

Octava autoevaluación y seguimiento de la gestión institucional

Seguimiento del ProGES y de sus proyectos apoyados

La UACJ ha participado en el PIFI desde la creación de éste en el año 2001. Durante ese periodo el ejercicio de planeación participativa y estratégica promovido por el PIFI ha permitido que se hayan inducido progresivamente cambios en la gestión que generan mejores condiciones para el desarrollo de los procesos educativos. En cuanto al proceso de actualización del ProGES, este ha permitido generar referentes claros y consensuados que orientan la operación cotidiana de las dependencias universitarias, haciendo coincidir los fines de las instancias académicas y administrativas, al tiempo que se aprecia congruencia entre los instrumentos de planeación de largo, mediano y corto plazo.

En términos generales los indicadores de la gestión han mejorado gracias a la eficacia de las políticas y estrategias implementadas. El logro de las metas-compromiso institucionales es el siguiente. En cuanto a la certificación de procesos estratégicos, se creó del sistema de gestión de la calidad de la UACJ en 2003, se incremento progresivamente el número de procesos certificados de 10 a 41 entre 2004 y 2006, y la recertificación del SGC en 2007. Una vez lograda la recertificación, se realizó una auditoria de mantenimiento en la cual se determinó cambiar el alcance del SGC para asegurar su transversalidad y evitar la fragmentación. Durante 2008 se incorporaron 12 nuevos procesos con lo que se ha llegado a 53. Estos últimos procesos son particularmente relevantes porque involucran funciones de apoyo académico en los cuatro institutos y atienden las recomendaciones que piden ampliar el sistema y considerar demandas académicas, con lo que también se contribuye al cumplimiento de criterios de evaluación nacionales.

Respecto a los avances del diseño, integración y explotación del SIIA, es pertinente mencionar que la UACJ cuenta con un sistema informático desde 1995 que posee módulos interconectados (financiero, de recursos humanos, control escolar, programa operativo anual, patrimonio e infraestructura). Por esta razón se reporta en 100% de cumplimiento en este rubro. Ya se ha reconocido que este sistema está obsoleto, por esa razón se ha establecido un convenio-alianza con la empresa *Intelisis* para desarrollar una nueva versión, más robusta y lo suficientemente versátil para atender requerimientos de información actuales. Se ha costeado con recursos propios y la implementación está programada para octubre de 2008.

En cuanto a los impactos de los proyectos aprobados en el marco del PIFI 2007, es necesario señalar que se aprobaron \$4.6 mdp para el proyecto *Impulso a los procesos de innovación educativa en la UACJ* (que atiende los problemas comunes de las DES); y \$367,287.00 pesos para el proyecto *Atención a problemas de la gestión*. El avance programático de estos proyectos es de 35% y 39% respectivamente. Y con respecto al proyecto de construcción se aprobaron dos de las tres obras planteadas (el edificio atípico para el Programa de Música en el IADA y el edificio para los programas de posgrados del ICB).

Con los recursos aprobados se realizaron las siguientes acciones:

- Se pagaron capacitaciones a dos funcionarios en materia de Legislación Universitaria, enviándolos a la XIX Reunión de ANAIPES. Diez personas asistieron a cinco Cursos-Talleres de la ANUIES para habilitarse sobre el Fortalecimiento Institucional. Se asistió a las VIII Jornadas Archivistas de RENAIES y al curso

Clasificación y seguridad de la información pública gubernamental, ambos en materia de transparencia. Siete personas se adiestraron en materia de Licitaciones Públicas y Reglamento de Licitaciones Públicas. Dos personas asistieron a cursos sobre Profesionalismo secretarial y administración para asistentes así como al Diplomado de actualización contable fiscal 2008 y contribuciones laborales.

- También se capacitó al personal operativo y directivo involucrado en la certificación de 12 procesos que se añaden al SGC y se pagó la auditoria externa de seguimiento para mantener la certificación del SGC y ampliar su alcance. También se asistió al Foro Mundial de la Calidad y de Gestión para la Mejora cuyo fin es apoyar a las instituciones a mantener los estándares de calidad y mejora continua.
- Se adquirió el equipo de cómputo necesario para instalar el software “Albalá” (sistema para gestión documental) con el cual se facilitará la consulta de documentos electrónicos, esto como parte del modelo de Gestión del Conocimiento para la UACJ y de la plataforma tecnológica que soportará la organización del archivo de la Universidad con el fin de cumplir con la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chihuahua.
- Se renovó el acceso a bases de datos como EBSCO HOST e IN4MEX que son de las más populares a nivel internacional. Gracias a esta renovación se pudo aprovechar los beneficios del convenio Ebsco-CONACYT-CUDI con el cual obtuvimos acceso a otras bases de datos, sin costo alguno, de la casa editora Ebsco Services.
- Así mismo con el propósito de impulsar el aprendizaje de otros idiomas a través del desarrollo de estrategias centradas en los usuarios y empleo de nuevas tecnologías se logró el equipamiento de laboratorios de aprendizaje autodirigido y auto evaluación en lenguas fortaleciendo la infraestructura tecnológica del Self Access Center del Centro de Lenguas, logrando con esto apoyar la enseñanza de lenguas extranjeras desde sedes remotas.
- Cabe mencionar que parte de los recursos ejercidos han permitido apoyar la renovación del equipamiento de las aulas de cómputo incrementando el equipo actualizado de un 42% a un 60% particularmente en el ICB como un primer ejercicio.
- Asimismo, se adquirió equipo de cómputo para apoyar labores de vinculación interinstitucional y reforzamiento de modalidades alternativas, lo que ha permitido desarrollar materiales audiovisuales y multimedia para los cursos a distancia que se están promoviendo en los PE.

Análisis de la capacidad física instalada y su grado de utilización

Actualmente la UACJ cuenta con cuatro campus, tres con sede en Ciudad Juárez y uno en la ciudad de Nuevo Casas Grandes (DES no registrada). En ellos hay 91 edificios, de los cuales 81 se dedican a actividades académicas y 10 a actividades administrativas.

CONCEPTO	INSTITUTO DE ARQUITECTURA, DISEÑO Y ARTE	INSTITUTO DE CIENCIAS BIOMEDICAS	INSTITUTO DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRACIÓN	INSTITUTO DE INGENIERÍA Y TECNOLOGÍA	DIVISIÓN MULTIDISCIPLINARIA DE NUEVO CASAS GRANDES
EDIFICIOS ACADÉMICOS	11	28	19	20	3
TOTAL DE EDIFICIOS	13	30	23	22	3

La infraestructura universitaria sumaba en diciembre de 2006, 107,271.17 m² construidos. Durante 2007-2008 se inició la construcción de tres obras (dos de ellas apoyadas por el FAM) que suman 5,598.37 m² adicionales, más los 2,722.96 aprobados para licitarse durante 2008.

AÑO	ICSA	ICB	IIT/IADA	NCG	Total UACJ (en m ²)	Crecimiento anual (%)
1973 - 2000	21,007.22	32,374.82	24,493.62		77,875.66	
2001	1,081.82 (U3-C)*	1,081.82 (U3-C)*	1,888.45 (Laboratorios Y3)*		81,927.75	5.2%
2002	1,263.84 (U3-M)*	1,263.84 (U3-M)*	1,263.84 (U3-M)*	3106.63 (U3-M, U3-M y Laboratorios)**	88,825.90	8.4%
2003		3,228.12 (Clínicas Odontología)*	3,304.43 (Laboratorios Y4)*		95,358.45	7.3%
2004	1,277.73 (U3-M)*	1,277.73 (U3-M)*	1,277.73 (U3-M)*		99,191.64	4.0%
2005	1,333.46 (V Atípico)*	1,492.44 (U3-M)*	1,490.64 (Y5 Atípico)*		103,508.18	4.3%
2006	1,492.44 (W U3-M MOD)*	1,277.73 (F1 U3-M)*	993.35 (IADA G1 atípico)*		107,271.17	3.6%
2007-2008 (en construcción)	1,473.3 (X Atípico)*		1,249.62 (IIT H-1 Atípico)*	2,875.45 (Biblioteca)**	112,869.57	5.2%
2008 (en licitación)		1249.62 (Posgrados)*	1473.34 (IADA Atípico)*			

*Obras apoyadas por FAM con aportación de la UACJ. **Construido con recursos del Gobierno del Estado con aportación de la UACJ.

Periodo	Aulas	Auditorios	Aulas con Computadoras	Biblioteca	Cubículos COBE	Cubs. Mitros y Tutorías	Laboratorios	Oficinas Admvas.	Salas de Exposición	Sala de Juntas	Sala de Impresión
2000	166	2	32	3	9	176	74	210	1	23	0
2008*	285	7	60	4	13	443	130	266	2	38	8
Crecimiento	72%	250%	88%	33%	44%	152%	76%	27%	100%	65%	100%

*Incluye edificios en construcción 2007-2008.

Como se puede apreciar en los cuadros anteriores, el crecimiento de la infraestructura universitaria ha se ha beneficiado de las aportaciones del FAM y representa importantes incrementos en los principales espacios académicos. La disponibilidad de espacios adecuados y bien equipados es valorada por organismos certificadores y acreditadores, y se ha constituido en una fortaleza de la UACJ que ha contribuido a obtener reconocimientos y acreditaciones con los que el 100% de la matrícula inscrita en programas evaluables está inscrita en PEBC. Además el importante incremento de espacios destinados a los docentes contribuye a vincular docencia e investigación; permite atender alumnos en sesiones individuales y colectivas; permite prácticas educativas innovadoras; y una práctica docente digna.

Instituto	Espacios		Días con mayor ocupación	Turno Matutino		Turno Vespertino	
	Disponibles/semana	Ocupados/semana		%	Horarios más saturados	%	Horarios más saturados
IADA	3375	817	lunes - jueves	64	8:00-14:00 hrs.	65	16:00-22:00 hrs.
ICB	10350	1630	lunes - viernes	78	7:00-13:00 hrs.	22	16:00-22:00 hrs.
ICSA	1575	84	lunes, miércoles y jueves	43	7:00-13:00 hrs.	51	16:00-20:00 hrs.
IIT	3450	755	lunes, martes y jueves	49	7:00-9:00 y 14:00	61	16:00-22:00 hrs.

*Fuente: estudio de disponibilidad de espacios físicos. DGPDI, junio 2008.

Para valorar el aprovechamiento de la infraestructura disponible se utiliza el siguiente procedimiento: se calcula el total de horas hábiles de cada espacio (la UACJ funciona de 7:00 a 22:00 hrs. de lunes a viernes. Los sábados se calculan aparte porque se utiliza de diferente manera en cada Instituto) y se contrasta con los horarios de clases programados para el semestre enero-junio de 2008. En base a esta comparación se estableció un porcentaje de aprovechamiento que se puede apreciar en el cuadro anterior.

Con la información anterior el cuerpo directivo concluyó que la mayor ocupación vespertina refleja el interés de los universitarios por combinar estudios y trabajo. Dada la amplitud del horario de los Institutos, no necesariamente se refleja la saturación de los horarios pico, ni

la ocupación permanente de centros de cómputo, laboratorios y talleres por docentes y alumnos, aún cuando no se trate de clases formales (operan la totalidad del tiempo disponible, sin importar la densidad de ocupación en los periodos regulares). También se concluyó que se puede aprovechar más la infraestructura los días viernes y sábado, y que se debe continuar con la oferta de cursos de verano para aprovechar la infraestructura y reducir los tiempos de egreso; pues se ocupan menos edificios, se controlan mejor y se reducen los costos de operación y mantenimiento.

Análisis de la nueva oferta educativa para 2008-2009

La UACJ participa activamente en el Consejo Estatal para la Planeación de la Educación Superior de Chihuahua desde su reactivación. Como parte integrante del citado consejo, colaboro en la elaboración del PEIDES en 2002 y 2006. En este último instrumento de planeación se reconoce la importancia de la colaboración entre las instituciones públicas y privadas del estado de Chihuahua, para constituir un sistema de educación superior acorde con la vocación económica del estado y pertinente con las necesidades sociales. Y es que desde mediados de los años setenta la estructura económica del estado de Chihuahua ha abandonado las actividades primarias (agricultura, ganadería y minería) y ha observado un crecimiento del sector secundario (manufacturas) sobretodo vinculado al dinamismo de la industria maquiladora de exportación, lo que ha generado a su vez, un importante crecimiento del sector de comercio y servicios (terciario). El citado programa también solicita atender los diversos problemas sociales aparejados al cambio económico y la rápida redistribución de la población en las principales ciudades.

Nombre del Programa	Área de Conocimiento	Nivel		Año de apertura 2008	Estudio de factibilidad	Aval COEPES	Justificación
		Licenciatura	Posgrado				
Lic. en Teoría del Arte	Educación y Humanidades	X		2009	Sí	En trámite	Se requieren profesionales capaces de interpretar los distintos significados de las expresiones sociales, utilizando el arte como mediación de los conflictos sociales.
Doctorado en Ciencias Jurídicas	Ciencias Sociales y Administrativas		X	2009	Sí	Sí	Programas de doctorado que permitirán que los profesionales del Derecho y la Administración comprendan procesos complejos, en los que el conocimiento es la base de nuevos esquemas organizativos; y donde las nuevas tecnologías plantean la necesidad de adaptaciones tanto a las organizaciones como a la sociedad en su conjunto.
Doctorado en Administración	Ciencias Sociales y Administrativas		X	2009	Sí	Sí	
Lic. en Ingeniería Aeronáutica	Ingeniería y Tecnología	X		2008	Sí	Sí	Programas de ingeniería, a nivel licenciatura, que abandonan las áreas de conocimiento tradicionales heredadas de la primera formación industrial y se dedican a temas novedosos y multidisciplinarios; claramente enfocados a la formación de los recursos humanos que serán capaces de comprender y adaptar nuevas tecnologías a las necesidades productivas de la región.
Lic. en Sistemas Automotrices	Ingeniería y Tecnología	X		2008	Sí	Sí	
Lic. en Bioingeniería	Ingeniería y Tecnología	X		2008	Sí	Sí	
Lic. Ingeniería Software	Ingeniería y Tecnología	X		2009	Sí	Sí	Posgrados dedicados a formar recursos humanos con las suficientes habilidades para crear nuevo conocimiento que en su momento se convertirá en nueva tecnología y se aplicará directamente en los procesos productivos.
Maestría en Ingeniería Civil – Estructuras	Ingeniería y Tecnología		X	2009	Sí	Sí	
Maestría en Ciencias de la Ingeniería Industrial	Ingeniería y Tecnología		X	2008	Sí	Sí	
Doctorado en Ciencias de los Materiales	Ingeniería y Tecnología		X	2008	Sí	Sí	

En ese sentido el panorama del estado revela la necesidad de un sistema de educación superior amplio y diversificado, en el que la calidad de la formación es una prioridad. Que por un lado promueva la generación de nuevo conocimiento y su aplicación práctica. Y por otro lado no deje de atender los problemas sociales que el crecimiento económico ha traído. En lo que se refiere a la nueva oferta de la UACJ, se trata de programas congruentes con las necesidades del estado manifiestas en sus planes de desarrollo. Dichos programas educativos cuentan con estudios de factibilidad que sustentan su viabilidad y han obtenido recientemente el aval del COEPES.

Análisis de la pertinencia de la oferta educativa vigente

La UACJ cuenta con diversos instrumentos para evaluar la pertinencia de sus programas educativos. El primero se refiere a la congruencia de las áreas de estudios con respecto a las necesidades de desarrollo del estado sintetizadas en el PEIDES (cfr. apartado anterior). El segundo son los resultados del padrón de egreso y el seguimiento de egresados, que miden la inserción laboral de los egresados de la UACJ. El tercero son los resultados de los estudios de empleadores, en la que estos brindan su opinión sobre el desempeño de los universitarios. Un cuarto instrumento, pero menos sistemático, son diversos estudios de opinión aplicados a muestras representativas de la sociedad, que permiten valorar la imagen de la institución.

Haciendo una síntesis de todos estos instrumentos se puede afirmar que la oferta educativa vigente de la UACJ es muy pertinente a las necesidades sociales del estado, porque la demanda de ingreso crece cada año en todos los programas; el 95.4% de los egresados que buscan un empleo lo encuentran antes de seis meses; el 90% está empleado en áreas afines con su profesión; los empleadores señalan como características positivas su iniciativa, responsabilidad, liderazgo y experiencia.

Análisis de los problemas estructurales de la institución

Del listado de problemas estructurales que ofrece la metodología se identificó que los más relevantes para la UACJ son dos. En cuanto a la actualización de la normatividad universitaria se reportan avances positivos, pues desde 2006 la oficina del Abogado General condujo una Reforma Integral al Sistema Normativo de la UACJ, que ha dado como resultado que el 100% de los reglamentos hayan sido revisados y actualizados.

Los resultados son visibles, pues el H. Consejo Universitario prácticamente concluyó el proceso de aprobación de los siguientes instrumentos normativos:

- Estatuto del Personal Académico de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Estatuto General de la Defensoría de los Derechos Universitarios
- Reglamento de Servicio Social de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento General de Titulación de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento del H. Consejo Académico de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento del H. Consejo Universitario de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez
- Reglamento Interior del H. Consejo Universitario de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento Interior del H. Consejo Académico de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento General de Administración de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento de Publicaciones de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento de las Autoridades de los Institutos de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento de los HH. Consejos Técnicos de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento Interior del H. Consejo Técnico del Instituto de Ciencias Sociales y Administración.
- Reglamento Interior del H. Consejo Técnico del Instituto de Ciencias Biomédicas
- Reglamento Interior del H. Consejo Técnico del Instituto de Ingeniería y Tecnología.
- Reglamento Interior del H. Consejo Técnico del Instituto de Arquitectura, Diseño y Arte.
- Reglamento de Incorporaciones de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento de las Academias y de los Consejos de Academias de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Reglamento de Responsabilidades Administrativas de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.
- Acuerdo del H. Consejo Universitario para la constitución del Acervo de la Normatividad Universitaria.
- Lineamientos para Organización y Conservación de Archivos de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez.

En cuanto a la *solvencia y viabilidad financiera del Fideicomiso de Trabajadores Académicos* cabe señalar que el fideicomiso se enfrentó a una situación financiera que puso en serio riesgo su solvencia. La reforma del año 2002 implicó que los académicos y la Universidad incrementaran sus aportaciones (hasta 9.0% y 11.0% respectivamente) y que los académicos en activo laboraran más tiempo para jubilarse. En el caso de los nuevos académicos que se contrataran a partir del 1 de enero del 2003 todos ellos se podrán jubilar

con el 100% siempre y cuando coticen 35 años y tengan por lo menos 60 años de edad. Con estas reformas se logro un ahorro en los pasivos contingentes lo cual desplazo el punto de quiebre del año 2007 al año 2018. Adicionalmente se solicito a la SEP \$305'000,000.00 distribuidos de la siguiente manera: 250 millones para estabilizar el flujo de egresos entre 2003 y el 2038; 50 millones para estimular a los académicos a solicitar su jubilación hasta los 30 de servicio, no antes; y 5 millones para aquellos maestros que prefirieran retirarse. Hasta la fecha se han recibido \$274'555,000.00 por lo tanto el remanente que falta de aportar la SEP es de \$30'445,000.00 con lo cual se concluiría dicho proyecto.

El éxito de este proyecto radica fundamentalmente en la participación activa de los académicos aceptando ajustes de tipo económico y de tiempo de cotización con la ventaja de que a cambio se tiene la certidumbre de que el Fideicomiso será viable en el futuro. Con las reformas al sistema y las aportaciones recibidas por parte de la SEP el ultimo estudio actuarial a diciembre del 2007 ha permitido desplazar el punto de quiebre del Fondo hasta el año 2030.

Análisis de los mecanismos de rendición de cuentas de la institución

Anualmente se realizan las siguientes auditorias externas:

- Auditoría Externa. El Auditor Externo, autorizado por el H. Consejo Universitario, auditó los estados financieros de la Institución, de acuerdo con las normas de auditoría generalmente aceptadas, los lineamientos de la SEP y las técnicas de contabilidad de fondos. En los resultados de la auditoría practicada al 31 de diciembre del 2006 y de 2007, se emitió el dictamen de la razonabilidad, integridad y autenticidad de los estados financieros, expedientes y documentos y toda aquella información producida por los sistemas de información de la Universidad. Dichos estados financieros dictaminados y aprobados por el H Consejo Universitario, se encuentran publicados en la página de transparencia.
- Auditoría a los estados financieros del Fideicomiso del Fondo de Planes de Beneficio del Personal Académico, por la firma contable Price Waterhouse Coopers. La opinión emitida para los estados financieros al 31 de diciembre de 2006 y 31 de diciembre 2007 fue que presentan razonablemente, en todos los aspectos importantes, la situación financiera del Fideicomiso de Pensiones de la Institución, los resultados de sus actividades y los cambios en su situación financiera de conformidad con las Normas de Información Financiera Mexicanas.
- Auditoría a la matricula de alumnos, demanda real de alumnos y subsidios de apoyo financiero por la firma contable Price Waterhouse Coopers. En su informe opinan respecto a la razonabilidad, integridad y autenticidad de la información producida por los sistemas de información de la Universidad.

PERIODO	Número de solicitudes recibidas	Número de solicitudes resueltas	Número de solicitudes pendientes	Número de solicitudes rechazadas	Número de solicitudes de aclaración recibidas	Número de solicitudes de aclaración resueltas	Información más solicitada
ENE-MZO 2007	34	34	0	0	0	0	Información sobre cuotas de inscripción y becas
ABR-JUN 2007	19	19	0	0	0	0	Información sobre cuotas de inscripción y becas
JUL-SEPT 2007	31	31	0	0	1	1	Información sobre aspectos académicos de los institutos
OCT-DIC 2007	40	40	0	0	2	2	Contratos de servicios celebrados con otras entidades y licitaciones públicas
ENE-MZO 2008	20	20	0	0	1	1	Ámbito competencial de instancias universitarias
TOTALES	144	144	0	0	4	4	

La página de Transparencia se ha constituido en un vehículo que garantiza la rendición de cuentas a la sociedad, de manera veraz y oportuna (cfr. <http://www.uacj.mx/transparencia/pagina/default.asp>) de conformidad con lo establecido en la Ley Federal de Acceso a la Información Pública y la particular del Estado. Dicha página se actualiza por lo menos tres meses, la última se realizó con motivo de la publicación de los informes de los proyectos extraordinarios 2007. La página presenta la estructura orgánica, normatividad, remuneración mensual, Plan Institucional de Desarrollo, programas académicos y trámites, presupuesto de ingresos y egresos, ingresos, informes de auditoría, adquisición de bienes y estado patrimonial de la Institución, entre otros.

Análisis del requerimiento institucional, en su caso, de nuevas plazas de PTC

El cálculo de los requerimientos institucionales de nuevas plazas de PTC se realizó bajo los siguientes criterios:

- Fortalecimiento a los procesos de acreditación y reacreditación del pregrado.
- Se consideró el crecimiento del posgrado para preparar su ingreso al PNP y consolidar aquellos que ya tienen registro.
- Se consideró el apoyo que los PTC de posgrado darán a los programas de pregrado.
- Se consideró un incremento factible y gestionable por DES. En este caso, el incremento de PTC se considera en un 40% por DES.
- Se consideró la composición por grado académico a partir de la formación de PTC activos y la contratación de nuevos PTC.
- Se consideró un incremento en la proporción de doctorados de 23% a 40% respecto al total de PTC.
- Se consideró un incremento en la proporción de perfiles ProMeP de 26% a 50% respecto al total de PTC tomando como base los perfiles actuales y perfiles en solicitud 2008, además de los compromisos de los nuevos PTC.

Análisis de la evolución de la mejora de la gestión

Metas Compromiso institucionales de gestión	Meta 2007 *	Avance a julio-2007 *	Meta 2008 *	Avance a julio-2008 *	Explicar las causas de las diferencias
Procesos estratégicos de gestión que serán certificados por la norma ISO 9000:2000					
Número y nombre de los procesos	64	41	60	53	El valor alcanzado es menor ya que algunos procesos se fusionaron en uno solo. El SGC de la UACJ fue recertificado el 20 de junio de 2007 por la empresa American Trust Register SC; Incorporación de 12 nuevos procesos; Busca transversalidad y evitar fragmentación.
Diseño, integración y explotación del SIIA:					
Número y nombre de los módulos que estarán operando (administración escolar, recursos humanos y finanzas)	6	6	6	6	SII en operación desde 1995; cuenta con la totalidad de los módulos interconectados; en transito hacia una nueva plataforma desarrollada por la empresa Intelisis, fecha de arranque: octubre de 2008.
Módulos del SIIA que operarán relacionados entre sí	6	6	6	6	Control escolar, Financiero, POA, Recursos humanos, Servicios de Salud, Patrimonio e Inventario
Otras metas de gestión definidas por la institución:					
Capacitación directiva para la planeación y gestión	133	133	133	49	Se cumplió la meta. Además comenzó un proceso intensivo de capacitación permanente que incluye a los 21 funcionarios de primer nivel
Estándares ANUIES de acervos	181430	181430	209,494	186,473	La meta tiene un cumplimiento de 89%. Con recursos PIFI y de los proyectos extraordinarios, se podrá cumplir la meta.
Infraestructura física (incremento)	5546.4 m ²	2770.17 m ²	4,297.64 m ²	2,722.96 m ²	Se proyectaron tres obras, pero solamente se aprobaron dos
Normativa institucional actualizada	23	12 reglamentos (44%)	21	21 reglamentos (100%)	Se reviso la totalidad de la normatividad universitaria. Se alcanzó la meta de tener el 100% de la reglamentación actualizada.
Incrementar la tasa de universitarios con cobertura médica	100%	95%	100%	100%	El 100% de los estudiantes de nuevo ingreso y el 100% de los estudiantes de reingreso cuentan con seguro facultativo por parte del IMSS.

Grado de atención de las recomendaciones de los CIEES a los procesos de gestión

Evaluación de la Función Administrativa. Informe: CIEES/CA/REP/3-92, noviembre de 1992.

No. de identif en informe	Recomendación	Cumplida	No cumplida
1	Elaborar el reglamento de planeación de la UACJ		X
2	Elaborar y desarrollar un programa de difusión de la legislación vigente	X	
3	Fortalecer el ambiente de relaciones en el interior de la comunidad universitaria, con objeto de hacerla más receptiva en relación a las decisiones y acciones que tiendan a mejorar el trabajo académico	X	
4	Definir con precisión los canales de participación de las dependencias de la universidad y de la comunidad institucional, en los procesos de planeación del desarrollo	X	
5	Definir los mecanismos y procedimientos para la generación, sistematización y concentración de la información institucional	X	
6	Asignar a la Dirección General de Planeación y Evaluación la responsabilidad de las tareas de estudio de seguimiento de egresados, trayectoria escolar, deserción, reprobación, las cuales pertenecen ahora a otras áreas	X	
7	Promover la creación de una instancia de coordinación de instituciones de educación superior, en el ámbito geográfico del Municipio de Juárez	X	
8	Coordinar con otras instituciones las fechas de apertura de los sistemas de selección y admisión de estudiantes al nivel superior	X	
9	Establecer un programa de formación de recursos humanos, especialmente en las áreas de diseño curricular, apoyo didáctico y orientación vocacional	X	
10	Diseñar y poner en marcha un programa de actualización pedagógica para los profesores	X	
11	Hacer una revisión cuidadosa y profunda del currículum de todos los programas que ofrece la universidad	X	
12	Incrementar el acervo bibliográfico, de conformidad con las necesidades derivadas de los programas académicos	X	
13	Fortalecer el programa de orientación vocacional	X	
14	Elaborar un programa de desarrollo de la infraestructura en lo que se refiere a equipo de cómputo, de acuerdo con los requeridos de los programas académicos	X	
15	Impulsar las actividades de investigación en las áreas en que la universidad tiene mayor capacidad instalada y a las que se conceda preferencia institucional	X	
16	Revisar la estructura de organización de la universidad, haciendo los ajustes señalados en el documento, para evitar duplicidades e inadecuaciones	X	
17	Actualizar el Manual de Organización y los manuales de procedimientos	X	
18	Elaborar una guía administrativa para el manejo de los recursos financieros		X
20	Escriturar todos los inmuebles de la universidad	X	
21	Difundir amplia y continuamente los estados financieros de la institución	X	
22	Poner al corriente los compromisos institucionales correspondientes a pago de impuestos, derechos y servicios	X	
23	Publicar el padrón de proveedores de la universidad	X	
24	Revisar las necesidades reales del personal y hacer los ajustes correspondientes en la plantilla	X	
25	Incorporar al menos un elemento más en las comisiones dictaminadoras para el nombramiento y promoción del personal académico, que sea externo a la universidad	X	
26	Ampliar y diversificar el intercambio académico	X	

*Nótese que no se tiene registro de alguna recomendación identificada con el número 19

Importancia	Fortalezas	Debilidades
1	Existencia de un proceso de planeación que permite afianzar las fortalezas y replantear estrategias más adecuadas.	Necesidad de consolidar el enfoque sistémico del SGC.
2	Actualización de la normatividad.	Necesidad de ampliar el SGC con 45 procesos más.
3	Vinculación, en cada PE existe movilidad estudiantil a través de intercambios y estancias en otras IES, así estancias cortas de investigación.	Transito al SI2 en plataforma de Intelisis.
4		Necesidad de un sistema de archivo eficiente, capaz de dar soporte a la Unidad de transparencia
5		Necesidad de acervos.
6		Obsolescencia de equipo de cómputo.
7		Necesidad de espacios físicos para cerrar brechas en el ICSA.