec.	1904	\$2,412,317				
C. de Salud	2124	\$3,964,513				
Edu. Y Hum.	1369	\$821,250				
C. Agropec.	438	\$700,800				
C. Ex. y Nat.	1095	\$876,000				
Arq. Y Arte	1593	\$1,381,026				
Obras Gen.	100	\$39,886				
1.1.1.9 Revistas y periodicos	1	305	796,000	796,000	Revistas especializadas	Acervos
Monto solicitado para esta acción:				11,878,741		

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Tipo: 1 Atención a problemas comunes de las DES

Nombre del proyecto: Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje

Acción: 1.1.2 Consolidar la Biblioteca Virtual universitaria (BIVIR) e incorporarse al proyecto de Macrobiblioteca Virtual que se está desarrollando en el CUMEX.

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
1.1.2.1 Base de datos---Costo Science Direct---\$457,500 Ebsco Host---\$347,700 Banco Mundial---\$54,900 Evidence Medicine Based---\$82,289 Inpro---\$67,100 Ciceron Leyes---\$16,409 Diario Oficial de la Federación---\$18,300 Informex---\$183,000 American Chemical Society---\$154,940 Byron Hoyt Digital---\$73,200 Web of Science---\$214,378 Naxos---\$61,000	1	Servicio	1,730,716	1,730,716	Para brindar acceso a recursos y servicios de información a cualquier hora y sin necesidad de visitar físicamente las instalaciones bibliotecarias, se requiere desarrollar la Biblioteca Virtual. Estas plataformas ofrecen la ventaja adicional de facilitar el compartir recursos de información, a través de consorcios como el que se está formando en el CUMEX. (2)	Servicios
1.1.2.13 Servicio "Question Point"	1	Bases de datos	32,940	32,940	Servicio de consulta internacional cooperativa entre bibliotecas . Permite brindar servicios de consulta profesional en cualquier parte a cada hora.	Servicios

Monto solicitado para esta acción: 1,763,656

Acción: 1.1.3 Garantizar el resguardo y el manejo efectivo de los acervos y servicios informativos

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
1.1.3.1 Módulo de Inventario	1	Servicio	68,320	68,320	Automatización de procesos de inventarios compatible con el sistema Horizonte.	Servicios
1.1.3.2 Mantenimiento anual para Horizonte, Software requerido para el sistema bibliotecario de DIA.	1	Servicio	225,700	225,700	Renovación de licencia del software necesario para la consulta de los acervos.	Servicios
1.1.3.3 Sistema de circuito cerrado con 8 cámaras color , 1 video grabadora digital de 80 Gb, 1 monitor sony y cableado.	2	Equipo	100,894	201,788	Un sistema de protección y vigilancia de acervos e instalaciones en dos bibliotecas mas.l	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 495,808

Acción: 1.1.4 Fortalecer equipamiento y la incorporación de tecnología informativa de apoyo a discapacitados visuales.

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
1.1.4.1 Jaws for Windows profesional 6.20 Programa con lector de pantalla y sintetizador de voz	1	Software	17,600	17,600	Software y equipos de cómputo desarrollados especialmente para personas invidentes o con debilidad visual, en apoyo de estudiantes universitarios y de la comunidad en general. (3)	Materiales
1.1.4.2 Open book en español. Progrma para computadora	1	Software	14,300	14,300	ídem (3)	Materiales
1.1.4.3 Impresora para escritura Braille	1	Equipo	90,600	90,600	ídem (3)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
1.1.4.4 Software Duxbury con suplemento en español	1	Software	10,000	10,000	ídem (3)	Materiales

Monto solicitado para esta acción: 132,500

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ | **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

Tipo: 1 **Atención a problemas comunes de las DES**

Nombre del proyecto: **Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje**

o. Part: **2** Apoyar el desarrollo de todas las DES de la UACJ facilitando la implementación del modelo educativo en la Universidad y el cumplimiento de sus metas académicas, al acercar la tecnología a los docentes y alumnos de todos los PE de la Universidad, mediante la consolidación de la infraestructura académica de los Laboratorios de Cómputo optimizando el aprovechamiento de las tecnologías de información

Meta: **2.1** Incrementar a un 66% la actualización de la infraestructura informática.

Acción: **2.1.1** Continuar apoyando el desarrollo de todas las DES de la UACJ facilitando la implementación del modelo educativo en la Universidad y el cumplimiento de sus metas académicas, al acercar la tecnología a los docentes y alumnos de todos los PE de la Universidad, mediante la consolidación de la infraestructura académica de los Laboratorios optimizando el aprovechamiento de las tecnologías de información

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.1.1.1 PC's para laboratorios de cómputo de las DES (ICB, ICESA e IIT) características: Pentium 4, 3.2Ghz procesador, Monitor Plano 17".	266	Unidad	16,000	4,256,000	Proveer a los alumnos la infraestructura necesaria actualizada de cómputo en los laboratorios de las DES al renovar equipos con mas de 6 años de uso. (181 unidades para IIT, 80 unidades para ICESA, 5 unidades para ICB)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.1.1.2 Memoria de 512MB para la actualizar equipos GX260 para soporte de S.O. y programas informáticos en los laboratorios de las DES (ICSA Y IADA)	200	Unidad	1,428	285,600	Actualizar características de memoria en equipos susceptibles a actualización permitiendo la ejecución de nuevos sistemas operativos y paquetería solicitada por la academia. (122 unidades para ICESA, 78 unidades para IADA)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.1.1.3 Sillas para estación de trabajo para el laboratorio del IIT	144	Unidad	634	91,296	Maximizar aprovechamiento de los espacios académicos	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.1.1.4 Estaciones de trabajo para computadoras en los laboratorios de cómputo para los laboratorios de las DES (ICSA e IIT)	304	Unidad	3,856	1,172,224	Maximizar aprovechamiento de los espacios académicos (197 unidades para ICESA, 107 unidades para IIT)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 5,805,120

Acción: **2.1.2** Facilitar la implementación del modelo educativo en los PE de cada DES al contar con el soporte de herramientas de software y hardware que se identifiquen como necesarias y pertinentes de acuerdo a sus características

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.1.2.1 ProyectorDell mod. 2400 mp, bulbo adicional, kit de instalacion en techo de laboratorios de las DES (IIT, ICESA y IADA)	17	Unidad	29,172	495,924	Proveer a los alumnos y maestros la infraestructura necesaria y adecuada para facilitar sus actividades académicas (1), (7 unidades para IIT, 5 unidades para ICESA y 5 unidades para IADA)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.1.2.2 Pantallas de proyección eléctricas de 70 pulgadas en laboratorios de las DES (IIT, ICESA y IADA)	21	Unidad	8,600	180,600	ídem (1), (7 unidades para IIT, 7 unidades para ICESA y 7 unidades para IADA)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 676,524

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Tipo: 1 Atención a problemas comunes de las DES

Nombre del proyecto: Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje

Acción: 2.1.3 Apoyar a las Bibliotecas en el fortalecimiento de su equipamiento de cómputo mediante el reemplazo de una selección de equipo que ya ha cumplido su vida útil

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.1.3.1 Impresora a color HP 4700	3	Unidad	27,000	81,000	Actualizar equipo que ha cumplido con su vida útil y coadyuvar en los procesos de innovación educativa dando soporte al nuevo modelo educativo.(4)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.1.3.2 Impresor blanco y nego HP 4250	5	Unidad	29,000	145,000	ídem (4)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.1.3.3 PC Dell Presicion M90 incluye estuche con tarjeta de red inalámbrica	2	Unidad	23,772	47,544	ídem (4)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.1.3.4 PC para el acceso a bases de datos, Pentium 4, 3.2Ghz procesador, Monitor Plano 17"	7	Unidad	16,000	112,000	ídem (4)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.1.3.5 Equipo de proyeccion Dell mod. 2400 mp, bulbo adicional.	2	Unidad	29,172	58,344	ídem (4)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.1.3.6 Scanner HP 8350	2	Unidad	15,000	30,000	ídem (4)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 473,888

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ | **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

Tipo: 1 **Atención a problemas comunes de las DES**

Nombre del proyecto: **Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje**

Meta: 2.2 **Atender las necesidades de Cómputo Académico de las DES**

Acción: 2.2.1 **Apoyar las metas compromiso establecidas en el PRODES de la DES de IIT**

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.2.1.1 PC para laboratorio de Automatización Industria, Pentium 4, 3.0Ghz procesador, Monitor Plano 17"	30	Unidad	18,000	540,000	Incorporación de tecnología de cómputo en el laboratorio de automatización industrial adecuada a las características de los softwares existentes en el laboratorio como apoyo al proceso educativo.	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.2 Proyector Dell 2400 mp, bulbo adicional, juego de instalacion en techo y estuche	10	Unidad	29,172	291,720	Se incorporará apoyo tecnológico al proceso educativo en audiovisuales, salones y salas de juntas. (5)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.3 Pantallas de proyección electricas de 70 pulgadas	1	Unidad	8,600	8,600	ídem (5)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.4 Pantalla de pared digital modelo 9200ic marca 3M	3	Unidad	110,000	330,000	ídem (5)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.5 Pizarron electronico	15	Unidad	25,000	375,000	ídem (5)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.6 PC Dell precision M90 incluye estuche con tarjeta de red inalambrica	30	Unidad	23,772	713,160	Incorporar tecnología al modelo educativo centrado en el alumno.	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.7 Pantalla de plasma panasonic TH 50HD8UK	1	Unidad	60,000	60,000	Integración de tecnología para el proceso de educación continua del departamento de ingeniería industrial y manufactura.	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.8 Impresoras Laserjet 3800N	2	Unidad	15,870	31,740	Integración de tecnología para apoyar las actividades de difusión que favorezcan la vinculación con los diferentes sectores. (6)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.9 Impresora laser Jet 1022	2	Unidad	2,786	5,572	ídem (6)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.10 impresora laser a color marca hp 9500 mfn, impresion tabloide	3	Unidad	142,000	426,000	ídem (6)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.11 Impresora laser Dell 1815dn	4	Unidad	5,768	23,072	ídem (6)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.12 PC para cubiculos de PTC, Pentium 4, 3.0Ghz procesador, Monitor Plano 17".	10	Unidad	18,000	180,000	Mantener condiciones mínimas y adecuadas de equipamiento a cubiculos de PTC para la calidad en la realización de sus funciones académicas sustantivas.	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.13 PC para Laboratorio de Computo Avanzado DELL PRECISION 690 Workstation 690 (750w-64 bit), Dual Core Intel Xeon Processor 5050 3.00 Ghz, Monitor flatl 17".	31	Unidad	42,744	1,325,064	Incorporación de tecnología al laboratorio de Cómputo Avanzado, adecuada a características de softwares existente en laboratorio apoyando al proceso educativo y LGAC del CA de Ingeniería de Software.	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.14 PC OptiPlex GX620 DT with Int Broadcom GbNIC: Intel Pentium Processor 820 (2.8 GHz, DC, 2X1M, 800 MHz FSB), Dell UltraSharp 1707 FP Flat Panel	54	Unidad	22,600	1,220,400	Se incorporará como apoyo tecnológico al proceso educativo en laboratorios que dan servicio a los PE del depto. de Ing. Eléctrica y Computación. Beneficiando a la comunidad académica y estudiantil.	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.15 Plotter hp designjet 820 MPF con scanner	1	Unidad	381,900	381,900	Incorporación de tecnología de cómputo al centro de información geográfica adecuada para apoyar las investigaciones del CA de geociencias y al PE de la maestría de Ing. Ambiental y Ecosistemas. (7)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.16 1 Plotter HP Designjet 500 ps 42	1	Unidad	90,000	90,000	ídem (7)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.17 PC para Centro de Información Geográfica Dell Precision 690 Workstation 690 (1Kw-64 bit), 2 procesadores Dual Core Intel Xeon Processor 5050 3.70 Ghz, Monitor 1707 FP ultraSharp plano.	3	Unidad	72,000	216,000	ídem (7)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ | **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

Tipo: 1 **Atención a problemas comunes de las DES**

Nombre del proyecto: **Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje**

2.2.1.18	PC para laboratorio de Topología, Pentium 4, Monitor Plano 17"	10	Unidad	18,000	180,000	ídem (7)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.19	PC Dell Precision 690 Workstation 690 (1Kw-64 bit),2 Dual Core Intel Xeon Processor 5050 3.73 Ghz, Dell 20" UltraSharp Flat Panel.	2	Unidad	144,000	288,000	Equipo especializado para simular procesos físicos como apoyo a los proyectos de investigación del CA de física. (8)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.20	Estaciones de Trabajo Sun Sparc Unix de alta capacidad	3	Unidad	48,000	144,000	ídem (8)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.21	PC para laboratorio de Física, Pentium 4, 3.2Ghz, Monitor Plano 17".	30	Unidad	18,000	540,000	Incorporación de tecnología de cómputo en el laboratorio de física adecuada a características de software existente en laboratorio como apoyo al proceso educativo.	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.1.22	Scanner HP 4670	2	Unidad	2,042	4,084	ídem (6)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 7,374,312

Acción: 2.2.2 **Apoyar las metas compromiso establecidas en el PRODES de la DES de ICB**

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo	
2.2.2.1	Proyector Dell mod. 2400 mp, bulbo adicional, juego para instalacion en el techo y estuche	36	Unidad	29,172	1,050,192	El trabajo de reforma curricular precisa de la adaptación de recintos que faciliten la interlocución académica entre los miembros de las academias y los CA. Con la construcción de nuevos espacios académicos (PE de Enfermería, MC, CD, y MVZ) se requiere un apoyo complementario. (9)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.2.2	PC para laboratorio de cómputo del IIT, Pentium 4, 3.2Ghz, Monitor Plano 17".	30	Unidad	16,000	480,000	ídem (9)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.2.3	Pantallas de proyección eléctricas de 70" en aulas de ICB	37	Unidad	8,600	318,200	ídem (9)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.2.4	Pizarrones electrónicos	6	Unidad	25,000	150,000	ídem (9)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.2.5	Adaptador de computadora con electrocardiografo CARDIOCARD-PC BASED RESTING ECG	15	Unidad	23,940	359,100	ídem (9)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.2.6	Arnés para televisión	30	Unidad	4,000	120,000	ídem (9)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.2.7	Equipo convertidor de video Averipack 300	30	Unidad	3,000	90,000	ídem (9)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.2.8	Switch Cisco Catalyst 2960 de 48 puertos con dos puertos SFP	1	Unidad	58,412	58,412	ídem (9)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 2,625,904

Acción: 2.2.3 **Apoyar las metas compromiso establecidas en el PRODES de la DES de IADA**

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo	
2.2.3.1	PC para laboratorio de cómputo del IADA, Pentium 4, 3.2Ghz, Monitor Plano 17".	7	Unidad	16,000	112,000	Creación de un espacio alternativo para el bienestar estudiantil. (10)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.3.2	Impresora laser Dell 1815dn	1	Unidad	5,768	5,768	ídem (10)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.3.3	Scanner HP 4670	1	Unidad	2,042	2,042	ídem (10)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 119,810

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Tipo: 1 Atención a problemas comunes de las DES

Nombre del proyecto: Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje

Acción: 2.2.4 Apoyar las metas compromiso establecidas en el PRODES de la DES de ICESA

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.2.4.1 PC OptiPlex GX620 DT with Int Broadcom GbNIC: Intel Pentium Processor 820 (2.8 GHz, DC, 2X1M, 800 MHz FSB), Monitor Dell UltraSharp 1707 FP.	25	Unidad	22,600	565,000	Incorporación de tecnología de cómputo para apoyar al desarrollo de un centro de acopio de información para el desarrollo de investigación regional. (11)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.4.2 Servidor 2 procesadores Xeon 3.8 2 discos duros 300Gb	1	Unidad	78,250	78,250	ídem (11)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.4.3 Impresora color HP 4700	1	Unidad	27,000	27,000	ídem (11)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.4.4 Impresor blanco y negro HP 4250	1	Unidad	29,000	29,000	ídem (11)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.4.5 Impresora HP 1022	2	Unidad	2,786	5,572	ídem (11)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.4.6 Impresora Dell 1815dn	1	Unidad	5,768	5,768	ídem (11)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.2.4.7 Scanner HP 4670	2	Unidad	2,042	4,084	ídem (11)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 714,674

Meta: 2.3 Las metas compromiso definidas en Univesidad Saludable que tengan asociada la solicitud de requerimientos de cómputo

Acción: 2.3.1 Automatización del proceso de las ferias de salud, exámenes médicos, monitoreos, foros de autodiagnóstico

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.3.1.1 PC Dell modelo precision M90 incluye estuche con tarjeta de red inalámbrica	10	Unidad	23,772	237,720	Apoyar desarrollo y actualización de base de datos para el análisis situacional de salud de la comunidad universitaria. (12)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.3.1.2 Impresora laser Dell 1815dn	3	Unidad	5,768	17,304	ídem (12)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.3.1.3 Lector de código de barras	5	Unidad	15,000	75,000	ídem (12)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
2.3.1.4 Unidad de almacenamiento de USB	6	Unidad	1,000	6,000	ídem (12)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 336,024

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ | **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

Tipo: 1 **Atención a problemas comunes de las DES**

Nombre del proyecto: **Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje**

o. Part: **3** Fortalecer entre los universitarios una cultura orientada a preservar la salud; promoviendo hábitos, prácticas, costumbres, ejercicio físico, métodos didácticos y pedagógicos además de otros elementos similares para promover el autocuidado de la salud.

Meta: **3.1** Institucionalizar Universidad Saludable para fomentar que la práctica académica coadyuve al desarrollo de hábitos saludables.

Acción: **3.1.1** Trabajar con las DES a través de las academias y tutores la institucionalización del programa

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
3.1.1.1 Reproducción de materiales sobre opciones saludables	1	Unidad	100,000	100,000	Incorporación de US a la vida académica del profesorado y al Programa Institucional de Tutorías, dirigido a estudiantes.	Servicios

Monto solicitado para esta acción: 100,000

Acción: **3.1.2** Promover la cultura para la salud en la comunidad universitaria.

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
3.1.2.1 Viáticos (alimentación)	15	persona	7,334	110,010	Asistencia de docentes a congresos, foros, seminarios, talleres, o cursos relacionados con los objetivos del programa US. (12)	Servicios
3.1.2.2 Hospedaje	15	Persona	6,000	90,000	ídem (12)	Servicios
3.1.2.3 Transportación	15	Persona	7,000	105,000	ídem (12)	Servicios
3.1.2.4 Inscripción a congresos, seminarios, talleres.	15	Persona	2,000	30,000	ídem (12)	Servicios

Monto solicitado para esta acción: 335,010

Meta: **3.2** Fortalecer entre los universitarios la cultura para la salud mediante la generación de conductas anticipatorias, contribuyendo a la mejora continua del proceso enseñanza aprendizaje.

Acción: **3.2.1** A partir del diagnóstico de la salud comunitaria, identificar las principales opciones generadoras de salud.

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
3.2.1.1 Renta de servicio de comunicación	1	Servicio	30,000	30,000	Difusión de la Universidad Saludable para incrementar la tasa de universitarios con cobertura médica	Servicios
3.2.1.3 Glucometros	10	Unidad	3,000	30,000	Abastecer las unidades de atención médica inicial. (13)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
3.2.1.4 Estetoscopios	10	Unidad	4,000	40,000	ídem (13)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
3.2.1.5 Baumanometros	15	Unidad	2,335	35,025	ídem (13)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
3.2.1.6 Pulsometros	10	Unidad	3,500	35,000	ídem (13)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
3.2.1.7 Impedanciometros	10	Unidad	3,000	30,000	ídem (13)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
3.2.1.8 Estuche de diagnóstico	5	Unidad	10,000	50,000	ídem (13)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 250,025

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ | **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

Tipo: 1 **Atención a problemas comunes de las DES**

Nombre del proyecto: **Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje**

Meta: **3.3** Identificar periódicamente los factores determinantes que influyen en el comportamiento del binomio salud enfermedad entre la comunidad universitaria.

Acción: **3.3.1** Aplicación de exámenes médicos a estudiantes de la universidad.

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
3.3.1.1 Lote de reactivos para exámenes médicos de colesterol, VDRL, acondicionamiento y capacidad pulmonar y otros.	1	Lote	600,000	600,000	A partir de un diagnóstico de la salud comunitaria identificar las principales opciones generadoras de salud. (14)	Materiales
3.3.1.2 Lote de materiales médicos (gasas, tubos de ensayo, algodón, guantes, jeringas y otros materiales necesarios para exámenes médicos)	1	Lote	230,000	230,000	ídem (14)	Materiales
3.3.1.3 Equipo citómetro de flujo para determinación de VIH y otros serotipos	1	Unidad	2,300,000	2,300,000	ídem (14)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
3.3.1.4 Equipo analizador para EGO	1	Unidad	90,000	90,000	ídem (14)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)

Monto solicitado para esta acción: 3,220,000

Acción: **3.3.2** Llevar a cabo la "Feria de salud", Evaluación y Promoción de las principales opciones saludables y la calidad de los servicios de salud.

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
3.3.2.1 Lote de reactivos para exámenes médicos de colesterol, VDRL, acondicionamiento y capacidad pulmonar y otros.	1	Lote	400,000	400,000	Establecer mecanismos que promuevan la autogestión de mejores estados de salud involucrando la participación de la comunidad universitaria. (15)	Materiales
3.3.2.2 Lote de materiales médicos (gasas, tubos de ensayo, algodón, guantes, jeringas y otros materiales necesarios para exámenes médicos)	1	Lote	200,000	200,000	ídem (15)	Materiales

Monto solicitado para esta acción: 600,000

Meta: **3.4** Generar escenarios apropiados para que los universitarios se involucren en actividades conjuntas con la comunidad en la modificación de conductas; tratando de alentar conductas favorables para la promoción y restauración de la salud.

Acción: **3.4.1** Realizar estudios e investigaciones asociadas a la Universidad Saludable

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
3.4.1.1 Transportación	3	Persona	10,000	30,000	Apoyar a los investigadores de la UACJ para la presentación de proyectos internos o estudios de investigación con diseño de cohorte: sobre nutrición y alimentación saludable, salud ambiental, epidemiología de enfermedades, violencia y otros. (16)	Servicios
3.4.1.2 Viáticos	3	Persona	7,000	21,000	ídem (16)	Servicios
3.4.1.3 Hospedaje	3	Persona	5,000	15,000	ídem (16)	Servicios
3.4.1.4 Inscripción a congresos, seminarios, talleres.	5	Eventos	2,000	10,000	ídem (16)	Servicios

Monto solicitado para esta acción: 76,000

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006



UACJ | **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

Tipo: 1 Atención a problemas comunes de las DES

Nombre del proyecto: Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje

Resumen de los Proyectos de la Gestión

Prio	Proyecto	No. Objs	No. Metas	No. Acc	\$ Solicitado
1	Contribución del apoyo académico al modelo educativo centrado en el aprendizaje	3	8	18	36,977,996
Σ	Monto total solicitado en los proyectos del ProGES	3	8	18	36,977,996

Firma: Jose Fernando Estrada Saldaña
Director General de Teleinformática

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006



UACJ | Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Tipo: 2 Atención a problemas de la gestión

Nombre del proyecto: Gestion Institucional de Calidad

Versión definitiva

Datos del responsable

Nombre: Mtro María de los Ángeles Silvia Ampudia Rueda

Cargo: Contralora General

Teléfono(s) con clave de larga distancia: 6566882276 Dirección de correo electrónico: sampudia@uacj.mx

¿Cuenta con perfil deseable reconocido por la SEP?

Objetivo general del proyecto

Mejorar la calidad, eficiencia y transparencia de la gestión universitaria, certificando la totalidad de los procesos estratégicos de gestión de manera articulada con la actualización de la estructura orgánica, la normatividad, la capacitación directiva y las tecnologías de apoyo.

Justificación del proyecto

Objetivos Particulares

1. Capacitar y desarrollar las habilidades de gestión y planeación institucional al personal directivo que se incorpora a estas funciones con motivo del cambio de gestión rectoral.
2. Mantener, consolidar y ampliar el alcance del Sistema de Gestión de Calidad implementado en la UACJ.
3. Integrar y capacitar el comité de transparencia de la UACJ para atender de manera solvente y oportuna las demandas de información conforme a las leyes federal y estatal de acceso a la información.
4. Explotar de manera amplia y eficiente el nuevo Sistema Integral de información.
5. Aprobar las actualizaciones a la normatividad universitaria orientadas a la mejora de la calidad institucional y la rendición de cuentas.

Justificación

Este proyecto orientado a la mejora de la gestión toma como referente conceptual la teoría del modelo biológico de las organizaciones que en las convocatorias anteriores hemos descrito con amplitud, pero que en resumen se refiere al desarrollo armónico del conjunto de componentes y actores esenciales de la gestión, las acciones estratégicas relevantes comprenden la mejora de las capacidades del personal directivo, la flexibilidad y eficiencia en la operación de la organización sustentada en procesos certificados y de sus tecnologías de apoyo, la consolidación de los valores que vive y promueve la institución, así como a las normas y el ambiente en el que se realiza el quehacer universitario.

En el presente proyecto los criterio de priorización corresponden:

1. Aseguramiento de las fortalezas alcanzadas en el ámbito de la gestión
2. Atención a las condiciones internas y externas que ponen en riesgo el buen desempeño de la gestión.

La autoevaluación y seguimiento de la evolución de cada uno de los componentes de la gestión, nos muestra que la capacitación directiva para la gestión y la planeación en ambientes colegiados y participativos alcanzó las metas y objetivos previstos mediante el seguimiento de estrategias como el intercambio de experiencias exitosas para la elaboración desarrollo y evaluación de proyectos de gestión académica, y los cursos de formación directiva diseñados por la ANUIES, así como del programa para Dirigentes de instituciones de Educación Superior (DIES), cumplieron adecuadamente su función, por lo que ahora el desafío radica en preservar esta fortaleza en el contexto de un cambio de gestión rectoral, en la que es previsible la incorporación una proporción de nuevo personal directivo. Esta condición coyuntural nos induce a ubicar el objetivo 1. Capacitar y desarrollar las habilidades de gestión y planeación institucional al personal directivo que se incorpora a estas funciones con motivo del cambio de gestión rectoral. En la prioridad 1, ya que cumple con los criterios a) aseguramiento de la fortaleza y b) atención a las condiciones que ponen el riesgo el buen desempeño de la gestión.

Por su parte el desempeño de la organización muestra mejoras como se evidenció con el reconocimiento SEP-AMERIEAF 2005 como una de las cuatro universidades con mayores esfuerzos de mejora de la gestión y se refrenda con la certificación de 50 procesos estratégicos conforme a la Norma ISO 9001: 2000 lo que permite contar con un Sistema de Gestión de Calidad muy amplio y que comprende no solo las áreas centrales de la administración, sino que incide en múltiples procesos académicos, las metas previstas al 2006 se alcanzaron al 100% , por lo que nos proponemos asegurar la continuidad del SGC y ampliar su alcance incorporando 14 procesos más, incrementado el número de personal participante en el sistema , para garantizar que la cultura de la calidad arraige en las prácticas institucionales la capacitación es un elemento fundamental que nos permitira consumir el objetivo 2. Mantener, consolidar y ampliar el alcance del Sistema de Gestión de Calidad implementado en la UACJ. La prioridad 2 se otorga en función de que cumple con el criterio a) asegurar la fortaleza alcanzada en este componente de la gestión.

En el rubro de transparencia y rendición de cuentas nuestro quehacer durante estos últimos 5 años atendió a los criterios señalados en el PIFI, dando seguimiento a la calidad de los programas educativos (25 PE en Nivel 1 de CIEES y 20 acreditados), la certificación de procesos de gestión (50 conforme a la Norma ISO 9001:2000), entre los que destaca la certificación de todos los procesos de la Contraloría General que es la dependencia que tiene a su cargo la atención a las auditorías del H. Congreso del Estado (2002,2003, 2004 y 2005), auditorías de la Secretaría de la Función Pública al PIFI, a las becas PRONABES y a los recursos del CONACYT (2006), también auditorías del Seguro Social, Auditoría a la matrícula realizada por la AMOCVIES a pedido del H. Congreso de la Unión (2005), además de las auditorías internas y externas a las que nos obliga la ley; cumpliendo a satisfacción y con dictámenes favorables en todos los casos y ante todas las instancias. Sin embargo el concepto de rendición de cuentas asociado al derecho a la información y concretado en las leyes de transparencia y acceso a la información nos obliga a integrar y capacitar un comité institucional que atienda conforme a lo establecido por la ley con este servicio (2007), por lo que incorporamos las necesidades de este apremio como objetivo 3. Integrar y capacitar el comité de transparencia de la UACJ para atender de manera solvente y oportuna las demandas de información conforme a las leyes federal y estatal de acceso a la información . Otorgandole la prioridad 3 ya que cumple con el criterio b) atender las condiciones que ponen en riesgo el buen desempeño de la gestión.

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ | **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

Tipo: 2 **Atención a problemas de la gestión**

Nombre del proyecto: **Gestion Institucional de Calidad**

En los otros componentes esenciales de la gestión que corresponden a conectividad, tecnologías de apoyo y normatividad, se presentan avances asimétricos, mientras la conectividad cuenta con una cobertura del 100%, los otros dos componentes muestran resultados insuficientes, pese a que el trabajo se encuentra realizado en más de un 90% no se alcanzaron los resultados comprometidos. El sistema Integral de información SI12 se encuentra totalmente modelado conforme a metodologías de consulta a los usuarios e integrado en subsistemas, pero ha presentado en dos pruebas de operación autónoma deficiencias en el manejo de información en el subsistema de control escolar, lo que ha impedido su liberación y continúa operando en paralelo con el sistema anterior; los especialistas realizan ajustes menores y se espera su operación plena este mismo año. Algo semejante ocurre con la normatividad, los participantes en los comités de actualización normativa fueron capacitados con apoyo de recursos PIFI y elaboraron los anteproyectos articulando y armonizando la actualización normativa para los ámbitos académico, administrativo y de gobierno, pero no se han obtenido los consensos necesarios para su aprobación por el H. Consejo Universitario salvo en los reglamentos del Programa de Estímulos al Desempeño Docente, Posgrado, Ingresos, Entrega -Recepción y reglamentación para la actualización normativa. Los recursos solicitados para este proyecto solo se aplicaran a los tres primeros objetivos, en virtud de que los dos con menores resultados se encuentran en la etapa de tránsito y requieren el concurso de competencias y voluntades, más que de apoyos económico.

O. Part: **1** **Capacitar y desarrollar las habilidades de gestión y planeación institucional al personal directivo que se incorpora a estas funciones con motivo del cambio de gestión rectoral.**

Meta: **1.1** **Capacitar en el área de Gestión y Planeación al 100% del personal directivo.**

Acción: **1.1.1** **Integrar el perfil de competencias para gestión y planeación del personal directivo**

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
1.1.1.1 Diagnóstico personalizado de habilidades directivas	40	Diagnóstico	1,200	48,000	Establecer requerimientos de función del personal directivo	Servicios
Monto solicitado para esta acción:				48,000		

Acción: **1.1.2** **Capacitar a los jefes de departamento académico y de coordinación de PE en la planeación y gestión educativa**

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
1.1.2.1 Curso de capacitación	4	Curso	23,000	92,000	Capacitar a 50 personas en "Elaboración y Administración de Proyectos Académicos", "Evaluación de la Gestión Académica", cursos ANUIES (1)	Servicios
1.1.2.2 Transportación para instructores	4	Pasajes redondos	8,000	32,000	ídem (1)	Servicios
1.1.2.3 Viáticos para instructores	16	día	1,000	16,000	ídem (1)	Servicios
1.1.2.4 Materiales de apoyo para el curso	28	lote	1,400	39,200	ídem (1)	Materiales
Monto solicitado para esta acción:				179,200		

Acción: **1.1.3** **Capacitar al personal directivo en la planeación y gestión de Instituciones de Educación Superior**

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
1.1.3.1 Curso de capacitación	6	Curso	18,000	108,000	Capacitar a los directivos de DES en la gestión académica administrativa, Cursos DIES.(2)	Servicios
1.1.3.2 Transportación	6	Pasajes redondos	8,000	48,000	ídem (2)	Servicios
1.1.3.3 Viáticos	36	día	1,000	36,000	ídem (2)	Servicios
Monto solicitado para esta acción:				192,000		

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ | Universidad Autónoma de Ciudad Juárez

Tipo: 2 Atención a problemas de la gestión

Nombre del proyecto: Gestion Institucional de Calidad

o. Part: 2 Mantener, consolidar y ampliar el alcance del Sistema de Gestión de Calidad implementado en la UACJ.

Meta: 2.1 Mantener y consolidar el Sistema de Gestión de la Calidad capacitando a 60 miembros que se adhieren a los procesos certificados y a los que estan en proceso de certificación.

Acción: 2.1.1 Proporcionar cursos de capacitación relacionados a la Gestión de Calidad

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.1.1.1 Curso de capacitación.	4	Curso	20,700	82,800	Pago por cursos de "Interpretación de la norma ISO 9001:2000", "Herramientas estadísticas, acciones preventivas, correctivas y mejora continua", "Servicio al cliente" y "Manejo de quejas y sugerencias".	Servicios
2.1.1.2 Curso de capacitación	1	Curso	23,000	23,000	Pago por curso de "Auditoria Interna"	Servicios
2.1.1.3 Hospedaje	5	Hospedaje instructor	4,000	20,000	Pago de hospedaje de 5 instructores, 2 dias cada uno.	Servicios
2.1.1.4 Boleto de avión	5	Viaje redondo	4,500	22,500	Pago de transporte a 5 instructores de cursos	Servicios
2.1.1.5 Curso de capacitación	1	Curso	52,000	52,000	Curso de "Competencia laboral y evaluación de desempeño"	Servicios
Monto solicitado para esta acción:				200,300		

Acción: 2.1.2 Recertificación ya el 14 de julio 2007 expiran procesos actualmente certificados

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.1.2.1 Auditoria para recertificación de procesos	1	Recertificación	60,000	60,000	Pago por concepto de recertificación de los procesos por medio de ATR (American Trust Register)	Servicios
2.1.2.2 Transportación	4	Pasaje redondo	4,500	18,000	Pago de transportación para los auditores de ATR	Servicios
2.1.2.3 Viáticos	8	Día viático	1,200	9,600	Pago de viáticos para auditores de ATR	Servicios
Monto solicitado para esta acción:				87,600		

Meta: 2.2 Consolidar el grupo de auditores (40), ya que el alcance del SGC se ha incrementado, por lo que es necesario seguir agregando nuevos auditores y reforzar conocimientos de los ya existentes.

Acción: 2.2.1 Proporcionar dos cursos de formación de auditores

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.2.1.1 Curso de Auditoría Interna	2	Curso	20,000	40,000	Capacitación para incorporar 10 procesos al SGC	Servicios
2.2.1.2 Transporte	2	Pasaje redondo	4,500	9,000	Pago por transporte a instructor de curso de Auditoría Interna	Servicios
2.2.1.3 Viáticos	4	día viático	1,200	4,800	Pago de viáticos a instructor de curso Auditoría Interna	Servicios
Monto solicitado para esta acción:				53,800		

Meta: 2.3 Desarrollar al personal que ha participado en la implementación del SGC durante estos tres últimos años, a través de la asistencia a capacitaciones, congresos y foros.

Acción: 2.3.1 Capacitación de personal

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.3.1.1 Curso	1	Curso	59,500	59,500	Curso de capacitación	Servicios
2.3.1.2 Viáticos	1	Viáticos	28,000	28,000	Viáticos	Servicios
2.3.1.3 Transportación	10	Viaje redondo	4,200	42,000	Viaje de personal	Servicios
Monto solicitado para esta acción:				129,500		

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006

UACJ | **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

Tipo: 2 **Atención a problemas de la gestión**

Nombre del proyecto: **Gestion Institucional de Calidad**

Meta: **2.4** Certificar 14 procesos administrativos en la norma ISO 9000:2000: Comunicación social, Diseño de infraestructura de planta física, Limpieza e intendencia, Mensajería, Cursos CAI, Seguridad e higiene, Unidades administrativas de institutos (relación a los recursos humanos, contabilidad y administración), Elaboración y actualización de cartas descriptivas, Transporte, Selección y contratación de maestros, Gestión de apoyo económico interno para la participación en foros académicos, Administración de proyectos de investigación con financiamiento externo, Laboratorios en DES (materiales y manufactura).

Acción: **2.4.1** Solicitar consultoría y capacitación dirigida a personal que participará en los trabajos para lograr la certificación

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
2.4.1.1 Servicios de consultoría	1	Consultoría	579,600	579,600	Consultoría (8 meses con 2 visitas mensuales)	Servicios
2.4.1.2 Viáticos	16	Hospedaje y viáticos	8,000	128,000	Viáticos de los consultores	Servicios
2.4.1.3 Transportación	32	Viaje redondo	5,000	160,000	Transporte para dos consultores que realizarán 16 visitas en 8 meses	Servicios
Monto solicitado para esta acción:				867,600		

o. Part: **3** Integrar y capacitar el comité de transparencia de la UACJ para atender de manera solvente y oportuna las demandas de información conforme a las leyes federal y estatal de acceso a la información.

Meta: **3.1** Integrar el comité de Transparencia Institucional

Acción: **3.1.1** Capacitar al comité de transparencia

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
3.1.1.1 Curso de manejo de información	1	Curso	12,000	12,000	Capacitar al comité de transparencia en la generación de reportes informativos (B.O.)	Servicios
3.1.1.2 Curso de elaboración de paginas WEB	1	Curso	12,000	12,000	Capacitar a dos miembros del comité de transparencia para actualizar lapagina WEB de transparencia	Servicios
3.1.1.3 Curso sobre normatividad en transparencia y acceso a la información	3	Curso	23,000	69,000	Curso para generar información y lineamientos para el cumplimiento de los requisitos de la Ley de Acceso a la Información	Servicios
3.1.1.4 Transportación	3	Pasaje redondo	8,000	24,000	Gastos de movilidad para instructor que imparte cursos anteriores. (3)	Servicios
3.1.1.5 Viáticos	12	Día	1,000	12,000	ídem (3)	Servicios
Monto solicitado para esta acción:				129,000		

Acción: **3.1.2** Proveer la infraestructura necesaria para la operación del comité de transparencia y creación de la pagina WEB "Transparencia Institucional UACJ"

Concepto	Cant	Unidad medida	Costo unit \$	Costo total \$	Justificación	Tipo
3.1.2.1 Servidor 2 procesadores XEON 3.8 2 discos duros 300 GB	1	Unidad	78,250	78,250	Equipo en el que se almacenará permanentemente las paginas WEB de transparencia, mismo en el que se registraran actualizaciones y respaldos por periodos.	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
3.1.2.2 Scanner HP 4670	1	Unidad	2,042	2,042	Equipo para la digitalización de documentos oficiales que se anezaran a la pagina WEB	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
3.1.2.3 Pc optiplex GX280 DT, procesador Intel Pentium 820 (2.8 GHz, DC, 2X1M, 800 MHz FSB) monitos 1707 flat panel	2	Unidad	22,600	45,200	Equipo para la elaboración de la pagina WEB por personal capacitado en el área de transparencia. (4)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
3.1.2.4 Impresora HP color 4700	1	Unidad	27,000	27,000	ídem (4)	Infraestructura académica (Bienes Muebles)
Monto solicitado para esta acción:				152,492		

Proyecto integral para el fortalecimiento de la gestión en el marco del PIFI 3.3

Wednesday 25 de October de 2006



UACJ | **Universidad Autónoma de Ciudad Juárez**

Tipo: 2 Atención a problemas de la gestión

Nombre del proyecto: Gestion Institucional de Calidad

Resumen de los Proyectos de la Gestión

Prio	Proyecto	No. Objs	No. Metas	No. Acc	\$ Solicitado
2	Gestion Institucional de Calidad	3	6	10	2,039,492
Σ	Monto total solicitado en los proyectos del ProGES	3	6	10	2,039,492

Firma: María de los Ángeles Silvia Ampudia Rueda
Contralora General