Fecha de actualización: 31 de octubre 2013

Fuente: Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional

UR	UNIDAD RESPONSABLE	FUNCIÓN	CATEGORÍA	PROGRAMA	PROYECTO	SUBPROYECTO	META	DESCRIPCIÓN META	TIPO MEDICIÓN	Frecuencia	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
8000	Unidad de Transparencia Universitaria	5	5	330	1	1	1	Recabar la información que por su naturaleza deba de hacerse pública en el portal universitario, con la debida anticipación para cumplir en forma oportuna con dicha obligación.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
8000	Unidad de Transparencia Universitaria	5	5	330	1	1	2	Coadyuvar con el Comité y la Unidad de Información en el diseño e implementación de mecanismos que garanticen la custodia y la seguridad jurídica y material de la memoria documental de la UACJ	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
8000	Unidad de Transparencia Universitaria	5	5	330	1	1	3	Garantizar la estricta aplicación de las normas, criterios y políticas para la administración, seguridad y tratamiento de la información referente a datos personales que obren en poder de la Universidad.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
8000	Unidad de Transparencia Universitaria	5	5	330	1	1	4	Difusión del contenido de la Página Web de Transparencia y Acceso a la Información.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
8000	Unidad de Transparencia Universitaria	5	5	330	1	1	5	Optimizacion del Diseño de la Pagina Web de Transparencia.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	80.00%	0.00%	0.00%	0.00%
8000	Unidad de Transparencia Universitaria	5	5	330	1	1	6	Generar cultura de protección de datos personales de la comunidad universitaria que en el desarrollo de sus funciones custodien las dependencias universitarias.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
8000	Unidad de Transparencia Universitaria	5	5	330	1	1	7	Detectar las necesidades de información de la comunidad universitaria y de los temas de interés para favorecer su incorporación en la Página Web de Transparencia en un formato de lenguaje universitario claro basada en la metodología de transparencia focalizada.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
8000	Unidad de Transparencia Universitaria	5	5	330	1	2	1	Fortalecer los procesos de transparencia y rendición de cuentas en la comunidad universitaria.	Cuantitativo	Anual												0.00%
9000	Defensoría de los Derechos Universitarios	5	1	300	3	1	1	Elaborar el Reglamento General de la DDU	Porcentual	Anual												0.00%
9000	Defensoría de los Derechos Universitarios	5	1	300	3	1	2	Diseñar e implementar nuevas estrategias para promover el quehacer de la DDU	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
9000	Defensoría de los Derechos Universitarios	5	1	300	3	1	3	Dar mantenimiento a la página Web de la DDU	Porcentual	Anual												0.00%
9000	Defensoría de los Derechos Universitarios	5	1	300	3	1	4	Realizar con eficiencia las actividades para administrar la DDU	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
11000	Rectoría	5	1	300	3	1	1	REPRESENTAR A LA UACJ ANTE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EN EL AMBITO LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL, ANTE FOROS, CONGRESOS Y CONVENCIONES.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11000	Rectoría	5	1	300	3	1	2	ENCABEZAR LOS ESFUERZOS INSTITUCIONALES TENDIENTES A LOGRAR UNA APLICACION TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11000	Rectoría	5	1	300	3	1	3	DETERMINAR LAS POLITICAS INSTITUCIONALES QUE PERMITAN LOGRAR LA PARTICIPACION DE TODAS LAS INSTANCIAS UNIVERSITARIAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL DEL DESARROLLO	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11000	Rectoría	5	1	300	3	1	4	ESTABLECER CONVENIOS CON INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR, LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11000	Rectoría	5	1	300	3	1	5	GESTION DE ADQUISICION DE LOS INSUMOS NECESARIOS PARA EL SERVICIO DE APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11000	Rectoría	5	1	300	3	1	6	ADQUISICION DEL EQUIPO DE COMPUTO Y DE MOBILIARIO NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE RECTORIA	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11000	Rectoría	5	1	300	3	1	7	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11000	Rectoría	5	1	300	3	1	8	OBSEQUIOS Y PROPAGANDA	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11100	Secretaría Partícular	5	1	300	3	1	1	PROGRAMAR LA AGENDA DE CITAS DEL C. RECTOR	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11100	Secretaría Partícular	5	1	300	3	1	2	PROGRAMAR Y ORGANIZAR LAS REUNIONES DEL C. RECTOR	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11100	Secretaría Partícular	5	1	300	3	1	3	ATENCION A SOLICITUDES Y PETICIONES DE LOS ALUMNOS	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11100	Secretaría Partícular	5	1	300	3	1	4	CONTROL DE ENVIO DE MENSAJERIA Y PAQUETERIA	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11100	Secretaría Partícular	5	1	300	3	1	5	CONTROL DE CORRESPONDENCIA DEL APARTADO DE LA UACJ EN EL PASO TEXAS Y EN CIUDAD JUAREZ	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11100	Secretaría Partícular	5	1	300	3	1	8	ADQUISICION DE REVISTAS Y PERIODICOS LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11100	Secretaría Partícular	5	1	300	3	1	10	MANTENER PAPELERIA Y MATERIAL DE OFICINA NECESARIA PARA RECTORIA Y SECRETARIA PARTICULAR	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11100	Secretaría Partícular	5	1	300	3	1	11	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11100	Secretaría Partícular	5	1	300	3	1	12	SOLVENTAR GASTOS IMPREVISTOS	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
11110	Jefatura de Función de Eventos Especiales	3	5	110	2	1	1	Atender eventos especiales	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11110	Jefatura de Función de Eventos Especiales	3	5	110	2	1	2	Atender eventos fijos	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	1	70	5	1	1	Transmisión en vivo del I Informe de Actividades del Rector.	Porcentual	Anual												0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	1	70	5	1	2	Elaborar el material impreso y en video del I Informe de Actividades del Rector.	Porcentual	Anual												0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	1	70	5	1	3	Participar en las reuniones inter institucionales a las que haya lugar, en su calidad de Coordinador de Comunicación, así como a los congresos o reuniones especiales con televisoras u otros medios.	Porcentual	Mensual	0.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	1	70	5	1	4	Participar de manera activa en los festejos de aniversario de la institución, y publicar un libro sobre la historia de la UACJ.	Porcentual	Anual												0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	1	70	5	1	5	Atender la cuestión operativa de la Coordinación.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	1	70	5	1	6	Atender actividades generadas por las relaciones inter institucionales o con organizaciones diversas y medios de comunicación,.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	1	1	1	Realizar convenios con los distintos medios impresos y electrónicos para la difusión y divulgación de la actividad universitaria con tarifas preferenciales.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	1	1	3	Coordinar el pago de servicios publicitarios y propagandísticos.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	2	1	1	Dar cobertura y difusión a los proyectos, eventos y productos universitarios.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	2	1	2	Dar uso adecuado a la página electrónica de la Universidad.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	2	1	3	Continuar con el trabajo de crear y mantener la imagen gráfica de la Universidad.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	2	1	4	Atender la operación de la Subdirección de Comunicación Social	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	3	1	1	Difundir el ser y quehacer universitario a través de UACJ TV.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	3	1	2	Producir los anuncios de radio y televisión requeridos por la Coordinación de Comunicación Social.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	3	1	3	Mantener la producción de los programamas radiofónicos	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	125.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	3	1	4	Iniciar transmisiones de UACJ Radio por internet	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	3	1	5	Concluir los trámites del permiso para la estación de Radio UACJ y dar inicio a la infraestructura.	Porcentual	Anual												0.00%
11200	Coordinación de Comunicación Social	3	3	80	3	1	6	Atender la operación de la Subdirección de Radio y Televisión Universitarias	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11210	Subdirección de Imprenta Universitaria	3	2	70	5	1	1	Atender a nuestros usuarios de forma satisfactoria.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11210	Subdirección de Imprenta Universitaria	3	2	70	5	1	2	Llevar a cabo la administración del trabajo de las diferentes instituciones que requieran nuestro servicio de imprenta.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11210	Subdirección de Imprenta Universitaria	3	2	70	5	1	3	Ofrecimiento de condiciones higiénicas y seguras en el área de trabajo.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11210	Subdirección de Imprenta Universitaria	3	2	70	5	1	4	Preever mantenimiento al inmueble y mobiliario.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
11210	Subdirección de Imprenta Universitaria	3	2	70	5	1	7	Capacitar al personal operativo y administrativo para mejorar sus competencias laborales y el desempeño laboral,.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
11210	Subdirección de Imprenta Universitaria	3	2	70	5	1	8	Motivación del personal para el mejor desempeño de sus funciones.	Porcentual	Anual												0.00%
11210	Subdirección de Imprenta Universitaria	3	2	70	5	1	9	Pagar los servicios públicos.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
12000	Secretaria General	3	5	110	1	1	1	Captura en el sistema el 100% de las becas solicitadas	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
12000	Secretaria General	4	7	190	3	1	1	Identificar alumnos destacados interesados en el quehacer academico y que tengan el perfil requerido para desarrollar actividades de apoyo en docencia, investigacion y extension, en apoyo a catedraticos de la institucion	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	1	-Reglamentar el apoyo a estudiantes para que el beneficio de becas llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre inmediato anterior sea mayor o igual a 9.0 y propocionar ampliamente entre la comunidad universitaria los apoyos con que l	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	2	Otorgar becas a los alumnos con maximo rendimiento	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	3	El 100% de las Becas académicas o de excelencia estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual												0.00%
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	4	El 99% de las becas contractuales estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual												0.00%
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	5	El 99% de las becas socioeconómicas estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual												0.00%
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	6	El 95% de las becas de Orfandad estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual												0.00%
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	7	El 95% de las becas Compartir estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual												0.00%
12000	Secretaria General	4	11	230	1	1	8	El 95% de las becas Extensión Educativa-Deportiva estén capturadas antes el periodo de inscripciones	Porcentual	Anual												0.00%
12000	Secretaria General	4	11	230	1	2	1	Reglamentar el apoyo a estudiantes para el beneficio de becas llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre inmediato anterior sea mayor o igual a 9.0 y promocionar	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
12000	Secretaria General	4	11	230	1	2	2	otorgar becas a los alumnos con maximo rendimiento	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
12000	Secretaria General	4	11	250	3	1	1	Reglamentar este programa de detección de futuros catedráticos así como reglamentar la busqueda y utilización de recursos alternos para este fin	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
12000	Secretaria General	5	1	300	3	1	1	Contar con recursos necesarios para dar cumplimiento a los compromisos que corresponden a la Secretaria General y de los derivados de la encomienda del H. Consejo Universitario y del C. Rector.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
12000	Secretaria General	5	1	300	3	1	2	Garantizar el funcionamiento optimo de la oficina de la Secretaria General y sus dependencias	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13000	Secretaría Académica	1	7	20	1	1	1	Que cada docente sea evaluado por su Jefe de Departamento, Coordinador de Programa y Coordinador de Academia	Cuantitativo	Anual												0.00%
13000	Secretaría Académica	1	7	20	1	1	2	Difundir entre los alumnos la encuesta de Evaluación y su periodo de Aplicación	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
13000	Secretaría Académica	1	7	20	1	1	3	Informar a los Directores de Instituto los resultados los resultados obtenidos en la Encuesta de Evaluación Docente	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
13000	Secretaría Académica	1	7	20	1	1	4	Aumentar el 2% de encuestas anualmente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
13000	Secretaría Académica	1	8	30	200	1	2	Mantener la certificación de gestion de la calidad (ISO) de los procesos involucrados en el proyecto	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13000	Secretaría Académica	1	8	30	200	1	7	Operar y administrar eficientemente los servicios de planeación y diseño de programas educativos a distancia	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
13000	Secretaría Académica	1	8	30	200	1	8	Incrementar el número de materias ofrecidas en la modalidad en linea	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
13000	Secretaría Académica	1	8	30	200	1	9	Dar a conocer a la comunidad universitaria el proyecto de educación a distancia	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
13000	Secretaría Académica	1	8	30	200	1	10	Promover el desarrollo de programas en la modalidad educativa a distancia	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
13000	Secretaría Académica	1	8	30	200	1	11	Dictaminar el 100% de los diseños instruccionales recibidos	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13000	Secretaría Académica	1	8	30	200	1	12	Dictaminar como aprobados el 80% de los diseños instruccionales recibidos	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
13000	Secretaría Académica	1	8	30	200	1	13	Promover y coordinar acuerdos y convenios con instituciones nacionales e internacionales, con el fin de aprovechar las experiencias y los recursos tecnológicos.	Porcentual	Anual												0.00%

13000	Secretaría Académica	1	8	30	200	1	16	Conformar el equipo de diseñadores instruccionales para atender la demanda de programas educativos en modalidad semipresencial y a distancia.	Porcentual	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	3	150	2	1	1	Brindar asesoría a docentes y elaborar guiones para materiales multimedia y la incorporación de tecnologías para apoyar la práctica de docentes y alumnos en la educación presencial y a distancia.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
13000	Secretaría Académica	4	3	150	2	1	5	Diseño de recursos digitales para el apoyo didáctico para los programas semipresenciales y a distancia dando continuidad a la labor de diagnóstico y diseño de guionismo.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%				0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	1	Difusion de la convocatoria anual del Programa de Estimulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	2	Entrega de carpetas y recepción de solicitudes y expediente de productividad académica de los docentes que desean participar en el programa	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	3	Recepcion y revisión de expedientes de productividad académica de los docentes participantes en la convocatoria del Programa de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	4	Procesar los resultados de cada expediente, elaborar reportes y notificar los resultados a todos los docentes participantes en el Programa de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	5	Recibir y revisar los recursos de revisión sometidos por los docentes que tienen alguna inconformidad con los resultados	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	6	Realizar reporte para presentarse al H. Consejo y gestionar los pagos de los docentes beneficiados en e lPrograma de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	7	Realizar el reporte que solicita la Secretaría de Educación Pública	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	8	Revisar en forma exhautiva el Reglamento y convocatoria del Programa de Estímulos al Desempeño Docente, realizar las modificaciones indispensables y pertinentes que mejoren el proceso	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	9	Actualización y capacitación del personal que colabora en el proceso del Programa de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	10	Difusion de la convocatoria anual del Programa a la Capacidad Académica	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	11	Recepción y revisión de expedientes de productividad académica de los docentes participantes en la convocatoria de la Capacidad Académica.	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	12	Procesar los resultados de cada expediente, elaborar reportes y notificar los resultados a todos los docentes participantes en el Programa de la Capacidad Académica	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	7	190	1	1	13	Que para cada convocatoria se reduzca el número de recursos de revisión por parte de los docentes.	Cuantitativo	Anual													0.00%
13000	Secretaría Académica	4	11	190	4	1	1	Impartir 30 cursos del plan de formación docente para la Educación a Distancia y de actualización en Ambientes Virtuales, acorde con las necesidades institucionales para la apertura de programas educativos semipresenciales y a distancia.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13000	Secretaría Académica	4	11	190	4	1	3	Trabajar coordinadamente con las áreas de función involucradas en habilitación docente para la EaD.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%				0.00%
13000	Secretaría Académica	4	11	190	4	1	4	Brindar información a Coordinadores de PE, Jefes de Departamento, Directores de Instituto respecto a la formación docente para la implementación de modalidades semipresencial y a distancia.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
13000	Secretaría Académica	4	11	190	4	1	5	Administrar el cardex del docente para mantener el registro de la Certificación para la educación a distancia.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%				0.00%
13000	Secretaría Académica	4	11	190	4	1	6	Mantener actualizada la base de datos electrónica con los avances de los docentes en los cursos de EAD.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%				0.00%
13000	Secretaría Académica	4	11	190	4	1	7	Atender las solicitudes de información respecto al avance de los docentes en la Certificación para la Educación a Distancia	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
13000	Secretaría Académica	5	1	300	3	1	1		Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	150	5	1	1	Llevar a cabo 2 talleres y/o conferencias por periodo académico para informar a la comunidad estudiantil y adoptar progresivamente el Sistema de Asignación y Transferencia de Créditos Académicos SATCA	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	150	5	1	2	Diseñar e implementar 1 modalidad semipresencial por periodo académico	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	150	5	1	3	Realizar informe semestral de las modalidades autorizadas y establecer las acciones para la mejora continua y actualización de las modalidades.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	150	5	1	4	Desarrollar 2 proyectos especiales con otros fondos. PROFORDEMS	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	5	2	1	Actualizar programación de 50 cursos de formación docente, de actualización disciplinar y desarrollo humano para docentes de los cuatro institutos, Centro de lenguas, Ciudad Universitaria, Campus de Nuevo Casas Grandes y Cuauhtemoc.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	5	2	2	Lograr que los docentes a través de las academias propongan 8 cursos de formación pertinentes para los diferentes programas académicos que permita elevar la calidad educativa.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	5	2	3	Realizar retroalimentación en 50 cursos con los docentes respecto a la pertinencia de la programación de cursos	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	5	2	4	Realizar y acreditar en cada periodo ene-jun y ago-dic. 50 cursos de formación.	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	1	Programar por semestre al menos 3 grupos para cada uno de los 7 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes de los 4 institutos de la UACJ y Centro de Lenguas	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	2	Programar de manera anual al menos 2 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes del Campus Cuauhtemoc y la UEHS	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	3	Programar de manera anual al menos 2 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes del Campus de Nuevo Casas Grandes	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	4	Programar de manera anual al menos 2 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes de Ciudad Universitaria	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	5	Otorgar la certificacion docente en el Modelo Pedagogico a por lo menos 70 docentes de tiempo completo y 30 de otras categorías que cumplan con los requisitos para su obtencion.	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	6	Administracion de la oficina del PIME	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	7	Reconceptualización del Modelo Educativo	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	8	Virtualizar los últimos 4 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	9	Atender de manera interna al 100% de las instancias que soliciten reportes respecto a la formación docente en el PIME	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	10	Por semestre: 1) Expedir y entregar documento de certificación en el Modelo Pedagógico UACJ a más de 25 PTC.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	11	Que al menos el 50% de nuevos docentes de tiempo completo de acuerdo con la lista emitida por la DGPDI del año inmediato anterior de tiempo completo inicien con los cursos de formación docente en el Modelo Pedagógico del PIME.	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	6	1	12	Incrementar la participación de PTC en cursos PIME para la Certificación Docente en al menos un 20% respecto a la participación en el semestre anterior.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	8	1	1	Integrar comisiones que contribuyan al desarrollo de la Innovación Eduactiva a través del diseño, implementación y evaluación.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	8	1	2	Dar seguimiento a los reportes de evaluaciones internas (por ejemplo los resultados de la evaluación docente, a través de la opinión estudiantil) y externas (por ejemplo los dictamenes de los organismos acreditadores) para la toma de decisiones y para desarrollar proyectos con base a los resultados.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	8	1	3	Proponer acciones de vinculación con otras IES para la promoción de la Innovación Educativa.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	8	1	4	Participar activamente en la Red Nacional de Innovación en Educación Superior (RIESA) de la ANUIES	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	7	190	8	1	5	Administración de la oficina del CIE	Porcentual	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	1	Proporcionar a los (as) estudiantes de la UACJ atención personalizada en las diferentes áreas de la universidad de acuerdo a lo que requieran y y soliciten.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	2	Dar difusión del Programa Integral de Tutorías y Trayectorias Académicas por medio de posters, videos, páginas web, spot de radio y Guía de Servicios para alumn@s.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	3	Proporcionar al docente tutor/a formación y actualización continua en el área de Tutorías.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	4	Implementar en la institución nuevas estrategias y opciones de tutoría integral para la comunidad estudiantil.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	5	Capacitar al personal responsable de la Jefatura de Tutoría a fin de que cuente con los elemnetos necesarios para realizar innovaciones dentro del programa.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	1	6	Realizar reportes de la práctica tutorial en la UACJ y enviarlos a las instancias que lo soliciten.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	2	1	Impartir el CIME a los estudiantes de nuevo ingreso de licenciatura a la UACJ: los 4 institutos, Ciudad Universitaria, Cuauhtemoc y Nuevo Casas Grandes	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	9	220	3	2	2	Realizar al menos un evento referente al Modelo Pedagogico de la UACJ	Cuantitativo	Anual													0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	1	Consolidación de la Comisión de Evaluación de Diseño Curricular	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	2	Revisar rediseños de Programas Educativos de pregrado, maestría, doctorado, especialidades, diplomados.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	3	Revisar diseños de cartas descriptivas por Programa Educativo.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	4	Asesoría pedagógica sobre la elaboración de diseños y rediseños curriculares.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	5	Revisar y evaluar diseños curriculares de pregrado, maestría, doctorado, especialidades y diplomados (nueva oferta).	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	6	Actualización de Lineamientos Institucionales para la Elaboración de Diseños o Rediseños Curriculares de Planes y Programas de Estudio.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	7	Seguimiento y actualización del proyecto de Competencias Genéricas Sello de la UACJ para la Formación Integral con Enfoque de Género.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	8	Revisar dictámenes de los organismos acreditadores externos.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	9	Actualización profesional académica sobre las tendencias de diseño curricular ANUIES, RIESA, UNESCO, OCEDE, entre otras.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13100	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	4	11	270	5	1	10	Revisar rediseños de cartas descriptivas por Programa Educativo.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
13200	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	3	4	90	1	1	1	Ampliar y diversificar la oferta de cursos.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
13200	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	3	4	90	1	1	2	Optimizar el proceso administrativo que permita eficentizar los procesos de inscripción, trámites de beca y captura de calificaciones.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
13200	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	3	4	90	1	1	3	Identificar las necesidades de los usuarios que permita atender dichos requerimientos conservando la calidad de la oferta.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	1	8	30	100	1	1	Ofertar, desarrollar e impartir los programas académicos para la enseñanza del inglés e idiomas alternos, a través de la actualización disciplinar.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	1	8	30	100	1	2	Desarrollar cursos especiales y talleres de metodología para la enseñanza del inglés y traducción e interpretación dirigidos a personas bilingues.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	1	8	30	100	1	3	Implementar servicios de apoyo pedagógico didáctico para maestros de idiomas.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	1	8	30	100	1	4	Diseñar y desarrollar programas para la enseñanza de lenguas nativas de México para contribuir a su conservación, además el diseño de programas multiculturales como complemento a la enseñanza de idiomas, el cual permita crear conciencia del valor de la diversidad de expresiones culturales.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%

13210	Subdirección del Centro de Lenguas	1	8	30	100	1	5	Consolidar el area de traducción e interpretación en respuesta a la demanda del público en general, así como a los requerimientos de las diversas instancias universitarias por este servicio, además de las publicaciones de la UACJ en otros idiomas y el servicio de interpretación en los eventos de los programas académicos de la universidad y público en general.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	4	4	160	7	1	1	Fortalecer y actualizar el Centro de Autoaprendizaje (SAC) (Self Access Center).	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	4	4	160	7	1	2	Desarrollar y fortalecer la biblioteca del Centro de Autoaprendizaje del Centro de Lenguas.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	4	4	160	7	1	3	Desarrollar las condiciones académicas y de infraestructura para hacer del Centro de Lenguas de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, un Centro acreditado de exámenes y certificaciones nacionales y/o internacionales.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
13210	Subdirección del Centro de Lenguas	4	4	160	7	1	4	Desarrollar un Programa Integral de Autoaprendizaje que cubra de manera integral las necesidades de los usuarios del Centro de Autoaprendizaje, así como los requerimientos de acreditación de lenguas extranjeras y sistemas alternos.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	1	Fortalecer y establecer una planeación estratégica en la implementación de la oferta de talleres para la optimización de los recursos humanos y económicos, propiciando la optimizacion del recurso humano y administrativo,	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	2	Optimizar y Difundir las talleres mediante prensa, radio y televisión a los universitarios así como a la comunidad en general para favorecer la mejora continua en la disfusion oportuna.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	3	Implemtar y optimizar el proceso administrativo para eficientar las inscripciones así como la recepcion, autorizacion y gestion de las solicitudes de becas que se ofrecen a los alumnos de, trabajadores y dependientes de a UACJ, así mismo generar un proceso claro y transparente en la solictud de becas externas en pro de la mejora continua y poder incorporar procesos de certificacion en las actividades adminsitrativas.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	4	Inducir a la evaluación individual y colectiva mediante un sistema de retroalimentación al 80% en las actividades administrativas en atención a los usuarios así como al desempeño de los instructores, para la busqueda de la certificacion de los procesos.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	5	Establecer una planeación estratégica en la implementación de talleres dirigidos a los universitarios bajo la modalidad de SATCA, así mismo generar un procedimiento transparente y eficaz que verifique el procedimiento de reconocimiento de créditos.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	1	8	30	100	1	6	PROGRAMAR LA OFERTA DE TALLERES DE ARTES Y OFICIOS AL PERIODO VACACIONAL.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	3	1	70	6	1	1	PLANEAR Y ORGANIZAR DE MANERA ESTRATEGICA Y PARTICIPATIVA LAS XLV Y XLVI MUESTRA FINAL DE ARTES Y OFICIOS ,DENTRO DEL ESQUEMA DE UNA MEJORA CONTINUA, CON EL OBJETIVO DE DIFUNDIR Y EVALUAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DURANTE EL SEMESTRE.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	3	1	70	6	1	2	INTERACTUAR CON LA COMUNIDAD EN GENERAL DE UNA MANERA PARTICIPATIVA ,COLECTIVA Y DE VÍNCULACION ENTRE LA INSTITUCIÓN Y LA COMUNIDAD POR MEDIO DE LOS FESTIVALES DE LA SALUD Y DESARROLLO PERSONAL.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	3	1	70	6	1	3	PROYECTAR A LA UACJ Y AL PROGRAMA DE ARTES Y OFICIOS DEL CENTRO DE ATENCION Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD, MEDIANTE LOS EVENTOS FINALES DE FOTOGRAFIA, PINTURA Y DIBUJO PROGRAMADOS AL TERMINO DE CADA SEMESTRE.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	3	1	70	6	1	5	APOYO EN EL EVENTO DE "ALTARES Y TUMBAS" DEL IADA.	Cuantitativo	Anual												0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	4	160	1	1	1	IMPACTAR EN EL PROCESO DE LA ENSEANZA DE LOS TALLERES MEDIANTE EL EQUIPAMIENTO DE LOS 300 TALLERES QUE SE OFRECEN SEMESTRALMENTE.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	4	160	1	1	2	LOGRAR CUBRIR LAS NECESIDADES DE LOS 4500 ALUMNOS ATENDIDOS DENTRO DE LOS TALLERES DE ARTES Y OFICIOS, PARA LOGRAR ASÍ, ESPACIOS EN LOS QUE REQUIERAN EQUIPO, E INSUMOS O SUMINISTROS DE MATERIALES.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	4	160	1	1	3	REALIZAR UN DIAGNÓSTICO PARA DETECTAR SEMESTRALMENTE LAS DEBILIDADES Y FORTALEZAS DEL PROGRAMA, ASÍ COMO LA MEJORA EN EL PROCESO DE LA ENSEÑANZA/APREDIZAJE.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	4	160	1	1	4	OPTIMIZAR EN UN 10% LOS RECUROS Y EQUIPO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LOS TALLERES DE ARTES Y OFICIOS.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	4	160	1	1	5	ASEGURAR LA CALIDAD DE LOS TALLERES MEDIANTE UN DIAGNÓSTICO EFICAZ Y PERTINENTE EN EL USO DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO, MEDIANTE UNA EVALUACIÓN INTERNA A LOS PARTICIPANTES.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	6	180	1	1	1	IMPLEMENTAR UNA PLANEACION ESTRATEGICA Y PARTICIPATIVA Y ADOPTAR UN MODELO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS EN LA OPTIMIZACION Y AUSTERIRDAD DE LOS RECURSOS MATERIALES, ASEGURANDO LA CALIDAD CONFORMANDO UN EQUIPO DE TRABAJO ADMINISTRATIVO Y EFICAZ, RESPONSABLE Y COMPROMETIDO QUE ATIENDA LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, DE LOS ISNTRUCTORES Y ALUMNOS.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	6	180	1	1	2	INCREMENTAR LA TRANSPARENCIA Y ASEGURAR LA CALIDAD DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EQUIPANDO CON RESPONSABILIDAD Y PERTINENCIA LA JEFATURA DE ARTES Y OFICIOS.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	6	180	1	1	3	CONTAR CON 2 COORDINADORES PARA LA ORGANIZACION Y CONTROL ASI COMO LA IMAGEN Y GESTION DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACION ASI COMO CON UNA SECRETARIA.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	6	180	1	1	4	CONSOLIDAR, OPTIMIZAR E INCORPORAR LOS RECURSOS Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA JEFATURA DE ARTES Y OFICIOS, E INCORPORAR LA ACTITUD DE AUSTERIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MATERIALES.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	6	180	1	1	5	FORTALECER Y CONTAR CON UN SISTEMA EFICAZ Y TRANSPARENTE PARA LA TOMA INMEDIATA DE DESICIONES.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	7	180	4	1	1	1 ELEVAR EN UN 10 % LA CALIDAD Y PROYECCIÓN DE LOS INSTRUCTORES DENTRO DE LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES, ASI COMO EN LOSOBJETIVOS ESTRATÉGICOS FOTALECIENDO A 86 INSTRUCTORES EN LA CAPACIDAD ACADÉMICA POR MEDIO DE LA CERFIFICACIÓN EN HABILIDADES ACORDE CON EL MODELO EDUCATIVO, PARA UNA MEJORA EN EL PERFIL DE LOS INTRUCTRORES.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	7	180	4	1	2	OFRECER CURSOS Y/O TALLERES DE CERTIFICACION DE INSTRUTORES DEL PROGRAMA DE ARTES Y OFICIOS.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
13221	Jefatura de Artes y Oficios	4	7	180	4	1	3	REALIZAR VIAJES NACIONALES PARA MANTENER ACTUALIZADOS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO Y OFERTAR NUEVOS TALLERES	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	1	Contar con el material necesario en el turno matutino y vespertino para mantener en óptimas condiciones la alberca, fosa y gimnasios, así como ofrecer un excelente servicio a la comunidad universitaria, comunidad en general y eventos que se realizan.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	2	Mantener en óptimas condiciones los jardines del Centro Acuático Universitario.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	3	Incrementar la seguridad en el Centro Acuático Universitario.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	4	Mantener en óptimas condiciones las instalaciones del Centro Acuático Universitario	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	5	Adquirir equipo y material necesario para el trámite de inscripciones.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	6	Contratar personal para cada turno, así como solicitar cursos de capacitación	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	7	Evaluar mensualmente el nivel de cada alumno participante en los cursos de natación, polo acuático y clavados.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	8	Contratar personal para impartir cursos deportivos y recreativos en el área de natación, clavados y polo acuático	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	9	Incrementar y mantener el número de participantes en el área recreativa en los diferentes programas de natación , clavados y polo acuático, así como realizar eventos de convivencia.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	10	Participación de nuestros equipos representativos en las diferentes competencias que se realicen.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	11	Realizar eventos de convivencia.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
13222	Jefatura del Centro Acuático	3	4	120	3	2	12	Participación de nuestros equipos representativos en las diferentes competencias que se realicen	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
13300	Coordinación del Centro de Desarrollo e Innovación y Transferencia Tecnológica	2	8	50	3	1	1	Capacitación de investigadores para la transferencia de tecnología	NULL	Semestral						0.00%						0.00%
13300	Coordinación del Centro de Desarrollo e Innovación y Transferencia Tecnológica	2	8	50	3	1	2	Equipamiento y suministro de articulos de oficina para la eficaz administración	NULL	Anual												0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	1	SATISFACER LAS NECESIDADES DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ABOGADO GENERAL	Porcentual	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%			0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	2	ASEGURAR EL MEJORAMIENTO DE EFICIENCIA EN LA CELEBRACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS CON DIVERSAS INSTANCIAS	Porcentual	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%			0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	3	REPRESENTAR A LA INSTITUCION EN ASUNTOS LEGALES CON MANDATO GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS Y EN ACTOS DE ADMINISTRACION	Porcentual	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%			0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	4	REVISAR Y ACTUALIZAR LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA CON EL PROPOSITO DE ADECUARLA A LA LEY ORGANICA DE LA INSTITUCION	Porcentual	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%			0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	5	ASESORIA, ELABORACION, REVISION Y ACTUALIZACION DE LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA Y DIFUNDIR LA LEGISLACION UNIVERSITARIA EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA EN GENERAL	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	6	MEJORAR EL ACERVO BIBLIOGRAFICO DE LA DIRECCION	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
14000	Abogado General	5	5	350	3	1	7	SATISFACER LAS NECESIDADES DE MOBILIARIO Y EQUIPO	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
14100	Subdirección de Asuntos Jurídicos en Materia Civil, Mercantil y Contractual	5	4	360	1	1	1	PROPORCIONANDO AYUDA A LAS INSTANCIAS QUE REQUIERAN DE ASESORIA JURIDICA EN CUANTO A REVISION, SUPERVICION, ANALISIS Y ELABORACION DE TODO TIPO DE CONTRATOS EN DIVERSAS MATERIAS , ASI COMO ASESORAR Y SUPERVISAR ASUNTOS LEGALES, CIVILES, PENALES, AMPAROS, ETC, EN REPRESENTACION DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCION	Porcentual	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%			0.00%
14200	Subdirección de Asuntos Jurídicos Interinstitucionales y Patrimoniales	5	1	350	3	1	1	PROPORCIONAR ASESORIA A LAS DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS CORRESPONDIENTE A LA ELABORACION, REVISION U OPINION DE INSTRUMENTOS INSTITUCIONALES, A CONVENIOS Y SOBRE LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA	Porcentual	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%			0.00%
14300	Subdirección de Asuntos Jurídicos Internos y Litigio	5	1	360	1	1	1	PROPORCIONAR ATENCION A TODOS LOS POSIBLES CONFLICTO ADMINISTRATIVOS Y MIGRATORIOS QUE SUSCITEN ENTRE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Porcentual	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%			0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	1	Capacitación y desarrollo permanente. La capacitación es un esfuerzo que permite actualizar y desarrollar la competitividad y calidad de los servicios que prestamos y redunda en la autoestima y motivación del personal del departamento, creando un equipo de personas expertas que permita agregar valor a las funciones universitarias, así como a los procesos de auditoría	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	2	Control Intern. Son los metodos, procedimientos y políticas, dirigidos a la salvaguarda y confiabilidad, tanto de los bienes y registros financieros, como de la funcionalidad de los procesos administrativos. La Contraloría General debe verificar que en todas las unidades	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	3	Representación institucional interna y externa. Internamente la Contraloría participa en procesos de toma de decisiones directivas respecto asuntos que son de su competencia y colabora con otras dependencias en trabajos interdisciplinarios. Externamente la Contraloría representa a la UACJ en juntas de trabajo de la Asociación Mexicana de Organos de Control y Vigilancia en las Instituciones de Educación Superior AMOCVIES, colaborando con las comisiones asignadas de capacitación, transparencia, difusión e investigación	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%

15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	4	Aplicación de procesos de autoevaluación a la Contraloría General. El proceso administrativo del departamento no sería valido si éste a su vez no es también evaluado con lineamientos y herramientas clave que garanticen la calidad, que se revisen los metodos de retroalimentación con el auditado, usar metodos actuales para evaluar el desempeño de todos y cada uno de los auditores, que se establezcan medidas y criterios del desempeño de la unidad de Contraloría General.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	5	Presupuestar los insumos de operación general de la dependencia, verificando que estén relacionados con actividades propias de la Contraloría General.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	6	Consolidar las funciones de Auditoría Financiera, Auditoría en Sistemas de Información y Auditoría en Gestión Académica y Administrativa, con el seguimiento a los procesos certificados por la norma ISO 9001-2008.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
15000	Contraloría General	5	2	330	3	1	7	Pago de Servicios	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	1	Verificar que el 100% de las observaciones generadas en las auditorías sean solventadas y atendidas.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	2	Supervisar la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental sea ejecutada en el Sistema Contable conforme a las publicaciones que realice el CONAC.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	3	Que de las auditorías realizadas de acuerdo al programa anual de trabajo se contemple un miinimo de 9	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	4	Cumplir el 100% del Programa anual de Auditorías, en función de las contingencias o auditorías especiales solventadas	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	5	Revisar la fiabilidad e integridad de la información financiera y operativa de los criterios utilizados para identificar, medir, clasificar e informar.	Porcentual	Anual												0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	6	Revisar los controles y sistemas establecidos para asegurar el cumplimiento de las políticas, procedimientos y leyes que tienen un impacto significativo en las operaciones e informes y determinar si la institución los cumple.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	7	Revisar las medidas de salvaguarda de los activos y verificar la existencia de los mismos.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	8	Valorar la economía y eficiencia con la que se emplean los recursos.	Porcentual	Anual												0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	9	Representación Institucional Interna.	Porcentual	Anual												0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	10	Aplicar mejoras continuas al proceso certificado de Auditoría Financiera de conformidad al Sistema de Gestió n de la Calidad de la Norma Internacional ISO 9001-2008	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	11	Suministrar oportunamente a la Subdirección, de los insumos necesarios para su operación y cumplimiento de sus objetivos y metas.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	12	Capacitación y desarrollo permanente.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	13	Pago de servicios	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	14	Cumplir el 80% del Programa Anual de Auditorías en función de las contingencias o auditorías especiales solicitadas por las instancias.	Porcentual	Anual												0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	15	Garantizar el cumplimiento de la Ley de Trasparencia y rendición de cuentas, considerando un tamaño de muestra entre el 90% y 95% de confiabilidad y entre el 5% y 10% de margen de error.	Porcentual	Anual												0.00%
15100	Subdirección de Auditoría Financiera	5	2	330	3	1	16	Obtener el 80% de satisfacción del cliente (correspondiente a mínimo promedio de 4 de calificación de acuerdo al instrumento de evaluación establecido).	Porcentual	Anual												0.00%
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	2	Capacitación y/o actualización del personal en auditoría de sistemas de información, en la nueva plataforma SIIV2 y los estandares que sean necesarios para la realización de las funciones.	Porcentual	Anual												0.00%
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	3	Gestionar los recursos necesarios para el logro de las metas establecidas.	Porcentual	Anual												0.00%
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	4	Verificar que el 85% de las observaciones emitidas sean atendidas y solventadas.	Porcentual	Anual												0.00%
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	5	Cumplir en un 90% el programa anual de auditoría, en función de las contingencias o auditorías especiales solicitadas y autorizadas por las diferentes áreas.	Porcentual	Anual												0.00%
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	7	El 90% de los informes cumplan con las condiciones de tiempo establecidos.	Porcentual	Anual												0.00%
15200	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	5	1	330	4	1	8	Que en el instrumento de medición se obtenga un 90% de satisfacción del Cliente.	Porcentual	Anual												0.00%
15300	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	5	1	330	4	1	2	Que al menos el 80% de las auditorías programadas sean realizadas.	Cuantitativo	Trimestral			106.25%			125.00%			83.75%			0.00%
15300	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	5	1	330	4	1	3	Que al 100% de las observaciones emitidas se les dé seguimiento.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
15300	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	5	1	330	4	2	1	Que el 100% de las personas en el supuesto de declarantes, presenten su declaración patrimonial	Porcentual	Anual												0.00%
15300	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	5	1	330	4	2	2	Que el 100% de los eventos de entrega-recepción sean atendidos por la Contraloría.	Porcentual	Anual												0.00%
15300	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	5	1	330	4	2	3	Intervenir en eventos por desafectación de activos fijos	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	2	8	50	1	1	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	3	5	100	7	1	1	Incrementar en un 5% la fuentes de financiamiento externo	Porcentual	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	1	Contar al 100% con los recursos materiales necesarios para la operación de esta coordinación general.	Cuantitativo	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	2	Contar al 100% con los documentos necesarios para la organización y operación de la Coordinación General	Cuantitativo	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	3	Planeación y programación de actividades académico-administrativas de la CGIP (POA, PIFI, PNP, PIDE, etc.) al 100%	Cuantitativo	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	4	Promover al 100% las distintas convocatorias para fondeo externo	Cuantitativo	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	6	Asistir al menos a 10 reuniones como representación de la UACJ en el área (CONACYT, COMEPO, FOMIX, PROMEP, etntre otros)	Cuantitativo	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	7	Realizar gestiones y trámites al 100% ante el SNI y PNPC del CONACYT	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	12	Contar con la actualización de la página web de la CGIP a l 100%	Cuantitativo	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	13	Cumplir al 100% en la participación como representación institucional ante comités técnicos y administrativos de las organizaciones financiadoras de proyectos.	Cuantitativo	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	14	Asistir al menos a 12 eventos, talleres, cursos relacionados con investigación y posgrado: SNI, Unión Europea, CA-Promep, Comepo, ferias de posgrado nacionales e internacionales, entre otros.	Cuantitativo	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	15	Apoyar la asistencia de al menos 50 investigadores a distintos foros, congresos, seminarios, simposiums, etc., locales, nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	16	Coordinar esfuerzos para incrementar en al menos 3 programas la oferta educativa de posgrado	Cuantitativo	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	17	Asistir apoyar al menos a 8 evaluaciones presenciales de los PEPs ante CONACYT	Cuantitativo	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	18	Apoyar la publicación de al menos 20 productos de investigación de los PTC en medios electrónicos e impresos.	Cuantitativo	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	19	Asegurar la difusión de la oferta de porgrados de la UACJ al 100%	Cuantitativo	Anual												0.00%
16000	Coordinación General de Investigación y Posgrado	5	1	300	3	1	20	Apoyar la organización de al menos 7 eventos donde partticiparán PTC's miembros de CA's (congresos, seminarios, foros, talleres)	Cuantitativo	Anual												0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	4	50	100	1	1	Aumentar en 90 el número de PTC de la DES con perfil deseable reconocido por SEP-Promep	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	4	50	100	1	2	Incrementar a 26 PTC de la DES con registro al SNI	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	4	50	100	1	3	Incrementar el número de alumnos de pregrado que desarrollan actividades de investigación en colaboración con los académicos-investigadores de la universidad por medio del programa INDAGAR.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	1	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	2	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	3	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	4	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	5	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	6	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	7	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	8	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	9	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	10	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	2	8	50	1	11	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	3	1	1	Programar una reunión semestral con los Cuerpos Académicos del ICB para evaluar y socializar logros.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	3	1	2	Establecer tres seminarios permanentes de investigación	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	3	1	3	Promover y apoyar a los PTC para su registro ante Promep	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	5	1	1	Promover un programa de formación de investigadores en cada uno de los departamentos del ICB dirigido a los profesores de tiempo completo	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	5	1	2	Apoyar las actividades de investigación dentro de la estructura administrativa y operativa de los departamentos académicos existentes en el ICB	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	5	1	3	Sistematizar y uniformar los procedimientos y actividades de investigación dentro del ICB	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16100	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	4	6	180	5	1	4	Llevar a cabo cada año un Simposio de Investigación para la presentación de los protocolos de investigación registrados en la CIP-ICB	Cuantitativo	Anual												0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	6	50	6	1	1	Promover mediante unas convocatorias interná semestrales el registro de los proyectos de investigación sin financiamiento, haciendo hincapié en el trabajo colegiado, que incorpore la participación de estudiantes	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	6	50	6	1	2	Programar reuniones periódicas con todos y cada uno de los CA para analizar sus necesidades y potencialidades	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%

16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	6	50	6	1	3	Impulsar la formalización de redes académicas con IES nacionales e internacionales	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	6	50	6	1	4	Impulsar la publicación individual y colectiva	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	6	50	6	1	5	Realizar un evento anual en el que se reconozca el trabajo de investigación de los CA y se brinde información especializada para el mejoramiento de su estatus.	Porcentual	Anual												0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	6	50	6	1	6	Difundir de manera amplia y oportuna las convocatorias de financiamiento emitidas por organismos externos, entre todos los CA's	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	1	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	2	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	3	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	4	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	5	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	6	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	7	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	8	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	9	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	10	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	11	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	12	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	13	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	14	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	15	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	16	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	2	8	50	1	17	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	1	Administrar de manera eficiente los procesos administrativos de la CIP-ICSA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	2	Apoyar a los investigadores con los materiales mínimos para realizar sus actividades relacionadas con la función de investigación	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	3	Organizar actividades relacionadas con la promoción y divulgación de poryectos, avances y resultados de investigaciones desarrolladas en el Instituto	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	4	Apoyar a la CGIP para mantener el sistema de información relativo a actividades relacionadas con la función de investigación de cada uno de los integrantes de los CA del ICSA (RUPI)	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	5	Elaborar un catálogo de investigadores e investigadores del ICSA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	6	Apoyar a los profesores investigadores del ICSA para la obtención del Perfil PROMEP	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	7	Apoyar a los docentes para cumplir con los requisitos para su ingreso al SNI	Porcentual	Anual												0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	8	Integrar el comité de investigación de ICSA y organizar las reuniones de trabajo correspondientes	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	9	Mantener una estrecha vinculación con la Coordinación General de Investigación y Posgrado	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	10	Apoyar a los investigadores en la preparación y presentación de propuestas para concursar por fondos externos para sus proyectos de investigación	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	11	Divulgación de avances y resultados de investigación	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	12	Difusión de resultados de investigación en revistas arbitradas e indexadas del CONACYT	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	13	Participar en el Comité Editorial del ICSA	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	14	Promoción, dictaminación y publicación de la revista Noesis	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	15	Elaborar en tiempo según condiciones del fondo al menos en un 90% los reportes financieros de los proyectos apoyados.	Porcentual	Anual												0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	16	Implementar al menos un taller por semestre para la elaboración de propuestas	Porcentual	Anual												0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	17	Incrementar el número de estudiantes de pregrado que participan en proyectos de investigación a través de INDAGAR	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	180	5	1	18	Publicar al menos dos numeros de la revista electrónica con los resultados de las investigaciones realizadas por los estudiantes que participan en INDAGAR	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	280	1	1	1	Contar con un NAB definido y consolidado en cada uno de los programas de posgrado	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	280	1	1	2	Apoyar a la publicación de resultados de investigación de tesistas y profesores de posgrado	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	280	1	1	3	Fortalecer las líneas de generaciin y aplicacion del conocimiento a través de la vinculación de las mismas con las tesis y los trabajos de investigación que se registran en cada programa	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	280	1	1	4	Sistematizar los procesos de atención integral y tutelaje académico a estudiantes del posgrado desde el ingreso hasta la obtencion del grado	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	280	1	1	5	Integrar el comité de posgrado e investigación de la DES	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	4	6	280	1	1	6	Difundir la actualización del reglamento de posgrado y proponer la creación de reglamentos o lineamientos propios de cada programa de posgrado	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	5	50	100	1	1	Incrementar el numero de Cuerpos Academicos en grado de consolidacion o consolidados	Porcentual	Anual												0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	5	50	100	1	2	Incrementar en un 50% el numero de publiaciones colegiadas de los Cuerpos Academicos	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	1	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	2	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	3	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	4	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	5	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	6	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	7	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	8	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	9	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	10	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	11	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	2	8	50	1	12	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	4	4	180	3	1	1	descripcion de meta medible efectuar ordenes de pago al 80 %	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	4	6	180	5	1	1	Lograr en un 100% la eficiencia operativa y administrativa de la Coordinación de Investigación y Posgrado de acuerdo a las necesidades propias del Instituto de Ingeniería y Tecnología	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%

16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	4	6	180	5	1	2	Apoyar a profesores a la asistencia de 5 eventos académicos	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	4	7	180	4	1	1	Incrementar en 40 % el numero de PTC's con perfil PROMEP	Porcentual	Anual												0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	4	7	180	4	1	2	Incrementar el numero de profesores en el SNI a 10	Porcentual	Anual												0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	4	7	180	4	1	3	Incremento del 60% de publicaciones en revistas registradas en JCR solicitados poc CONACYT	Porcentual	Anual												0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	4	7	180	4	1	4	Que al menos el 50% de los candidatos potenciales participen en la convocatoria vigente	Porcentual	Anual												0.00%
16300	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	4	7	180	4	1	5	Que al menos el 90% de los miembros del SNI que les corresponde renovar su reconocimiento, participen en la convocatoria vigente Invitar al 100% de los candidatos potenciales para obtener reconocimiento del SNI	Porcentual	Anual												0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	1	Gestionar apoyos para las actividades de investigación en el IADA; principalmente la producción, los avances y los resultados.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	2	Gestionar la divulgación de todas las actividades relacionadas con la investigación y su impacto en los PE del IADA	Porcentual	Trimestral			3333.33%			0.00%			0.00%			0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	3	Administrar el registro de los proyectos de investigación el IADA; principalmente atendiendo los compromisos y productos establecidos por periodo.	Porcentual	Trimestral			5000.00%			0.00%			0.00%			0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	4	Actualizar continuamente la base de datos con información sobre los PTC y su participación colegiada en los CA del IADA.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	5	Divulgar, promover y apoyar la implementación del programa INDAGAR; principalmente como estrategia de fortalecimiento a la vinculación entre alumnos, de posgrado y licenciatura, con docentes investigadores en general.	Porcentual	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%			0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	6	Incrementar un 20% la participación de los PTC en productos académicos externamente competitivos.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	7	50	6	1	7	Proporcionar seguimiento y continuidad a la difusión y divulgación de convocatorias -internas y externas- con potencial para beneficiar a	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	8	50	1	1	1	Meta 1	NULL	Anual												0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	8	50	1	2	1	Meta 1	NULL	Anual												0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	8	50	1	3	1	Meta 1	NULL	Anual												0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	8	50	1	4	1	Meta 1	NULL	Anual												0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	8	50	1	5	1	Meta 1	NULL	Anual												0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	8	50	1	6	1	Meta 1	NULL	Anual												0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	2	8	50	1	7	1	Meta 1	NULL	Anual												0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	1	Establecer una planeación de las actividades necesarias a desarrollar lograr la permanencia en el PNPC de los posgrados.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	2	Atender todos y cada uno de los indicadores de eficiencia terminal de los posgrados del IADA.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	3	Dar seguimiento a todos y cada uni de los puntos marcados por Conacyt para la permanencia de los posgrados en el PNPC.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	4	Crear redes de vinculacion e intercambio para incrementar el nuvel academico y docente dentro de los posgrados	Porcentual	Trimestral			400.00%			400.00%			0.00%			0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	5	Crear espacios para difusión e intercambio de resultados y actividades de investigación de los PTC's. (Dos espacios: Jornadas académicas del IADA y Foro con la feria de posgrados de CONACYT)	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	6	Crear redes de vinculación e intercambio para incrementas el nivel academico y docencia dentro de los programas de posgrado .	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	6	280	1	1	7	Crear una espacio para una revista electronica de reportes técnicos de tesis de posgrago, en donde el alumno participara como Autor y el director de tesis como Coautor.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	1	Seguimiento y evaluación semestral a la actividad de investigación realizada por los PTC's y CA's.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	2	Incrementar en 40 % la participación de los CA en convocatorias para fondos de investigación.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	3	Sistematizar los registros y avances de proyectos de investigación mediante formatos, para cumplir con los lineamientos del SGC	Porcentual	Trimestral			400.00%			400.00%			0.00%			0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	4	Incremento en un 20% en la participación de estudiantes en proyectos de investigación de los CA's o sus integrantes.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	5	Cumplir con la totalidad de los requerimientos solicitados por los responsables del proyecto de investigación.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
16400	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	4	7	180	5	1	6	Asistir y dar continuidad a la actividad de investigación (Anexo 2 -reporte de avance de proy. de invest. y Anexo 3). Semestral.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	2	8	50	2	1	5	Lograr que el 100% del los programas en el PNPC establezcan relaciones de eventos académicos, proyectos de investigación, movilidad de profesores y estudiantes para fomentar con ello la vinculación interinstitucional del posgrado	Porcentual	Anual												0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	2	8	50	2	1	6	Apoyar al 100% de los programas de posgrado que no pertenecen al PNPC para que al menos un estudiante por programa realize una estancia académica.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	180	5	1	1	Coordinar los trabajos de elaboración del catalogo de posgrado de la UACJ	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	180	5	1	2	Coordinar los trabajos para la actualizacion del reglamento de posgrado	Cuantitativo	Anual												0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	180	5	1	3	Lograr la difusión de los programas de posgrado de la UACJ en las diferentes ferias nacionales e internacionales	Cuantitativo	Anual												0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	2	1	1	Coordinar esfuerzos para incrementar el grado de consolidacion de los PEP's reconocidos por el PNPC Conacyt	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	2	1	2	Incrementar a un 60% el número de posgrados en el PNPC en el 2013	Porcentual	Anual												0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	2	1	3	Obtener para el segundo semestre del 2013 la autoevaluación de al menos el 90% de los PEPS que no están en PNPC	Porcentual	Anual												0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	2	1	4	Que el 100% de los PEPS que renuevan su ingreso al PNPC lo obtengan	Porcentual	Anual												0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	3	1	1	Apoyar institucionalemente en la conformación de nuevos PEP, conforme los criterios de PNPC, realizando estudios de pertinencia	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	3	1	2	Realizar estudios de oferta y demanda	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	6	1	1	coordinar los trabajos para garantizar una eficiencia terminal del 70% de los estudiantes de los pep cientificos y cientifico practicos	Cuantitativo	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	6	1	2	Organizar sesiones por instituto de autoevaluacion de programas de posgrado.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	6	1	3	Organizar un taller para la difusion y retroalimentacion de los procedimientos para seleccion de estudiantes, asignacion y seguimiento de tutorias y titulacion	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	6	1	4	Registrar ante la CGIP todas las tesis del posgrado, tanto las terminadas y las que se encuentran en proceso.	Cuantitativo	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
16500	Coordinación de Posgrado	4	11	280	6	1	5	Crear el manual para la elaboración de tesis del posgrado. En este se diferenciarán los trabajos de investigación de maestría, especialidades y doctorados.	Cuantitativo	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	2	1	1	Elaborar un proyecto para generar condiciones para la permanencia de los investigadores en el SNI	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	2	1	2	Incrementar el número de convocatorias difundidas en al menos un 5%	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	2	1	3	Organizar al menos 2 talleres para la presentación de propuestas de investigación a diversos fondos	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	6	1	1	Difundir eventos a la comunidad en general (al menos el 60% de los eventos)	Cuantitativo	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	6	1	2	Organizar al menos 3 eventos que involucre a CA´s y/o redes	Cuantitativo	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	2	8	50	6	1	3	Apoyar el desarrollo de la capacidad académica de la planta docente para alcanzar la meta de contar con al menos 51 CA´s con algún nivel de consolidación y 15 redes	Cuantitativo	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	3	1	70	7	1	1	Apoyar la publicación de al menos 20 productos de investigación de los PTC en medios impresos y electrónicos locales, nacionales e internacionales.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
16600	Coordinación de Investigación	3	1	70	7	1	2	Organización de 2 talleres de redacción de artículos científicos	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
16600	Coordinación de Investigación	3	1	70	7	1	3	Organización de 1 seminario de visibilidad internacional	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	3	1	70	7	1	4	Publicación de al menos 20 reportes técnicos de investigación.	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	3	1	70	7	1	5	Actualización del catálogo de investigación 2013	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	1	Actualizar el reglamento de investigación científica	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	2	Actualizar la guía de administración de proyectos de investigación	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	3	Atender al 100% la formalización de convenios de proyectos aprobados	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	4	Dar seguimiento al 90% tanto de los reportes financieros como de los técnicos de los proyectos	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	5	Operar una política de financiamiento interno a la investigación	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	5	180	5	1	6	Organizar al menos 4 talleres de gestión y administración de proyectos de investigación	Porcentual	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	9	220	15	1	1	Lograr que al menos el 20 estudiantes de los PE participen en INDAGAR.	Cuantitativo	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	9	220	15	1	2	Incrementar en 10% anual el número de proyectos que incorporen alumnos	Cuantitativo	Anual												0.00%
16600	Coordinación de Investigación	4	9	220	15	1	3	Contar con una revista electrónica y divulgue los trabajos de investigación de los alumnos.	Cuantitativo	Anual												0.00%
17000	Coordinación General del Deporte Universitario	5	1	300	3	1	1	CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA COORDINACION Y AQUELLAS QUE SEAN ASIGNADAS POR LA RECTORIA	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17000	Coordinación General del Deporte Universitario	5	1	300	3	1	2	GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS, YA SEA HUMANOS O ECONOMICOS, PARA APOYAR A LA SUBDIRECCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, AL CUMPLIMIENTO DEL 100%B DE SUS METAS.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17000	Coordinación General del Deporte Universitario	5	1	300	3	1	3	GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA APOYAR A LA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION DEL DEPORTE, ASI COMO A LAS JEFATURAS DE EDUCACION CONTINUA DEL DEPORTE Y LA JEFATURA MEDICO DEPORTIVO Y PSICOLOGIA, AL 100% DE SUS METAS	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	1	120	1	1	1	PROVEER UN ADECUADO Y EFICIENTE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCION	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	1	120	1	1	2	ASEGURAR LA PRESENCIA DE LA UACJ EN EVENTOS DEPORTIVOS	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	1	RESPALDAR LA SOLICITUD DE APOYOS ECONOMICOS DE LA CONADE, FEDERACIONES DEPORTIVOS,COMITE OLIMPICO, CON EXCELENTES RESULTADOS DEPORTIVOS DE LA TEMPORADA	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	2	PROPORCIONAR A LOS DEPORTISTAS LA PREPARACION ADECUADA Y ENTRENADORES CAPACITADOS PARA LOGRAR LA CLASIFICACION A LAS COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES MAS IMPORTANTES COMO A SUS RESPECTIVOS SELECTIVOS.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	3	LOGRAR SER MEDALLISTAS DE LA OLIMPIADA NACIONAL,UNIVERSIADA NACIONAL Y CAMPEONATOS NACIONALES DE PRIMERA CATEGORIA.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	4	CLASIFICAR AL MENOS 6 DEPORTISTAS A DIFERENTES SELECCIONES NACIONALES	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	5	ORGANIZAR DOS COMPETENCIAS DE ATLETISMO INVITACIONALES PARA LOGRAR MAYOR DIFUSION DE ESTE DEPORTE EN NUESTRA INSTITUCION Y EN LA COMUNIDAD.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	2	1	6	CAPACITACION DE LOS ENTRENADORES A DIFERENTES CURSOS Y CONGRESOS	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	3	1	1	EVALUAR MENSUALMENTE EL NIVEL DE CADA ALUMNO PARTICIPANTE EN LOS CURSOS DE NATACION, CLAVADOS, POLO ACUATICO Y AEROBICOS.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	3	1	2	CONTRATAR PERSONAL PARA IMPARTIR CURSOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y DE SEGURIDAD EN EL AREA DE NATACION, CLAVADOS, POLO ACUATICO Y AEROBICOS A LOS ENTRENADORES, INSTRUCTORES Y SALVAVIDAS.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	3	1	3	INCREMENTAR Y MANATENER EL NUMERO DE PARTICIPANTES EN EL AREA RECREATIVA EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE NATACION, CLAVADOS, POLO ACUATICO Y AEROBICOS.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	3	1	4	REALIZAR EVENTOS DE CONVIVENCIA.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	3	1	5	PARTICIPACION DE NUESTROS EQUIPOS DE NADADORES INFANTILES Y JUVENILES EN LAS DIFERENTES COMPETENCIAS QUE SE REALICEN EN OTROS LUGARES DEL SECTOR FEDERADO.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	3	1	6	PROMOVER LA PRACTICA DEL DEPORTE COMO MEDIO PARA MEJORAR LA SALUD PERSONAL, ASI COMO LA INTERACCION, CONVIVENCIA Y AMISTAD ENTRE EL PERSONAL ACADEMICO.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	4	120	3	1	7	PARTICIPACION DE NUESTROS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN LAS DIFERENTES COMPETENCIAS QUE SE REALICEN.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	1	PROVEER UN ADECUADO Y EFICIENTE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE OFICINA PARA LA CORRECTA DIRECCION DE LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	2	LOGRAR QUE EL 100% DE LOS ENTRENADORES DESARROLLEN SU ACTIVIDAD DE DIRECCION PEDAGOGICA A PARTIR DE LA ELABORACION DE UN PLAN ANUAL DE ENTRENAMIENTO Y QUE ESTOS CUMPLAN CON UN ESTANDAR DE CALIDAD DE 85%.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	3	CONTRATAR 4 ENTRENADORES CALIFICADOS, ASI COMO DISPONER DE UNA CAPACITACION CONTINUA PARA LOS ENTRENAMIENTOS YA EXISTENTES.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	4	PARTICIPACION CON LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN EL CAMPEONATO ESTATAL ESTUDIANTIL.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	5	PARTICIPAR CON LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN EL CAMPEONATO REGIONAL ESTUDIANTIL.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	6	PARTICIPAR CON LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN LA UNIVERSIADA REGIONAL 2011, CON DURACION DE 10 DIAS.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	7	DAR CONTINUIDAD AL PROGRAMA DE BECAS ECONOMICAS DE LOS DEPORTISTAS.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	8	DESARROLLAR LOS PROGRAMAS DE LOS DEPORTES INDIVIDUALES CON EL ATLETISMO,LEVANTAMIENTO DE PESAS,NATACION Y ARTES MARCIALES (JUDO,KARATE,TAE KWON DO) AJEDREZ,TENIS, TENIS DE MESA,TIRO CON ARCO,Y ASI LOGRAR CALIFICARLOS A LA UNIVERSIADA NACIONAL.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	9	DESARROLLAR LOS PROGRAMAS DE LOS DEPORTES DE CONJUNTO COMO EL BASQUETBOL,BEISBOL,FUTBOL ,VOLEIBOL BALON MANO,FUTBOL AMERICANO	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	10	CLASIFICAR A 10 DEPORTISTAS Y A 2 ENTRENADORES,QUE POR SU CALIDAD COMO TALES FORMEN PARTE DE LAS DIFERENTES SELECCIONES NACIONALES QUE REPRESENTEN A NUESTRO PAIS.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	11	Seleccionar a los deportistas de mayor calidad para la disciplina correspondiente de acuerdo al resultado de las pruebas de selección.	Cuantitativo	Anual												0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	12	Cumplir con el 70% de la asistencia a los entrenamientos por temporada	Cuantitativo	Anual												0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	13	Cumplir con el 80% de los resultados de la realización de los test por temporada	Cuantitativo	Anual												0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	3	5	120	1	1	14	Que el 50% de los equipos calificados a la universiada se ubiquen dentro de los primeros 8 lugares pos disciplina	Cuantitativo	Anual												0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	4	4	220	7	1	1	QUE EL 40% DE LOS ALUMNOS UNIVERSITARIOS PRACTIQUEN UNA O MAS ACTIVIDADES FISICAS PARA MEJORAR LA SALUD Y MEJOR LA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE Y DETECTAR TALENTO DE ALTO RENDIMIENTO PARA QUE SE INTEGRE A LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	4	4	220	7	1	2	QUE EN LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS PARTIICIPEN LOS ALUMNOS QUE NO COMPITEN EN LOS INTRAMUROS.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	4	4	270	6	1	1	TENER A TIEMPO LOS RECURSOS NECESARIOS Y SUFICIENTES PARA EL PROGRAMA Y PREVER LOS MATERIALES DEPORTIVOS QUE EL PROGRAMA NECESITA.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	4	4	270	6	1	2	LOGRAR QUE EL PROGRAMA TENGA UNA MAYOR INSCRIPCION DE LOS ALUMNOS UNIVERSITARIOS.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17100	Coordinación de Actividades Deportivas	4	7	190	10	1	1	QUE EL 40% DEL PERSONAL DOCENTE Y FUNCIONARIOS UNIVERSITARIOS PRACTIQUEN ACTIVIDADES FISICAS Y RECREATIVAS QUE ESTA COORDINACION CONVOCA.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
17200	Coordinación de Administración del Deporte	5	1	300	1	1	1	PROVEER UN ADECUADO Y EFICIENTE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCION.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17200	Coordinación de Administración del Deporte	5	1	300	1	1	2	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE MEDICINA DEPORTIVA, NUTRICION Y PSICOLOGIA QUE APOYEN AL DEPORTE Y RECREACION EN UN 100%	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17200	Coordinación de Administración del Deporte	5	1	300	1	1	3	SUPERVISAR EL 100% DE LAS ACTIVIDADES DE DIFUSION INTERNA Y EXTERNA DEL DEPORTE Y RECREACION UNIVERSITARIA	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17200	Coordinación de Administración del Deporte	5	1	300	1	1	4	SUPERVISAR AL 100% LAS ACTIVIDADES DE EDUCACION CONTINUA	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17200	Coordinación de Administración del Deporte	5	1	300	1	1	5	OTORGAR LAS CONDICIONES MAS DIGNAS Y SUFICIENTES DE ESTANCIA PARA LOS DEPORTISTAS FORANEOS QUE VIENE A FORMAR PARTE DE NUESTRA INSTITUCION.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17200	Coordinación de Administración del Deporte	5	1	300	1	1	6	PROVEER A LOS ENTRENADORES FORANEOS QUE FORMAN PARTE DE LOS EQUIPOS DE LA UACJ LAS CONDICIONES MAS ADECUADAS Y DIGNAS DE ESTANCIA.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
17200	Coordinación de Administración del Deporte	5	1	300	1	1	7	PROPORCIONAR CURSOS, TALLERES, CURSO TALLER, O SEMINARIOS A LA COMUNIDAD EN GENERAL.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	2	1	1	Contar con un Sistema de Gestión de Tecnologías de Información implementado, difundido y evaluado de acuerdo con estandares internacionales.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	2	1	2	Integrar proceso de desarrollo y mantenimiento de software.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	2	1	3	Evaluar la integración de servicios de SuperComputo para maestros investigadores.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	2	1	4	Lograr un porcentaje > = al 99% de órdenes de servicio capturadas con todos los requisitos y asignadas a la jefatura correspondiente bien a la primera vez.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	2	1	5	Lograr un porcentaje > = al 99% de órdenes de servicio iniciada su ejecución en la fecha promesa de ejecución.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	2	1	6	Lograr un porcentaje > = al 98% de órdenes de servicio validadas y terminadas en el tiempo descrito en la tabla de tiempos estándar.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	2	1	7	Lograr un porcentaje > = al 99% de órdenes de servicio cerradas en un tiempo máximo de 1 día después de su terminación	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	2	1	8	Lograr un porcentaje = al 100% de órdenes de servicio BHP	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	3	1	1	1.-Elevar el nivel de profesionalización en el personal de la Coordinacion General de Tecnologías de Información mediante la planificación de la capacitación en nuevas tecnologías y la evaluación de lo resultados de la misma.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	3	1	2	2.- Mejorar el ambiente laboral dentro de la CGTI para lograr una mayor integración y mejor desempeño y maximizando el compromiso con la institución.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	3	1	3	3.-Contar con las herramientas adecuadas para la realización del trabajo en la CGTI de manera optima.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	3	1	4	4.-Incrementar la difusión interna y externa de los servicios realizados por la Coordinación General de Tecnologías de Información.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	3	1	5	5.-Continuar el sistema de mejora continua mediante el reforzamiento de los procesos certificados de Atención y Ejecución de las Ordenes de Servicio en Tecnologías de Información y de Aseguramiento de la Disponibilidad de los Sistemas Informaticos.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	3	1	6	6.- Mantener vinculación con entidades externas que permita identificar soluciones exitsentes suceptibles de ser adoptadas en la UACJ.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	3	1	7	7.- Fomentar la participación de fabricantes de hardware y software para la identificación de tendencias tecnologicas que apoyen el Plan de Desarrollo Tecnologico de manera oportuna y conveniente para la Universidad.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	3	1	8	8 Incrementar el nivel de participación de los empleados en las actividades de la UACJ en base a planes motivacionales y de integración.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18000	Coordinación General de Tecnologías de Información	5	6	300	3	1	9	10.- Pago de servicios.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18100	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	5	6	400	2	1	1	Desarrollo de nuevos modulos del SIIv2 para eficientizar los procesos academicos y administrativos de la Institución.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18100	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	5	6	400	2	1	2	Atención a requerimientos de modulos ya implementados version SIIv2 para eficientizar los procesos academicos administrativos de la Institución.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18100	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	5	6	400	2	1	3	Atención a requerimientos de modulos ya implementados version Magic como son explotación de información y atención a auditorías.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18100	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	5	6	400	2	1	4	Proporcionar un servicio de disponibilidad de bases de datos estables sin fallas para areas de producción y desarrollo.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18100	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	5	6	400	2	1	5	Integración de los tutoriales electronicos a las aplicaciones del SIIv2 con la finalidad de proporcionarle al usuario una ayuda para el uso del sistema.	Cuantitativo	Anual												0.00%
18200	Coordinación de Operación y Sistemas	5	6	400	3	1	1	Asegurar el suministro de insumos requeridos para la gestión de las jefaturas de función operativas.	Porcentual	Anual												0.00%
18200	Coordinación de Operación y Sistemas	5	6	400	3	1	2	Mejorar el desempeño del personal adscrito a la Coordinación, para la realización de sus tareas.	Porcentual	Anual												0.00%
18200	Coordinación de Operación y Sistemas	5	6	400	3	1	3	Actualización del esquema de perfiles de acceso al Sistema Integral de Información.	Porcentual	Anual												0.00%
18200	Coordinación de Operación y Sistemas	5	6	400	3	1	4	Optimización del desempeño de los servicios proporcionados por la Coordinación.	Porcentual	Anual												0.00%
18200	Coordinación de Operación y Sistemas	5	6	400	3	1	5	Adecuación de los espacios de trabajo y mobiliario para proporcionar un suministro apropiado de los servicios de la Coordinación.	Porcentual	Anual												0.00%
18300	Coordinación de Redes y Comunicaciones	5	6	390	3	1	1	Gestionar los recursos para garantizar la disponibilidad el servicio de internet proporcionando redundancia a través de dos o más proveedores.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18300	Coordinación de Redes y Comunicaciones	5	6	390	3	1	2	Gestionar los recursos para garantizar la disponibilidad el servicio de internet 2.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18300	Coordinación de Redes y Comunicaciones	5	6	390	3	1	3	Gestionar los recursos necesarios para llevar a cabo el subproceso de atención y ejecución de órdenes de servicio en tecnologías de información a través del cual se proporcionan servicios solicitados por la comunidad universitaria.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

18300	Coordinación de Redes y Comunicaciones	5	6	390	3	1	4	Llevar a cabo el Subproceso de gestión de seguridad de la información mediante la utilización de procesos, herramientas y capacitación al personal efectuando las auditorias de seguridad, políticas y gestión de riesgos. Coadyuvando a la integridad y confidencialidad de la información	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18300	Coordinación de Redes y Comunicaciones	5	6	390	3	1	5	Gestionar el Subproceso de aseguramiento de la disponibilidad de los servicios de información mediante la realización del mantenimiento y monitoreo de la Infraestructura de comunicaciones que integran la red universitaria de acuerdo con los niveles de disponibilidad de servicios enfocados en la innovación tecnológica para tener una infraestructura de TI actual y sólida.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18300	Coordinación de Redes y Comunicaciones	5	6	390	3	1	6	Participar en el Subproceso de gestión de cambios y liberación de servicios a fin de minimizar la indisponibilidad de los servicios definidos dentro del alcance debido a la mala planeación de implementación o incorrecta configuración puesta en los equipos.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18400	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	5	6	400	2	1	1	Atención de solicitudes de accesos de usuarios al Sistema Integral de Información.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18400	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	5	6	400	2	1	2	Asegurar el sumnistro de insumos para la operación de la Coordinación	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18400	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	5	6	400	2	1	3	Atención eficaz y oportuna de los requerimientos de adecuaciones y nuevas implementaciones al Sistema Integral de Información	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	95.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18400	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	5	6	400	2	1	4	Capacitación a los usuarios para la adecuación y nuevas implementaciones para el Sistema Integral de Información	Porcentual	Mensual	90.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18400	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	5	6	400	2	1	5	Apoyar al usuario a una ágil y sencilla explotación de la información del Sistema Integral	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18400	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	5	6	400	2	1	6	Capacitar al personal del área para poder tener un eficaz desempeño y brindar un mejor servicio.	Porcentual	Trimestral			90.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18400	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	5	6	400	2	1	7	Evaluación de Proyectos de apoyo al Sistema Integral de Información	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18400	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	5	6	400	2	1	8	Contar con procesos certificados para una mejor atención del área	Porcentual	Semestral						40.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	1	8	30	200	1	1	Administracion y seguimiento del proyecto	Porcentual	Semestral						50.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	1	8	30	200	1	2	Mantener la certificación de gestion de la calidad (ISO) de los procesos involucrados en el proyecto	Porcentual	Mensual	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	1	8	30	200	1	3	Operar y administrar eficientemente los servicios de la JOTE	Porcentual	Mensual	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	1	8	30	200	1	4	Que la plataforma educativa virtual funcione correctamente durante los periodos de clases normales.	Porcentual	Mensual	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	1	8	30	200	1	5	Atender y cerrar el 90% de las solicitudes de servicios autorizadas de los usuarios de las plataformas UACJ Online y Aula Virtual en un lapso de 24 horas en días hábiles.	Porcentual	Mensual	5.56%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	1	8	30	200	1	6	Que el Sistema Informático de Registro y Gestión Administrativa de los Proyectos en Educación a Distancia esté operando correctamente.	Porcentual	Mensual	500.00%	1000.00%	1000.00%	1000.00%	1000.00%	1000.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	1	8	30	200	1	14	Desarrollar el programa de capacitación en Habilidades Tecnológicas.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	1	8	30	200	1	16	Desarrollar, implementar y admnistrar el programa de certificación docente para la EAD	Porcentual	Anual												0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	1	1	1	Colaborar con académicos de las diversas áreas del conocimiento para la aplicación de la metodología de la enseñanza apropiada que será reflejada en la elaboración de productos y materiales didácticos así como en los objetos de aprendizaje para ser utilizados en la	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	1	1	3	Colaborar en la integracion de la mediateca institucional	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	1	1	4	Mantenimiento de equipo y mobiliario necesario para asegurar el buen desarrollo de las actividades que se realizan en la Jefatura de Producción Multimedia.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	1	1	5	Solicitar cursos de capacitación y actualización para el personal de las diversas áreas de servicio. Así como participar en aquellas reuniones a las que sea invitada la UACJ en atención a la integración de redes universitarias de intercambio de producciones audiovisuales e informáticas y de experiencias interinstitucionales en el área de función de jefaturas	Porcentual	Trimestral			80.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	1	1	6	Organizar una muestra de materiales didácticos producidos por la Subdirección de Tecnología educativa, docentes y alumnos de la UACJ.	Porcentual	Trimestral			60.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	1	1	7	Proporcionar los servicios de producción y postproducción de video y audio educativo, copiado y transferencia de formatos analógicos a digitales de los materiales audiovisuales didácticos; así como grabación en soporte de audio y video, analógico y digital, a docentes, alumnos y diversas instancias académicas de la UACJ.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	1	1	11	Implementar la plataforma Office 365 para soporte de las actividades academicas	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	2	1	2	Elaborar objetos de aprendizaje, diagramas de flujo y de navegación para materiales multimedia e interactivos que apoyen el trabajo de docentes, investigadores y estudiantes, que por su contenido puedan ser utilizados por diferentes áreas afines a su temática.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	2	1	4	Solicitar cursos de capacitación y actualización para el personal de las diversas áreas de servicio. Así como participar en aquellas reuniones a las que sea invitada la UACJ en atención a la integración de redes universitarias de intercambio de producciones multimedia interactivas y de computación en la educación	Porcentual	Trimestral			80.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	2	1	5	Producción de materiales multimedia para el apoyo didáctico tanto para la educación presencial como a distancia dando continuidad a la labor de diagnóstico y diseño de guionismo.	Porcentual	Trimestral			80.00%			80.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	2	1	6	Copiar y etiquetar los materiales didácticos producidos en audio y video en soportes DVD, VCD, y CD/ROM.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	2	1	7	Apoyar actividades académicas de extensión con la producción de materiales multimedia con contenidos informativos, documentales y/o promocionales.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	2	2	1	Brindar asesoría a docentes y elaborar guiones para materiales multimedia y la incorporación de tecnologías para apoyar la práctica de docentes y alumnos en la educación presencial y a distancia.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	200.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	3	150	2	2	2	Diseño de recursos digitales para el apoyo didáctico para los programas semipresenciales y a distancia dando continuidad a la labor de diagnóstico y diseño de guionismo.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	150	3	1	1	Conocer y determinar cuáles son los indicadores para medir las competencias tecnológicas de docentes y alumnos, e identificar el instrumento adecuado para llevar a cabo la medición	Porcentual	Semestral						50.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	150	3	1	2	Llevar a cabo la medición estudio para determinar los distintos niveles de competencia de docentes y alumnos.	Porcentual	Anual												0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	150	3	1	3	Establecer planes o proyectos orientados a modificar o mejorar los indicadores obtenidos.	Porcentual	Anual												0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	150	3	1	4	Aprovechar las Técnologías Educativas de vanguardia para una formación completa y de calidad para los alumnos.	Porcentual	Trimestral			80.00%			80.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	1	2	1	Asegurar que la infraestructura de videoconfeerncia se encuentre en condiciones óptimas de uso y operación con la videgencia tecnólogica exitente en el mercado	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	1	2	2	Asegurar que la infraestructura de videoconferencia se mantenga con la vigencia tecnológica existente en el mercado	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	1	2	3	Asegurar que los servicios ofrecidos a la comunidad universitaria por el area de videoconferencia sean de la calidad y capacidad demandada.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	1	2	4	Asegurar que la adminsitración de las 4 jefaturas sea eficiente y que satisfaga la demanda de los usuarios.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	9	1	1	Participar activamente en el Consejo Directivo y Comité de Aplicaciones de CUDI	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	9	1	2	Promover la participacion en los grupos de trabajo y comunidades academicas de CUDI	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	9	1	3	Promover las bondades de utilizar y colaborar a através de la infraestructura de Internet 2 para el desarrollo del quehacer académico y de investigación.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	5	170	9	1	4	Integrar portales institucionales en nuevo sistema Web	Porcentual	Anual												0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	1	Impartir los 30 cursos del plan de formación docente para la Educación a Distancia.	Porcentual	Semestral						80.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	2	Llevar a cabo la ceremonia de certificación docente para la Educación a Distancia.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	3	Administrar en la página de formación docente y tutorias al módulo de educación a distancia.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	4	Mantener actualizada la base de datos electrónica con los avances de los docentes en los cursos de EAD.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	5	Trabajr conjuntamente con las Jefaturas de Educación a Distancia y Jefatura de Desarrollo de Cómputo Académico para llevar acabo la formación de docentes en EAD.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	6	Atender a los docentes con dudas respecto a la virtualización de sus materias.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	200.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
18500	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	4	11	190	4	1	7	Atender de manera interna la solicitud de reportes de los avances de los docentes DEA.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	200.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	1	Fortalecer los proyectos culturales especiales emanados desde esta dirección e impulsar la estructuración de otros que contribuyan al posicionamiento de la cultura dentro de nuestra institución, ofreciendo a los estudiantes universitarios y población en general, por lo menos cinco actividades culturales permanentes, atractivas, diversas y de calidad, integrando un calendario anual.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	2	Elaborar un programa cultural anual con al menos 9 eventos especiales, con el objetivo primordial de alimentar la oferta de la MATERIA OPTATIVA Arte y Cultura, pero abierto a la comunidad en general.	Cuantitativo	Semestral						60.00%						0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	3	Establecer formas de retroalimentación entre el público universitario y la Dirección Gral. de Difusión, con la finalidad de crear una base de datos que nos detalle perfiles y gustos.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	4	Lograr una vinculación de la Universidad con su comunidad mediante al menos 4 intervenciones culturales de distinta índole.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	5	Apoyar la actividad cultural que se genera en nuestra comunidad, lo cual beneficia también a la comunidad universitaria.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	2	1	Enviar las novedades editoriales a los puntos de venta activos.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	166.67%	50.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	2	2	Elaborar un plan trimestral de ventas.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	2	3	Asegurar el buen funcionamiento de la comercialización editorial.	Porcentual	Anual												0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	2	70	5	1	1	Crear y administrar el sistema de producción de libros electrónicos y sus formas de acceso y/o venta	Cuantitativo	Anual												0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	2	70	5	1	2	Producir publicaciones electrónicas y ponerlas a disposición del público	Cuantitativo	Anual												0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	2	70	5	1	3	Organizar actividades de fomento a la producción de publicaciones electrónicas	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	2	70	5	1	4	Asesorar, canalizar y dar seguimiento a solicitudes de autores acerca de los procesos técnicos y administrativos relativos a las publicaciones electrónicas	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	2000.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	2	70	5	1	5	Contar con y actualizar constantemente, una sección de la página web de Difusión Cultural y Divulgación Científica sobre publicaciones electrónicas	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	2	70	5	1	6	Fungir como web master de la página web de Difusión Cultural y Divulgación Científica, con la función de actualizar, proponer mejoras y supervisar el contenido	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	3	70	3	1	1	Realizar 45 presentaciones de publicaciones universitarias locales y foráneas.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	125.00%	500.00%	125.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	3	70	3	1	2	Asistir como expositor representando a la UACJ en 2 ferias del libro nacionales, además enviar a consignación nuestro material bibliográfico a 12 ferias, foros o festivales del libro a nivel nacional e internacional.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	3	70	3	1	3	Desarrollar una campaña de promoción y difusión de las publicaciones universitarias.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	3	70	3	1	4	Realizar donaciones de las novedades editoriales a diferentes instancias internas y extenas con fines de promoción, difusión, divulgación y cumplir con los compromisos de pago de regalías y archivo bibliográfico.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	200.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%

21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	4	100	1	1	1	Fortalecer el Consejo Editorial Institucional. Asistir a las ocho reuniones programadas del Consejo Editorial Institucional y concluir con la normatividad del mismo.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			66.67%			100.00%			0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	4	100	1	1	2	Sostener y establecer redes de colaboración institucional, participando en al menos 7 de las reuniones convocadas por diferentes instancias educativas y culturales.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	4	100	1	1	3	Fortalecer las relaciones interinstitucionales en la co edición de publicaciones que beneficien tanto a nuestra comunidad universitaria como a la población en general.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	4	100	1	1	4	Asegurar al 100% 100los requerimientos para eficientar la función administrativa de la Dirección.	Cuantitativo	Semestral						25.00%						0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	4	4	160	1	1	1	Ofrecer en el Centro de Artes Escénicas 6 talleres con profesores o instructores visitantes.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
21000	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	4	4	160	1	1	2	Establecer relaciones con los actores del quehacer cultural en nuestro país, dando a conocer este proyecto y fortaleciendo los vínculos ya existentes para futuros convenios y/o aportaciones que beneficien a todos, asistiendo al menos a dos eventos culturales externos.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21100	Subdirección de Publicaciones	3	2	70	5	1	1	Publicar en tiempo y forma la producción editorial de docentes e investigadores que hagan solicitud de servicio a la subdirección de publicaciones.	Porcentual	Anual												0.00%
21100	Subdirección de Publicaciones	3	2	70	5	1	2	Incrementar la calidad en la edición y diseño de los contenidos de las publicaciones de la UACJ	Porcentual	Anual												0.00%
21100	Subdirección de Publicaciones	3	2	70	5	1	3	Vigilar el cumplimiento de la normatividad editorial	Porcentual	Anual												0.00%
21100	Subdirección de Publicaciones	3	2	70	5	1	4	Fortalecer redes de comunicación y esfuerzos conjuntos con organismos de la industria editorial	Porcentual	Anual												0.00%
21100	Subdirección de Publicaciones	3	2	70	5	1	5	Estrechar vinculos con la sociedad y publico en general, a traves de promoción de la escritura.	Porcentual	Anual												0.00%
21100	Subdirección de Publicaciones	3	2	70	5	1	6	Satisfacer las necesidades de funcionamiento administrativo de la subdirección de publcaciones y sus jefaturas.	Porcentual	Anual												0.00%
21100	Subdirección de Publicaciones	3	2	70	5	1	7	Proyección del sello editorial institucional.	Porcentual	Anual												0.00%
21100	Subdirección de Publicaciones	3	2	70	5	1	8	Cumplir con el 80% de las fechas comprometidas en la recepción de publicaciones.	Porcentual	Anual												0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	1	Coordinar las presentaciones de los grupos artístico-culturales de la UACJ, así como invitaciones en los diferentes espacios de la region.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	2	Realizar y apoyar exposiciones intinerantes de artes plásticas, para presentaciones artísticas presentadas a la comunidad en general.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	3	Creación y apoyo de los grupos que representen a la UACJ en los diferentes eventos, para de esta manera fomentar la cultura de la expresión corporal en nuestra comunidad.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	4	Apoyo en la realización escenica, protocolaria y civica de la comunidad en general y comunidad universitaria.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	5	Manifestaciones culturales y artisticas dentro del Centro Cultural Universitario, Centro Cultural Paso del Norte y Centro Universitario de las Artes.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	6	Operacion y Administración del Centro Universitario de las Artes (CUDA).	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	3	1	7	Informe anual de actividades del Rector y aniversario de la UACJ	Porcentual	Anual												0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	4	1	1	Dar a conocer la oferta de desarrollo artístico/cultural en los diferentes campus	Porcentual	Anual												0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	4	1	2	Exposición de las habilidades desarrolladas del estudiante de Bellas Artes de manera abierta al público.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	4	1	3	Proporcionar a los instructores y personal de Bellas Artes cursos y talleres de educación continua.	Porcentual	Anual												0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	4	1	5	Los alumnos de Bellas Artes, cursarán sus talleres en espacios y con equipo que se encuentre en buenas condiones, para lograr una formación artistica de calidad.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	4	1	6	Desarrollar las actividades administrativas en las mejores condiciones posible, así como realizar las tareas de mantenimeinto del edificio de Bellas Artes de una manera satisfactoria.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	4	1	7	incluir oferta de talleres dirigidos a personas que viven con una condición especial o de impedimento motriz o de cualquer sentido físico "Programa Mentes Brillantes"	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	4	1	8	A los maestros por honorarios de Bellas Artes se les realizara su pago en tiempo y forma	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	6	1	1	Desarrollar, preservar y difundir los valores, tradiciones y ceremonias protocolarias, fomentando asi una identidad nacional.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	6	1	2	Divulgar y desarrollar las manifestaciones artístico-culturales de los grupos representativos musicales en sus distitntos generos, equipando e instruyendo a cada uno en sus disciplinas.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	6	1	3	Divulgar, desarrollar y consolidar la ejecución de la música de Orquesta Sinfónica y contemporanea en sus presentaciones de cámara, cuarteto y sinfónica.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	6	1	4	Divulgar, desarrollar, difundir y consolidar la ejecución de música antigua como patrimonio humano y raíz de la música contemporanea.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	6	1	5	Desarrollar, divulgar, integrar y consolidar el arte del teatro, espectaculos de primer mundo.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	6	1	6	Programa universitario de cine	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21200	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	3	1	70	6	1	7	Desarrollo de Artes Plásticas (Galeria Urbana, Exposiciones itinerantes)	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21300	Subdirección de Libreria Universitaria	7	2	460	2	1	1	Contar con los insumos necesarios para la operatividad de la Librería.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21300	Subdirección de Libreria Universitaria	7	2	460	2	1	2	Pago a proveedores en los tiempos establecidos de acuerdo a la firma de contratos y convenios	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21300	Subdirección de Libreria Universitaria	7	2	460	2	1	3	Ampliar el catálogo de proveedores, editoriales y libros para ofrecer una amplia variedad de títulos para la satisfacción de los clientes, asi como la venta de suvenirs y uniformes deportivos representativos de la UACJ	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
21300	Subdirección de Libreria Universitaria	7	2	460	2	1	4	Contar con el equipo necesario y un sistema de administración confiable para atender a tiempo pago a proveedores y llevar un registro detallado de los movimientos generados en el inventario de la Librería Universitaria.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21300	Subdirección de Libreria Universitaria	7	2	460	2	1	5	Mantener los mecanismos de control interno para la transparencia y eficiencia de la Libreria	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21300	Subdirección de Libreria Universitaria	7	2	460	2	1	6	Implementar programas en escuelas primarias y secundarias invitando a los a niños a la Librería para lectura de cuentos , dinamicas y juegos para el fomento por la lectura	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21300	Subdirección de Libreria Universitaria	7	2	460	2	1	7	Implementacion de Librería Móvil para proporcionar servicio en la Ciudad Universitaria, e institutciones educativas aledañas, programando las visita con aviso previo de venta de libros para que el alumno que no pueda acudir a la libreria tenga el servicio.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
21300	Subdirección de Libreria Universitaria	7	2	460	2	1	8	Implementar Librería Universitaria en Nuevo Casas Grandes	Porcentual	Anual												0.00%
21300	Subdirección de Libreria Universitaria	7	2	460	2	1	9	Asistir a la Feria Internacional del Libro 2013 con la finalidad de compra saldos de libros, mejorara las relaciones con los proveedores y hacer nuevas relaciones con otros fondos editoriales.	Porcentual	Anual												0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	2	1	1	Identificar las necesidades de información en formato impreso y digital de cada uno de los programas educativos de pregrado de la UACJ.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	2	1	2	Desarrollar talleres especificos de acuerdo con las áreas de conocimiento para dar a conocer a docentes-investigadores y alumnos de posgrado los recursos informáticos con los que cuentan la Bibliotecas.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	2	1	3	Realizar sesiones de evaluacion de los nuevos acervos virtuales (bases de datos)	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	2	1	4	Realizar las gestiones correspondientes para que investigadores en CA, cuenten con los acervos fisicos y digitales necesarios para llevar a cabo sus proyectos de investigacion	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	1	Realizar un mantenimiento por semestre, de forma preventiva y/o correctiva al equipo de cómputo de las áreas de servicios, usuarios y administrativas de la Biblioteca Central Carlos Montemayor y Bibliotecas departamentales del campus ICB, IIT, Ciudad Universitaria y Hospital General.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	2	Atender las órdenes de servicio solicitadas por las áreas adscritas al Centro de Servicios Bibliotecarios de forma mensual, relacionadas con la asistencia técnica, sistema integral de Bibliotecas, préstamo de equipo de cómputo y sistemas de información.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	3	Elaborar y actualizar la documentación, reportes y planes de trabajo para el seguimiento a las funciones del departamento de Sistemas de Cómputo de Biblioteca, documentando la información generada, como: ordenes de servicio, inventario de equipo, estadísticas de sistemas de información, gestión del sistema Horizonte y documentos en general.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	4	Operar y brindar el soporte necesario al sistema integral de Bibliotecas del Centro de Servicios Bibliotecarios, al realizar mantenimiento de forma de periodica y atención a las ordenes de servicios relacionadas con el sistema.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	5	Mantener en funcionamiento los sistemas información y sistema integral de Biblioteca del Centro de Servicios Bibliotecarios, al contar con un instrumento de medición de disponibilidad de los servicios de Catálogo Público, Horizonte y Biblioteca Virtual.	Porcentual	Anual												0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	4	1	1	Desarrollar cada semestre el 100% de los procesos de selección, contratación, inducción y evaluación del personal becario del Centro de Servicios Bibliotecarios.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	4	1	2	Realizar las gestiones administrativas necesarias para apoyar al personal que por sus funciones y previo consentimiento de la Coordinadora del CSB requiera asistir a eventos en otras IES dentro y fuera de la ciudad.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	4	1	3	Proporcionar a las áreas de trabajo de las Bibliotecas UACJ, el 100% de los recursos humanos y el 100% de los recursos materiales, que soliciten, para lograr la promoción de los servicios informativos que éstas ofrecen a la comunidad universitaria.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	4	1	4	Atender diariamente la limpieza y mantenimiento del edificio, mobiliario y equipo de la Biblioteca Central, a un nivel de 100% de eficiencia.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	4	1	5	Formular, capturar, administrar y dar seguimiento en un 100% al Programa Operativo Anual, POA 2013-1101 y POA 2013-1102.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	4	1	6	Trabajar en la permanencia productiva de los empleados y lograr al 100% la Capacitación del personal adscrito al Centro de Servicios Bibliotecarios.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
21400	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	4	1	7	Coordinar y lograr al 100% la organización y desarrollo de los eventos y actividades especiales del Centro de Servicios Bibliotecarios, así como de los eventos de externos realizados en Biblioteca Central.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	1	Supervisar el cumplimiento de que al menos el 90% del préstamo externo de los recursos informativos solicitados en el motrador de circulacion de las bibliotecas se proporcione.	Porcentual	Mensual	106.67%	107.78%	105.56%	104.44%	107.78%	106.67%	106.67%	108.89%	107.78%	0.00%	0.00%	0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	2	Preveer la devolución de al menos el 95% de los materiales prestados externamente, en mostradores de circulación de las Bibliotecas UACJ.	Porcentual	Mensual	100.00%	102.11%	100.00%	101.05%	100.00%	100.00%	100.00%	102.11%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	3	Supervisar que al menos la disponibilidad del 80% de los recursos informativos de la colección general total para el préstamo externo.	Porcentual	Semestral						110.00%						0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	4	Contribuir a que al menos el préstamo del 80% de las búsquedas de los acervos informativos, llevando a cabo la adecuada supervición de la colección.	Porcentual	Semestral						110.00%						0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	5	Proveer el préstamo del 90% de los Recursos Informativos solicitados por otras bibliotecas en calidad de Préstamo Inter Bibliotecario.	Porcentual	Trimestral			111.11%			111.11%			111.11%			0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	6	Gestionar el envio de los materiales solicitados por otras bibliotecas, en calidad de Préstamo Inter Bibliotecario en un tiempo no mayor de 7 días	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%

21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	7	Ofrecer el préstamo Inter bibliotecario de al menos el 80% de los materiales solicitados por la comunidad universitaria de la UACJ a otras instituciones.	Porcentual	Trimestral			125.00%			125.00%			125.00%			0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	8	Proveer lo necesario para la entrega de los materiales solicitados en préstamo inter bibliotecario por la comunidad universitaria en un tiempo no mayor de quince días hábiles.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	9	Ofrecer el préstamos interno solicitado en el área de Colecciones Especiales, llevando a cabo los procedimientos operativos necesarios mejorando los promedios de efectividad.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	10	Procurar a través del seguimiento y supervición de los servicos bibliotecarios que los usuarios se encuentren satisfechos con una adecuación positiva de al menos 1.0 en los servicios de circulación, Referencia, Publicaciones Periódicas y Servicios Complementarios, basado para ello en la metodologia de LibQual.	Porcentual	Anual														0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	11	Proporcionar al menos el 90% de los préstamos de espacios académicos solicitados.	Porcentual	Mensual	105.56%	107.78%	100.00%	100.00%	100.00%	102.22%	100.00%	105.56%	105.56%	0.00%	0.00%	0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	12	Impulsar la planeación, homologación, operación y evaluación de los servicios bibliotecarios en los campus de la Ciudad del Conocimiento, de Nuevo Casas Grandes, Sede Cuauhtémoc y la Unidad de Estudios Históricos y Sociales de Chihuahua, de la Biblioteca del Hospital Infantil y del Hospital General.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	13	Gestionar lo necesario para ofrecer horarios acordes a las necesidades de información de la comunidad UACJ en las Bibliotecas, con base en los datos estadísticos de años anteriores.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	3	1	14	Gestionar el fomento a la lectura en la comunidad UACJ ofreciendo servicios y proyectos de promoción de recursos bibliográficos.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	6	1	1	Participar en el desarrollo de acervos virtuales y enriquecer el sistema de información de las Bibliotecas UACJ.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	6	1	2	Mantener en funcionamiento la plataforma tecnológica para brindar el servicio de Biblioteca Virtual.	Porcentual	Anual												0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	6	1	3	Desarrollar servicios en linea que permitan la difusión y aprovechamiento de los acervos electrónicos existentes.	Porcentual	Anual												0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	6	1	4	Disponer de los registros necesarios para llevar a acabo la administración y toma de decisiones de la BIVIR.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	6	1	5	Difundir el uso de BIVIR en la comunidad UACJ.	Porcentual	Anual												0.00%
21410	Jefatura de Función de Servicios Bibliotecarios	4	1	130	6	1	6	Integrar a la página Web de las bibliotecas la informacion relevante para los usuarios como: servicios, horarios, colecciones, ubicación y contacto.	Porcentual	Anual												0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	1	Lograr la devolucion de al menos el 95% de los materiales prestados externamente en Biblioteca Central "Carlos Montemayor"	Porcentual	Trimestral			102.11%			103.16%			103.16%			0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	2	Proporcionar al usuario de la Biblioteca Central "Carlos Montemayor" al menos la disponibilidad del 80% de los recursos informativos de la coleccion general total para el prestamo externo.	Porcentual	Anual												0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	3	Proporcionar al menos el prestamo interno del 80% de las busquedas de los acervos informativos en Biblioteca Central "Carlos Montemayor"	Porcentual	Anual												0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	4	Proporcionar el préstamo interbibliotecario del 80% de los materiales solicitados por la comunidad universitaria de la UACJ.	Porcentual	Trimestral			125.00%			125.00%			125.00%			0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	7	Proporcionar el 100% del préstamo interno de las solicitudes recibidas en CES, así como la promoción y difusión de los recursos informativos que se encuentran en CES.	Porcentual	Mensual	98.00%	97.00%	99.00%	100.00%	95.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	9	Proporcionar de manera eficiente y eficaz los servicios de Referencia de la Biblioteca Central "Carlos Montemayor".	Porcentual	Anual												0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	11	Proporcionar de manera eficiente y eficaz los servicios de Publicaciones Periódicas de la Biblioteca Central "Carlos Montemayor".	Porcentual	Anual												0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	12	Proporcionar de manera eficiente y eficaz los servicios de circulación de la Biblioteca Central "Carlos Montemayor".	Porcentual	Anual												0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	13	Proporcionar de manera eficiente y eficaz los servicios de Servicios Complementarios de la Biblioteca Central "Carlos Montemayor".	Porcentual	Anual												0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	14	Facilitar a la comunidad universitaria y el público en general, espacios académicos idóneos para el estudio, exhibiciones, exposiciones, capacitación y en general para cualquier reunión cultural o informativa, que fomente la cultura y el conocimiento, respetando en todo momento su disponibilidad y las políticas de uso de cada uno de estos espacios."	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21411	Responsable de Biblioteca Central Carlos Montemayor	4	1	130	3	1	15	Proporcionar al menos el 90 % del prestamo externo de los recursos informativos solicitados en el mostrador de circulación.	Porcentual	Mensual	105.56%	106.67%	107.78%	105.56%	105.56%	100.00%	108.89%	110.00%	108.89%	0.00%	0.00%	0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	1	Proporcionar al menos el 90% del préstamo externo de los recursos informativos solicitados en el mostrador de circulación.	Cuantitativo	Mensual	106.67%	107.78%	107.78%	107.78%	107.78%	107.78%	111.11%	107.78%	108.89%	0.00%	0.00%	0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	2	Realizar la devolución en el mostrador de circulación, de al menos el 95% de los materiales que fueron otorgados a los usuarios en préstamo externo.	Cuantitativo	Trimestral			103.16%			101.05%			100.00%			0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	3	Facilitar la disponibilidad del al menos el 80% de los recursos informativos de la colección general total para el préstamo externo.	Cuantitativo	Semestral						117.50%						0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	4	Brindar a los usuarios el préstamo interno o consulta de al menos el 80% de las búsquedas de los materiales en los acervos informativos.	Cuantitativo	Semestral						120.00%						0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	5	Facilitar a la comunidad universitaria y el público en general, el 90 % de las solicitudes para espacios académicos idóneos para exhibiciones, exposiciones, capacitación y en general para cualquier reunión cultural o informativa, que fomente la cultura y el conocimiento, respetando en todo momento su disponibilidad y las políticas de uso de cada uno de estos espacios	Cuantitativo	Mensual	105.56%	108.89%	110.00%	111.11%	110.00%	111.11%	111.11%	110.00%	110.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	6	Brindar de una manera eficaz y eficiente los servicios bibliotecarios en un ambiente de estudio agradable, con infraestructura adecuada y procesos certificados bajo normas de calidad, con la finalidad de atiender a las necesidades de información para lograr la satisfacción de los usuarios	Cuantitativo	Anual												0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	7	Ofrecer los servicios de Referencia que atiendan a las necesidades informativas de la comunidad de ICB para lograr la satisfacción de los usuarios.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	8	Proporcionar, de manera eficiente, los servicios complementarios de la biblioteca que satisfagan las necesidades informativas de la comunidad de ICB.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	9	Lograr que los usuarios que acudan al área de Publicaciones Periódicas se encuentren satisfechos con los servicios proporcionados en dicha árez.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	10	Apoyar el fomento del uso de los recursos y servicios de la biblioteca Virtual, con el fin de alcanzar la satisfacción de los usuarios en el uso de la misma.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21412	Responsable de Biblioteca de Ciencias Biomédicas	4	1	130	3	1	11	Mejorar la vinculación de la biblioteca de ciencias biomédicas a través de un acercamiento mas estrecho con la comunidad universitaria y la sociedad que promueva la satisfacción de nuestros usuarios.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	1	Garantizar al menos el 90 % del préstamo externo de los recursos informativos solicitados.	Cuantitativo	Mensual	106.67%	107.78%	107.78%	107.78%	106.67%	101.11%	105.56%	107.78%	107.78%	0.00%	0.00%	0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	2	Garantizar la devolución de al menos el 95 % de los materiales prestados externamente.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			103.16%			100.00%			0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	3	Garantizar al menos al disponibilidad del 80 % de los recursos informativos de la Colección General total para el préstamo interno.	Cuantitativo	Semestral						118.75%						0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	4	Asegurar al menos el préstamo del 80 % de las búsquedas de los acervos informativos.	Cuantitativo	Semestral						121.25%						0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	6	Garantizar a la comunidad universitaria y el público en general al menos en un 90 %, el préstamo de los espacios académicos para exhibiciones, exposiciones, capacitación y en general para cualquier reunión cultural o informativa, que fomente la cultura y el conocimiento, respetando en todo momento su disponibilidad y las políticas de uso de cada uno de estos espacios.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	7	Proporcionar de manera optima los servicios que se brindan en el área de Circulación de la Biblioteca Otto Campbell.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	8	Facilitar de manera adecuada los servicios requeridos en el departamento de Referencia de la Biblioteca Otto Campbell, basados para esto en las necesidades de los usuarios.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	9	Optimizar las actividades y los servicios brindados en el área de Servicios Complementarios de la BOC, opteniendo con ello la satisfacción y atención de nuestros usuarios.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	10	Mantener los servicios de Publicaciones Periódicas actualizados y en un nivel óptimo, según las necesidades de los usuarios de los institutos del IADA y del IIT.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	11	Mantener las colecciones de la Biblioteca Otto Campbell en un nivel adecuado y que cumpla con las necesidades de los usuarios, en cuanto a su orden, actualización y estado físico de los materiales.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	12	Mantener las instalaciones de la BOC, en un nivel óptimo y acorde a las necesidades y requerimeintos de los servicios ofrecidos y de los usuarios de estos, teniendo siempre la posibilidad de hacer las adecuaciones necesarias, en beneficio de la misma biblioteca y sus usuarios.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	13	Realizar a lo largo del año, las actividades y gestiones administrativas necesarias, para ofrecer dentro de la Biblioteca Otto Campbell, servicios de calidad, y acordes a las necesidades de sus usuarios.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	14	Promover dentro y fuera de la Biblioteca Otto Campbell, los servicios y acervos virtuales que la biblioteca tiene disponibles para sus usuarios.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	15	Lograr la vinculación y el acercamiento necesario entre la BOC y la Comunidad Universitaria y sociedad en general, logrando con esto un uso y aprovechamiento más efectivo de todos los recursos y servicios ofrecidos en la biblioteca.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	16	Realizar evaluaciones periódicas de los principales servicios ofrecidos en la BOC, obteniendo variables y datos que colaboren en la mejora e innovación de los mismos.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	17	Participar en las actividades y proyectos relacionados con el ISO y la mejora continua de los servicios bibliotecarios, en beneficio siempre de nuestros usuarios y de los sevicios que se les brindan.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21413	Responsable de Biblioteca Otto Campbell	4	1	130	3	1	18	Contribuir en la planificación y desarrollo del proyecto de ampliación de la Biblioteca Otto Campbell, con lo cual se habrá de satisfacer la demanda de áreas de estudio, en cuanto a su diversidad y espacios destinados para este fin.	Cuantitativo	Anual												0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	1	1	1	Formar, implementar y dar seguimiento a las actividades realizadas por el Comité de Bibliotecas	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	1	1	2	Notificar al usuario la adquisición de los recursos Informativos en un máximo de 5 días hábiles a la fecha de recepción del recurso informativo	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	1	1	3	Recibir en intercambio al menos una obra monográfica o revista de cada IES activa en el directorio de canje	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	1	1	4	Incorporar a las colecciones del Sistema Universitario de Bibliotecas las publicaciones de la UACJ.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	1	1	5	Contar con la plantilla necesaria de personal profesional en bibliotecología, así como con un programa de capacitación y actualización.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	5	1	1	Organizar mensualmente el 30% de los nuevos recursos informativos que se van incorporando en el Sistema Univesitario de Bibliotecas.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	5	1	2	Re-Organizar mensualmente el 70% de los recursos informativos que son regresados a el área de Organización Bibliográfica por haber pasado por las actividades de mantenimiento de colecciones y/o por algun cambio en su descripción o asignación de colección/ubicación.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	5	1	3	Catalogar a la carta (CalaC), menualmente, el 80% de los recursos infromativos solicitados como prioridad por los usuarios.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	5	1	4	Mantenimiento catalográfico y físico a los recursos informativos trabajados durante el Proyecto realizado de mayo a octubre del 2012	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	5	1	5	Contar un Programa de Control de Autoridades de Materias y nombres de los registros catalográficos que se incorporan a la base de datos Horizonte.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	6	1	1	Gestiona la disposición de recursos informativos en linea a través de la Biblitoeca virtual	Cuantitativo	Anual												0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	7	1	1	Reparar y/o encuadernar mensualmente el 60% de los recursos informativos candidatos.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	7	1	2	Contar con un programa de inventarios bibliográficos	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	7	1	3	Contar con un programa dedicado a la digitalización de documentos que requieran preservarse y/o difundirse en la comunidad académica.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
21420	Jefatura de Función de Desarrollo y Organización de Colecciones	4	1	130	7	1	4	Contar con una plantilla de personal con formación bibliotecológica, así como con un programa de actualización y actualización en bibliotecología	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	3	3	110	1	1	1	Programar reuniones con autoridades, asi como consolidar las ya existentes a través de una gestión oportuna y temprana.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	3	5	100	1	1	1	Conocer la vinculación existente con el sector productivo de la región, diagnosticando la situación actual al interior de nuestra Institución y al exterior.	Cuantitativo	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	3	5	100	1	1	2	Instituir comités de vinculación legitimizando y atendiendo las funciones básicas de extensión e investigación.	Cuantitativo	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	3	5	100	1	1	3	Analizar y redefinir las modalidades establecidas de la educación contínua de la UACJ para atender y/o expandir la oferta existente .	Cuantitativo	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	3	5	100	1	1	4	Elaborar políticas para la pertinencia de la vinculación en la UACJ y asegurar su contínua evaluación y progreso	Cuantitativo	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	3	5	100	3	1	1	Analizar necesidades del sector empresarial para practicas profesionales y concretar convenios	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	3	5	110	1	1	1	Programar reuniones con autoridades, y consolidar acuerdos a través de una gestión oportuna y temprana.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	9	220	5	1	1	Convocar y/o asistir a reuniones para realizar y concretar las propuestas existentes para la la Movilidad Estudiantil a nivel local, nacional e Internacional	Porcentual	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	9	220	5	1	2	Convocar y/o asistir a reuniones para promover y eficientar las acciones que conlleven a agilizar los tramites para la Movilidad estudiantil existente en la UACJ	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	9	220	5	1	3	Convocar y/o asistir a reuniones para evaluar y diagnosticar los resultados de las becas de Movilidad Estudiantil	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	10	260	3	1	1	Detectar las necesidades especificas de los CA, en cuanto a Intercambio y Movilidad Académica en función de las necesidades especificas de los mismos.	Porcentual	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	10	260	3	1	2	Identificar de manera precisa las IES con las cuales se llevará a cabo intercambio y movilidad académica	Porcentual	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	10	260	3	1	3	Programar en forma anual el intercambio y movilidad académica en función de las necesidades de los CA.	Porcentual	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	12	290	2	1	1	Consolidar las Practicas Profesionales en cada uno de los DES	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	12	290	2	1	2	Establecer conjuntamente convenios con organismos gubernamentales y empresariales para dar respuesta a las necesidades de la comunidad	Porcentual	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	12	290	2	1	3	Desarrollar programas de vinculación Universidad-Comunidad, para la generacion de covnenios	Porcentual	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	4	12	290	2	1	4	Incrementar el número de convenios con el sector productivo a nivel municipal, federal y estatal que benefie a nuestros estudiantes y docentes	Porcentual	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	1	300	3	1	1	Establecer conjuntamente con el C. Rector contratos y convenios de colaboración derivados de las actividades que se realizan en la DGVI.	Porcentual	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	1	300	3	1	2	Ejecutar trámites académico-administrativo para el personal de la DGVI a fin de facilitar el cumplimiento de sus actividades (altas, bajas, oficios de comisiones, vacaciones y licencias viáticos, inscripciones, información de trámites adicionales para la asistencia a eventos a nivel regional, nacional e internacionales, entre otros.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	1	300	3	1	3	Establecer conjuntamente con el C. Rector relaciones inter-institucionales con organismos nacionales e internacionales con actividades afines a las desarrolladas por la institución, con el fin de generar sinergias que permitan aumentar tanto el alcance como el impacto de los programas de formación académica en los que participa la DGVI	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	1	300	3	1	4	Establecer, mecanismos de promoción integral de los programas docentes y estudiantiles en los que participa la DGVI	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	5	300	4	1	1	Representar a la institución ante otros organismos e instituciones para tratar asuntos relacionados con vinculación	Porcentual	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	5	300	4	1	2	Desarrollar y coordinar los trabajos del consejo consultivo de vinculacion al desarrollo regional y universitario	Porcentual	Anual												0.00%
22000	Dirección General de Vinculación e Intercambio	5	5	300	4	1	3	Representar mensualmente al Rector de la UACJ como vocal de la Junta de Beneficiencia Privada del Estado en la Ciudad de Chihuahua, Chihuahua.	Porcentual	Anual												0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	7	260	3	2	1	Fortalecer la administración y seguimiento del convenio UNAM UACJ para lograr la participación de al menos 45% de los programas académicos de UACJ, incluyendo los Campus Nuevo Casas Grandes, Cuauhtémoc y CU	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	7	260	3	2	2	Mantener al menos 60 actividades de intercambio anualmente a través del convenio UNAM – UACJ.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	7	260	3	2	3	Identificar prospectos y temáticas de interés para la creación de redes, así como también las áreas de interés de los investigadores y docentes de todas las categorías para lograr el apoyo y que al menos cinco programas por instituto participen en actividades de	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	7	260	3	2	4	Identificar en cada instituto de la UACJ, incluyendo NCG, Cuauhtémoc y CU, programas académicos que quieran o estén llevando a cabo programas de colaboración con otras(s) IES para el fortalecimiento del mismo, con el fin de que se conviertan en programa académicos, destacados en sus currículas y lograr que al menos el 50% de los programas educativos de UACJ soliciten participar en actividades de Intercambio	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	7	260	3	2	5	Identificar prospectos y temáticas de interés del personal administrativo de UACJ para lograr aumentar en un 10% la movilidad en estancias administrativas en IES de E.U y Argentina.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	1	Promover semestralmente las estancias académicas entre los estudiantes de pregrado y posgrado para que al menos 100 estudiantes realicen estancias académicas nacionales en universidades de calidad.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	2	Promover semestralmente las estancias de investigación entre los estudiantes de pregrado y posgrado para que al menos 100 estudiantes realicen estancias de investigación en Instituciones y Universidades de calidad a nivel nacional.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	3	Promover y gestionar semestralmente las estancias de formación (ponencias, estancias culturales, prácticas profesionales, apoyo a egresados, entre otros) entre los estudiantes de pregrado y posgrado para que realicen estancias de investigación de formación en Instituciones y Universidades de calidad a nivel nacional.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	4	Promover las estancias académicas y de investigación en la UACJ para que almenos 20 estudiantes provenientes de IES nacionales realizen algun tipo de estancia en la UACJ, semestralmente.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	5	Lograr la participación de 15 estudiantes de pregrado de los Programas Educativos de Ingeniería en la Convocatoria de México Francia Ingenieros Tecnología, MEXFITEC.	Cuantitativo	Anual												0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	6	Lograr la participación de dos estudiantes de Economía en la convocatoria CUMEX-PETAL para obtener la doble titulación	Cuantitativo	Anual												0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	7	Fortalecer la participación de la UACJ dentro del consorcio UMAP con la finalidad de estrechar relaciones bilaterales con Asia y el Pacífico, postulando al menos cuatro estudiantes al año.	Cuantitativo	Anual												0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	8	Lograr la participación de al menos 16 estudiantes al año dentro de la convocatoria de BRAMEX (México Brasil). Dos estudiantes por Instituto.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	9	Lograr la participación de al menos cuatro estudiantes dentro de la convocatoria internacional del Verano de Investigación en la Universidad de Arizona.	Cuantitativo	Anual												0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	10	Impulsar la participación de los estudiantes en la Convocatoria de Jovenes de Intercambio México-Argentina JIMA, logrando la participación de al menos 8 estudiantes al semestre.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	11	Impulsar la participación de al menos 6 estudiantes al año en la convocatoria de Conferencia de Rectores de las principales Unviersidades de Quebec, CREPUQ.	Cuantitativo	Anual												0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	12	Impulsar la participación de los estudiantes dentro del Programa Academico de Movilidad Estudiantil del Consorcio de Universidades de América Latina. Logrando que participen 8 estudiantes por semestre.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	13	Impulsar la participación de los estudiantes dentro del Consorico de CONAHEC, logrando que al menos 4 estudiantes participen en los países de Estados Unidos y Canadá.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	14	Promover la participación de los estudiantes en las estancias académicas Internacionales con IES de convenio bilateral como son la Unviersidad de Sevilla en España, la Universidad de Minas Gerais, la Universidad Estadual do Norte de Fluminense, la Universidad Estadual de Feira de Santana en Brasil. Lograr que al menos 20 estudiantes participen en estas Universidades.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	15	Promover y gestionar un curso de capacitación de fortalecimiento del Idioma semestralmente para las convocatorias de BRAMEX, UMAP y MEXFITEC (talleres de Culturalización Brasileña, Japonesa y francesa.)	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	16	Impulzar y promover la participación de los estudiantes de pregrado y posgrado en las Estancias Académicas Internacionales, logrando la participación en todos los consorcios Internacionales	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	17	Promover las estancias de investigación a nivel internacional de los estudiantes de pregrado y posgrado, logrando que al menos 70 estudiantes realicen la estancia por semestre.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	18	Promover las estancias de formación integral entre los estudiantes de pregrado y posgrado de la UACJ a nivel Internacional, participando con los programas de Vive México, Apoyo a ponentes, prácticas profesionales internacionales. Logrando la participación de al menos 45 estudiantes al año.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	9	220	11	2	19	Promover la participación de estudiantes visitantes de IES Internacionales, mediante la promoción de los programas educativos de la UACJ y de las Investigaciones de los CA. Logrando que vengan a la UACJ 15 estudiantes por semestre.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%

22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	1	Incrementar los convenios de cooperación internacional de la UACJ, fomentando la participación de la Comunidad Universitaria en Instituciones de Educación Superior de calidad académica a nivel nacional e internacional.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	2	Procurar la representación institucional al 100% de las reuniones anuales con los consorcios e instituciones que propicien la internacionalización.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	3	Actualizar los lineamientos que regulen la Movilidad Académica	Cuantitativo	Anual												0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	4	Impulsar la participación de la UACJ en proyectos de cooperación que coadyuven a la internacionalización de la institución.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	5	Organizar foros para intercambiar información y experiencias sobre cooperación internacional.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	6	Consolidación de la UACJ en consorcios, organismos y asociaciones internacionales	Cuantitativo	Anual												0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	7	Impulsar proyectos de colaboracion con las IES con las cuales existen convenios de cooperación académica.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	8	Participar con el menos 30 estudiantes, docentes ó personal administrativo en Convocatorias de Programas de Apoyo a la Movilidad Académica Internacional, para la obtención de becas externas	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	9	Lograr la obtención menos 100 becas externas anuales en las Convocatorias de Becas del CUMEX, Santander, ECOES, para estudiantes y/o docentes de la UACJ.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
22100	Subdirección de Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	4	10	260	100	2	10	Participar en Programas de Apoyo al Desarrollo de la Educación Superior para la obtención de Recursos Financieros para el sustento de la Cooperación, Movilidad e Intercambio Académico	Cuantitativo	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	1	8	30	100	1	1	Registrar 3 cursos y 1 diplomado de Educación Continua de la UACJ en la aplicación web por Instituto al semestre.	Porcentual	Semestral						225.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	1	8	30	100	1	2	Realizar al menos el 20% de los programas recibidos semestralmente.	Porcentual	Semestral						500.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	1	8	30	100	1	3	Realizar al menos 1 programa cerrado demandado por el sector externo.	Porcentual	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	1	8	30	100	1	4	Incrementar la inscripción del Adulto Mayor en un 5% en relación al semestre anterior.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	3	1	1	Establecer mensualmente contacto con 4 empresas para la difusión del programa espacio empresarial.	Cuantitativo	Mensual	325.00%	200.00%	100.00%	150.00%	100.00%	100.00%	150.00%	325.00%	300.00%	0.00%	0.00%	0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	3	1	2	Dar atención y seguimiento al 100% de las solicitudes para espacio empresarial.	Cuantitativo	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	3	1	3	Establecer los lineamientos oficiales para el programa de Espacio Empresarial.	Cuantitativo	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	3	2	1	Promover en el sector externo los servicios que ofrece la UACJ.	Porcentual	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	3	2	2	Incrementar en un 10% el número de convenios de colaboración con el sector externo, con relación al año anterior.	Porcentual	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	3	2	3	Atender al 100% las necesidades de difusión a través de la página WEB de la DGVI así como la asesoría personalizada al personal de la DGVI para la administración de su información.	Porcentual	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	3	2	4	Atender las convocatorias nacionales pertinentes a la vinculación.	Porcentual	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	3	2	5	Administrar los recursos proporcionados, optimizándolos al 100%, en las acciones prioritarias de la Subdirección de Vinculación para lograr de manera eficiente y eficaz nuestras funciones.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	3	2	6	Consolidar el sistema de seguimiento de convenios.	Porcentual	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	6	1	1	Realizar campaña de Publicidad y Propaganda del programa de egresados en la comunidad universitaria.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	6	1	2	Proporcionar al 100% de los egresados que participan con el donativo mínimo, una credencial institucional que les identifique para asi tener acceso al paquete de descuentos en ciertos servicios de la UACJ.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	6	1	3	Realizar reuniones y eventos con egresados para obtener el registro de los mismo, por lo menos de 70% de los programas académicos de la institución, y lograr una signicante representación en el programa de egresados.	Porcentual	Semestral						1250.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	6	1	5	Organizar una reunion con la Dirección General de Planeación, Secretaria Particular, Directores de Instituto, Servicios Académicos, Tecnologías de Información y la Direcció General de Vinculación e Intercambio; lo anterior para homologar y sistematizar la información requerida de cada uno de los alumnos próximos a graduar, para los procesos académicos y de calidad necesarios respectivamente.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	3	5	100	6	1	6	Asistir al Congreso CASE Internacional (Counsil for Advancement and Support of Education)	Porcentual	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	8	250	4	1	1	Dar a conocer el programa de bolsa de trabajo en la comunidad universitaria al menos en el 70% de los programas académicos.	Porcentual	Semestral						142.86%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	8	250	4	1	2	Llevar a cabo un seguimiento del 90% de las vacantes publicadas por las empresas registradas en la bolsa de trabajo,	Porcentual	Mensual	103.33%	108.89%	105.56%	100.00%	100.00%	100.00%	105.56%	105.56%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	8	250	4	1	3	Incrementar en un 10% en relación al año anterior el número de empresas registradas en el portal de Bolsa de Trabajo	Porcentual	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	8	250	4	1	4	Contar con toda la información necesaria, para el mejoramiento del portal actual de bolsa de trabajo, de manera que sea un sistema robusto y amigable.	Porcentual	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	8	250	4	1	5	Contribuir con la formación integral de los alumnos ofreciendo preparación para la presentación en entrevistas de empleo y elaboración de curriculum, entre otros temas a corde.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	1	Incorporar las prácticas profesionales en los Programas Academicos en pregrado	Porcentual	Anual												0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	2	Dar a conocer el programa de prácticas profesionales en el estudiantado de los programas académicos de licenciatura del campus ciudad Juárez, NCG, y SC.	Porcentual	Semestral						666.67%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	3	Presentar programas de prácticas al sector externo	Porcentual	Semestral						10000.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	4	Administrar los expedientes de los estudiantes que realizan prácticas profesionales	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	5	Administrar la beca del 100% de los practicantes que reciben pago de las empresas a través de la UACJ	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
22200	Subdirección de Vinculación	4	9	240	1	1	6	Realizar eventos de prácticas profesionales	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	2	8	50	1	1	1	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	1	300	3	1	1	Que el 100% del personal asiste al menos a un curso de capacitacion relacionado con sus actividades.	Cuantitativo	Anual												0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	1	300	3	1	2	Cumplir puntualmente con el horario laboral.	Cuantitativo	Anual												0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	1	300	3	1	3	Implementar mecanismos de comunicacion que reduzcan el uso de papel	Cuantitativo	Anual												0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	2	1	1	Capacitar al 33% de los subdirectores en la metodologia de balanced scorecard.	Cuantitativo	Anual												0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	2	1	2	Capacitar al 33% de los subdirectores en la metodologia de matriz de marco logico	Cuantitativo	Anual												0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	2	1	3	Capacitar al personal directivo en temas relevantes a la sociedad	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	2	1	4	Difusión entre la comunidad universitaria para su conocimiento y retroalimentación	Cuantitativo	Anual												0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	3	1	1	Evaluar la implementacion del PIDE 2007-12 y publicar la actualizacion de la planeacion	Cuantitativo	Anual												0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	3	1	2	Elaborar el PIFI Institucional mediante un proceso estrategico y participativo (procedimiento documentado).	Cuantitativo	Anual												0.00%
23000	Dirección General de Planeación y Desarrollo Institucional	5	2	310	3	1	3	Elaborar el POA de la Universidad mediante un proceso certificado bajo la norma ISO.	Cuantitativo	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	1	7	10	4	1	1	TITULAR AL 80% DE LOS EGRESADOS DEL PROGRAMA EDUCATIVO	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	1	Concluir con el proceso de elabaoracion del POA 2011	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	2	Mantener la certificacion del proceso de Formulacion y Autorizacion del POA ordinario	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	3	Actualizar oportunamente los catalogos del POa en el SIIv2	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	4	Capacitar a dos miembros del personal secretarial o administrativo de cada UR	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	5	Contribuir a la correcta implementacion del modulo del POA en el SIIv2	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	7	Iniciar la asignacion de techos financieros a la terminacion de la evaluacion de los POA´s	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	8	(394) ACUERDO, MINUTA, RESUMEN, RESULTADO, ESTADISTICA PUBLICADA, DI (C)	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	9	Lograr que le 100% de la UR's cuenten con POA's de impacto académico de acuerdo a los instrumentos de planeación.	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	10	La asignación al 100% de los POA;s con impacto académico.	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	310	8	1	11	Capacitar al 100% de los responsables de UR	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	320	1	1	1	Actualizar el PIDE 2012-2018	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	320	1	1	2	Seguimiento y gestión del PIFI 2012	Porcentual	Anual												0.00%
23100	Subdirección de Planeación y Evaluación	5	2	320	1	1	3	Seguimiento y gestión de proyectos extraordinarios FADOEES/FECESUP	Porcentual	Anual												0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	310	4	1	1	Contar con información actualizada en el documento electrónico denominado Indicadores de Calidad.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	1	encuestar del 90 al 96% de los egresados de licenciatura y posgrado	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	2	Elaboración de los resultados e indicadores del estudio de padron de egreso de licienciatura y posgrado	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	3	Encuestar al 75% de aquellos estudiantes que egresaron 2 años atras y contestaron el padrón de egreso	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	4	Elaboración de los resulatdos e indicadores del estudio de seguimiento de egresados a 2 años	Porcentual	Anual												0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	5	Encuestar al 75% de los estudiantes que egresaron hace 5 años y a aquellos que terminaron su posgrado hace 2 años	Porcentual	Anual												0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	6	Elaboración de los estudios de seguimiento de egresados a 2 años y de seguimiento de graduados a 2 años	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	7	Encuestar a minimo 150 empleadores y que sean 1 minimo de cada programa educativo (PE)	Porcentual	Anual												0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	8	Elaboración de los resultados del estudio de los empleadores	Porcentual	Anual												0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	9	Conocer la opinios de nuestros clientes respecto a la información que se presenta en los resultados de los distintos estudios que se realizan en nuestra Subdirección.	Porcentual	Anual												0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	10	Terminar el levantamiento de seguimiento de egresados alcanzando las condiciones antes de finalizar el semestre.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	11	Obtener el nivel de la utilidad de la información entregada a los PE.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	1	12	Entrevistar por lo menos a un empleador de cada programa educativo y un total de 150 empleadores.	Porcentual	Anual												0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	2	1	Contar para el mes de abril con el anuario estadístico 2010-2011.	Porcentual	Anual												0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	2	2	Contar para el mes de noviembre con los formatos 911 capturados electrónicamente.	Porcentual	Anual												0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	2	3	Durante los doce meses del año proporcionar información cualitativa como cuantitativa requerida por las diferentes dependencias durante todo el 2011.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23200	Subdirección de Estadística Institucional	5	2	320	3	2	4	Para el buen funcionamiento de la subdirección se requiere la asistencia acursos de capacitación y acutialización en diferentes áreas.	Porcentual	Anual												0.00%
23300	Subdirección de Acreditación	4	6	270	11	1	1	Facilitar la disposición de la documentación y apoyos requeridos por los programas académicos de parte de las áreas centrales universitarias.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23300	Subdirección de Acreditación	4	6	270	11	1	2	Apoyar los procesos de evaluación diagnóstica CIEES de 2 programas académicos que serán sometidos a evaluación diagnóstica de CIEES en 2013, además del inicio del proceso de autoevaluación de 2 programas a evaluarse en 2014.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23300	Subdirección de Acreditación	4	6	270	11	1	3	Asegurar el oportuno seguimiento a las recomendaciones recibidas por los CIEES de los programas que aún no cuenten con recomendaciones de algún organismo acreditador.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%

23300	Subdirección de Acreditación	4	6	270	11	1	4	Coadyuvar al cumplimiento de los indicadores de calidad de 28 programas educativos no evaluables, propiciando su mejora continua y la preparación oportuna de sus informes de autoevaluación.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
23300	Subdirección de Acreditación	4	6	270	12	1	1	Proporcionar a los responsables de los programas académicos información relevante a sus procesos de acreditación.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23300	Subdirección de Acreditación	4	6	270	12	1	2	Facilitar la disposición de la documentación y apoyos requeridos por los programas académicos de parte de las áreas centrales universitarias.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23300	Subdirección de Acreditación	4	6	270	12	1	3	Apoyar los procesos de acreditación y reacreditación de 14 programas académicos, así como la evaluación de seguimiento de 9 programas.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23300	Subdirección de Acreditación	4	6	270	12	1	4	Asegurar el oportuno seguimiento a las recomendaciones recibidas por los organismos acreditadores.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
23300	Subdirección de Acreditación	4	6	270	12	1	5	Lograr la internacionalización de reconocimiento de calidad de los programas educativos de la UACJ iniciando la primera fase del proceso de evaluación, incorporando las directrices que establecerá COPAES de acuerdo a la responsabilidad otorgada por la SEP de evaluar y certificar a los organismos acreditadores internacionales	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
23300	Subdirección de Acreditación	4	6	270	12	1	6	Mantener la certificación en la norma ISO 9001:2000 del proceso de evaluación externa de los programas académicos con fines de acreditación	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	1	Actualizar durante el año 200 documentos del manual de organización	Cuantitativo	Anual												0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	2	Liberar las descripciones y perfiles del puesto en 14 días hábiles	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	3	Liberar los organigramas en al menos 2 días hábiles	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	4	Generar 15 nuevos documentos de MO de las áreas faltantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	5	Actualizar 120 documentos del manual de politicas y procedimientos	Cuantitativo	Anual												0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	6	Liberar en al menos 15 días hábiles a la fecha de recepción la documentación de manual de politicas y procedimientos	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	240.00%	133.33%	73.33%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	7	Liberar en al menos 11 días hábiles a la fecha de recepción los planes de calidad de los procesos certificados	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	8	Generar 30 nuevos documentos de politicas y procedimientos para los procesos próximos a certificarse	Cuantitativo	Anual												0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	9	Coordinar 5 reuniones de revisión por la dirección y preparar informes	Cuantitativo	Anual												0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	10	Obtener la competencia de los auditores internos y participantes del SGC a través de la realización de 2 cursos de capacitación incluyendo los participantes en gestión ambiental	Cuantitativo	Anual												0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	11	Coordinar la certificación de 5 procesos en 2013	Cuantitativo	Anual												0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	12	Coordinar al año 5 auditorías entre externas, internas y permanentes	Cuantitativo	Anual												0.00%
23400	Subdirección de Organización y del SGC	5	1	300	1	1	13	Integrar el sistema ambiental al sistema de gestión de la calidad	Cuantitativo	Anual												0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	4	7	190	3	1	1	Lograr un crecimiento neto de PTC con Perfil Deseable en 2013 de 43, equivalente al 5.5% respecto al 2012	Porcentual	Anual												0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	4	7	190	3	1	2	Del total PTC becarios PROMEP,el 28% obtenga el grado en 2013.	Porcentual	Anual												0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	4	7	190	3	1	3	lograr que 17% del total de becarios extemporaneos obtengan el grado en 2013	Porcentual	Anual												0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	4	7	190	3	1	4	Impulsar la participacion de PTC en la convocatoria de Becas de estudio de posgrado,con la incorporacion de al menos 5 docentes a estudios de doctorado	Porcentual	Anual												0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	4	7	190	3	1	5	Contratar 40 docentes mediante dos convocatorias de incorporacion de NPTC	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	4	7	190	3	1	6	Que el 80% de los docentes contratados en la convocatoria 2012, obtengan el apoyo a la incorporacion de NPTC	Porcentual	Anual												0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	4	8	190	3	1	1	Concentrar en una unica base de datos la informacion generada sobre PTC's	Porcentual	Anual												0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	4	8	190	3	1	3	Socializar el uso de la informacion sistematica dentro del SIIA	Porcentual	Anual												0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	4	8	190	3	1	4	Generar los indicadores sobre el profesorado para los diversos ejercicios de planeacion de metas y objetivos, segun PIFI y PIFOP	Porcentual	Anual												0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	5	1	300	3	1	1	Contar con los recursos necesarios para garantizar al apoyo administrativo general de la oficina	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	5	1	300	3	1	2	Gestionar las actividades necesarias en el apoyo a promep	Porcentual	Mensual	40.00%	100.00%	50.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
23500	Subdirección del Programa de Mejoramiento del Profesorado	5	1	300	3	1	3	Pago de servicios	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	1	300	3	1	1	ADMINISTRAR Y SUMINISTRAR EFICIENTE Y TRANSPARENTE LOS BIENES Y SERVICIOS DE LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS DE LA INSTITUCION	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	1	300	3	1	2	GESTIONAR ANTE LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL Y ESTATAL LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS QUE PERMITAN DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS Y METAS DE LA INSTITUCION	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	1	300	3	1	3	FORTALECER LAS RELACIONES INTRA E INTER INSTITUCIONALES PARA EL MEJOR DESARROLLO DE LA INSTITUCION	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	1	300	3	1	4	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	1	300	3	2	1	ADMINISTRAR Y SUMINISTRAR EFICIENTE Y TRANSPARENTE LOS BIENES Y SERVICIOS DE LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS DE LA INSTITUCION	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	1	300	3	2	2	GESTIONAR ANTE LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL Y ESTATAL LOS RECURSOS FINANCIEROS ASIGNADOS QUE PERMITAN DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS Y METAS DE LA INSTITUCION	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	1	300	3	2	3	FORTALECER LAS RELACIONES INTRA E INTER INSTITUCIONALES PARA EL MEJOR DESARROLLO DE LA INSTITUCION	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	1	300	3	2	4	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	5	380	7	1	1	DAR CUMPLIMIENTO A LOS COMPROMISOS ASENTADOS EN EL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO DE LAS DIFERENTES PRESTACIONES NO LIGADAS AL SALARIO	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24000	Dirección General de Servicios Administrativos	5	5	380	7	1	2	PROPORCIONAR A LOS SINDICATOS ACADEMICOS Y ADMINISTRATIVO LOS APOYOS ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO PARA LA REALIZACION DE SUS ACTIVIDADES SINDICALES	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24100	Dirección de Infraestructura Física	6	2	440	5	1	1	Adquisición de los Artículos necesarios para la correcta operación de la Dirección	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24100	Dirección de Infraestructura Física	6	2	440	5	1	2	Adquisicion de Equipo de Cómputo,Mobiliario y Equipo de Oficina.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24100	Dirección de Infraestructura Física	6	2	440	5	1	3	Tramitar los diferentes servicios para la correcta operación del equipo existente.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24100	Dirección de Infraestructura Física	6	2	440	5	1	4	Contar con la capacitación adecuada para la formación y desarrollo del Personal que permita una mejora continua en la atención y la calidad de los servicios que se prestan.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24100	Dirección de Infraestructura Física	6	2	440	5	1	5	Incremento del 50% de la capacidad de los estacionamientos	Porcentual	Anual												0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	1	Mantener en correcta operación las instalaciones eléctricas y de iluminación	Porcentual	Semestral						143.33%						0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	2	Mantener en correcta operación las Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias y de Gas	Porcentual	Semestral						143.33%						0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	3	Adecuación, Reparación y Conservación de la Infraestructura existente en la UACJ	Porcentual	Semestral						143.33%						0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	4	Elaborar y corregir la Cancelería y Herrería de la Planta Fiscia de la UACJ	Porcentual	Semestral						107.50%						0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	5	Mantener en correcta operación la totalidad de las Instalaciones de Clima	Porcentual	Semestral						95.56%						0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	6	Solicitar el apoyo externo para la ejcución de la Subdirección de Mantenimento	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	1	1	7	Equipar al personal del equipo y material de seguridad necesario.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	2	1	1	Mantener en óptimas condiciones los Campos y Jardines de la Universidad	Porcentual	Semestral						95.56%						0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	1	430	2	1	2	Adquirir equipo nuevo y conservar el existente en óptimas condiciones, para el buen desempeño y funcionalidad del mismo	Porcentual	Semestral						95.56%						0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	1	Adquirir los articulos necesarios para la operación ordinaria de la Planta Física	Porcentual	Trimestral			0.00%			100.00%			0.00%			0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	2	Adquirir mobiliario, equipo de oficina, equipo de cómputo y optimizar el trabajo personal	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	3	Tramitar los diferentes servicios para la correcta operación del equipo existente	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	4	Capacitar adecuadamente al personal para su desarrollo, el cual permita brindar un servicio de calidad en el desempeño de sus funciones.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	5	Proporcionar mantenimiento a los vehículos	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
24110	Subdirección de Mantenimiento	6	2	440	5	1	6	Renovar el equipo de transporte para el buen desempeño de las actividades de la Subdireccion de Mantenimineto	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	1	Adquirir los Articulos Necesarios para la Operación Ordinaria de la Subdirección de Construcción	Porcentual	Trimestral			10000.00%			10000.00%			10000.00%			0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	2	Adquirir el Equipo de Computo, Así como el Mobiliario y Equipo de oficina para Eficientizar el Desempeño del Personal	Porcentual	Trimestral			10000.00%			10000.00%			10000.00%			0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	3	Tramitar los Diferentes Servicios para la Correcta Operación del Equipo Existente	Porcentual	Trimestral			10000.00%			10000.00%			10000.00%			0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	4	Contar con la Capacitación Adecuada para la formación y desarrollo del Personal que permita mejorar la calidad de los Servicios que Prestan.	Porcentual	Trimestral			10000.00%			10000.00%			10000.00%			0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	5	Renovar y mantener el Equipo de Transporte para el Buen desempeño de la Subdirección de Construcción	Porcentual	Trimestral			10000.00%			10000.00%			10000.00%			0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	6	Que cada Obra se realizada con la mejor opción para la Universidad.	Porcentual	Anual												0.00%
24120	Subdirección de Construcción	6	2	440	5	1	7	Implementar al menos un proceso constructivo que permita abatir los tiempos y costos de realización de los trabajo.	Porcentual	Anual												0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	1	1	Continuar con la elaboración del proyecto ejecutivo de la obra exterior e infraestructura de la Unidad Multidiciplinaria de la UACJ en la Ciudad de Cuauhtémoc.	Cuantitativo	Anual												0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	1	2	Diseñar proyectos arquitectonicos de la nueva infraestructura educativa: Estacionamientos, edificios, espacios educativos, comerciales y deportivos en las distintas unidades multidiciplinarias, sedes e institutos de la universidad en base a lo dispuesto por la Direccion de Infraestructura Física.	Cuantitativo	Anual												0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	1	3	Elaborar el proyecto ejecutivo de infraestructura educativa para la Ciudad Universitaria FAM 2013	Cuantitativo	Anual												0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	1	4	Elaboración del proyecto ejecutivo del edificio D4 para la infraestructura fisica educativa de la Unidad Multidiciplinaria en Nuevo Casas Grandes.	Cuantitativo	Anual												0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	2	1	Generar proyectos de remodelaciones y adecuaciones solicitadas por las distintas áreas de la universidad.	Cuantitativo	Anual												0.00%
24130	Subdirección de Proyectos	5	1	310	2	2	2	Generar proyectos especulativos para la mejora de la infraestructura fisica educativa existente	Cuantitativo	Anual												0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	1	Suministrar el 99% de los bienes y servicios solicitados por los usuarios y autorizados para compra, de acuerdo a sus requerimientos	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	2	Lograr tener al 100% las ordenes de compra con sus cotizaciones y conservarlas con notas de remision y copia de la factura al dia	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	3	Contar con un catalogo de articulos en el SII que responda a las necesidades reales de los usuarios	Porcentual	Anual												0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	4	Contar con las herramientas necesarias para llevar a cabo la evaluacion del desempeño de los compradores.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	5	Disponer de mecanismos de evaluacion por parte del usuario hacia el personal de Adquisiciones, que permitan identificar areas de oportunidad con la finalidad de brindar un mejor servicio.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	6	Contar dentro del padron de proveedores del SII con empresas eficientes (precio, tiempo de entrega y calidad de los productos y del servicio)	Porcentual	Anual												0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	7	Lograr involucrar a las Unidades responsables como una parte del proceso de Adquisiciones	Porcentual	Anual												0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	8	Apoyar en el tramite de pago de servicios (telefonos celulares, gasolina y agua purificada)	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	9	Mantener la certificacion del proceso de Adquisiciones, obtenida en el 2004 por la Norma ISO 9001-2000	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	10	Coadyuvar en el desempeño del personal de la jefatura de Adquisiciones a traves de actividades de capacitacion	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	11	Que el 90% de las requisiciones autorizadas para compra sean surtidas (porcentaje minimo mensual).	Porcentual	Anual												0.00%

24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	12	Evaluación del 60% de los proveedores con los que se hayan realizado compras semestralmente y que se encuentren dados de alta en el padrón de proveedores del SII.	Porcentual	Anual												0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	2	1	13	Contar con la documentación y conservar las órdenes de compra con sus cotizaciones, notas de remisión y copia de la factura al mes.	Porcentual	Anual												0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	3	1	1	Que el 99% de las solicitudes de compra autorizadas por el Comite de Adquisiciones para Licitacion sean realizados.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	3	1	2	Promover la modernizacion y el desarrollo administrativo de los procesos licitatorios institucionales	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	3	1	3	Asegurar la Calidad de los proceso licitatorios institucionales	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24200	Subdirección de Adquisiciones	5	1	410	3	1	4	Preparar y contar con la documentacion total de los procesos de licitaciones	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	1	ATENDER A TODOS LOS TRABAJADORES DE LA UNVIERSIDAD EN TODAS SUS NECESIDADES LABORALES	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	2	RECLUTAR Y SELECCIONAR PERSONAL QUE CUMPLA CON LOS REQUISITOS Y EL PERFIL DEL PUESTO.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	3	VERIFICAR LA INFORMACION PROPORCIONADA POR LOS CANDIDATOS	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	4	ASIGNAR AL PERSONAL EN EL AREA CORRESPONDIENTE AL NUEVO INGRESO	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	5	ADMINISTRAR Y DISTRIBUIR LOS INSUMOS NECEARIO PARA LLEVAR A CABO EL GASTO CORRIENTE A LA SUB DIRECCION DE ACUERDO A SUS NECESIDADES	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	6	MANTENER ACTUALIZADA LA BASE DE DATOS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	7	MANTENER EL SISTEMA Y LOS EQUIPOS ACTUALIZADOS PARA LA REALIZACION DE LAS FUNCIONES PERTINENTES DE LA SUB DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	8	ELABORAR MANUALES DE PROCEDIMIENTOS	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	9	EQUIPAR Y MANTENER ACTUALIZADA EL AREA DE REGISTRO DE LA SUB DIRECCION	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	10	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	11	IMPLEMENTAR EL MODULO DE RECURSOS HUMANOS AL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	12	REMODELACION DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS CON EL FIN DE OBTENER MAYOR ESPACIO	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	13	CONTINUAR EL PROGRAMA DE DIGITALIZACION DE ARCHIVOS DE PERSONAL	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	14	ELABORAR UN PLAN DE INDUCCION PARA EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO A LA UNIVERSIDAD	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	1	1	15	Cubrir el 95% de las vacantes solicitadas y autorizadas en un lapso de 10 días hábiles	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	2	1	1	DESARROLLAR AL PERSONAL DE LAS DIRECCIONES GENERALES, ASI COMO A TODOS LOS FUNCIONARIOS DE PRIMER NIVEL EN LA AREAS DE OPORTUNIDAD DETERMINADAS EN SU DESCRIPCION ADMINISTRATIVA QUE LOGREN LA COMPETENCIA REQUERIDA Y	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	2	1	2	CAPACITAR A LOS FUNCIONARIOS DE SEGUNDO Y TERCER NIVEL DE LA INSTITUCION ACORDE CON LA COMPETENCIA REQUERIDA EN LA DESCRIPCION Y PERFIL PUESTOS, CON LA FINALIDAD DE MEJORAR LA CALIDAD DE LSO SERVICIOS QUE PRESTA LA INSTITUCION Y	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	2	1	3	De los resultados del DNC de Habilidades computacionales se tenga un avance del 40%.	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	2	1	4	El 75% de los responsables de UR cuenten con conocimientos actualizados en PLANEACION ESTARTEGICA.	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	2	1	5	El 60% de los responsables de UR cuenten con conocimientos en ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS.	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	2	1	6	El 25% del personal administrativo y manual asista al menos en un programa de capacitación.	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	2	1	7	Cumplir en un 25% los requerimientos de capacitación de las instancias universitarias solicitadas a la jefatura.	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	3	1	1	ELABORAR EL PLAN DE CAPACITACION PARA EMPLEADOS DE LA UNIVERSIDAD Y CONFORME A LOS PARAMETROS DEL ISO 9001 2000.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	3	1	2	PROGRAMAR, COORDINAR Y SUPERVISAR CURSOS Y TALLERES DE CAPACITACION Y DESARROLLAR PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA INSTITUCION.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	3	1	3	REALIZAR CURSOS Y TALLERES DE CAPACITACION DIRIGIDOS AL PERSONAL SECRETARIAL.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	3	1	4	PROGRAMAR, COORDINAR Y SUPERVISAR CURSOS PARA EL PRESONAL DE INTENDENCIA, GUARDIAS, JARDINEROS Y CHOFERES	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	3	1	5	CONVOCAR, SELECCIONAR Y FORMAR UN GRUPO NUEVO DE INSTRUCTORES INTERNOS	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	3	1	6	PROMOVER Y COORDINAR LA CAPACITACION ESPECIFICA EN LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE LA UNIVERSIDAD, ASI COMO EL PERSONAL DE EXTENSION DE CASAS GRANDES Y CUAUHTEMOC	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	3	1	7	PARTICIPACION Y ASISTENCIA A CURSOS Y TALLERES DE CAPACITACION Y DESARROLLO PARA EL PERSONAL DE LA JEFATURA DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	3	1	8	PROVEER PAPELERIA, MOBILIARIO Y EQUIPO PARA LA JEFATURA DE CAPACITACION, ASI COMO EL MANTENIMIENTO NECESARIO.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	4	1	1	PARTICIPAR EN EL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS REPRESENTANDO A LAS DIFERENTES AREAS DE LA UNIVERSIDAD	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	6	1	1	PROPORCIONAR UN LUGAR ADECUADO PARA LA ESTANCIA Y ATENCION DE LSO NINOS.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	6	1	2	ELABORAR PROGRAMAS DE APRENDIZAJE Y ENTRENAMIENTO ADECUADO	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	6	1	3	ATENDER A LOS HIJOS MENORES DEL PERSONAL DE LA INSTITUCION	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	6	1	4	ELABORAR EL PROYECTO PARA LA IMPLEMENTACION DE UNA GUARDERIA PARTICIPATIVA	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	7	1	1	CUBRIR LAS PRESTACIONES NO LIGADAS AL SALARIO	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	7	1	2	ANALIZAR LAS PRESTACIONES QUE ACTUALMENTE SE OFRECEN AL PERSONAL DE LA INSTITUCION	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	7	1	3	VERIFICAR QUE LAS PRESTACIONES SEAN APROVECHADAS ADECUADAMENTE	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	7	1	4	DIFUNDIR ENTRE LOS TRABAJADORES LAS PRESTACIONES CON LAS QUE CUENTA LA UNIVERSIDAD	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	7	1	5	EFECTUAR LOS PAGOS CORRESPONDIENTES POR IMPUESTOS Y PRESTACIONES	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	7	1	6	SISTEMA DE REGISTRO DE ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	7	1	7	Contar al 2011 con un programa generador de oficios.	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	7	1	8	Tener el 85% de nivel de satisfacción del cliente.	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	8	1	1	DOTAR DE LOS TRABAJADORES DE ARTICULOS Y APARATOS NECESARIOS PARA MEJORAR LA SALUD Y CALIDAD DE VIDA DE LOS MISMOS	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	8	1	2	Entregar cheques y recibos de nomina al pagador con 1 dia anterior al dia de pago.	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	8	1	3	Entregar cheques y recibos de nomina al pagador con 1 dia anterior al dia de pago y recuperar el 100% los cheques y recibos de depositos cobrados y los no cobrados a los 45 días posteriores del periodo pagado	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	8	1	4	Archivos de nomina en el sistema en un plazo no mayor a 5 días.	Porcentual	Anual												0.00%
24300	Subdirección de Recursos Humanos	5	5	380	8	1	5	Hoja de totales para I.S.R. entregados en un termino dentro de los primeros 5 dias habiles de cada mes.	Porcentual	Anual												0.00%
24400	Subdirección de Servicios Medicos	5	5	300	3	1	1	Proporcionar el 90% de las solicitudes para la atención médica de 1er. nivel a los usuarios de este servicio.	Porcentual	Mensual	110.00%	111.11%	110.00%	111.11%	110.00%	110.00%	110.00%	110.00%	110.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24400	Subdirección de Servicios Medicos	5	5	300	3	1	2	Surtir el 90% de los medicamentos solicitados, siempre y cuando se encuentren dentro del cuadro básico de medicamentos establecidos previamente por esta Subdireción.	Porcentual	Mensual	110.00%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	0.00%	0.00%	0.00%
24400	Subdirección de Servicios Medicos	5	5	300	3	1	3	Practicar el 90% de los examenes solicitados a los usuarios del Servicio Médico.	Porcentual	Mensual	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	0.00%	0.00%	0.00%
24400	Subdirección de Servicios Medicos	5	5	300	3	1	4	Obtener la evaluación del 90% de los pacientes hospitalizados.	Porcentual	Mensual	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	111.11%	100.00%	101.11%	111.11%	101.11%	0.00%	0.00%	0.00%
24400	Subdirección de Servicios Medicos	5	5	300	3	1	5	Evualuar al 90% de los usuarios que recibieron la atención de la Optica Universitaria.	Porcentual	Mensual	111.11%	111.11%	111.11%	102.22%	100.00%	111.11%	100.00%	111.11%	111.11%	0.00%	0.00%	0.00%
24500	Subdirección de Contabilidad	5	3	340	9	1	1	Entrega de informacion financiera, contable y fiscal para las instancias administrativas correspondientes aplicando la contabilidad gubernamental.	Porcentual	Anual												0.00%
24500	Subdirección de Contabilidad	5	3	340	9	1	2	Entrega de informacion financiera de los Proyectos de Investigacion, Autofinanciables y PIFI de la Institucion.	Porcentual	Anual												0.00%
24500	Subdirección de Contabilidad	5	3	340	9	1	3	Atencion y aclaracion de los deudores comprobantes para la correcta aplicacion a la cuenta de deudores diversos.	Porcentual	Anual												0.00%
24510	Jefatura de Función de Ingresos	5	3	340	7	1	1	Captar el ingreso comprometidoal 100% tanto del sector privado como del sector publico y de la comunidad universitaria.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24510	Jefatura de Función de Ingresos	5	3	340	7	1	2	Control de los recursos financieros en cuentas bancarias.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24510	Jefatura de Función de Ingresos	5	3	340	7	1	3	a) Captar al 80% el ingreso comprometido del sector privado en un término de 60 dias. b) Captar al 80% el ingreso comprometido del sector público en un término de 90 días. c) Cntregar los cortes de caja general a mas tardar 7 días naturales después de terminado el mes inmediato anterior.	Porcentual	Anual												0.00%
24510	Jefatura de Función de Ingresos	5	3	340	7	1	4	Entregar cortes de inscripciones: a) Alumnos b) Centro de lenguas c) Centro acuático d) Artes y oficios e) Bellas artes f) Campus Cuauhtémoc a mas tardar 10 días naturales después de terminado el mes inmediato anterior.	Porcentual	Anual												0.00%
24510	Jefatura de Función de Ingresos	5	3	340	7	1	5	Mantener la liquidez necesaria en las cuentas de servicios. entregar A) estados de cuenta impresos de internet B) instrucciones bancarias C) traspasos bancarios D) cedula de inversión A más tardar 5 días naturales después de terminado el mes anterior.	Porcentual	Anual												0.00%
24520	Jefatura de Función de Egresos	5	3	340	3	1	1	CONTROL DE CUENTAS POR PAGAR	Porcentual	Anual												0.00%
24520	Jefatura de Función de Egresos	5	3	340	3	1	2	CONTROL REGISTRO DE LA EMISION DE CHEQUES Y PAGOS DE SERVICIOS	Porcentual	Anual												0.00%
24520	Jefatura de Función de Egresos	5	3	340	3	1	3	FORMULACION DE REPORTES Y CONCENTRACION DE DOCUMENTOS QUE PERMITAN EL REGISTRO HISTORICO DE LAS EROGACIONES, ASI COMO LA ELABORACION DE PROGRAMA DE PAGO.	Porcentual	Anual												0.00%
24520	Jefatura de Función de Egresos	5	3	340	3	1	4	CUBRIR NECESIDADES SALARIALES DEL PERSONAL DOCENTE DE ESTA INSTITUCION.	Porcentual	Anual												0.00%
24520	Jefatura de Función de Egresos	5	3	340	3	1	5	REGISTRO Y CONTROL DE FONDOS PIFI	Porcentual	Anual												0.00%
24520	Jefatura de Función de Egresos	5	3	340	3	1	6	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Anual												0.00%
24520	Jefatura de Función de Egresos	5	3	340	3	1	7	Elaborar todos los cheques que cumplan con los requisitos, en un término de 3 días hábiles	Porcentual	Anual												0.00%
24520	Jefatura de Función de Egresos	5	3	340	3	1	8	Entregar todos los cheques a beneficiarios o para cancelación en un término de 40 días.	Porcentual	Anual												0.00%
24520	Jefatura de Función de Egresos	5	3	340	3	1	9	Entregar reportes de movimientos de cheques antes del día 10 de cada mes.	Porcentual	Anual												0.00%
24520	Jefatura de Función de Egresos	5	3	340	3	1	10	Entregar antes de 65 días las pólizas a la Jefatura de Contabilidad	Porcentual	Anual												0.00%
24600	Subdirección de Programación y Seguimiento Presupuestal	5	1	340	2	1	1	presentacion del presupuesto institucional ante al H. Consejo Universitario	Porcentual	Anual												0.00%
24600	Subdirección de Programación y Seguimiento Presupuestal	5	1	340	2	1	2	formulacion ,elavoracion y presentacion del presupuesto anual de la UACJ> ante las dos esferas de gobierno	Porcentual	Anual												0.00%
24600	Subdirección de Programación y Seguimiento Presupuestal	5	1	340	2	1	3	atender al 100% de las solicitudes de los estados financieros de cada UR .	Porcentual	Mensual	83.33%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24600	Subdirección de Programación y Seguimiento Presupuestal	5	1	340	2	1	4	coayuvar a los esfuerzos institucionales participando en los porcesos de certificacion.	Porcentual	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%			0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	2	1	1	VIGILANCIA INTERNA y EXTERNA, proporcionar el servicio adecuado en los campus e instalaciones de nuestra Institución.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	103.33%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	103.33%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	2	1	2	VIGILANCIA EXTERNA para Rectoría, ICSA, ICB, IIT/IADA, CUDA, Ciudad Universitaria, Complejo Deportivo, Gimnasio Universitario, Almacen General, Centro Comunitario de La Chaveña, edificio La Fiesta. Estacionamientos, edificio de Servicios Médicos y Académicos.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	103.33%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	103.33%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	2	1	3	VIGILANCIA ELACTRÓNICA Contar con el material y equipo especializado de alarmas, computo y videograbación para apoyo de monitoreo y seguridad en puntos estratégicos de la Institución.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	103.33%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	103.33%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	2	1	4	Adecuar la caseta de vigilancia en estacionamiento de Rectoría, para la instalación del equipo de monitoreo de las cámaras de Seguridad.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	2	1	5	Solicitar los reglamentos especificos a fin de tener control de los accesos tanto vehiculares como peatonales.	Porcentual	Mensual	67.74%	100.00%	100.00%	103.33%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	103.33%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	2	1	6	Pago de servicios.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	9.09%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	1	SUPERVISAR cotidianamente cada una de las instalaciones deportivas y culturales que forman parte de la Subdirección de Administración de Instalaciones.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%

24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	2	PAGO DE SERVICIOS de las dependencias de la Subdirección: Unidad Deportiva, Uniejercitate, Estadio Olímpico, Centro Cultural Universitario, Gimnasio Universitario y Centro Acuático.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	3	RECATEGORIZAR el donativo de nuestras instalaciones de acuerdo al tipo de evento, para lograr el ingreso adecuado.	Porcentual	Anual												0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	4	ESTADIO Olímpico Benito Juárez mantener la calidad en el servicio y el funcionamiento en general, solicitando oportunamente los requerimientos, equipo, servicios e insumos necesarios para su operación.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	5	ARESA VERDES Estadio Olímpico mantenimiento y conservación .	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	6	GIMNASIO Universitario Mantener la calidad en el servicio y el funcionamiento en general, solicitando oportunamente los requerimientos, equipo, servicios e insumos necesarios para su operación.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	7	UNIDAD Deportiva mantener la calidad en el servicio de las funciones en general, solicitando oportunamente los requerimientos, equipo, servicios e insumos necesarios para su operación.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	8	UNIEJERCITATE y Gimnasio de Alto Rendimiento mantener la calidad en el servicio del funcionamiento en general, solicitando oportunamente los requerimientos, equipo, servicios e insumos necesarios para su operación.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	9	CENTRO CULTURALI Universitario mantener la calidad en el servicio del funcionamiento en general, solicitando oportunamente los requerimientos, equipo, servicios e insumos necesarios para su operación.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	10	CENTRO Acuático Universitario mantener la calidad en el servicio y el funcionamiento en general, solicitando oportunamente los requerimientos, equipo, servicios e insumos necesarios para su operación.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	11	CENTRO Acuático PAPELERÍA Adquirir equipo y material necesario para el trámite de inscripciones y para el funcionamiento de las áreas.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24700	Subdirección de Administración de Instalaciones	6	2	440	5	1	12	Reducir a tres días hábiles la respuesta a las solicitudes de uso de las instalaciones para agilizar el proceso.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	1	410	5	1	1	1. Realizar revisiones periódicas de activo fijo en cada una de las dependencias de la institución.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	1	410	5	1	2	Seguimiento a reporte de robos y extravíos, así como solicitud de reclamos de seguros.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	1	410	5	1	3	Determinación de políticas y procedimientos de cada uno de los enunciados anteriores.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	1	410	5	1	4	Certificación en la norma ISO de los procesos antes mencionados	Porcentual	Semestral						10000.00%						0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	1	410	5	1	5	Equipar a la jefatura de revisiones periódicas para su mejor operación.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	410	5	1	1	Identificación de nuevas adquisiciones de activo fijo de inventario con resguardo personalizado.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	410	5	1	2	Control de garantías de las nuevas adquisiciones de activos fijos para el reclamo correspondiente así como la actualización del activo fijo en el sistema.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	410	5	1	3	Concilia la información que existe en el modulo de activos fijos con los registros en las cuentas de activo fijo en la contabilidad.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	410	5	1	4	Determinación de políticas y procedimientos de cada uno de los enunciados anteriores.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	410	5	1	5	Certificación en la norma ISO de los procesos antes mencionados.	Porcentual	Semestral						5000.00%						0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	410	5	1	6	Equipar a la jefatura de nuevas adquisiciones y revisiones periódicas para su mejor operación.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	410	5	1	7	Recopilación de resguardo de facturas originales de inversiones en activos fijos de 1998 a la fecha.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	410	5	1	8	Contar con los registros en un 90 % de resguardo en SAF y documentación completa por activo fijo, en un plazo de 100 días después de la recepción de copias de facturas por parte de la Subdirección de Contabilidad, acumulando la documentación recibida dentro de este periodo.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	410	5	1	9	Bajas: Desalojo de activos fijos, cambios en modulo de activos fijos (SAF) y notificación vía correo electrónico en un plazo no mayor a 30 días después de recibida la solicitud de bajas de activo fijo en la Jefatura de Función de Almacén y Archivo Muerto.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	410	5	1	10	Cambios: Verificación física de los cambios de ubicación, firma de resguardo, registro en el modulo de activos fijos (SAF) y notificación vía electrónico en un plazo no mayor a 30 días después de recibida la solicitud de cambios ubicación de activos fijos en la Jefatura de Función de Almacén y Archivo Muerto.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	1	Recepción y resguardo de activos fijos y materiales de nueva adquisición de parte de proveedores para su posterior entrega la dependencia correspondiente.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	2	Recolección de activos fijos dados de baja por dependencias de la institución para su resguardo retiro a destino final.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	3	Recepción de donaciones, recolección de bienes materiales, activos fijos y otros cedidos en donación por diferentes, iniciativa privada a la UACJ.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	4	Asignación de bienes y activos fijos usados, (reasignación de activos fijos), solicitados por las diferentes dependencias.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	5	Atención a escuelas y asociaciones civiles por solicitud de donación o comodato de activos fijos.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	6	Recolección de recepción y resguardo de cajas con archivo muerto de diferentes dependencias de la institución.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	7	Determinación de políticas y procedimientos de cada uno de los servicios anteriores.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	8	Certificación en la norma ISO de sus procesos.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	9	Equipar el área de almacén General para su mejor operación.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	10	Pago de servicios	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	1	11	Dar evidencia del destino final de activos fijos que llegaron al final de su vida útil.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	2	1	Elaborar políticas, lineamientos y procedimientos para la emisión y gestión de documentos en las dependencias de la UACJ.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	2	2	Integrar Sistema Institucional de Archivos. Acciones.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	2	3	Contar con un inmueble acondicionado para resguardo y custodia de los archivos. Acciones.	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	2	4	Desarrollar sistemas de información para el control del Archivo general de la Institución. Acciones	Porcentual	Anual												0.00%
24800	Subdirección de Patrimonio e Inventarios	5	7	420	4	2	5	Difundir, capacitar y establecer en cada una de las dependencias universitarias la normatividad institucional, políticas y procedimientos, así como el uso de los sistemas de información referentes al Archivo General de la Institución.	Porcentual	Anual												0.00%
24910	Jefatura de Función de Transporte	5	1	420	2	1	1	Proporcion ar el servicio de transporte a la comunidad universitaria, en forma programada y en funcion de la disponibilidad de vehiculos y operadores, de acuerdo con la politica institucional aplicable y considerando las prioridades institucionales.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
24910	Jefatura de Función de Transporte	5	1	420	2	1	2	Atender las solicitudes de las diferentes dependencias que provoquen cambios extraordinarios en la programacion	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
24910	Jefatura de Función de Transporte	5	7	420	3	1	1	Obtener las mejores condiciones de mantenimiento en el menor tiempo posible	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
24910	Jefatura de Función de Transporte	6	1	440	1	1	1	Proporcionar el servicio de intendencia y conserjeria de las dependencias adscritas a los edificios de rectoria, asi como a los jardines y estacionamientos de dicha area.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
24910	Jefatura de Función de Transporte	6	1	440	1	1	2	Proporcionar el apoyo de la limpieza en las dependencias que asi lo requieren	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
24910	Jefatura de Función de Transporte	6	1	440	1	1	3	Actualizar al persona de intendencia en el uso de productos y equipos de limpieza, asi como cursos de relaciones humanas.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
24920	Jefatura de Función de Rectoría	6	1	440	5	1	1	Proporcionar el servicio de intendencia de las dependencias ubicadas en el edificio de rectoria, asi como al exterior de las instalaciones, tales como accesos, banquetas, áreas verdes y estacionamientos.	Porcentual	Anual												0.00%
24920	Jefatura de Función de Rectoría	6	1	440	5	1	2	Proporcionar a solicitud el apoyo de la limpieza de los inmuebles ubicados externamente del edificio de Rectoría	Porcentual	Anual												0.00%
24920	Jefatura de Función de Rectoría	6	1	440	5	1	3	Capacitar al personal de intendencia en calidad del servicio	Porcentual	Anual												0.00%
24920	Jefatura de Función de Rectoría	6	1	440	5	1	4	Promover que las labores de limpieza se realicen con observancia a las medidas y procedimientos de seguridad establecidos	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	1	1	Realizar en un 100% la planeacion, programacion y ejecucion de las labores culturales de siembra, cosecha y procesamiento de los cultivos forrajeros en el Rancho Universitario	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	1	2	Llevar a cabo la planeacion, desarrollo e implementacion de modelos productivos pecuarios	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	1	3	Evaluar en un 100% la produccion de los modelos pecuarios y agricolas mediante muestreos y monitoreo de los productos finales	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	2	1	Realizar en un 100% la planeacion, programacion y ejecucion de las labores culturales de siembra, cosecha y procesamiento de los cultivos forrajeros en el Rancho Universitario	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	2	2	Llevar a cabo la planeacion, desarrollo e implementacion de modelos productivos pecuarios	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	20	1	2	3	Evaluar en un 100% la produccion de los modelos pecuarios y agricolas mediante muestreos y monitoreo de los productos finales	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	40	1	1	1	Realizar la planeacion, organizacion y desarrollo de las actividades administrativas en un 100%	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	40	1	1	2	Establecer un programa calendarizado de reuniones para la realizacion de parcticas, visitas y reuniones de trabajo en apoyo a la docencia, investicacion y vinculo comunitario asi como los planes de crecimiento y desarrollo del Rancho Universitario	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	40	1	1	3	Gestionar y realizar adecuaciones y mantenimiento de las instalaciones e infraestructura , apoyo docente e investigacion con el Rancho Universitario	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	40	1	1	4	Llevar a cabo el pago de servicios y proveedores del Rancho Universitario	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	40	1	2	1	Realizar en un 100% la planeacion, programacion y ejecucion de las labores culturales de siembra, cosecha y procesamiento de los cultivos forrajeros en el Rancho Universitario	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	40	1	2	2	Llevar a cabo la planeacion, desarrollo e implementacion de modelos productivos pecuarios	Porcentual	Anual												0.00%
24930	Jefatura de Función de Administración del Rancho Universitario	1	4	40	1	2	3	Evaluar en un 100% la produccion de los modelos pecuarios y agricolas mediante muestreos y monitoreo de los productos finales	Porcentual	Anual												0.00%
25000	Dirección General de Servicios Académicos	5	6	300	3	1	1	Administrar los recursos de la direccion para garantizar el logro de las actividades de la direccion asi como de sus subdirecciones	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
25100	Subdirección de Registro e Incorporación	4	6	210	1	1	1	Lograr el registro y actualización de todos los programas de pregrado y posgrado de la UACJ ante la Dirección General de Profesiones de la SEP	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25100	Subdirección de Registro e Incorporación	4	9	210	3	1	1	Consolidar los diversos procedimientos de control y supervisión de los Programas Incorporados a la UACJ.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25100	Subdirección de Registro e Incorporación	4	9	210	6	1	1	Consolidar los procedimientos para trámite de tituación ante la Dirección General de Profesones de la SEP	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25100	Subdirección de Registro e Incorporación	4	9	210	6	1	2	Consolidar los procedimientos de registro de títulos y generación de cédulas federales ante la Dirección General de Profesiones de la SEP	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25100	Subdirección de Registro e Incorporación	4	9	210	6	1	3	Finalizar el trámite de un título en 25% menos del tiempo de gestión. Solicitar al proveedor que los títulos sean entregados en 3 semanas.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%

25100	Subdirección de Registro e Incorporación	4	9	210	6	1	4	Disminuir en un 25% los tiempos de gestión de registro de Titulos y expedición de Cédulas profesionales	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	200	2	1	1	Revisar la operatividad de la solicitud y aplicacion del Examen de Admision correspondiente a los semestres de Agosto-diciembre 2013 y enero-junio 2014 en todas las sedes que se aplica	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	200	2	1	2	Establecer medio para moderar el crecimiento en programas acadómicos saturados y buscar estimular la demanda en los de nueva creación	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	200	2	1	3	Administrar el examen de Admision de manera funcional y expedita	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	200	2	1	4	Solicitar documento sobre el resultado de los Examenes que se aplican: semestre agosto-diciembre 2013 y enero-junio 2014	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	200	2	1	5	pago del Examen de Admision a la UABC correspondiente a los semestres de Agosto-diciembre de 2013 y enero-junio 2014	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	200	2	1	6	Garantizar que el 100 % de los sustentantes tengan ficha	Porcentual	Anual												0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	200	2	1	7	Que todo el 100 % de los sustentantes que tengan ficha tengan examen	Porcentual	Anual												0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	200	3	1	1	Aplicación del Examen de Admisión a Posgrado periodos agosto-diciembre 2012 y enero-junio 2013	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	200	4	1	1	Proponer cambios al reglamento de titulacion exigiendo una determianda puntuacion y no solo que sea un requisito de egreso	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	200	4	1	2	Mejorar la aplicacion del examen de Egreso en Linea como en papel, administrando de manera optima los recursos de la Institución	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	1	1	1	Mejorar el sistema academico para agilizar el manejo de documentos oficiales y no oficiales	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	1	1	2	Fortalecer el sistema de Control Escolar	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	1	1	3	Agilizar el procedimiento para el expedicion de documentos oficiales	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	1	1	4	Sistematizar el sistema de digitalizacion de los alumnos de nuevo ingreso semestres agosto-diciembre 2012 y enero-febrero 2013	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	1	1	5	Optimizar el uso de recursos materiales y humanos en los procesos de Control Escolar	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	1	1	6	Coordinar el uso de SII en el modulo de Control Escolar	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	1	1	7	Capacitar al personal encargado de control escolar en el manejo del SII y relaciones publicas	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	1	1	8	Que el 100% de la muestra se encuentre inscrito en las materias solicitadas.	Porcentual	Anual												0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	2	1	1	Agilizar el sistema academico para el manjeo de docuemntos oficiales y no oficiales	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	2	1	2	Lograr el fortalecimiento de control escolar en el sistema SII para posgrado	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	2	1	3	Coordinar la operatividad del sistema con los coordinadores de los posgrados	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	2	1	4	Capacitacion y actualizacion del personal encargado de control escolar en el SII de posgrado	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	3	1	1	Revisar la operatividad de la solicitud y aplicacion de Examen de Admision correspondiente a los semestres de enero-junio 2013 y agosto-diciembre 2013	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	3	1	2	Establecer los medios que son necesarios para aumentar la demanda en las preparatorias	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	3	1	3	Administrar el examen de admision de manera funcional y expedita	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	3	1	4	Solicitar documentos sobre resultado de examen	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	3	1	5	Pago del Examen de Admisión preparatorias CENEVAL A.C. correspondiente a los semestres de enero-junio 2013 agosto-diciembre 2013	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	3	1	6	Disminuir en un 30% los movimientos de Altas y Bajas	Porcentual	Anual												0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	3	1	7	Todo alumno que solicite cambio de programa deberá aprobar el examen de Admisión	Porcentual	Anual												0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	3	1	8	Todo alumno que solicite aceptación a otro programa deberá aprobar el examen de Admisión	Porcentual	Anual												0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	3	1	9	Los alumnos que soliciten Revalidación, Reconocimiento o Equivalencia, pueden realizar sus movimientos con anterioridad al ingreso a la UACJ y tener actualizadas las tablas de Equivalencia en el SSI.	Porcentual	Anual												0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	210	9	1	1	Completar y sistemtizar el directorio de instituciones publicas y privadas de educacion superior nacionales y extranjeras para agilizar la validacion y certificacion de estudios	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	240	1	1	1	Actualizacion del calendario Academico, altas, bajas, revalidaciones, reconocimientos,equivalencias, dando una informacion eficaz y oportuna de todas las actividades escolares a los alumnos y a la Comunidad Universitaria	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
25200	Subdirección de Servicios Escolares	4	8	240	1	1	2	Evaluar analizar y modificar en su caso la informacion contenida en los documentos oficiales buscando la forma de que estos se llevan acabo con la mayor rapidez posible	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
25300	Subdirección de Atención a Estudiantes	4	9	220	3	1	1	Establecer modulos de atención a los estudiantes de los diferentes Institutos y Campus de la Institución.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
25300	Subdirección de Atención a Estudiantes	4	9	220	3	1	2	Contar con equipo de cómputo adecuado para la realización de las funciones de comunicación de las redes sociales; tales como el correo electrónico, facebook, twitter y otros, así como la creación y mantenimiento de la página WEB de Servicios Académicos.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
25300	Subdirección de Atención a Estudiantes	4	9	220	3	1	3	Atender diariamente las necesidades de los estudiantes que lo requieran, en lo referente a problemas académicos, quejas y sugerencias.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
25300	Subdirección de Atención a Estudiantes	4	9	220	3	1	4	Realizar la difusión pertinente en cuanto a los servicios académicos que se ofrecen a los estudiantes de la institución.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	1	Promover la capacitación y actualización del personal de la Dirección	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	2	Emitir los requerimientos para oficina, atención de personas, imprenta, de equipo y mobiliario, de mantenimiento de equipo y mobiliario, de adecuación de infraestructura y gestion de pagos	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	3	Establecer vinculos con instituciones y organizaciones de interés común para retroalimentar el trabajo desarrollado por la Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	4	Apoyar en la coordinación de la formación integral, orientación vocacional y desarrollo humano de la comunidad univesitaria	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	5	Apoyar en la coordinación de los programas de servicio social y acción comunitaria, para promover un vínculo con la universidad-alumno-comunidad	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	6	Apoyar en la coordinación de las actividades que promueven la cultura del autocuidado de la salud con énfasis en la fase preventiva	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
26000	Dirección General de Extensión y Servicios Estudiantiles	5	1	300	3	1	7	Adquirir acervo bibliográfico para la Dirección y sus Subdirecciones	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	90	7	1	1	Mantener una relación estrecha con las diferentes instancias de salud para recibir asesoramiento para implementar planes preventivos ante los nuevos riesgos emergentes.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	90	7	1	2	Brindar capacitación por lo menos al 85% del personal de las UAMI's acerca de los eventos emergentes que se presenten.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	90	7	1	3	Fortalecer la cultura para la salud en la comunidad universitaria a través de información y orientación para que participen activamente en la toma de decisiones sobre la salud.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	90	7	1	4	Implementar el Programa "Vigilancia y Control de Riesgos de Salud y Accidentes de Trabajo" (Vicorsat).	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	120	4	1	1	Proveer los insumos de limpieza, oficina y el mantenimiento preventivo y corrrectivo necesarios para que infraestructura, los aparatos y el equipo este en óptimas condiciones.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	120	4	1	2	Solicitar a las instancias correspondientes las adecuaciones y/o ampliaciones de las instalaciones del gimnasio.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	120	4	1	3	Equipar las diferentes áreas del gimnasio para mejorar su funcionabilidad y consecuentemente la atención a usuarios.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	120	4	1	4	Contar con el apoyo del Indiobus para que integre a su recorrido una vía alterna hacia esta instancia, en horarios seleccionados en base a encuestas sobre su demanda.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	120	4	1	5	Elaborar y/o actualizar el manual de políticas y procedimientos.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	3	1	120	4	1	6	Evaluar las actividades realizadas.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	6	180	7	1	1	Gestionar y proporcionar oportunamente los recursos necesarios para la ejecución de las actividades dependientes de la Subdirección	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	6	180	7	1	2	Gestionar los recursos necesarios para la asistencia y capacitación a eventos relacionados con la promoción de la Salud.	Porcentual	Mensual	75.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	6	180	7	1	3	Colaborar con la Dirección General de Extension y Servicios Estudiantiles y con las dependencias internas y externas en las actividades que lo requieran.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	6	180	7	1	4	Realizar cronograma de actividades.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	6	180	7	1	5	Elaborar y actualizar los manuales de políticas y procedimientos de US.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	6	180	7	1	6	Evaluar las actividades de US.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	7	220	7	1	1	Realizar el examen médico al 100% de los alumnos de nuevo ingreso.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	7	220	7	1	2	Brindar información y asesoría al 100% de los alumnos a los que se les realice el examen médico acerca del procedimiento, así como de su estado de salud.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	7	220	7	1	3	Obtener el diagnóstico de salud anual de los alumnos de nuevo ingreso a la Universidad.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	7	220	7	1	4	Realizar cronograma de actividades.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	7	220	7	1	5	Elaborar y/o actualizar el manual de políticas y procedimientos.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	7	220	7	1	6	Evaluar las actividades realizadas.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	8	220	9	1	1	Proporcionar atención médica inicial a toda la comunidad universitaria.	Porcentual	Anual												0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	8	220	9	1	2	Proveer a las diferentes UAMI's del mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura, así como de aparatos y mobiliario.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	8	220	9	1	3	Fortalecer el conocimiento de los pasantes que se encuentren en las UAMI's a través de eventos referentes a su área.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	8	220	9	1	4	Apoyar en las diferentes actividades que requieran de la participación de los alumnos pasantes de las UAMI's.	Porcentual	Mensual	2500.00%	1666.67%	2000.00%	2000.00%	2000.00%	3000.00%	2000.00%	1666.67%	1666.67%	0.00%	0.00%	0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	8	220	9	1	5	Realizar cronograma de actividades.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	8	220	9	1	6	Elaborar y/o actualizar el manual de políticas y procedimientos.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	8	220	9	1	7	Evaluar las actividades realizadas.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	5	1	1	Fomentar la cultura de salud en la comunidad universitaria a través de la promoción a la salud y ejecución de actividades que promuevan el autocuidado de la salud.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	500.00%	500.00%	600.00%	400.00%	700.00%	700.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	5	1	2	Realizar cronograma de actividades.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	5	1	3	Elaborar y/o actualizar el manual de políticas y procedimientos.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	5	1	4	Evaluar la actividades realizadas.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	1	Proporcionar información y orientación a la comunidad estudiantil universitaria sobre los servicios a los que tiene derecho bajo el régimen del seguro facultivo del IMSS.	Porcentual	Mensual	100.00%	400.00%	1666.67%	3500.00%	2666.67%	3000.00%	2000.00%	400.00%	1142.86%	0.00%	0.00%	0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	2	Informar oportunamente a todos los alumnos sobre el procedimiento y documentación necesarios a entregar para quedar debidamente afiliados al IMSS.	Porcentual	Mensual	5000.00%	8000.00%	8000.00%	6000.00%	5000.00%	3000.00%	2000.00%	9000.00%	8000.00%	0.00%	0.00%	0.00%

26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	3	Realizar campañas utilizando en lo posible los medios masivos de comunicación y UAMI de cada Instituto para invitar a los estudiantes que aún no se hayan afiliado al IMSS.	Porcentual	Trimestral			600.00%			400.00%			500.00%			0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	4	Realizar cronograma de actividades.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	5	Elaborar y/o actualizar el manual de políticas y procedimientos.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26100	Subdirección de Universidad Saludable	4	9	220	7	1	6	Evaluar las actividades realizadas.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	100	2	1	1	Establecimiento de vinculos de colaboración con las instituciones educativas de la región, a traves de reuniones periodicas, comunicación telefónica, correos electrónicos, asi como reuniones de colaboración, participación con orientadores y direcotres de preparatorias	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	100	2	1	2	Organización del evento Conoce tu Universidad	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	100	2	1	3	Montaje del modulo informativo de la Universidad en las ferias y exposiciones que se organizan en los eventos en forma local, estatal, nacional e internacionalmente.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	100	2	1	4	Organización del Bazar Universitario	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	100	2	1	5	Organización de juegos de mesa a la comunidad universitaria	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	1	Elaboración de calendario de actividades	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	2	Programación de audiciones por instituto.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	3	Elaboración de programas para las audiciones inter institutos	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	4	Organización del festival	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	5	Integración de un jurado de selección	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	6	Revisión de las bases de participación y selección de talentos	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	7	Difusión de las audiciones del festival por instituto, y en los medios de comunicación locales.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	8	Entrega de premios y reconocimentos a participantes	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	3	5	120	3	1	9	Evaluación del evento	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	8	230	2	1	1	Calendarizar actividades, así como contar con el material impreso a utilizar	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	8	230	2	1	2	Contar con el recurso humano, papelería, material de apoyo y equipo necesario para la implementación del programa	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	8	230	2	1	3	Capacitación del personal que participará en la realización del programa, así como contar con la actualización de la información que se publica en la página de la Universidad.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	8	230	2	1	4	Evaluación y retroalimentación del proyecto.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	190	11	1	1	Contar con el recurso tanto humano como económico para la implementación del programa	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	190	11	1	2	Invitar a docentes y estudiantes interesados a participar en el proyecto	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	190	11	1	3	Capacitación y retroalimentación de estudiantes participantes para el mejor desempeño de sus actividades.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	230	4	1	1	Selección de estudiantes destacados de los diferentes progrmas académicos de nuestra institución que se apeguen a los criterios establecidos para tel efecto.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	230	4	1	2	Realización de un evento semestral en el cual se distinga y reconozca públicamente el esfuerzo de estudiantes con alto promedio y mayor número de créditos, así como los que representen destacadamente a la institución en actividades extra acdaémicas.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	1	Contar con la participación de los Coordinadores de COBE de cada Instituto para la implementación del Programa	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	2	Contar con video actualizado de la UACJ	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	3	Elaborar manual de información general de la UACJ, para estudiantes de nuevo ingreso, así como contar con el material a entregar.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	4	Capacitar a estudiantes que participarán en el Programa de Bienvenida	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	5	Contactar a ponentes a participar en el Programa de Bienvenida	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	6	Contar con papelería y el equipo necesario a utilizarse en el programa de bienvenida	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	7	Implementación del Programa de bienvenida tanto a estudiantes de nuevo ingreso así como a padres de familia.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	8	Implementar el Programa de Inducción a la UACJ, en el Campus de Nuevo Casas Grandes, Cuauhtémoc y Ciudad Universitaria.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	9	Evaluación y retroalimentación del Programa de Inducción a estudiantes de nuevo ingreso.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	10	Organización del evento "Jornada de Recepción de estudiantes" en los cuatro Institutos de manera simultánea.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26200	Subdirección de Servicios Estudiantiles	4	9	240	1	1	11	Implementar encuentros estudiantiles	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	3	4	90	1	1	1	Capacitar al personal con la finalidad de adquirir nuevas herramientas y conocimimientos formativos de acuerdo a su perfil profesional.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	3	4	90	6	1	1	Desarrollar proyectos sociales encaminados al desarrollo social y humano en las comunidades de los centros comunitarios Chaveña y Luis Olague.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	3	4	90	6	1	2	Procuración de fondos a traves de asistencia a cursos y / o talleres por medio de convocatorias para desarrollar proyectos autofinanciables enfocados a la zona de influencia de los Centros Comunitarios Chaveña y Luis Olague.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	1	1	1	Cubrir la oferta de proyectos incorporados al catálogo de demanda de Servicio Social en un 60%	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	1	1	2	Fortalecer la comunicacion con las agencias de Servicio Social	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	1	1	3	Impulsar la relación con las diversas instancias de decisión, para el desarrollo del Servicio Social, Coordinadores de Programas Académicos, Cómites Departamentales y enlaces en los institutos	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	1	1	4	Mantenimiento de la nueva página electrónica de Servicio Social	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	2	1	1	Sensibilizacion a la comunidad universitaria sobre la importancia de la prestacion del Servicio Social en tiempo y forma.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	2	1	2	Desarrollo de los proyectos de Servicio Social en el area: de acuerdo al perfil y al impacto comunitario.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	2	1	3	Impulso a la eficiencia terminal, mediante el cumplimiento de la prestacion del Servicio Social de las y los estudiantes, en el transcurso de la carrera y conforme a la normatividad aplicable.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	2	1	4	Fortalecer el desarrrollo del Servicio Social Intracurricular.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	2	1	5	Que el 100% de las solicitudes de acreditacion del Servicio Social, se realicen semanalmente	Porcentual	Anual												0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	2	1	6	Que el 90% de las acreditaciones de Servicio Social, tengan un impacto comunitario	Porcentual	Anual												0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	3	1	1	Consolidar el trámite administrativo de Servicio Social	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	3	1	2	Lograr el objetivo de solidaridad con la comunidad, a traves de la participación constante y responsable de los prestadores de Servicio Social.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	3	1	3	Concretar el acceso de Servicio Social a la nueva plataforma de la UACJ y buscr las mejores opciones dentro de la web, para el buen funcionamiento de la pagina de Servicio Social.	Porcentual	Anual												0.00%
26300	Subdirección de Servicio Social y Acción Comunitaria	4	12	290	3	1	4	brindar apoyo a los programas academicos con los informes de Servicio Social requeridos para sus tramites de Acreditacion de Programas, asi como a otras instancias externas y externas que asi lo requieren.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31000	Dirección del Instituto de Ciencias Biomédicas	4	6	180	3	1	1	Analizar y proponer acciones que mejoren el proceso de enseñanza y aprendizaje.	Porcentual	Anual												0.00%
31000	Dirección del Instituto de Ciencias Biomédicas	4	6	180	7	1	2	En base a los lineamientos de la legislación Universitaria, convocar a 10 sesiones de consejo Técnico ordinarias y una extraordinaria anualmente si se requiere, asi como llegar a cabo reuniones mensuales con Jefes de Departamento y Coordinadores de Programa. Fomentar el compañerismo con el Personal del Instituto a través de la realización de fin de año.	Porcentual	Anual												0.00%
31000	Dirección del Instituto de Ciencias Biomédicas	4	6	180	7	1	3	Asistir a 2 eventos Academicos y de Representacion ante Organismos de Nivel Superior, asi como atender a 6 Conferencistas Locales, Nacionales e Internacionales invitados por el Instituto	Porcentual	Anual												0.00%
31000	Dirección del Instituto de Ciencias Biomédicas	4	6	180	7	1	4	Apoyar económicamente a 4 Docentes del Instituto para asistir a eventos Académicos Nacionales e Internacionales. Ofrecer a 4 Docentes del Insituto de Ciencias Biomédicas, el apoyo económico necesario para exponer el Producto de suTrabajo Científico en Foros Nacionales, asi como a 4 Alumnos del Instituto de Ciencias Biomédicas.	Porcentual	Anual												0.00%
31000	Dirección del Instituto de Ciencias Biomédicas	4	6	180	7	1	5	Brindar apoyo Logistico a 8 actividades Academicas que lleven a cabo los diferentes Programas del Instituto Apoyar a 3 Equipos Representativos del Instituto de Ciencias Biomedicas incluyendo Estudiantes, Docentes y Personal Manual y Administrativo	Porcentual	Anual												0.00%
31000	Dirección del Instituto de Ciencias Biomédicas	4	6	180	7	1	6	Obtener a traves de la Instancia correspondiente un Fondo Economico que nos auxilie a solventar el 100% de los gastos menores imprevistos, para brindar un mejor servicio a todas las Dependencias de este Instituto	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31000	Dirección del Instituto de Ciencias Biomédicas	4	6	180	7	1	7	Gestionar ante la Instancia correspondiente 30 Becas para Estudiantes del Instituto de Ciencias Biomedicas que requieren de utilizar la estancia para sus hijos	Porcentual	Anual												0.00%
31000	Dirección del Instituto de Ciencias Biomédicas	4	9	230	6	1	1	Reducir la deserción escolar y propiciar la terminación oportuna de los estudios mediante el otorgamiento de apoyos que fomenten una mayor retención de los estudiantes en los programas académicos del Instituto de Ciencias Biomédicas.	Porcentual	Anual												0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	4	6	180	7	1	1	Apoyar a las coordinaciones y Jefaturas del Instituto de Ciencias Biomedicas en los procesos administrativos, para hacer más agil y eficiente los tramites de solicitudes, requisiciones, recepción y entrega de material y equipo de oficina.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	4	6	180	7	1	2	Brindar apoyo a las Dependencias del Instituto en los procesos administrativos relacionados con los alumnos y docentes .	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	4	6	180	7	1	3	Garantizar las actividades que lleven a la mejora de los procesos Academicos Administrativos con miras de lograr una Homologacion en los Lineamientos a seguir en cada tramite relacionado con Control Escolar	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	6	1	430	2	1	1	Conservar en óptimo estado los jardines, teniendo en cuenta cada temporada del año.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	6	1	440	5	1	1	QUE EL INSTITUTO CUENTE CON INSTALACIONES FUNCIONALES PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS DEL I.C.B.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	6	1	440	5	1	2	CONSERVAR EN OPTIMO ESTADO LAS AREAS VERDES DEL INSTITUTO DE ACUERDO A CADA ESTACION DEL AÑO	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	6	2	440	1	1	1	Conservar un ambiente en las aulas, edificios de clinicas, anfiteatro, salones audiovisuales, entrada del Instituto, estacionamiento y areas verdes.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	6	2	440	1	1	2	Mantener la agenda actualizada de los prestadores de servicios profesionales y proveedores para el mantenimiento adecuado del Instituto de Ciencias Biomedicas.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31100	Unidad Administrativa del ICB	6	2	440	1	1	3	Dar mantenimiento preventivo y correcto al equipo de trabajo, computo, transporte. Estar al tanto de las necesidades de Mantenimiento que requiere la infraestructura del Instituto de Ciencias Biomedicas (Clima, pintura, tuberia, jardineria, electricidad, radio, telefonía, etc.)	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%

31100	Unidad Administrativa del ICB	6	2	440	1	1	4	Pago de Servicios solicitados por medio de una orden de pago a proveedores del Instituto de Ciencias Biomedicas	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	2	180	1	1	1	REALIZAR LA AUTOEVALUACION DEL DESARROLLO ACADEMICO DEL INSTITUTO DE CIENCIAS BIOMEDICAS CON OBJETO DE COADYUVAR EN LA GENERACION E IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES NECESARIAS PARA EL DESARRROLLO ACADEMICO DEL INSTITUTO A TRAVES DE INSTRUMENTOS DIVERSOS (PIFI-PRODES-ICB), MEDIANTE LA ADQUISICION DE NUEVOS DOCENTES CON NICEL MAESTRIA O LA OBTENCION DE ESTA DE AQUELLOS QUE YA SE ENCUENTREN EN LA INSTITUCIÓN.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	2	180	1	1	2	REFORMULACION Y ACTUALIZACIÓN DEL PRODES 2012-2013 DEL ICB.	Porcentual	Anual												0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	200	4	1	1	CONTRIBUIR A MANTENER EL 100% DE PE ACREDITADOS DURANTE EL AÑO 2013 POR MEDIO DE LA ASESORIA Y APOYO A CADA UNA DE LAS COORDINACIONES	Cuantitativo	Anual												0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	1	100% DE DESARROLLO ANUAL Y OPERACION ADMINISTRATIVA DE LA CADAC DEL ICB CONFORME A LAS NECESIDADES QUE EMANEN DE LA DIRECCION DEL INSTITUTO ASI COMO DE CADA UNA DE LAS CUATRO JEFATURAS DE DEPARTAMENTO	Porcentual	Anual												0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	2	CONTRIBUIR EN LA MEJORA DE LAS ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE CON EL FIN DE ELEVAR LOS INDICADORES DE CALIDAD, TANTO EN COMPETITIVIDAD COMO EN CAPACIDAD ACADEMICA.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	3	INCREMENTAR EL NUMERO DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO DE MODO QUE PARA FINALES DEL 2013 SE CUENTE COMO MINIMO178.	Porcentual	Anual												0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	4	RENOVAR EL RECONOCIMIENTO DE PERFIL DE AQUELLOS PROFESORES CUYO REGISTRO VENCE EN EL 2013 ASI COMO INCREMENTAR EL NUMERO DE PROFESORES CON PERFIL PROMEP.	Porcentual	Anual												0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	5	INCREMENTAR EL NUMERO DE DOCENTES INVESTIGADORES ADSCRITOS AL SNI.	Porcentual	Anual												0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	6	INCREMENTAR EL NUMERO DE CUERPOS ACADEMICOS CONSOLIDADOS (CAC)	Porcentual	Anual												0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	180	7	1	7	CONTRIBUIR A INCREMENTAR EL NUMERO DE PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO INCLUIDOS EN EL PROGRAMA PIME	Porcentual	Semestral						84.62%						0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	11	220	5	1	1	COLABORAR CON LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES EN LA CONSOLIDACION DEL PITTA CON OBJETO DE LOGRAR QUE EL 100% DE LA MATRICULA TENGA COBERTURA EN DICHO PROGRAMA.	Porcentual	Anual												0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	1	320	6	1	1	Mantener en el PNBC a los ocho posgrados que se encuentran actualmente y ayudar a lograr el ingreso de uno más durante el año 2013	Porcentual	Anual												0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	1	Mejorar a un 80% (o su equivalente a 40% semestral) los indicadores de trayectoria escolar de los estudiantes y con ello la calidad de los programa educativos.	Porcentual	Semestral						75.00%						0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	2	Generar estrategias y acciones, por medio del PIFI, que permitan impulsar el desarrollo de los Cuerpos Académicos del ICB consolidando por lo menos 1 CA durante el año 2013.	Porcentual	Anual												0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	3	Generar estrategias y acciones, por medio del PIFI, que permitan mejorar la habilitación de la planta docente del ICB, adquiriendo por lo menos 4 PTC al semestre.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	4	Generar estrategias y acciones, por medio del PIFI, que permitan la acreditación de un mayor número de programa educativos de licenciatura, logrando al final el 100% de PE acreditados	Porcentual	Anual												0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	210	5	1	1	Calendarización de 4 cursos de apoyo durante el semestre, mediante asesorias académicas entre iguales de las materias con alto indice de reprobación en el ICB	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	210	5	1	2	Calendarización de un taller al semestre sobre temas encaminados a brindar al alumno estrategias de aprendizaje significativo.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	210	5	1	3	Impartición de dos Talleres de Supervivencia al semestre dirigido a alumnos dados de baja por resultados académicos no óptimos, asi como a aquellos interesados en prevenir la reprobación.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	210	5	1	4	Actualización profesional para el personal de COBE-ICB.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	1	Organización de una jornada de recepción de estudiantes a inicio de semestre en la cual se brinde información sobre becas, reglamentación Universitaria, actividades académicas, deportivas, culturales, servicio social, vinculación, movilidad estudiantil, conferencias, talleres y cine.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	2	Brindar el servicio de Orientación Profesional a 50 alumnos durante el semestre, mediante la aplicación de tres examenes psicométricos y una sesión para entrega de resultado a cada uno (200 sesiones en total)	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	3	Publicar la convocatoria de la beca PRONABES en los meses de agosto y septiembre de la cual se veran beneficiados 421 alumnos.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	4	Participar en la organización y logistica del Espacio Vocacional, dirigido a los alumnos de las preparatorias de la entidad, en el cual se atenderan a 2000 alumnos al año.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	5	Publicar la convocatioria del premio Generacion 10 en el mes de agosto y apoyar en el llenado de solicitud a 130 alumnos	Cuantitativo	Anual												0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	6	Organizar el Sexto Encuentro de Orientación Profesional: Ser y Saber para Crecer, atendiendo a 190 alumnos en total.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	7	Orientar a 16000 alumnos al año, brindándoles la información que demanden, ya sea de manera verbal y/o escrita.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	8	Publicación de convocatoria de las becas Federales (excelencia, vinculación, servicio social profesional y titulación).	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	3	1	9	Actualización Profesional para el personal que labora en COBE-ICB	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	4	1	1	Brindar el servicio de cuatro asesorias psicologicas a 27 alumnos durante el año.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	4	1	2	Calendarizacion de 12 conferencias y 6 talleres al semestre, con tematicas sobre el desarrollo humano, atendiendo a un total de 1796 asistentes.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	4	1	3	Conmemoracion de fechas importantes a nivel nacional y/o mundial a través de la organización de 10 eventos anuales. con lo cual se contribuye a la salud fisica, psicologica y social de la comunidad Universitaria	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	4	1	4	Crear un espacio de recreación y uso del tiempo libre para los alumnos mediante la calendarizacion del ciclo de cine COBE (12 peliculas por semestre), y préstamo de juegos de mesa y balones atendiendo a 406 alumnos en el cine y 1000 en préstamos al año.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil del ICB	4	9	220	4	1	5	Actualizacion profesional para el personal que labora en COBE-ICB	Cuantitativo	Trimestral			0.00%			0.00%	0.00%					0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	3	1	1	Incrementar la participacion y asistencia de docentes y estudiantes del ICB y empleados universitarios a eventos y actividades.	Cuantitativo	Semestral						87.88%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	3	1	2	Transmitir tres veces al dia informacion pertinente y oportuna a la Comunidad del ICB a traves del sistema de ambientacion externa.	Cuantitativo	Semestral						178.22%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	6	1	1	Realizar dos ciclos de Cine Club Clandestino.	Cuantitativo	Semestral						107.69%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	70	6	1	2	Realizar dos ciclos de Jornadas Culturales.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	120	3	1	1	Piomocionar el ciclo de actividades deportivas y de recreacion.	Cuantitativo	Semestral						433.33%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	120	3	1	2	Reconocer a participantes, premiar a ganadores y otorgar materiales deportivos a participantes individuales o equipos.	Cuantitativo	Semestral						400.00%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	120	3	1	3	Organizar 3 eventos deportivos y recreativos	Cuantitativo	Semestral						300.00%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	1	120	3	1	4	Apoyar 4 actividades deportivas y recreativas propuestas propuestas por estudiantes y por los comites organizadores de las semanas, congresos y simposiums del ICB.	Cuantitativo	Semestral						50.00%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	4	90	1	1	1	Proporcinar apoyo logistico a los programas de licenciatura en la ralizacion de Servicio a la Comunidad.	Cuantitativo	Semestral						125.00%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	4	90	1	1	2	Difundir resultados de las actividades de Atencion a Comunidad en medios internos y publicos.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	3	4	90	1	1	3	Reconocer el servicio prestado por los estudiantes en beneficio de la Comunidad.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	1	Administrar racional y transparentemrnte los recursos otorgados.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	2	Obtener los apoyos financieros, materiales y humanos necesarios para cumplir con las funciones de la Jefatura y con las recomendaciones hechas en ese tenor a los PE por los organismos evaluadores.	Cuantitativo	Trimestral			0.00%			1000.00%			0.00%			0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	3	Posicionar la funcion de extension al nivel de las de docencia e investigacion.	Cuantitativo	Semestral						23000.00%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	4	Contar con los recursos materiales que permitan operar adecuadamente la Jefatura y sus actividades.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	5	Asistir a Congresos, foros y coloquios de extension para estar a la vanguardia de la funcion.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31220	Jefatura de Función de Extensión	4	6	180	6	1	6	Proporcionar mantenimiento preventivo al equipo sonido ambiental y reemplazo en caso de ser necesario para su optima operacion y servicio a la comunidad del instituto.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	1	1	1	Mantener semestralmente el 98% del equipo de computo en buenas condiciones.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	1	1	2	Mantener semestralmente funcional el 95% del software instalado en cada uno de los equipos de computo que se encuentran en el laboratorio de computo.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	2	1	1	Gestionar la adquision de paqueteria y software de computo que es requerido el el laboratorio de computo.	Porcentual	Anual												0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	8	1	1	Facilitar el uso de espacios academicos del laboratorio de computo en un 95% con equipo, software y conectividad mediante una administracion eficiente.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	8	1	2	Dar semestralmente servicio y soporte de calidad al 100% de los usuarios que lo soliciten a traves de personal capacitado.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo del ICB	4	5	170	8	1	3	Tener equipo y mobiliario funcional y adecuado en el 100% de las areas del laboratorio de computo.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	1	Dar soporte y asesoria a los aspirantes de Licenciatura del Instituto en lo referente al proceso virtual de inscripciones en Linea	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	2	Monitorear el total cumplimiento de la captura de calificaciones semestrales en sistema de los Programas de Licenciatura del Instituto dentro de los tiempos estipulados en el Calendario Oficial	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	3	Organizar en colaboracion con los Programas y Departamentos del Instituto, los Cursos de Verano de la Licenciatura hasta la captura de calificaciones en linea de los mismos	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	4	Dar seguimiento hasta su terminacion a todos los tramites Academicos de Licenciatura del Instituto	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	1	Monitorear el total cumplimiento de la captura de calificaciones semestrales en sistema de los programas de Posgrado, dentro de los tiempos estipulados en el Calendario Oficial	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	2	Dar seguimiento hasta su terminacion a todos los tramites Academicos del Posgrado del Instituto	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	4	1	1	Contar con el registro historico de los cursos, talleres, diplomados, etc., y el numero de personas que han tomado dichos cursos, para proporcionar la información a quien la requiera	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	6	1	1	Impulsar a los alumnos candidatos a graduar a que inicien y concluyan con los tramites de titulación oportuna	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	1	1	1	Equilibrar el timepo de los PTCs del Departamento para que cumplan con la norma establecida por el PROMEP.	Porcentual	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	1	1	2	Asegurar la participacion de los Coordinadores de Programa o respresentantes de los mismos en las reuniones de los comites de acreditacion para cada programa.	Porcentual	Anual												0.00%

31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	4	1	1	Mantenimiento de la unidad de exhibiciones biológicas que oferta exposición continua a la comunidad juarense	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	4	1	2	Mantenimiento de colecciones científicas de vertebrados en T-215	Porcentual	Semestral						250.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	4	1	3	Mantenimiento a la unidad de producción forestal que produce pinos y especies nativas para forstación de CU	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	4	1	4	Mantenimiento de la unidad de histología	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	10	4	1	5	Adecuación del laboratorio de Química Aplicada para la optimixación de seguridad e higiene	Porcentual	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	4	40	2	1	1	Mantener la dotación de equipo menor (espectrofotómetros, PH-metros, platinas, etc.) y accesorios en los laboratorios que apoyan a los programas educativos de Química, Químico Farmaco Biólogo y Biología, así como a las Academias de Microbiología y Bioquímica, todos estos apoyan interdepartamentos e interinstitutos en la calidad de tesis, investigacion y extension porque sus alumnos pasan por estos espacios de recreación y transmisión del conocimiento.	Porcentual	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	3	1	1	Vigilancia de los doctorantes del Doctorado en Ciencias Químico Biológicas (PNPC) para que tengan espacios, materiales, reactivos, equipos y estancias para concluir en tiempo y forma sus estudios doctorales.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	3	1	2	Apoyo en reactivos a los Miembos SNI del Núcleo Académico del Doctorado que son PTCs-SNI-Peril Preferente Promep y dirigen tesis de licenciatura, Maestría y Doctorado, obtienen premios y reconocimientos Nacionales y publican en revistas internacionales, otorgando visibilidad internacional, que es un eje prioritario de la administración actual con visión 2020 del eje estratégico número 6 de los objetivos institucionales	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	3	1	4	Inicio de la segunda Generacion del Doctorado en Químico Biológicas	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	1	8	30	1	1	1	Impartir el curso teórico-practico de genotipificación de microorganismos	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	1	Lograr que los docentes de tiempo completo, adscritos al Departamento de Ciencias Quimico-Biológicas, elaboren al menos un proyecto de investigación bajo los criterios de sus Cuerpos Académicos especificos y línea de generación y aplicación del conocimiento.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	2	Proveer de recursos menores para aquellos investigadores exitosos en financiaciones externas y SNI y que necesiten de insumos y reactivos.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	3	Asegurar el pago de inscripción a un congreso nacional, transporte y viáticos relacionados a un estudiante de licenciatura o posgrado que haya participado en el trabajo del investigador financiado para viaje al congreso correspondiente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	4	Asegurar el pago de cada publicación indizada de los investigadores y estudiantes del Departamento de Ciencias Químico Biológicas y que pertenezcan a un Cuerpo Académico.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	5	Asegurar las prácticas asociadas a la investigación y posgrado mediante la adquisición de reactivos altamente especializados y de calidad certificada, con el fin de atender las recomendaciones del padrón nacional de posgrados de calidad (PNPC).	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	6	Consolidación de la revista Ciencia en la Frontera, adscrita a este Departamento de Ciencias Químico-Biológicas.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	7	Consolidación de los Cuerpos Académicos mediante el apoyo de visitas cortas de los PTC del DCQB para la transferencia de tecnología y aplicación del conocimiento a centros de investigación de reconocido prestigio.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	8	Gestionar la invitación a investigadores de reconocido prestigio dentro del SNI para realizar en la Universidad estancias cortas con el objetivo de facilitar las labores de investigación de los CAs.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	9	Continuidad de la colaboración IPN-UACJ-NUT, esta colaboración es importante porque fortalece el plan estratégico institucional para la internacionalización, también fortalece a los investigadores y CA para su asceso a consolidación y nivel 2 en el SNI.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	2	1	50	100	1	10	Internacionalización de los posgrados PNPC.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	1	Proporcionar a los laboratorios de la Academia de Bioquímica, los reactivos, materiales y suministros de laboratorio, para el desarrollo de prácticas de laboratorio, en poyo a una buena práctica docente.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	2	Proporcionar al laboratorio de histología, los insumos y reactivos finales para que funcione como laboratorio autofinanciable al final del año	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	3	Proporcionar a los laboratorios de la academia de microbiología, los reactivos, materiales y suministros de laboratorio, en apoyo a una buena practica docente acorde al aumento de matrícula y nueva oferta educativa.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	5	Proporcionar a los laboratorios de Pregrados, los reactivos, materiales y suministros de laboratorio para el desarrollo de practicas de laboratorio, en apoyo a una buena practica docente para los Programas de Química, Biología, Químico Farmacobiólogo, Ingeniería Biomédica (aunque es de IIT, las prácticas las llevan en ICB en el Departamento de Ciencias Químico Biológicas).	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	6	Proporcionar a los laboratorios de las academias en general de este departamento los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo asignado a estas academias.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	4	1	7	Proporcionar los reactivos, materiales y suministros de laboratorio, para el desarrollo de Tésis de Posgrados dentro del PNPC (Doctorado en Ciencias Químico Biológicas, Maestría en Ciencias Genómicas, Maestría en Ciencias Químico Biológicas).	Porcentual	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	6	1	1	Mantenimiento al area física de la Unidad de Apoyo Técnico	Porcentual	Semestral						40.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	6	1	2	Proporcionar el equipo, mobiliario y herramienta necesarios para completar el servio de mantenimiento que brinda dicha unidad	Porcentual	Semestral						50.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	6	1	3	Mantener la dotación de insumos y refracciones necesarios para la programacion del equipo que lo requiera	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	4	160	6	1	4	Brindar apoyo para la capacitación del personal adscrito a la unidad	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	6	180	1	1	1	Apoyar en la dotación de materiales y suministros para el desarrollo de las funciones académico-administrativas del Departamento de Ciencias Químico-Biológicas.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	200.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	6	180	1	1	3	Pago de servicios generales (polizas de mantenimiento preventivo y/o correctivo, mantenimiento de equipo, etc. de las academicas de Bioquímica, Microbiología, Programas de Química, Biología y QFB, así como los posgrados de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas, M. en C. Químico-Biológicas, M. en C. Forenses, M. en Docencia Biomédica y M. en C. Genómicas.	Porcentual	Semestral						60.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	6	180	1	1	5	Apoyo en la dotacion oportuna de materiales y suministros para el desarrollo de las funciones academico-administrativas de los posgrados adscritos a este Departamento: Doctorado en Ciencias Químico Biológicas, Maestría en Ciencias Químico-Biológicas, Maestría en Ciencias: Orientación Genómica, Maestiia en Ciencias Forenses y Maestría en Docencia Biomédica así como el Doctorado en Ciencias Químico-Biológicas.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	6	180	1	1	6	Apoyo con los materiales y suministros para el desarrollo de las funciones academico-administrativas del Programa de Quimica, Biologia y Quimico Farmaco-Biologo.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	6	180	1	1	7	Dotar oportunamente con materiales y suministros para el desarrollo de las funciones academico-administrativas de la Academia General de Bioquímica y Microbiología.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	1	Equipar los laboratorios interdisciplinares que impactan a los programas de Química, Biología, Doctorado en Ciencias Químico Biológicas, Maestría en Ciencias orientación Genómica, Maestría en Ciencias con Orientación Químico-Biológicas, Maestría en Ciencias Forenses y Maestría en Docencia Biomédica y lo relacionado con los Cuerpos Académicos.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	2	Equipar los laboratorios disciplinares del Programa de Biología	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	3	Equipar los laboratorios disciplinares del Programa de Química	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	4	Equipar laboratorios de la Académia de Bioquímica	Porcentual	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	5	Equipar laboratorios de la Académia de Microbiología	Porcentual	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	160	5	1	6	Impulsar los laboratorios de Investigación que sustentarán el Doctorado en Ciencias Quimico Biologicas aprobado en el PNPC en el 2012.	Porcentual	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	190	3	1	1	Lograr por minimo dos estancias Sabáticas y de habilitación doctoral para el Departamento de Ciencias Químico Biológicas.	Porcentual	Semestral						2.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	190	5	1	1	Gestionar apoyo institucional para que asistan al menos dos de los docentes de las Academias y PE, adscritos al Depto. a congresos o cursos relacionados con su disciplina.	Porcentual	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	190	5	1	2	Gestionar ante intercambio académico con la UNAM en la realización de al menos un curso de actualización disciplinar por cada academia adscrita al departamento de Ciencias Químico Biológicas.	Porcentual	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	190	5	1	3	Retroalimentar al docente con las opiniones tanto de los integrantes de las academias correspondientes como de otras academias afines y de los alumnos para crítica constructiva de la práctica docente.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	7	190	5	1	4	Gestionar el apoyo para que al menos dos docentes de cada academia y PE adscritos a este Depto. asistan a congresos internacionales relacionados con su área disciplinar.	Porcentual	Anual												0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	9	240	4	1	1	Brindar el apoyo económico y logístico a los programas de Química, Biología, QFB y Maestría en Ciencias Químico-Biológicas, Maestría en Ciencias Forenses, Maestría en Ciencias Genómicas, Maestría en Docencia Biomédica y Doctorado en Ciencias Químico Biológicas, para la hibridación con CUMEX, UNAM-UACJ, ANCA y el Congreso Internacional de Ciencias 2012con el objetivo de divulgar los resultados de las investigaciones realizadas por los Investigadores-Docentes (PTCs) y la planta docente y público en general de otras IES, esto permite la interacción con pares académicos nacionales e internacionales que les permitan enlazar las ofertas educativas del posgrado.	Cuantitativo	Semestral						3333.33%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	11	160	3	1	1	Diagnostico y planificación de los espacios físicos en los laboratorios de docencia e investigación que darán servicio a Ciudad Universitaria, Campus Casas Grandes y Cuauhtémoc.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	11	160	3	1	2	Adecuaciones para el funcionamiento de los laboratorios de Biología, Química, Microbiología y Bioquímica y los asociados a los Cuerpos Académicos, todos ellos dan servicios a Ciudad Universitaria, Campus Casas Grandes y Ciudad Cuauhtémoc.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	11	220	2	1	1	Viajes de estudio y prácticas de campo en apoyo a los Programas de Química, Biología y QFB.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31300	Departamento de Ciencias Químico Biológicas	4	11	220	2	1	2	Viajes de estudio y de prácticas de campo para apoyo a los posgrados de: Maestrías en Ciencias: Orientación Genómica, Maestría en Ciencias Forenses, Maestría en Docencia Biomédica, Maestría en Ciencias Químico -Biológicas y Doctorado en Ciencias Químico-Biológicas.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%

31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual													0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual													0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual													0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	2	1	1	INCREMENTAR EL NUMERO PTC PARA EL PERIODO 2013	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	2	1	2	INCORPORAR Y APOYAR LINEAS DE GENERACION Y APLICACION DE CONOCIMIENTO EN QUIMICA, CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS, GENETICA, BIOTECNOLOGIA Y AMBIENTAL.	Cuantitativo	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	2	1	3	INCREMENTAR LA MATRICULA DE LOS ALUMNOS EN EL PERIODO ESCOLAR 2013.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	2	1	4	RECOPILAR LA INFORMACION NECESARIA DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS SOLICITADAS POR EL CONAEQ.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	2	1	5	ESPACIOS Y PROCEDIMIENTOS QUE CONLLEVEN A MANTENER EL ESTATUS OTORGADOS POR LOS ORGANISMOS ACREDITADORES DE CONAEQ.	Cuantitativo	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	3	1	1	REVISION Y ACTUALIZACIION DE LOS PROGRAMAS ACADEMICOS DE LAS ASIGNATURAS DEL PROGRAMA DE QUIMICA QUE PERMITA LA DETECCION DE LAS POSIBLES INCONSISTENCIA DEL CONTENIDO, ESTRUCTURACION Y SERIACION.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	3	1	2	PROMOVER ACTIVIDADES QUE FORTALEZCAN EL NIVEL ACADEMICO DE LOS ALUMNOS Y DOCENTES DEL PROGRAMA DE QUIMICA.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	1	PROMOVER LAS ACTIVIDADES TENDIENTE A DESARROLLAR Y APOYAR LOS PROYECTOS DE TESIS DE LOS ALUMNOS DE LA LICENCIATURA EN QUIMICA	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	2	ESTABLECER EL PROGRAMA DE TUTORIAS A TODOS LOS ALUMNOS DEL PROGRAMA DE QUIMICA.	Cuantitativo	Mensual	5000.00%	5000.00%	5000.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	3	ETABLECER EL PROGRAMA DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS DEL PROGRAMA DE QUIMICA	Cuantitativo	Trimestral			2500.00%			0.00%			0.00%				0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	4	PROMOVER LA REALIZACION DEL EVENTO ANUAL DEL CONGRESO DE CIENCIAS	Cuantitativo	Anual													0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	5	PROMOVER Y APOYAR LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS POR LA SECCION ESTUDIANTIL DEL PROGRAMA DE QUIMICA AFILIADA AL INSTITUTO MEXICANO DE INGENIEROS QUIMICOS "IMIQ"	Cuantitativo	Trimestral			5000.00%			0.00%			0.00%			0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	6	PROMOVER ACTIVIDADES QUE FORTALEZCAN EL NIVEL ACADEMICO DE LOS ALUMNOS DEL PROGRAMA DE QUIMICA.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	4	1	7	APOYO PARA LA MOVILIDAD ESTUDIANTIL	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	5	1	1	CONFORMAR EQUIPOS DE INVESTIGACION INTERDISCIPLINARIOS QUE PERMITA LA REALIZACION DE LOS PROYECTOS DE INVESTIGACION RELACIONADOS CON LAS AREAS DE LA QUIMICA.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	10	7	1	1	MANTENER UN INDICE DE TITULACION DEL 70 PORCIENTO POR COHORTE GENERACIONAL.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	4	40	2	1	1	MEJORAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE, PROPORCIONANDO EL EQUIPO E INSTRUMENTOS INDISPENSABLE PARA ATENDER A LOS ALUMNOS DEL PROGRAMA DE QUIMICA, BIOLOGIA, ING. BIOMEDICA , Y QFB.	Cuantitativo	Mensual	1666.67%	1666.67%	1666.67%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31310	Coordinación del Programa de Química	1	5	40	1	1	1	INTEGRAR Y GARANTIZAR EL EQUIPAMIENTO DE MATERIALES E INSUMOS ACADEMICOS ADMINISTRATIVOS PARA EL PROGRAMA DE QUIMICA, PARA MANTENER Y CONSOLIDAR LA CALIDAD ACADEMICA Y PODER ALCANZAR LOS OBJETIVOS DE ACUERDO A LA PLANEACION DE INCREMENTO DE LOS INDICES DE APROVECHAMIENTO, PERTINENCIA, PERMANENCIA Y TITULACION.	Cuantitativo	Trimestral			1000.00%			0.00%			0.00%			0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Porcentual	Anual													0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Anual													0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Porcentual	Anual													0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Porcentual	Anual													0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Porcentual	Anual													0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Anual													0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	2	1	1	Cumplir al 100% con las recomendaciones de la reacreditación hechas en la visita por el CACEB, AC.	Porcentual	Semestral						30.00%							0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	4	1	1	Que el 100% de la matrícula sea atendida en el Programa Tutorial por profesores de Tiempo Completo.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	4	1	2	Mantener los indices de reprobación y de deserción por debajo del 10% como lo sugiere el organismo acreditador.	Porcentual	Semestral						70.00%							0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	6	1	1	Establecer un Programa de Prácticas Profesionales que atienda necesidades locales, regionales y estatales.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	7	1	1	Mantener un indice de titulación arriba del 60% por cohorte generacional.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	10	7	1	2	Asociar las 300hrs. de Servicio Social en actividades profesionalisantes extrauniversitarias.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	40	1	1	1	Que todos los PTC cuenta con un espacio propio (cubículo) y compartido (sala de juntas) equipado mínimamente para realizar su labor.	Porcentual	Semestral						90.00%							0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	40	1	1	2	Que el personal administrativo tenga condiciones optimas de abastecimiento de consumos para realizar exitosamente su labor de apoyo.	Porcentual	Semestral						90.00%							0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	40	2	1	1	Cubrir al 100% las necesidades de instrumental básico en cada uno de los laboratorios de docencia y unidades de apoyo (herbario, unidad de colecciones, invernadero, unidad de cartografía digital, Unidad Histológica).	Porcentual	Semestral						80.00%							0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	40	3	1	1	Que cada maestro del programa sea dotado con insumos didácticos básicos para su labor.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31320	Coordinación del Programa de Biología	1	4	40	3	1	2	Generar un banco de Manuales de Practicas de laboratorio, con un mínimo de 10 practicas, para cada uno de los espacios curriculares que así lo requieren.	Porcentual	Semestral						70.00%							0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	1	1	1	Convocar a la Septima generacion de la MCOG 2013-2015, establecer el proceso de admision y curso propedeutico junio 2013.	Porcentual	Anual													0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	1	1	2	Garantizar el 100% las condiciones para el proceso ensenanza aprendizaje de la Maestria.	Porcentual	Anual													0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	1	1	3	Formalizacion del 100% de los comites tutoriales y seguimiento de la Maestria por miembros de nucleo académico.	Porcentual	Anual													0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	1	1	4	Evaluación y re-construccion del plan de estudios de la MCOG asi como actualizaciones de su nucleo academico.	Porcentual	Anual													0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	1	1	5	Contar con una planta docente que cubra las necesidad y perfil de especialidad del programa.	Porcentual	Anual													0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	7	1	1	Asociar a los nuevos profesores a la MCOG a traves de intercambios inter-instutucionales estancias sabaticas a Posdoctorales permitiendo establecer redes de investigacion.	Porcentual	Anual													0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	7	1	2	Promover el intercambio inter-institucional nacinal e internacional por parte de los alumnos atraves de estancias de investigacion en al menos 40% de los alumnos inscritos en la matrícula de la Maestria	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	6	10	7	1	3	Promover la participacion de los alumnos a la difusion de los trabajos realizados con congresos nacionales e internacionales asi como publicaciones arbitradas en almenos 25% de los alumnos inscritos.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	7	40	3	1	1	Garantizar los materiales y reactivos para las materias de Tecnica de biología molecular y marcadores moleculares.	Porcentual	Anual													0.00%
31330	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias con Orientación Genómica	1	7	40	3	1	2	Implementacion de seminarios de grupos quincenales de actualizacion, tanto resultados como implementacion de fronteras en genomica via videoconferencia UNAM.	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	1	Concluir la defensa de tesis y los estudios de algunos de los estudiantes de la Tercera generacion 2010-2012. En diciembre 2013, tuvimos 13 alumnos que obtuvieron el grado de la maestría. Al termino del primer semestre de 2013 en marzo defenderán tesis de los alumnos que faltan.	Porcentual	Anual												0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	2	Realizar dos seminarios de educación Biomédica uno por semestre en 2013.	Porcentual	Semestral						200.00%							0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	3	Dar seguimiento a los alumnos de nuevo ingreso a la maestria .Que ingresaron en agosto 2012, la cuarta generación, generación 2012-2014.	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	4	Identificar y establecer los contactos con profesores de otras instituciones durante el año 2013	Porcentual	Semestral						300.00%							0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	5	Establecer en desde el primer semestre de la cuarta generación 2012-2014 a los integrantes del comité de revisión de tesis.	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	6	Poner en marcha el sistema de evaluación para dar seguimiento al aseguramiento de la calidad del programa a inicios del 2013.	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	7	Integrar a los alumnos destecados de la maestría en el Programa en el Cuerpo academico No 14 etnopsico logical didactica e intervencion educativa, como asistentes y participantes colaboradores en diferentes proyectos de investigación que se lleven acabo.	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	1	1	8	Relizar el tercer simposium de investigacion educativa en Biomedicinica.	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	7	1	1	Conformar el comite de revision de tesis en el primer semestre 2013 para la 4 generacion.	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	7	1	2	Valorar los avances de tesisdurante los semestres 2013.	Porcentual	Semestral						10000.00%							0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	7	1	3	Tramitar becas para opyar mejores trabajos de tesis.	Porcentual	Semestral						300.00%							0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	7	1	4	Establecer los contactos con investigaores de otras instituciones para sesorar a los estudiantes y ademas	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	10	7	1	5	dESDE EL PRIMER SEMESTRE CONTAR CON UN PROGRAMA DE TUTORIAS PARA ATENDER LAS NECESIDADES DE LOS ESTUDIANTES	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	40	1	1	1	Que los 15 estudiantres de la 4 generacion sean atendidos	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	40	1	1	2	Organizar 2 seminarios de educaion Biomedica para el 2013	Porcentual	Semestral						200.00%							0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	40	1	1	3	Organizar revisiones de trabajo.	Porcentual	Semestral						400.00%							0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	40	1	1	4	Organizar Dfenseźa de tesis de los 6 alumnos en el 2013	Porcentual	Anual													0.00%
31340	Coordinación del Programa de Maestría en Docencia Biomedica	1	6	40	1	1	5	Tner en el programa un Maestro Tiempo completo que colabore con todas las funciones que le corresponden.	Porcentual	Anual													0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	6	10	1	1	1	Convocar a la quinta generacion de la Maestria en Ciencias Forenses .establecer el proceso de admision..	Porcentual	Anual													0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	6	10	1	1	2	Meta no. 2 garantizar al 100% las condiciones para el proceso ensenanza aprndizaje de la Maestria en Ciencias Forenses.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	6	10	1	1	3	Formalizacion del 100|% de los comites tutoriales y seguimiento de la MCF asi como la evaluacion ,	Porcentual	Anual													0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	6	10	1	1	4	Evaluacion y reestructuracion del Plan de estudios de la Maestria en Ciencias Forenses , asi com actualizacion de su nucleo academico.	Porcentual	Anual													0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	6	10	1	1	5	Promover las redes de colaboraciones internacionales con el departamento de Justice Sciences, avances de la Dra. Elizabeth Gardner.	Porcentual	Semestral						10000.00%							0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	7	10	7	1	1	rediseño curricular	Porcentual	Anual													0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	7	10	7	1	2	Estructuracion del Nucelo Academico	Porcentual	Anual													0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	7	10	7	1	3	Garantizar el 100 % de la eficiencia terminal de la generacion 2011-2013.	Porcentual	Anual													0.00%
31350	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Forenses	1	7	10	7	1	4	Promover la redes de colaboracion nacional con instituto jaliciencie.	Porcentual	Anual													0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual													0.00%

31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	4	Mantener la acreditacion como maestría adscrita al Programa Nacional de Posgrados de Calidad (PNPC) del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACyT)	Cuantitativo	Anual													0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual													0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual													0.00%
31360	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Químico- biológicas	1	6	10	1	1	7	Fortalecer el programa de impartición de tutorías académicas para los estudiantes del Programa de Maestría en Ciencias Químico Biológicas.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31370	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31370	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31370	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31370	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual													0.00%
31370	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual													0.00%
31370	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual													0.00%
31370	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	1	1	7	Dar seguimiento puntual del correcto desempeño de los estudiantes a lo largo de su formación academica.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31370	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Químico Biológicas	1	7	10	1	1	8	Cumplir con los requerimientos del PNPC en el rubro de profesores para permanecer como programa de reciente creación y pasar al estatus de eb consolidación.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	1	4	10	1	1	1	Equilibrar el timepo de los PTCs del Departamento para que cumplan con la norma establecida por el PROMEP.	Porcentual	Anual													0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	1	4	40	2	1	1	Proporcionar al anfiteatro y laboratorios de la Academia de Anatomia, los reactivos, material y suministros para facilitar el desarrollo de las practicas de laboratorio, en apoyo las clases de anatomia, en apoyo en una buena practica docente.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	1	4	40	2	1	2	Proporcionar a los laboratorios de la Academia de Farmacologia, el material e insumos , para el desarrollo de las practicas de laboratorio y el apoyo para una buena practica docente.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	1	4	40	2	1	3	Proporcionar a los laboratorios de la Academia de Fisiologia, el material e insumos , para el desarrollo de las practicas de laboratorio , y el apoyo para una buena practica docente.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	1	4	40	2	1	4	Proporcionar a los laboratorios de la Academia de Histologia, Patologia y embriologia, los reactivos, el material e insumos , para el desarrollo de las practicas de laboratorio, y el apoyo para una buena practica docente.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	1	4	40	2	1	5	Proporcionar al area del bioterio. el equipo, material e insumos necesarios , para el desarrollo de las practicas y proveer oportunamente las necesidades de demanda de especimenes de los diferentes programas del insituto.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	1	4	40	2	1	6	Proporcionar al CESic (Centro de Simulacion Clinica) I, el material y equipo necesario, para el desarrollo de las practicas de los alumnos de difrentes programas academicos del ICB	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	1	4	40	2	1	7	Proporcionar a la Unidad de Cirugia Experimenta , el equipo, material e insumos necarios , para el desarrollo de las practicas de los alumnos de los diferentes programas del ICB.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	1	4	40	2	1	8	Proporcionar a los laboratorios de la Academia de Entrenamiento Deportivo, los reactivos, materiales y suministros , para el desarrollo de las practicas de laboratorio, en apoyo a una buena practica docente.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	1	4	40	2	1	9	Proporcionar a los laboratorios de la Academia de Nutricion y al Centro Comuntiario Nutriconal , los materialesy suministros, para el desarrollo de las practicas de laboratorio, en apoyo a una buena practica docente.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	3	1	70	4	1	1	Proprocionar un espacion para llevar a cabo el decimo quinto congreso medico estudiantil	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	3	1	70	4	1	2	Proporcionar los recursos e insumos necesarios para llevara cabo el decimo quinto congreso medico estudiantil.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	3	5	100	1	1	1	Planeacion calendarizacion de actividades academicas en coordinacion con la Jefatura de intercambio academico de la UACJ	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	3	5	100	1	1	2	Evento realizado	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	3	5	100	4	1	1	Asistir y participar en las reuniones del grupo interinstitucional tambien con la mesa de trabajo de formacion de recursos humanos para la salud en el 2012	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	3	5	100	4	1	2	Mejorar la atencion medica que brindan los pasantes egresados del programa de medico cirujano y de licencitura en enfermeria en el area rural y suburbana	Cuantitativo	Mensual	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	4	6	180	1	1	1	proveer a esta jefatura con material de oficina y equipo de computo necesario para su operatividad diaria asi como suministrar los insumos a los programas que depeden de esta jefatura cuando asi se requiera	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	4	6	180	1	1	2	Proveer a la jefatura de los insumos necesarios para las reuniones de trabajo	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	4	6	180	1	1	3	Apoyar a los docentes y alumnos de los diferentes programas educativos en s u formacion academica y pedagogica.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	200.00%	100.00%	200.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	4	6	180	1	1	4	APOYAR A LA ACTIVIDAD DEL CENTRO DE SIMULACION CLINICA (LABORATORIO DE HABILIDADES Y DESTREZA) Y AL PROGRAMA DE TUTORIAS	Cuantitativo	Mensual	50.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	4	7	180	3	1	1	Analizar, discutir y proponer programas y acciones que mejoren y eficienten el proceso de ensenanza-aprendizaje en las materias que tengan como eje principal, estimular las actividades de superacion profesional y docente de los miembros de las academias.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	4	7	180	3	1	2	Proveer a las academias del material de oficina como de los insumos necesarios para llevar la reunines.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	4	7	270	12	1	1	Lograr la reacreditacion del Programa de Medico Cirujano	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	4	7	270	12	1	2	Asistir a las reuniones ordinarias y extraordinarias anuales del AMFEM	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31400	Departamento de Ciencias de la Salud	4	7	270	12	1	3	Participar en las actividades academicas promovidos por AMFEM	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Porcentual	Anual													0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Porcentual	Anual													0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	2	1	1	Implementar el cambio del Plan de Estudios	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	2	1	2	Mejorar la captura de calificaciones	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	2	1	3	Mejorar la vinculacion del Programa con el posgrado y con grupos de expertos interistitucionales	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	2	1	4	Contar con espacios y susministros de papeleria y material didactico	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	1	Habilitar a los profesores del Programa de Medico Cirujano, en los modelos pedagogicos inovadores	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	2	Desarrollar la cultura de la investigacion educativa	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	3	Contar con una Planta docente de acuerdo a las necesidades del Nuevo Plan Academico	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	4	Equipar los laboratorios ya existentes para atender la demanda del Nuevo Plan Academico	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	5	Proporcionar a los docentes equipo e insumos necesarios para la realizacion de sus actividades	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	6	Que los estudiantes tengan contacto directo con lacomunidad, para desarrollar mejor sus competencias medicas desde el primer semestre	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	7	Mejorar las condiciones de los campos clinicos en donde nuestros estudiantes realizan su internado rotatorio de pregrado, segun lo establecido en los convenios	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	3	1	8	Mejorar las condiciones de los campos clinicos en donde nuestros estudiantes realizan su Servicio Social, de acuerdo a lo previamente establecido en convenios	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	4	1	1	Eficientiza las tutorias, dando seguimiento a los casos especificos.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	4	1	2	Gestionar apoyos economicos, administrativos y academicos ante las instancias necesarias para la realizacion de congresos, eleboracion de revistas, asistencias a Congresos y participacion en proyectos de Investigacion del Programa de Medico Cirujano.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	4	1	3	Apoyo a la movilidad Estudiantil.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	4	1	4	Apoyo en los tramites de Titulacion e insercion laboral	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	10	4	1	5	Apoyo para la obtencion de Becas	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	30	100	1	1	Consolidar el Programa de Educacion Medica Continua en el I.C.B.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	30	100	1	2	Organizar cursos de Educacion Medica Continua para la actualizacion Medica, Cientifica y de Desarrollo de Habilidades	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	30	100	1	3	Promover las actividades de Educacion Medica Continua en la Comunidad Local y Nacional en los espacios de I.C.B.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	40	1	1	1	Facilitar a los docentes los recursos necesarios para la imparticion de sus clases	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	40	1	1	2	Realizar lostramites administrativos y de gestion ante las instancias correspondientes que permitan alcanzar un desempeño del programaam.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31410	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Cirujano	1	4	40	1	1	3	Gestionar la adecuacion y optimizacioben del area fisica, espacios, equipo y recursos para la atencion de docentes, alumnos y publico en general del programa de Medico Cirujano.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual													0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual													0.00%
31420	Coordinación del Programa de Enfermería	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual													0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual													0.00%

31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual													0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual													0.00%
31421	Coordinación del Programa de Licenciatura en Enfermería (doble ciclo)	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual													0.00%
31422	Coordinación del Programa Posbásico de Enfermería en Administración y Docencia	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31422	Coordinación del Programa Posbásico de Enfermería en Administración y Docencia	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31422	Coordinación del Programa Posbásico de Enfermería en Administración y Docencia	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31422	Coordinación del Programa Posbásico de Enfermería en Administración y Docencia	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual													0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual													0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual													0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual													0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	2	1	Contar con una Planta Docente con el grado de maestría con capacidad tanto profesional como pedagogica.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	2	2	Actualizar conocimientos del personal academico de optometria.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	2	3	Lograr la Acreditación del Programa.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	10	1	2	4	Apoyo para la Movilidad Estudiantil	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	40	1	1	1	Que a mediano plazo tengamos el mayor numero de estudiantes una vez ofertada la matricula.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	40	2	1	1	Contar con el equipo necesario para las practicas del estudiante	Cuantitativo	Anual													0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	40	2	1	2	Capacitar al estudiante en la realizacion de examenes visuales y la manipulacion de todo tipo de aparatos.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	40	3	1	1	Que el estudiante manipule y opere el equipo nuevo mediante los conocimientos adquiridos en el aula	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
31430	Coordinación del Programa de Optometría	1	4	40	3	1	2	Que el estudiante aplique y aprenda exponer su material académico.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%				0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual													0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual													0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	10	4	1	1	Mejorar la tasa de titulacion de os estudiantes del programa para asi alcanzar lo que nos indican los evaluadores externos	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	10	4	1	2	Mejorar el indice de eficiencia terminal	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	10	4	2	1	Orientar a los estudiantes del programa para incrementar el porcentaje de alumnos tutoriados en un 100%	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	10	4	2	2	Disminuir el indice de reprobacion por medio de atencion individualizada	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	40	2	1	1	Equipar los laboratorios asi como las materias tecnico deportivas	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	40	2	1	2	Integrar el equipo requerido para la investigacion en los laboratorios	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	40	2	1	3	Capacitar a 50 alumnos por semestre de el programa de Entrenamiento deportivo en las tecnicas actuales de evaluacion de los parametros de salud y capacidad física	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	40	2	1	4	Fortalecer el laboratorio de Fisiologia del ejercicio en ICB y sus bases para CU con la adquisicion del siguiente equipo: Pulsimetros, Cronometros, Estetoscopios, Baumanometro anaeroide, Basculas portatiles, Antripomentro, Mesa para masajes, Adaptador para tubos ependorf de Centrifuga refrigerada, Software para electrocardiograma Q stress, Micro centrifugadora para capilares, analizador de Bioimpedancia QS 4000	Porcentual	Anual											0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	40	3	1	1	Proveer de material didactico a la planta docente, para un buen funcionamiento	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	40	3	1	2	Que se cuente con el equipo audiovisual requerido para el buen desarrollo de las clases de nuestro programa	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	40	4	1	1	Incrementar el acervo bibliografico en las opciones terminales	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31440	Coordinación del Programa de Educación Física	1	4	40	4	1	2	Propiciar el uso de mejor bibliografia en las tesis de pregrado de los alumnos	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	1	Contar con una planta docente y administrativa, suficiente y de calidad, para atender las necesidades de los estudiantes.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%		0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	2	Gestionar por medio del convenio UNAM-UACJ cuatro cursos disciplinares que contribuiran en la formacion de los docentes y asi mejorar la calidad del proceso ensenanza-aprendizaje de los alumnos del programa.	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	3	Motivar a los docentes para que se integren a los cursos que oferta el PIME para el 10 % de los docentes de la planta logren la certificacion UACJ.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%		0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	4	Contar con un aumento de 4 PTCs al total por medio de una contratacion de convocatoria PROMEP	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	5	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 30 alummos que realizan 16 practicas en el LABORATORIO DE TOXICOLOGIA.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	6	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 15 alumnos que realizan 12 practicas en el LABORATORIO DE CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	7	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 5 alumnos para que realicen sus servicio social y 10 realicen 8 practicas de la materia de Seguridad Alimentaria.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	2	8	Gestionar ante el Departamento de Ciencias de la Salud el apoyo monetario para transporte de alumnos que asistan a viajes de estudio, participando en congresos con carteles o productos elaborados.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	3	1	Brindar cursos de verano para los alumnos del departamento.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	1	3	2	Brindar cursos remediales para los alumnos del departamento.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	7	1	1	Mejorar l asesoria academica personalizada y grupal, por parte de los docentes a los alumnos, supervisando el trabajo de los 12 tutores para que atiendan a los 42 alumnos que le corresponden.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%		0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	7	1	2	Tutoria eficiente en colaboracion con PITTA organizando dos cursos para que los doce docentes conozcan el proceso del programa de tutorias.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	7	1	3	Asesoria academica por medio de dos estudiantes de excelencia con beca ayudantia por semestre, para apoyar a los alumnos con bajo rendimiento escolar.	Porcentual	Mensual	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	10	7	1	4	Contar con un aumento de 4 PTC al total por medio de una contratacion de convocatoria PROMEP.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%		0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	1	Contar con los espacios y suministros de papeleria y material didactico, necesario para el desarrollo de las actividades de ensenanza-aprendizaje de 706 alumnos.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	2	Gestionar por medio del convenio UNAM-UACJ cuatro cursos disciplinares que contribuiran en la formacion de los docentes y asi mejorar la calidad del proceso ensenanza-aprendizaje de los alumnos del Programa.	Porcentual	Trimestral			100.00%			0.00%			0.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	3	Motivar a los docentes para que se integren a los cursos que oferta el PIME para el 10% de los docentes de la planta logren la certificacion UACJ	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	4	Contar con un aumento de 4 PTC al total por medio una contratacion de convocatoria PROMEP.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	5	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 30 alumnos que realizan 16 practicas en el LABORATORIO DE TOXICOLOGIA.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	6	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 15 alumnos que realizan 12 practicas en el LABORATORIO DE CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	7	Gestionar y proveer los reativos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 5 alumnos realicen su servicio social y 10 realicen 8 practicas de la materia de seguridad alimentaria.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	1	2	8	Gestionar ante el Departamento de Ciencias de la Salud el apoyo monetario para transporte de alumnos que asistan a viajes de estudio, participando en congresos con carteles o productos elaborados.	Porcentual	Anual													0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	1	Gestionar para consolidar el laboratorio de BROMATOLOGIA con las herramientas e instrumental necesario para que se realicen 36 practicas ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarnos.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	2	Gestionar para consolidaar los labortorios de TECNICAS DIETETICAS con las herramientas e instrumental necesario para que se realicen 6 clinicas con 2300 atenciones por 25 lumnos por semestre ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarnos.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	3	Gestionar para consolidar los consultorios de la CLINICA DE NUTRICION con las herramientas e instrumental necesario para que se realicen 6 clinicas con 2300 atenciones por 25 lumnos por semestre ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarnos.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	4	Gestionar para consolidar el laboratorio de EVALUACION NUTRICIONAL con las herramientas e instrumental necesarios para dar atencion a 45 alumnos quienes realizan 12 practicas ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarnos.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	5	Gestionar para consolidar el laboratorio de MICROBIOLOGIA con las herramientas e instrumental necesario para dar atencion a 60 alumnos que realizan 15 practicas ademas de encontrarnos en condiciones favorables pra acreditarnos.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	6	Gestionar para consolidar el laboratorio de TOXICOLOGIA con las herramientas e instrumental necesario para dar atencion a 30 alumnos que realizan 16 practicas ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarnos.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	7	Gestionar para consolidar el laboratorio de CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS con las herramientas e instrumental necesarios para dar atencion a 15 alumnos que realizan 12 practicas y ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarnos.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	2	1	8	Gestionar para consolidar el CENTRO COMUNITARIO NUTRICIONAL con ls herramientas e instrumental necesrio para que 5 alumnos realicen sus practicas de servicio social y 10 realizen 8 practicas ademas de encontrarnos en condiciones favorables para acreditarnos.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%

31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	1	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 30 alumnos que realizan 22 practicas en el LABORATORIO DE BROMATOLOGIA.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	2	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidaades de ensenanza aprendizaje de 60 alumnos quienes realizan 15 practicas en el LABORATORIO DE MICROBIOLOGIA.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	3	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 45 alumnos quienes realizan 12 practicas en el LABORATORIO DE EVALUACION DEL ESTADO NUTRICIO.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	4	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 45 alumnos quienes realizan 12 practicas en el LABORATORIO DE DIAGNOSTICO NUTRICIONAL.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	5	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 30 alumnos que realizan 16 practicas en el LABORATORIO DE TOXICOLOGIA.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	6	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 15 alumnos que realizan 12 practicas en el LABORATORIO DE CIENCIAS DE LOS ALIMENTOS.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	7	Gestionar y proveer los reactivos y otros insumos para atender las necesidades de ensenanza aprendizaje de 5 alumnos realicen su servicio social y 10 realicen 8 practicas de la materia de Seguridad Alimentaria, en el CENTRO COMUNITARIO NUTRICIONAL.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
31450	Coordinación del Programa de Nutrición	1	4	40	3	1	8	Gestionar ante el Departamento de Ciencias de la Salud el apoyo monetario para transporte de alumnos que asistan a viajes de estudio, participando en congresos con carteles o productos elaborados.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el periodo 2013 - 2014.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
31461	Especialidad en Anestesiología	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el periodo 2013-2014	Cuantitativo	Anual												0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
31462	Especialidad en Medicina Interna	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el año lectivo 2013-2014	Cuantitativo	Anual												0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
31463	Especialidad en Pediatría	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el periodo 2013-2014	Cuantitativo	Anual												0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
31464	Especialidad en Cirugía General	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
31465	Coordinación del Programa de Especialidad en Medicina Familiar	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
31466	Coordinación del Programa de Maestría en Salud en el Trabajo	1	6	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	1	1	1	Actualizar el plan de estudios	Cuantitativo	Anual												0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	1	1	2	Asignar oportunamente la planta docente de la maestria contando con dos docentes administrativos y 7 docentes PTC y 3 maestros por honorarios.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	1	1	3	Tener 3 maestros de tiempo completo	Cuantitativo	Anual												0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	1	1	4	Continuar con 4 profesores invitados de i nstituciones nacionales	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	7	1	1	Lograr que el 30 % de los egresados de la Maestria en Ciencias de la Salud Publica se titulen	Cuantitativo	Anual												0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	7	1	2	Apoyar al 100% de los alumnos de la generacion para que concluyan sus proyectos de investigacion en los tiempos señalados supervisando el desarrollo de los mismos,	Cuantitativo	Anual												0.00%
31467	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias de la Salud Pública	1	6	10	7	1	3	Continuar con 4 profesores invitados de instituciones nacionales	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el periodo de 2013 - 2014	Cuantitativo	Anual												0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
31468	Especialidad en Ginecología y Obstetricia	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
31469	Especialidad en Medicina Integrada	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
3146A	Especialidad en Ortopedia y Traumatología	1	5	10	1	1	1	Elaborar la Planeación del Programa de la Especialidad en Ortopedia y Traumatología	Cuantitativo	Anual												0.00%
3146A	Especialidad en Ortopedia y Traumatología	1	5	10	1	1	2	Acreditación del Programa Academico de la Especialidad de Ortopedia y Traumatología	Cuantitativo	Anual												0.00%
3146A	Especialidad en Ortopedia y Traumatología	1	5	10	1	1	3	Promover la formación academica de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	10	1	1	1	Asegurar la calidad educativa del programa, ofreciendole a nuestros estudiantes campos clinicos para su aprendizaje que se encuentren debidamente equipados, a traves de un programa permanente de mantenimiento del equipo con que cuentan dichos campos.	Porcentual	Anual												0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	10	1	1	2	Contar con un area adecuada para admision, diagnostico y archivo clinico de los pacientes que acuden a las clinicas de enseñanza del Departamento.	Porcentual	Anual												0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	10	2	1	1	Mantener activo el trabajo de las diferentes academias con el fin de analizar, reestructurar y actualizar en el seno cada una de dichas estructuras que integran el plan de estudios de los diferentes programas que tiene este Departamento con el fin de preparar el proceso de acreditacion de dichos programas.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	10	4	1	1	Registrar que se cumpla con el 100% de tutorias que cada PTC tiene asignada.	Porcentual	Anual												0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	10	4	1	2	Obtener y adecuar los espacios para que el 100% de los tutores atiendan a los alumnos	Porcentual	Anual												0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	4	40	3	1	1	Proporcionar al 100% de alumnos y Docentes del Departamento equipo y material odontologico que se requiera para efectar los procedimientos clinicos restaurativos de 10 000 pacientes que en promedio acuden a las clinicas y laboratorios del Departamento de Estomatologia, atencion que constituye la actividad de enseñanza aprendizaje en dichos espacios	Porcentual	Anual										0.00%
31500	Departamento de Estomatología	1	5	20	3	1	1	Lograr que los docentes del departametno tengan los recursos didacticos en lo que se refiere a material y tecnologia acorde a las nuevas tecnologias.	Porcentual	Anual												0.00%
31500	Departamento de Estomatología	2	4	50	100	1	1	Lograr que la mayoria de los profesores de tiempo completo registren un proyecto de investigacion asociado a las lineas de Generacion y aplicacion del conocimiento inscritas en el PROMEP.	Porcentual	Anual												0.00%
31500	Departamento de Estomatología	4	6	180	1	1	1	Que el 100% del personal del departamento de estomatologia cuente con el apoyo administrativo necesario para poder desempeñar sus labores de manera eficiente y adecuada.	Porcentual	Anual												0.00%
31500	Departamento de Estomatología	4	7	190	5	1	1	Proporcionar y facilitar a los coordinadores y Maestros los recursos para asistir y participar en los programas de educacion continua que los actualicen de los conocimientos en sus respectivas areas.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31500	Departamento de Estomatología	4	7	190	5	1	2	Asistir y mantener una relacion permanente con FMFEO Y CONAEDO y OFEDO-UDUAL que estan a cargo de los procesos de evaluacion de la calidad de los programas educativos en el area de estomatologia.	Porcentual	Anual												0.00%

31500	Departamento de Estomatología	4	7	190	5	1	3	Asistencia de los coordinadores a un evento por semestre Nacional e internacional que fortalezca su habilitacion academica y asi poder actualizar el plan de estudios y los contenidos programaticos en su area especifica.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	10	1	1	4	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	10	1	1	6	Reacreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	10	1	1	7	lograr que los 1,200 alumnos del programa de Cirujano Dentista tengan las habilidades teorico y practicas necesarias para cursar las asignaturas correspondientes para los semestres Enero- Junio y Agosto-Diciembre del 2013.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	20	2	1	1	Que los Docentes del Programa de Cirujano Dentista empleen las herramientas de las nuevas tecnologias de la informacion en beneficio de la comunidad estudiantil	Porcentual	Anual												0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	30	1	1	1	Recibir a un maestro invitado al programa para la imparticion de cursos de eduacion continua.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31510	Coordinación del Programa de Licenciatura Cirujano Dentista	1	4	40	1	1	1	Proporcionar a los 1,100 alumnos y a los 70 profesores del PE equipo y material odontologico que se requiera para efectuar los procedimientos clinicos restaurativos en 12,000 pacientes que en promedio acuden a las clinicas y a sus laboratorios, a tencion que constituye la actividad de ensenanza aprendizaje en dichos espacios.	Cuantitativo	Anual											0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	20	1	1	1	GESTIONAR ANTE EL DEPARTAMENTO DE ESTOMATOLOGIA PARA QUE LOS PROFESORES DE LA ESPECIALIDAD , ASISTAN A LOS CURSOS SABERES Y DE MAESTROS INVITADOS	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	30	1	1	1	ACTUALIZARNOS PARA MANTENER UN NIVEL COMPETITIVO ANTE LAS OTRAS UNIVERSIDADES QUE IMPARTEN EL MISMO PROGRAMA DE PERIODONCIA E IMPLANTOLOGIA	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	40	1	1	1	OFRECER AL COORDINADOR, PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO DE ESTA ESPECIALIDAD, EL MATERIAL Y EQUIPO DE OFICINA NECESARIO PARA EL MANEJO DE EXPEDIENTES Y TRAMITES ADMINISTRATIVOS DEL PROGRAMA.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	1	5	40	1	1	2	DOTAR A LA ESPECIALIDAD DEL EQUIPO MENOR Y HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL ALUMNO Y PLANTA DOCENTE, SE CAPACITEN Y APLIQUEN LAS TECNICAS PARA OPTIMIZAR LOS METODOS DE DIAGNOSTICO PARA LOS PACIENTES DE POSGRADO	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31521	Especialidad en Periodoncia	4	1	280	1	1	1	ENRIQUECER LAS VIBNCULACIONES CON EL POSGRADO DE PERIODONCIA DE OTRAS UNIVERSIDADES Y MODIFICAR EL PLAN DE ESTUDIOS DE ESTE POSGRADO.	Porcentual	Anual												0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	20	2	1	1	Que los docentes del Pe se capaciten en las nuevas tecnologias de la informacion.	Porcentual	Anual												0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	30	6	1	1	Que los alumnos proximos a ingresar al PE cursen un proceso de seleccion certero que garantice su permanencia en la especialidad en Odontopediatria.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	40	1	2	1	Ofrecer a la coordinación, planta docente y personal administrativo los implementos necesarios para resolver los asuntos relacionados con el funcionamiento de la especilidad en Odontopediatría.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	40	1	2	2	Dotar a la especialidad al 100% del equipo menor para que los alumnos se capaciten y apliquen tecnicas optimas al diagnostico y tratamiento de los pacientes que requieren el servicio.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	1	5	40	1	2	3	Lograr la atención al 100% de la demanda de servicio en la clinica de la Especialidad en Odontopediatría.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	4	7	280	2	1	1	Contar con 3 PTC's para atender las necesidades del PE y lograr el ingreso al PNPC.	Porcentual	Anual												0.00%
31522	Especialidad en Odontopediatría	4	10	280	5	1	1	Establecer convenios de intercambio academico con Universidades nacionales e internacionales que se encuentren el el padron nacional de programas de calidad.	Porcentual	Anual												0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Porcentual	Anual												0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Anual												0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Porcentual	Anual												0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Porcentual	Anual												0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Porcentual	Anual												0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Anual												0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	20	2	1	1	PROVEER A LAS CLINICAS DENTALES Y AULAS CON EQUIPO DE ALTA TECNOLOGIA.	Porcentual	Anual												0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	30	1	1	1	MEJORAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE A TRAVES DE LAS EXPERIENCIAS DE INNOVACIONES EDUCATIVAS, ASI COMO LA INCORPORACION DE NUVEAS TECNOLOGIAS.	Porcentual	Anual												0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	30	1	1	2	CONTACTAR MAESTROS INVITADOS PARA QUE IMPARTAN CURSOS RELATIVOS AL PE.	Porcentual	Anual												0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	40	1	1	1	OFRECER A LOS DOCENTES Y PERSONAL ADMINISTRATIVO LOS IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA LA RESOLUCION DE LOS TRAMITES RELACIONADOS CON ESTE POSGRADO.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	40	1	1	2	PROVEER A LOS ALUMNOS DEL POSGRADO LOS MATERIALES Y EQUIPOS NECESARIOS PARA LA ATENCION A PACIENTES FORMANDO ASI SU PREPARACION CLINICA.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	1	5	40	1	1	3	REVALORACION Y CONTINUACION DEL TRATAMIENTO ACTIVO APLICANDO LAS DIFERENTES TERAPIAS BASICAS DE ORTODONCIA, ASI COMO LA BIOMECANICA EMPLEADA EN LAS DIFERENTES CLINICAS MANEJADAS EN 800 PACIENTES.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	4	9	280	5	1	1	QUE LOS ALUMNOS DEL PEP EN ORTODONCIA ELABOREN SU PROYECTO DE INVESTIGACION.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31523	Especialidad en Ortodoncia	4	10	280	5	1	1	ESTABLECER CONVENIES DE INTERCAMBIO ACADEMICO CON UNIVERSIDADES QUE PERTENEZCAN AL PNP-C.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	20	2	1	1	PROVEER A LA CLINICA DE ESTE POSGRADO CON EQUIPO DE ALTA TECNOLOGIA.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	30	1	1	1	MEJORAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE A TRAVES DE LAS EXPERIENCIAS DE INNOVACIONES EDUCATIVAS, ASI COMO LA INCORPORACION DE NUEVAS TECNOLOGIAS.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	30	1	1	2	CONTACTAR MAESTROS INVITADOS PARA QUE IMPARTAN CURSOS RELATIVOS AL PE.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	40	1	1	1	OFRECER AL COORDINADOR, PLANTA DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO, LOS IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA RESOLVER LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE ESTE POSGRADO.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	40	1	1	2	DOTAR A LA ESPECIALIDAD DEL EQUIPO MENOR NECESARIO PARA QUE LOS ALUMNOS SE CAPACITEN Y APLIQUEN TECNICAS PARA LA ATENCION DE LOS PACIENTES QUE SERAN ATENDIDOS DURANTE EL 2013.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	1	5	40	1	1	3	REALIZAR LOS PROCEDIMIENTOS QUIRURGICOS NECESARIOS EN LA CLINICA, SIEMPRE Y CUANDO SE CUENTE CON TODO LO NECESARIO PARA QUE EL PROGRAMA TENGA UNA CALIDAD DE ATENCION A LA COMUNIDAD.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	4	9	280	5	1	1	QUE LOS ALUMNOS DEL PE EN CIRUGIA ORAL Y MAXILOFACIAL ELABOREN SU PROYECTO DE INVESTIGACION.	Porcentual	Anual												0.00%
31524	Especialidad en Cirugía Oral y Maxilofacial	4	10	280	5	1	1	ESTABLECER CONVENIOS DE INTERCAMBIO ACADEMICO CON UNIVERSIDADES QUE PERTENEZCAN AL PNP-C.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	20	2	1	1	PROVEER A LAS CLINICAS DENTALES Y AULAS CON EL EQUIPO DE ALTA TECNOLOGIA.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	30	1	1	1	MEJORAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE A TRAVES DE LAS EXPERIENCIAS DE INNOVACIONES EDUCATIVAS, ASI COMO LA INCORPORACION DE NUEVAS TECNOLOGIAS.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	30	1	1	2	CONTACTAR MAESTROS INVITADOS QUE IMPARTAN CURSOS RELATIVOS AL PE.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	40	1	1	1	OFRECER AL COORDINADOR, PLANTA DOCENTE Y PERSONAL ADMINISTRATIVO LOS IMPLEMENTOS NECESARIOS PARA RESOLVER LOS ASUNTOS RELACIONADO CON EL FUNCIONAMIENTO DE ESTE PE.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	40	1	1	2	PROVEER AL LABORATORIO DE PROTESIS DEL EQUIPO NECESARIO PARA LA ELABORACION DE APARATOS PROTESICOS.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	1	5	40	1	1	3	ELEVAR LA CALIDAD EN EL APRENDIZAJE DE LOS ALUMNOS INCREMENTANDO EL CONOCIMIENTO DE SUS HABILIDADES Y DESTREZAS.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	4	9	280	5	1	1	QUE LOS ALUMNOS DEL PE ELABOREN UN ARTICULO DURANTE SU ESTANCIA EN EL POSGRADO Y QUE SEA PUBLICADO.	Porcentual	Anual												0.00%
31525	Especialidad en Prótesis Bucal Fija y Removible	4	10	280	2	1	1	ESTABLECER CONVENIOS DE INTERCAMBIO ACADEMICO CON LA UNAM.	Porcentual	Anual												0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	3	30	1	1	1	Incorporar otras de modalidades de educacion como lo son cursos de Diplomado en diferentes areas de esta Especialidad	Porcentual	Anual												0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	3	40	1	1	1	Ofrecer a los profesores y personal administrativo los implementos necesarios para resolver los tramites relacionados con este posgrado	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	3	40	1	1	2	Dotar al PEP en Endodoncia del equipo menor necesario para que los alumnos se capaciten y aoliquen las tecnicas adecuadas paqra el diagnostico y tratamiento de los pacientes que seran atendidis en la clinica de Endodoncia	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	3	40	1	1	3	Atencion en cuanto al diagnostico y tratamiento de los pacientes que seran atendidos en la clinica de este programa durante el 2013	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	1	Contar con 2 profesores con grado de Maestria para atender e impulsar proyectos de investigacion	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	2	Mejorar el proceso de ensenanza aprendizaje a traves de las experiencias de innovaciones educativas	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	3	CONTACTAR A 4 MAESTEROS INVITADOS (2 POR SEMESTRE)) PARA QUE IMPARTAN CURSOS RELATIVOS AL PROGRAMA	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	4	Mejorar el proceso de ensenanza-aprendizaje con la incorporacion de nuevas tecnologias en el area de endodoncia	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	5	Modificar y actualizar el plan de estudios dep programa de Especialidad en Endodoncia	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%

31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	6	Gestionar ante la jefatura del Departamento la propuesta de modificacion al planm de estudios del PEP en Endodoncia	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	10	1	1	7	Lograr las tutorias al 100% de los alumnos de este programa educatuvo	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	1	5	20	2	1	1	Promover la implantacion del modelo pedagogico	Porcentual	Anual												0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	4	9	280	5	1	1	Que los alumnos del PEP en Endodoncia elaboren un protocolo de investigacion para su titulacion y publiquen un articulo durante su estancia en el posgrado	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31526	Especialidad en Endodoncia	4	10	280	2	1	1	Contactar y establecer con pares academicos de otras Universidades nacionales e internacionales programas de movilidad estudiantil	Porcentual	Anual												0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	1	6	10	1	1	1	Lograr el reingreso de la Maestría en Ciencias Odontológicas al PNPC del CONACYT	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	1	6	10	1	1	2	Contar con personal de la UNAM involucrado en el proceso de reingreso al PNPC y en los procesos de evaluación y seguimiento de proyectos de alumnos de la maestría.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	1	6	10	2	1	1	Contar con mayores recursos para llevar a cabo los proyectos de investigación de los alumnos, así como facilitar la movilidad de los mismos para poder recibir la tutoría y realizar las prácticas necesarias para culminar sus trabajos de invesetigación.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	1	6	10	2	1	2	Que los alumnos de la Maestría en Ciencias Odontológicas cuenten con becas.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	1	6	10	3	1	1	Facilitar los viajes de tutores para conservar y eficientizar los trabajos de investigación.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	1	6	10	3	1	2	Que los alumnos cuenten con una transportación al menos una vez por semestre para asistir a congresos de investigación o estancias de actualización y capacitación.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	1	6	10	4	1	1	Brindar apoyo y asesoria necesaria a los estudiantes para facilitar el desarrollo de su aprendizaje asi como de sus proyectos de investigación.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	1	6	10	4	1	2	Que los alumnos cuenten con el apoyo administrativo, académico y de toturía parra favorecer su aprendizaje y facilitar la culminación de sus proyectos de investigación.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	1	6	40	1	1	1	Que el personal administrativo, académico, y alumnos cuenten con los materiales de oficina necesarios para cumplir su función en forma adecuada.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	1	6	40	1	1	2	Cubrir las necesidades de actualización del coordinador respecto a la maestría, así como la asistencia a eventos relacionados con la misma.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	4	9	280	2	1	1	Que el programa cumpla contodas las exigencias que pide el PNPC de CONACYT.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31530	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Odontólogicas	4	9	280	5	1	1	Que los trabajos de tesis terminen en publicaciones en revistas indexadas.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	1	4	10	1	1	1	Contbilizar el tiempo invertido por los PTC en todas las asignaturas departamentales.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	1	4	10	1	1	2	Pago de servicios	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	1	4	10	4	1	1	Lograr que el 100% de los estudiantes del Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia reciban tutoria con la finalidad de disminuir los indices de reprobacion, desercion y rezago, aumentando los indices de eficiencia terminal y de titulacion de acuerdo con las politicas institucionales, de CONEVET y de la SEP.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	2	3	50	100	1	1	Lograr que la totalidad de los profesores de tiempo completo se involucren en proyectos de investigacion asociados a las lineas de generacion y aplicacion del conocimiento inscritas en el PROMEP.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	3	3	80	1	1	1	Dar difusion en un 100% al Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia, a sus actividades de servicio social y a los diferentes servicios que brindan sus laboratorios y clincias durante el perido enero - diciembre de 2013, contribuyendo esto a alcanzar las metas programadas en el Pifi 3.2 para el año 2013 e incrementar el numero de practicas de los estudiantes fortaleciendo su formacion academica integral.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	3	4	90	3	1	1	Realizar por lo menos 48 visitas de asesoria agropecuaria a pequeños productores durante el año 2013 para mejorar los indicadores productivos de sus animales y prevenir enfermediades que pueden mermar sus hatos teniendo una repercusion economica directa, esto permite al mismo tiempo que los estudiantes participen en una actividad practica que tiene impacto directo en su formacion academica, cumpliendose con los indicadores de CONEVET y con las politicas constitucionales.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	3	5	100	1	1	1	Participar con la representacion institucional como miembro del Consejo Directivo de CONEVET y como integrante de la Asociacion Mexicana de Escuelas y Facultades de MVZ a las diez reuniones convocadas por estos organismos durante el periodo comprendido de enero - diciembre del 2013. En estas asambleas se programan como temas centrales el aseguramiento de la calidad de los progrmas	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	3	5	100	3	1	1	Crear un proyecto de vinculacion con el sector productivo agropecuario.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	3	5	100	3	1	2	Promover el proyecto de extension y desarrollo en comunidades rurales.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	3	5	100	3	1	3	Crear un proyecto de divulgacion agropecuaria.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	1	280	3	1	1	Creacion del proyecto de Maestria en Ciencias Veterinarias y de la Especialidad en Medicina y Cirugia en Pequeñas Especies.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	1	280	3	1	2	Consolidacion de los cuerpos academicos del Departamento.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	1	280	3	1	3	Impulsar el desarrollo de investigacion en el Departamento.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	3	160	4	1	1	Consolidacion del equipamiento de los talleres de lacteos y carnicos.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	4	160	3	1	1	Adquirir el 100% del material, instrumental y equipamiento indispensable para la realizacion de las practicas curriculares y servicios a la comunidad brindados por la seccion del laboratorio clinico y sala de necropsias, del hospital veterinario del Programa de MVZ, lo cual permitira el desarrollo de habilidades de los estudiantes.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	4	160	3	1	2	Gestionar ante la instancia correspondiente el mantenimiento del cuarto frio de la sala de necropsias del Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	4	160	3	1	3	Contar con el 100% del material para el desarollo de practicas en patologia y anatomia animal.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	6	180	1	1	1	Contar con el 100% de papelería, articulos y materiales de oficina para que todas las areas del departamento funcionen adecuadamente facilitando los procesos administrativos y de docencia de acuerdo a las politicas institucionales de CONEVET y de la SEP.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	5	1	1	Realizar por lo menos 6 cursos locales en areas prioritarias señaladas por las academias, laboratorios y clinicas del Programa de MVZ durante el año 2013.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	5	1	2	Lograr la asistencia de 16 docentes a congresos ofrecidos en otras instituciones del pais o del extranjero durante el añp 2013.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	5	1	3	Facilitar la participacion de 6 profesores del Programa de MVZ en cursos foraneos de calidad aprobada por las academias durante el año 2013.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	5	1	4	Conseguir la capacitacion de 4 profesores a traves de estancias cortas en otras instituciones del pais o del extranjero en disciplinas previamente aprobadas por las academias y que son prioritarias para asegurar la calidad del Programa de acuerdo a los lineamientos de CONEVET.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	5	1	5	Obtener 4 asesorias especializadas a traves de estancias cortas de maestros de reconocido prestigio pertenecientes a otras instituciones del pais o del extranjero en el año 2013.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	7	190	12	1	1	Promover la participacion de los profesores del Programa de MVZ que asistan como ponentes en algun congreso o encuentro academico local, nacional o internacional en el periodo comprendido de enero a diciembre de 2013 en congruencia con las politicas institucionales e indicadores del CONEVET.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	9	220	2	1	1	Establecer por lo menos 40 viajes de practicas para estudiantes del Programa de MVZ al Rancho Universitario y a otras instituciones de educacion superior y explotaciones pecuarias del pais y del extranjero con la finalidad de recibir capacitacion especifica en determinadas areas o realizar practicas de laboratorio y manejo zootecnico en el periodo comprendido de enero-diciembre de 2013 en cumplimiento a las politicas institucionales y lineamientos del CONEVET.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31600	Departamento de Ciencias Veterinarias	4	9	220	2	1	2	Programar la asistencia de estudiantes a congresos nacionales en el periodo comprendido de enero a diciembre de 2013 de acuerdo con los indicadores de CONEVET.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	10	1	1	1	Brindar cursos de verano para los alumnos del departamento	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	10	1	1	2	Brindar cursos remediales para los alumnos del departamento	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	10	3	1	1	Contar con el 100% del personal docente idoneo para impartir las diferentes asignaturas que ofrece el Programa de Medicina Veterinaria y Zootecnia en los semestres 2011 1 2011 2, considerando los horarios adecuados y los cupos maximos establecidos por las academias, permitiendo esto mejorar los indicadores academicos establecidos en las politicas institucionales y de CONEVET.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	10	3	1	2	Tener una sala de maestros como un espacio de convivencia, esparcimiento e intercambio de informacion que incida en el proceso enseñanza aprendizaje de acuerdo a las indicaciones de CONEVET.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	10	7	1	1	Incrementar el indice de titulacion en un 20% durante el año 2011 para cumplir con los indicadores de CONEVET, con las politicas institucionales y de la SEP.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	40	1	1	1	Contar con el 100% de papelería, articulos y materiales de oficina para que todas las areas del Programa de MVZ funcionen adecuadamente facilitando los procesos administrativos y de docencia de acuerdo con las politicas institucionales, de CONEVET y de la SEP.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	40	1	1	2	Tener una sala de maestros como un espacio de convivencia, esparcimiento e intercambio de informacion que incida en el proceso enseñanza aprendizaje de acuerdo a las indicaciones de CONEVET.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	40	2	1	1	Obtener el 100% del material y reactivos necesarios para la realizacion de las practicas y servicios proporcionados por los laboratorios del Programa de MVZ durante el periodo enero a diciembre de 2012, fortaleciendo el modelo educativo basado en el aprendizaje que armoniza con las politicas institucionales y con los indices de CONEVET.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	40	2	1	2	Adquirir el 100% del material, instrumental y medicamento indispensables para la realizacion de las practicas curriculares y servicios brindados por las clinicas del programa de MVZ durante el periodo enero diciembre de 2012, permitiendo el desarrollo de habilidades y destrezas de los estudiantes que los capacita como futuros profesionistas competitivos en el mercado laboral acorde con las funciones sustantivas y politicas y lineamientos de CONEVET.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31610	Coordinación del Programa de Licenciatura Médico Veterinario Zootecnista	1	4	40	3	1	1	Garantizar el 100% del equipo y material audiovisual que permita hacer congruente la practica docente y el desarrollo de habilidades y destrezas a los estudiantes con el modelo educativo basado en el aprendizaje en el periodo educativo enero diciembre 2013	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%

31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual													0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual													0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual													0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	5	40	1	1	1	Contar con el 100% de papelería, artículos y materiales de oficina para que todas las areas del Programa de la Especialidad de Medicina y Cirugia en Pequeñas Especies funcionen adecuadamente facilitando los procesos administrativos y de docencia de acuerdo a las politicas institucionlaes del CONACYT.	Porcentual	Anual													0.00%
31620	Especialidad de Medicina y Cirugía en Pequeñas Especies	1	5	40	1	1	2	Obtener el 100% del material, reactivos e instrumental necesarios para la realizacion de las practicas curriculares durante el periodo enero-diciembre del 2013, fortaleciendo el modelo educativo basado en el aprendizaje que armoniza con las politicas institucionales y CONACYT.	Porcentual	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013 de la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares de la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables de manera nacional	Cuantitativo	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria de la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	Cuantitativo	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiante de la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	7	Participación en por lo menos de dos convocatorias nacionales para obtener recursos financieros para investigación por parte de los investigadores que forman el Núcleo Académico de la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	8	Participación activa de los Profesores y Estudiantes de la MCVS en foros de difusión especializada nacional e internacional, para la divulgación de las investigaciones realizadas asi como promoveer la difusión y lineas de investigción de la MCVS a nivel nacional e internacional.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	10	1	1	9	Publicación de articulos cientificos y difusión de investigaciones en foros especializados nacionales e internacionales de los profesores del nucleo académicode la Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	40	1	1	1	Apoyo y seguimiento de las labores academicas de los profesores que imparten materias en posgrado por parte de la coordinacion de la maestria	Cuantitativo	Mensual	100.00%	200.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	40	1	1	2	Revisión sementres de las cartas descriptivas obligatorias, electivas y optativas que integran el mapa curricular de la Maestría.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	40	1	1	3	Reunión trimestral con el Núcleo Académico de la Maestría y profesores Asociados para discutir los asuntos pertinentes a la misma y de los avances de investigación de los proyectos de los estudiantes	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			0.00%			0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	40	1	1	4	Publicación de articulos cientificos en revistas nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Anual													0.00%
31630	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Veterinarias Sustentables	1	6	40	1	1	5	Difusión de la Maestría en eventos académicos y científicos nacionales e internacionales	Cuantitativo	Anual													0.00%
31710	Unidad de Cirugía Experimental	4	4	160	5	1	1	ACTUALIZAR LA OPERATIVIDAD DE LA OPERATIVIDAD DE LA UNIDAD, EN EL ASPECTO DE INSTALACIONES, EQUIPO, INSUMOS Y PERSONAL PARA FACILITAR LAS ACTIVIDADES DE: ENZEÑANZA, APRENDIZAJE, DESARROLLO DE HABILIDADES Y DESTREZAS, EXPERIMENTACION, INVESTIGACION EXTENSION.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31710	Unidad de Cirugía Experimental	4	4	160	5	1	2	CONTAR CON EL PERSONAL SUFIECIENTE PARA LAS FUNCIONES ADMINISTRATIVAS DE LA UCE, OPORTUNA Y DE CALIDAD PARA ATENDER LOS ASPECTOS PROPIOS DE LA UNIDAD Y LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LAS LICENCIATURAS	Porcentual	Anual												0.00%
31710	Unidad de Cirugía Experimental	4	4	160	5	1	3	MANTENER EN CONDICIONES DE FUNCIONALIDADEL AREA FISICA, LAS INSTALACIONES, EL EQUIPO Y MATERIAL PARA OPTIMIZAR Y PROLONGAR LA VIDA UTIL DE ESTOS.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31710	Unidad de Cirugía Experimental	4	4	160	5	1	4	PROPORCIONAR EL CENTRO EDITORIAL DE ENTRENAMIENTO EN CIRUGIA ENDOSCOPICA Y EL CENTRO INTERNACIONAL DE ENTRENAMIENTO QUIRURGICA VETERINARIA A TRAVES DE PROGRAMAS EN EL SECTOR SALUD, ASOCIACIONES MEDICO QUIRURGICAS TANTO NACIONALES COMO ESTRANJERAS	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31710	Unidad de Cirugía Experimental	4	4	160	5	1	5	VINCULACION ESTRECHA CON EL BIOTERIO A A FIN DE PODER PRESTAR EL SERVICIO OPTIMO A LOS ALUMNOS, DOCENTES E INVESTIGADORES.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31710	Unidad de Cirugía Experimental	4	4	160	5	1	6	CAPACITACION DE LOS RESIDENTES DE LAS ESPECIALIDADESDE CIRUGIA GENERAL, GINECOOBSTETRICIA Y ORTOPEDIA Y TRAUMATOLOGIA, AVALADAS POR LA UACJ PARA REALIZAR CON EFICIENCIA LAS INTERVENCIONES QUIRURGICAS, ENDOSCOPICASY MICROQUIRURGICAS MAS FRECUENTES PARA DISMINUIR LA CURVA DE APRENDIZAJE EN PACIENTES.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
31710	Unidad de Cirugía Experimental	4	4	220	5	1	1	GENERAR CURSOS DE CIRUGIA ENDOSCOPICA QUE PERMITAN UNA CERTIFICACIONEN HABILIDADES Y DESTREZAS QUIRURGICAS.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
31710	Unidad de Cirugía Experimental	4	4	220	5	1	2	ESTABLECER MECANISMOS DE MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DEL EQUIPO E INSTRUMENTAL CON QUE CUENTA LA UCE	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
31710	Unidad de Cirugía Experimental	4	4	220	5	1	3	CERTIFICACION DE LA UCE BAJO NORMATIVIDAD ISO9000	Porcentual	Anual													0.00%
31710	Unidad de Cirugía Experimental	4	4	220	5	1	4	ESTABLECER PROGRAMAS DE APOYO E INTERCAMBIO CON LOS PROGRAMAS DE LOS INSTITUTOS DE LA UACJ, PARA PERMITIR A LSO ALUMNOS DE LOS DISTINTOS PROGRAMAS, SU PARTICIPACION EN EL DESRROLLO DE PROYECTOS E INVESTIGACION. ASI COMO DE PACTICAS QUE SE PODRIAN IMPLEMENTAR EN LA UCE.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	1	Asegurar al 100% el desarrollo y funcionamiento de esta Dirección, proporcionando el material de oficina y didáctico que sea requerido.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	2	Apoyar a los alumnos del ICSA para que participen en Congresos, Seminarios, Veranos de Investigación, etc., asi como brindarles todo lo necesario para que asistan a diferentes eventos nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	3	Apoyar el desarrollo integral de los estudiantes atendiendo al 100% de los requerimientos que dentro del PIDE 2013-2018, se promuevan a fin de acompañar la formación profesional y humana de los estudiantes.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	4	Actualizar las áreas de apoyo y servicio, destinadas al personal docente y alumnado para el buen desarrollo académico, ofreciendo paquetes didácticos para mejorar su práctica en la educación, basado en el modelo educativo.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	5	Apoyar el desarrollo del Programa Editorial del ICSA con enfasis en las Revistas Nöesis, Cuadernos de la Frontera, Heurística, en coordinación con los Departamentos de este Instituto.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	6	Impulsar al 68% (198 profesores) de la planta docente de tiempo completo para que se actualice, recibiendo capacitación al menos 40 horas por año. (programas SABERES, PYME, Otros de tipo externo)	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	7	Asegurar que el 48% de los PTC tengan doctorado, apoyandolos al desarrollo por lo menos a 18 PTC para que logren el grado doctoral o ingresen a esta Institución con el grado de doctor.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	8	Impulsar a 69 PTC a lograr o mantener el perfil PROMEP y asegurar el 68% de la planta este recnocido por esta membresia. asimismo, apoyar al menos 11 PTC para alcanzar la membresia SNI y mantener el 18% de PTC en dicho sistema	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	9	Apoyar el desarrollo de los seminarios permanentes de investigación articulando los Cuerpos Académicos y sus impactos en los P.E. y P.E.P. incorporando alumnos.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	10	Apoyar el desarrollo de las 14 Cátedras Patrimoniales emanadas por esta Institución.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	11	Fortalecer los lazos de comunicación entre los jefes de Departamento, Coordinadores de Pregrado, Coordinadores de Areas de Apoyo, para conocer los avances academicos que se estan realizando para el aseguramiento y calidad de los programas educativos de esta Institución, atendiendo la dinamica institucional de los comités de evaluación y acreditación.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	40.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	12	Convocar al seminario permanente de investigación con la finalidad de fortalecer los programas educativos en esta área.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	13	Consolidar y eficientizar las relaciones con otras instituciones, asistiendo a reuniones con directores de la misma localidad, y otros estados tanto nacionales como extranjeros, asimismo acudir a las extensiones de, Chihuahua, Nuevo Casas Gds., Cuauhtémoc, para conocer los avances de los programas y proyectos.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	14	Proporcionar los apoyos necesarios para llevar a cabo los festejos que emanen de nuestra máxima Casa de Estudios.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32000	Dirección del Instituto de Ciencias Sociales y Administración	4	6	180	7	1	15	Realizar los pagos de servicio que se deriven de este Instituto.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	4	6	180	7	1	1	SOLICITAR Y ENTREGAR CADA SEMESTRE EL MATERIAL NECESARIO PARA LA OFICINA DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA Y LA OFICINA DEL CONSEJO DE ACADEMIAS.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	4	6	180	7	1	2	SUPERVISAR LAS REPARACIONES DE LOS VEINTE EDIFICIOS DE LA PLANTA FISICA QUE ADMINISTRA EL I.C.S.A; ASI COMO APOYAR A LAS JEFATURAS DE DEPARTAMENTOS	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	4	6	180	7	1	3	SOLICITAR, GESTIONAR Y TRAMITAR EL PAGO DE ARRENDAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO, ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FIJOS, ASI COMO SOLICITAR LOS MATERIALES NECESARIOS PARA AYUDAR A LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS, ACTIVIDADES CULTURALES, EXTENSION E INVESTIGACION PARA DESARROLLAR DE MANERA EFICIENTE, EFICAZ Y ECONOMICA LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	4	6	180	7	1	4	GESTIONAR LOS TRAMITES DE PAGO DE ARRENDAMIENTO DE LA OFICINA QUE OCUPA LA UNIDAD DE ESTUDIOS HISTORICOS Y SOCIALES EN LA CD. DE CHIHUAHUA. LOS CUATRO DEPARTAMENTOS QUE SE UTILIZAN PARA MAESTROS VISITANTES, ASI COMO EL PAGO DE SERVICIOS DE DOS DE LOS DEPARTAMENTOS.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	200.00%	0.00%	100.00%	200.00%	0.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	4	6	180	7	1	5	APOYAR AL DIRECTOR DEL INSTITUTO EN LA ADMINISTRACION Y GESTION ANTE LAS INSTANCIAS CORRESPONDIENTES.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	4	6	180	7	1	6	ATENDER CON ESMERO Y EFICIENCIA LOS DOS TURNOS Y FINES DE SEMANA A LAS DIFERENTES INSTANCIAS DEL INSTITUTO QUE SOLICITEN IMPRESION DE MATERIALES Y PRESTAMO DE EQUIPO DIDACTICO, ACTIVIDADES QUE CONLLEVAN AL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	4	6	180	7	1	7	ASISTIR Y CONVOCAR A CURSOS DE ACTUALIZACION Y/O CAPACITACION.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	4	6	180	7	1	8	ORGANIZAR Y REALIZAR AL MENOS 2 CONVIVIOS PARA LA INTEGRACION DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y MANUAL DEL INTITUTO DE CIENCIAS SOCIALES Y ADMINISTRACION.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	4	6	180	7	1	10	APOYAR A LOS DIFERENTES PROGRAMAS DEL ICSA EN SU PROCESO DE REACREDITACION	Porcentual	Anual													0.00%

32100	Unidad Administrativa del ICSA	4	6	180	7	1	11	EVALUAR AL PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL ICSA PARA LA ENTREGA DE ESTIMULOS AL DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO.	Porcentual	Anual													0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	6	1	440	5	1	1	Delimitar el estacionamiento del área poniente para resguardar los edificios en caso de que sea utilizado por gente externa de la Universidad a través de la contratación y posterior instalación de un cerco de malla ciclónica, lo que a la vez se logrará tener un control del acceso al ICSA	Cuantitativo	Anual													0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	6	1	440	5	1	2	Brindar a los usuarios de los edificios R O N, la seguridad de una alternativa en caso de incendio a través de la instalación de una escalera externa en los edificios.	Cuantitativo	Anual													0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	6	1	440	5	1	3	Ofrecer a los usuarios del ICSA bancos con sombra, donde puedan tener un momento de esparcimiento .	Cuantitativo	Anual													0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	6	2	440	1	1	1	MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES DE LIMPIEZA EN SUS DOS TURNOS A LOS VEINTE EDIFICIOS ACADEMICO-ADMINISTRATIVOS, LUGARES DE ESPARCIMIENTO QUE ADMINISTRA EL I.C.S.A; ASI COMO EL CUIDADO DE LAS AREAS VERDES ATRAVES DE LA ENTREGA OPORTUNA DEL MATERIAL A LOS SUPERVISORES DE INTENDENCIA.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	50.00%	150.00%	100.00%	0.00%	50.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	6	2	440	1	1	2	CONVOCAR A CURSOS DE ACTUALIZACION Y/O CAPACITACION	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	6	2	440	1	1	3	ORGANIZAR Y REALIZAR AL MENOS 2 CONVIVIOS PARA LA INTEGRACION DEL PERSONAL MANUAL DEL ICSA	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32100	Unidad Administrativa del ICSA	6	2	440	1	1	4	EVALUAR AL PERSONAL MANUAL DEL ICSA PARA LA ENTREGA DE ESTIMULOS AL DESEMPEÑO	Porcentual	Anual													0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	3	4	100	1	1	1	Mantener la certificación del MEG - UACJ ante el Instituto Nacional de las Mujeres, el Sistema de Gestión Académico e Institucional de la UACJ. recertificación en el 2013.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	3	4	100	1	1	2	Como resultado de la capacitación se elaborará un diagnóstico institucional que medirá el impacto de los cursos y talleres impartidos al personal universitario mismo que evaluará la situación actual de la UACJ con respeto a la equidad de género.	Cuantitativo	Anual													0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	3	4	100	1	1	3	Consolidar la implantación del MEG en relación al MEBA de la UACJ, basado en el estudiante o el aprendizaje, incorporando la perspectiva de género en el programa institucional de tutoría y mediante una actualización curricular de los cursos sello.	Cuantitativo	Anual													0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	3	4	100	1	1	4	Promover la capacitación como Comité de Equidad de Género mediante las recomendaciones que surjan del mismo, para el personal universitario y alumnado en talleres de sensibilización en los temas de género, violencia familiar y de hostigamiento y acoso sexual.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	3	4	100	1	1	5	Se promoverá el desarrollo de artículos y publicaciones sobre género para su divulgación que coadyuven a la sensibilización en la problemática de género y retroalimenten a la institución a través de la comunicación con los cuerpo académicos multidisciplinarios.	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	2	1	1	Integrar a nuevos PTC (15) que permitan completar el núcleo básico de profesores con el perfil idóneo que contribuyen al desarrollo de los CA y los PE del ICSA mediante procesos transparentes, eficientes y confiables.	Cuantitativo	Semestral						70.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	3	1	1	Elevar la tasa de doctores del 42% al 47% mediante el programa de apoyo a trayectorias académicas-tesistas, dar seguimiento y apoyo a los 24 profesores que se encuentran inscritos en algún programa doctoral nacional o internacional.	Cuantitativo	Mensual	300.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	100.00%	300.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	3	1	2	Elevar la tasa de PTC con perfil PROMEP de 60 a 67%, mediante el programa de apoyo a trayectorias académicas gestión a PTC en actividades que fortalezcan sus perfiles académicos para obtener perfil PROMEP para 69 PTC y de 2 PTC con doctorado para alcanzar la membrecia al SNI, inscritos en los diferentes CA del ICSA y el registro de Nuevos PTC al programa institucional de tutoría.	Cuantitativo	Mensual	2200.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	3	1	3	Elevar el número de CAEC de 6 a 8 y de CAC de 3 a 5, apoyar a los CA en formación a desarrollar actividades orientadas al cumplimiento de los cuatro rasgos invariantes de los CA consolidados, mediante el apoyo en procedimientos y gestiones ante la Oficina PROMEP para solicitar cambio de estatus.	Cuantitativo	Semestral						10000.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	3	1	4	Desarrollo de los CA y continuar con el programa editorial apoyando a los PTC de los CA para la publicación de artículos en revistas arbitradas, publicación de libros y pago de arbitrajes y edición de textos publicables.	Cuantitativo	Semestral						200.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	1	Garantizar el funcionamiento de la CADAC mediante el equipamiento complementario necesario y reemplazar el equipo tecnológico ya que se encuentra obsoleto de acuerdo con las necesidades establecidas por el PIFI (se requiere mobiliario adecuado a la función).	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	2	Garantizar la toma de decisiones oportuna, mediante el seguimiento a la planeación establecida en el PRODES ICSA contando con la información necesaria sobre las actividades académicas realizadas por las áreas de docencia, investigación y extensión del ICSA (acopio de información).	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	3	Apoyar los procesos de desarrollo para el mejor funcionamiento del ICSA mediante el funcionamiento permanente del Consejo de Apoyo al Desarrollo Academico en el ICSA para el desarrollo de estrategias que orienten las decisiones y acciones necesarias.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	4	Garantizar que los resultados de desempeño del ICSA sean presentados con oportunidad ante las instancias centrales correspondientes (integración de informes anuales del ICSA)	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	5	Garantizar el desarrollo de la CADAC mediante el fortalecimiento de habilidades y capacidades de acopio, generación, manejo y análisis de información en todo el personal participante en la CADAC. (talleres y cursos de capacitación, actualización, manejo de bases de datos y software, diplomados).	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	6	Apoyar la gestión de al menos el 95% de las solicitudes recibidas para apoyar actividades que fortalezcan el desarrollo de la capacidad académica del ICSA.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	6	180	7	1	7	Brindar apoyo y asesoría en la creación de procedimientos de las áres de apoyo del ICSA	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	9	220	5	1	1	Apoyar el 100% de los PE en la organización del Programa de Tutorias en el ICSA.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	9	220	5	1	2	Dar seguimiento a Programa de Tutoría -ICSA.	Cuantitativo	Semestral						120.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	9	220	5	1	3	Informar del Programa de Tutoría apoyar en el seguimiento a las actividades del tutor al 100% de los PE y PEP	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	4	9	220	5	1	4	Promover la participación de estudiantes en pre y posgrado para que asistan a eventos académicos con presentación de ponencia en eventos académicos como congresos, seminarios reuniones, foros, simposios y/o concursos. a través de la gestion de recursos PIFI (siempre que existan recursos de este fondo)	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	1	Desarrollar el proceso de planeación anual con la participación de todos los responsables que permita integrar los documentos guía de desarrollo	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	2	Apoyar a los PE y PEP a mejorar la capacidad y la competitividad académica mediante el seguimiento a los indicadores de desempeño. Elevar la tasa de egreso por cohorte del 45 al 60% y la de titulación del 75 al 78%, la titulación de posgrado del 66 a 72%. Incrementar las tasas de aprobación al 86%, mantener acreditados el 100% de los PE evaluables y elevar la matrícula de buena calidad al 100%.	Cuantitativo	Semestral						124.00%							0.00%
32200	Coordinación de Apoyo al Desarrollo Académico	5	2	310	4	1	3	Apoyar en el desarrollo de los procesos de elaboración y formulación del POA 2013 al 100% de las unidades responsables que lo soliciten.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil ICSA	4	9	220	3	1	1	actualizar sobre el periodo para tramitar cambios de programa y sobre los requisitos para dichos cambios	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
32210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil ICSA	4	9	220	3	1	2	divulgacion de periodo para tramitar el cambio de carrera	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
32210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil ICSA	4	9	220	3	1	3	aplicacion de pruebas psicometricas para determinar las capacidades actitudes y aptitudes de los alumnos	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
32210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil ICSA	4	9	220	3	1	4	atencion psicologica	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil ICSA	4	9	220	5	1	1	detectar a aquellos estudiantes que segun el reglamenteo hayan causado baja temporal por mala escolaridad para informarles sobre el curso taller semestral de aprovechamiento cobe-icsa	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
32210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil ICSA	4	9	220	5	1	2	realizar a los alumnos con baja escolaridad una batería de pruebas psicometricas y de autodiagnostico para detectar las causas particulares y de autodiagnostico	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
32210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil ICSA	4	9	220	5	1	3	llevar a cabo un curso taller de 48 hrs para los alumnos con baja escolaridad en el cual se aborden diferentes temas	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
32210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil ICSA	4	9	220	5	1	4	asesoria individual para entrega de resultados	Cuantitativo	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32210	Jefatura de Función de Orientación y Bienestar Estudiantil ICSA	4	9	220	5	1	5	realizar una investigacion para conocer las causas de resago, mala escolaridad o desercion	Cuantitativo	Semestral						0.00%							0.00%
32220	Jefatura de Función de Extensión	1	4	10	4	1	1	Proveer los insumos para el manejo administrativo de la Jefatura de Función de Extensión del ICSA.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
32220	Jefatura de Función de Extensión	1	4	10	4	1	2	Al término de cada semestre al menos dos terceras partes de los alumnos que cursan el nivel principiantes tengan conocimiento del reglamento, la tramitación y os objetivos del servicio social.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	4	150	2	1	1	Apoyo Didactico.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	4	150	3	1	1	Desarrollo de Material Didactico.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	4	160	7	1	1	Proporcionar un servicio optimo a los usuarios del taller.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	4	160	7	1	2	Equipar y adecuar el taller para cubrir las necesidades	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	5	160	6	1	1	Alcanzar un mejor nivel de aprovechamiento en conocimientos.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	5	170	1	1	1	Asegurar la operación y conservación en óptimas condiciones del equipo destinado a la comunidad académica.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	5	170	1	1	2	Optimizar la instalación y configuración del equipo.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	5	170	2	1	1	Contar con el software requerido para apoyar a docentes y alumnos	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	5	170	8	1	1	Optimizar el servicio administrativo.	Porcentual	Anual													0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	5	170	8	1	2	Dar un servicio eficiente a los usuarios.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	5	170	8	1	3	Optimizar el equipo y soporte de cómputo en el área de desarrollo.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	5	170	8	1	4	Tener equipo y mobiliario requerido en las areas del laboratorio.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	5	170	8	1	5	Reparación de estructura del Laboratorio de Cómputo.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32230	Jefatura de Función de Laboratorio de Cómputo ICSA	4	5	170	8	1	6	Dotar de equipo de primeros auxilios.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	1	4	30	200	1	1	INFORMAR A LOS ALUMNOS DE NUEVO INGRESO Y REINGRESO SOBRE LOS CURSOS DE MODALIDAD SEMIPRESENCIAL Y VIRTUAL.	Porcentual	Semestral						200.00%							0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	1	DAR SOPORTE Y ASESORIA A LOS ASPIRANTES DE PREGRADO, EN LO REFERENTE AL PROCESO VIRTUAL DE ENTREGA DE FICHAS PARA EL EXAMEN DE ADMISION.	Porcentual	Semestral						200.00%							0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	2	INSCRIPCIONES NUEVO INGRESO Y REINGRESO DE PREGRADO.	Porcentual	Semestral						200.00%							0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	3	DAR SEGUIMIENTO HASTA SU TERMINACION A TODOS LOS TRAMITES ACADEMICOS DEL PREGRADO Y LOGRAR TRAMITAR CON EXITO AL MENOS EL 95% DE LO SOLICITADO.	Porcentual	Semestral						200.00%							0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	1	1	4	LLEVAR A CABO EL REGISTRO DE PLANILLAS DE MAESTROS Y ALUMNOS PARA LAS ELECCIONES DE CONSEJO UNIVERSITARIO Y TECNICO.	Porcentual	Anual													0.00%

32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	1	DAR SEGUIMIENTO HASTA SU TERMINACION A TODOS LOS TRAMITES ACADEMICOS DE POSGRADO DEL INSTITUTO, Y LOGRAR CON EXITO AL MENOS EL 95% DE LOS MISMOS ANTE LA DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS ACADEMICOS.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	2	APOYAR A LA DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS ACADEMICOS EN LA ORGANIZACION Y REALIZACION DEL EXANI III, EN LAS FECHAS ESTABLECIDAS POR CENEVAL.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	2	1	3	GENERAR UN PROCESO ROBUSTO DE CREACION Y DIFUSION DEL 100% DE LA PLANTA DOCENTE (HORARIOS) DEL PERIODO EN CURSO DE POSGRADOS.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	4	1	1	TRATAR DE APOYAR AL 100%, LAS SOLICITUDES DE ESPACIOS FISICOS, QUE NECESITEN LAS DIFERENTES INSTANCIAS QUE IMPARTEN CURSOS, TALLERES, DIPLOMADOS, ETC...	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32240	Jefatura de Función de Control Escolar	4	8	210	6	1	1	IMPULSAR A LOS ALUMNOS CANDIDATOS A EGRESAR, A QUE INICIEN Y CONCLUYAN CON EL TRAMITE DE TITULACION OPORTUNA.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	1	1	1	Contabilizar el tiempo invertido por los PTC en todas las asignaturas Departamentalizadas de acuerdo a los criterios normativos	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	1	Incrementar el numero de Profesores de Tiempo Completo con Posgrado	Porcentual	Anual												0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	2	Gestionar la Inscripcion de un PTC en el SNI	Porcentual	Anual												0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	3	Incrementar gradualmente la matricula para brindar una mejor atencion academica a los alumnos	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	4	Disminuir el indice de reprobacion	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	5	Elevar la tasa de Titulacion de los egresados del programa	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	6	Incrementar el numero de cursos en el que el academico sea facilitador del aprendizaje	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	4	10	2	1	7	Mantener la Acreditacion de la Licenciatura en Derecho ante CONFEDE y lograr la Acreditacion Internacional	Porcentual	Anual												0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	1	Brindar recursos humanos, materiales y didacticos necesarios para dar continuidad al programa de doctorado con la finalidad de ofrecer atencion de calidad	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	2	Apoyar a los PTC del Doctorado para que puedan obtener informacion de la biblioteca del Instituto de Investigaciones Juridicas de la UNAM para el Desarrollo de su investigacion asi como de otras Instituciones	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	3	Apoya a los alumnos del doctorado con cursos, talleres, seminarios y conferencias para reforzar el area teorica de los estudios del doctorado	Cuantitativo	Anual												0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	4	Formacion de Aspirantes al ingreso del programa de Doctorado	Cuantitativo	Anual												0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	1	8	40	3	1	1	Contar con el equipo de apoyo academico electronico suficiente para licenciatura, posgrado, semianrios, diplomados, cursos, etc.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	2	6	50	100	1	1	Lograr que los PTC del departamento realicen Investigacion de acuerdo a su area de conocimiento vinculado con problemas del entorno social	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	2	6	50	100	1	2	Fomentar e incentivar el desarrollo del conocimiento e investigación científica del Derecho Fiscal y del Comercio Exterior	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	3	5	90	3	1	1	Fortalecer la prestacion y asistencia juridica a las personas de escasos recursos econimicos	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	3	5	90	3	1	2	Proporcionar mas y mejor la calidad de los servicios juridicos a la comunidad	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	3	5	90	3	1	3	Generar experiencias academicas y formativas en los estudiantes de la Licenciatura en Derecho	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	3	5	90	3	1	4	Mejorar y Optimizar la eficiencia del servicio social y aptitudes del los estudiantes	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	1	Cubrir las necesidades de operacion de la jefatura del departamento de ciencias juridicas.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	2	Mejorar la eficiencia de los programas del departamento mediante la optima administracion de recursos humanos en el area administrativa y docente.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	3	Actualizar el acervo bibliogafico de consulta para dosentes del departamento.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	4	Realizar intercambio academico con direntes Universidades del pais y del extranjero	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	5	Promover e incrementar el trabajo de las academias y cuerpos academicos, para lograr la publicacion regular de trabajos e investigacion.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	6	Organizar y realizar simposium, congresos, conferencias, etc... como apoyo a los programas de las Licenciaturas en Derecho, Ciencias de la Seguridad y Comercio Exterior.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	7	Recreacion y Deporte de maestros y alumnos.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	8	Lograr que el 100% de la Planta docente cuente con Posgrado	Porcentual	Anual												0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	9	Formacion Docente y tutorias del profesorado	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	10	Que el Bufette Juridico Univesitario se contituya en la mejor opcion en calidad y servicio de atencion a la comunidad.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32300	Departamento de Ciencias Jurídicas	4	6	180	1	1	11	Incrementar a corto y mediano plazo los indices de titulacion en licenciatura y posgrado.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	1	FORTALECER LAS ACADEMIAS Y EL PROGRAMA DE TUTORIAS	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	2	PREPARAR A LOS MAESTROS DE TIEMPO COMPLETO PARA LA REALIZACION DE SU DOCTORADO Y ASI DAR CUMPLIMIENTO CON LO CONVENIDO CON ANFADE, ASI MISMO INTEGRAR A UN PROGRAMA DE MAESTRIA A TODOS AQUELLOS QUE NO CUENTEN CON EL GRADO.	Porcentual	Anual												0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	3	GARANTIZAR POR LO MENOS EL 25% DE LA PLANTA DE MAESTROS CON PERFIL PROMEP.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	4	QUE EL 30% DE LOS MAESTROS QUE CUENTEN CON MAESTRIA, INICIEN EL PROGRAMA DE DOCTORADO.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	5	ACTUALIZAR LA CURRICULA DEL PROGRAMA DE LICENCIATUA EN DERECHO, ADECUANDOLA CON MATERIAS QUE CORRESPONDAN A NECESIDADES DEL DESARROLLO REGIONAL Y QUE SEAN CONGRUENTES CON LAS TENDENCIAS DEL MERCADO LABORAL NACIONAL E INTERNACIONAL.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	10	1	1	6	OBTENER LA ESPECIALIZACION DE CUANDO MENOS EL 25% DE LOS DOCENTES.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	1	ELEVAR EL NIVEL ACADEMICO DE LOS ALUMNOS, ADQUIRIENDO UN COMPROMISO CON SU COMUNIDAD.	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	2	ALCANZAR LA EFICIENCIA TERMINAL	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	3	ATENCION A 1579 ESTUDIANTES Y 132 DOCENTES	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	4	SATISFACER OPORTUNAMENTE	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	5	ACTUALIZAR LA CURRICULA DE LA LICENCIATURA CON MATERIAS A DOC A LAS NECESIDADES DE LA EPOCA, REFORMAS LEGALES Y DEMANDA LABORAL.	Porcentual	Anual												0.00%
32310	Coordinación del Programa de Licenciatura en Derecho	1	4	40	1	1	6	PARTICIPACION DENTRO DE LA FERIA VOCACIONAL PARA ORIENTAR A JOVENES DE PREPARATORIA EN LA ELECCION DE PROFESION	Porcentual	Semestral						200.00%						0.00%
32320	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Jurídicas	1	6	10	1	1	1	Lograr la inscripcion al programa de 40 alumnos	Porcentual	Anual												0.00%
32320	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Jurídicas	1	6	10	1	1	2	Asistir a las universidades de México para entrevistar candidatos académicos para que nos apoyen en la impartición de clases en la Maestría y realizar su contratación	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32320	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Jurídicas	1	6	10	1	1	3	Disponer de recursos necesarios para dar continuidad al programa de la Maestría en Ciencias Juridicas.	Porcentual	Trimestral			0.00%			0.00%			0.00%			0.00%
32320	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Jurídicas	1	6	10	1	1	4	Disponer de material didáctico necesario para los fines academicos del programa de Maestría.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32320	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Jurídicas	1	6	10	1	1	5	Contar con el apoyo de ocho académicos para impartir clases en el curso propedéutico y el primer semestre de la Maestría.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32330	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Fiscal	1	6	10	1	1	1	Asistir a diferentes universidades para entrevistar candidatos académicos con el propósito de contratar maestros para la impartición de clases en la Maestría en Derecho Fiscal.	Cuantitativo	Semestral						50.00%						0.00%
32330	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Fiscal	1	6	10	1	1	2	Contar con el apoyo de 4 maestros externos para la impartición de clases en el 4o. semestre de la maestría en Derecho Fiscal.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32330	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Fiscal	1	6	10	1	1	3	Disponer de recursos necesarios para dar continuidad al programa de la Maestría en Derecho Fiscal.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	10	2	1	1	LOGRAR LA INSCRIPCION AL PROGRAMA DE 40 ALUMNOS	Cuantitativo	Anual												0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	10	2	1	2	LOGRAR QUE EL 100% DE LOS ALUMNOS RECIBAN LA TUTORIA	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	10	2	1	3	CONTAR CON UN MAESTRO DE TIEMPO COMPLETO	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	10	2	1	4	LOGRAR QUE EL 80% DE LOS ALUMNOS QUE ACTUALMENTE CURSAN LA MAESTRIA PUEDAN TITULARSE	Cuantitativo	Anual												0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	40	1	1	1	Asistir a las Universidades de México para entrevistar candidatos académicos para que nos apoyen en impartir clases en la Maestría en Derecho Empresarial.	Cuantitativo	Semestral						50.00%						0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	40	1	1	2	Brindar recursos materiales necesarios para dar continuidad al programa de la Maestría en Derecho Emrpesarial.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	40	1	1	3	Brindar material didactico necesario para la imparticion de las clases de la Maestría en derecho empresarial.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32340	Coordinación del Programa de Maestría en Derecho Empresarial	1	6	40	1	1	4	Contar con el apoyo de ocho maestros externos para impartir clases en la Maestría en Derecho empresarial.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
32350	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Jurídicas	1	7	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
32360	Coordinación del Programa de Maestría en Derechos Humanos	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32360	Coordinación del Programa de Maestría en Derechos Humanos	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32360	Coordinación del Programa de Maestría en Derechos Humanos	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32360	Coordinación del Programa de Maestría en Derechos Humanos	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
32360	Coordinación del Programa de Maestría en Derechos Humanos	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%

32360	Coordinación del Programa de Maestría en Derechos Humanos	1	6	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual													0.00%
32370	Coordinación del Programa de Licenciatura en Ciencias de la Seguridad Pública	1	4	10	1	1	2	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
32370	Coordinación del Programa de Licenciatura en Ciencias de la Seguridad Pública	1	4	10	1	1	3	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
32370	Coordinación del Programa de Licenciatura en Ciencias de la Seguridad Pública	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
32370	Coordinación del Programa de Licenciatura en Ciencias de la Seguridad Pública	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
32370	Coordinación del Programa de Licenciatura en Ciencias de la Seguridad Pública	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Porcentual	Semestral						0.00%							0.00%
32370	Coordinación del Programa de Licenciatura en Ciencias de la Seguridad Pública	1	4	40	1	1	1	PROPORCIONAR LOS RECURSOS MATERIALES NECESARIOS Y SUFICIENTES PARA LA OPERACION DEL PROGRAMA.	Porcentual	Mensual	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	1	4	10	1	1	1	Eficientizar el recurso humano docente de manera tal que permita cumplir con el perfil academico establecido en los documentos institucionales y contribuir al desarrollo de los docentes adscritos al DCS.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	1	4	10	1	1	2	Durante el presente ejercicio el personal docente de nueva contratación debe tener preferentemente el grado de Doctorado.	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	1	4	10	1	1	3	Generar invitaciones a maestros, ponentes y expositores externos, nacionales e internacionales.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	1	4	10	1	1	4	Llevar a cabo la revision de los Planes Curriculares de los distintos Programas Academicos del DCS.	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	1	4	10	4	1	1	Participar en la coordinación de los eventos dirigidos a estudiantes por las instancias institucionales.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	1	4	10	4	1	2	Impulsar y apoyar las opciones deportivas y culturales de los estudiantes.	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	2	6	50	2	1	1	Consolidación del Centro de Investigación Social (CIS)	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	2	6	50	2	1	2	Apoyo y fomento a la Revista NOESIS	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	2	6	50	100	1	1	Consolidar los convenios de colaboración existentes y buscar nuevos, con organismos públicos y privados.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	2	6	50	100	1	2	Impulsar el registro ante PROMEP y SNI de los PTC del DCS en estas dos instancias	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	2	6	50	100	1	3	Promover y la publicación y distribución de materiales de apoyo y productos de investigación de la planta docente del DCS.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	2	6	50	100	1	4	Realizar un congreso integrador de los Programas Académicos del DCS.	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	180	1	1	1	Llevar a cabo oportuna y eficientemente los procesos administrativos inherentes a las tareas del DCS.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	180	1	1	2	Dar cumplimiento al 100% de la demanda para la elaboración de materiales de apoyo del proceso de enseñanza-aprendizaje.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	180	1	1	3	Apoyar las acciones para que el 100% de los eventos academicos programados por los Programas Educativos del DCS se lleven a cabo.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	180	1	1	4	Atender las demandas de apoyo material y humano de la Dirección del ICSA.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	180	1	1	5	Elaboracion del Boletin del Departamento, que tendria circulacion mensual.	Porcentual	Semestral						260.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	240	3	1	1	Motivar y apoyar la formación de organizaciones de representación estudiantil.	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	240	3	1	2	Apoyar a los cuerpos de representacion estudiantil en la realización, organización de la Semana de Ciencias Sociales	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	260	1	1	1	Mantener y reforzar la Catedra Patrimonial "Natalio Kisnerman"	Cuantitativo	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	260	1	1	2	Mantener y reforzar la Catedra Patrimonial "Isabel Reyes Lagunes"	Cuantitativo	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	260	1	1	3	Mantener y reforzar la Catedra Patrimonial "Rodolfo Tuiran"	Cuantitativo	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	260	1	1	4	Mantener y reforzar la Catedra Patrimonial "Jorge Bustamante"	Cuantitativo	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	260	1	1	5	Mantener y reforzar la Catedra patrimonial "Porfirio Muñoz Ledo"	Cuantitativo	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	270	12	1	1	Lograr la reacreditación del Programa de Licenciatura en Trabajo Social	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	270	12	1	2	Lograr la reacreditación del Programa de Licenciatura en Sociología	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	270	12	1	3	Mantener y dar seguimiento a las observaciones y recomendaciones de los 4 Programas de Pregrado reacreditados.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	6	280	2	1	1	Mantener el Programa de Maestría en Economía dentro del PNPC	Porcentual	Anual													0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	9	220	2	1	1	Apoyar el 80% de las actividades extracurriculares de Probada calidad académica, de los alumnos inscritos en los Programas educativos del DCS.	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32400	Departamento de Ciencias Sociales	4	9	220	2	1	2	Participar en la Generación de Convenios de Intercambio y Vinculación con los distintos sectores sociales y económicos en conjunto con las instancias respectivas.	Porcentual	Anual													0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	1	1	1	Lograr que el 100% de la planta docente adscrita al Programa en Sociología imparta materias afines a su perfil profecional	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	1	1	2	Buscar el 80% de lso PTC que colaboran con el Programa de Sociología en lso cuerpos colegiados(Academias) en forma presencial y/o virtual.	Porcentual	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%		0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	1	1	3	Promover que el 80% de los PTC participen en los programas institucionales de formación docente para la implementación del modelo pedagógico	Porcentual	Anual													0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	1	1	4	Lograr que el 1 PTC adscrito al programa obtenga su grado de doctor	Porcentual	Anual													0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	2	1	1	Realizar una campaña estatal y regional para promover la Licenciatura en Sociología	Porcentual	Anual													0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	2	1	2	Establecer convenios para vinculación y prácticas de los alumnos de Sociología con instituciones del sector social38	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	2	1	3	Organizar Coloquios y foros estudiantiles con estudiantes de otros programas que cursan materias ofertadas por el programa de Sociología	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	2	1	4	Realizar reuniones académicas con coordinadores de los programas que utilizan materias impartidas por el Programa de Sociología	Porcentual	Semestral						109.52%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	2	1	5	Monitorear y evaluar a los alumnos con respecto al Plan de Estudios	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	2	1	6	Implementar la Catedra Patrimonial de Sociología "Pablo González Cazanova" para fortalecer el trabajo académico, formativo y de investigación en el Programa	Porcentual	Semestral						100.00%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	4	1	1	Aumentar el indice de retención de lso estudiantes de la carrera de Sociología	Cuantitativo	Semestral						125.00%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	4	1	2	Buscar que el 80% de los estudiantes del programa aprueben el total de las materias en que se inscribieron.	Cuantitativo	Semestral						105.71%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	4	1	3	Organizar eventos extraclase que permitan ampliar o retroalimentar la formación d elos estudiantes en las ciencias sociales	Cuantitativo	Anual													0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	4	1	4	Proporcionar la publicación y difusión de trabajos académicos de lso y las estudiantes	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	4	1	5	Apoyar la participación de los estudiantes destacados en eventos nacionales y/o regionales de Sociología	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	10	7	1	1	Lograr que el 90% de los egresados realicen su trámite de titulación en el último semestre cursado.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	40	1	1	1	Proporcionar los recursos materiales necesarios y garantizar que lso docentes cuenten con lo smateriales sufucientes par ala operación ordinaria del Programa de Licenciatura en Sociología	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
32410	Coordinación del Programa de Sociología	1	4	40	1	2	1	Proporcionar los recursos materiales necesarios y garantizar que los docentes cuenten con los materiales suficientes para la operación ordinaria del Programa de Licenciatura en Sociología.	Porcentual	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente y con docentes de PTC con perfil PROMEP.	Cuantitativo	Anual													0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual													0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares e impulsar el trabajo colegiado de las 2 academias del Programa.	Cuantitativo	Semestral						2.00%							0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual													0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual													0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes, desarrollando habilidades y capacidades investigativas entre los Docentes y alumnos del PE.	Cuantitativo	Trimestral			75.00%			125.00%			25.00%				0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	7	Organizar y llevar a cabo la celebración del Día del Trabajador Social	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	1	1	8	Gestionar la remodelación y renovación de las oficinas principales del Programa asi como la Sala multimedia y cubiculos.	Cuantitativo	Anual													0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	1	Revisar y llevar a cabo el Proyecto de Tutorías de la Universidad, así como informar a los docentes del nuevo proyecto.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	2	Implementación del nuevo plan de Tutorias a nuestros alumnos, tanto del campus de ICSA así como de CU.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	3	Diseñar instrumentos de evaluación para conocer el impacto del ejercicio de la jornada a fin de modificar o implementar actividades.	Cuantitativo	Anual													0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	4	Identificar a través de las tutorías, las necesidades y/o deficiencias de los estudiantes a fin de elevar el nivel de eficiencia terminal, disminuir el índice de reprobación e incrementar el índice de titulación.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	5	Continuar con los planes de Tutorias, tomando en cuenta las acciones establecidas por el proyecto Institucional de Tutorías de la Universidad.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	6	Elevar el índice de titulación a través del ejercicio de la Tutoría Generacional otorgada a los alumnos de nivel avanzado.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	4	1	7	Apoyar en la promoción de la Movilidad Estudiantil.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	1	Verificar, evaluar y valorar las instituciones que se tienen en convenio, y buscar nuevos campos de Práctica.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	2	Presentación de proyectos institucionales en plenaria abierta a los y las estudiantes que cursan el nivel avanzado (Taller de Práctica Institucional) como un compromiso institucional, así como el que él o los estudiantes eligan espacio de acuerdo a sus intereses, capacidades y habilidades.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	3	Presentación y distribución de los centros de prácticas por metodologías en tiempo y forma a los y las estudiantes del Programa.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			0.00%			100.00%				0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	4	Curso - Taller del llenado de Diario de Campo dirigido a los y las estudiantes que van a iniciar su práctica escolar.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	5	Acto formal de Toma de Protesta, ante autoridades universitarias, compañeros, maestros y familiares de los y las estudiantes que inician su práctica escolar.	Cuantitativo	Semestral						100.00%							0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	6	Vinculación con Instituciones en convenio para darles a conocer los resultados, obstáculos y propuestas obtenidas en el semestre inmediato anterior, asío como la solidificación de las Redes Sociales.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%				0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	7	Seguimiento y supervisión continua de las actividades que las y los alumnos realizan en los diferentes centros de práctica con fines correctivos, preventivos y suspensivos.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%		0.00%

32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	8	Determinar de manera conjunta los y las supervisoras la capacitación extraclase que requieren los y las estudiantes para llevar a cabo la práctica con éxito.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	9	Evaluación final de los y las estudiantes e Instituciones.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	10	6	1	10	Cierre de prácticas y entrega de resultados finales a las Instituciones y/o comunidades, estudiantes y autoridades correspondientes.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	40	1	1	1	Consolidar y mantener el nivel de Reacreditación del Programa contando con los recursos necesarios para el logro de los objetivos planteados y así cumplir con las recomendaciones.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	40	1	1	2	Establecer el Posgrado de Trabajo Social.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	40	1	1	3	Seguir con la impartición de la Cátedra Patrimonial "Dr. Natalio Kisnerman: In Memoriam".	Porcentual	Anual												0.00%
32420	Coordinación del Programa de Trabajo Social	1	4	40	1	1	4	Consolidar la formación de los talleres del OPEN	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	1	1	1	QUE EL 100% DE LAS ASIGNATURAS DEL PROGRAMA ACADEMICO SEAN ATENDIDAS POR DOCENTES PREPARADOS ACADEMICAMENTE, QUE RESPONDAN AL PERFIL DOCENTE	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	1	1	2	ASEGURAR QUE EL 100% DE LA PLANTA DOCENTE SE CERTIFIQUE EN EL MODELO EDUCATIVO 2020	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	1	1	3	CONTRATAR PROFESORES DE TIEMPO COMPLETO QUE CUMPLAN CON EL PERFIL DESEABLE PROMEP.	Porcentual	Semestral						80.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	1	1	4	ACTUALIZAR A LOS DOCENTES EN SU FORMACION DISCIPLINAR	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	1	1	5	FORTALECER VINCULOS INSTITUCIONALES ENTRE EL PROGRAMA Y LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE PSICOLOGIA EN LA REPUBLICA MEXICANA QUE PERTENECE AL CONSEJO NACIONAL PARA LA ENSEÑANZA E INVESTIGACION EN PSICOLOGIA CNEIP.	Porcentual	Semestral						2500.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	4	1	1	ADJUDICAR A CADA ALUMNO DEL PROGRAMA UN TUTOR QUE ORIENTE Y APOYE EN SU FORMACION E INFORMACION PROFESIONAL.	Porcentual	Semestral						100.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	4	1	2	CONTINUAR CON LA CAPACITACION DE LOS MAESTROS DE TIEMPO COMPLETO PARA OPTIMIZAR SUS FUNCIONES TUTORIALES, LLEVANDO UN SEGUIMIENTO DEL MISMO.	Porcentual	Semestral						2500.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	4	1	4	MANTENER EN EL MINIMO ACEPTABLE EL INDICE DE REPROBACION, DESERCION Y REZAGO DE LOS ESTUDIANTES INSCRITOS, ASI COMO EL CAMBIO DE CARRERA.	Porcentual	Semestral						400.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	4	1	5	APOYO PARA LA MOVILIDAD ESTUDIANTIL	Porcentual	Semestral						250.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	10	6	1	1	ESTABLECIMIENTO DEL VINCULO UACJ Y LAS DIFERENTES INSTITUCIONES DE SERVICIO, PRODUCCION Y ATENCION A LA POBLACION ATRAVES DE LA PRACTICA ESCOLAR.	Porcentual	Semestral						71.43%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	1	SATISFACER LAS DEMANDAS DE ATENCION ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO TECNICO/METODOLOGICO A LOS CATEGRATICOS DEL PROGRAMA.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	2	PROPORCIONAR LOS MATERIALES, RECURSOS DIDACTICOS Y ADMINISTRATIVOS, ASI COMO EL EQUIPO DE APOYO PARA LA OPERATIVIDAD DE LA ACTIVIDAD DOCENTE.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	3	ASEGURAR EL FUNCIONAMIENTO ACADEMICO ADMINISTRATIVO ATRAVES DE ESPACIOS ADECUADOS Y LA ADQUISICION DE EQUIPO NECESARIO.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	4	ACTUALIZACION DE EQUIPO DIDACTICO AUDIOVISUAL	Cuantitativo	Semestral						80.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	5	CAPACITAR Y ACTUALIZAR DOCENTES Y ALUMNOS DEL PROGRAMA EN TEMAS ESPECIFICOS DEL AREA. FORTALECER LA IDENTIDAD DEL PSICOLOGO Y LA PRESENCIA DEL PROGRAMA INTRA Y EXTRA INSTITUCIONALMENTE.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	6	ASISTENCIA DE ALUMNOS AL CONGRESO CNEIP FORTALECER LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS POR EL ALUMNO. FORTALECER LA PRESENCIA DE LA UACJ CON EVENTOS ACADEMICOS NACIONALES E INTERNACIONALES. MOTIVAR A LOS ESTUDIANTES A REALIZAR INVESTIGACION CIENTIFICA.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	7	ASISTENCIA DE LOS ALUMNOS AL SIMPOSIUM DE HERMOSILLO, SON.	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	1	1	8	ORGANIZAR EL CONGRESO SOBRE PSICOLOGIA POSITIVA Y SEMANA DE PSICOLOGIA, PARA FORTALECER LA PRESENCIA DE LA UACJ EN EVENTOS NACIONALES E INTERNACIONALES .	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	2	1	1	PROPORCIONAR LOS INSUMOS PARA LA ATENCION DE 1000 ALUMNOS EN LAS ASIGNATURAS QUE POR SU CONTENIDO REQUIEREN EL MANEJO DE SOFTWARES PARA OBTENCION, MANEJO E INTERPRETACION DE DATOS ESTADISTICOS O CUANTITATIVOS.	Porcentual	Semestral						16666.67%						0.00%
32430	Coordinación del Programa de Psicología	1	4	40	2	1	2	PROPORCIONAR AL PERSONAL ACADEMICO Y ALUMNOS DEL PROGRAMA DE PSICOLOGIA LOS RECURSOS Y HERRAMIENTAS TECNICAS PARA EL DESARROLLO EFICIENTE DEL APRENDIZAJE EN LAS MATERIAS QUE POR SU CONTENIDO MANEJAN DATOS ESTADISTICOS Y SOFTWARES ESPECIALIZADOS.	Porcentual	Semestral						20.00%						0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	3	Consolidación del plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	7	Llevar a cabo las gestiones para el desarrollo de las cuatro áreas de especializacion para el cuarto y quinto semestre de la Tercera Generación del PDCS a través de los seminarios, invitación a docentes especializados, asesorías, tutorías, proyectos de investigación de campo, y talleres para la adquisición de las herramientas que se contemplan en el Plan de Estudios del PDCS.	Cuantitativo	Semestral						2500.00%						0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	8	Llevar a cabo las gestiones para el desarrollo de las cuatro áreas de especializacion para el primer semestre de la Cuarta Generación del PDCS a través de los seminarios, invitación a docentes especializados, asesorías, tutorías, proyectos de investigación de campo, y talleres para la adquisición de las herramientas que se contemplan en el Plan de Estudios del PDCS.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	9	Llevar a cabo las gestiones necesarias para la realización de las estancias nacionales e internacionales para los alumnos de la Tercera Generación del Programa del Doctorado en Ciencias Sociales	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	10	Llevar a cabo las gestiones necesarias para la realización de estancias nacionales e internacionales para los miembros del NAB, según se comprometió el PDCS con el Programa Nacional de Posgrados de Calidad.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	11	Llevar a cabo las gestiones necesarias para garantizar la asistencia a congresos, coloquios, impartición de conferencias y/o presentacion de avances de tesis a nivel nacional e internacional.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	12	Llevar a cabo las gestiones necesarias para la realización de 10 examenes profesionales y obtención de grado de los alumnos de la Segunda Generación del PDCS.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	13	Promoción a nivel local, regional, nacional e internacional y selección de la Cuarta Generación del PDCS.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	14	Realización de presentaciónes de libros de docentes locales, externos e invitados especiales, así como exalumnos del programa.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	15	Realización de eventos especializados como conferencias, congresos, coloquios y/o cátedras	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	16	Realización de reuniones de planeacion y evaluación de las actividades del PDCS mediante reuniones con el Comité Académico y que contemplan la gestión Académico Plenaria con Académicos y representantes de la UACJ e instituciones externas.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	10	1	1	17	Fortalecer el vínculo con áreas de biblioteca, teleinformática y CELE	Cuantitativo	Semestral						1666.67%						0.00%
32440	Coordinación del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	1	7	40	1	1	1	Atender las necesidades involucradas en el desarrollo de las actividades de gestión y apoyo del Programa de Doctorado en Ciencias Sociales	Cuantitativo	Semestral						833.33%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	1	Asignar un tutor a cada uno de los alumnos de nuevo ingreso en los semestres 2013-I y 2013-II	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	2	Dar seguimiento a traves de las tutorias a los alumnos del programa de Licenciatura en Economia con bajo aprovechamiento escolar	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	3	Proporcionar asesoria al 100% de la comunidad de los estudiantes que asi lo demande	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	4	Apoyar las actividades extra academicas de los alumnos del programa tanto en eventos culturales como deportivos	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	5	Promover la participacion de los alumnos para llevar a cabo actividades academicas y difundirlas entre la comunidad	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	6	Que los profesores del programa de Licenciatura en Economia cuenten con un espacio para realizar ponencias y conferencias a fin de que presenten sus proyectos de investigacion y la difundan entre los alumnos de la comunidad academica.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	4	1	7	Apoyo a los estudiantes del programa de licenciatura en Economia para la movilidad estudiantil	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	7	1	1	Lograr que el 100% de los estudiantes proximos a graduar en los semestres del 2013 obtengan su titulo en titulacion oportuna	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	7	1	2	Llevar a cabo una campana de titulacion durante el 2013 para lograr el 80% de egreso de los estudiantes del periodo 2007-2013	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	7	1	3	Desarrollar un programa para promover la titulacion de los egresados por tesis o tesina durante los dos semestres del 2013	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	7	1	4	Desarrollar un programa para promover la titulacion de los egresados entre el segundo semestre de 1998 y el primer semestre del 2006	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	10	7	1	5	Llevar a cabo una campana de titulacion para los egresados anteriores al segundo semestre de 1998	Cuantitativo	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	20	2	1	1	Realizar las practicas de laboratorio	Cuantitativo	Anual												0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	20	2	1	2	Impulsar estrategias enseñanza aprendizaje en los estudiantes, mediante el uso de tecnologias de la informacion	Cuantitativo	Anual												0.00%

32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	20	2	1	3	Habilitar mediante el uso de tecnologias de informacion la capacidad de generar productos de investigacion cientifica, como ensayos, articulos, tesis y tesinas	Cuantitativo	Anual												0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	40	1	1	1	Consolidar y mantener al 100% el nivel de reacreditacion del programa contando con los recursos necesarios para lograr el buen funcionamiento academico-administrativo	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32450	Coordinación del Programa de Economía	1	4	40	1	1	2	Llevar a cabo eventos como: Congresos, encuentros, foros, simposiums, seminarios, etc.	Porcentual	Semestral						0.00%						0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	1	Proveer de recursos necesarios para el desarrollo de actividades de docencia y administrativo del programa	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	2	Incrementar la capacitación y habilitación de los docentes respecto a los avances del conocimeinto en su área de especailización.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	3	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	4	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	6	Acreditar el programa educativo de manera nacional	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32460	Coordinación del Programa de Maestría en Economía	1	6	10	1	1	7	Refrendar el programa de la maestría en economía ante Conacyt	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	1	1	3	Actualizar el plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1001	Fortalecer la vincualción entre las LGAC y los proyectos de investigación de los maestrantes, que al menos el 80% de los proyectos de investigación de la décima generación se encuentren en alguna de las Lineas de Investigación de los docentes.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1002	Elevar la matrícula de maestrantes extranjeros y foreaneos, que el 20% de la onceava generación sean extranjeros y 50% de foreaneos.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1003	Garantizar que los estudiantes del PMCS realicen estancias nacionales e internacionales, que el 35% realicen estancias internacionales y el 65% nacionales	Cuantitativo	Anual												0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1004	Dar seguimiento a los maestrantes de la décima genración y registrar los avances de su investigación para garantizar la titulación oportuna	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1005	Elaborar un plan de trabajo que permita dar continuidad al seguimiento de egresados de las últimas tres generaciones.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1006	Apoyar al los miembros del NAB para su ingreso y permanencia en el SNI y lograr que el 100 del Núcleo Acadámico Básico sea miembreo del sistema.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1007	Impulsar a los investigadores del NAB para que realicen estancias de investigación en instituciones académicas nacionales e internacionlaes y lograr que el 40% de los miembros realice una estancia en los proximos tres años.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1008	Promover la publicación conjunta entre estudiantes y docentes del NAB y que el 75% de los estudiantes de la novena y décima generación publiquen de acuerdo a las LGAC de los directores de tesis.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1009	Mantener y mejorar la eficiencia terminal de la novena generación y futuras generaciones a traves de un programa que permita que el 85% de los estudiantes concluyan antes de los 2.5 años estipulados por CONACYT.	Cuantitativo	Trimestral			100.00%			100.00%			100.00%			0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1010	Dar un seguimiento periodico a los egresados para verificar el impacto del programa en el mercado laboral, contar con el 80% de los egresados para conocer sus avances laboarles y/o academicos.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	10	7	1	1011	Difundir las investigaciones del PMCS mediante eventos públicos locales y/o realizar un evento académico anualmente en el que se de a conocer a las OSC y organizaciones gubernamentales los proyectos de investigación que sean de impacto a la sociedad.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	40	1	1	1	Contar con espacio para apoyar a los Maestrantes para sus clases del programa de la Maestría.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32470	Coordinación del Programa de Maestría en Ciencias Sociales para el Diseño de Políticas Públicas	1	6	40	1	1	2	Contar con insumos materiales para el desempeño cotidiano de las actividades académicas de la Maestría.	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32480	Coordinación del Programa de Maestría en Psicoterapia Humanista y Educación para la Paz	1	6	10	1	1	1	Proveer de insumos necesarios a los alumnos y ponentes de la Maestría de Psicoterapia Humanista y Educación para la Paz	Cuantitativo	Mensual	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
32480	Coordinación del Programa de Maestría en Psicoterapia Humanista y Educación para la Paz	1	6	10	1	1	2	Asignación de profesores de PTC para el refuerzo de la planta docente y el NAB de la Maestría especialmente en las areas de acompañamiento a los procesos de terapia y supervisión terapéutica de las tesis de la Maestría.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32480	Coordinación del Programa de Maestría en Psicoterapia Humanista y Educación para la Paz	1	6	10	1	1	3	Continuación de la asignación del Coordinador de la Maestría	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32480	Coordinación del Programa de Maestría en Psicoterapia Humanista y Educación para la Paz	1	6	10	1	1	4	Satisfacción de egresados	Cuantitativo	Anual												0.00%
32480	Coordinación del Programa de Maestría en Psicoterapia Humanista y Educación para la Paz	1	6	10	1	1	5	Impulsar proyección y difusión de la comunidad Universitaria, maestrantes y Programa de Psicoterapia Humanista y Educacion para la Paz.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32480	Coordinación del Programa de Maestría en Psicoterapia Humanista y Educación para la Paz	1	6	10	1	1	6	Tutorias asistidas por medio de PTC, a los alumnos de la Maestría en Psicoterapia Humanista y Educación para la Paz.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1	Contar con un programa de trabajo actualizado, congruente con la planeación institucional vigente.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	2	Integración de la oferta educativa y planta docente para el semestre agosto-diciembre de 2013.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	3	Consolidación del plan de estudios para renovar la formación profesional y agilizar las trayectorias escolares.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	4	Acreditar el programa educativo de manera nacional e internacional	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	5	Contribuir a la ampliación de la matrícula universitaria	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	6	Promover la formación académica integral de los estudiantes	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	7	Llevar a cabo las gestiones para el desarrollo de las dos áreas de especializacion de los alumnos de la Primera Generación del PDP a través de los seminarios, invitación a docentes especializados, asesorías, tutorías, proyectos de investigación de campo, y talleres para la adquisición de las herramientas que se contemplan en el Plan de Estudios del PDP.	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	11	Llevar a cabo las gestiones necesarias para garantizar la asistencia a congresos, coloquios, impartición de conferencias y/o presentacion de avances de tesis a nivel nacional e internacional.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	13	Promoción a nivel local, regional, nacional e internacional y selección de la Primera Generación del PDP.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	14	Realización de presentaciónes de libros de docentes locales, externos e invitados especiales.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	15	Realización de eventos especializados como conferencias, congresos, coloquios y/o cátedras	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	16	Realización de reuniones de planeacion y evaluación de las actividades del PDP con el Comité Académico y que contemplan la gestión Académico Plenaria con Académicos y representantes de la UACJ e instituciones externas.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	999	Llevar a cabo las gestiones necesarias para la realización de movilidad e intercambio de profesores (periodos sabáticos, post-doctorados, profesores visitantes, cátedras, etc) nacionales e internacionales para los miembros del NAB, según se comprometió el PDP con el Programa Nacional de Posgrados de Calidad.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1000	Revisar y modificar el mapa curricular y algunos contenidos por asignatura del PDP que refleje mejor en los estudiantes los conocimientos y habilidades para la investigación además de asegurar una flexibilidad curricular.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1001	Generar mecanismos de integración de los estudiantes a la producción científica del núcleo académico base.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1002	Buscar espacios para el desarrollo de proyectos y de investigación para estudiantes y docentes del NAB.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1003	Generar vículos con sectores de la sociedad	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	10	1	1	1004	Hacer convenios y/o acciones de vinculación para obtener fondes externos.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	30	6	1	1	Elaboración de un anteproyecto de investigación en las áreas del PDP.	Cuantitativo	Anual												0.00%
32490	Coordinación del Programa de Doctorado en Psicología	1	7	40	1	1	1	Atender las necesidades involucradas en el desarrollo de las actividades de gestión y apoyo del Programa de Doctorado en Psicología PDP	Cuantitativo	Semestral						100.00%						0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	1	1	1	Administrar eficientemente la planta docente, para satisfacer al 100% los requerimientos de los programas educativos de licenciatura, maestría y doctorado del Departamento de Ciencias Administrativas	Porcentual	Anual												0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	1	1	2	Disponer de las aulas, laboratorios, talleres y espacios requeridos para que el 100% de los docentes realicen con calidad sus funciones de docencia.	Porcentual	Anual												0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	1	1	3	Atender al 100% las recomendaciones de los organismos evaluadores CACECA, CONAET y CONACYT, de los P.E., relacionadas con la capacidad de la planta docente y los espacios educativos requeridos, actualización de planes y programas educativos, para la calidad del proceso de enseñanza aprendizaje.	Porcentual	Semestral						50.00%						0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	4	1	1	Mejorar en un 80%, el nivel de atención a los estudiantes.	Porcentual	Anual												0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	4	1	2	Desarrollar un curso de repaso para la presentación del examen EGEL y un programa de orientación profesional dirigido a alumnos próximos a titularse, para que lo cursen al menos el 85% de los alumnos de cada uno de los programas educativos del departamento de C.A.	Porcentual	Anual												0.00%
32500	Departamento de Ciencias Administrativas	1	4	10	4	1	3	Implementar con el apoyo de la CADAC-ICSA, dos cursos remediales para mejorar el desempeño académico de los alumnos reprueben materias	Porcentual	Anual												0.00%
UR	UNIDAD RESPONSABLE	FUNCIÓN	CATEGORÍA	PROGRAMA	PROYECTO	SUBPROYECTO	META	DESCRIPCIÓN META	TIPO MEDICIÓN	frecuencia	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
33876.838	Unidad de Transparencia Universitaria	1.63551741	5.240959069	62.43802728	2.142002623	0.8717138	33.8592	Recabar la información que por su naturaleza deba de hacerse pública en el portal universitario, con la debida anticipación para cumplir en forma oportuna con dicha obligación.	Cuantitativo	Trimestral			338.02%			274.69%			240.00%			0.00%
33890.45	Unidad de Transparencia Universitaria	1.63417782	5.24118965	62.35198372	2.137462743	0.871424745	33.8797	Coadyuvar con el Comité y la Unidad de Información en el diseño e implementación de mecanismos que garanticen la custodia y la seguridad jurídica y material de la memoria documental de la UACJ	Cuantitativo	Mensual	268.70%	253.07%	338.10%	186.24%	162.89%	274.77%	106.73%	146.17%	240.05%	0.00%	0.00%	0.00%
33904.062	Unidad de Transparencia Universitaria	1.63283822	5.24142023	62.26594015	2.132922862	0.871135689	33.9001	Garantizar la estricta aplicación de las normas, criterios y políticas para la administración, seguridad y tratamiento de la información referente a datos personales que obren en poder de la Universidad.	Cuantitativo	Mensual	268.82%	253.17%	338.17%	186.30%	162.94%	274.84%	106.76%	146.22%	240.10%	0.00%	0.00%	0.00%
33917.674	Unidad de Transparencia Universitaria	1.63149862	5.241650811	62.17989658	2.128382981	0.870846634	33.9205	Difusión del contenido de la Página Web de Transparencia y Acceso a la Información.	Cuantitativo	Mensual	268.93%	253.27%	338.24%	186.36%	162.99%	274.92%	106.79%	146.27%	240.15%	0.00%	0.00%	0.00%
33931.287	Unidad de Transparencia Universitaria	1.63015902	5.241881392	62.09385302	2.123843101	0.870557579	33.941	Optimizacion del Diseño de la Pagina Web de Transparencia.	Cuantitativo	Mensual	269.04%	253.36%	338.32%	186.43%	163.04%	274.99%	106.82%	146.31%	240.21%	0.00%	0.00%	0.00%

33944.899	Unidad de Transparencia Universitaria	1.62881942	5.242111972	62.00780945	2.11930322	0.870268523	33.9614	Generar cultura de protección de datos personales de la comunidad universitaria que en el desarrollo de sus funciones custodien las dependencias universitarias.	Cuantitativo	Semestral	2.69155944	2.534612868	3.3839124	1.864886	1.630861	275.07%	1.068487	1.463595927	2.402568855			0.00%
33958.511	Unidad de Transparencia Universitaria	1.62747983	5.242342553	61.92176588	2.114763339	0.869979468	33.9819	Detectar las necesidades de información de la comunidad universitaria y de los temas de interés para favorecer su incorporación en la Página Web de Transparencia en un formato de lenguaje universitario claro basada en la metodología de transparencia focalizada.	Cuantitativo	Semestral	2.69268887	2.535589141	3.3846468	1.865507	1.631346	275.14%	1.068774	1.464059679	2.40307862			0.00%
33972.123	Unidad de Transparencia Universitaria	1.62614023	5.242573133	61.83572232	2.110223459	0.869690413	34.0023	Fortalecer los procesos de transparencia y rendición de cuentas en la comunidad universitaria.	Cuantitativo	Anual	2.6938183	2.536565414	3.3853812	1.866128	1.63183	2.752179929	1.069062	1.464523432	2.403588385			0.00%
33985.735	Defensoría de los Derechos Universitarios	1.62480063	5.242803714	61.74967875	2.105683578	0.869401357	34.0227	Elaborar el Reglamento General de la DDU	Porcentual	Anual	2.69494773	2.537541687	3.3861156	1.8667489	1.632314	2.75293359	1.06935	1.464987184	2.40409815			0.00%
33999.347	Defensoría de los Derechos Universitarios	1.62346103	5.243034294	61.66363518	2.101143697	0.869112302	34.0432	Diseñar e implementar nuevas estrategias para promover el quehacer de la DDU	Porcentual	Semestral	2.69607716	2.53851796	3.3868499	1.8673699	1.632798	275.37%	1.069637	1.465450937	2.404607916			0.00%
34012.959	Defensoría de los Derechos Universitarios	1.62212143	5.243264875	61.57759162	2.096603816	0.868823247	34.0636	Dar mantenimiento a la página Web de la DDU	Porcentual	Anual	2.69720659	2.539494234	3.3875843	1.8679908	1.633283	2.754440914	1.069925	1.465914689	2.405117681			0.00%
34026.571	Defensoría de los Derechos Universitarios	1.62078184	5.243495456	61.49154805	2.092063936	0.868534191	34.0841	Realizar con eficiencia las actividades para administrar la DDU	Porcentual	Trimestral	2.69833602	2.540470507	338.83%	1.8686118	1.633767	275.52%	1.070213	1.466378442	240.56%			0.00%
34040.183	Rectoría	1.61944224	5.243726036	61.40550448	2.087524055	0.868245136	34.1045	REPRESENTAR A LA UACJ ANTE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EN EL AMBITO LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL, ANTE FOROS, CONGRESOS Y CONVENCIONES.	Porcentual	Mensual	269.95%	254.14%	338.91%	186.92%	163.43%	275.59%	107.05%	146.68%	240.61%	0.00%	0.00%	0.00%
34053.795	Rectoría	1.61810264	5.243956617	61.31946092	2.082984174	0.86795608	34.1249	ENCABEZAR LOS ESFUERZOS INSTITUCIONALES TENDIENTES A LOGRAR UNA APLICACION TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS.	Porcentual	Mensual	270.06%	254.24%	338.98%	186.99%	163.47%	275.67%	107.08%	146.73%	240.66%	0.00%	0.00%	0.00%
34067.407	Rectoría	1.61676304	5.244187197	61.23341735	2.078444294	0.867667025	34.1454	DETERMINAR LAS POLITICAS INSTITUCIONALES QUE PERMITAN LOGRAR LA PARTICIPACION DE TODAS LAS INSTANCIAS UNIVERSITARIAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL DEL DESARROLLO	Porcentual	Mensual	270.17%	254.34%	339.05%	187.05%	163.52%	275.75%	107.11%	146.78%	240.72%	0.00%	0.00%	0.00%
34081.019	Rectoría	1.61542345	5.244417778	61.14737378	2.073904413	0.86737797	34.1658	ESTABLECER CONVENIOS CON INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR, LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES	Porcentual	Mensual	270.29%	254.44%	339.13%	187.11%	163.57%	275.82%	107.14%	146.82%	240.77%	0.00%	0.00%	0.00%
34094.631	Rectoría	1.61408385	5.244648358	61.06133021	2.069364532	0.867088914	34.1863	GESTION DE ADQUISICION DE LOS INSUMOS NECESARIOS PARA EL SERVICIO DE APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA	Porcentual	Mensual	270.40%	254.54%	339.20%	187.17%	163.62%	275.90%	107.17%	146.87%	240.82%	0.00%	0.00%	0.00%
34108.243	Rectoría	1.61274425	5.244878939	60.97528665	2.064824652	0.866799859	34.2067	ADQUISICION DEL EQUIPO DE COMPUTO Y DE MOBILIARIO NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE RECTORIA	Porcentual	Mensual	270.51%	254.63%	339.27%	187.23%	163.67%	275.97%	107.19%	146.92%	240.87%	0.00%	0.00%	0.00%
34121.855	Rectoría	1.61140465	5.245109519	60.88924308	2.060284771	0.866510804	34.2271	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Mensual	270.62%	254.73%	339.35%	187.30%	163.72%	276.05%	107.22%	146.96%	240.92%	0.00%	0.00%	0.00%
34135.467	Rectoría	1.61006505	5.2453401	60.80319951	2.05574489	0.866221748	34.2476	OBSEQUIOS Y PROPAGANDA	Porcentual	Mensual	270.74%	254.83%	339.42%	187.36%	163.76%	276.12%	107.25%	147.01%	240.97%	0.00%	0.00%	0.00%
34149.079	Secretaría Partícular	1.60872546	5.245570681	60.71715595	2.05120501	0.865932693	34.268	PROGRAMAR LA AGENDA DE CITAS DEL C. RECTOR	Porcentual	Mensual	270.85%	254.93%	339.49%	187.42%	163.81%	276.20%	107.28%	147.06%	241.02%	0.00%	0.00%	0.00%
34162.691	Secretaría Partícular	1.60738586	5.245801261	60.63111238	2.046665129	0.865643638	34.2885	PROGRAMAR Y ORGANIZAR LAS REUNIONES DEL C. RECTOR	Porcentual	Mensual	270.96%	255.02%	339.57%	187.48%	163.86%	276.27%	107.31%	147.10%	241.07%	0.00%	0.00%	0.00%
34176.303	Secretaría Partícular	1.60604626	5.246031842	60.54506881	2.042125248	0.865354582	34.3089	ATENCION A SOLICITUDES Y PETICIONES DE LOS ALUMNOS	Porcentual	Mensual	271.08%	255.12%	339.64%	187.54%	163.91%	276.35%	107.34%	147.15%	241.12%	0.00%	0.00%	0.00%
34189.915	Secretaría Partícular	1.60470666	5.246262422	60.45902525	2.037585368	0.865065527	34.3294	CONTROL DE ENVIO DE MENSAJERIA Y PAQUETERIA	Porcentual	Mensual	271.19%	255.22%	339.71%	187.61%	163.96%	276.42%	107.37%	147.19%	241.17%	0.00%	0.00%	0.00%
34203.527	Secretaría Partícular	1.60336706	5.246493003	60.37298168	2.033045487	0.864776471	34.3498	CONTROL DE CORRESPONDENCIA DEL APARTADO DE LA UACJ EN EL PASO TEXAS Y EN CIUDAD JUAREZ	Porcentual	Mensual	271.30%	255.32%	339.79%	187.67%	164.01%	276.50%	107.40%	147.24%	241.23%	0.00%	0.00%	0.00%
34217.139	Secretaría Partícular	1.60202747	5.246723583	60.28693811	2.028505606	0.864487416	34.3702	ADQUISICION DE REVISTAS Y PERIODICOS LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES	Porcentual	Mensual	271.41%	255.41%	339.86%	187.73%	164.05%	276.57%	107.42%	147.29%	241.28%	0.00%	0.00%	0.00%
34230.751	Secretaría Partícular	1.60068787	5.246954164	60.20089455	2.023965726	0.864198361	34.3907	MANTENER PAPELERIA Y MATERIAL DE OFICINA NECESARIA PARA RECTORIA Y SECRETARIA PARTICULAR	Porcentual	Mensual	271.53%	255.51%	339.93%	187.79%	164.10%	276.65%	107.45%	147.33%	241.33%	0.00%	0.00%	0.00%
34244.363	Secretaría Partícular	1.59934827	5.247184744	60.11485098	2.019425845	0.863909305	34.4111	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Mensual	271.64%	255.61%	340.01%	187.85%	164.15%	276.73%	107.48%	147.38%	241.38%	0.00%	0.00%	0.00%
34257.975	Secretaría Partícular	1.59800867	5.247415325	60.02880741	2.014885964	0.86362025	34.4316	SOLVENTAR GASTOS IMPREVISTOS	Porcentual	Semestral	2.71753633	2.557067151	3.400803	1.8791681	1.641999	276.80%	1.075104	1.474262233	2.414293452			0.00%
34271.587	Jefatura de Función de Eventos Especiales	1.59666908	5.247645906	59.94276384	2.010346083	0.863331195	34.452	Atender eventos especiales	Porcentual	Mensual	271.87%	255.80%	340.15%	187.98%	164.25%	276.88%	107.54%	147.47%	241.48%	0.00%	0.00%	0.00%
34285.2	Jefatura de Función de Eventos Especiales	1.59532948	5.247876486	59.85672028	2.005806203	0.863042139	34.4724	Atender eventos fijos	Porcentual	Mensual	271.98%	255.90%	340.23%	188.04%	164.30%	276.95%	107.57%	147.52%	241.53%	0.00%	0.00%	0.00%
34298.812	Coordinación de Comunicación Social	1.59398988	5.248107067	59.77067671	2.001266322	0.862753084	34.4929	Transmisión en vivo del I Informe de Actividades del Rector.	Porcentual	Anual	2.72092462	2.559995971	3.4030061	1.881031	1.643452	2.770267809	1.075967	1.47565349	2.415822747			0.00%
34312.424	Coordinación de Comunicación Social	1.59265028	5.248337647	59.68463314	1.996726441	0.862464029	34.5133	Elaborar el material impreso y en video del I Informe de Actividades del Rector.	Porcentual	Anual	2.72205405	2.560972244	3.4037405	1.8816519	1.643936	2.771021471	1.076254	1.476117242	2.416332512			0.00%
34326.036	Coordinación de Comunicación Social	1.59131068	5.248568228	59.59858958	1.992186561	0.862174973	34.5338	Participar en las reuniones inter institucionales a las que haya lugar, en su calidad de Coordinador de Comunicación, así como a los congresos o reuniones especiales con televisoras u otros medios.	Porcentual	Mensual	272.32%	256.19%	340.45%	188.23%	164.44%	277.18%	107.65%	147.66%	241.68%	0.00%	0.00%	0.00%
34339.648	Coordinación de Comunicación Social	1.58997109	5.248798808	59.51254601	1.98764668	0.861885918	34.5542	Participar de manera activa en los festejos de aniversario de la institución, y publicar un libro sobre la historia de la UACJ.	Porcentual	Anual	2.72431291	2.56292479	3.4052093	1.8828939	1.644905	2.772528794	1.07683	1.477044747	2.417352042			0.00%
34353.26	Coordinación de Comunicación Social	1.58863149	5.249029389	59.42650244	1.983106799	0.861596863	34.5746	Atender la cuestión operativa de la Coordinación.	Porcentual	Semestral	2.72544234	2.563901064	3.4059436	1.8835148	1.645389	277.33%	1.077117	1.4775085	2.417861807			0.00%
34366.872	Coordinación de Comunicación Social	1.58729189	5.24925997	59.34045888	1.978566919	0.861307807	34.5951	Atender actividades generadas por las relaciones inter institucionales o con organizaciones diversas y medios de comunicación,.	Porcentual	Mensual	272.66%	256.49%	340.67%	188.41%	164.59%	277.40%	107.74%	147.80%	241.84%	0.00%	0.00%	0.00%
34380.484	Coordinación de Comunicación Social	1.58595229	5.24949055	59.25441531	1.974027038	0.861018752	34.6155	Realizar convenios con los distintos medios impresos y electrónicos para la difusión y divulgación de la actividad universitaria con tarifas preferenciales.	Porcentual	Mensual	272.77%	256.59%	340.74%	188.48%	164.64%	277.48%	107.77%	147.84%	241.89%	0.00%	0.00%	0.00%
34394.096	Coordinación de Comunicación Social	1.58461269	5.249721131	59.16837174	1.969487157	0.860729696	34.636	Coordinar el pago de servicios publicitarios y propagandísticos.	Porcentual	Mensual	272.88%	256.68%	340.81%	188.54%	164.68%	277.55%	107.80%	147.89%	241.94%	0.00%	0.00%	0.00%
34407.708	Coordinación de Comunicación Social	1.5832731	5.249951711	59.08232818	1.964947277	0.860440641	34.6564	Dar cobertura y difusión a los proyectos, eventos y productos universitarios.	Porcentual	Mensual	273.00%	256.78%	340.89%	188.60%	164.73%	277.63%	107.83%	147.94%	241.99%	0.00%	0.00%	0.00%
34421.32	Coordinación de Comunicación Social	1.5819335	5.250182292	58.99628461	1.960407396	0.860151586	34.6768	Dar uso adecuado a la página electrónica de la Universidad.	Porcentual	Mensual	273.11%	256.88%	340.96%	188.66%	164.78%	277.71%	107.86%	147.98%	242.04%	0.00%	0.00%	0.00%
34434.932	Coordinación de Comunicación Social	1.5805939	5.250412872	58.91024104	1.955867515	0.85986253	34.6973	Continuar con el trabajo de crear y mantener la imagen gráfica de la Universidad.	Porcentual	Mensual	273.22%	256.98%	341.03%	188.72%	164.83%	277.78%	107.88%	148.03%	242.09%	0.00%	0.00%	0.00%
34448.544	Coordinación de Comunicación Social	1.5792543	5.250643453	58.82419748	1.951327635	0.859573475	34.7177	Atender la operación de la Subdirección de Comunicación Social	Porcentual	Mensual	273.33%	257.07%	341.11%	188.79%	164.88%	277.86%	107.91%	148.08%	242.14%	0.00%	0.00%	0.00%
34462.156	Coordinación de Comunicación Social	1.57791471	5.250874033	58.73815391	1.946787754	0.85928442	34.7382	Difundir el ser y quehacer universitario a través de UACJ TV.	Porcentual	Mensual	273.45%	257.17%	341.18%	188.85%	164.93%	277.93%	107.94%	148.12%	242.19%	0.00%	0.00%	0.00%
34475.768	Coordinación de Comunicación Social	1.57657511	5.251104614	58.65211034	1.942247873	0.858995364	34.7586	Producir los anuncios de radio y televisión requeridos por la Coordinación de Comunicación Social.	Porcentual	Mensual	273.56%	257.27%	341.26%	188.91%	164.97%	278.01%	107.97%	148.17%	242.24%	0.00%	0.00%	0.00%
34489.38	Coordinación de Comunicación Social	1.57523551	5.251335195	58.56606677	1.937707992	0.858706309	34.779	Mantener la producción de los programamas radiofónicos	Porcentual	Mensual	273.67%	257.37%	341.33%	188.97%	165.02%	278.08%	108.00%	148.21%	242.30%	0.00%	0.00%	0.00%
34502.992	Coordinación de Comunicación Social	1.57389591	5.251565775	58.48002321	1.933168112	0.858417254	34.7995	Iniciar transmisiones de UACJ Radio por internet	Porcentual	Semestral	2.73786607	2.574640069	3.4140217	1.8903454	1.650716	278.16%	1.080282	1.482609776	2.423469223			0.00%
34516.604	Coordinación de Comunicación Social	1.57255631	5.251796356	58.39397964	1.928628231	0.858128198	34.8199	Concluir los trámites del permiso para la estación de Radio UACJ y dar inicio a la infraestructura.	Porcentual	Anual	2.7389955	2.575616342	3.4147561	1.8909663	1.6512	2.782326396	1.08057	1.483073529	2.423978988			0.00%
34530.216	Coordinación de Comunicación Social	1.57121672	5.252026936	58.30793607	1.92408835	0.857839143	34.8404	Atender la operación de la Subdirección de Radio y Televisión Universitarias	Porcentual	Mensual	274.01%	257.66%	341.55%	189.16%	165.17%	278.31%	108.09%	148.35%	242.45%	0.00%	0.00%	0.00%
34543.828	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56987712	5.252257517	58.22189251	1.91954847	0.857550087	34.8608	Atender a nuestros usuarios de forma satisfactoria.	Porcentual	Mensual	274.13%	257.76%	341.62%	189.22%	165.22%	278.38%	108.11%	148.40%	242.50%	0.00%	0.00%	0.00%
34557.44	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56853752	5.252488097	58.13584894	1.915008589	0.857261032	34.8813	Llevar a cabo la administración del trabajo de las diferentes instituciones que requieran nuestro servicio de imprenta.	Porcentual	Mensual	274.24%	257.85%	341.70%	189.28%	165.27%	278.46%	108.14%	148.45%	242.55%	0.00%	0.00%	0.00%
34571.052	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56719792	5.252718678	58.04980537	1.910468708	0.856971977	34.9017	Ofrecimiento de condiciones higiénicas y seguras en el área de trabajo.	Porcentual	Mensual	274.35%	257.95%	341.77%	189.35%	165.31%	278.53%	108.17%	148.49%	242.60%	0.00%	0.00%	0.00%
34584.664	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56585832	5.252949259	57.96376181	1.905928828	0.856682921	34.9221	Preever mantenimiento al inmueble y mobiliario.	Porcentual	Mensual	274.46%	258.05%	341.84%	189.41%	165.36%	278.61%	108.20%	148.54%	242.65%	0.00%	0.00%	0.00%
34598.276	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56451873	5.253179839	57.87771824	1.901388947	0.856393866	34.9426	Capacitar al personal operativo y administrativo para mejorar sus competencias laborales y el desempeño laboral,.	Porcentual	Semestral	2.74577208	2.581473981	3.4191623	1.8946921	1.654106	278.68%	1.082296	1.485856043	2.427037578			0.00%
34611.888	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56317913	5.25341042	57.79167467	1.896849066	0.856104811	34.963	Motivación del personal para el mejor desempeño de sus funciones.	Porcentual	Anual	2.74690151	2.582450254	3.4198967	1.895313	1.65459	2.787602028	1.082584	1.486319796	2.427547343			0.00%
34625.5	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56183953	5.253641	57.70563111	1.892309186	0.855815755	34.9835	Pagar los servicios públicos.	Porcentual	Mensual	274.80%	258.34%	342.06%	189.59%	165.51%	278.84%	108.29%	148.68%	242.81%	0.00%	0.00%	0.00%
34639.113	Secretaria General	1.56049993	5.253871581	57.61958754	1.887769305	0.8555267	35.0039	Captura en el sistema el 100% de las becas solicitadas	Cuantitativo	Semestral	2.74916037	2.584402801	3.4213655	1.896555	1.655559	278.91%	1.083159	1.4872473	2.428566873			0.00%
34652.725	Secretaria General	1.55916033	5.254102161	57.53354397	1.883229424	0.855237645	35.0243	Identificar alumnos destacados interesados en el quehacer academico y que tengan el perfil requerido para desarrollar actividades de apoyo en docencia, investigacion y extension, en apoyo a catedraticos de la institucion	Cuantitativo	Semestral	2.7502898	2.585379074	3.4220998	1.8971759	1.656043	278.99%	1.083447	1.487711053	2.429076638			0.00%
34666.337	Secretaria General	1.55782074	5.254332742	57.4475004	1.878689544	0.854948589	35.0448	-Reglamentar el apoyo a estudiantes para que el beneficio de becas llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre inmediato anterior sea mayor o igual a 9.0 y propocionar ampliamente entre la comunidad universitaria los apoyos con que l	Porcentual	Semestral	2.75141923	2.586355347	3.4228342	1.8977969	1.656527	279.06%	1.083734	1.488174805	2.429586404			0.00%
34679.949	Secretaria General	1.55648114	5.254563322	57.36145684	1.874149663	0.854659534	35.0652	Otorgar becas a los alumnos con maximo rendimiento	Porcentual	Semestral	2.75254866	2.58733162	3.4235686	1.8984178	1.657011	279.14%	1.084022	1.488638558	2.430096169			0.00%
34693.561	Secretaria General	1.55514154	5.254793903	57.27541327	1.869609782	0.854370479	35.0857	El 100% de las Becas académicas o de excelencia estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75367809	2.588307894	3.4243029	1.8990388	1.657496	2.792123998	1.08431	1.48910231	2.430605934			0.00%
34707.173	Secretaria General	1.55380194	5.255024484	57.1893697	1.865069902	0.854081423	35.1061	El 99% de las becas contractuales estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75480752	2.589284167	3.4250373	1.8996598	1.65798	2.79287766	1.084597	1.489566062	2.431115699			0.00%
34720.785	Secretaria General	1.55246235	5.255255064	57.10332614	1.860530021	0.853792368	35.1265	El 99% de las becas socioeconómicas estén capturadas antes del período de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75593695	2.59026044	3.4257717	1.9002807	1.658464	2.793631322	1.084885	1.490029815	2.431625464			0.00%
34734.397	Secretaria General	1.55112275	5.255485645	57.01728257	1.85599014	0.853503312	35.147	El 95% de las becas de Orfandad estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75706638	2.591236713	3.4265061	1.9009017	1.658948	2.794384983	1.085173	1.490493567	2.432135229			0.00%
34748.009	Secretaria General	1.54978315	5.255716225	56.931239	1.851450259	0.853214257	35.1674	El 95% de las becas Compartir estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75819581	2.592212986	3.4272404	1.9015226	1.659433	2.795138645	1.08546	1.49095732	2.432644994			0.00%
34761.621	Secretaria General	1.54844355	5.255946806	56.84519544	1.846910379	0.852925202	35.1879	El 95% de las becas Extensión Educativa-Deportiva estén capturadas antes el periodo de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75932524	2.59318926	3.4279748	1.9021436	1.659917	2.795892307	1.085748	1.491421072	2.433154759			0.00%
34775.233	Secretaria General	1.54710395	5.256177386	56.75915187	1.842370498	0.852636146	35.2083	Reglamentar el apoyo a estudiantes para el beneficio de becas llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre inmediato anterior sea mayor o igual a 9.0 y promocionar amplamente entre la comunidad universitaria los apoyos con que los estudiantes pueden contar y evitar la desercion escolar por cuestiones economicas	Porcentual	Semestral	2.76045467	2.594165533	3.4287092	1.9027646	1.660401	279.66%	1.086036	1.491884825	2.433664524			0.00%
34788.845	Secretaria General	1.54576436	5.256407967	56.6731083	1.837830617	0.852347091	35.2287	otorgar becas a los alumnos con maximo rendimiento	Porcentual	Semestral	2.7615841	2.595141806	3.4294436	1.9033855	1.660885	279.74%	1.086324	1.492348577	2.434174289			0.00%
34802.457	Secretaria General	1.54442476	5.256638547	56.58706474	1.833290737	0.852058036	35.2492	Reglamentar este programa de detección de futuros catedráticos así como reglamentar la busqueda y utilización de recursos alternos para este fin	Cuantitativo	Semestral	2.76271353	2.596118079	3.4301779	1.9040065	1.66137	279.82%	1.086611	1.492812329	2.434684054			0.00%
34816.069	Secretaria General	1.54308516	5.256869128	56.50102117	1.828750856	0.85176898	35.2696	Contar con recursos necesarios para dar cumplimiento a los compromisos que corresponden a la Secretaria General y de los derivados de la encomienda del H. Consejo Universitario y del C. Rector.	Cuantitativo	Mensual	276.38%	259.71%	343.09%	190.46%	166.19%	279.89%	108.69%	149.33%	243.52%	0.00%	0.00%	0.00%
34829.681	Secretaria General	1.54174556	5.257099709	56.4149776	1.824210975	0.851479925	35.2901	Garantizar el funcionamiento optimo de la oficina de la Secretaria General y sus dependencias	Cuantitativo	Mensual	276.50%	259.81%	343.16%	190.52%	166.23%	279.97%	108.72%	149.37%	243.57%	0.00%	0.00%	0.00%
34843.293	Secretaría Académica	1.54040596	5.257330289	56.32893403	1.819671095	0.85119087	35.3105	Que cada docente sea evaluado por su Jefe de Departamento, Coordinador de Programa y Coordinador de Academia	Cuantitativo	Anual	2.76610182	2.599046899	3.4323811	1.9058694	1.662822	2.800414277	1.087474	1.494203587	2.436213349			0.00%
34856.905	Secretaría Académica	1.53906637	5.25756087	56.24289047	1.815131214	0.850901814	35.3309	Difundir entre los alumnos la encuesta de Evaluación y su periodo de Aplicación	Cuantitativo	Semestral	2.76723125	2.600023172	3.4331154	1.9064903	1.663307	280.12%	1.087762	1.494667339	2.436723114			0.00%
34870.517	Secretaría Académica	1.53772677	5.25779145	56.1568469	1.810591333	0.850612759	35.3514	Informar a los Directores de Instituto los resultados los resultados obtenidos en la Encuesta de Evaluación Docente	Cuantitativo	Semestral	2.76836068	2.600999445	3.4338498	1.9071113	1.663791	280.19%	1.08805	1.495131091	2.437232879			0.00%
34884.129	Secretaría Académica	1.53638717	5.258022031	56.07080333	1.806051453	0.850323703	35.3718	Aumentar el 2% de encuestas anualmente.	Cuantitativo	Anual	2.76949011	2.601975719	3.4345842	1.9077322	1.664275	2.802675262	1.088337	1.495594844	2.437742645			0.00%
34897.741	Secretaría Académica	1.53504757	5.258252611	55.98475977	1.801511572	0.850034648	35.3923	Mantener la certificación de gestion de la calidad (ISO) de los procesos involucrados en el proyecto	Porcentual	Mensual	277.06%	260.30%	343.53%	190.84%	166.48%	280.34%	108.86%	149.61%	243.83%	0.00%	0.00%	0.00%
34911.353	Secretaría Académica	1.53370798	5.258483192	55.8987162	1.796971691	0.849745593	35.4127	Operar y administrar eficientemente los servicios de planeación y diseño de programas educativos a distancia	Porcentual	Trimestral	2.77174898	2.603928265	343.61%	1.9089741	1.665244	280.42%	1.088913	1.496522349	243.88%			0.00%
34924.965	Secretaría Académica	1.53236838	5.258713773	55.81267263	1.792431811	0.849456537	35.4332	Incrementar el número de materias ofrecidas en la modalidad en linea	Porcentual	Semestral	2.77287841	2.604904538	3.4367873	1.9095951	1.665728	280.49%	1.0892	1.496986101	2.43927194			0.00%
34938.577	Secretaría Académica	1.53102878	5.258944353	55.72662907	1.78789193	0.849167482	35.4536	Dar a conocer a la comunidad universitaria el proyecto de educación a distancia	Porcentual	Trimestral	2.77400784	2.605880811	343.75%	1.9102161	1.666212	280.57%	1.089488	1.497449854	243.98%			0.00%
34952.189	Secretaría Académica	1.52968918	5.259174934	55.6405855	1.783352049	0.848878427	35.474	Promover el desarrollo de programas en la modalidad educativa a distancia	Porcentual	Trimestral	2.77513727	2.606857085	343.83%	1.910837	1.666696	280.64%	1.089776	1.497913606	244.03%			0.00%
34965.801	Secretaría Académica	1.52834958	5.259405514	55.55454193	1.778812168	0.848589371	35.4945	Dictaminar el 100% de los diseños instruccionales recibidos	Porcentual	Mensual	277.63%	260.78%	343.90%	191.15%	166.72%	280.72%	109.01%	149.84%	244.08%	0.00%	0.00%	0.00%
34979.413	Secretaría Académica	1.52700999	5.259636095	55.46849837	1.774272288	0.848300316	35.5149	Dictaminar como aprobados el 80% de los diseños instruccionales recibidos	Porcentual	Semestral	2.77739613	2.608809631	3.4397248	1.9120789	1.667665	280.80%	1.090351	1.498841111	2.441311			0.00%
34993.025	Secretaría Académica	1.52567039	5.259866675	55.3824548	1.769732407	0.848011261	35.5354	Promover y coordinar acuerdos y convenios con instituciones nacionales e internacionales, con el fin de aprovechar las experiencias y los recursos tecnológicos.	Porcentual	Anual	2.77852556	2.609785904	3.4404592	1.9126999	1.668149	2.808704555	1.090639	1.499304863	2.441820765			0.00%
35006.638	Secretaría Académica	1.52433079	5.260097256	55.29641123	1.765192526	0.847722205	35.5558	Conformar el equipo de diseñadores instruccionales para atender la demanda de programas educativos en modalidad semipresencial y a distancia.	Porcentual	Anual	2.77965499	2.610762177	3.4411935	1.9133209	1.668633	2.809458217	1.090927	1.499768616	2.44233053			0.00%
35020.25	Secretaría Académica	1.52299119	5.260327836	55.21036767	1.760652646	0.84743315	35.5762	Brindar asesoría a docentes y elaborar guiones para materiales multimedia y la incorporación de tecnologías para apoyar la práctica de docentes y alumnos en la educación presencial y a distancia.	Porcentual	Mensual	278.08%	261.17%	344.19%	191.39%	166.91%	281.02%	109.12%	150.02%	244.28%	0.00%	0.00%	0.00%
35033.862	Secretaría Académica	1.52165159	5.260558417	55.1243241	1.756112765	0.847144095	35.5967	Diseño de recursos digitales para el apoyo didáctico para los programas semipresenciales y a distancia dando continuidad a la labor de diagnóstico y diseño de guionismo.	Porcentual	Trimestral	2.78191385	2.612714724	344.27%	1.9145628	1.669602	281.10%	1.091502	1.50069612	244.34%			0.00%
35047.474	Secretaría Académica	1.520312	5.260788998	55.03828053	1.751572884	0.846855039	35.6171	Difusion de la convocatoria anual del Programa de Estimulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual	2.78304328	2.613690997	3.4433966	1.9151837	1.670086	2.811719202	1.09179	1.501159873	2.443859825			0.00%
35061.086	Secretaría Académica	1.5189724	5.261019578	54.95223696	1.747033004	0.846565984	35.6376	Entrega de carpetas y recepción de solicitudes y expediente de productividad académica de los docentes que desean participar en el programa	Cuantitativo	Anual	2.78417271	2.61466727	3.444131	1.9158047	1.67057	2.812472864	1.092077	1.501623625	2.44436959			0.00%
35074.698	Secretaría Académica	1.5176328	5.261250159	54.8661934	1.742493123	0.846276928	35.658	Recepcion y revisión de expedientes de productividad académica de los docentes participantes en la convocatoria del Programa de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual	2.78530214	2.615643543	3.4448654	1.9164257	1.671055	2.813226526	1.092365	1.502087378	2.444879355			0.00%
35088.31	Secretaría Académica	1.5162932	5.261480739	54.78014983	1.737953242	0.845987873	35.6784	Procesar los resultados de cada expediente, elaborar reportes y notificar los resultados a todos los docentes participantes en el Programa de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual	2.78643157	2.616619817	3.4455998	1.9170466	1.671539	2.813980187	1.092653	1.50255113	2.44538912			0.00%
35101.922	Secretaría Académica	1.51495361	5.26171132	54.69410626	1.733413362	0.845698818	35.6989	Recibir y revisar los recursos de revisión sometidos por los docentes que tienen alguna inconformidad con los resultados	Cuantitativo	Anual	2.787561	2.61759609	3.4463341	1.9176676	1.672023	2.814733849	1.09294	1.503014883	2.445898886			0.00%
35115.534	Secretaría Académica	1.51361401	5.2619419	54.6080627	1.728873481	0.845409762	35.7193	Realizar reporte para presentarse al H. Consejo y gestionar los pagos de los docentes beneficiados en e lPrograma de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual	2.78869043	2.618572363	3.4470685	1.9182885	1.672507	2.815487511	1.093228	1.503478635	2.446408651			0.00%

35129.146	Secretaría Académica	1.51227441	5.262172481	54.52201913	1.7243336	0.845120707	35.7398	Realizar el reporte que solicita la Secretaría de Educación Pública	Cuantitativo	Anual	2.78981986	2.619548636	3.4478029	1.9189095	1.672992	2.816241172	1.093516	1.503942387	2.446918416			0.00%
35142.758	Secretaría Académica	1.51093481	5.262403061	54.43597556	1.71979372	0.844831652	35.7602	Revisar en forma exhautiva el Reglamento y convocatoria del Programa de Estímulos al Desempeño Docente, realizar las modificaciones indispensables y pertinentes que mejoren el proceso	Cuantitativo	Anual	2.79094929	2.620524909	3.4485373	1.9195305	1.673476	2.816994834	1.093804	1.50440614	2.447428181			0.00%
35156.37	Secretaría Académica	1.50959521	5.262633642	54.349932	1.715253839	0.844542596	35.7806	Actualización y capacitación del personal que colabora en el proceso del Programa de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Semestral	2.79207872	2.621501183	3.4492716	1.9201514	1.67396	281.77%	1.094091	1.504869892	2.447937946			0.00%
35169.982	Secretaría Académica	1.50825562	5.262864223	54.26388843	1.710713958	0.844253541	35.8011	Difusion de la convocatoria anual del Programa a la Capacidad Académica	Cuantitativo	Anual	2.79320815	2.622477456	3.450006	1.9207724	1.674444	2.818502157	1.094379	1.505333645	2.448447711			0.00%
35183.594	Secretaría Académica	1.50691602	5.263094803	54.17784486	1.706174078	0.843964486	35.8215	Recepción y revisión de expedientes de productividad académica de los docentes participantes en la convocatoria de la Capacidad Académica.	Cuantitativo	Anual	2.79433758	2.623453729	3.4507404	1.9213933	1.674929	2.819255819	1.094667	1.505797397	2.448957476			0.00%
35197.206	Secretaría Académica	1.50557642	5.263325384	54.0918013	1.701634197	0.84367543	35.842	Procesar los resultados de cada expediente, elaborar reportes y notificar los resultados a todos los docentes participantes en el Programa de la Capacidad Académica	Cuantitativo	Anual	2.79546701	2.624430002	3.4514747	1.9220143	1.675413	2.820009481	1.094954	1.506261149	2.449467241			0.00%
35210.818	Secretaría Académica	1.50423682	5.263555964	54.00575773	1.697094316	0.843386375	35.8624	Que para cada convocatoria se reduzca el número de recursos de revisión por parte de los docentes.	Cuantitativo	Anual	2.79659644	2.625406275	3.4522091	1.9226353	1.675897	2.820763143	1.095242	1.506724902	2.449977006			0.00%
35224.43	Secretaría Académica	1.50289722	5.263786545	53.91971416	1.692554435	0.843097319	35.8829	Impartir 30 cursos del plan de formación docente para la Educación a Distancia y de actualización en Ambientes Virtuales, acorde con las necesidades institucionales para la apertura de programas educativos semipresenciales y a distancia.	Porcentual	Semestral	2.79772587	2.626382549	3.4529435	1.9232562	1.676382	282.15%	1.09553	1.507188654	2.450486771			0.00%
35238.042	Secretaría Académica	1.50155763	5.264017125	53.83367059	1.688014555	0.842808264	35.9033	Trabajar coordinadamente con las áreas de función involucradas en habilitación docente para la EaD.	Porcentual	Trimestral	2.7988553	2.627358822	345.37%	1.9238772	1.676866	282.23%	1.095817	1.507652407	245.10%			0.00%
35251.654	Secretaría Académica	1.50021803	5.264247706	53.74762703	1.683474674	0.842519209	35.9237	Brindar información a Coordinadores de PE, Jefes de Departamento, Directores de Instituto respecto a la formación docente para la implementación de modalidades semipresencial y a distancia.	Porcentual	Mensual	280.00%	262.83%	345.44%	192.45%	167.74%	282.30%	109.61%	150.81%	245.15%	0.00%	0.00%	0.00%
35265.266	Secretaría Académica	1.49887843	5.264478287	53.66158346	1.678934793	0.842230153	35.9442	Administrar el cardex del docente para mantener el registro de la Certificación para la educación a distancia.	Porcentual	Trimestral	2.80111416	2.629311368	345.51%	1.9251191	1.677834	282.38%	1.096393	1.508579912	245.20%			0.00%
35278.878	Secretaría Académica	1.49753883	5.264708867	53.57553989	1.674394913	0.841941098	35.9646	Mantener actualizada la base de datos electrónica con los avances de los docentes en los cursos de EAD.	Porcentual	Trimestral	2.80224359	2.630287641	345.59%	1.9257401	1.678319	282.45%	1.09668	1.509043664	245.25%			0.00%
35292.49	Secretaría Académica	1.49619924	5.264939448	53.48949633	1.669855032	0.841652043	35.9851	Atender las solicitudes de información respecto al avance de los docentes en la Certificación para la Educación a Distancia	Porcentual	Mensual	280.34%	263.13%	345.66%	192.64%	167.88%	282.53%	109.70%	150.95%	245.30%	0.00%	0.00%	0.00%
35306.102	Secretaría Académica	1.49485964	5.265170028	53.40345276	1.665315151	0.841362987	36.0055	.....	Porcentual	Mensual	280.45%	263.22%	345.73%	192.70%	167.93%	282.60%	109.73%	151.00%	245.35%	0.00%	0.00%	0.00%
35319.714	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.49352004	5.265400609	53.31740919	1.660775271	0.841073932	36.0259	Llevar a cabo 2 talleres y/o conferencias por periodo académico para informar a la comunidad estudiantil y adoptar progresivamente el Sistema de Asignación y Transferencia de Créditos Académicos SATCA	Cuantitativo	Semestral	2.80563188	2.633216461	3.4580841	1.9276029	1.679771	282.68%	1.097544	1.510434921	2.454055127			0.00%
35333.326	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.49218044	5.265631189	53.23136563	1.65623539	0.840784877	36.0464	Diseñar e implementar 1 modalidad semipresencial por periodo académico	Cuantitativo	Semestral	2.80676131	2.634192734	3.4588185	1.9282239	1.680256	282.75%	1.097831	1.510898674	2.454564892			0.00%
35346.938	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.49084084	5.26586177	53.14532206	1.651695509	0.840495821	36.0668	Realizar informe semestral de las modalidades autorizadas y establecer las acciones para la mejora continua y actualización de las modalidades.	Cuantitativo	Semestral	2.80789074	2.635169007	3.4595529	1.9288448	1.68074	282.83%	1.098119	1.511362426	2.455074657			0.00%
35360.551	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48950125	5.26609235	53.05927849	1.647155629	0.840206766	36.0873	Desarrollar 2 proyectos especiales con otros fondos. PROFORDEMS	Cuantitativo	Semestral	2.80902017	2.636145281	3.4602872	1.9294658	1.681224	282.91%	1.098407	1.511826179	2.455584422			0.00%
35374.163	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48816165	5.266322931	52.97323493	1.642615748	0.839917711	36.1077	Actualizar programación de 50 cursos de formación docente, de actualización disciplinar y desarrollo humano para docentes de los cuatro institutos, Centro de lenguas, Ciudad Universitaria, Campus de Nuevo Casas Grandes y Cuauhtemoc.	Cuantitativo	Semestral	2.8101496	2.637121554	3.4610216	1.9300868	1.681708	282.98%	1.098694	1.512289931	2.456094187			0.00%
35387.775	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48682205	5.266553512	52.88719136	1.638075867	0.839628655	36.1281	Lograr que los docentes a través de las academias propongan 8 cursos de formación pertinentes para los diferentes programas académicos que permita elevar la calidad educativa.	Cuantitativo	Semestral	2.81127903	2.638097827	3.461756	1.9307077	1.682193	283.06%	1.098982	1.512753683	2.456603952			0.00%
35401.387	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48548245	5.266784092	52.80114779	1.633535987	0.8393396	36.1486	Realizar retroalimentación en 50 cursos con los docentes respecto a la pertinencia de la programación de cursos	Cuantitativo	Semestral	2.81240846	2.6390741	3.4624903	1.9313287	1.682677	283.13%	1.09927	1.513217436	2.457113717			0.00%
35414.999	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48414285	5.267014673	52.71510423	1.628996106	0.839050544	36.169	Realizar y acreditar en cada periodo ene-jun y ago-dic. 50 cursos de formación.	Cuantitativo	Anual	2.81353789	2.640050373	3.4632247	1.9319496	1.683161	2.832068068	1.099557	1.513681188	2.457623482			0.00%
35428.611	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48280326	5.267245253	52.62906066	1.624456225	0.838761489	36.1895	Programar por semestre al menos 3 grupos para cada uno de los 7 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes de los 4 institutos de la UACJ y Centro de Lenguas	Cuantitativo	Semestral	2.81466732	2.641026647	3.4639591	1.9325706	1.683645	283.28%	1.099845	1.514144941	2.458133247			0.00%
35442.223	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48146366	5.267475834	52.54301709	1.619916344	0.838472434	36.2099	Programar de manera anual al menos 2 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes del Campus Cuauhtemoc y la UEHS	Cuantitativo	Anual	2.81579675	2.64200292	3.4646935	1.9331916	1.68413	2.833575391	1.100133	1.514608693	2.458643012			0.00%
35455.835	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48012406	5.267706414	52.45697352	1.615376464	0.838183378	36.2303	Programar de manera anual al menos 2 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes del Campus de Nuevo Casas Grandes	Cuantitativo	Anual	2.81692618	2.642979193	3.4654278	1.9338125	1.684614	2.834329053	1.10042	1.515072445	2.459152777			0.00%
35469.447	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47878446	5.267936995	52.37092996	1.610836583	0.837894323	36.2508	Programar de manera anual al menos 2 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes de Ciudad Universitaria	Cuantitativo	Anual	2.81805561	2.643955466	3.4661622	1.9344335	1.685098	2.835082715	1.100708	1.515536198	2.459662542			0.00%
35483.059	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47744487	5.268167576	52.28488639	1.606296702	0.837605268	36.2712	Otorgar la certificacion docente en el Modelo Pedagogico a por lo menos 70 docentes de tiempo completo y 30 de otras categorías que cumplan con los requisitos para su obtencion.	Cuantitativo	Anual	2.81918504	2.644931739	3.4668966	1.9350544	1.685582	2.835836376	1.100996	1.51599995	2.460172307			0.00%
35496.671	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47610527	5.268398156	52.19884282	1.601756822	0.837316212	36.2917	Administracion de la oficina del PIME	Cuantitativo	Anual	2.82031447	2.645908013	3.467631	1.9356754	1.686067	2.836590038	1.101283	1.516463703	2.460682072			0.00%
35510.283	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47476567	5.268628737	52.11279926	1.597216941	0.837027157	36.3121	Reconceptualización del Modelo Educativo	Cuantitativo	Anual	2.8214439	2.646884286	3.4683653	1.9362964	1.686551	2.8373437	1.101571	1.516927455	2.461191837			0.00%
35523.895	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47342607	5.268859317	52.02675569	1.59267706	0.836738102	36.3325	Virtualizar los últimos 4 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico	Cuantitativo	Anual	2.82257333	2.647860559	3.4690997	1.9369173	1.687035	2.838097361	1.101859	1.517391208	2.461701602			0.00%
35537.507	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47208647	5.269089898	51.94071212	1.58813718	0.836449046	36.353	Atender de manera interna al 100% de las instancias que soliciten reportes respecto a la formación docente en el PIME	Cuantitativo	Semestral	2.82370276	2.648836832	3.4698341	1.9375383	1.687519	283.89%	1.102147	1.51785496	2.462211368			0.00%
35551.119	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47074688	5.269320478	51.85466856	1.583597299	0.836159991	36.3734	Por semestre: 1) Expedir y entregar documento de certificación en el Modelo Pedagógico UACJ a más de 25 PTC.	Cuantitativo	Semestral	2.82483219	2.649813105	3.4705684	1.9381592	1.688004	283.96%	1.102434	1.518318712	2.462721133			0.00%
35564.731	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46940728	5.269551059	51.76862499	1.579057418	0.835870935	36.3939	Que al menos el 50% de nuevos docentes de tiempo completo de acuerdo con la lista emitida por la DGPDI del año inmediato anterior de tiempo completo inicien con los cursos de formación docente en el Modelo Pedagógico del PIME.	Cuantitativo	Anual	2.82596162	2.650789379	3.4713028	1.9387802	1.688488	2.840358347	1.102722	1.518782465	2.463230898			0.00%
35578.343	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46806768	5.269781639	51.68258142	1.574517538	0.83558188	36.4143	Incrementar la participación de PTC en cursos PIME para la Certificación Docente en al menos un 20% respecto a la participación en el semestre anterior.	Cuantitativo	Semestral	2.82709105	2.651765652	3.4720372	1.9394012	1.688972	284.11%	1.10301	1.519246217	2.463740663			0.00%
35591.955	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46672808	5.27001222	51.59653786	1.569977657	0.835292825	36.4348	Integrar comisiones que contribuyan al desarrollo de la Innovación Eduactiva a través del diseño, implementación y evaluación.	Porcentual	Semestral	2.82822048	2.652741925	3.4727716	1.9400221	1.689456	284.19%	1.103297	1.51970997	2.464250428			0.00%
35605.567	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46538848	5.270242801	51.51049429	1.565437776	0.835003769	36.4552	Dar seguimiento a los reportes de evaluaciones internas (por ejemplo los resultados de la evaluación docente, a través de la opinión es	Porcentual	Semestral	2.82934991	2.653718198	3.4735059	1.9406431	1.689941	284.26%	1.103585	1.520173722	2.464760193			0.00%
35619.179	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46404889	5.270473381	51.42445072	1.560897896	0.834714714	36.4756	Proponer acciones de vinculación con otras IES para la promoción de la Innovación Educativa.	Porcentual	Semestral	2.83047934	2.654694471	3.4742403	1.941264	1.690425	284.34%	1.103873	1.520637474	2.465269958			0.00%
35632.791	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46270929	5.270703962	51.33840715	1.556358015	0.834425659	36.4961	Participar activamente en la Red Nacional de Innovación en Educación Superior (RIESA) de la ANUIES	Porcentual	Semestral	2.83160877	2.655670745	3.4749747	1.941885	1.690909	284.41%	1.10416	1.521101227	2.465779723			0.00%
35646.403	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46136969	5.270934542	51.25236359	1.551818134	0.834136603	36.5165	Administración de la oficina del CIE	Porcentual	Anual	2.8327382	2.656647018	3.4757091	1.942506	1.691393	2.844880317	1.104448	1.521564979	2.466289488			0.00%
35660.015	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46003009	5.271165123	51.16632002	1.547278254	0.833847548	36.537	Proporcionar a los (as) estudiantes de la UACJ atención personalizada en las diferentes áreas de la universidad de acuerdo a lo que requieran y y soliciten.	Porcentual	Semestral	2.83386763	2.657623291	3.4764434	1.9431269	1.691878	284.56%	1.104736	1.522028732	2.466799253			0.00%
35673.627	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.4586905	5.271395703	51.08027645	1.542738373	0.833558493	36.5574	Dar difusión del Programa Integral de Tutorías y Trayectorias Académicas por medio de posters, videos, páginas web, spot de radio y Guía de Servicios para alumn@s.	Porcentual	Semestral	2.83499706	2.658599564	3.4771778	1.9437479	1.692362	284.64%	1.105023	1.522492484	2.467309018			0.00%
35687.239	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.4573509	5.271626284	50.99423289	1.538198492	0.833269437	36.5778	Proporcionar al docente tutor/a formación y actualización continua en el área de Tutorías.	Porcentual	Semestral	2.83612649	2.659575837	3.4779122	1.9443688	1.692846	284.71%	1.105311	1.522956237	2.467818783			0.00%
35700.851	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.4560113	5.271856864	50.90818932	1.533658611	0.832980382	36.5983	Implementar en la institución nuevas estrategias y opciones de tutoría integral para la comunidad estudiantil.	Porcentual	Semestral	2.83725592	2.660552111	3.4786465	1.9449898	1.69333	284.79%	1.105599	1.523419989	2.468328548			0.00%
35714.464	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.4546717	5.272087445	50.82214575	1.529118731	0.832691327	36.6187	Capacitar al personal responsable de la Jefatura de Tutoría a fin de que cuente con los elemnetos necesarios para realizar innovaciones dentro del programa.	Porcentual	Semestral	2.83838535	2.661528384	3.4793809	1.9456108	1.693815	284.86%	1.105887	1.523883741	2.468838313			0.00%
35728.076	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.4533321	5.272318026	50.73610219	1.52457885	0.832402271	36.6392	Realizar reportes de la práctica tutorial en la UACJ y enviarlos a las instancias que lo soliciten.	Porcentual	Semestral	2.83951478	2.662504657	3.4801153	1.9462317	1.694299	284.94%	1.106174	1.524347494	2.469348078			0.00%
35741.688	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.45199251	5.272548606	50.65005862	1.520038969	0.832113216	36.6596	Impartir el CIME a los estudiantes de nuevo ingreso de licenciatura a la UACJ: los 4 institutos, Ciudad Universitaria, Cuauhtemoc y Nuevo Casas Grandes	Cuantitativo	Anual	2.84064421	2.66348093	3.4808497	1.9468527	1.694783	2.850155949	1.106462	1.524811246	2.469857843			0.00%
35755.3	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.45065291	5.272779187	50.56401505	1.515499089	0.83182416	36.68	Realizar al menos un evento referente al Modelo Pedagogico de la UACJ	Cuantitativo	Anual	2.84177364	2.664457203	3.481584	1.9474736	1.695267	2.85090961	1.10675	1.525274999	2.470367608			0.00%
35768.912	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44931331	5.273009767	50.47797149	1.510959208	0.831535105	36.7005	Consolidación de la Comisión de Evaluación de Diseño Curricular	Cuantitativo	Semestral	2.84290307	2.665433477	3.4823184	1.9480946	1.695752	285.17%	1.107037	1.525738751	2.470877374			0.00%
35782.524	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44797371	5.273240348	50.39192792	1.506419327	0.83124605	36.7209	Revisar rediseños de Programas Educativos de pregrado, maestría, doctorado, especialidades, diplomados.	Cuantitativo	Semestral	2.8440325	2.66640975	3.4830528	1.9487155	1.696236	285.24%	1.107325	1.526202503	2.471387139			0.00%
35796.136	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44663411	5.273470928	50.30588435	1.501879447	0.830956994	36.7414	Revisar diseños de cartas descriptivas por Programa Educativo.	Cuantitativo	Semestral	2.84516193	2.667386023	3.4837872	1.9493365	1.69672	285.32%	1.107613	1.526666256	2.471896904			0.00%
35809.748	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44529452	5.273701509	50.21984078	1.497339566	0.830667939	36.7618	Asesoría pedagógica sobre la elaboración de diseños y rediseños curriculares.	Cuantitativo	Semestral	2.84629136	2.668362296	3.4845215	1.9499575	1.697205	285.39%	1.1079	1.527130008	2.472406669			0.00%
35823.36	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44395492	5.27393209	50.13379722	1.492799685	0.830378884	36.7822	Revisar y evaluar diseños curriculares de pregrado, maestría, doctorado, especialidades y diplomados (nueva oferta).	Cuantitativo	Semestral	2.84742079	2.66933857	3.4852559	1.9505784	1.697689	285.47%	1.108188	1.527593761	2.472916434			0.00%
35836.972	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44261532	5.27416267	50.04775365	1.488259805	0.830089828	36.8027	Actualización de Lineamientos Institucionales para la Elaboración de Diseños o Rediseños Curriculares de Planes y Programas de Estudio.	Cuantitativo	Semestral	2.84855022	2.670314843	3.4859903	1.9511994	1.698173	285.54%	1.108476	1.528057513	2.473426199			0.00%
35850.584	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44127572	5.274393251	49.96171008	1.483719924	0.829800773	36.8231	Seguimiento y actualización del proyecto de Competencias Genéricas Sello de la UACJ para la Formación Integral con Enfoque de Género.	Cuantitativo	Semestral	2.84967965	2.671291116	3.4867247	1.9518203	1.698657	285.62%	1.108763	1.528521266	2.473935964			0.00%
35864.196	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.43993612	5.274623831	49.87566652	1.479180043	0.829511718	36.8436	Revisar dictámenes de los organismos acreditadores externos.	Cuantitativo	Semestral	2.85080908	2.672267389	3.487459	1.9524413	1.699142	285.69%	1.109051	1.528985018	2.474445729			0.00%
35877.808	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.43859653	5.274854412	49.78962295	1.474640163	0.829222662	36.864	Actualización profesional académica sobre las tendencias de diseño curricular ANUIES, RIESA, UNESCO, OCEDE, entre otras.	Cuantitativo	Semestral	2.85193851	2.673243662	3.4881934	1.9530623	1.699626	285.77%	1.109339	1.52944877	2.474955494			0.00%
35891.42	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.43725693	5.275084992	49.70357938	1.470100282	0.828933607	36.8844	Revisar rediseños de cartas descriptivas por Programa Educativo.	Cuantitativo	Semestral	2.85306794	2.674219936	3.4889278	1.9536832	1.70011	285.84%	1.109627	1.529912523	2.475465259			0.00%
35905.032	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	1.43591733	5.275315573	49.61753582	1.465560401	0.828644551	36.9049	Ampliar y diversificar la oferta de cursos.	Porcentual	Semestral	2.85419737	2.675196209	3.4896621	1.9543042	1.700594	285.92%	1.109914	1.530376275	2.475975024			0.00%
35918.644	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	1.43457773	5.275546153	49.53149225	1.46102052	0.828355496	36.9253	Optimizar el proceso administrativo que permita eficentizar los procesos de inscripción, trámites de beca y captura de calificaciones.	Porcentual	Semestral	2.8553268	2.676172482	3.4903965	1.9549251	1.701079	286.00%	1.110202	1.530840028	2.476484789			0.00%
35932.256	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	1.43323814	5.275776734	49.44544868	1.45648064	0.828066441	36.9458	Identificar las necesidades de los usuarios que permita atender dichos requerimientos conservando la calidad de la oferta.	Porcentual	Semestral	2.85645623	2.677148755	3.4911309	1.9555461	1.701563	286.07%	1.11049	1.53130378	2.476994554			0.00%
35945.868	Subdirección del Centro de Lenguas	1.43189854	5.276007315	49.35940512	1.451940759	0.827777385	36.9662	Ofertar, desarrollar e impartir los programas académicos para la enseñanza del inglés e idiomas alternos, a través de la actualización disciplinar.	Porcentual	Semestral	2.85758566	2.678125028	3.4918653	1.9561671	1.702047	286.15%	1.110777	1.531767533	2.477504319			0.00%
35959.48	Subdirección del Centro de Lenguas	1.43055894	5.276237895	49.27336155	1.447400878	0.82748833	36.9867	Desarrollar cursos especiales y talleres de metodología para la enseñanza del inglés y traducción e interpretación dirigidos a personas bilingues.	Porcentual	Semestral	2.85871509	2.679101302	3.4925996	1.956788	1.702531	286.22%	1.111065	1.532231285	2.478014084			0.00%
35973.092	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42921934	5.276468476	49.18731798	1.442860998	0.827199275	37.0071	Implementar servicios de apoyo pedagógico didáctico para maestros de idiomas.	Porcentual	Semestral	2.85984452	2.680077575	3.493334	1.957409	1.703016	286.30%	1.111353	1.532695037	2.478523849			0.00%
35986.704	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42787974	5.276699056	49.10127442	1.438321117	0.826910219	37.0275	Diseñar y desarrollar programas para la enseñanza de lenguas nativas de México para contribuir a su conservación, además el diseño de programas multiculturales como complemento a la enseñanza de idiomas, el cual permita crear conciencia del valor de la diversidad de expresiones culturales.	Porcentual	Semestral	2.86097395	2.681053848	3.4940684	1.9580299	1.7035	286.37%	1.11164	1.53315879	2.479033615			0.00%
36000.316	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42654015	5.276929637	49.01523085	1.433781236	0.826621164	37.048	Consolidar el area de traducción e interpretación en respuesta a la demanda del público en general, así como a los requerimientos de las diversas instancias universitarias por este servicio, además de las publicaciones de la UACJ en otros idiomas y el servicio de interpretación en los eventos de los programas académicos de la universidad y público en general.	Porcentual	Semestral	2.86210338	2.682030121	3.4948028	1.9586509	1.703984	286.45%	1.111928	1.533622542	2.47954338			0.00%
36013.928	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42520055	5.277160217	48.92918728	1.429241356	0.826332109	37.0684	Fortalecer y actualizar el Centro de Autoaprendizaje (SAC) (Self Access Center).	Porcentual	Semestral	2.86323281	2.683006394	3.4955371	1.9592719	1.704468	286.52%	1.112216	1.534086295	2.480053145			0.00%
36027.54	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42386095	5.277390798	48.84314371	1.424701475	0.826043053	37.0889	Desarrollar y fortalecer la biblioteca del Centro de Autoaprendizaje del Centro de Lenguas.	Porcentual	Semestral	2.86436224	2.683982668	3.4962715	1.9598928	1.704953	286.60%	1.112503	1.534550047	2.48056291			0.00%
36041.152	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42252135	5.277621379	48.75710015	1.420161594	0.825753998	37.1093	Desarrollar las condiciones académicas y de infraestructura para hacer del Centro de Lenguas de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, un Centro acreditado de exámenes y certificaciones nacionales y/o internacionales.	Porcentual	Semestral	2.86549167	2.684958941	3.4970059	1.9605138	1.705437	286.67%	1.112791	1.535013799	2.481072675			0.00%
36054.764	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42118175	5.277851959	48.67105658	1.415621714	0.825464943	37.1297	Desarrollar un Programa Integral de Autoaprendizaje que cubra de manera integral las necesidades de los usuarios del Centro de Autoaprendizaje, así como los requerimientos de acreditación de lenguas extranjeras y sistemas alternos.	Porcentual	Semestral	2.8666211	2.685935214	3.4977402	1.9611347	1.705921	286.75%	1.113079	1.535477552	2.48158244			0.00%
36068.377	Jefatura de Artes y Oficios	1.41984216	5.27808254	48.58501301	1.411081833	0.825175887	37.1502	Fortalecer y establecer una planeación estratégica en la implementación de la oferta de talleres para la optimización de los recursos humanos y económicos, propiciando la optimizacion del recurso humano y administrativo,	Cuantitativo	Semestral	2.86775053	2.686911487	3.4984746	1.9617557	1.706405	286.82%	1.113367	1.535941304	2.482092205			0.00%

36081.989	Jefatura de Artes y Oficios	1.41850256	5.27831312	48.49896945	1.406541952	0.824886832	37.1706	Optimizar y Difundir las talleres mediante prensa, radio y televisión a los universitarios asi como a la comunidad en general para favorecer la mejora continua en la disfusion oportuna.	Cuantitativo	Semestral	2.86887996	2.68788776	3.499209	1.9623767	1.70689	286.90%	1.113654	1.536405057	2.48260197			0.00%
36095.601	Jefatura de Artes y Oficios	1.41716296	5.278543701	48.41292588	1.402002072	0.824597776	37.1911	Implemtar y optimizar el proceso administrativo para eficientar las inscripciones así como la recepcion, autorizacion y gestion de las solicitudes de becas que se ofrecen a los alumnos de, trabajadores y dependientes de a UACJ, así mismo generar un proceso claro y transparente en la solictud de becas externas en pro de la mejora continua y poder incorporar procesos de certificacion en las actividades adminsitrativas.	Cuantitativo	Semestral	2.87000939	2.688864034	3.4999434	1.9629976	1.707374	286.98%	1.113942	1.536868809	2.483111735			0.00%
36109.213	Jefatura de Artes y Oficios	1.41582336	5.278774281	48.32688231	1.397462191	0.824308721	37.2115	Inducir a la evaluación individual y colectiva mediante un sistema de retroalimentación al 80% en las actividades administrativas en atención a los usuarios así como al desempeño de los instructores, para la busqueda de la certificacion de los procesos.	Cuantitativo	Semestral	2.87113882	2.689840307	3.5006777	1.9636186	1.707858	287.05%	1.11423	1.537332562	2.4836215			0.00%
36122.825	Jefatura de Artes y Oficios	1.41448377	5.279004862	48.24083875	1.39292231	0.824019666	37.2319	Establecer una planeación estratégica en la implementación de talleres dirigidos a los universitarios bajo la modalidad de SATCA, así mismo generar un procedimiento transparente y eficaz que verifique el procedimiento de reconocimiento de créditos.	Cuantitativo	Semestral	2.87226825	2.69081658	3.5014121	1.9642395	1.708342	287.13%	1.114517	1.537796314	2.484131265			0.00%
36136.437	Jefatura de Artes y Oficios	1.41314417	5.279235442	48.15479518	1.38838243	0.82373061	37.2524	PROGRAMAR LA OFERTA DE TALLERES DE ARTES Y OFICIOS AL PERIODO VACACIONAL.	Cuantitativo	Semestral	2.87339768	2.691792853	3.5021465	1.9648605	1.708827	287.20%	1.114805	1.538260066	2.48464103			0.00%
36150.049	Jefatura de Artes y Oficios	1.41180457	5.279466023	48.06875161	1.383842549	0.823441555	37.2728	DEL ESQUEMA DE UNA MEJORA CONTINUA, CON EL OBJETIVO DE DIFUNDIR Y EVALUAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DURANTE EL SEMESTRE.	Cuantitativo	Semestral	2.87452711	2.692769126	3.5028809	1.9654815	1.709311	287.28%	1.115093	1.538723819	2.485150795			0.00%
36163.661	Jefatura de Artes y Oficios	1.41046497	5.279696604	47.98270805	1.379302668	0.8231525	37.2933	INTERACTUAR CON LA COMUNIDAD EN GENERAL DE UNA MANERA PARTICIPATIVA ,COLECTIVA Y DE VÍNCULACION ENTRE LA INSTITUCIÓN Y LA COMUNIDAD POR MEDIO DE LOS FESTIVALES DE LA SALUD Y DESARROLLO PERSONAL.	Cuantitativo	Semestral	2.87565654	2.6937454	3.5036152	1.9661024	1.709795	287.35%	1.11538	1.539187571	2.48566056			0.00%
36177.273	Jefatura de Artes y Oficios	1.40912537	5.279927184	47.89666448	1.374762787	0.822863444	37.3137	PROYECTAR A LA UACJ Y AL PROGRAMA DE ARTES Y OFICIOS DEL CENTRO DE ATENCION Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD, MEDIANTE LOS EVENTOS FINALES DE FOTOGRAFIA, PINTURA Y DIBUJO PROGRAMADOS AL TERMINO DE CADA SEMESTRE.	Cuantitativo	Semestral	2.87678597	2.694721673	3.5043496	1.9667234	1.710279	287.43%	1.115668	1.539651324	2.486170325			0.00%
36190.885	Jefatura de Artes y Oficios	1.40778578	5.280157765	47.81062091	1.370222907	0.822574389	37.3341	APOYO EN EL EVENTO DE "ALTARES Y TUMBAS" DEL IADA.	Cuantitativo	Anual	2.8779154	2.695697946	3.505084	1.9673443	1.710764	2.875026784	1.115956	1.540115076	2.48668009			0.00%
36204.497	Jefatura de Artes y Oficios	1.40644618	5.280388345	47.72457734	1.365683026	0.822285334	37.3546	IMPACTAR EN EL PROCESO DE LA ENSEANZA DE LOS TALLERES MEDIANTE EL EQUIPAMIENTO DE LOS 300 TALLERES QUE SE OFRECEN SEMESTRALMENTE.	Cuantitativo	Semestral	2.87904483	2.696674219	3.5058183	1.9679653	1.711248	287.58%	1.116243	1.540578828	2.487189856			0.00%
36218.109	Jefatura de Artes y Oficios	1.40510658	5.280618926	47.63853378	1.361143145	0.821996278	37.375	LOGRAR CUBRIR LAS NECESIDADES DE LOS 4500 ALUMNOS ATENDIDOS DENTRO DE LOS TALLERES DE ARTES Y OFICIOS, PARA LOGRAR ASÍ, ESPACIOS EN LOS QUE REQUIERAN EQUIPO, E INSUMOS O SUMINISTROS DE MATERIALES.	Cuantitativo	Trimestral	2.88017426	2.697650492	350.66%	1.9685862	1.711732	287.65%	1.116531	1.541042581	248.77%			0.00%
36231.721	Jefatura de Artes y Oficios	1.40376698	5.280849506	47.55249021	1.356603265	0.821707223	37.3955	REALIZAR UN DIAGNÓSTICO PARA DETECTAR SEMESTRALMENTE LAS DEBILIDADES Y FORTALEZAS DEL PROGRAMA, ASÍ COMO LA MEJORA EN EL PROCESO DE LA ENSEÑANZA/APREDIZAJE.	Cuantitativo	Trimestral	2.88130369	2.698626766	350.73%	1.9692072	1.712216	287.73%	1.116819	1.541506333	248.82%			0.00%
36245.333	Jefatura de Artes y Oficios	1.40242738	5.281080087	47.46644664	1.352063384	0.821418167	37.4159	OPTIMIZAR EN UN 10% LOS RECUROS Y EQUIPO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LOS TALLERES DE ARTES Y OFICIOS.	Cuantitativo	Mensual	288.24%	269.96%	350.80%	196.98%	171.27%	287.80%	111.71%	154.20%	248.87%	0.00%	0.00%	0.00%
36258.945	Jefatura de Artes y Oficios	1.40108779	5.281310667	47.38040308	1.347523503	0.821129112	37.4364	ASEGURAR LA CALIDAD DE LOS TALLERES MEDIANTE UN DIAGNÓSTICO EFICAZ Y PERTINENTE EN EL USO DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO, MEDIANTE UNA EVALUACIÓN INTERNA A LOS PARTICIPANTES.	Cuantitativo	Trimestral	2.88356255	2.700579312	350.88%	1.9704491	1.713185	287.88%	1.117394	1.542433838	248.92%			0.00%
36272.557	Jefatura de Artes y Oficios	1.39974819	5.281541248	47.29435951	1.342983623	0.820840057	37.4568	IMPLEMENTAR UNA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y PARTICIPATIVA Y ADOPTAR UN MODELO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS EN LA OPTIMIZACION Y AUSTERIRDAD DE LOS RECURSOS MATERIALES, ASEGURANDO LA CALIDAD CONFORMANDO UN EQUIPO DE TRABAJO ADMINISTRATIVO Y EFICAZ, RESPONSABLE Y COMPROMETIDO QUE ATIENDA LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, DE LOS ISNTRUCTORES Y ALUMNOS.	Porcentual	Mensual	288.47%	270.16%	350.95%	197.11%	171.37%	287.95%	111.77%	154.29%	248.97%	0.00%	0.00%	0.00%
36286.169	Jefatura de Artes y Oficios	1.39840859	5.281771829	47.20831594	1.338443742	0.820551001	37.4772	INCREMENTAR LA TRANSPARENCIA Y ASEGURAR LA CALIDAD DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EQUIPANDO CON RESPONSABILIDAD Y PERTINENCIA LA JEFATURA DE ARTES Y OFICIOS.	Porcentual	Semestral	2.88582141	2.702531858	3.5102246	1.971691	1.714153	288.03%	1.11797	1.543361343	2.490248446			0.00%
36299.781	Jefatura de Artes y Oficios	1.39706899	5.282002409	47.12227238	1.333903861	0.820261946	37.4977	CONTAR CON 2 COORDINADORES PARA LA ORGANIZACION Y CONTROL ASI COMO LA IMAGEN Y GESTION DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACION ASI COMO CON UNA SECRETARIA.	Porcentual	Mensual	288.70%	270.35%	351.10%	197.23%	171.46%	288.11%	111.83%	154.38%	249.08%	0.00%	0.00%	0.00%
36313.393	Jefatura de Artes y Oficios	1.3957294	5.28223299	47.03622881	1.329363981	0.819972891	37.5181	CONSOLIDAR, OPTIMIZAR E INCORPORAR LOS RECURSOS Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA JEFATURA DE ARTES Y OFICIOS, E INCORPORAR LA ACTITUD DE AUSTERIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MATERIALES.	Porcentual	Semestral	2.88808027	2.704484405	3.5116933	1.972933	1.715122	288.18%	1.118545	1.544288848	2.491267976			0.00%
36327.005	Jefatura de Artes y Oficios	1.3943898	5.28246357	46.95018524	1.3248241	0.819683835	37.5386	FORTALECER Y CONTAR CON UN SISTEMA EFICAZ Y TRANSPARENTE PARA LA TOMA INMEDIATA DE DESICIONES.	Porcentual	Semestral	2.8892097	2.705460678	3.5124277	1.9735539	1.715606	288.26%	1.118833	1.5447526	2.491777741			0.00%
36340.617	Jefatura de Artes y Oficios	1.3930502	5.282694151	46.86414168	1.320284219	0.81939478	37.559	2 ELEVAR EN UN 10 % LA CALIDAD Y PROYECCIÓN DE LOS INSTRUCTORES DENTRO DE LAS POLITICAS INSTITUCIONALES, ASI COMO EN L	Cuantitativo	Trimestral	2.89033913	2.706436951	351.32%	1.9741749	1.71609	288.33%	1.11912	1.545216353	249.23%			0.00%
36354.229	Jefatura de Artes y Oficios	1.3917106	5.282924731	46.77809811	1.315744339	0.819105725	37.5794	OFRECER CURSOS Y/O TALLERES DE CERTIFICACION DE INSTRUTORES DEL PROGRAMA DE ARTES Y OFICIOS.	Cuantitativo	Semestral	2.89146856	2.707413224	3.5138964	1.9747958	1.716575	288.41%	1.119408	1.545680105	2.492797271			0.00%
36367.841	Jefatura de Artes y Oficios	1.390371	5.283155312	46.69205454	1.311204458	0.818816669	37.5999	REALIZAR VIAJES NACIONALES PARA MANTENER ACTUALIZADOS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO Y OFERTAR NUEVOS TALLERES	Cuantitativo	Trimestral	2.89259799	2.708389498	351.46%	1.9754168	1.717059	288.48%	1.119696	1.546143857	249.33%			0.00%
36381.453	Jefatura del Centro Acuático	1.38903141	5.283385893	46.60601098	1.306664577	0.818527614	37.6203	Contar con el material necesario en el turno matutino y vespertino para mantener en óptimas condiciones la alberca, fosa y gimnasios, así como ofrecer un excelente servicio a la comunidad universitaria, comunidad en general y eventos que se realizan.	Porcentual	Trimestral	2.89372742	2.709365771	351.54%	1.9760378	1.717543	288.56%	1.119983	1.54660761	249.38%			0.00%
36395.065	Jefatura del Centro Acuático	1.38769181	5.283616473	46.51996741	1.302124696	0.818238559	37.6408	Mantener en óptimas condiciones los jardines del Centro Acuático Universitario.	Porcentual	Trimestral	2.89485685	2.710342044	351.61%	1.9766587	1.718028	288.63%	1.120271	1.547071362	249.43%			0.00%
36408.677	Jefatura del Centro Acuático	1.38635221	5.283847054	46.43392384	1.297584816	0.817949503	37.6612	Incrementar la seguridad en el Centro Acuático Universitario.	Porcentual	Trimestral	2.89598628	2.711318317	351.68%	1.9772797	1.718512	288.71%	1.120559	1.547535115	249.48%			0.00%
36422.29	Jefatura del Centro Acuático	1.38501261	5.284077634	46.34788027	1.293044935	0.817660448	37.6816	Mantener en óptimas condiciones las instalaciones del Centro Acuático Universitario	Porcentual	Trimestral	2.89711571	2.71229459	351.76%	1.9779006	1.718996	288.78%	1.120846	1.547998867	249.53%			0.00%
36435.902	Jefatura del Centro Acuático	1.38367301	5.284308215	46.26183671	1.288505054	0.817371392	37.7021	Adquirir equipo y material necesario para el trámite de inscripciones.	Porcentual	Trimestral	2.89824514	2.713270864	351.83%	1.9785216	1.71948	288.86%	1.121134	1.54846262	249.59%			0.00%
36449.514	Jefatura del Centro Acuático	1.38233342	5.284538795	46.17579314	1.283965174	0.817082337	37.7225	Contratar personal para cada turno, asi como solicitar cursos de capacitación	Porcentual	Trimestral	2.89937457	2.714247137	351.90%	1.9791426	1.719965	288.93%	1.121422	1.548926372	249.64%			0.00%
36463.126	Jefatura del Centro Acuático	1.38099382	5.284769376	46.08974957	1.279425293	0.816793282	37.743	Evaluar mensualmente el nivel de cada alumno participante en los cursos de natación, polo acuático y clavados.	Porcentual	Mensual	290.05%	271.52%	351.98%	197.98%	172.04%	289.01%	112.17%	154.94%	249.69%	0.00%	0.00%	0.00%
36476.738	Jefatura del Centro Acuático	1.37965422	5.284999956	46.00370601	1.274885412	0.816504226	37.7634	Contratar personal para impartir cursos deportivos y recreativos en el área de natación, clavados y polo acuático	Porcentual	Semestral	2.90163343	2.716199683	3.5205058	1.9803845	1.720933	289.09%	1.121997	1.549853877	2.497385157			0.00%
36490.35	Jefatura del Centro Acuático	1.37831462	5.285230537	45.91766244	1.270345532	0.816215171	37.7838	Incrementar y mantener el número de participantes en el área recreativa en los diferentes programas de natación , clavados y polo acuático, así como realizar eventos de convivencia.	Porcentual	Semestral	2.90276286	2.717175956	3.5212402	1.9810054	1.721417	289.16%	1.122285	1.550317629	2.497894922			0.00%
36503.962	Jefatura del Centro Acuático	1.37697503	5.285461118	45.83161887	1.265805651	0.815926116	37.8043	Participación de nuestros equipos representativos en las diferentes competencias que se realicen.	Porcentual	Trimestral	2.90389229	2.71815223	352.20%	1.9816264	1.721902	289.24%	1.122573	1.550781382	249.84%			0.00%
36517.574	Jefatura del Centro Acuático	1.37563543	5.285691698	45.74557531	1.26126577	0.81563706	37.8247	Realizar eventos de convivencia.	Porcentual	Trimestral	2.90502172	2.719128503	352.27%	1.9822474	1.722386	289.31%	1.12286	1.551245134	249.89%			0.00%
36531.186	Jefatura del Centro Acuático	1.37429583	5.285922279	45.65953174	1.25672589	0.815348005	37.8452	Participación de nuestros equipos representativos en las diferentes competencias que se realicen	Porcentual	Mensual	290.62%	272.01%	352.34%	198.29%	172.29%	289.39%	112.31%	155.17%	249.94%	0.00%	0.00%	0.00%
36544.798	Coordinación del Centro de Desarrollo e Innovación y Transferencia Tecnológica	1.37295623	5.286152859	45.57348817	1.252186009	0.81505895	37.8656	Capacitación de investigadores para la transferencia de tecnología	NULL	Semestral	2.90728058	2.721081049	3.5241777	1.9834893	1.723354	289.46%	1.123436	1.552172639	2.499933982			0.00%
36558.41	Coordinación del Centro de Desarrollo e Innovación y Transferencia Tecnológica	1.37161663	5.28638344	45.48744461	1.247646128	0.814769894	37.886	Equipamiento y suministro de articulos de oficina para la eficaz administración	NULL	Anual	2.90841001	2.722057322	3.524912	1.9841102	1.723839	2.89537565	1.123723	1.552636391	2.500443747			0.00%
36572.022	Abogado General	1.37027704	5.28661402	45.40140104	1.243106248	0.814480839	37.9065	SATISFACER LAS NECESIDADES DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ABOGADO GENERAL	Porcentual	Trimestral	2.90953944	2.723033596	352.56%	1.9847312	1.724323	289.61%	1.124011	1.553100144	250.10%			0.00%
36585.634	Abogado General	1.36893744	5.286844601	45.31535747	1.238566367	0.814191783	37.9269	ASEGURAR EL MEJORAMIENTO DE EFICIENCIA EN LA CELEBRACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS CON DIVERSAS INSTANCIAS	Porcentual	Trimestral	2.91066887	2.724009869	352.64%	1.9853521	1.724807	289.69%	1.124299	1.553563896	250.15%			0.00%
36599.246	Abogado General	1.36759784	5.287075181	45.2293139	1.234026486	0.813902728	37.9474	REPRESENTAR A LA INSTITUCION EN ASUNTOS LEGALES CON MANDATO GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS Y EN ACTOS DE ADMINISTRACION	Porcentual	Trimestral	2.9117983	2.724986142	352.71%	1.9859731	1.725291	289.76%	1.124586	1.554027649	250.20%			0.00%
36612.858	Abogado General	1.36625824	5.287305762	45.14327034	1.229486606	0.813613673	37.9678	REVISAR Y ACTUALIZAR LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA CON EL PROPOSITO DE ADECUARLA A LA LEY ORGANICA DE LA INSTITUCION	Porcentual	Trimestral	2.91292773	2.725962415	352.78%	1.9865941	1.725776	289.84%	1.124874	1.554491401	250.25%			0.00%
36626.47	Abogado General	1.36491864	5.287536343	45.05722677	1.224946725	0.813324617	37.9883	ASESORIA, ELABORACION, REVISION Y ACTUALIZACION DE LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA Y DIFUNDIR LA LEGISLACION UNIVERSITARIA EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA EN GENERAL	Porcentual	Semestral	2.91405716	2.726938688	3.5285839	1.987215	1.72626	289.91%	1.125162	1.554955153	2.502992572			0.00%
36640.082	Abogado General	1.36357905	5.287766923	44.9711832	1.220406844	0.813035562	38.0087	MEJORAR EL ACERVO BIBLIOGRAFICO DE LA DIRECCION	Porcentual	Semestral	2.91518659	2.727914962	3.5293183	1.987836	1.726744	289.99%	1.12545	1.555418906	2.503502337			0.00%
36653.694	Abogado General	1.36223945	5.287997504	44.88513964	1.215866963	0.812746507	38.0291	SATISFACER LAS NECESIDADES DE MOBILIARIO Y EQUIPO	Porcentual	Semestral	2.91631602	2.728891235	3.5300527	1.9884569	1.727228	290.07%	1.125737	1.555882658	2.504012103			0.00%
36667.306	Subdirección de Asuntos Jurídicos en Materia Civil, Mercantil y Contractual	1.36089985	5.288228084	44.79909607	1.211327083	0.812457451	38.0496	PROPORCIONANDO AYUDA A LAS INSTANCIAS QUE REQUIERAN DE ASESORIA JURIDICA EN CUANTO A REVISION, SUPERVICION, ANALISIS Y ELABORACION DE TODO TIPO DE CONTRATOS EN DIVERSAS MATERIAS , ASI COMO ASESORAR Y SUPERVISAR ASUNTOS LEGALES, CIVILES, PENALES, AMPAROS, ETC, EN REPRESENTACION DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCION	Porcentual	Trimestral	2.91744546	2.729867508	353.08%	1.9890779	1.727713	290.14%	1.126025	1.556346411	250.45%			0.00%
36680.918	Subdirección de Asuntos Jurídicos Interinstitucionales y Patrimoniales	1.35956025	5.288458665	44.7130525	1.206787202	0.812168396	38.07	PROPORCIONAR ASESORIA A LAS DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS CORRESPONDIENTE A LA ELABORACION, REVISION U OPINION DE INSTRUMENTOS INSTITUCIONALES, A CONVENIOS Y SOBRE LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA	Porcentual	Trimestral	2.91857489	2.730843781	353.15%	1.9896989	1.728197	290.22%	1.126313	1.556810163	250.50%			0.00%
36694.53	Subdirección de Asuntos Jurídicos Internos y Litigio	1.35822066	5.288689245	44.62700894	1.202247321	0.811879341	38.0905	PROPORCIONAR ATENCION A TODOS LOS POSIBLES CONFLICTO ADMINISTRATIVOS Y MIGRATORIOS QUE SUSCITEN ENTRE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Porcentual	Trimestral	2.91970432	2.731820054	353.23%	1.9903198	1.728681	290.29%	1.1266	1.557273916	250.55%			0.00%
36708.142	Contraloría General	1.35688106	5.288919826	44.54096537	1.197707441	0.811590285	38.1109	Capacitación y desarrollo permanente. La capacitación es un esfuerzo que permite actualizar y desarrollar la competitividad y calidad de los servicios que prestamos y redunda en la autoestima y motivación del personal del departamento, creando un equipo de personas expertas que permita agregar valor a las funciones universitarias, así como a los procesos de auditoría.	Porcentual	Semestral	2.92083375	2.732796328	3.5329901	1.9909408	1.729165	290.37%	1.126888	1.557737668	2.506051163			0.00%
36721.754	Contraloría General	1.35554146	5.289150407	44.4549218	1.19316756	0.81130123	38.1313	Control Intern. Son los metodos, procedimientos y políticas, dirigidos a la salvaguarda y confiabilidad, tanto de los bienes y registros financieros, como de la funcionalidad de los procesos administrativos. La Contraloría General debe verificar que en todas las unidades exista coherencia entre el plan de organización y las medidas adaptadas para que exista el control preventivo concurrente y correctivo tendientes a promover la eficacia operacional y alentar la adhesión a la normatividad de la institución.	Porcentual	Semestral	2.92196318	2.733772601	3.5337245	1.9915617	1.72965	290.44%	1.127176	1.55820142	2.506560928			0.00%
36735.366	Contraloría General	1.35420186	5.289380987	44.36887824	1.188627679	0.811012175	38.1518	Representación institucional interna y externa. Internamente la Contraloría participa en procesos de toma de decisiones directivas respecto asuntos que son de su competencia y colabora con otras dependencias en trabajos interdisciplinarios. Externamente la Contraloría representa a la UACJ en juntas de trabajo de la Asociación Mexicana de Organos de Control y Vigilancia en las Instituciones de Educación Superior AMOCVIES, colaborando con las comisiones asignadas de capacitación, transparencia, difusión e investigación	Porcentual	Semestral	2.92309261	2.734748874	3.5344589	1.9921827	1.730134	290.52%	1.127463	1.558665173	2.507070693			0.00%
36748.978	Contraloría General	1.35286226	5.289611568	44.28283467	1.184087799	0.810723119	38.1722	Aplicación de procesos de autoevaluación a la Contraloría General. El proceso administrativo del departamento no sería valido si éste a su vez no es también evaluado con lineamientos y herramientas clave que garanticen la calidad, que se revisen los metodos de retroalimentación con el auditado, usar metodos actuales para evaluar el desempeño de todos y cada uno de los auditores, que se establezcan medidas y criterios del desempeño de la unidad de Contraloría General.	Porcentual	Semestral	2.92422204	2.735725147	3.5351933	1.9928037	1.730618	290.59%	1.127751	1.559128925	2.507580458			0.00%
36762.59	Contraloría General	1.35152267	5.289842148	44.1967911	1.179547918	0.810434064	38.1927	Presupuestar los insumos de operación general de la dependencia, verificando que estén relacionados con actividades propias de la Contraloría General.	Porcentual	Semestral	2.92535147	2.73670142	3.5359276	1.9934246	1.731102	290.67%	1.128039	1.559592678	2.508090223			0.00%
36776.203	Contraloría General	1.35018307	5.290072729	44.11074753	1.175008037	0.810145008	38.2131	Consolidar las funciones de Auditoría Financiera, Auditoría en Sistemas de Información y Auditoría en Gestión Académica y Administrativa, con el seguimiento a los procesos certificados por la norma ISO 9001-2008.	Porcentual	Semestral	2.9264809	2.737677694	3.536662	1.9940456	1.731587	290.74%	1.128326	1.56005643	2.508599988			0.00%
36789.815	Contraloría General	1.34884347	5.290303309	44.02470397	1.170468157	0.809855953	38.2335	Pago de Servicios	Porcentual	Semestral	2.92761033	2.738653967	3.5373964	1.9946665	1.732071	290.82%	1.128614	1.560520182	2.509109753			0.00%
36803.427	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34750387	5.29053389	43.9386604	1.165928276	0.809566898	38.254	Verificar que el 100% de las observaciones generadas en las auditorías sean solventadas y atendidas.	Porcentual	Semestral	2.92873976	2.73963024	3.5381308	1.9952875	1.732555	290.89%	1.128902	1.560983935	2.509619518			0.00%
36817.039	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34616427	5.29076447	43.85261683	1.161388395	0.809277842	38.2744	Supervisar la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental sea ejecutada en el Sistema Contable conforme a las publicaciones que realice el CONAC.	Porcentual	Semestral	2.92986919	2.740606513	3.5388651	1.9959085	1.733039	290.97%	1.12919	1.561447687	2.510129283			0.00%
36830.651	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34482468	5.290995051	43.76657327	1.156848515	0.808988787	38.2949	Que de las auditorias realizadas de acuerdo al programa anual de trabajo se contemple un miinimo de 10	Porcentual	Mensual	293.10%	274.16%	353.96%	199.65%	173.35%	291.04%	112.95%	156.19%	251.06%	0.00%	0.00%	0.00%
36844.263	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34348508	5.291225632	43.6805297	1.152308634	0.808699732	38.3153	Cumplir el 100% del Programa anual de Auditorias, en función de las contingencias o auditorias especiales solventadas	Porcentual	Trimestral	2.93212805	2.74255906	354.03%	1.9971504	1.734008	291.12%	1.129765	1.562375192	251.11%			0.00%

36857.875	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34214548	5.291456212	43.59448613	1.147768753	0.808410676	38.3357	Revisar la fiabilidad e integridad de la información financiera y operativa de los criterios utilizados para identificar, medir, clasificar e informar.	Porcentual	Anual	2.93325748	2.743535333	3.5410682	1.9977713	1.734492	2.911956207	1.130053	1.562838945	2.511658578			0.00%
36871.487	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34080588	5.291686793	43.50844257	1.143228872	0.808121621	38.3562	Revisar los controles y sistemas establecidos para asegurar el cumplimiento de las políticas, procedimientos y leyes que tienen un impacto significativo en las operaciones e informes y determinar si la institución los cumple.	Porcentual	Trimestral	2.93438691	2.744511606	354.18%	1.9983923	1.734976	291.27%	1.13034	1.563302697	251.22%			0.00%
36885.099	Subdirección de Auditoría Financiera	1.33946629	5.291917373	43.422399	1.138688992	0.807832566	38.3766	Revisar las medidas de salvaguarda de los activos y verificar la existencia de los mismos.	Porcentual	Semestral	2.93551634	2.745487879	3.542537	1.9990133	1.735461	291.35%	1.130628	1.563766449	2.512678109			0.00%
36898.711	Subdirección de Auditoría Financiera	1.33812669	5.292147954	43.33635543	1.134149111	0.80754351	38.3971	Valorar la economía y eficiencia con la que se emplean los recursos.	Porcentual	Anual	2.93664577	2.746464153	3.5432714	1.9996342	1.735945	2.914217192	1.130916	1.564230202	2.513187874			0.00%
36912.323	Subdirección de Auditoría Financiera	1.33678709	5.292378534	43.25031187	1.12960923	0.807254455	38.4175	Representación Institucional Interna.	Porcentual	Anual	2.9377752	2.747440426	3.5440057	2.0002552	1.736429	2.914970854	1.131203	1.564693954	2.513697639			0.00%
36925.935	Subdirección de Auditoría Financiera	1.33544749	5.292609115	43.1642683	1.12506935	0.806965399	38.4379	Aplicar mejoras continuas al proceso certificado de Auditoría Financiera de conformidad al Sistema de Gestió n de la Calidad de la Norma Internacional ISO 9001-2009	Porcentual	Semestral	2.93890463	2.748416699	3.5447401	2.0008761	1.736913	291.57%	1.131491	1.565157707	2.514207404			0.00%
36939.547	Subdirección de Auditoría Financiera	1.33410789	5.292839696	43.07822473	1.120529469	0.806676344	38.4584	Suministrar oportunamente a la Subdirección, de los insumos necesarios para su operación y cumplimiento de sus objetivos y metas.	Porcentual	Trimestral	2.94003406	2.749392972	354.55%	2.0014971	1.737398	291.65%	1.131779	1.565621459	251.47%			0.00%
36953.159	Subdirección de Auditoría Financiera	1.3327683	5.293070276	42.99218117	1.115989588	0.806387289	38.4788	Capacitación y desarrollo permanente.	Porcentual	Semestral	2.94116349	2.750369245	3.5462089	2.0021181	1.737882	291.72%	1.132066	1.566085211	2.515226934			0.00%
36966.771	Subdirección de Auditoría Financiera	1.3314287	5.293300857	42.9061376	1.111449708	0.806098233	38.4993	Pago de servicios	Porcentual	Mensual	294.23%	275.13%	354.69%	200.27%	173.84%	291.80%	113.24%	156.65%	251.57%	0.00%	0.00%	0.00%
36980.383	Subdirección de Auditoría Financiera	1.3300891	5.293531437	42.82009403	1.106909827	0.805809178	38.5197	Cumplir el 80% del Programa Anual de Auditorías en función de las contingencias o auditorías especiales solicitadas por las instancias.	Porcentual	Anual	2.94342235	2.752321792	3.5476776	2.00336	1.738851	2.918739162	1.132642	1.567012716	2.516246464			0.00%
36993.995	Subdirección de Auditoría Financiera	1.3287495	5.293762018	42.73405046	1.102369946	0.805520123	38.5402	Garantizar el cumplimiento de la Ley de Trasparencia y rendición de cuentas, considerando un tamaño de muestra entre el 90% y 95% de confiabilidad y entre el 5% y 10% de margen de error.	Porcentual	Anual	2.94455178	2.753298065	3.548412	2.0039809	1.739335	2.919492824	1.132929	1.567476469	2.516756229			0.00%
37007.607	Subdirección de Auditoría Financiera	1.3274099	5.293992598	42.6480069	1.097830066	0.805231067	38.5606	Obtener el 80% de satisfacción del cliente (correspondiente a mínimo promedio de 4 de calificación de acuerdo al instrumento de evaluación establecido).	Porcentual	Anual	2.94568121	2.754274338	3.5491464	2.0046019	1.739819	2.920246486	1.133217	1.567940221	2.517265994			0.00%
37021.219	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.32607031	5.294223179	42.56196333	1.093290185	0.804942012	38.581	Capacitación y/o actualización del personal en auditoría de sistemas de información, en la nueva plataforma SIIV2 y los estandares que sean necesarios para la realización de las funciones.	Porcentual	Anual	2.94681064	2.755250611	3.5498807	2.0052228	1.740303	2.921000148	1.133505	1.568403974	2.517775759			0.00%
37034.831	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.32473071	5.294453759	42.47591976	1.088750304	0.804652957	38.6015	Gestionar los recursos necesarios para el logro de las metas establecidas.	Porcentual	Anual	2.94794007	2.756226885	3.5506151	2.0058438	1.740788	2.921753809	1.133793	1.568867726	2.518285524			0.00%
37048.443	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.32339111	5.29468434	42.3898762	1.084210424	0.804363901	38.6219	Verificar que el 85% de las observaciones emitidas sean atendidas y solventadas.	Porcentual	Anual	2.9490695	2.757203158	3.5513495	2.0064648	1.741272	2.922507471	1.13408	1.569331478	2.518795289			0.00%
37062.055	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.32205151	5.294914921	42.30383263	1.079670543	0.804074846	38.6424	Cumplir en un 90% el programa anual de auditoría, en función de las contingencias o auditorías especiales solicitadas y autorizadas por las diferentes áreas.	Porcentual	Anual	2.95019893	2.758179431	3.5520838	2.0070857	1.741756	2.923261133	1.134368	1.569795231	2.519305054			0.00%
37075.667	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.32071191	5.295145501	42.21778906	1.075130662	0.803785791	38.6628	El 90% de los informes cumplan con las condiciones de tiempo establecidos.	Porcentual	Anual	2.95132836	2.759155704	3.5528182	2.0077067	1.74224	2.924014794	1.134656	1.570258983	2.519814819			0.00%
37089.279	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.31937232	5.295376082	42.1317455	1.070590782	0.803496735	38.6832	Que en el instrumento de medición se obtenga un 90% de satisfacción del Cliente.	Porcentual	Anual	2.95245779	2.760131977	3.5535526	2.0083276	1.742725	2.924768456	1.134943	1.570722736	2.520324585			0.00%
37102.891	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	1.31803272	5.295606662	42.04570193	1.066050901	0.80320768	38.7037	Que al menos el 80% de las auditorías programadas sean realizadas.	Cuantitativo	Trimestral	2.95358722	2.761108251	355.43%	2.0089486	1.743209	292.55%	1.135231	1.571186488	252.08%			0.00%
37116.503	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	1.31669312	5.295837243	41.95965836	1.06151102	0.802918624	38.7241	Que al 100% de las observaciones emitidas se les dé seguimiento.	Cuantitativo	Trimestral	2.95471665	2.762084524	355.50%	2.0095696	1.743693	292.63%	1.135519	1.571650241	252.13%			0.00%
37130.116	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	1.31535352	5.296067823	41.8736148	1.056971139	0.802629569	38.7446	Que el 100% de las personas en el supuesto de declarantes, presenten su declaración patrimonial	Porcentual	Anual	2.95584608	2.763060797	3.5557557	2.0101905	1.744177	2.927029441	1.135806	1.572113993	2.52185388			0.00%
37143.728	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	1.31401393	5.296298404	41.78757123	1.052431259	0.802340514	38.765	Que el 100% de los eventos de entrega-recepción sean atendidos por la Contraloría.	Porcentual	Anual	2.95697551	2.76403707	3.5564901	2.0108115	1.744662	2.927783103	1.136094	1.572577745	2.522363645			0.00%
37157.34	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	1.31267433	5.296528984	41.70152766	1.047891378	0.802051458	38.7854	Intervenir en eventos por desafectación de activos fijos	Porcentual	Trimestral	2.95810494	2.765013343	355.72%	2.0114324	1.745146	292.85%	1.136382	1.573041498	252.29%			0.00%
37170.952	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.31133473	5.296759565	41.61548409	1.043351497	0.801762403	38.8059	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.95923437	2.765989617	3.5579588	2.0120534	1.74563	292.93%	1.136669	1.57350525	2.523383175			0.00%
37184.564	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30999513	5.296990146	41.52944053	1.038811617	0.801473348	38.8263	Incrementar en un 5% la fuentes de financiamiento externo	Porcentual	Anual	2.96036388	2.766966589	3.5586932	2.0126744	1.746114	2.930044088	1.136957	1.573969003	2.52389294			0.00%
37198.176	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30865553	5.297220726	41.44339696	1.034271736	0.801184292	38.8468	Contar al 100% con los recursos materiales necesarios para la operación de esta coordinación general.	Cuantitativo	Trimestral	2.96149323	2.767942163	355.94%	2.0132953	1.746599	293.08%	1.137245	1.574432755	252.44%			0.00%
37211.788	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30731594	5.297451307	41.35735339	1.029731855	0.800895237	38.8672	Contar al 100% con los documentos necesarios para la organización y operación de la Coordinación General	Cuantitativo	Anual	2.96262266	2.768918436	3.5601619	2.0139163	1.747083	2.931551411	1.137533	1.574896507	2.52491247			0.00%
37225.4	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30597634	5.297681887	41.27130983	1.025191975	0.800606182	38.8876	Planeación y programación de actividades académico-administrativas de la CGIP (POA, PIFI, PNP, PIDE, etc.) al 100%	Cuantitativo	Anual	2.96375209	2.769894709	3.5608963	2.0145372	1.747567	2.932305073	1.13782	1.57536026	2.525422235			0.00%
37239.012	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30463674	5.297912468	41.18526626	1.020652094	0.800317126	38.9081	Promover al 100% las distintas convocatorias para fondeo externo	Cuantitativo	Anual	2.96488152	2.770870983	3.5616307	2.0151582	1.748051	2.933058735	1.138108	1.575824012	2.525932			0.00%
37252.624	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30329714	5.298143048	41.09922269	1.016112213	0.800028071	38.9285	Asistir al menos a 10 reuniones como representación de la UACJ en el área (CONACYT, COMEPO, FOMIX, PROMEP, etntre otros)	Cuantitativo	Trimestral	2.96601095	2.771847256	356.24%	2.0157792	1.748536	293.38%	1.138396	1.576287765	252.64%			0.00%
37266.236	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30195754	5.298373629	41.01317913	1.011572333	0.799739015	38.949	Realizar gestiones y trámites al 100% ante el SNI y PNPC del CONACYT	Cuantitativo	Semestral	2.96714038	2.772823529	3.5630994	2.0164001	1.74902	293.46%	1.138683	1.576751517	252.6595153			0.00%
37279.848	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30061795	5.29860421	40.92713556	1.007032452	0.79944996	38.9694	Contar con la actualización de la página web de la CGIP a l 100%	Cuantitativo	Trimestral	2.96826981	2.773799802	356.38%	2.0170211	1.749504	293.53%	1.138971	1.57721527	252.75%			0.00%
37293.46	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29927835	5.29883479	40.84109199	1.002492571	0.799160905	38.9898	Cumplir al 100% en la participación como representación institucional ante comités técnicos y administrativos de las organizaciones financiadoras de proyectos.	Cuantitativo	Anual	2.96939924	2.774776075	3.5645682	2.017642	1.749988	2.936073381	1.139259	1.577679022	2.52797106			0.00%
37307.072	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29793875	5.299065371	40.75504843	0.997952691	0.798871849	39.0103	Asistir al menos a 12 eventos, talleres, cursos relacionados con investigación y posgrado: SNI, Unión Europea, CA-Promep, Comepo, ferias de posgrado nacionales e internacionales, entre otros.	Cuantitativo	Anual	2.97052867	2.775752349	3.5653026	2.018263	1.750473	2.936827043	1.139546	1.578142774	2.528480826			0.00%
37320.684	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29659915	5.299295951	40.66900486	0.99341281	0.798582794	39.0307	Apoyar la asistencia de al menos 50 investigadores a distintos foros, congresos, seminarios, simposiums, etc., locales, nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Anual	2.9716581	2.776728622	3.5660369	2.018884	1.750957	2.937580705	1.139834	1.578606527	2.528990591			0.00%
37334.296	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29525956	5.299526532	40.58296129	0.988872929	0.798293739	39.0512	Coordinar esfuerzos para incrementar en al menos 3 programas la oferta educativa de posgrado	Cuantitativo	Anual	2.97278753	2.777704895	3.5667713	2.0195049	1.751441	2.938334366	1.140122	1.579070279	2.529500356			0.00%
37347.908	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29391996	5.299757112	40.49691773	0.984333048	0.798004683	39.0716	Asistir apoyar al menos a 8 evaluaciones presenciales de los PEPs ante CONACYT	Cuantitativo	Anual	2.97391696	2.778681168	3.5675057	2.0201259	1.751925	2.939088028	1.140409	1.579534032	2.530010121			0.00%
37361.52	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29258036	5.299987693	40.41087416	0.979793168	0.797715628	39.0921	Apoyar la publicación de al menos 20 productos de investigación de los PTC en medios electrónicos e impresos.	Cuantitativo	Anual	2.97504639	2.779657441	3.56824	2.0207468	1.75241	2.93984169	1.140697	1.579997784	2.530519886			0.00%
37375.132	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29124076	5.300218273	40.32483059	0.975253287	0.797426573	39.1125	Asegurar la difusión de la oferta de porgrados de la UACJ al 100%	Cuantitativo	Anual	2.97617582	2.780633715	3.5689744	2.0213678	1.752894	2.940595352	1.140985	1.580461536	2.531029651			0.00%
37388.744	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.28990116	5.300448854	40.23878702	0.970713406	0.797137517	39.1329	Apoyar la organización de al menos 7 eventos donde partticiparán PTC's miembros de CA's (congresos, seminarios, foros, talleres)	Cuantitativo	Anual	2.97730525	2.781609988	3.5697088	2.0219888	1.753378	2.941349013	1.141273	1.580925289	2.531539416			0.00%
37402.356	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28856157	5.300679435	40.15274346	0.966173526	0.796848462	39.1534	Aumentar en 90 el número de PTC de la DES con perfil deseable reconocido por SEP-Promep	Cuantitativo	Semestral	2.97843468	2.782586261	3.5704432	2.0226097	1.753862	294.21%	1.14156	1.581389041	2.532049181			0.00%
37415.968	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28722197	5.300910015	40.06669989	0.961633645	0.796559406	39.1738	Incrementar a 26 PTC de la DES con registro al SNI	Cuantitativo	Semestral	2.97956411	2.783562534	3.5711775	2.0232307	1.754347	294.29%	1.141848	1.581852794	2.532558946			0.00%
37429.58	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28588237	5.301140596	39.98065632	0.957093764	0.796270351	39.1943	Incrementar el número de alumnos de pregrado que desarrollan actividades de investigación en colaboración con los académicos-investigadores de la universidad por medio del programa INDAGAR.	Cuantitativo	Semestral	2.98069354	2.784538807	3.5719119	2.0238516	1.754831	294.36%	1.142136	1.582316546	2.533068711			0.00%
37443.192	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28454277	5.301371176	39.89461276	0.952553884	0.795981296	39.2147	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98182297	2.785515081	3.5726463	2.0244726	1.755315	294.44%	1.142423	1.582780299	2.533578476			0.00%
37456.804	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28320317	5.301601757	39.80856919	0.948014003	0.79569224	39.2351	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.9829524	2.786491354	3.5733807	2.0250935	1.755799	294.51%	1.142711	1.583244051	2.534088241			0.00%
37470.416	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28186358	5.301832337	39.72252562	0.943474122	0.795403185	39.2556	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98408183	2.787467627	3.574115	2.0257145	1.756284	294.59%	1.142999	1.583707803	2.534598006			0.00%
37484.028	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28052398	5.302062918	39.63648206	0.938934242	0.79511413	39.276	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98521126	2.7884439	3.5748494	2.0263355	1.756768	294.66%	1.143286	1.584171556	2.535107771			0.00%
37497.641	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27918438	5.302293499	39.55043849	0.934394361	0.794825074	39.2965	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98634069	2.789420173	3.5755838	2.0269564	1.757252	294.74%	1.143574	1.584635308	2.535617536			0.00%
37511.253	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27784478	5.302524079	39.46439492	0.92985448	0.794536019	39.3169	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98747012	2.790396447	3.5763182	2.0275774	1.757736	294.81%	1.143862	1.585099061	2.536127301			0.00%
37524.865	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27650519	5.30275466	39.37835136	0.9253146	0.794246964	39.3373	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98859955	2.79137272	3.5770525	2.0281983	1.758221	294.89%	1.144149	1.585562813	2.536637067			0.00%
37538.477	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27516559	5.30298524	39.29230779	0.920774719	0.793957908	39.3578	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98972898	2.792348993	3.5777869	2.0288193	1.758705	294.96%	1.144437	1.586026565	2.537146832			0.00%
37552.089	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27382599	5.303215821	39.20626422	0.916234838	0.793668853	39.3782	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.99085841	2.793325266	3.5785213	2.0294403	1.759189	295.04%	1.144725	1.586490318	2.537656597			0.00%
37565.701	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27248639	5.303446401	39.12022065	0.911694958	0.793379798	39.3987	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.99198784	2.794301539	3.5792556	2.0300612	1.759674	295.11%	1.145013	1.58695407	2.538166362			0.00%
37579.313	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27114679	5.303676982	39.03417709	0.907155077	0.793090742	39.4191	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.99311727	2.795277813	3.57999	2.0306822	1.760158	295.19%	1.1453	1.587417823	2.538676127			0.00%
37592.925	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.2698072	5.303907562	38.94813352	0.902615196	0.792801687	39.4395	Programar una reunión semestral con los Cuerpos Académicos del ICB para evaluar y socializar logros.	Cuantitativo	Semestral	2.9942467	2.796254086	3.5807244	2.0313031	1.760642	295.27%	1.145588	1.587881575	2.539185892			0.00%
37606.537	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.2684676	5.304138143	38.86208995	0.898075315	0.792512631	39.46	Establecer tres seminarios permanentes de investigación	Cuantitativo	Trimestral	2.99537613	2.797230359	358.15%	2.0319241	1.761126	295.34%	1.145876	1.588345328	253.97%			0.00%
37620.149	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.267128	5.304368724	38.77604639	0.893535435	0.792223576	39.4804	Promover y apoyar a los PTC para su registro ante Promep	Cuantitativo	Semestral	2.99650556	2.798206632	3.5821931	2.0325451	1.761611	295.42%	1.146163	1.58880908	2.540205422			0.00%
37633.761	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.2657884	5.304599304	38.69000282	0.888995554	0.791934521	39.5009	Promover un programa de formación de investigadores en cada uno de los departamentos del ICB dirigido a los profesores de tiempo completo	Cuantitativo	Trimestral	2.99763499	2.799182905	358.29%	2.033166	1.762095	295.49%	1.146451	1.589272832	254.07%			0.00%
37647.373	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.2644488	5.304829885	38.60395925	0.884455673	0.791645465	39.5213	Apoyar las actividades de investigación dentro de la estructura administrativa y operativa de los departamentos académicos existentes en el ICB	Cuantitativo	Trimestral	2.99876442	2.800159179	358.37%	2.033787	1.762579	295.57%	1.146739	1.589736585	254.12%			0.00%
37660.985	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.26310921	5.305060465	38.51791569	0.879915793	0.79135641	39.5418	Sistematizar y uniformar los procedimientos y actividades de investigación dentro del ICB	Cuantitativo	Trimestral	2.99989385	2.801135452	358.44%	2.0344079	1.763063	295.64%	1.147026	1.590200337	254.17%			0.00%
37674.597	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.26176961	5.305291046	38.43187212	0.875375912	0.791067355	39.5622	Llevar a cabo cada año un Simposio de Investigación para la presentación de los protocolos de investigación registrados en la CIP-ICB	Cuantitativo	Anual	3.00102328	2.802111725	3.5851306	2.0350289	1.763548	2.957175909	1.147314	1.59066409	2.542244482			0.00%
37688.209	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.26043001	5.305521626	38.34582855	0.870836031	0.790778299	39.5826	Promover mediante unas convocatorias interná semestrales el registro de los proyectos de investigación sin financiamiento, haciendo hincapié en el trabajo colegiado, que incorpore la participación de estudiantes	Porcentual	Semestral	3.00215271	2.803087998	3.585865	2.0356499	1.764032	295.79%	1.147602	1.591127842	2.542754247			0.00%
37701.821	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25909041	5.305752207	38.25978499	0.866296151	0.790489244	39.6031	Programar reuniones periódicas con todos y cada uno de los CA para analizar sus necesidades y potencialidades	Porcentual	Trimestral	3.00328214	2.804064271	358.66%	2.0362708	1.764516	295.87%	1.147889	1.591591595	254.33%			0.00%
37715.433	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25775082	5.305982787	38.17374142	0.86175627	0.790200189	39.6235	Impulsar la formalización de redes académicas con IES nacionales e internacionales	Porcentual	Semestral	3.00441157	2.805040545	3.5873337	2.0368918	1.765	295.94%	1.148177	1.592055347	2.543773777			0.00%
37729.045	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25641122	5.306213368	38.08769785	0.857216389	0.789911133	39.644	Impulsar la publicación individual y colectiva	Porcentual	Semestral	3.005541	2.806016818	3.5880681	2.0375127	1.765485	296.02%	1.148465	1.592519099	2.544283542			0.00%
37742.657	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25507162	5.306443949	38.00165429	0.852676509	0.789622078	39.6644	Realizar un evento anual en el que se reconozca el trabajo de investigación de los CA y se brinde información especializada para el mejoramiento de su estatus.	Porcentual	Anual	3.00667043	2.806993091	3.5888025	2.0381337	1.765969	2.960944217	1.148752	1.592982852	2.544793307			0.00%
37756.269	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25373202	5.306674529	37.91561072	0.848136628	0.789333022	39.6848	Difundir de manera amplia y oportuna las convocatorias de financiamiento emitidas por organismos externos, entre todos los CA's	Porcentual	Mensual	300.78%	280.80%	358.95%	203.88%	176.65%	296.17%	114.90%	159.34%	254.53%	0.00%	0.00%	0.00%
37769.881	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25239242	5.30690511	37.82956715	0.843596747	0.789043967	39.7053	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.00892929	2.808945637	3.5902712	2.0393756	1.766937	296.25%	1.149328	1.593910357	2.545812838			0.00%
37783.493	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25105283	5.30713569	37.74352358	0.839056867	0.788754912	39.7257	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01005872	2.809921911	3.5910056	2.0399966	1.767422	296.32%	1.149616	1.594374109	2.546322603			0.00%

37797.105	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24971323	5.307366271	37.65748002	0.834516986	0.788465856	39.7462	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01118815	2.810898184	3.59174	2.0406175	1.767906	296.40%	1.149903	1.594837861	2.546832368			0.00%
37810.717	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24837363	5.307596851	37.57143645	0.829977105	0.788176801	39.7666	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01231758	2.811874457	3.5924744	2.0412385	1.76839	296.47%	1.150191	1.595301614	2.547342133			0.00%
37824.329	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24703403	5.307827432	37.48539288	0.825437224	0.787887746	39.787	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01344701	2.81285073	3.5932087	2.0418595	1.768874	296.55%	1.150479	1.595765366	2.547851898			0.00%
37837.941	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24569443	5.308058013	37.39934932	0.820897344	0.78759869	39.8075	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01457644	2.813827003	3.5939431	2.0424804	1.769359	296.62%	1.150766	1.596229119	2.548361663			0.00%
37851.554	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24435484	5.308288593	37.31330575	0.816357463	0.787309635	39.8279	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01570587	2.814803277	3.5946775	2.0431014	1.769843	296.70%	1.151054	1.596692871	2.548871428			0.00%
37865.166	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24301524	5.308519174	37.22726218	0.811817582	0.78702058	39.8484	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.0168353	2.81577955	3.5954118	2.0437223	1.770327	296.77%	1.151342	1.597156624	2.549381193			0.00%
37878.778	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24167564	5.308749754	37.14121862	0.807277702	0.786731524	39.8688	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01796473	2.816755823	3.5961462	2.0443433	1.770811	296.85%	1.151629	1.597620376	2.549890958			0.00%
37892.39	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.240333604	5.308980335	37.05517505	0.802737821	0.786442469	39.8892	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01909416	2.817732096	3.5968806	2.0449642	1.771296	296.92%	1.151917	1.598084128	2.550400723			0.00%
37906.002	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23899645	5.309210915	36.96913148	0.79819794	0.786153414	39.9097	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02022359	2.81870837	3.597615	2.0455852	1.77178	297.00%	1.152205	1.598547881	2.550910488			0.00%
37919.614	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23765685	5.309441496	36.88308792	0.79365806	0.785864358	39.9301	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02135302	2.819684643	3.5983493	2.0462062	1.772264	297.07%	1.152492	1.599011633	2.551420253			0.00%
37933.226	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23631725	5.309672076	36.79704435	0.789118179	0.785575303	39.9506	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02248245	2.820660916	3.5990837	2.0468271	1.772748	297.15%	1.15278	1.599475386	2.551930018			0.00%
37946.838	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23497765	5.309902657	36.71100078	0.784578298	0.785286247	39.971	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02361188	2.821637189	3.5998181	2.0474481	1.773233	297.22%	1.153068	1.599939138	2.552439783			0.00%
37960.45	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23363805	5.310133238	36.62495721	0.780038418	0.784997192	39.9914	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02474131	2.822613462	3.6005525	2.048069	1.773717	297.30%	1.153356	1.60040289	2.552949548			0.00%
37974.062	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23229846	5.310363818	36.53891365	0.775498537	0.784708137	40.0119	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02587074	2.823589736	3.6012868	2.04869	1.774201	297.38%	1.153643	1.600866643	2.553459314			0.00%
37987.674	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23095886	5.310594399	36.45287008	0.770958656	0.784419081	40.0323	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02700017	2.824566009	3.6020212	2.049311	1.774685	297.45%	1.153931	1.601330395	2.553969079			0.00%
38001.286	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22961926	5.310824979	36.36682651	0.766418776	0.784130026	40.0528	Administrar de manera eficiente los procesos administrativos de la CIP-ICSA	Porcentual	Semestral	3.0281296	2.825542282	3.6027556	2.0499319	1.77517	297.53%	1.154219	1.601794148	2.554478844			0.00%
38014.898	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22827966	5.31105556	36.28078295	0.761878895	0.783840971	40.0732	Apoyar a los investigadores con los materiales mínimos para realizar sus actividades relacionadas con la función de investigación	Porcentual	Trimestral	3.02925903	2.826518555	360.35%	2.0505529	1.775654	297.60%	1.154506	1.6022579	255.50%			0.00%
38028.51	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22694006	5.31128614	36.19473938	0.757339014	0.783551915	40.0937	Organizar actividades relacionadas con la promoción y divulgación de poryectos, avances y resultados de investigaciones desarrolladas en el Instituto	Porcentual	Semestral	3.03038846	2.827494828	3.6042243	2.0511738	1.776138	297.68%	1.154794	1.602721653	2.555498374			0.00%
38042.122	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22560047	5.311516721	36.10869581	0.752799134	0.78326286	40.1141	Apoyar a la CGIP para mantener el sistema de información relativo a actividades relacionadas con la función de investigación de cada uno de los integrantes de los CA del ICSA (RUPI)	Porcentual	Trimestral	3.03151789	2.828471102	360.50%	2.0517948	1.776622	297.75%	1.155082	1.603185405	255.60%			0.00%
38055.734	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22426087	5.311747301	36.02265225	0.748259253	0.782973805	40.1345	Elaborar un catálogo de investigadores e investigadores del ICSA	Porcentual	Semestral	3.03264732	2.829447375	3.6056931	2.0524158	1.777107	297.83%	1.155369	1.603649157	2.556517904			0.00%
38069.346	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22292127	5.311977882	35.93660868	0.743719372	0.782684749	40.155	Apoyar a los profesores investigadores del ICSA para la obtención del Perfil PROMEP	Porcentual	Semestral	3.03377675	2.830423648	3.6064274	2.0530367	1.777591	297.90%	1.155657	1.60411291	2.557027669			0.00%
38082.958	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22158167	5.312208463	35.85056511	0.739179491	0.782395694	40.1754	Apoyar a los docentes para cumplir con los requisitos para su ingreso al SNI	Porcentual	Anual	3.03490618	2.831399921	3.6071618	2.0536577	1.778075	2.97978576	1.155945	1.604576662	2.557537434			0.00%
38096.57	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22024207	5.312439043	35.76452155	0.734639611	0.782106638	40.1959	Integrar el comité de investigación de ICSA y organizar las reuniones de trabajo correspondientes	Porcentual	Trimestral	3.03603561	2.832376194	360.79%	2.0542786	1.778559	298.05%	1.156232	1.605040415	255.80%			0.00%
38110.182	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21890248	5.312669624	35.67847798	0.73009973	0.781817583	40.2163	Mantener una estrecha vinculación con la Coordinación General de Investigación y Posgrado	Porcentual	Mensual	303.72%	283.34%	360.86%	205.49%	177.90%	298.13%	115.65%	160.55%	255.86%	0.00%	0.00%	0.00%
38123.794	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21756288	5.312900204	35.59243441	0.725559849	0.781528528	40.2367	Apoyar a los investigadores en la preparación y presentación de propuestas para concursar por fondos externos para sus proyectos de investigación	Porcentual	Mensual	303.83%	283.43%	360.94%	205.55%	177.95%	298.20%	115.68%	160.60%	255.91%	0.00%	0.00%	0.00%
38137.406	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21622328	5.313130785	35.50639084	0.721019969	0.781239472	40.2572	Divulgación de avances y resultados de investigación	Porcentual	Trimestral	3.0394239	2.835305014	361.01%	2.0561415	1.780012	298.28%	1.157096	1.606431672	255.96%			0.00%
38151.018	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21488368	5.313361365	35.42034728	0.716480088	0.780950417	40.2776	Difusión de resultados de investigación en revistas arbitradas e indexadas del CONACYT	Porcentual	Semestral	3.04055333	2.836281287	3.6108337	2.0567625	1.780497	298.36%	1.157383	1.606895424	2.560086259			0.00%
38164.63	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21354409	5.313591946	35.33430371	0.711940207	0.780661362	40.2981	Participar en el Comité Editorial del ICSA	Porcentual	Trimestral	3.04168276	2.83725756	361.16%	2.0573834	1.780981	298.43%	1.157671	1.607359177	256.06%			0.00%
38178.242	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21220449	5.313822527	35.24826014	0.707400327	0.780372306	40.3185	Promoción, dictaminación y publicación de la revista Noesis	Porcentual	Semestral	3.04281219	2.838233834	3.6123024	2.0580044	1.781465	298.51%	1.157959	1.607822929	2.561105789			0.00%
38191.854	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21086489	5.314053107	35.16221658	0.702860446	0.780083251	40.3389	Elaborar en tiempo según condiciones del fondo al menos en un 90% los reportes financieros de los proyectos apoyados.	Porcentual	Anual	3.04394162	2.839210107	3.6130368	2.0586254	1.781949	2.985815053	1.158246	1.608286682	2.561615555			0.00%
38205.467	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.20952529	5.314283688	35.07617301	0.698320565	0.779794196	40.3594	Implementar al menos un taller por semestre para la elaboración de propuestas	Porcentual	Anual	3.04507105	2.84018638	3.6137712	2.0592463	1.782434	2.986568715	1.158534	1.608750434	2.56212532			0.00%
38219.079	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.20818569	5.314514268	34.99012944	0.693780685	0.77950514	40.3798	Incrementar el número de estudiantes de pregrado que participan en proyectos de investigación a través de INDAGAR	Porcentual	Semestral	3.04620048	2.841162653	3.6145055	2.0598673	1.782918	298.73%	1.158822	1.609214186	2.562635085			0.00%
38232.691	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.2068461	5.314744849	34.90408588	0.689240804	0.779216085	40.4003	Publicar al menos dos numeros de la revista electrónica con los resultados de las investigaciones realizadas por los estudiantes que participan en INDAGAR	Porcentual	Semestral	3.04732991	2.842138926	3.6152399	2.0604882	1.783402	298.81%	1.159109	1.609677939	2.56314485			0.00%
38246.303	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.2055065	5.314975429	34.81804231	0.684700923	0.77892703	40.4207	Contar con un NAB definido y consolidado en cada uno de los programas de posgrado	Porcentual	Semestral	3.04845934	2.8431152	3.6159743	2.0611092	1.783886	298.88%	1.159397	1.610141691	2.563654615			0.00%
38259.915	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.2041669	5.31520601	34.73199874	0.680161043	0.778637974	40.4411	Apoyar a la publicación de resultados de investigación de tesistas y profesores de posgrado	Porcentual	Semestral	3.04958877	2.844091473	3.6167087	2.0617302	1.784371	298.96%	1.159685	1.610605444	2.56416438			0.00%
38273.527	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.2028273	5.31543659	34.64595518	0.675621162	0.778348919	40.4616	Fortalecer las líneas de generación y aplicación del conocimiento a través de la vinculación de las mismas con las tesis y los trabajos de investigación que se registran en cada programa	Porcentual	Semestral	3.0507182	2.845067746	3.617443	2.0623511	1.784855	299.03%	1.159972	1.611069196	2.564674145			0.00%
38287.139	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.2014877	5.315667171	34.55991161	0.671081281	0.778059863	40.482	Sistematizar los procesos de atención integral y tutelaje académico a estudiantes del posgrado desde el ingreso hasta la obtencion del grado	Porcentual	Trimestral	3.05184763	2.846044019	361.82%	2.0629721	1.785339	299.11%	1.16026	1.611532948	256.52%			0.00%
38300.751	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.20014811	5.315897752	34.47386804	0.6665414	0.777770808	40.5025	Integrar el comité de posgrado e investigación de la DES	Porcentual	Trimestral	3.05297706	2.847020292	361.89%	2.063593	1.785823	299.18%	1.160548	1.611996701	256.57%			0.00%
38314.363	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.19880851	5.316128332	34.38782448	0.66200152	0.777481753	40.5229	Difundir la actualización del reglamento de posgrado y proponer la creación de reglamentos o lineamientos propios de cada programa de posgrado	Porcentual	Semestral	3.05410649	2.847996566	3.6196462	2.064214	1.786308	299.26%	1.160836	1.612460453	2.56620344			0.00%
38327.975	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19746891	5.316358913	34.30178091	0.657461639	0.777192697	40.5433	Incrementar el numero de Cuerpos Academicos en grado de consolidacion o consolidados	Porcentual	Anual	3.05523592	2.848972839	3.6203805	2.0648349	1.786792	2.99335167	1.161123	1.612924206	2.566713205			0.00%
38341.587	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19612931	5.316589493	34.21573734	0.652921758	0.776903642	40.5638	Incrementar en un 50% el numero de publiaciones colegiadas de los Cuerpos Academicos	Porcentual	Semestral	3.05636535	2.849949112	3.6211149	2.0654559	1.787276	299.41%	1.161411	1.613387958	2.56722297			0.00%
38355.199	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19478972	5.316820074	34.12969377	0.648381878	0.776614587	40.5842	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.05749478	2.850925385	3.6218493	2.0660769	1.78776	299.49%	1.161699	1.613851711	2.567732735			0.00%
38368.811	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19345012	5.317050654	34.04365021	0.643841997	0.776325531	40.6047	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.05862421	2.851901658	3.6225836	2.0666978	1.788245	299.56%	1.161986	1.614315463	2.5682425			0.00%
38382.423	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19211052	5.317281235	33.95760664	0.639302116	0.776036476	40.6251	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.05975364	2.852877932	3.623318	2.0673188	1.788729	299.64%	1.162274	1.614779215	2.568752265			0.00%
38396.035	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19077092	5.317511816	33.87156307	0.634762236	0.775747421	40.6456	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06088307	2.853854205	3.6240524	2.0679397	1.789213	299.71%	1.162562	1.615242968	2.56926203			0.00%
38409.647	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18943132	5.317742396	33.78551951	0.630222355	0.775458365	40.666	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.0620125	2.854830478	3.6247868	2.0685607	1.789697	299.79%	1.162849	1.61570672	2.569771796			0.00%
38423.259	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18809173	5.317972977	33.69947594	0.625682474	0.77516931	40.6864	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06314194	2.855806751	3.6255211	2.0691817	1.790182	299.86%	1.163137	1.616170473	2.570281561			0.00%
38436.871	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18675213	5.318203557	33.61343237	0.621142594	0.774880254	40.7069	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06427137	2.856783024	3.6262555	2.0698026	1.790666	299.94%	1.163425	1.616634225	2.570791326			0.00%
38450.483	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18541253	5.318434138	33.52738881	0.616602713	0.774591199	40.7273	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.0654008	2.857759298	3.6269899	2.0704236	1.79115	300.01%	1.163712	1.617097978	2.571301091			0.00%
38464.095	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18407293	5.318664718	33.44134524	0.612062832	0.774302144	40.7478	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06653023	2.858735571	3.6277243	2.0710445	1.791634	300.09%	1.164	1.61756173	2.571810856			0.00%
38477.707	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18273333	5.318895299	33.35530167	0.607522952	0.774013088	40.7682	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06765966	2.859711844	3.6284586	2.0716655	1.792119	300.16%	1.164288	1.618025482	2.572320621			0.00%
38491.319	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18139374	5.319125879	33.26925811	0.602983071	0.773724033	40.7886	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06878909	2.860688117	3.629193	2.0722865	1.792603	300.24%	1.164575	1.618489235	2.572830386			0.00%
38504.931	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18005414	5.31935646	33.18321454	0.59844319	0.773434978	40.8091	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06991852	2.86166439	3.6299274	2.0729074	1.793087	300.31%	1.164863	1.618952987	2.573340151			0.00%
38518.543	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17871454	5.319587041	33.09717097	0.59390331	0.773145922	40.8295	descripcion de meta medible efectuar ordenes de pago al 80 %	Porcentual	Semestral	3.07104795	2.862640664	3.6306617	2.0735284	1.793571	300.39%	1.165151	1.61941674	2.573849916			0.00%
38532.155	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17737494	5.319817621	33.0111274	0.589363429	0.772856867	40.85	Lograr en un 100% la eficiencia operativa y administrativa de la Coordinación de Investigación y Posgrado de acuerdo a las necesidades propias del Instituto de Ingenieria y Tecnologia	Porcentual	Mensual	307.22%	286.36%	363.14%	207.41%	179.41%	300.47%	116.54%	161.99%	257.44%	0.00%	0.00%	0.00%
38545.767	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17603535	5.320048202	32.92508384	0.584823548	0.772567812	40.8704	Apoyar a profesores a la asistencia de 5 eventos académicos	Porcentual	Trimestral	3.07330681	2.86459321	363.21%	2.0747703	1.79454	300.54%	1.165726	1.620344244	257.49%			0.00%
38559.38	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17469575	5.320278782	32.83904027	0.580283667	0.772278756	40.8908	Incrementar en 40 % el numero de PTC's con perfil PROMEP	Porcentual	Anual	3.07443624	2.865569483	3.6328649	2.0753913	1.795024	3.006163919	1.166014	1.620807997	2.575379211			0.00%
38572.992	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17335615	5.320509363	32.7529967	0.575743787	0.771989701	40.9113	Incrementar el numero de profesores en el SNI a 11	Porcentual	Anual	3.07556567	2.866545756	3.6335992	2.0760122	1.795508	3.00691758	1.166302	1.621271749	2.575888976			0.00%
38586.604	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17201655	5.320739943	32.66695314	0.571203906	0.771700646	40.9317	Incremento del 60% de publicaciones en revistas registradas en JCR solicitados poc CONACYT	Porcentual	Anual	3.0766951	2.86752203	3.6343336	2.0766332	1.795993	3.007671242	1.166589	1.621735502	2.576398741			0.00%
38600.216	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17067695	5.320970524	32.58090957	0.566664025	0.77141159	40.9522	Que al menos el 50% de los candidatos potenciales participen en la convocatoria vigente	Porcentual	Anual	3.07782453	2.868498303	3.635068	2.0772541	1.796477	3.008424904	1.166877	1.622199254	2.576908506			0.00%

38613.828	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.16933736	5.321201104	32.494866	0.562124145	0.771122535	40.9726	Que al menos el 90% de los miembros del SNI que les corresponde renovar su reconocimiento, participen en la convocatoria vigente Invitar al 100% de los candidatos potenciales para obtener reconocimiento del SNI	Porcentual	Anual	3.07895396	2.869474576	3.6358024	2.0778751	1.796961	3.009178566	1.167165	1.622663007	2.577418271			0.00%
38627.44	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16799776	5.321431685	32.40882244	0.557584264	0.770833479	40.993	Gestionar apoyos para las actividades de investigación en el IADA; principalmente la producción, los avances y los resultados.	Porcentual	Semestral	3.08008339	2.870450849	3.6365367	2.0784961	1.797445	300.99%	1.167452	1.623126759	2.577928037			0.00%
38641.052	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16665816	5.321662266	32.32277887	0.553044383	0.770544424	41.0135	Gestionar la divulgación de todas las actividades relacionadas con la investigación y su impacto en los PE del IADA	Porcentual	Trimestral	3.08121282	2.871427122	363.73%	2.079117	1.79793	301.07%	1.16774	1.623590511	257.84%			0.00%
38654.664	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16531856	5.321892846	32.2367353	0.548504503	0.770255369	41.0339	Administrar el registro de los proyectos de investigación el IADA; principalmente atendiendo los compromisos y productos establecidos por periodo.	Porcentual	Trimestral	3.08234225	2.872403396	363.80%	2.079738	1.798414	301.14%	1.168028	1.624054264	257.89%			0.00%
38668.276	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16397896	5.322123427	32.15069174	0.543964622	0.769966313	41.0544	Actualizar continuamente la base de datos con información sobre los PTC y su participación colegiada en los CA del IADA.	Porcentual	Semestral	3.08347168	2.873379669	3.6387399	2.0803589	1.798898	301.22%	1.168315	1.624518016	2.579457332			0.00%
38681.888	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16263937	5.322354007	32.06464817	0.539424741	0.769677258	41.0748	Divulgar, promover y apoyar la implementación del programa INDAGAR; principalmente como estrategia de fortalecimiento a la vinculación entre alumnos, de posgrado y licenciatura, con docentes investigadores en general.	Porcentual	Trimestral	3.08460111	2.874355942	363.95%	2.0809799	1.799382	301.29%	1.168603	1.624981769	258.00%			0.00%
38695.5	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16129977	5.322584588	31.9786046	0.534884861	0.769388203	41.0953	Incrementar un 20% la participación de los PTC en productos académicos externamente competitivos.	Porcentual	Semestral	3.08573054	2.875332215	3.6402086	2.0816009	1.799867	301.37%	1.168891	1.625445521	2.580476862			0.00%
38709.112	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15996017	5.322815168	31.89256104	0.53034498	0.769099147	41.1157	Proporcionar seguimiento y continuidad a la difusión y divulgación de convocatorias -internas y externas- con potencial para beneficiar a los docentes investigadores del IADA.	Porcentual	Semestral	3.08685997	2.876308488	3.640943	2.0822218	1.800351	301.45%	1.169179	1.625909273	2.580986627			0.00%
38722.724	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15862057	5.323045749	31.80651747	0.525805099	0.768810092	41.1361	Meta 1	NULL	Anual	3.0879894	2.877284762	3.6416773	2.0828428	1.800835	3.015207859	1.169466	1.626373026	2.581496392			0.00%
38736.336	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15728098	5.32327633	31.7204739	0.521265219	0.768521037	41.1566	Meta 1	NULL	Anual	3.08911883	2.878261035	3.6424117	2.0834637	1.80132	3.015961521	1.169754	1.626836778	2.582006157			0.00%
38749.948	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15594138	5.32350691	31.63443033	0.516725338	0.768231981	41.177	Meta 1	NULL	Anual	3.09024826	2.879237308	3.6431461	2.0840847	1.801804	3.016715182	1.170042	1.627300531	2.582515922			0.00%
38763.56	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15460178	5.323737491	31.54838677	0.512185457	0.767942926	41.1975	Meta 1	NULL	Anual	3.09137769	2.880213581	3.6438805	2.0847056	1.802288	3.017468844	1.170329	1.627764283	2.583025687			0.00%
38777.172	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15326218	5.323968071	31.4623432	0.507645576	0.76765387	41.2179	Meta 1	NULL	Anual	3.09250712	2.881189854	3.6446148	2.0853266	1.802772	3.018222506	1.170617	1.628228036	2.583535452			0.00%
38790.784	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15192258	5.324198652	31.37629963	0.503105696	0.767364815	41.2383	Meta 1	NULL	Anual	3.09363655	2.882166128	3.6453492	2.0859476	1.803257	3.018976168	1.170905	1.628691788	2.584045217			0.00%
38804.396	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15058299	5.324429232	31.29025607	0.498565815	0.76707576	41.2588	Meta 1	NULL	Anual	3.09476598	2.883142401	3.6460836	2.0865685	1.803741	3.019729829	1.171192	1.62915554	2.584554982			0.00%
38818.008	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.14924339	5.324659813	31.2042125	0.494025934	0.766786704	41.2792	Establecer una planeación de las actividades necesarias a desarrollar lograr la permanencia en el PNPC de los posgrados.	Porcentual	Semestral	3.09589541	2.884118674	3.646818	2.0871895	1.804225	302.05%	1.17148	1.629619293	2.585064747			0.00%
38831.62	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.14790379	5.324890393	31.11816893	0.489486054	0.766497649	41.2997	Atender todos y cada uno de los indicadores de eficiencia terminal de los posgrados del IADA.	Porcentual	Semestral	3.09702484	2.885094947	3.6475523	2.0878104	1.804709	302.12%	1.171768	1.630083045	2.585574512			0.00%
38845.232	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.14656419	5.325120974	31.03212537	0.484946173	0.766208594	41.3201	Dar seguimiento a todos y cada uni de los puntos marcados por Conacyt para la permanencia de los posgrados en el PNPC.	Porcentual	Semestral	3.09815427	2.88607122	3.6482867	2.0884314	1.805194	302.20%	1.172055	1.630546798	2.586084277			0.00%
38858.844	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.14522459	5.325351555	30.9460818	0.480406292	0.765919538	41.3405	Crear redes de vinculacion e intercambio para incrementar el nuvel academico y docente dentro de los posgrados	Porcentual	Trimestral	3.0992837	2.887047494	364.90%	2.0890524	1.805678	302.27%	1.172343	1.63101055	258.66%			0.00%
38872.456	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.143885	5.325582135	30.86003823	0.475866412	0.765630483	41.361	Crear espacios para difusión e intercambio de resultados y actividades de investigación de los PTC's. (Dos espacios: Jornadas académicas del IADA y Foro con la feria de posgrados de CONACYT)	Porcentual	Semestral	3.10041313	2.888023767	3.6497554	2.0896733	1.806162	302.35%	1.172631	1.631474302	2.587103808			0.00%
38886.068	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.1425454	5.325812716	30.77399467	0.471326531	0.765341428	41.3814	Crear redes de vinculación e intercambio para incrementas el nivel academico y docencia dentro de los programas de posgrado .	Porcentual	Semestral	3.10154256	2.88900004	3.6504898	2.0902943	1.806646	302.43%	1.172919	1.631938055	2.587613573			0.00%
38899.68	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.1412058	5.326043296	30.6879511	0.46678665	0.765052372	41.4019	Crear una espacio para una revista electronica de reportes técnicos de tesis de posgrago, en donde el alumno participara como Autor y el director de tesis como Coautor.	Porcentual	Semestral	3.10267199	2.889976313	3.6512242	2.0909152	1.807131	302.50%	1.173206	1.632401807	2.588123338			0.00%
38913.293	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.1398662	5.326273877	30.60190753	0.46224677	0.764763317	41.4223	Seguimiento y evaluación semestral a la actividad de investigación realizada por los PTC's y CA's.	Porcentual	Semestral	3.10380142	2.890952587	3.6519586	2.0915362	1.807615	302.58%	1.173494	1.63286556	2.588633103			0.00%
38926.905	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.13852661	5.326504457	30.51586396	0.457706889	0.764474262	41.4427	Incrementar en 40 % la participación de los CA en convocatorias para fondos de investigación.	Porcentual	Semestral	3.10493085	2.89192886	3.6526929	2.0921572	1.808099	302.65%	1.173782	1.633329312	2.589142868			0.00%
38940.517	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.13718701	5.326735038	30.4298204	0.453167008	0.764185206	41.4632	Sistematizar los registros y avances de proyectos de investigación mediante formatos, para cumplir con los lineamientos del SGC	Porcentual	Trimestral	3.10606028	2.892905133	365.34%	2.0927781	1.808583	302.73%	1.174069	1.633793065	258.97%			0.00%
38954.129	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.13584741	5.326965619	30.34377683	0.448627128	0.763896151	41.4836	Incremento en un 20% en la participación de estudiantes en proyectos de investigación de los CA's o sus integrantes.	Porcentual	Semestral	3.10718971	2.893881406	3.6541617	2.0933991	1.809068	302.80%	1.174357	1.634256817	2.590162398			0.00%
38967.741	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.13450781	5.327196199	30.25773326	0.444087247	0.763607095	41.5041	Cumplir con la totalidad de los requerimientos solicitados por los responsables del proyecto de investigación.	Porcentual	Semestral	3.10831914	2.894857679	3.6548961	2.09402	1.809552	302.88%	1.174645	1.634720569	2.590672163			0.00%
38981.353	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.13316821	5.32742678	30.1716897	0.439547366	0.76331804	41.5245	Asistir y dar continuidad a la actividad de investigación (Anexo 2 -reporte de avance de proy. de invest. y Anexo 3). Semestral.	Porcentual	Semestral	3.10944857	2.895833953	3.6556304	2.094641	1.810036	302.95%	1.174932	1.635184322	2.591181928			0.00%
38994.965	Coordinación de Posgrado	1.13182862	5.32765736	30.08564613	0.435007486	0.763028985	41.5449	Lograr que el 100% del los programas en el PNPC establezcan relaciones de eventos académicos, proyectos de investigación, movilidad de profesores y estudiantes para fomentar con ello la vinculación interinstitucional del posgrado	Porcentual	Anual	3.110578	2.896810226	3.6563648	2.095262	1.81052	3.030281093	1.17522	1.635648074	2.591691693			0.00%
39008.577	Coordinación de Posgrado	1.13048902	5.327887941	29.99960256	0.430467605	0.762739929	41.5654	Apoyar al 100% de los programas de posgrado que no pertenecen al PNPC para que al menos un estudiante por programa realize una estancia académica.	Porcentual	Semestral	3.11170743	2.897786499	3.6570992	2.0958829	1.811005	303.10%	1.175508	1.636111827	2.592201458			0.00%
39022.189	Coordinación de Posgrado	1.12914942	5.328118521	29.913559	0.425927724	0.762450874	41.5858	Coordinar los trabajos de elaboración del catalogo de posgrado de la UACJ	Cuantitativo	Semestral	3.11283686	2.898762772	3.6578335	2.0965039	1.811489	303.18%	1.175795	1.636575579	2.592711223			0.00%
39035.801	Coordinación de Posgrado	1.12780982	5.328349102	29.82751543	0.421387843	0.762161819	41.6063	Coordinar los trabajos para la actualizacion del reglamento de posgrado	Cuantitativo	Anual	3.11396629	2.899739045	3.6585679	2.0971248	1.811973	0.032542078	1.176083	1.637039332	2.593220988			0.00%
39049.413	Coordinación de Posgrado	1.12647022	5.328579682	29.74147186	0.416847963	0.761872763	41.6267	Lograr la difusión de los programas de posgrado de la UACJ en las diferentes ferias nacionales e internacionales	Cuantitativo	Anual	3.11509572	2.900715319	3.6593023	2.0977458	1.812457	3.03329574	1.176371	1.637503084	2.593730753			0.00%
39063.025	Coordinación de Posgrado	1.12513063	5.328810263	29.6554283	0.412308082	0.761583708	41.6472	Coordinar esfuerzos para incrementar el grado de consolidacion de los PEP's reconocidos por el PNPC Conacyt	Porcentual	Semestral	3.11622515	2.901691592	3.6600367	2.0983668	1.812942	303.40%	1.176659	1.637966836	2.594240518			0.00%
39076.637	Coordinación de Posgrado	1.12379103	5.329040844	29.56938473	0.407768201	0.761294653	41.6676	Incrementar a un 60% el número de posgrados en el PNPC en el 2014	Porcentual	Anual	3.11735458	2.902667865	3.660771	2.0989877	1.813426	3.034803063	1.176946	1.638430589	2.594750284			0.00%
39090.249	Coordinación de Posgrado	1.12245143	5.329271424	29.48334116	0.403228321	0.761005597	41.688	Obtener para el segundo semestre del 2013 la autoevaluación de al menos el 90% de los PEPS que no están en PNPC	Porcentual	Anual	3.11848401	2.903644138	3.6615054	2.0996087	1.81391	3.035556725	1.177234	1.638894341	2.595260049			0.00%
39103.861	Coordinación de Posgrado	1.12111183	5.329502005	29.39729759	0.39868844	0.760716542	41.7085	Que el 100% de los PEPS que renuevan su ingreso al PNPC lo obtengan	Porcentual	Anual	3.11961344	2.904620411	3.6622398	2.1002296	1.814394	3.036310386	1.177522	1.639358094	2.595769814			0.00%
39117.473	Coordinación de Posgrado	1.11977224	5.329732585	29.31125403	0.394148559	0.760427486	41.7289	Apoyar institucionalemente en la conformación de nuevos PEP, conforme los criterios de PNPC, realizando estudios de pertinencia	Cuantitativo	Semestral	3.12074287	2.905596685	3.6629742	2.1008506	1.814879	303.71%	1.177809	1.639821846	2.596279579			0.00%
39131.085	Coordinación de Posgrado	1.11843264	5.329963166	29.22521046	0.389608679	0.760138431	41.7494	Realizar estudios de oferta y demanda	Cuantitativo	Semestral	3.1218723	2.906572958	3.6637085	2.1014715	1.815363	303.78%	1.178097	1.640285598	2.596789344			0.00%
39144.697	Coordinación de Posgrado	1.11709304	5.330193746	29.13916689	0.385068798	0.759849376	41.7698	coordinar los trabajos para garantizar una eficiencia terminal del 70% de los estudiantes de los pep cientificos y cientifico practicos	Cuantitativo	Trimestral	3.12300173	2.907549231	366.44%	2.1020925	1.815847	303.86%	1.178385	1.640749351	259.73%			0.00%
39158.309	Coordinación de Posgrado	1.11575344	5.330424327	29.05312333	0.380528917	0.75956032	41.7902	Organizar sesiones por instituto de autoevaluacion de programas de posgrado.	Cuantitativo	Semestral	3.12413116	2.908525504	3.6651773	2.1027135	1.816331	303.93%	1.178672	1.641213103	2.597808874			0.00%
39171.921	Coordinación de Posgrado	1.11441384	5.330654907	28.96707976	0.375989037	0.759271265	41.8107	Organizar un taller para la difusion y retroalimentacion de los procedimientos para seleccion de estudiantes, asignacion y seguimiento de tutorias y titulacion	Cuantitativo	Semestral	3.12526059	2.909501777	3.6659117	2.1033344	1.816816	304.01%	1.17896	1.641676856	2.598318639			0.00%
39185.533	Coordinación de Posgrado	1.11307425	5.330885488	28.88103619	0.371449156	0.75898221	41.8311	Registrar ante la CGIP todas las tesis del posgrado, tanto las terminadas y las que se encuentran en proceso.	Cuantitativo	Trimestral	3.12639002	2.910478051	366.66%	2.1039554	1.8173	304.08%	1.179248	1.642140608	259.88%			0.00%
39199.145	Coordinación de Posgrado	1.11173465	5.331116069	28.79499263	0.366909275	0.758693154	41.8516	Crear el manual para la elaboración de tesis del posgrado. En este se diferenciarán los trabajos de investigación de maestría, especialidades y doctorados.	Cuantitativo	Anual	3.12751945	2.911454324	3.6673804	2.1045763	1.817784	3.041586018	1.179535	1.642604361	2.599338169			0.00%
39212.757	Coordinación de Investigación	1.11039505	5.331346649	28.70894906	0.362369395	0.758404099	41.872	Elaborar un proyecto para generar condiciones para la permanencia de los investigadores en el SNI	Porcentual	Anual	3.12864888	2.912430597	3.6681148	2.1051973	1.818268	3.04233968	1.179823	1.643068113	2.599847934			0.00%
39226.369	Coordinación de Investigación	1.10905545	5.33157723	28.62290549	0.357829514	0.758115044	41.8924	Incrementar el número de convocatorias difundidas en al menos un 5%	Porcentual	Anual	3.12977831	2.913407287	3.6688491	2.1058183	1.818753	3.043093342	1.180111	1.643531865	2.600357699			0.00%
39239.981	Coordinación de Investigación	1.10771585	5.33180781	28.53686193	0.353289633	0.757825988	41.9129	Organizar al menos 2 talleres para la presentación de propuestas de investigación a diversos fondos	Porcentual	Anual	3.13090774	2.914383143	3.6695835	2.1064392	1.819237	3.043847003	1.180398	1.643995618	2.600867464			0.00%
39253.593	Coordinación de Investigación	1.10637626	5.332038391	28.45081836	0.348749752	0.757536933	41.9333	Difundir eventos a la comunidad en general (al menos el 60% de los eventos)	Cuantitativo	Anual	3.13203717	2.915359417	3.6703179	2.1070602	1.819721	3.044600665	1.180686	1.64445937	2.601377229			0.00%
39267.206	Coordinación de Investigación	1.10503666	5.332268971	28.36477479	0.344209872	0.757247878	41.9538	Organizar al menos 3 eventos que involucre a CA´s y/o redes	Cuantitativo	Anual	3.1331666	2.91633569	3.6710523	2.1076811	1.820205	3.045354327	1.180974	1.644923123	2.601886994			0.00%
39280.818	Coordinación de Investigación	1.10369706	5.332499552	28.27873123	0.339669991	0.756958822	41.9742	Apoyar el desarrollo de la capacidad académica de la planta docente para alcanzar la meta de contar con al menos 51 CA´s con algún nivel de consolidación y 15 redes	Cuantitativo	Anual	3.13429603	2.917311963	3.6717866	2.1083021	1.82069	3.046107988	1.181262	1.645386875	2.602396759			0.00%
39294.43	Coordinación de Investigación	1.10235746	5.332730133	28.19268766	0.33513011	0.756669767	41.9946	Apoyar la publicación de al menos 20 productos de investigación de los PTC en medios impresos y electrónicos locales, nacionales e internacionales.	Porcentual	Semestral	3.13542546	2.918288236	3.672521	2.1089231	1.821174	304.69%	1.181549	1.645850627	2.602906525			0.00%
39308.042	Coordinación de Investigación	1.10101786	5.332960713	28.1066409	0.33059023	0.756380711	42.0151	Organización de 2 talleres de redacción de artículos científicos	Porcentual	Semestral	3.13655489	2.919264509	3.6732554	2.109544	1.821658	304.76%	1.181837	1.64631438	2.60341629			0.00%
39321.654	Coordinación de Investigación	1.09967827	5.333191294	28.02060052	0.326050349	0.756091656	42.0355	Organización de 1 seminario de visibilidad internacional	Porcentual	Anual	3.13768432	2.920240783	3.6739898	2.110165	1.822143	3.048368974	1.182125	1.646778132	2.603926055			0.00%
39335.266	Coordinación de Investigación	1.09833867	5.333421874	27.93455696	0.321510468	0.755802601	42.056	Publicación de al menos 20 reportes técnicos de investigación.	Porcentual	Anual	3.13881375	2.921217056	3.6747241	2.1107859	1.822627	3.049122635	1.182412	1.647241885	2.60443582			0.00%
39348.878	Coordinación de Investigación	1.09699907	5.333652455	27.84851339	0.316970588	0.755513545	42.0764	Actualización del catálogo de investigación 2014	Porcentual	Anual	3.13994318	2.922193329	3.6754585	2.1114069	1.823111	3.049876297	1.1827	1.647705637	2.604945585			0.00%
39362.49	Coordinación de Investigación	1.09565947	5.333883035	27.76246982	0.312430707	0.75522449	42.0968	Actualizar el reglamento de investigación científica	Porcentual	Anual	3.14107261	2.923169602	3.6761929	2.1120279	1.823595	3.050629959	1.182988	1.64816939	2.60545535			0.00%
39376.102	Coordinación de Investigación	1.09431988	5.334113616	27.67642626	0.307890826	0.754935435	42.1173	Actualizar la guía de administración de proyectos de investigación	Porcentual	Anual	3.14220204	2.924145875	3.6769272	2.1126488	1.82408	3.05138362	1.183275	1.648633142	2.605965115			0.00%
39389.714	Coordinación de Investigación	1.09298028	5.334344196	27.59038269	0.303350946	0.754646379	42.1377	Atender al 100% la formalización de convenios de proyectos aprobados	Porcentual	Anual	3.14333147	2.925122149	3.6776616	2.1132698	1.824564	3.052137282	1.183563	1.649096894	2.60647488			0.00%
39403.326	Coordinación de Investigación	1.09164068	5.334574777	27.50433912	0.298811065	0.754357324	42.1582	Dar seguimiento al 90% tanto de los reportes financieros como de los técnicos de los proyectos	Porcentual	Anual	3.1444609	2.926098422	3.678396	2.1138907	1.825048	3.052890944	1.183851	1.649560647	2.606984645			0.00%
39416.938	Coordinación de Investigación	1.09030108	5.334805358	27.41829556	0.294271184	0.754068269	42.1786	Operar una política de financiamiento interno a la investigación	Porcentual	Anual	3.14559033	2.927074695	3.6791304	2.1145117	1.825532	3.053644605	1.184138	1.650024399	2.60749441			0.00%
39430.55	Coordinación de Investigación	1.08896148	5.335035938	27.33225199	0.289731304	0.753779213	42.1991	Organizar al menos 4 talleres de gestión y administración de proyectos de investigación	Porcentual	Anual	3.14671976	2.928050968	3.6798647	2.1151327	1.826017	3.054398267	1.184426	1.650488152	2.608004175			0.00%
39444.162	Coordinación de Investigación	1.08762189	5.335266519	27.24620842	0.285191423	0.753490158	42.2195	Lograr que al menos el 20 estudiantes de los PE participen en INDAGAR.	Cuantitativo	Anual	3.14784919	2.929027241	3.6805991	2.1157536	1.826501	3.055151929	1.184714	1.650951904	2.60851394			0.00%
39457.774	Coordinación de Investigación	1.08628229	5.335497099	27.16016486	0.280651542	0.753201102	42.2399	Incrementar en 10% anual el número de proyectos que incorporen alumnos	Cuantitativo	Anual	3.14897862	2.930003515	3.6813335	2.1163746	1.826985	3.05590559	1.185002	1.651415656	2.609023705			0.00%
39471.386	Coordinación de Investigación	1.08494269	5.33572768	27.07412129	0.276111662	0.752912047	42.2604	Contar con una revista electrónica y divulgue los trabajos de investigación de los alumnos.	Cuantitativo	Anual	3.15010805	2.930979788	3.6820679	2.1169955	1.827469	3.056659252	1.185289	1.651879409	2.60953347			0.00%
39484.998	Coordinación General del Deporte Universitario	1.08360309	5.33595826	26.98807772	0.271571781	0.752622992	42.2808	CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA COORDINACION Y AQUELLAS QUE SEAN ASIGNADAS POR LA RECTORIA	Porcentual	Mensual	315.12%	293.20%	368.28%	211.76%	182.80%	305.74%	118.56%	165.23%	261.00%	0.00%	0.00%	0.00%
39498.61	Coordinación General del Deporte Universitario	1.08226349	5.336188841	26.90203415	0.2670319	0.752333936	42.3013	GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS, YA SEA HUMANOS O ECONOMICOS, PARA APOYAR A LA SUBDIRECCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, AL CUMPLIMIENTO DEL 100%B DE SUS METAS.	Porcentual	Mensual	315.24%	293.29%	368.35%	211.82%	182.84%	305.82%	118.59%	165.28%	261.06%	0.00%	0.00%	0.00%
39512.222	Coordinación General del Deporte Universitario	1.0809239	5.336419422	26.81599059	0.262492019	0.752044881	42.3217	GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA APOYAR A LA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION DEL DEPORTE, ASI COMO A LAS JEFATURAS DE EDUCACION CONTINUA DEL DEPORTE Y LA JEFATURA MEDICO DEPORTIVO Y PSICOLOGIA, AL 100% DE SUS METAS	Porcentual	Mensual	315.35%	293.39%	368.43%	211.89%	182.89%	305.89%	118.62%	165.33%	261.11%	0.00%	0.00%	0.00%
39525.834	Coordinación de Actividades Deportivas	1.0795843	5.336650002	26.72994702	0.257952139	0.751755826	42.3421	PROVEER UN ADECUADO Y EFICIENTE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCION	Porcentual	Mensual	315.46%	293.49%	368.50%	211.95%	182.94%	305.97%	118.64%	165.37%	261.16%	0.00%	0.00%	0.00%
39539.446	Coordinación de Actividades Deportivas	1.0782447	5.336880583	26.64390345	0.253412258	0.75146677	42.3626	ASEGURAR LA PRESENCIA DE LA UACJ EN EVENTOS DEPORTIVOS	Porcentual	Mensual	315.58%	293.59%	368.57%	212.01%	182.99%	306.04%	118.67%	165.42%	261.21%	0.00%	0.00%	0.00%
39553.058	Coordinación de Actividades Deportivas	1.0769051	5.337111163	26.55785989	0.248872377	0.751177715	42.383	RESPALDAR LA SOLICITUD DE APOYOS ECONOMICOS DE LA CONADE, FEDERACIONES DEPORTIVOS,COMITE OLIMPICO, CON EXCELENTES RESULTADOS DEPORTIVOS DE LA TEMPORADA	Porcentual	Semestral	3.15688463	2.936837427	3.6864741	2.1207213	1.830375	306.12%	1.187015	1.654661923	2.612592061			0.00%
39566.67	Coordinación de Actividades Deportivas	1.07556551	5.337341744	26.47181632	0.244332497	0.75088866	42.4035	PROPORCIONAR A LOS DEPORTISTAS LA PREPARACION ADECUADA Y ENTRENADORES CAPACITADOS PARA LOGRAR LA CLASIFICACION A LAS COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES MAS IMPORTANTES COMO A SUS RESPECTIVOS SELECTIVOS.	Porcentual	Semestral	3.15801406	2.9378137	3.6872085	2.1213422	1.830859	306.19%	1.187303	1.655125676	2.613101826			0.00%
39580.282	Coordinación de Actividades Deportivas	1.07422591	5.337572324	26.38577275	0.239792616	0.750599604	42.4239	LOGRAR SER MEDALLISTAS DE LA OLIMPIADA NACIONAL,UNIVERSIADA NACIONAL Y CAMPEONATOS NACIONALES DE PRIMERA CATEGORIA.	Porcentual	Semestral	3.15914349	2.938789973	3.6879428	2.1219632	1.831343	306.27%	1.187591	1.655589428	2.613611591			0.00%

39593.894	Coordinación de Actividades Deportivas	1.07288631	5.337802905	26.29972919	0.235252735	0.750310549	42.4443	CLASIFICAR AL MENOS 6 DEPORTISTAS A DIFERENTES SELECCIONES NACIONALES	Porcentual	Semestral	3.16027292	2.939766247	3.6886772	2.1225842	1.831828	306.34%	1.187878	1.656053181	2.614121356			0.00%
39607.506	Coordinación de Actividades Deportivas	1.07154671	5.338033485	26.21368562	0.230712855	0.750021494	42.4648	ORGANIZAR DOS COMPETENCIAS DE ATLETISMO INVITACIONALES PARA LOGRAR MAYOR DIFUSION DE ESTE DEPORTE EN NUESTRA INSTITUCION Y EN LA COMUNIDAD.	Porcentual	Semestral	3.16140235	2.94074252	3.6894116	2.1232051	1.832312	306.42%	1.188166	1.656516933	2.614631121			0.00%
39621.119	Coordinación de Actividades Deportivas	1.07020711	5.338264066	26.12764205	0.226172974	0.749732438	42.4852	CAPACITACION DE LOS ENTRENADORES A DIFERENTES CURSOS Y CONGRESOS	Porcentual	Semestral	3.16253178	2.941718793	3.690146	2.1238261	1.832796	306.49%	1.188454	1.656980686	2.615140886			0.00%
39634.731	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06886752	5.338494647	26.04159849	0.221633093	0.749443383	42.5057	EVALUAR MENSUALMENTE EL NIVEL DE CADA ALUMNO PARTICIPANTE EN LOS CURSOS DE NATACION, CLAVADOS, POLO ACUATICO Y AEROBICOS.	Porcentual	Mensual	316.37%	294.27%	369.09%	212.44%	183.33%	306.57%	118.87%	165.74%	261.57%	0.00%	0.00%	0.00%
39648.343	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06752792	5.338725227	25.95555492	0.217093213	0.749154327	42.5261	CONTRATAR PERSONAL PARA IMPARTIR CURSOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y DE SEGURIDAD EN EL AREA DE NATACION, CLAVADOS, POLO ACUATICO Y AEROBICOS A LOS ENTRENADORES, INSTRUCTORES Y SALVAVIDAS.	Porcentual	Trimestral	3.16479064	2.943671339	369.16%	2.125068	1.833765	306.65%	1.189029	1.65790819	261.62%			0.00%
39661.955	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06618832	5.338955808	25.86951135	0.212553332	0.748865272	42.5465	INCREMENTAR Y MANATENER EL NUMERO DE PARTICIPANTES EN EL AREA RECREATIVA EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE NATACION, CLAVADOS, POLO ACUATICO Y AEROBICOS.	Porcentual	Mensual	316.59%	294.46%	369.23%	212.57%	183.42%	306.72%	118.93%	165.84%	261.67%	0.00%	0.00%	0.00%
39675.567	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06484872	5.339186388	25.78346779	0.208013451	0.748576217	42.567	REALIZAR EVENTOS DE CONVIVENCIA.	Porcentual	Trimestral	3.1670495	2.945623886	369.31%	2.1263099	1.834733	306.80%	1.189605	1.658835695	261.72%			0.00%
39689.179	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06350912	5.339416969	25.69742422	0.203473571	0.748287161	42.5874	PARTICIPACION DE NUESTROS EQUIPOS DE NADADORES INFANTILES Y JUVENILES EN LAS DIFERENTES COMPETENCIAS QUE SE REALICEN EN OTROS LUGARES DEL SECTOR FEDERADO.	Porcentual	Mensual	316.82%	294.66%	369.38%	212.69%	183.52%	306.87%	118.99%	165.93%	261.77%	0.00%	0.00%	0.00%
39702.791	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06216953	5.339647549	25.61138065	0.19893369	0.747998106	42.6079	PROMOVER LA PRACTICA DEL DEPORTE COMO MEDIO PARA MEJORAR LA SALUD PERSONAL, ASI COMO LA INTERACCION, CONVIVENCIA Y AMISTAD ENTRE EL PERSONAL ACADEMICO.	Porcentual	Mensual	316.93%	294.76%	369.46%	212.76%	183.57%	306.95%	119.02%	165.98%	261.82%	0.00%	0.00%	0.00%
39716.403	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06082993	5.33987813	25.52533708	0.194393809	0.747709051	42.6283	PARTICIPACION DE NUESTROS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN LAS DIFERENTES COMPETENCIAS QUE SE REALICEN.	Porcentual	Trimestral	3.17043779	2.948552705	369.53%	2.1281728	1.836186	307.02%	1.190468	1.660226952	261.87%			0.00%
39730.015	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05949033	5.34010871	25.43929352	0.189853928	0.747419995	42.6488	PROVEER UN ADECUADO Y EFICIENTE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE OFICINA PARA LA CORRECTA DIRECCION DE LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS	Cuantitativo	Semestral	3.17156722	2.949528979	3.6960209	2.1287938	1.83667	307.10%	1.190755	1.660690705	2.619219006			0.00%
39743.627	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05815073	5.340339291	25.35324995	0.185314048	0.74713094	42.6692	LOGRAR QUE EL 100% DE LOS ENTRENADORES DESARROLLEN SU ACTIVIDAD DE DIRECCION PEDAGOGICA A PARTIR DE LA ELABORACION DE UN PLAN ANUAL DE ENTRENAMIENTO Y QUE ESTOS CUMPLAN CON UN ESTANDAR DE CALIDAD DE 85%.	Cuantitativo	Semestral	3.17269665	2.950505252	3.6967553	2.1294147	1.837154	307.17%	1.191043	1.661154457	2.619728772			0.00%
39757.239	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05681114	5.340569872	25.26720638	0.180774167	0.746841885	42.6896	CONTRATAR 4 ENTRENADORES CALIFICADOS, ASI COMO DISPONER DE UNA CAPACITACION CONTINUA PARA LOS ENTRENAMIENTOS YA EXISTENTES.	Cuantitativo	Semestral	3.17382608	2.951481525	3.6974897	2.1300357	1.837639	307.25%	1.191331	1.66161821	2.620238537			0.00%
39770.851	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05547154	5.340800452	25.18116282	0.176234286	0.746552829	42.7101	PARTICIPACION CON LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN EL CAMPEONATO ESTATAL ESTUDIANTIL.	Cuantitativo	Semestral	3.17495551	2.952457798	3.6982241	2.1306566	1.838123	307.32%	1.191618	1.662081962	2.620748302			0.00%
39784.463	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05413194	5.341031033	25.09511925	0.171694406	0.746263774	42.7305	PARTICIPAR CON LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN EL CAMPEONATO REGIONAL ESTUDIANTIL.	Cuantitativo	Semestral	3.17608494	2.953434071	3.6989584	2.1312776	1.838607	307.40%	1.191906	1.662545715	2.621258067			0.00%
39798.075	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05279234	5.341261613	25.00907568	0.167154525	0.745974718	42.751	PARTICIPAR CON LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN LA UNIVERSIADA REGIONAL 2011, CON DURACION DE 10 DIAS.	Cuantitativo	Semestral	3.17721437	2.954410345	3.6996928	2.1318986	1.839091	307.47%	1.192194	1.663009467	2.621767832			0.00%
39811.687	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05145274	5.341492194	24.92303212	0.162614644	0.745685663	42.7714	DAR CONTINUIDAD AL PROGRAMA DE BECAS ECONOMICAS DE LOS DEPORTISTAS.	Cuantitativo	Semestral	3.1783438	2.955386618	3.7004272	2.1325195	1.839576	307.55%	1.192482	1.663473219	2.622277597			0.00%
39825.299	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05011315	5.341722774	24.83698855	0.158074764	0.745396608	42.7918	DESARROLLAR LOS PROGRAMAS DE LOS DEPORTES INDIVIDUALES CON EL ATLETISMO,LEVANTAMIENTO DE PESAS,NATACION Y ARTES MARCIALES (JUDO,KARATE,TAE KWON DO) AJEDREZ,TENIS, TENIS DE MESA,TIRO CON ARCO,Y ASI LOGRAR CALIFICARLOS A LA UNIVERSIADA NACIONAL.	Cuantitativo	Semestral	3.17947323	2.956362891	3.7011616	2.1331405	1.84006	307.63%	1.192769	1.663936972	2.622787362			0.00%
39838.911	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04877355	5.341953355	24.75094498	0.153534883	0.745107552	42.8123	DESARROLLAR LOS PROGRAMAS DE LOS DEPORTES DE CONJUNTO COMO EL BASQUETBOL,BEISBOL,FUTBOL ,VOLEIBOL BALON MANO,FUTBOL AMERICANO	Cuantitativo	Semestral	3.18060266	2.957339164	3.7018959	2.1337614	1.840544	307.70%	1.193057	1.664400724	2.623297127			0.00%
39852.523	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04743395	5.342183936	24.66490142	0.148995002	0.744818497	42.8327	CLASIFICAR A 10 DEPORTISTAS Y A 2 ENTRENADORES,QUE POR SU CALIDAD COMO TALES FORMEN PARTE DE LAS DIFERENTES SELECCIONES NACIONALES QUE REPRESENTEN A NUESTRO PAIS.	Cuantitativo	Semestral	3.18173209	2.958315437	3.7026303	2.1343824	1.841028	307.78%	1.193345	1.664864477	2.623806892			0.00%
39866.135	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04609435	5.342414516	24.57885785	0.144455122	0.744529442	42.8532	Seleccionar a los deportistas de mayor calidad para la disciplina correspondiente de acuerdo al resultado de las pruebas de selección.	Cuantitativo	Anual	3.18286152	2.959291711	3.7033647	2.1350034	1.841513	0.078515441	1.193632	1.665328229	2.624316657			0.00%
39879.747	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04475475	5.342645097	24.49281428	0.139915241	0.744240386	42.8736	Cumplir con el 70% de la asistencia a los entrenamientos por temporada	Cuantitativo	Anual	3.18399095	2.960267984	3.704099	2.1356243	1.841997	3.079269103	1.19392	1.665791981	2.624826422			0.00%
39893.359	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04341516	5.342875677	24.40677071	0.13537536	0.743951331	42.894	Cumplir con el 80% de los resultados de la realización de los test por temporada	Cuantitativo	Anual	3.18512038	2.961244257	3.7048334	2.1362453	1.842481	3.080022765	1.194208	1.666255734	2.625336187			0.00%
39906.971	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04207556	5.343106258	24.32072715	0.13083548	0.743662276	42.9145	Que el 50% de los equipos calificados a la universiada se ubiquen dentro de los primeros 8 lugares pos disciplina	Cuantitativo	Anual	3.18624981	2.96222053	3.7055678	2.1368662	1.842966	3.080776426	1.194495	1.666719486	2.625845952			0.00%
39920.583	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04073596	5.343336838	24.23468358	0.126295599	0.74337322	42.9349	QUE EL 40% DE LOS ALUMNOS UNIVERSITARIOS PRACTIQUEN UNA O MAS ACTIVIDADES FISICAS PARA MEJORAR LA SALUD Y MEJOR LA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE Y DETECTAR TALENTO DE ALTO RENDIMIENTO PARA QUE SE INTEGRE A LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS.	Porcentual	Semestral	3.18737924	2.963196804	3.7063022	2.1374872	1.84345	308.15%	1.194783	1.667183239	2.626355717			0.00%
39934.195	Coordinación de Actividades Deportivas	1.03939636	5.343567419	24.14864001	0.121755718	0.743084165	42.9554	QUE EN LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS PARTIICIPEN LOS ALUMNOS QUE NO COMPITEN EN LOS INTRAMUROS.	Porcentual	Semestral	3.18850867	2.964173077	3.7070365	2.1381082	1.843934	308.23%	1.195071	1.667646991	2.626865482			0.00%
39947.807	Coordinación de Actividades Deportivas	1.03805677	5.343797999	24.06259645	0.117215838	0.74279511	42.9758	TENER A TIEMPO LOS RECURSOS NECESARIOS Y SUFICIENTES PARA EL PROGRAMA Y PREVER LOS MATERIALES DEPORTIVOS QUE EL PROGRAMA NECESITA.	Porcentual	Semestral	3.1896381	2.96514935	3.7077709	2.1387291	1.844418	308.30%	1.195358	1.668110744	2.627375247			0.00%
39961.419	Coordinación de Actividades Deportivas	1.03671717	5.34402858	23.97655288	0.112675957	0.742506054	42.9962	LOGRAR QUE EL PROGRAMA TENGA UNA MAYOR INSCRIPCION DE LOS ALUMNOS UNIVERSITARIOS.	Porcentual	Semestral	3.19076753	2.966125623	3.7085053	2.1393501	1.844903	308.38%	1.195646	1.668574496	2.627885013			0.00%
39975.032	Coordinación de Actividades Deportivas	1.03537757	5.344259161	23.89050931	0.108136076	0.742216999	43.0167	QUE EL 40% DEL PERSONAL DOCENTE Y FUNCIONARIOS UNIVERSITARIOS PRACTIQUEN ACTIVIDADES FISICAS Y RECREATIVAS QUE ESTA COORDINACION CONVOCA.	Porcentual	Semestral	3.19189696	2.967101896	3.7092397	2.139971	1.845387	308.45%	1.195934	1.669038248	2.628394778			0.00%
39988.644	Coordinación de Administración del Deporte	1.03403797	5.344489741	23.80446575	0.103596195	0.741927943	43.0371	PROVEER UN ADECUADO Y EFICIENTE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCION.	Porcentual	Mensual	319.30%	296.81%	371.00%	214.06%	184.59%	308.53%	119.62%	166.95%	262.89%	0.00%	0.00%	0.00%
40002.256	Coordinación de Administración del Deporte	1.03269837	5.344720322	23.71842218	0.099056315	0.741638888	43.0576	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE MEDICINA DEPORTIVA, NUTRICION Y PSICOLOGIA QUE APOYEN AL DEPORTE Y RECREACION EN UN 100%	Porcentual	Mensual	319.42%	296.91%	371.07%	214.12%	184.64%	308.61%	119.65%	167.00%	262.94%	0.00%	0.00%	0.00%
40015.868	Coordinación de Administración del Deporte	1.03135878	5.344950902	23.63237861	0.094516434	0.741349833	43.078	SUPERVISAR EL 100% DE LAS ACTIVIDADES DE DIFUSION INTERNA Y EXTERNA DEL DEPORTE Y RECREACION UNIVERSITARIA	Porcentual	Mensual	319.53%	297.00%	371.14%	214.18%	184.68%	308.68%	119.68%	167.04%	262.99%	0.00%	0.00%	0.00%
40029.48	Coordinación de Administración del Deporte	1.03001918	5.345181483	23.54633505	0.089976553	0.741060777	43.0984	SUPERVISAR AL 100% LAS ACTIVIDADES DE EDUCACION CONTINUA	Porcentual	Mensual	319.64%	297.10%	371.22%	214.25%	184.73%	308.76%	119.71%	167.09%	263.04%	0.00%	0.00%	0.00%
40043.092	Coordinación de Administración del Deporte	1.02867958	5.345412063	23.46029148	0.085436673	0.740771722	43.1189	OTORGAR LAS CONDICIONES MAS DIGNAS Y SUFICIENTES DE ESTANCIA PARA LOS DEPORTISTAS FORANEOS QUE VIENE A FORMAR PARTE DE NUESTRA INSTITUCION.	Porcentual	Mensual	319.75%	297.20%	371.29%	214.31%	184.78%	308.83%	119.74%	167.14%	263.09%	0.00%	0.00%	0.00%
40056.704	Coordinación de Administración del Deporte	1.02733998	5.345642644	23.37424791	0.080896792	0.740482667	43.1393	PROVEER A LOS ENTRENADORES FORANEOS QUE FORMAN PARTE DE LOS EQUIPOS DE LA UACJ LAS CONDICIONES MAS ADECUADAS Y DIGNAS DE ESTANCIA.	Porcentual	Mensual	319.87%	297.30%	371.36%	214.37%	184.83%	308.91%	119.77%	167.18%	263.15%	0.00%	0.00%	0.00%
40070.316	Coordinación de Administración del Deporte	1.02600038	5.345873224	23.28820435	0.076356911	0.740193611	43.1598	PROPORCIONAR CURSOS, TALLERES, CURSO TALLER, O SEMINARIOS A LA COMUNIDAD EN GENERAL.	Porcentual	Mensual	319.98%	297.39%	371.44%	214.43%	184.88%	308.98%	119.79%	167.23%	263.20%	0.00%	0.00%	0.00%
40083.928	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.02466079	5.346103805	23.20216078	0.071817031	0.739904556	43.1802	Contar con un Sistema de Gestión de Tecnologías de Información implementado, difundido y evaluado de acuerdo con estandares internacionales.	Cuantitativo	Anual	3.2009324	2.974912082	3.7151146	2.1449387	1.849261	3.090574028	1.198235	1.672748268	2.632472898			0.00%
40097.54	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.02332119	5.346334386	23.11611721	0.06727715	0.739615501	43.2007	Integrar proceso de desarrollo y mantenimiento de software.	Cuantitativo	Anual	3.20206183	2.975888355	3.715849	2.1455597	1.849745	3.09132769	1.198523	1.67321202	2.632982663			0.00%
40111.152	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.02198159	5.346564966	23.03007364	0.062737269	0.739326445	43.2211	Evaluar la integración de servicios de SuperComputo para maestros investigadores.	Cuantitativo	Anual	3.20319126	2.976864628	3.7165834	2.1461806	1.850229	3.092081352	1.198811	1.673675773	2.633492428			0.00%
40124.764	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.02064199	5.346795547	22.94403008	0.058197389	0.73903739	43.2415	Lograr un porcentaje > = al 99% de órdenes de servicio capturadas con todos los requisitos y asignadas a la jefatura correspondiente bien a la primera vez.	Cuantitativo	Anual	3.20432069	2.977840902	3.7173178	2.1468016	1.850714	3.092835013	1.199098	1.674139525	2.634002193			0.00%
40138.376	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.0193024	5.347026127	22.85798651	0.053657508	0.738748334	43.262	Lograr un porcentaje > = al 99% de órdenes de servicio iniciada su ejecución en la fecha promesa de ejecución.	Cuantitativo	Anual	3.20545012	2.978817175	3.7180521	2.1474225	1.851198	3.093588675	1.199386	1.674603277	2.634511958			0.00%
40151.988	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.0179628	5.347256708	22.77194294	0.049117627	0.738459279	43.2824	Lograr un porcentaje > = al 98% de órdenes de servicio validadas y terminadas en el tiempo descrito en la tabla de tiempos estándar.	Cuantitativo	Anual	3.20657955	2.979793448	3.7187865	2.1480435	1.851682	3.094342337	1.199674	1.67506703	2.635021723			0.00%
40165.6	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.0166232	5.347487288	22.68589938	0.044577747	0.738170224	43.3029	Lograr un porcentaje > = al 99% de órdenes de servicio cerradas en un tiempo máximo de 1 día después de su terminación	Cuantitativo	Anual	3.20770898	2.980769721	3.7195209	2.1486645	1.852166	3.095095998	1.199961	1.675530782	2.635531488			0.00%
40179.212	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.0152836	5.347717869	22.59985581	0.040037866	0.737881168	43.3233	Lograr un porcentaje = al 100% de órdenes de servicio BHP	Cuantitativo	Anual	3.20883842	2.981745994	3.7202552	2.1492854	1.852651	3.09584966	1.200249	1.675994535	2.636041254			0.00%
40192.824	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.013944	5.34794845	22.51381224	0.035497985	0.737592113	43.3437	1.-Elevar el nivel de profesionalización en el personal de la Coordinacion General de Tecnologías de Información mediante la planificación de la capacitación en nuevas tecnologías y la evaluación de lo resultados de la misma.	Cuantitativo	Anual	3.20996785	2.982722268	3.7209896	2.1499064	1.853135	3.096603322	1.200537	1.676458287	2.636551019			0.00%
40206.436	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.01260441	5.34817903	22.42776868	0.030958104	0.737303058	43.3642	2.- Mejorar el ambiente laboral dentro de la CGTI para lograr una mayor integración y mejor desempeño y maximizando el compromiso con la institución.	Cuantitativo	Anual	3.21109728	2.983698541	3.721724	2.1505273	1.853619	3.097356984	1.200825	1.67692204	2.637060784			0.00%
40220.048	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.01126481	5.348409611	22.34172511	0.026418224	0.737014002	43.3846	3.-Contar con las herramientas adecuadas para la realización del trabajo en la CGTI de manera optima.	Cuantitativo	Anual	3.21222671	2.984674814	3.7224584	2.1511483	1.854103	3.098110645	1.201112	1.677385792	2.637570549			0.00%
40233.66	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00992521	5.348640191	22.25568154	0.021878343	0.736724947	43.4051	4.-Incrementar la difusión interna y externa de los servicios realizados por la Coordinación General de Tecnologías de Información.	Cuantitativo	Anual	3.21335614	2.985651087	3.7231927	2.1517693	1.854588	3.098864307	1.2014	1.677849544	2.638080314			0.00%
40247.272	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00858561	5.348870772	22.16963798	0.017338462	0.736435892	43.4255	5.-Continuar el sistema de mejora continua mediante el reforzamiento de los procesos certificados de Atención y Ejecución de las Ordenes de Servicio en Tecnologías de Información y de Aseguramiento de la Disponibilidad de los Sistemas Informaticos.	Cuantitativo	Anual	3.21448557	2.98662736	3.7239271	2.1523902	1.855072	3.099617969	1.201688	1.678313297	2.638590079			0.00%
40260.884	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00724601	5.349101352	22.08359441	0.012798582	0.736146836	43.4459	6.- Mantener vinculación con entidades externas que permita identificar soluciones exitsentes suceptibles de ser adoptadas en la UACJ.	Cuantitativo	Anual	3.215615	2.987603634	3.7246615	2.1530112	1.855556	3.10037163	1.201975	1.678777049	2.639099844			0.00%
40274.496	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00590642	5.349331933	21.99755084	0.008258701	0.735857781	43.4664	7.- Fomentar la participación de fabricantes de hardware y software para la identificación de tendencias tecnologícas que apoyen el Plan de Desarrollo Tecnologico de manera oportuna y conveniente para la Universidad.	Cuantitativo	Anual	3.21674443	2.988579907	3.7253959	2.1536321	1.85604	3.101125292	1.202263	1.679240802	2.639609609			0.00%
40288.108	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00456682	5.349562513	21.91150727	0.00371882	0.735568726	43.4868	9 Incrementar el nivel de participación de los empleados en las actividades de la UACJ en base a planes motivacionales y de integración.	Cuantitativo	Anual	3.21787386	2.98955613	3.7261302	2.1542531	1.856525	3.101878954	1.202551	1.679704554	2.640119374			0.00%
40301.72	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00322722	5.349793094	21.82546371	-0.00082106	0.73527967	43.5073	10.- Pago de servicios.	Cuantitativo	Mensual	321.90%	299.05%	372.69%	215.49%	185.70%	310.26%	120.28%	168.02%	264.06%	0.00%	0.00%	0.00%
40315.332	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	1.00188762	5.350023675	21.73942014	-0.005360941	0.734990615	43.5277	Desarrollo de nuevos modulos del SIIv2 para eficientizar los procesos academicos y administrativos de la Institución.	Cuantitativo	Anual	3.22013272	2.991508726	3.727599	2.155495	1.857493	3.103386277	1.203126	1.680632059	2.641138904			0.00%
40328.944	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	1.00054803	5.350254255	21.65337657	-0.009900822	0.734701559	43.5481	Atención a requerimientos de modulos ya implementados version SIIv2 para eficientizar los procesos academicos administrativos de la Institución.	Cuantitativo	Anual	3.22126215	2.992485	3.7283334	2.156116	1.857977	3.104139939	1.203414	1.681095811	2.641648669			0.00%
40342.557	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	0.99920843	5.350484836	21.56733301	-0.014440702	0.734412504	43.5686	Atención a requerimientos de modulos ya implementados version Magic como son explotación de información y atención a auditorías.	Cuantitativo	Anual	3.22239158	2.993461273	3.7290677	2.1567369	1.858462	3.1048936	1.203701	1.681559564	2.642158434			0.00%
40356.169	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	0.99786883	5.350715416	21.48128944	-0.018980583	0.734123449	43.589	Proporcionar un servicio de disponibilidad de bases de datos estables sin fallas para areas de producción y desarrollo.	Cuantitativo	Anual	3.22352101	2.994437546	3.7298021	2.1573579	1.858946	3.105647262	1.203989	1.682023316	2.642668199			0.00%
40369.781	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	0.99652923	5.350945997	21.39524587	-0.023520464	0.733834393	43.6095	Integración de los tutoriales electronicos a las aplicaciones del SIIv2 con la finalidad de proporcionarle al usuario una ayuda para el uso del sistema.	Cuantitativo	Anual	3.22465044	2.995413819	3.7305365	2.1579789	1.85943	3.106400924	1.204277	1.682487069	2.643177964			0.00%
40383.393	Coordinación de Operación y Sistemas	0.99518963	5.351176577	21.30920231	-0.028060344	0.733545338	43.6299	Asegurar el suministro de insumos requeridos para la gestión de las jefaturas de función operativas.	Porcentual	Anual	3.22577987	2.996390092	3.7312708	2.1585998	1.859914	3.107154586	1.204565	1.682950821	2.643687729			0.00%
40397.005	Coordinación de Operación y Sistemas	0.99385004	5.351407158	21.22315874	-0.032600225	0.733256283	43.6503	Mejorar el desempeño del personal adscrito a la Coordinación, para la realización de sus tareas.	Porcentual	Anual	3.2269093	2.997366366	3.7320052	2.1592208	1.860399	3.107908247	1.204852	1.683414573	2.644197495			0.00%
40410.617	Coordinación de Operación y Sistemas	0.99251044	5.351637739	21.13711517	-0.037140106	0.732967227	43.6708	Actualización del esquema de perfiles de acceso al Sistema Integral de Información.	Porcentual	Anual	3.22803873	2.998342639	3.7327396	2.1598417	1.860883	3.108661909	1.20514	1.683878326	2.64470726			0.00%
40424.229	Coordinación de Operación y Sistemas	0.99117084	5.351868319	21.05107161	-0.041679986	0.732678172	43.6912	Optimización del desempeño de los servicios proporcionados por la Coordinación.	Porcentual	Anual	3.22916816	2.999318912	3.733474	2.1604627	1.861367	3.109415571	1.205428	1.684342078	2.645217025			0.00%
40437.841	Coordinación de Operación y Sistemas	0.98983124	5.3520989	20.96502804	-0.046219867	0.732389117	43.7117	Adecuación de los espacios de trabajo y mobiliario para proporcionar un suministro apropiado de los servicios de la Coordinación.	Porcentual	Anual	3.23029759	3.000295185	3.7342083	2.1610836	1.861851	3.110169232	1.205715	1.684805831	2.64572679			0.00%
40451.453	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98849164	5.35232948	20.87898447	-0.050759748	0.732100061	43.7321	Gestionar los recursos para garantizar la disponibilidad el servicio de internet proporcionando redundancia a través de dos o más proveedores.	Porcentual	Mensual	323.14%	300.13%	373.49%	216.17%	186.23%	311.09%	120.60%	168.53%	264.62%	0.00%	0.00%	0.00%
40465.065	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98715205	5.352560061	20.7929409	-0.055299629	0.731811006	43.7526	Gestionar los recursos para garantizar la disponibilidad el servicio de internet 2.	Porcentual	Mensual	323.26%	300.22%	373.57%	216.23%	186.28%	311.17%	120.63%	168.57%	264.67%	0.00%	0.00%	0.00%
40478.677	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98581245	5.352790641	20.70689734	-0.059839509	0.73152195	43.773	Gestionar los recursos necesarios para llevar a cabo el subproceso de atención y ejecución de órdenes de servicio en tecnologías de información a través del cual se proporcionan servicios solicitados por la comunidad universitaria.	Porcentual	Mensual	323.37%	300.32%	373.64%	216.29%	186.33%	311.24%	120.66%	168.62%	264.73%	0.00%	0.00%	0.00%
40492.289	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98447285	5.353021222	20.62085377	-0.06437939	0.731232895	43.7934	Llevar a cabo el Subproceso de gestión de seguridad de la información mediante la utilización de procesos, herramientas y capacitación al personal efectuando las auditorias de seguridad, políticas y gestión de riesgos. Coadyuvando a la integridad y confidencialidad de la información	Porcentual	Trimestral	3.23481531	3.004200278	373.71%	2.1635675	1.863788	311.32%	1.206866	1.68666084	264.78%			0.00%
40505.901	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98313325	5.353251802	20.5348102	-0.068919271	0.73094384	43.8139	Gestionar el Subproceso de aseguramiento de la disponibilidad de los servicios de información mediante la realización del mantenimiento y monitoreo de la Infraestructura de comunicaciones que integran la red universitaria de acuerdo con los niveles de disponibilidad de servicios enfocados en la innovación tecnológica para tener una infraestructura de TI actual y sólida.	Porcentual	Mensual	323.59%	300.52%	373.79%	216.42%	186.43%	311.39%	120.72%	168.71%	264.83%	0.00%	0.00%	0.00%

40519.513	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98179365	5.353482383	20.44876664	-0.073459151	0.730654784	43.8343	Participar en el Subproceso de gestión de cambios y liberación de servicios a fin de minimizar la indisponibilidad de los servicios definidos dentro del alcance debido a la mala planeación de implementación o incorrecta configuración puesta en los equipos.	Porcentual	Mensual	323.71%	300.62%	373.86%	216.48%	186.48%	311.47%	120.74%	168.76%	264.88%	0.00%	0.00%	0.00%
40533.125	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.98045406	5.353712964	20.36272307	-0.077999032	0.730365729	43.8548	Atención de solicitudes de accesos de usuarios al Sistema Integral de Información.	Porcentual	Mensual	323.82%	300.71%	373.93%	216.54%	186.52%	311.54%	120.77%	168.81%	264.93%	0.00%	0.00%	0.00%
40546.737	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97911446	5.353943544	20.2766795	-0.082538913	0.730076674	43.8752	Asegurar el sumnistro de insumos para la operación de la Coordinación	Porcentual	Mensual	323.93%	300.81%	374.01%	216.61%	186.57%	311.62%	120.80%	168.85%	264.98%	0.00%	0.00%	0.00%
40560.349	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97777486	5.354174125	20.19063594	-0.087078793	0.729787618	43.8956	Atención eficaz y oportuna de los requerimientos de adecuaciones y nuevas implementaciones al Sistema Integral de Información	Porcentual	Mensual	324.05%	300.91%	374.08%	216.67%	186.62%	311.70%	120.83%	168.90%	265.03%	0.00%	0.00%	0.00%
40573.961	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97643526	5.354404705	20.10459237	-0.091618674	0.729498563	43.9161	Capacitación a los usuarios para la adecuación y nuevas implementaciones para el Sistema Integral de Información	Porcentual	Mensual	324.16%	301.01%	374.16%	216.73%	186.67%	311.77%	120.86%	168.94%	265.08%	0.00%	0.00%	0.00%
40587.573	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97509567	5.354635286	20.0185488	-0.096158555	0.729209508	43.9365	Apoyar al usuario a una ágil y sencilla explotación de la información del Sistema Integral	Porcentual	Mensual	324.27%	301.10%	374.23%	216.79%	186.72%	311.85%	120.89%	168.99%	265.13%	0.00%	0.00%	0.00%
40601.185	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97375607	5.354865866	19.93250524	-0.100698435	0.728920452	43.957	Capacitar al personal del área para poder tener un eficaz desempeño y brindar un mejor servicio.	Porcentual	Trimestral	3.24385075	3.012010464	374.30%	2.1685352	1.867663	311.92%	1.209168	1.69037086	265.18%			0.00%
40614.797	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97241647	5.355096447	19.84646167	-0.105238316	0.728631397	43.9774	Evaluación de Proyectos de apoyo al Sistema Integral de Información	Porcentual	Mensual	324.50%	301.30%	374.38%	216.92%	186.81%	312.00%	120.95%	169.08%	265.24%	0.00%	0.00%	0.00%
40628.409	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97107687	5.355327027	19.7604181	-0.109778197	0.728342342	43.9978	Contar con procesos certificados para una mejor atención del área	Porcentual	Semestral	3.24610961	3.013961301	3.7444896	2.1697771	1.868631	312.07%	1.209743	1.691298364	2.652863501			0.00%
40642.021	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96973727	5.355557608	19.67437454	-0.114318077	0.728053286	44.0183	Administracion y seguimiento del proyecto	Porcentual	Semestral	3.24723904	3.014939283	3.7452239	2.170398	1.869115	312.15%	1.210031	1.691762117	2.653373266			0.00%
40655.633	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96839768	5.355788189	19.58833097	-0.118857958	0.727764231	44.0387	Mantener la certificación de gestion de la calidad (ISO) de los procesos involucrados en el proyecto	Porcentual	Mensual	324.84%	301.59%	374.60%	217.10%	186.96%	312.22%	121.03%	169.22%	265.39%	0.00%	0.00%	0.00%
40669.245	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96705808	5.356018769	19.5022874	-0.123397839	0.727475175	44.0592	Operar y administrar eficientemente los servicios de la JOTE	Porcentual	Mensual	324.95%	301.69%	374.67%	217.16%	187.01%	312.30%	121.06%	169.27%	265.44%	0.00%	0.00%	0.00%
40682.857	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96571848	5.35624935	19.41624383	-0.12793772	0.72718612	44.0796	Que la plataforma educativa virtual funcione correctamente durante los periodos de clases normales.	Porcentual	Mensual	325.06%	301.79%	374.74%	217.23%	187.06%	312.37%	121.09%	169.32%	265.49%	0.00%	0.00%	0.00%
40696.47	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96437888	5.35647993	19.33020027	-0.1324776	0.726897065	44.1	Atender y cerrar el 90% de las solicitudes de servicios autorizadas de los usuarios de las plataformas UACJ Online y Aula Virtual en un lapso de 24 horas en días hábiles.	Porcentual	Mensual	325.18%	301.88%	374.82%	217.29%	187.11%	312.45%	121.12%	169.36%	265.54%	0.00%	0.00%	0.00%
40710.082	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96303928	5.356710511	19.2441567	-0.137017481	0.726608009	44.1205	Que el Sistema Informático de Registro y Gestión Administrativa de los Proyectos en Educación a Distancia esté operando correctamente.	Porcentual	Mensual	325.29%	301.98%	374.89%	217.35%	187.15%	312.52%	121.15%	169.41%	265.59%	0.00%	0.00%	0.00%
40723.694	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96169969	5.356941091	19.15811313	-0.141557362	0.726318954	44.1409	Desarrollar el programa de capacitación en Habilidades Tecnológicas.	Porcentual	Trimestral	3.25401562	3.020796922	374.96%	2.1741238	1.872021	312.60%	1.211757	1.694544631	265.64%			0.00%
40737.306	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96036009	5.357171672	19.07206957	-0.146097242	0.726029899	44.1614	Desarrollar, implementar y admnistrar el programa de certificación docente para la EAD	Porcentual	Anual	3.25514505	3.021773196	3.7503645	2.1747448	1.872505	3.12674979	1.212044	1.695008384	2.656941621			0.00%
40750.918	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.95902049	5.357402253	18.986026	-0.150637123	0.725740843	44.1818	Colaborar con académicos de las diversas áreas del conocimiento para la aplicación de la metodología de la enseñanza apropiada que será reflejada en la elaboración de productos y materiales didácticos así como en los objetos de aprendizaje para ser utilizados en la educación presencial y a distancia...	Porcentual	Mensual	325.63%	302.27%	375.11%	217.54%	187.30%	312.75%	121.23%	169.55%	265.75%	0.00%	0.00%	0.00%
40764.53	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.95768089	5.357632833	18.89998243	-0.155177004	0.725451788	44.2023	Colaborar en la integracion de la mediateca institucional	Porcentual	Mensual	325.74%	302.37%	375.18%	217.60%	187.35%	312.83%	121.26%	169.59%	265.80%	0.00%	0.00%	0.00%
40778.142	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.9563413	5.357863414	18.81393887	-0.159716884	0.725162733	44.2227	Mantenimiento de equipo y mobiliario necesario para asegurar el buen desarrollo de las actividades que se realizan en la Jefatura de Producción Multimedia.	Porcentual	Mensual	325.85%	302.47%	375.26%	217.66%	187.40%	312.90%	121.29%	169.64%	265.85%	0.00%	0.00%	0.00%
40791.754	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.9550017	5.358093994	18.7278953	-0.164256765	0.724873677	44.2431	Solicitar cursos de capacitación y actualización para el personal de las diversas áreas de servicio. Así como participar en aquellas reuniones a las que sea invitada la UACJ en atención a la integración de redes universitarias de intercambio de producciones audiovisuales e informáticas y de experiencias interinstitucionales en el área de función de jefaturas	Porcentual	Trimestral	3.25966277	3.025678288	375.33%	2.1772286	1.874442	312.98%	1.213195	1.696863394	265.90%			0.00%
40805.366	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.9536621	5.358324575	18.64185173	-0.168796646	0.724584622	44.2636	Organizar una muestra de materiales didácticos producidos por la Subdirección de Tecnología educativa, docentes y alumnos de la UACJ.	Porcentual	Trimestral	3.2607922	3.026654562	375.40%	2.1778496	1.874926	313.05%	1.213483	1.697327146	265.95%			0.00%
40818.978	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.9523225	5.358555155	18.55580817	-0.173336526	0.724295566	44.284	Proporcionar los servicios de producción y postproducción de video y audio educativo, copiado y transferencia de formatos analógicos a digitales de los materiales audiovisuales didácticos; así como grabación en soporte de audio y video, analógico y digital, a docentes, alumnos y diversas instancias académicas de la UACJ.	Porcentual	Trimestral	3.26192163	3.027630835	375.48%	2.1784705	1.875411	313.13%	1.213771	1.697790898	266.00%			0.00%
40832.59	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.9509829	5.358785736	18.4697646	-0.177876407	0.724006511	44.3045	Implementar la plataforma Office 365 para soporte de las actividades academicas	Porcentual	Semestral	3.26305106	3.028607108	3.7555052	2.1790915	1.875895	313.20%	1.214058	1.698254651	2.660509976			0.00%
40846.202	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94964331	5.359016316	18.38372103	-0.182416288	0.723717456	44.3249	Elaborar objetos de aprendizaje, diagramas de flujo y de navegación para materiales multimedia e interactivos que apoyen el trabajo de docentes, investigadores y estudiantes, que por su contenido puedan ser utilizados por diferentes áreas afines a su temática.	Porcentual	Mensual	326.42%	302.96%	375.62%	217.97%	187.64%	313.28%	121.43%	169.87%	266.10%	0.00%	0.00%	0.00%
40859.814	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94830371	5.359246897	18.29767746	-0.186956168	0.7234284	44.3453	Solicitar cursos de capacitación y actualización para el personal de las diversas áreas de servicio. Así como participar en aquellas reuniones a las que sea invitada la UACJ en atención a la integración de redes universitarias de intercambio de producciones multimedia interactivas y de computación en la educación	Porcentual	Trimestral	3.26530992	3.030559654	375.70%	2.1803334	1.876863	313.35%	1.214634	1.699182156	266.15%			0.00%
40873.426	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94696411	5.359477478	18.2116339	-0.191496049	0.723139345	44.3658	Producción de materiales multimedia para el apoyo didáctico tanto para la educación presencial como a distancia dando continuidad a la labor de diagnóstico y diseño de guionismo.	Porcentual	Trimestral	3.26643935	3.031535928	375.77%	2.1809543	1.877348	313.43%	1.214921	1.699645908	266.20%			0.00%
40887.038	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94562451	5.359708058	18.12559033	-0.19603593	0.72285029	44.3862	Copiar y etiquetar los materiales didácticos producidos en audio y video en soportes DVD, VCD, y CD/ROM.	Porcentual	Trimestral	3.26756878	3.032512201	375.84%	2.1815753	1.877832	313.50%	1.215209	1.70010966	266.25%			0.00%
40900.65	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94428491	5.359938639	18.03954676	-0.20057581	0.722561234	44.4067	Apoyar actividades académicas de extensión con la producción de materiales multimedia con contenidos informativos, documentales y/o promocionales.	Porcentual	Trimestral	3.26869821	3.033488474	375.92%	2.1821963	1.878316	313.58%	1.215497	1.700573413	266.31%			0.00%
40914.262	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94294532	5.360169219	17.9535032	-0.205115691	0.722272179	44.4271	Brindar asesoría a docentes y elaborar guiones para materiales multimedia y la incorporación de tecnologías para apoyar la práctica de docentes y alumnos en la educación presencial y a distancia.	Porcentual	Mensual	326.98%	303.45%	375.99%	218.28%	187.88%	313.65%	121.58%	170.10%	266.36%	0.00%	0.00%	0.00%
40927.874	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94160572	5.3603998	17.86745963	-0.209655572	0.721983124	44.4475	Diseño de recursos digitales para el apoyo didáctico para los programas semipresenciales y a distancia dando continuidad a la labor de diagnóstico y diseño de guionismo.	Porcentual	Trimestral	3.27095707	3.035441021	376.06%	2.1834382	1.879285	313.73%	1.216072	1.701500918	266.41%			0.00%
40941.486	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94026612	5.36063038	17.78141606	-0.214195453	0.721694068	44.468	Conocer y determinar cuáles son los indicadores para medir las competencias tecnológicas de docentes y alumnos, e identificar el instrumento adecuado para llevar a cabo la medición	Porcentual	Semestral	3.2720865	3.036417294	3.7613801	2.1840591	1.879769	313.81%	1.21636	1.70196467	2.664588097			0.00%
40955.098	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93892652	5.360860961	17.6953725	-0.218735333	0.721405013	44.4884	Llevar a cabo la medición estudio para determinar los distintos niveles de competencia de docentes y alumnos.	Porcentual	Anual	3.27321593	3.037393567	3.7621145	2.1846801	1.880253	3.138808377	1.216648	1.702428423	2.665097862			0.00%
40968.71	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93758693	5.361091542	17.60932893	-0.223275214	0.721115958	44.5089	Establecer planes o proyectos orientados a modificar o mejorar los indicadores obtenidos.	Porcentual	Anual	3.27434536	3.03836984	3.7628489	2.1853011	1.880737	3.139562038	1.216935	1.702892175	2.665607627			0.00%
40982.322	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93624733	5.361322122	17.52328536	-0.227815095	0.720826902	44.5293	Aprovechar las Técnologías Educativas de vanguardia para una formación completa y de calidad para los alumnos.	Porcentual	Trimestral	3.27547479	3.039346113	376.36%	2.185922	1.881222	314.03%	1.217223	1.703355927	266.61%			0.00%
40995.934	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93490773	5.361552703	17.4372418	-0.232354975	0.720537847	44.5497	Asegurar que la infraestructura de videoconfeerncia se encuentre en condiciones óptimas de uso y operación con la videgencia tecnológica exitente en el mercado	Porcentual	Semestral	3.27660422	3.040322387	3.7643176	2.186543	1.881706	314.11%	1.217511	1.70381968	2.666627157			0.00%
41009.546	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93356813	5.361783283	17.35119823	-0.236894856	0.720248791	44.5702	Asegurar que la infraestructura de videoconferencia se mantenga con la vigencia tecnológica existente en el mercado	Porcentual	Semestral	3.27773365	3.04129866	3.765052	2.1871639	1.88219	314.18%	1.217798	1.704283432	2.667136922			0.00%
41023.158	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93222853	5.362013864	17.26515466	-0.241434737	0.719959736	44.5906	Asegurar que los servicios ofrecidos a la comunidad universitaria por el area de videoconferencia sean de la calidad y capacidad demandada.	Porcentual	Semestral	3.27886308	3.042274933	3.7657864	2.1877849	1.882674	314.26%	1.218086	1.704747185	2.667646687			0.00%
41036.77	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93088894	5.362244444	17.1791111	-0.245974617	0.719670681	44.6111	Asegurar que la adminsitración de las 4 jefaturas sea eficiente y que satisfaga la demanda de los usuarios.	Porcentual	Trimestral	3.27999251	3.043251206	376.65%	2.1884059	1.883159	314.33%	1.218374	1.705210937	266.82%			0.00%
41050.383	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92954934	5.362475025	17.09306753	-0.250514498	0.719381625	44.6315	Participar activamente en el Consejo Directivo y Comité de Aplicaciones de CUDI	Porcentual	Semestral	3.28112194	3.044227479	3.7672551	2.1890268	1.883643	314.41%	1.218661	1.705674689	2.668666217			0.00%
41063.995	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92820974	5.362705605	17.00702396	-0.255054379	0.71909257	44.6519	Promover la participacion en los grupos de trabajo y comunidades academicas de CUDI	Porcentual	Semestral	3.28225137	3.045203753	3.7679895	2.1896478	1.884127	314.48%	1.218949	1.706138442	2.669175983			0.00%
41077.607	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92687014	5.362936186	16.92098039	-0.259594259	0.718803515	44.6724	Promover las bondades de utilizar y colaborar a través de la infraestructura de Internet 2 para el desarrollo del quehacer académico y de investigación.	Porcentual	Semestral	3.2833808	3.046180026	3.7687239	2.1902687	1.884611	314.56%	1.219237	1.706602194	2.669685748			0.00%
41091.219	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92553054	5.363166767	16.83493683	-0.26413414	0.718514459	44.6928	Integrar portales institucionales en nuevo sistema Web	Porcentual	Anual	3.28451023	3.047156299	3.7694582	2.1908897	1.885096	3.146344993	1.219524	1.707065947	2.670195513			0.00%
41104.831	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92419095	5.363397347	16.74889326	-0.268674021	0.718225404	44.7133	Impartir los 30 cursos del plan de formación docente para la Educación a Distancia.	Porcentual	Semestral	3.28563966	3.048132572	3.7701926	2.1915107	1.88558	314.71%	1.219812	1.707529699	2.670705278			0.00%
41118.443	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92285135	5.363627928	16.66284969	-0.273213901	0.717936349	44.7337	Llevar a cabo la ceremonia de certificación docente para la Educación a Distancia.	Porcentual	Semestral	3.28676909	3.049108845	3.770927	2.1921316	1.886064	314.79%	1.2201	1.707993452	2.671215043			0.00%
41132.055	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92151175	5.363858508	16.57680613	-0.277753782	0.717647293	44.7542	Administrar en la página de formación docente y tutorías al módulo de educación a distancia.	Porcentual	Trimestral	3.28789852	3.050085119	377.17%	2.1927526	1.886549	314.86%	1.220388	1.708457204	267.17%			0.00%
41145.667	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92017215	5.364089089	16.49076256	-0.282293663	0.717358238	44.7746	Mantener actualizada la base de datos electrónica con los avances de los docentes en los cursos de EAD.	Porcentual	Trimestral	3.28902795	3.051061392	377.24%	2.1933735	1.887033	314.94%	1.220675	1.708920956	267.22%			0.00%
41159.279	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.91883256	5.364319669	16.40471899	-0.286833544	0.717069182	44.795	Trabajr conjuntamente con las Jefaturas de Educación a Distancia y Jefatura de Desarrollo de Cómputo Académico para llevar acabo la formación de docentes en EAD.	Porcentual	Trimestral	3.29015738	3.052037665	377.31%	2.1939945	1.887517	315.01%	1.220963	1.709384709	267.27%			0.00%
41172.891	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.91749296	5.36455025	16.31867543	-0.291373424	0.716780127	44.8155	Atender a los docentes con dudas respecto a la virtualización de sus materias.	Porcentual	Mensual	329.13%	305.30%	377.39%	219.46%	188.80%	315.09%	122.13%	170.98%	267.33%	0.00%	0.00%	0.00%
41186.503	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.91615336	5.36478083	16.23263186	-0.295913305	0.716491072	44.8359	Atender de manera interna la solicitud de reportes de los avances de los docentes DEA.	Porcentual	Mensual	329.24%	305.40%	377.46%	219.52%	188.85%	315.16%	122.15%	171.03%	267.38%	0.00%	0.00%	0.00%
41200.115	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.91481376	5.365011411	16.14658829	-0.300453186	0.716202016	44.8564	Fortalecer los proyectos culturales especiales emanados desde esta dirección e impulsar la estructuración de otros que contribuyan al posicionamiento de la cultura dentro de nuestra institución, ofreciendo a los estudiantes universitarios y población en general, por lo menos cinco actividades culturales permanentes, atractivas, diversas y de calidad, integrando un calendario anual.	Cuantitativo	Anual	3.29354567	3.054966485	3.7753332	2.1958574	1.88897	3.152374287	1.221826	1.710775966	2.674273633			0.00%
41213.727	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.91347416	5.365241992	16.06054473	-0.304993066	0.715912961	44.8768	Elaborar un programa cultural anual con al menos 9 eventos especiales, con el objetivo primordial de alimentar la oferta de la MATERIA OPTATIVA Arte y Cultura, pero abierto a la comunidad en general.	Cuantitativo	Semestral	3.2946751	3.055942758	3.7760676	2.1964783	1.889454	315.31%	1.222114	1.711239718	2.674783398			0.00%
41227.339	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.91213457	5.365472572	15.97450116	-0.309532947	0.715623906	44.8972	Establecer formas de retroalimentación entre el público universitario y la Dirección Gral. de Difusión, con la finalidad de crear una base de datos que nos detalle perfiles y gustos.	Cuantitativo	Anual	3.29580453	3.056919031	3.776802	2.1970993	1.889938	3.15388161	1.222401	1.711703471	2.675293163			0.00%
41240.951	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.91079497	5.365703153	15.88845759	-0.314072828	0.71533485	44.9177	Lograr una vinculación de la Universidad con su comunidad mediante al menos 4 intervenciones culturales de distinta índole.	Cuantitativo	Anual	3.29693396	3.057895304	3.7775363	2.1977203	1.890423	3.154635272	1.222689	1.712167223	2.675802928			0.00%
41254.563	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90945537	5.365933733	15.80241402	-0.318612708	0.715045795	44.9381	Apoyar la actividad cultural que se genera en nuestra comunidad, lo cual beneficia también a la comunidad universitaria.	Cuantitativo	Anual	3.29806339	3.058871577	3.7782707	2.1983412	1.890907	3.155388934	1.222977	1.712630976	2.676312693			0.00%
41268.175	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90811577	5.366164314	15.71637046	-0.323152589	0.71475674	44.9586	Enviar las novedades editoriales a los puntos de venta activos.	Porcentual	Mensual	329.92%	305.98%	377.90%	219.90%	189.14%	315.61%	122.33%	171.31%	267.68%	0.00%	0.00%	0.00%
41281.787	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90677617	5.366394894	15.63032689	-0.32769247	0.714467684	44.979	Elaborar un plan trimestral de ventas.	Porcentual	Trimestral	3.30032225	3.060824124	377.97%	2.1995831	1.891875	315.69%	1.223552	1.713558481	267.73%			0.00%
41295.399	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90543658	5.366625475	15.54428332	-0.33223235	0.714178629	44.9994	Asegurar el buen funcionamiento de la comercialización editorial.	Porcentual	Anual	3.30145168	3.061800397	3.7804738	2.2002041	1.89236	3.157649919	1.22384	1.714022233	2.677841989			0.00%
41309.011	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90409698	5.366856056	15.45823976	-0.336772231	0.713889574	45.0199	Crear y administrar el sistema de producción de libros electrónicos y sus formas de acceso y/o venta	Cuantitativo	Anual	3.30258111	3.06277667	3.7812082	2.200825	1.892844	3.158403581	1.224128	1.714485985	2.678351754			0.00%
UR	UNIDAD RESPONSABLE	FUNCIÓN	CATEGORÍA	PROGRAMA	PROYECTO	SUBPROYECTO	META	DESCRIPCIÓN META	TIPO MEDICIÓN	frecuencia	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
33876.838	Unidad de Transparencia Universitaria	1.63551741	5.240959069	62.43802728	2.142002623	0.8717138	33.8592	Recabar la información que por su naturaleza deba de hacerse pública en el portal universitario, con la debida anticipación para cumplir en forma oportuna con dicha obligación.	Cuantitativo	Trimestral			338.02%			274.69%			240.00%			0.00%
33890.45	Unidad de Transparencia Universitaria	1.63417782	5.24118965	62.35198372	2.137462743	0.871424745	33.8797	Coadyuvar con el Comité y la Unidad de Información en el diseño e implementación de mecanismos que garanticen la custodia y la seguridad jurídica y material de la memoria documental de la UACJ	Cuantitativo	Mensual	268.70%	253.07%	338.10%	186.24%	162.89%	274.77%	106.73%	146.17%	240.05%	0.00%	0.00%	0.00%
33904.062	Unidad de Transparencia Universitaria	1.63283822	5.24142023	62.26594015	2.132922862	0.871135689	33.9001	Garantizar la estricta aplicación de las normas, criterios y políticas para la administración, seguridad y tratamiento de la información referente a datos personales que obren en poder de la Universidad.	Cuantitativo	Mensual	268.82%	253.17%	338.17%	186.30%	162.94%	274.84%	106.76%	146.22%	240.10%	0.00%	0.00%	0.00%
33917.674	Unidad de Transparencia Universitaria	1.63149862	5.241650811	62.17989658	2.128382981	0.870846634	33.9205	Difusión del contenido de la Página Web de Transparencia y Acceso a la Información.	Cuantitativo	Mensual	268.93%	253.27%	338.24%	186.36%	162.99%	274.92%	106.79%	146.27%	240.15%	0.00%	0.00%	0.00%
33931.287	Unidad de Transparencia Universitaria	1.63015902	5.241881392	62.09385302	2.123843101	0.870557579	33.941	Optimizacion del Diseño de la Pagina Web de Transparencia.	Cuantitativo	Mensual	269.04%	253.36%	338.32%	186.43%	163.04%	274.99%	106.82%	146.31%	240.21%	0.00%	0.00%	0.00%
33944.899	Unidad de Transparencia Universitaria	1.62881942	5.242111972	62.00780945	2.11930322	0.870268523	33.9614	Generar cultura de protección de datos personales de la comunidad universitaria que en el desarrollo de sus funciones custodien las dependencias universitarias.	Cuantitativo	Semestral	2.69155944	2.534612868	3.3839124	1.864886	1.630861	275.07%	1.068487	1.463595927	2.402568855			0.00%
33958.511	Unidad de Transparencia Universitaria	1.62747983	5.242342553	61.92176588	2.114763339	0.869979468	33.9819	Detectar las necesidades de información de la comunidad universitaria y de los temas de interés para favorecer su incorporación en la Página Web de Transparencia en un formato de lenguaje universitario claro basada en la metodología de transparencia focalizada.	Cuantitativo	Semestral	2.69268887	2.535589141	3.3846468	1.865507	1.631346	275.14%	1.068774	1.464059679	2.40307862			0.00%
33972.123	Unidad de Transparencia Universitaria	1.62614023	5.242573133	61.83572232	2.110223459	0.869690413	34.0023	Fortalecer los procesos de transparencia y rendición de cuentas en la comunidad universitaria.	Cuantitativo	Anual	2.6938183	2.536565414	3.3853812	1.866128	1.63183	2.752179929	1.069062	1.464523432	2.403588385			0.00%
33985.735	Defensoría de los Derechos Universitarios	1.62480063	5.242803714	61.74967875	2.105683578	0.869401357	34.0227	Elaborar el Reglamento General de la DDU	Porcentual	Anual	2.69494773	2.537541687	3.3861156	1.8667489	1.632314	2.75293359	1.06935	1.464987184	2.40409815			0.00%
33999.347	Defensoría de los Derechos Universitarios	1.62346103	5.243034294	61.66363518	2.101143697	0.869112302	34.0432	Diseñar e implementar nuevas estrategias para promover el quehacer de la DDU	Porcentual	Semestral	2.69607716	2.53851796	3.3868499	1.8673699	1.632798	275.37%	1.069637	1.465450937	2.404607916			0.00%
34012.959	Defensoría de los Derechos Universitarios	1.62212143	5.243264875	61.57759162	2.096603816	0.868823247	34.0636	Dar mantenimiento a la página Web de la DDU	Porcentual	Anual	2.69720659	2.539494234	3.3875843	1.8679908	1.633283	2.754440914	1.069925	1.465914689	2.405117681			0.00%

34026.571	Defensoría de los Derechos Universitarios	1.62078184	5.243495456	61.49154805	2.092063936	0.868534191	34.0841	Realizar con eficiencia las actividades para administrar la DDU	Porcentual	Trimestral	2.69833602	2.540470507	338.83%	1.8686118	1.633767	275.52%	1.070213	1.466378442	240.56%			0.00%
34040.183	Rectoría	1.61944224	5.243726036	61.40550448	2.087524055	0.868245136	34.1045	REPRESENTAR A LA UACJ ANTE LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EN EL AMBITO LOCAL, NACIONAL E INTERNACIONAL, ANTE FOROS, CONGRESOS Y CONVENCIONES.	Porcentual	Mensual	269.95%	254.14%	338.91%	186.92%	163.43%	275.59%	107.05%	146.68%	240.61%	0.00%	0.00%	0.00%
34053.795	Rectoría	1.61810264	5.243956617	61.31946092	2.082984174	0.86795608	34.1249	ENCABEZAR LOS ESFUERZOS INSTITUCIONALES TENDIENTES A LOGRAR UNA APLICACION TRANSPARENTE DE LOS RECURSOS.	Porcentual	Mensual	270.06%	254.24%	338.98%	186.99%	163.47%	275.67%	107.08%	146.73%	240.66%	0.00%	0.00%	0.00%
34067.407	Rectoría	1.61676304	5.244187197	61.23341735	2.078444294	0.867667025	34.1454	DETERMINAR LAS POLITICAS INSTITUCIONALES QUE PERMITAN LOGRAR LA PARTICIPACION DE TODAS LAS INSTANCIAS UNIVERSITARIAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS DEL PLAN INSTITUCIONAL DEL DESARROLLO	Porcentual	Mensual	270.17%	254.34%	339.05%	187.05%	163.52%	275.75%	107.11%	146.78%	240.72%	0.00%	0.00%	0.00%
34081.019	Rectoría	1.61542345	5.244417778	61.14737378	2.073904413	0.86737797	34.1658	ESTABLECER CONVENIOS CON INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR, LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES	Porcentual	Mensual	270.29%	254.44%	339.13%	187.11%	163.57%	275.82%	107.14%	146.82%	240.77%	0.00%	0.00%	0.00%
34094.631	Rectoría	1.61408385	5.244648358	61.06133021	2.069364532	0.867088914	34.1863	GESTION DE ADQUISICION DE LOS INSUMOS NECESARIOS PARA EL SERVICIO DE APOYO A LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA	Porcentual	Mensual	270.40%	254.54%	339.20%	187.17%	163.62%	275.90%	107.17%	146.87%	240.82%	0.00%	0.00%	0.00%
34108.243	Rectoría	1.61274425	5.244878939	60.97528665	2.064824652	0.866799859	34.2067	ADQUISICION DEL EQUIPO DE COMPUTO Y DE MOBILIARIO NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE RECTORIA	Porcentual	Mensual	270.51%	254.63%	339.27%	187.23%	163.67%	275.97%	107.19%	146.92%	240.87%	0.00%	0.00%	0.00%
34121.855	Rectoría	1.61140465	5.245109519	60.88924308	2.060284771	0.866510804	34.2271	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Mensual	270.62%	254.73%	339.35%	187.30%	163.72%	276.05%	107.22%	146.96%	240.92%	0.00%	0.00%	0.00%
34135.467	Rectoría	1.61006505	5.2453401	60.80319951	2.05574489	0.866221748	34.2476	OBSEQUIOS Y PROPAGANDA	Porcentual	Mensual	270.74%	254.83%	339.42%	187.36%	163.76%	276.12%	107.25%	147.01%	240.97%	0.00%	0.00%	0.00%
34149.079	Secretaría Partícular	1.60872546	5.245570681	60.71715595	2.05120501	0.865932693	34.268	PROGRAMAR LA AGENDA DE CITAS DEL C. RECTOR	Porcentual	Mensual	270.85%	254.93%	339.49%	187.42%	163.81%	276.20%	107.28%	147.06%	241.02%	0.00%	0.00%	0.00%
34162.691	Secretaría Partícular	1.60738586	5.245801261	60.63111238	2.046665129	0.865643638	34.2885	PROGRAMAR Y ORGANIZAR LAS REUNIONES DEL C. RECTOR	Porcentual	Mensual	270.96%	255.02%	339.57%	187.48%	163.86%	276.27%	107.31%	147.10%	241.07%	0.00%	0.00%	0.00%
34176.303	Secretaría Partícular	1.60604626	5.246031842	60.54506881	2.042125248	0.865354582	34.3089	ATENCION A SOLICITUDES Y PETICIONES DE LOS ALUMNOS	Porcentual	Mensual	271.08%	255.12%	339.64%	187.54%	163.91%	276.35%	107.34%	147.15%	241.12%	0.00%	0.00%	0.00%
34189.915	Secretaría Partícular	1.60470666	5.246262422	60.45902525	2.037585368	0.865065527	34.3294	CONTROL DE ENVIO DE MENSAJERIA Y PAQUETERIA	Porcentual	Mensual	271.19%	255.22%	339.71%	187.61%	163.96%	276.42%	107.37%	147.19%	241.17%	0.00%	0.00%	0.00%
34203.527	Secretaría Partícular	1.60336706	5.246493003	60.37298168	2.033045487	0.864776471	34.3498	CONTROL DE CORRESPONDENCIA DEL APARTADO DE LA UACJ EN EL PASO TEXAS Y EN CIUDAD JUAREZ	Porcentual	Mensual	271.30%	255.32%	339.79%	187.67%	164.01%	276.50%	107.40%	147.24%	241.23%	0.00%	0.00%	0.00%
34217.139	Secretaría Partícular	1.60202747	5.246723583	60.28693811	2.028505606	0.864487416	34.3702	ADQUISICION DE REVISTAS Y PERIODICOS LOCALES, NACIONALES E INTERNACIONALES	Porcentual	Mensual	271.41%	255.41%	339.86%	187.73%	164.05%	276.57%	107.42%	147.29%	241.28%	0.00%	0.00%	0.00%
34230.751	Secretaría Partícular	1.60068787	5.246954164	60.20089455	2.023965726	0.864198361	34.3907	MANTENER PAPELERIA Y MATERIAL DE OFICINA NECESARIA PARA RECTORIA Y SECRETARIA PARTICULAR	Porcentual	Mensual	271.53%	255.51%	339.93%	187.79%	164.10%	276.65%	107.45%	147.33%	241.33%	0.00%	0.00%	0.00%
34244.363	Secretaría Partícular	1.59934827	5.247184744	60.11485098	2.019425845	0.863909305	34.4111	PAGO DE SERVICIOS	Porcentual	Mensual	271.64%	255.61%	340.01%	187.85%	164.15%	276.73%	107.48%	147.38%	241.38%	0.00%	0.00%	0.00%
34257.975	Secretaría Partícular	1.59800867	5.247415325	60.02880741	2.014885964	0.86362025	34.4316	SOLVENTAR GASTOS IMPREVISTOS	Porcentual	Semestral	2.71753633	2.557067151	3.400803	1.8791681	1.641999	276.80%	1.075104	1.474262233	2.414293452			0.00%
34271.587	Jefatura de Función de Eventos Especiales	1.59666908	5.247645906	59.94276384	2.010346083	0.863331195	34.452	Atender eventos especiales	Porcentual	Mensual	271.87%	255.80%	340.15%	187.98%	164.25%	276.88%	107.54%	147.47%	241.48%	0.00%	0.00%	0.00%
34285.2	Jefatura de Función de Eventos Especiales	1.59532948	5.247876486	59.85672028	2.005806203	0.863042139	34.4724	Atender eventos fijos	Porcentual	Mensual	271.98%	255.90%	340.23%	188.04%	164.30%	276.95%	107.57%	147.52%	241.53%	0.00%	0.00%	0.00%
34298.812	Coordinación de Comunicación Social	1.59398988	5.248107067	59.77067671	2.001266322	0.862753084	34.4929	Transmisión en vivo del I Informe de Actividades del Rector.	Porcentual	Anual	2.72092462	2.559995971	3.4030061	1.881031	1.643452	2.770267809	1.075967	1.47565349	2.415822747			0.00%
34312.424	Coordinación de Comunicación Social	1.59265028	5.248337647	59.68463314	1.996726441	0.862464029	34.5133	Elaborar el material impreso y en video del I Informe de Actividades del Rector.	Porcentual	Anual	2.72205405	2.560972244	3.4037405	1.8816519	1.643936	2.771021471	1.076254	1.476117242	2.416332512			0.00%
34326.036	Coordinación de Comunicación Social	1.59131068	5.248568228	59.59858958	1.992186561	0.862174973	34.5338	Participar en las reuniones inter institucionales a las que haya lugar, en su calidad de Coordinador de Comunicación, así como a los congresos o reuniones especiales con televisoras u otros medios.	Porcentual	Mensual	272.32%	256.19%	340.45%	188.23%	164.44%	277.18%	107.65%	147.66%	241.68%	0.00%	0.00%	0.00%
34339.648	Coordinación de Comunicación Social	1.58997109	5.248798808	59.51254601	1.98764668	0.861885918	34.5542	Participar de manera activa en los festejos de aniversario de la institución, y publicar un libro sobre la historia de la UACJ.	Porcentual	Anual	2.72431291	2.56292479	3.4052093	1.8828939	1.644905	2.772528794	1.07683	1.477044747	2.417352042			0.00%
34353.26	Coordinación de Comunicación Social	1.58863149	5.249029389	59.42650244	1.983106799	0.861596863	34.5746	Atender la cuestión operativa de la Coordinación.	Porcentual	Semestral	2.72544234	2.563901064	3.4059436	1.8835148	1.645389	277.33%	1.077117	1.4775085	2.417861807			0.00%
34366.872	Coordinación de Comunicación Social	1.58729189	5.24925997	59.34045888	1.978566919	0.861307807	34.5951	Atender actividades generadas por las relaciones inter institucionales o con organizaciones diversas y medios de comunicación,.	Porcentual	Mensual	272.66%	256.49%	340.67%	188.41%	164.59%	277.40%	107.74%	147.80%	241.84%	0.00%	0.00%	0.00%
34380.484	Coordinación de Comunicación Social	1.58595229	5.24949055	59.25441531	1.974027038	0.861018752	34.6155	Realizar convenios con los distintos medios impresos y electrónicos para la difusión y divulgación de la actividad universitaria con tarifas preferenciales.	Porcentual	Mensual	272.77%	256.59%	340.74%	188.48%	164.64%	277.48%	107.77%	147.84%	241.89%	0.00%	0.00%	0.00%
34394.096	Coordinación de Comunicación Social	1.58461269	5.249721131	59.16837174	1.969487157	0.860729696	34.636	Coordinar el pago de servicios publicitarios y propagandísticos.	Porcentual	Mensual	272.88%	256.68%	340.81%	188.54%	164.68%	277.55%	107.80%	147.89%	241.94%	0.00%	0.00%	0.00%
34407.708	Coordinación de Comunicación Social	1.5832731	5.249951711	59.08232818	1.964947277	0.860440641	34.6564	Dar cobertura y difusión a los proyectos, eventos y productos universitarios.	Porcentual	Mensual	273.00%	256.78%	340.89%	188.60%	164.73%	277.63%	107.83%	147.94%	241.99%	0.00%	0.00%	0.00%
34421.32	Coordinación de Comunicación Social	1.5819335	5.250182292	58.99628461	1.960407396	0.860151586	34.6768	Dar uso adecuado a la página electrónica de la Universidad.	Porcentual	Mensual	273.11%	256.88%	340.96%	188.66%	164.78%	277.71%	107.86%	147.98%	242.04%	0.00%	0.00%	0.00%
34434.932	Coordinación de Comunicación Social	1.5805939	5.250412872	58.91024104	1.955867515	0.85986253	34.6973	Continuar con el trabajo de crear y mantener la imagen gráfica de la Universidad.	Porcentual	Mensual	273.22%	256.98%	341.03%	188.72%	164.83%	277.78%	107.88%	148.03%	242.09%	0.00%	0.00%	0.00%
34448.544	Coordinación de Comunicación Social	1.5792543	5.250643453	58.82419748	1.951327635	0.859573475	34.7177	Atender la operación de la Subdirección de Comunicación Social	Porcentual	Mensual	273.33%	257.07%	341.11%	188.79%	164.88%	277.86%	107.91%	148.08%	242.14%	0.00%	0.00%	0.00%
34462.156	Coordinación de Comunicación Social	1.57791471	5.250874033	58.73815391	1.946787754	0.85928442	34.7382	Difundir el ser y quehacer universitario a través de UACJ TV.	Porcentual	Mensual	273.45%	257.17%	341.18%	188.85%	164.93%	277.93%	107.94%	148.12%	242.19%	0.00%	0.00%	0.00%
34475.768	Coordinación de Comunicación Social	1.57657511	5.251104614	58.65211034	1.942247873	0.858995364	34.7586	Producir los anuncios de radio y televisión requeridos por la Coordinación de Comunicación Social.	Porcentual	Mensual	273.56%	257.27%	341.26%	188.91%	164.97%	278.01%	107.97%	148.17%	242.24%	0.00%	0.00%	0.00%
34489.38	Coordinación de Comunicación Social	1.57523551	5.251335195	58.56606677	1.937707992	0.858706309	34.779	Mantener la producción de los programamas radiofónicos	Porcentual	Mensual	273.67%	257.37%	341.33%	188.97%	165.02%	278.08%	108.00%	148.21%	242.30%	0.00%	0.00%	0.00%
34502.992	Coordinación de Comunicación Social	1.57389591	5.251565775	58.48002321	1.933168112	0.858417254	34.7995	Iniciar transmisiones de UACJ Radio por internet	Porcentual	Semestral	2.73786607	2.574640069	3.4140217	1.8903454	1.650716	278.16%	1.080282	1.482609776	2.423469223			0.00%
34516.604	Coordinación de Comunicación Social	1.57255631	5.251796356	58.39397964	1.928628231	0.858128198	34.8199	Concluir los trámites del permiso para la estación de Radio UACJ y dar inicio a la infraestructura.	Porcentual	Anual	2.7389955	2.575616342	3.4147561	1.8909663	1.6512	2.782326396	1.08057	1.483073529	2.423978988			0.00%
34530.216	Coordinación de Comunicación Social	1.57121672	5.252026936	58.30793607	1.92408835	0.857839143	34.8404	Atender la operación de la Subdirección de Radio y Televisión Universitarias	Porcentual	Mensual	274.01%	257.66%	341.55%	189.16%	165.17%	278.31%	108.09%	148.35%	242.45%	0.00%	0.00%	0.00%
34543.828	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56987712	5.252257517	58.22189251	1.91954847	0.857550087	34.8608	Atender a nuestros usuarios de forma satisfactoria.	Porcentual	Mensual	274.13%	257.76%	341.62%	189.22%	165.22%	278.38%	108.11%	148.40%	242.50%	0.00%	0.00%	0.00%
34557.44	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56853752	5.252488097	58.13584894	1.915008589	0.857261032	34.8813	Llevar a cabo la administración del trabajo de las diferentes instituciones que requieran nuestro servicio de imprenta.	Porcentual	Mensual	274.24%	257.85%	341.70%	189.28%	165.27%	278.46%	108.14%	148.45%	242.55%	0.00%	0.00%	0.00%
34571.052	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56719792	5.252718678	58.04980537	1.910468708	0.856971977	34.9017	Ofrecimiento de condiciones higiénicas y seguras en el área de trabajo.	Porcentual	Mensual	274.35%	257.95%	341.77%	189.35%	165.31%	278.53%	108.17%	148.49%	242.60%	0.00%	0.00%	0.00%
34584.664	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56585832	5.252949259	57.96376181	1.905928828	0.856682921	34.9221	Preever mantenimiento al inmueble y mobiliario.	Porcentual	Mensual	274.46%	258.05%	341.84%	189.41%	165.36%	278.61%	108.20%	148.54%	242.65%	0.00%	0.00%	0.00%
34598.276	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56451873	5.253179839	57.87771824	1.901388947	0.856393866	34.9426	Capacitar al personal operativo y administrativo para mejorar sus competencias laborales y el desempeño laboral,.	Porcentual	Semestral	2.74577208	2.581473981	3.4191623	1.8946921	1.654106	278.68%	1.082296	1.485856043	2.427037578			0.00%
34611.888	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56317913	5.25341042	57.79167467	1.896849066	0.856104811	34.963	Motivación del personal para el mejor desempeño de sus funciones.	Porcentual	Anual	2.74690151	2.582450254	3.4198967	1.895313	1.65459	2.787602028	1.082584	1.486319796	2.427547343			0.00%
34625.5	Subdirección de Imprenta Universitaria	1.56183953	5.253641	57.70563111	1.892309186	0.855815755	34.9835	Pagar los servicios públicos.	Porcentual	Mensual	274.80%	258.34%	342.06%	189.59%	165.51%	278.84%	108.29%	148.68%	242.81%	0.00%	0.00%	0.00%
34639.113	Secretaria General	1.56049993	5.253871581	57.61958754	1.887769305	0.8555267	35.0039	Captura en el sistema el 100% de las becas solicitadas	Cuantitativo	Semestral	2.74916037	2.584402801	3.4213655	1.896555	1.655559	278.91%	1.083159	1.4872473	2.428566873			0.00%
34652.725	Secretaria General	1.55916033	5.254102161	57.53354397	1.883229424	0.855237645	35.0243	Identificar alumnos destacados interesados en el quehacer academico y que tengan el perfil requerido para desarrollar actividades de apoyo en docencia, investigacion y extension, en apoyo a catedraticos de la institucion	Cuantitativo	Semestral	2.7502898	2.585379074	3.4220998	1.8971759	1.656043	278.99%	1.083447	1.487711053	2.429076638			0.00%
34666.337	Secretaria General	1.55782074	5.254332742	57.4475004	1.878689544	0.854948589	35.0448	-Reglamentar el apoyo a estudiantes para que el beneficio de becas llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre inmediato anterior sea mayor o igual a 9.0 y propocionar ampliamente entre la comunidad universitaria los apoyos con que l	Porcentual	Semestral	2.75141923	2.586355347	3.4228342	1.8977969	1.656527	279.06%	1.083734	1.488174805	2.429586404			0.00%
34679.949	Secretaria General	1.55648114	5.254563322	57.36145684	1.874149663	0.854659534	35.0652	Otorgar becas a los alumnos con maximo rendimiento	Porcentual	Semestral	2.75254866	2.58733162	3.4235686	1.8984178	1.657011	279.14%	1.084022	1.488638558	2.430096169			0.00%
34693.561	Secretaria General	1.55514154	5.254793903	57.27541327	1.869609782	0.854370479	35.0857	El 100% de las Becas académicas o de excelencia estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75367809	2.588307894	3.4243029	1.8990388	1.657496	2.792123998	1.08431	1.48910231	2.430605934			0.00%
34707.173	Secretaria General	1.55380194	5.255024484	57.1893697	1.865069902	0.854081423	35.1061	El 99% de las becas contractuales estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75480752	2.589284167	3.4250373	1.8996598	1.65798	2.79287766	1.084597	1.489566062	2.431115699			0.00%
34720.785	Secretaria General	1.55246235	5.255255064	57.10332614	1.860530021	0.853792368	35.1265	El 99% de las becas socioeconómicas estén capturadas antes del período de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75593695	2.59026044	3.4257717	1.9002807	1.658464	2.793631322	1.084885	1.490029815	2.431625464			0.00%
34734.397	Secretaria General	1.55112275	5.255485645	57.01728257	1.85599014	0.853503312	35.147	El 95% de las becas de Orfandad estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75706638	2.591236713	3.4265061	1.9009017	1.658948	2.794384983	1.085173	1.490493567	2.432135229			0.00%
34748.009	Secretaria General	1.54978315	5.255716225	56.931239	1.851450259	0.853214257	35.1674	El 95% de las becas Compartir estén capturadas antes del periodo de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75819581	2.592212986	3.4272404	1.9015226	1.659433	2.795138645	1.08546	1.49095732	2.432644994			0.00%
34761.621	Secretaria General	1.54844355	5.255946806	56.84519544	1.846910379	0.852925202	35.1879	El 95% de las becas Extensión Educativa-Deportiva estén capturadas antes el periodo de inscripciones	Porcentual	Anual	2.75932524	2.59318926	3.4279748	1.9021436	1.659917	2.795892307	1.085748	1.491421072	2.433154759			0.00%
34775.233	Secretaria General	1.54710395	5.256177386	56.75915187	1.842370498	0.852636146	35.2083	Reglamentar el apoyo a estudiantes para el beneficio de becas llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre llegue oportunamente a los estudiantes cuyo promedio del semestre inmediato anterior sea mayor o igual a 9.0 y promocionar amplamente entre la comunidad universitaria los apoyos con que los estudiantes pueden contar y evitar la desercion escolar por cuestiones economicas	Porcentual	Semestral	2.76045467	2.594165533	3.4287092	1.9027646	1.660401	279.66%	1.086036	1.491884825	2.433664524			0.00%
34788.845	Secretaria General	1.54576436	5.256407967	56.6731083	1.837830617	0.852347091	35.2287	otorgar becas a los alumnos con maximo rendimiento	Porcentual	Semestral	2.7615841	2.595141806	3.4294436	1.9033855	1.660885	279.74%	1.086324	1.492348577	2.434174289			0.00%
34802.457	Secretaria General	1.54442476	5.256638547	56.58706474	1.833290737	0.852058036	35.2492	Reglamentar este programa de detección de futuros catedráticos así como reglamentar la busqueda y utilización de recursos alternos para este fin	Cuantitativo	Semestral	2.76271353	2.596118079	3.4301779	1.9040065	1.66137	279.82%	1.086611	1.492812329	2.434684054			0.00%
34816.069	Secretaria General	1.54308516	5.256869128	56.50102117	1.828750856	0.85176898	35.2696	Contar con recursos necesarios para dar cumplimiento a los compromisos que corresponden a la Secretaria General y de los derivados de la encomienda del H. Consejo Universitario y del C. Rector.	Cuantitativo	Mensual	276.38%	259.71%	343.09%	190.46%	166.19%	279.89%	108.69%	149.33%	243.52%	0.00%	0.00%	0.00%
34829.681	Secretaria General	1.54174556	5.257099709	56.4149776	1.824210975	0.851479925	35.2901	Garantizar el funcionamiento optimo de la oficina de la Secretaria General y sus dependencias	Cuantitativo	Mensual	276.50%	259.81%	343.16%	190.52%	166.23%	279.97%	108.72%	149.37%	243.57%	0.00%	0.00%	0.00%
34843.293	Secretaría Académica	1.54040596	5.257330289	56.32893403	1.819671095	0.85119087	35.3105	Que cada docente sea evaluado por su Jefe de Departamento, Coordinador de Programa y Coordinador de Academia	Cuantitativo	Anual	2.76610182	2.599046899	3.4323811	1.9058694	1.662822	2.800414277	1.087474	1.494203587	2.436213349			0.00%
34856.905	Secretaría Académica	1.53906637	5.25756087	56.24289047	1.815131214	0.850901814	35.3309	Difundir entre los alumnos la encuesta de Evaluación y su periodo de Aplicación	Cuantitativo	Semestral	2.76723125	2.600023172	3.4331154	1.9064903	1.663307	280.12%	1.087762	1.494667339	2.436723114			0.00%
34870.517	Secretaría Académica	1.53772677	5.25779145	56.1568469	1.810591333	0.850612759	35.3514	Informar a los Directores de Instituto los resultados los resultados obtenidos en la Encuesta de Evaluación Docente	Cuantitativo	Semestral	2.76836068	2.600999445	3.4338498	1.9071113	1.663791	280.19%	1.08805	1.495131091	2.437232879			0.00%
34884.129	Secretaría Académica	1.53638717	5.258022031	56.07080333	1.806051453	0.850323703	35.3718	Aumentar el 2% de encuestas anualmente.	Cuantitativo	Anual	2.76949011	2.601975719	3.4345842	1.9077322	1.664275	2.802675262	1.088337	1.495594844	2.437742645			0.00%
34897.741	Secretaría Académica	1.53504757	5.258252611	55.98475977	1.801511572	0.850034648	35.3923	Mantener la certificación de gestion de la calidad (ISO) de los procesos involucrados en el proyecto	Porcentual	Mensual	277.06%	260.30%	343.53%	190.84%	166.48%	280.34%	108.86%	149.61%	243.83%	0.00%	0.00%	0.00%
34911.353	Secretaría Académica	1.53370798	5.258483192	55.8987162	1.796971691	0.849745593	35.4127	Operar y administrar eficientemente los servicios de planeación y diseño de programas educativos a distancia	Porcentual	Trimestral	2.77174898	2.603928265	343.61%	1.9089741	1.665244	280.42%	1.088913	1.496522349	243.88%			0.00%
34924.965	Secretaría Académica	1.53236838	5.258713773	55.81267263	1.792431811	0.849456537	35.4332	Incrementar el número de materias ofrecidas en la modalidad en linea	Porcentual	Semestral	2.77287841	2.604904538	3.4367873	1.9095951	1.665728	280.49%	1.0892	1.496986101	2.43927194			0.00%
34938.577	Secretaría Académica	1.53102878	5.258944353	55.72662907	1.78789193	0.849167482	35.4536	Dar a conocer a la comunidad universitaria el proyecto de educación a distancia	Porcentual	Trimestral	2.77400784	2.605880811	343.75%	1.9102161	1.666212	280.57%	1.089488	1.497449854	243.98%			0.00%
34952.189	Secretaría Académica	1.52968918	5.259174934	55.6405855	1.783352049	0.848878427	35.474	Promover el desarrollo de programas en la modalidad educativa a distancia	Porcentual	Trimestral	2.77513727	2.606857085	343.83%	1.910837	1.666696	280.64%	1.089776	1.497913606	244.03%			0.00%
34965.801	Secretaría Académica	1.52834958	5.259405514	55.55454193	1.778812168	0.848589371	35.4945	Dictaminar el 100% de los diseños instruccionales recibidos	Porcentual	Mensual	277.63%	260.78%	343.90%	191.15%	166.72%	280.72%	109.01%	149.84%	244.08%	0.00%	0.00%	0.00%
34979.413	Secretaría Académica	1.52700999	5.259636095	55.46849837	1.774272288	0.848300316	35.5149	Dictaminar como aprobados el 80% de los diseños instruccionales recibidos	Porcentual	Semestral	2.77739613	2.608809631	3.4397248	1.9120789	1.667665	280.80%	1.090351	1.498841111	2.441311			0.00%
34993.025	Secretaría Académica	1.52567039	5.259866675	55.3824548	1.769732407	0.848011261	35.5354	Promover y coordinar acuerdos y convenios con instituciones nacionales e internacionales, con el fin de aprovechar las experiencias y los recursos tecnológicos.	Porcentual	Anual	2.77852556	2.609785904	3.4404592	1.9126999	1.668149	2.808704555	1.090639	1.499304863	2.441820765			0.00%
35006.638	Secretaría Académica	1.52433079	5.260097256	55.29641123	1.765192526	0.847722205	35.5558	Conformar el equipo de diseñadores instruccionales para atender la demanda de programas educativos en modalidad semipresencial y a distancia.	Porcentual	Anual	2.77965499	2.610762177	3.4411935	1.9133209	1.668633	2.809458217	1.090927	1.499768616	2.44233053			0.00%
35020.25	Secretaría Académica	1.52299119	5.260327836	55.21036767	1.760652646	0.84743315	35.5762	Brindar asesoría a docentes y elaborar guiones para materiales multimedia y la incorporación de tecnologías para apoyar la práctica de docentes y alumnos en la educación presencial y a distancia.	Porcentual	Mensual	278.08%	261.17%	344.19%	191.39%	166.91%	281.02%	109.12%	150.02%	244.28%	0.00%	0.00%	0.00%
35033.862	Secretaría Académica	1.52165159	5.260558417	55.1243241	1.756112765	0.847144095	35.5967	Diseño de recursos digitales para el apoyo didáctico para los programas semipresenciales y a distancia dando continuidad a la labor de diagnóstico y diseño de guionismo.	Porcentual	Trimestral	2.78191385	2.612714724	344.27%	1.9145628	1.669602	281.10%	1.091502	1.50069612	244.34%			0.00%
35047.474	Secretaría Académica	1.520312	5.260788998	55.03828053	1.751572884	0.846855039	35.6171	Difusion de la convocatoria anual del Programa de Estimulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual	2.78304328	2.613690997	3.4433966	1.9151837	1.670086	2.811719202	1.09179	1.501159873	2.443859825			0.00%
35061.086	Secretaría Académica	1.5189724	5.261019578	54.95223696	1.747033004	0.846565984	35.6376	Entrega de carpetas y recepción de solicitudes y expediente de productividad académica de los docentes que desean participar en el programa	Cuantitativo	Anual	2.78417271	2.61466727	3.444131	1.9158047	1.67057	2.812472864	1.092077	1.501623625	2.44436959			0.00%
35074.698	Secretaría Académica	1.5176328	5.261250159	54.8661934	1.742493123	0.846276928	35.658	Recepcion y revisión de expedientes de productividad académica de los docentes participantes en la convocatoria del Programa de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual	2.78530214	2.615643543	3.4448654	1.9164257	1.671055	2.813226526	1.092365	1.502087378	2.444879355			0.00%
35088.31	Secretaría Académica	1.5162932	5.261480739	54.78014983	1.737953242	0.845987873	35.6784	Procesar los resultados de cada expediente, elaborar reportes y notificar los resultados a todos los docentes participantes en el Programa de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual	2.78643157	2.616619817	3.4455998	1.9170466	1.671539	2.813980187	1.092653	1.50255113	2.44538912			0.00%
35101.922	Secretaría Académica	1.51495361	5.26171132	54.69410626	1.733413362	0.845698818	35.6989	Recibir y revisar los recursos de revisión sometidos por los docentes que tienen alguna inconformidad con los resultados	Cuantitativo	Anual	2.787561	2.61759609	3.4463341	1.9176676	1.672023	2.814733849	1.09294	1.503014883	2.445898886			0.00%
35115.534	Secretaría Académica	1.51361401	5.2619419	54.6080627	1.728873481	0.845409762	35.7193	Realizar reporte para presentarse al H. Consejo y gestionar los pagos de los docentes beneficiados en e lPrograma de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Anual	2.78869043	2.618572363	3.4470685	1.9182885	1.672507	2.815487511	1.093228	1.503478635	2.446408651			0.00%
35129.146	Secretaría Académica	1.51227441	5.262172481	54.52201913	1.7243336	0.845120707	35.7398	Realizar el reporte que solicita la Secretaría de Educación Pública	Cuantitativo	Anual	2.78981986	2.619548636	3.4478029	1.9189095	1.672992	2.816241172	1.093516	1.503942387	2.446918416			0.00%
35142.758	Secretaría Académica	1.51093481	5.262403061	54.43597556	1.71979372	0.844831652	35.7602	Revisar en forma exhautiva el Reglamento y convocatoria del Programa de Estímulos al Desempeño Docente, realizar las modificaciones indispensables y pertinentes que mejoren el proceso	Cuantitativo	Anual	2.79094929	2.620524909	3.4485373	1.9195305	1.673476	2.816994834	1.093804	1.50440614	2.447428181			0.00%
35156.37	Secretaría Académica	1.50959521	5.262633642	54.349932	1.715253839	0.844542596	35.7806	Actualización y capacitación del personal que colabora en el proceso del Programa de Estímulos al Desempeño Docente	Cuantitativo	Semestral	2.79207872	2.621501183	3.4492716	1.9201514	1.67396	281.77%	1.094091	1.504869892	2.447937946			0.00%
35169.982	Secretaría Académica	1.50825562	5.262864223	54.26388843	1.710713958	0.844253541	35.8011	Difusion de la convocatoria anual del Programa a la Capacidad Académica	Cuantitativo	Anual	2.79320815	2.622477456	3.450006	1.9207724	1.674444	2.818502157	1.094379	1.505333645	2.448447711			0.00%
35183.594	Secretaría Académica	1.50691602	5.263094803	54.17784486	1.706174078	0.843964486	35.8215	Recepción y revisión de expedientes de productividad académica de los docentes participantes en la convocatoria de la Capacidad Académica.	Cuantitativo	Anual	2.79433758	2.623453729	3.4507404	1.9213933	1.674929	2.819255819	1.094667	1.505797397	2.448957476			0.00%

35197.206	Secretaría Académica	1.50557642	5.263325384	54.0918013	1.701634197	0.84367543	35.842	Procesar los resultados de cada expediente, elaborar reportes y notificar los resultados a todos los docentes participantes en el Programa de la Capacidad Académica	Cuantitativo	Anual	2.79546701	2.624430002	3.4514747	1.9220143	1.675413	2.820009481	1.094954	1.506261149	2.449467241			0.00%
35210.818	Secretaría Académica	1.50423682	5.263555964	54.00575773	1.697094316	0.843386375	35.8624	Que para cada convocatoria se reduzca el número de recursos de revisión por parte de los docentes.	Cuantitativo	Anual	2.79659644	2.625406275	3.4522091	1.9226353	1.675897	2.820763143	1.095242	1.506724902	2.449977006			0.00%
35224.43	Secretaría Académica	1.50289722	5.263786545	53.91971416	1.692554435	0.843097319	35.8829	Impartir 30 cursos del plan de formación docente para la Educación a Distancia y de actualización en Ambientes Virtuales, acorde con las necesidades institucionales para la apertura de programas educativos semipresenciales y a distancia.	Porcentual	Semestral	2.79772587	2.626382549	3.4529435	1.9232562	1.676382	282.15%	1.09553	1.507188654	2.450486771			0.00%
35238.042	Secretaría Académica	1.50155763	5.264017125	53.83367059	1.688014555	0.842808264	35.9033	Trabajar coordinadamente con las áreas de función involucradas en habilitación docente para la EaD.	Porcentual	Trimestral	2.7988553	2.627358822	345.37%	1.9238772	1.676866	282.23%	1.095817	1.507652407	245.10%			0.00%
35251.654	Secretaría Académica	1.50021803	5.264247706	53.74762703	1.683474674	0.842519209	35.9237	Brindar información a Coordinadores de PE, Jefes de Departamento, Directores de Instituto respecto a la formación docente para la implementación de modalidades semipresencial y a distancia.	Porcentual	Mensual	280.00%	262.83%	345.44%	192.45%	167.74%	282.30%	109.61%	150.81%	245.15%	0.00%	0.00%	0.00%
35265.266	Secretaría Académica	1.49887843	5.264478287	53.66158346	1.678934793	0.842230153	35.9442	Administrar el cardex del docente para mantener el registro de la Certificación para la educación a distancia.	Porcentual	Trimestral	2.80111416	2.629311368	345.51%	1.9251191	1.677834	282.38%	1.096393	1.508579912	245.20%			0.00%
35278.878	Secretaría Académica	1.49753883	5.264708867	53.57553989	1.674394913	0.841941098	35.9646	Mantener actualizada la base de datos electrónica con los avances de los docentes en los cursos de EAD.	Porcentual	Trimestral	2.80224359	2.630287641	345.59%	1.9257401	1.678319	282.45%	1.09668	1.509043664	245.25%			0.00%
35292.49	Secretaría Académica	1.49619924	5.264939448	53.48949633	1.669855032	0.841652043	35.9851	Atender las solicitudes de información respecto al avance de los docentes en la Certificación para la Educación a Distancia	Porcentual	Mensual	280.34%	263.13%	345.66%	192.64%	167.88%	282.53%	109.70%	150.95%	245.30%	0.00%	0.00%	0.00%
35306.102	Secretaría Académica	1.49485964	5.265170028	53.40345276	1.665315151	0.841362987	36.0055		Porcentual	Mensual	280.45%	263.22%	345.73%	192.70%	167.93%	282.60%	109.73%	151.00%	245.35%	0.00%	0.00%	0.00%
35319.714	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.49352004	5.265400609	53.31740919	1.660775271	0.841073932	36.0259	Llevar a cabo 2 talleres y/o conferencias por periodo académico para informar a la comunidad estudiantil y adoptar progresivamente el Sistema de Asignación y Transferencia de Créditos Académicos SATCA	Cuantitativo	Semestral	2.80563188	2.633216461	3.4580841	1.9276029	1.679771	282.68%	1.097544	1.510434921	2.454055127			0.00%
35333.326	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.49218044	5.265631189	53.23136563	1.65623539	0.840784877	36.0464	Diseñar e implementar 1 modalidad semipresencial por periodo académico	Cuantitativo	Semestral	2.80676131	2.634192734	3.4588185	1.9282239	1.680256	282.75%	1.097831	1.510898674	2.454564892			0.00%
35346.938	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.49084084	5.26586177	53.14532206	1.651695509	0.840495821	36.0668	Realizar informe semestral de las modalidades autorizadas y establecer las acciones para la mejora continua y actualización de las modalidades.	Cuantitativo	Semestral	2.80789074	2.635169007	3.4595529	1.9288448	1.68074	282.83%	1.098119	1.511362426	2.455074657			0.00%
35360.551	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48950125	5.26609235	53.05927849	1.647155629	0.840206766	36.0873	Desarrollar 2 proyectos especiales con otros fondos. PROFORDEMS	Cuantitativo	Semestral	2.80902017	2.636145281	3.4602872	1.9294658	1.681224	282.91%	1.098407	1.511826179	2.455584422			0.00%
35374.163	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48816165	5.266322931	52.97323493	1.642615748	0.839917711	36.1077	Actualizar programación de 50 cursos de formación docente, de actualización disciplinar y desarrollo humano para docentes de los cuatro institutos, Centro de lenguas, Ciudad Universitaria, Campus de Nuevo Casas Grandes y Cuauhtemoc.	Cuantitativo	Semestral	2.8101496	2.637121554	3.4610216	1.9300868	1.681708	282.98%	1.098694	1.512289931	2.456094187			0.00%
35387.775	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48682205	5.266553512	52.88719136	1.638075867	0.839628655	36.1281	Lograr que los docentes a través de las academias propongan 8 cursos de formación pertinentes para los diferentes programas académicos que permita elevar la calidad educativa.	Cuantitativo	Semestral	2.81127903	2.638097827	3.461756	1.9307077	1.682193	283.06%	1.098982	1.512753683	2.456603952			0.00%
35401.387	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48548245	5.266784092	52.80114779	1.633535987	0.8393396	36.1486	Realizar retroalimentación en 50 cursos con los docentes respecto a la pertinencia de la programación de cursos	Cuantitativo	Semestral	2.81240846	2.6390741	3.4624903	1.9313287	1.682677	283.13%	1.09927	1.513217436	2.457113717			0.00%
35414.999	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48414285	5.267014673	52.71510423	1.628996106	0.839050544	36.169	Realizar y acreditar en cada periodo ene-jun y ago-dic. 50 cursos de formación.	Cuantitativo	Anual	2.81353789	2.640050373	3.4632247	1.9319496	1.683161	2.832068068	1.099557	1.513681188	2.457623482			0.00%
35428.611	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48280326	5.267245253	52.62906066	1.624456225	0.838761489	36.1895	Programar por semestre al menos 3 grupos para cada uno de los 7 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes de los 4 institutos de la UACJ y Centro de Lenguas	Cuantitativo	Semestral	2.81466732	2.641026647	3.4639591	1.9325706	1.683645	283.28%	1.099845	1.514144941	2.458133247			0.00%
35442.223	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48146366	5.267475834	52.54301709	1.619916344	0.838472434	36.2099	Programar de manera anual al menos 2 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes del Campus Cuauhtemoc y la UEHS	Cuantitativo	Anual	2.81579675	2.64200292	3.4646935	1.9331916	1.68413	2.833575391	1.100133	1.514608693	2.458643012			0.00%
35455.835	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.48012406	5.267706414	52.45697352	1.615376464	0.838183378	36.2303	Programar de manera anual al menos 2 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes del Campus de Nuevo Casas Grandes	Cuantitativo	Anual	2.81692618	2.642979193	3.4654278	1.9338125	1.684614	2.834329053	1.10042	1.515072445	2.459152777			0.00%
35469.447	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47878446	5.267936995	52.37092996	1.610836583	0.837894323	36.2508	Programar de manera anual al menos 2 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico UACJ para los docentes de Ciudad Universitaria	Cuantitativo	Anual	2.81805561	2.643955466	3.4661622	1.9344335	1.685098	2.835082715	1.100708	1.515536198	2.459662542			0.00%
35483.059	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47744487	5.268167576	52.28488639	1.606296702	0.837605268	36.2712	Otorgar la certificacion docente en el Modelo Pedagogico a por lo menos 70 docentes de tiempo completo y 30 de otras categorías que cumplan con los requisitos para su obtencion.	Cuantitativo	Anual	2.81918504	2.644931739	3.4668966	1.9350544	1.685582	2.835836376	1.100996	1.51599995	2.460172307			0.00%
35496.671	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47610527	5.268398156	52.19884282	1.601756822	0.837316212	36.2917	Administracion de la oficina del PIME	Cuantitativo	Anual	2.82031447	2.645908013	3.467631	1.9356754	1.686067	2.836590038	1.101283	1.516463703	2.460682072			0.00%
35510.283	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47476567	5.268628737	52.11279926	1.597216941	0.837027157	36.3121	Reconceptualización del Modelo Educativo	Cuantitativo	Anual	2.8214439	2.646884286	3.4683653	1.9362964	1.686551	2.8373437	1.101571	1.516927455	2.461191837			0.00%
35523.895	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47342607	5.268859317	52.02675569	1.59267706	0.836738102	36.3325	Virtualizar los últimos 4 cursos del Plan de Formacion Docente en el Modelo Pedagogico	Cuantitativo	Anual	2.82257333	2.647860559	3.4690997	1.9369173	1.687035	2.838097361	1.101859	1.517391208	2.461701602			0.00%
35537.507	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47208647	5.269089898	51.94071212	1.58813718	0.836449046	36.353	Atender de manera interna al 100% de las instancias que soliciten reportes respecto a la formación docente en el PIME	Cuantitativo	Semestral	2.82370276	2.648836832	3.4698341	1.9375383	1.687519	283.89%	1.102147	1.51785496	2.462211368			0.00%
35551.119	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.47074688	5.269320478	51.85466856	1.583597299	0.836159991	36.3734	Por semestre: 1) Expedir y entregar documento de certificación en el Modelo Pedagógico UACJ a más de 25 PTC.	Cuantitativo	Semestral	2.82483219	2.649813105	3.4705684	1.9381592	1.688004	283.96%	1.102434	1.518318712	2.462721133			0.00%
35564.731	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46940728	5.269551059	51.76862499	1.579057418	0.835870935	36.3939	Que al menos el 50% de nuevos docentes de tiempo completo de acuerdo con la lista emitida por la DGPDI del año inmediato anterior de tiempo completo inicien con los cursos de formación docente en el Modelo Pedagógico del PIME.	Cuantitativo	Anual	2.82596162	2.650789379	3.4713028	1.9387802	1.688488	2.840358347	1.102722	1.518782465	2.463230898			0.00%
35578.343	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46806768	5.269781639	51.68258142	1.574517538	0.83558188	36.4143	Incrementar la participación de PTC en cursos PIME para la Certificación Docente en al menos un 20% respecto a la participación en el semestre anterior.	Cuantitativo	Semestral	2.82709105	2.651765652	3.4720372	1.9394012	1.688972	284.11%	1.10301	1.519246217	2.463740663			0.00%
35591.955	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46672808	5.27001222	51.59653786	1.569977657	0.835292825	36.4348	Integrar comisiones que contribuyan al desarrollo de la Innovación Eduactiva a través del diseño, implementación y evaluación.	Porcentual	Semestral	2.82822048	2.652741925	3.4727716	1.9400221	1.689456	284.19%	1.103297	1.51970997	2.464250428			0.00%
35605.567	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46538848	5.270242801	51.51049429	1.565437776	0.835003769	36.4552	Dar seguimiento a los reportes de evaluaciones internas (por ejemplo los resultados de la evaluación docente, a través de la opinión estudiantil) y externas (por ejemplo los dictamenes de los organismos acreditadores) para la toma de decisiones y para desarrollar proyectos con base a los resultados.	Porcentual	Semestral	2.82934991	2.653718198	3.4735059	1.9406431	1.689941	284.26%	1.103585	1.520173722	2.464760193			0.00%
35619.179	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46404889	5.270473381	51.42445072	1.560897896	0.834714714	36.4756	Proponer acciones de vinculación con otras IES para la promoción de la Innovación Educativa.	Porcentual	Semestral	2.83047934	2.654694471	3.4742403	1.941264	1.690425	284.34%	1.103873	1.520637474	2.465269958			0.00%
35632.791	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46270929	5.270703962	51.33840715	1.556358015	0.834425659	36.4961	Participar activamente en la Red Nacional de Innovación en Educación Superior (RIESA) de la ANUIES	Porcentual	Semestral	2.83160877	2.655670745	3.4749747	1.941885	1.690909	284.41%	1.10416	1.521101227	2.465779723			0.00%
35646.403	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46136969	5.270934542	51.25236359	1.551818134	0.834136603	36.5165	Administración de la oficina del CIE	Porcentual	Anual	2.8327382	2.656647018	3.4757091	1.942506	1.691393	2.844880317	1.104448	1.521564979	2.466289488			0.00%
35660.015	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.46003009	5.271165123	51.16632002	1.547278254	0.833847548	36.537	Proporcionar a los (as) estudiantes de la UACJ atención personalizada en las diferentes áreas de la universidad de acuerdo a lo que requieran y y soliciten.	Porcentual	Semestral	2.83386763	2.657623291	3.4764434	1.9431269	1.691878	284.56%	1.104736	1.522028732	2.466799253			0.00%
35673.627	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.4586905	5.271395703	51.08027645	1.542738373	0.833558493	36.5574	Dar difusión del Programa Integral de Tutorías y Trayectorias Académicas por medio de posters, videos, páginas web, spot de radio y Guía de Servicios para alumn@s.	Porcentual	Semestral	2.83499706	2.658599564	3.4771778	1.9437479	1.692362	284.64%	1.105023	1.522492484	2.467309018			0.00%
35687.239	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.4573509	5.271626284	50.99423289	1.538198492	0.833269437	36.5778	Proporcionar al docente tutor/a formación y actualización continua en el área de Tutorías.	Porcentual	Semestral	2.83612649	2.659575837	3.4779122	1.9443688	1.692846	284.71%	1.105311	1.522956237	2.467818783			0.00%
35700.851	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.4560113	5.271856864	50.90818932	1.533658611	0.832980382	36.5983	Implementar en la institución nuevas estrategias y opciones de tutoría integral para la comunidad estudiantil.	Porcentual	Semestral	2.83725592	2.660552111	3.4786465	1.9449898	1.69333	284.79%	1.105599	1.523419989	2.468328548			0.00%
35714.464	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.4546717	5.272087445	50.82214575	1.529118731	0.832691327	36.6187	Capacitar al personal responsable de la Jefatura de Tutoría a fin de que cuente con los elemnetos necesarios para realizar innovaciones dentro del programa.	Porcentual	Semestral	2.83838535	2.661528384	3.4793809	1.9456108	1.693815	284.86%	1.105887	1.523883741	2.468838313			0.00%
35728.076	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.4533321	5.272318026	50.73610219	1.52457885	0.832402271	36.6392	Realizar reportes de la práctica tutorial en la UACJ y enviarlos a las instancias que lo soliciten.	Porcentual	Semestral	2.83951478	2.662504657	3.4801153	1.9462317	1.694299	284.94%	1.106174	1.524347494	2.469348078			0.00%
35741.688	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.45199251	5.272548606	50.65005862	1.520038969	0.832113216	36.6596	Impartir el CIME a los estudiantes de nuevo ingreso de licenciatura a la UACJ: los 4 institutos, Ciudad Universitaria, Cuauhtemoc y Nuevo Casas Grandes	Cuantitativo	Anual	2.84064421	2.66348093	3.4808497	1.9468527	1.694783	2.850155949	1.106462	1.524811246	2.469857843			0.00%
35755.3	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.45065291	5.272779187	50.56401505	1.515499089	0.83182416	36.68	Realizar al menos un evento referente al Modelo Pedagogico de la UACJ	Cuantitativo	Anual	2.84177364	2.664457203	3.481584	1.9474736	1.695267	2.85090961	1.10675	1.525274999	2.470367608			0.00%
35768.912	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44931331	5.273009767	50.47797149	1.510959208	0.831535105	36.7005	Consolidación de la Comisión de Evaluación de Diseño Curricular	Cuantitativo	Semestral	2.84290307	2.665433477	3.4823184	1.9480946	1.695752	285.17%	1.107037	1.525738751	2.470877374			0.00%
35782.524	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44797371	5.273240348	50.39192792	1.506419327	0.83124605	36.7209	Revisar rediseños de Programas Educativos de pregrado, maestría, doctorado, especialidades, diplomados.	Cuantitativo	Semestral	2.8440325	2.66640975	3.4830528	1.9487155	1.696236	285.24%	1.107325	1.526202503	2.471387139			0.00%
35796.136	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44663411	5.273470928	50.30588435	1.501879447	0.830956994	36.7414	Revisar diseños de cartas descriptivas por Programa Educativo.	Cuantitativo	Semestral	2.84516193	2.667386023	3.4837872	1.9493365	1.69672	285.32%	1.107613	1.526666256	2.471896904			0.00%
35809.748	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44529452	5.273701509	50.21984078	1.497339566	0.830667939	36.7618	Asesoría pedagógica sobre la elaboración de diseños y rediseños curriculares.	Cuantitativo	Semestral	2.84629136	2.668362296	3.4845215	1.9499575	1.697205	285.39%	1.1079	1.527130008	2.472406669			0.00%
35823.36	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44395492	5.27393209	50.13379722	1.492799685	0.830378884	36.7822	Revisar y evaluar diseños curriculares de pregrado, maestría, doctorado, especialidades y diplomados (nueva oferta).	Cuantitativo	Semestral	2.84742079	2.66933857	3.4852559	1.9505784	1.697689	285.47%	1.108188	1.527593761	2.472916434			0.00%
35836.972	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44261532	5.27416267	50.04775365	1.488259805	0.830089828	36.8027	Actualización de Lineamientos Institucionales para la Elaboración de Diseños o Rediseños Curriculares de Planes y Programas de Estudio.	Cuantitativo	Semestral	2.84855022	2.670314843	3.4859903	1.9511994	1.698173	285.54%	1.108476	1.528057513	2.473426199			0.00%
35850.584	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.44127572	5.274393251	49.96171008	1.483719924	0.829800773	36.8231	Seguimiento y actualización del proyecto de Competencias Genéricas Sello de la UACJ para la Formación Integral con Enfoque de Género.	Cuantitativo	Semestral	2.84967965	2.671291116	3.4867247	1.9518203	1.698657	285.62%	1.108763	1.528521266	2.473935964			0.00%
35864.196	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.43993612	5.274623831	49.87566652	1.479180043	0.829511718	36.8436	Revisar dictámenes de los organismos acreditadores externos.	Cuantitativo	Semestral	2.85080908	2.672267389	3.487459	1.9524413	1.699142	285.69%	1.109051	1.528985018	2.474445729			0.00%
35877.808	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.43859653	5.274854412	49.78962295	1.474640163	0.829222662	36.864	Actualización profesional académica sobre las tendencias de diseño curricular ANUIES, RIESA, UNESCO, OCEDE, entre otras.	Cuantitativo	Semestral	2.85193851	2.673243662	3.4881934	1.9530623	1.699626	285.77%	1.109339	1.52944877	2.474955494			0.00%
35891.42	Coordinación del Centro de Innovación Educativa	1.43725693	5.275084992	49.70357938	1.470100282	0.828933607	36.8844	Revisar rediseños de cartas descriptivas por Programa Educativo.	Cuantitativo	Semestral	2.85306794	2.674219936	3.4889278	1.9536832	1.70011	285.84%	1.109627	1.529912523	2.475465259			0.00%
35905.032	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	1.43591733	5.275315573	49.61753582	1.465560401	0.828644551	36.9049	Ampliar y diversificar la oferta de cursos.	Porcentual	Semestral	2.85419737	2.675196209	3.4896621	1.9543042	1.700594	285.92%	1.109914	1.530376275	2.475975024			0.00%
35918.644	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	1.43457773	5.275546153	49.53149225	1.46102052	0.828355496	36.9253	Optimizar el proceso administrativo que permita eficentizar los procesos de inscripción, trámites de beca y captura de calificaciones.	Porcentual	Semestral	2.8553268	2.676172482	3.4903965	1.9549251	1.701079	286.00%	1.110202	1.530840028	2.476484789			0.00%
35932.256	Coordinación del Centro de Atención y Servicios a la Comunidad	1.43323814	5.275776734	49.44544868	1.45648064	0.828066441	36.9458	Identificar las necesidades de los usuarios que permita atender dichos requerimientos conservando la calidad de la oferta.	Porcentual	Semestral	2.85645623	2.677148755	3.4911309	1.9555461	1.701563	286.07%	1.11049	1.53130378	2.476994554			0.00%
35945.868	Subdirección del Centro de Lenguas	1.43189854	5.276007315	49.35940512	1.451940759	0.827777385	36.9662	Ofertar, desarrollar e impartir los programas académicos para la enseñanza del inglés e idiomas alternos, a través de la actualización disciplinar.	Porcentual	Semestral	2.85758566	2.678125028	3.4918653	1.9561671	1.702047	286.15%	1.110777	1.531767533	2.477504319			0.00%
35959.48	Subdirección del Centro de Lenguas	1.43055894	5.276237895	49.27336155	1.447400878	0.82748833	36.9867	Desarrollar cursos especiales y talleres de metodología para la enseñanza del inglés y traducción e interpretación dirigidos a personas bilingues.	Porcentual	Semestral	2.85871509	2.679101302	3.4925996	1.956788	1.702531	286.22%	1.111065	1.532231285	2.478014084			0.00%
35973.092	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42921934	5.276468476	49.18731798	1.442860998	0.827199275	37.0071	Implementar servicios de apoyo pedagógico didáctico para maestros de idiomas.	Porcentual	Semestral	2.85984452	2.680077575	3.493334	1.957409	1.703016	286.30%	1.111353	1.532695037	2.478523849			0.00%
35986.704	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42787974	5.276699056	49.10127442	1.438321117	0.826910219	37.0275	Diseñar y desarrollar programas para la enseñanza de lenguas nativas de México para contribuir a su conservación, además el diseño de programas multiculturales como complemento a la enseñanza de idiomas, el cual permita crear conciencia del valor de la diversidad de expresiones culturales.	Porcentual	Semestral	2.86097395	2.681053848	3.4940684	1.9580299	1.7035	286.37%	1.11164	1.53315879	2.479033615			0.00%
36000.316	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42654015	5.276929637	49.01523085	1.433781236	0.826621164	37.048	Consolidar el area de traducción e interpretación en respuesta a la demanda del público en general, así como a los requerimientos de las diversas instancias universitarias por este servicio, además de las publicaciones de la UACJ en otros idiomas y el servicio de interpretación en los eventos de los programas académicos de la universidad y público en general.	Porcentual	Semestral	2.86210338	2.682030121	3.4948028	1.9586509	1.703984	286.45%	1.111928	1.533622542	2.47954338			0.00%
36013.928	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42520055	5.277160127	48.92918728	1.429241356	0.826332109	37.0684	Fortalecer y actualizar el Centro de Autoaprendizaje (SAC) (Self Access Center).	Porcentual	Semestral	2.86323281	2.683006394	3.4955371	1.9592719	1.704468	286.52%	1.112216	1.534086295	2.480053145			0.00%
36027.54	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42386095	5.277390798	48.84314371	1.424701475	0.826043053	37.0889	Desarrollar y fortalecer la biblioteca del Centro de Autoaprendizaje del Centro de Lenguas.	Porcentual	Semestral	2.86436224	2.683982668	3.4962715	1.9598928	1.704953	286.60%	1.112503	1.534550047	2.48056291			0.00%
36041.152	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42252135	5.277621379	48.75710015	1.420161594	0.825753998	37.1093	Desarrollar las condiciones académicas y de infraestructura para hacer del Centro de Lenguas de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, un Centro acreditado de exámenes y certificaciones nacionales y/o internacionales.	Porcentual	Semestral	2.86549167	2.684958941	3.4970059	1.9605138	1.705437	286.67%	1.112791	1.535013799	2.481072675			0.00%
36054.764	Subdirección del Centro de Lenguas	1.42118175	5.277851959	48.67105658	1.415621714	0.825464943	37.1297	Desarrollar un Programa Integral de Autoaprendizaje que cubra de manera integral las necesidades de los usuarios del Centro de Autoaprendizaje, así como los requerimientos de acreditación de lenguas extranjeras y sistemas alternos.	Porcentual	Semestral	2.8666211	2.685935214	3.4977402	1.9611347	1.705921	286.75%	1.113079	1.535477552	2.48158244			0.00%
36068.377	Jefatura de Artes y Oficios	1.41984216	5.27808254	48.58501301	1.411081833	0.825175887	37.1502	Fortalecer y establecer una planeación estratégica en la implementación de la oferta de talleres para la optimización de los recursos humanos y económicos, propiciando la optimizacion del recurso humano y administrativo,	Cuantitativo	Semestral	2.86775053	2.686911487	3.4984746	1.9617557	1.706405	286.82%	1.113367	1.535941304	2.482092205			0.00%
36081.989	Jefatura de Artes y Oficios	1.41850256	5.27831312	48.49896945	1.406541952	0.824886832	37.1706	Optimizar y Difundir las talleres mediante prensa, radio y televisión a los universitarios así como a la comunidad en general para favorecer la mejora continua en la disfusion oportuna.	Cuantitativo	Semestral	2.86887996	2.68788776	3.499209	1.9623767	1.70689	286.90%	1.113654	1.536405057	2.48260197			0.00%
36095.601	Jefatura de Artes y Oficios	1.41716296	5.278543701	48.41292588	1.402002072	0.824597776	37.1911	Implemtar y optimizar el proceso administrativo para eficientar las inscripciones así como la recepcion, autorizacion y gestion de las solicitudes de becas que se ofrecen a los alumnos de, trabajadores y dependientes de a UACJ, así mismo generar un proceso claro y transparente en la solictud de becas externas en pro de la mejora continua y poder incorporar procesos de certificacion en las actividades adminsitrativas.	Cuantitativo	Semestral	2.87000939	2.688864034	3.4999434	1.9629976	1.707374	286.98%	1.113942	1.536868809	2.483111735			0.00%

36109.213	Jefatura de Artes y Oficios	1.41582336	5.278774281	48.32688231	1.397462191	0.824308721	37.2115	Inducir a la evaluación individual y colectiva mediante un sistema de retroalimentación al 80% en las actividades administrativas en atención a los usuarios así como al desempeño de los instructores, para la busqueda de la certificacion de los procesos.	Cuantitativo	Semestral	2.87113882	2.689840307	3.5006777	1.9636186	1.707858	287.05%	1.11423	1.537332562	2.4836215			0.00%
36122.825	Jefatura de Artes y Oficios	1.41448377	5.279004862	48.24083875	1.39292231	0.824019666	37.2319	Establecer una planeación estratégica en la implementación de talleres dirigidos a los universitarios bajo la modalidad de SATCA, así mismo generar un procedimiento transparente y eficaz que verifique el procedimiento de reconocimiento de créditos.	Cuantitativo	Semestral	2.87226825	2.69081658	3.5014121	1.9642395	1.708342	287.13%	1.114517	1.537796314	2.484131265			0.00%
36136.437	Jefatura de Artes y Oficios	1.41314417	5.279235442	48.15479518	1.38838243	0.82373061	37.2524	PROGRAMAR LA OFERTA DE TALLERES DE ARTES Y OFICIOS AL PERIODO VACACIONAL.	Cuantitativo	Semestral	2.87339768	2.691792853	3.5021465	1.9648605	1.708827	287.20%	1.114805	1.538260066	2.48464103			0.00%
36150.049	Jefatura de Artes y Oficios	1.41180457	5.279466023	48.06875161	1.383842549	0.823441555	37.2728	PLANEAR Y ORGANIZAR DE MANERA ESTRATEGICA Y PARTICIPATIVA LAS XLV Y XLVI MUESTRA FINAL DE ARTES Y OFICIOS ,DENTRO DEL ESQUEMA DE UNA MEJORA CONTINUA, CON EL OBJETIVO DE DIFUNDIR Y EVALUAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS DURANTE EL SEMESTRE.	Cuantitativo	Semestral	2.87452711	2.692769126	3.5028809	1.9654815	1.709311	287.28%	1.115093	1.538723819	2.485150795			0.00%
36163.661	Jefatura de Artes y Oficios	1.41046497	5.279696604	47.98270805	1.379302668	0.8231525	37.2933	INTERACTUAR CON LA COMUNIDAD EN GENERAL DE UNA MANERA PARTICIPATIVA ,COLECTIVA Y DE VÍNCULACION ENTRE LA INSTITUCIÓN Y LA COMUNIDAD POR MEDIO DE LOS FESTIVALES DE LA SALUD Y DESARROLLO PERSONAL.	Cuantitativo	Semestral	2.87565654	2.6937454	3.5036152	1.9661024	1.709795	287.35%	1.11538	1.539187571	2.48566056			0.00%
36177.273	Jefatura de Artes y Oficios	1.40912537	5.279927184	47.89666448	1.374762787	0.822863444	37.3137	PROYECTAR A LA UACJ Y AL PROGRAMA DE ARTES Y OFICIOS DEL CENTRO DE ATENCION Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD, MEDIANTE LOS EVENTOS FINALES DE FOTOGRAFIA, PINTURA Y DIBUJO PROGRAMADOS AL TERMINO DE CADA SEMESTRE.	Cuantitativo	Semestral	2.87678597	2.694721673	3.5043496	1.9667234	1.710279	287.43%	1.115668	1.539651324	2.486170325			0.00%
36190.885	Jefatura de Artes y Oficios	1.40778578	5.280157765	47.81062091	1.370222907	0.822574389	37.3341	APOYO EN EL EVENTO DE "ALTARES Y TUMBAS" DEL IADA.	Cuantitativo	Anual	2.8779154	2.695697946	3.505084	1.9673443	1.710764	2.875026784	1.115956	1.540115076	2.48668009			0.00%
36204.497	Jefatura de Artes y Oficios	1.40644618	5.280388345	47.72457734	1.365683026	0.822285334	37.3546	IMPACTAR EN EL PROCESO DE LA ENSEANZA DE LOS TALLERES MEDIANTE EL EQUIPAMIENTO DE LOS 300 TALLERES QUE SE OFRECEN SEMESTRALMENTE.	Cuantitativo	Semestral	2.87904483	2.696674219	3.5058183	1.9679653	1.711248	287.58%	1.116243	1.540578828	2.487189856			0.00%
36218.109	Jefatura de Artes y Oficios	1.40510658	5.280618926	47.63853378	1.361143145	0.821996278	37.375	LOGRAR CUBRIR LAS NECESIDADES DE LOS 4500 ALUMNOS ATENDIDOS DENTRO DE LOS TALLERES DE ARTES Y OFICIOS, PARA LOGRAR ASÍ, ESPACIOS EN LOS QUE REQUIERAN EQUIPO, E INSUMOS O SUMINISTROS DE MATERIALES.	Cuantitativo	Trimestral	2.88017426	2.697650492	350.66%	1.9685862	1.711732	287.65%	1.116531	1.541042581	248.77%			0.00%
36231.721	Jefatura de Artes y Oficios	1.40376698	5.280849506	47.55249021	1.356603265	0.821707223	37.3955	REALIZAR UN DIAGNÓSTICO PARA DETECTAR SEMESTRALMENTE LAS DEBILIDADES Y FORTALEZAS DEL PROGRAMA, ASÍ COMO LA MEJORA EN EL PROCESO DE LA ENSEÑANZA/APREDIZAJE.	Cuantitativo	Trimestral	2.88130369	2.698626766	350.73%	1.9692072	1.712216	287.73%	1.116819	1.541506333	248.82%			0.00%
36245.333	Jefatura de Artes y Oficios	1.40242738	5.281080087	47.46644664	1.352063384	0.821418167	37.4159	OPTIMIZAR EN UN 10% LOS RECUROS Y EQUIPO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LOS TALLERES DE ARTES Y OFICIOS.	Cuantitativo	Mensual	288.24%	269.96%	350.80%	196.98%	171.27%	287.80%	111.71%	154.20%	248.87%	0.00%	0.00%	0.00%
36258.945	Jefatura de Artes y Oficios	1.40108779	5.281310667	47.38040308	1.347523503	0.821129112	37.4364	ASEGURAR LA CALIDAD DE LOS TALLERES MEDIANTE UN DIAGNÓSTICO EFICAZ Y PERTINENTE EN EL USO DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPAMIENTO, MEDIANTE UNA EVALUACIÓN INTERNA A LOS PARTICIPANTES.	Cuantitativo	Trimestral	2.88356255	2.700579312	350.88%	1.9704491	1.713185	287.88%	1.117394	1.542433838	248.92%			0.00%
36272.557	Jefatura de Artes y Oficios	1.39974819	5.281541248	47.29435951	1.342983623	0.820840057	37.4568	IMPLEMENTAR UNA PLANEACIÓN ESTRATÉGICA Y PARTICIPATIVA Y ADOPTAR UN MODELO DE PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS EN LA OPTIMIZACION Y AUSTERIRDAD DE LOS RECURSOS MATERIALES, ASEGURANDO LA CALIDAD CONFORMANDO UN EQUIPO DE TRABAJO ADMINISTRATIVO Y EFICAZ, RESPONSABLE Y COMPROMETIDO QUE ATIENDA LAS NECESIDADES DE LA COMUNIDAD, DE LOS ISNTRUCTORES Y ALUMNOS.	Porcentual	Mensual	288.47%	270.16%	350.95%	197.11%	171.37%	287.95%	111.77%	154.29%	248.97%	0.00%	0.00%	0.00%
36286.169	Jefatura de Artes y Oficios	1.39840859	5.281771829	47.20831594	1.338443742	0.820551001	37.4772	INCREMENTAR LA TRANSPARENCIA Y ASEGURAR LA CALIDAD DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EQUIPANDO CON RESPONSABILIDAD Y PERTINENCIA LA JEFATURA DE ARTES Y OFICIOS.	Porcentual	Semestral	2.88582141	2.702531858	3.5102246	1.971691	1.714153	288.03%	1.11797	1.543361343	2.490248446			0.00%
36299.781	Jefatura de Artes y Oficios	1.39706899	5.282002409	47.12227238	1.333903861	0.820261946	37.4977	CONTAR CON 2 COORDINADORES PARA LA ORGANIZACION Y CONTROL ASI COMO LA IMAGEN Y GESTION DE LAS ACTIVIDADES DE LA COORDINACION ASI COMO CON UNA SECRETARIA.	Porcentual	Mensual	288.70%	270.35%	351.10%	197.23%	171.46%	288.11%	111.83%	154.38%	249.08%	0.00%	0.00%	0.00%
36313.393	Jefatura de Artes y Oficios	1.3957294	5.28223299	47.03622881	1.329363981	0.819972891	37.5181	CONSOLIDAR, OPTIMIZAR E INCORPORAR LOS RECURSOS Y PROCESOS ADMINISTRATIVOS DE LA JEFATURA DE ARTES Y OFICIOS, E INCORPORAR LA ACTITUD DE AUSTERIDAD EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS MATERIALES.	Porcentual	Semestral	2.88808027	2.704484405	3.5116933	1.972933	1.715122	288.18%	1.118545	1.544288848	2.491267976			0.00%
36327.005	Jefatura de Artes y Oficios	1.3943898	5.28246357	46.95018524	1.3248241	0.819683835	37.5386	FORTALECER Y CONTAR CON UN SISTEMA EFICAZ Y TRANSPARENTE PARA LA TOMA INMEDIATA DE DESICIONES.	Porcentual	Semestral	2.8892097	2.705460678	3.5124277	1.9735539	1.715606	288.26%	1.118833	1.5447526	2.491777741			0.00%
36340.617	Jefatura de Artes y Oficios	1.3930502	5.282694151	46.86414168	1.320284219	0.81939478	37.559	2 ELEVAR EN UN 10 % LA CALIDAD Y PROYECCIÓN DE LOS INSTRUCTORES DENTRO DE LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES, ASI COMO EN LOSOBJETIVOS ESTRATÉGICOS FOTALECIENDO A 86 INSTRUCTORES EN LA CAPACIDAD ACADÉMICA POR MEDIO DE LA	Cuantitativo	Trimestral	2.89033913	2.706436951	351.32%	1.9741749	1.71609	288.33%	1.11912	1.545216353	249.23%			0.00%
36354.229	Jefatura de Artes y Oficios	1.3917106	5.282924731	46.77809811	1.315744339	0.819105725	37.5794	OFRECER CURSOS Y/O TALLERES DE CERTIFICACION DE INSTRUTORES DEL PROGRAMA DE ARTES Y OFICIOS.	Cuantitativo	Semestral	2.89146856	2.707413224	3.5138964	1.9747958	1.716575	288.41%	1.119408	1.545680105	2.492797271			0.00%
36367.841	Jefatura de Artes y Oficios	1.390371	5.283155312	46.69205454	1.311204458	0.818816669	37.5999	REALIZAR VIAJES NACIONALES PARA MANTENER ACTUALIZADOS A LOS PROGRAMAS DE ESTUDIO Y OFERTAR NUEVOS TALLERES	Cuantitativo	Trimestral	2.89259799	2.708389498	351.46%	1.9754168	1.717059	288.48%	1.119696	1.546143857	249.33%			0.00%
36381.453	Jefatura del Centro Acuático	1.38903141	5.283385893	46.60601098	1.306664577	0.818527614	37.6203	Contar con el material necesario en el turno matutino y vespertino para mantener en óptimas condiciones la alberca, fosa y gimnasios, así como ofrecer un excelente servicio a la comunidad universitaria, comunidad en general y eventos que se realizan.	Porcentual	Trimestral	2.89372742	2.709365771	351.54%	1.9760378	1.717543	288.56%	1.119983	1.54660761	249.38%			0.00%
36395.065	Jefatura del Centro Acuático	1.38769181	5.28361647 3	46.51996741	1.302124696	0.818238559	37.6408	Mantener en óptimas condiciones los jardines del Centro Acuático Universitario.	Porcentual	Trimestral	2.89485685	2.710342044	351.61%	1.9766587	1.718028	288.63%	1.120271	1.547071362	249.43%			0.00%
36408.677	Jefatura del Centro Acuático	1.38635221	5.283847054	46.43392384	1.297584816	0.817949503	37.6612	Incrementar la seguridad en el Centro Acuático Universitario.	Porcentual	Trimestral	2.89598628	2.711318317	351.68%	1.9772797	1.718512	288.71%	1.120559	1.547535115	249.48%			0.00%
36422.29	Jefatura del Centro Acuático	1.38501261	5.284077634	46.34788027	1.293044935	0.817660448	37.6816	Mantener en óptimas condiciones las instalaciones del Centro Acuático Universitario	Porcentual	Trimestral	2.89711571	2.71229459	351.76%	1.9779006	1.718996	288.78%	1.120846	1.547998867	249.53%			0.00%
36435.902	Jefatura del Centro Acuático	1.38367301	5.284308215	46.26183671	1.288505054	0.817371392	37.7021	Adquirir equipo y material necesario para el trámite de inscripciones.	Porcentual	Trimestral	2.89824514	2.713270864	351.83%	1.9785216	1.71948	288.86%	1.121134	1.548462627	249.59%			0.00%
36449.514	Jefatura del Centro Acuático	1.38233342	5.284538795	46.17579314	1.283965174	0.817082337	37.7225	Contratar personal para cada turno, así como solicitar cursos de capacitación	Porcentual	Trimestral	2.89937457	2.714247137	351.90%	1.9791426	1.719965	288.93%	1.121422	1.548926372	249.64%			0.00%
36463.126	Jefatura del Centro Acuático	1.38099382	5.284769376	46.08974957	1.279425293	0.816793282	37.743	Evaluar mensualmente el nivel de cada alumno participante en los cursos de natación, polo acuático y clavados.	Porcentual	Mensual	290.05%	271.52%	351.98%	197.98%	172.04%	289.01%	112.17%	154.94%	249.69%	0.00%	0.00%	0.00%
36476.738	Jefatura del Centro Acuático	1.37965422	5.284999956	46.00370601	1.274885412	0.816504226	37.7634	Contratar personal para impartir cursos deportivos y recreativos en el área de natación, clavados y polo acuático	Porcentual	Semestral	2.90163343	2.716199683	3.5205058	1.9803845	1.720933	289.09%	1.121997	1.549853877	2.497385157			0.00%
36490.35	Jefatura del Centro Acuático	1.37831462	5.285230537	45.91766244	1.270345532	0.816215171	37.7838	Incrementar y mantener el número de participantes en el área recreativa en los diferentes programas de natación , clavados y polo acuático, así como realizar eventos de convivencia.	Porcentual	Semestral	2.90276286	2.717175956	3.5212402	1.9810054	1.721417	289.16%	1.122285	1.550317629	2.497894922			0.00%
36503.962	Jefatura del Centro Acuático	1.37697503	5.285461118	45.83161887	1.265805651	0.815926116	37.8043	Participación de nuestros equipos representativos en las diferentes competencias que se realicen.	Porcentual	Trimestral	2.90389229	2.71815223	352.20%	1.9816264	1.721902	289.24%	1.122573	1.550781382	249.84%			0.00%
36517.574	Jefatura del Centro Acuático	1.37563543	5.285691698	45.74557531	1.26126577	0.81563706	37.8247	Realizar eventos de convivencia.	Porcentual	Trimestral	2.90502172	2.719128503	352.27%	1.9822474	1.722386	289.31%	1.12286	1.551245134	249.89%			0.00%
36531.186	Jefatura del Centro Acuático	1.37429583	5.285922279	45.65953174	1.25672589	0.815348005	37.8452	Participación de nuestros equipos representativos en las diferentes competencias que se realicen	Porcentual	Mensual	290.62%	272.01%	352.34%	198.29%	172.29%	289.39%	112.31%	155.17%	249.94%	0.00%	0.00%	0.00%
36544.798	Coordinación del Centro de Desarrollo e Innovación y Transferencia Tecnológica	1.37295623	5.286152859	45.57348817	1.252186009	0.81505895	37.8656	Capacitación de investigadores para la transferencia de tecnología	NULL	Semestral	2.90728058	2.721081049	3.5241777	1.9834893	1.723354	289.46%	1.123436	1.552172639	2.499933982			0.00%
36558.41	Coordinación del Centro de Desarrollo e Innovación y Transferencia Tecnológica	1.37161663	5.28638344	45.48744461	1.247646128	0.814769894	37.886	Equipamiento y suministro de articulos de oficina para la eficaz administración	NULL	Anual	2.90841001	2.722057322	3.524912	1.9841102	1.723839	2.89537565	1.123723	1.552636391	2.500443747			0.00%
36572.022	Abogado General	1.37027704	5.28661402	45.40140104	1.243106248	0.814480839	37.9065	SATISFACER LAS NECESIDADES DE OPERACION DE LA DIRECCION DE ABOGADO GENERAL	Porcentual	Trimestral	2.90953944	2.723033596	352.56%	1.9847312	1.724323	289.61%	1.124011	1.553100144	250.10%			0.00%
36585.634	Abogado General	1.36893744	5.286844601	45.31535747	1.238566367	0.814191783	37.9269	ASEGURAR EL MEJORAMIENTO DE EFICIENCIA EN LA CELEBRACION DE CONTRATOS Y CONVENIOS CON DIVERSAS INSTANCIAS	Porcentual	Trimestral	2.91066887	2.724009869	352.64%	1.9853521	1.724807	289.69%	1.124299	1.553563896	250.15%			0.00%
36599.246	Abogado General	1.36759784	5.287075181	45.2293139	1.234026486	0.813902728	37.9474	REPRESENTAR A LA INSTITUCION EN ASUNTOS LEGALES CON MANDATO GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS Y EN ACTOS DE ADMINISTRACION	Porcentual	Trimestral	2.9117983	2.724986142	352.71%	1.9859731	1.725291	289.76%	1.124586	1.554027649	250.20%			0.00%
36612.858	Abogado General	1.36625824	5.287305762	45.14327034	1.229486606	0.813613673	37.9678	REVISAR Y ACTUALIZAR LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA CON EL PROPOSITO DE ADECUARLA A LA LEY ORGANICA DE LA INSTITUCION	Porcentual	Trimestral	2.91292773	2.725962415	352.78%	1.9865941	1.725776	289.84%	1.124874	1.554491401	250.25%			0.00%
36626.47	Abogado General	1.36491864	5.287536343	45.05722677	1.224946725	0.813324617	37.9883	ASESORÍA, ELABORACION, REVISION Y ACTUALIZACION DE LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA Y DIFUNDIR LA LEGISLACION UNIVERSITARIA EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA EN GENERAL	Porcentual	Semestral	2.91405716	2.726938688	3.5285839	1.987215	1.72626	289.91%	1.125162	1.554955153	2.502992572			0.00%
36640.082	Abogado General	1.36357905	5.287766923	44.9711832	1.220406844	0.813035562	38.0087	MEJORAR EL ACERVO BIBLIOGRAFICO DE LA DIRECCION	Porcentual	Semestral	2.91518659	2.727914962	3.5293183	1.987836	1.726744	289.99%	1.12545	1.555418906	2.503502337			0.00%
36653.694	Abogado General	1.36223945	5.287997504	44.88513964	1.215866963	0.812746507	38.0291	SATISFACER LAS NECESIDADES DE MOBILIARIO Y EQUIPO	Porcentual	Semestral	2.91631602	2.728891235	3.5300527	1.9884569	1.727228	290.07%	1.125737	1.555882658	2.504012103			0.00%
36667.306	Subdirección de Asuntos Jurídicos en Materia Civil, Mercantil y Contractual	1.36089985	5.288228084	44.79909607	1.211327083	0.812457451	38.0496	PROPORCIONANDO AYUDA A LAS INSTANCIAS QUE REQUIERAN DE ASESORIA JURIDICA EN CUANTO A REVISION, SUPERVICION, ANALISIS Y ELABORACION DE TODO TIPO DE CONTRATOS EN DIVERSAS MATERIAS , ASI COMO ASESORAR Y SUPERVISAR ASUNTOS LEGALES, CIVILES, PENALES, AMPAROS, ETC, EN REPRESENTACION DE LOS INTERESES DE LA INSTITUCION	Porcentual	Trimestral	2.91744546	2.729867508	353.08%	1.9890779	1.727713	290.14%	1.126025	1.556346411	250.45%			0.00%
36680.918	Subdirección de Asuntos Jurídicos Interinstitucionales y Patrimoniales	1.35956025	5.288458665	44.7130525	1.206787202	0.812168396	38.07	PROPORCIONAR ASESORIA A LAS DEPENDENCIAS UNIVERSITARIAS CORRESPONDIENTE A LA ELABORACION, REVISION U OPINION DE INSTRUMENTOS INSTITUCIONALES, A CONVENIOS Y SOBRE LA NORMATIVIDAD UNIVERSITARIA	Porcentual	Trimestral	2.91857489	2.730843781	353.15%	1.9896989	1.728197	290.22%	1.126313	1.556810163	250.50%			0.00%
36694.53	Subdirección de Asuntos Jurídicos Internos y Litigio	1.35822066	5.288689245	44.62700894	1.202247321	0.811879341	38.0905	PROPORCIONAR ATENCION A TODOS LOS POSIBLES CONFLICTO ADMINISTRATIVOS Y MIGRATORIOS QUE SUSCITEN ENTRE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Porcentual	Trimestral	2.91970432	2.731820054	353.23%	1.9903198	1.728681	290.29%	1.1266	1.557273916	250.55%			0.00%
36708.142	Contraloría General	1.35688106	5.288919826	44.54096537	1.197707441	0.811590285	38.1109	Capacitación y desarrollo permanente. La capacitación es un esfuerzo que permite actualizar y desarrollar la competitividad y calidad de los servicios que prestamos y redunda en la autoestima y motivación del personal del departamento, creando un equipo de personas expertas que permita agregar valor a las funciones universitarias, así como a los procesos de auditoría.	Porcentual	Semestral	2.92083375	2.732796328	3.5329901	1.9909408	1.729165	290.37%	1.126888	1.557737668	2.506051163			0.00%
36721.754	Contraloría General	1.35554146	5.289150407	44.4549218	1.19316756	0.81130123	38.1313	Control Intern. Son los metodos, procedimientos y políticas, dirigidos a la salvaguarda y confiabilidad, tanto de los bienes y registros financieros, como de la funcionalidad de los procesos administrativos. La Contraloría General debe verificar que en todas las unidades exista coherencia entre el plan de organización y las medidas adaptadas para que exista el control preventivo concurrente y correctivo tendientes a promover la eficacia operacional y alentar la adhesión a la normatividad de la institución.	Porcentual	Semestral	2.92196318	2.733772601	3.5337245	1.9915617	1.72965	290.44%	1.127176	1.55820142	2.506560928			0.00%
36735.366	Contraloría General	1.35420186	5.289380987	44.36887824	1.188627679	0.811012175	38.1518	Representación institucional interna y externa. Internamente la Contraloría participa en procesos de toma de decisiones directivas respecto asuntos que son de su competencia y colabora con otras dependencias en trabajos interdisciplinarios. Externamente la Contraloría representa a la UACJ en juntas de trabajo de la Asociación Mexicana de Organos de Control y Vigilancia en las Instituciones de Educación Superior AMOCVIES, colaborando con las comisiones asignadas de capacitación, transparencia, difusión e investigación las prácticas contables en las instituciones de educación superior y todos aquellos que sean propios a la integridad y explotación del Sistema Integral de Información relacionados con la homologación nacional de la información de las instituciones educativas.	Porcentual	Semestral	2.92309261	2.734748874	3.5344589	1.9921827	1.730134	290.52%	1.127463	1.558665173	2.507070693			0.00%
36748.978	Contraloría General	1.35286226	5.289611568	44.28283467	1.184087799	0.810723119	38.1722	Aplicación de procesos de autoevaluación a la Contraloría General. El proceso administrativo del departamento no sería valido si éste a su vez no es también evaluado con lineamientos y herramientas clave que garanticen la calidad, que se revisen los metodos de retroalimentación con el auditado, usar metodos actuales para evaluar el desempeño de todos y cada uno de los auditores, que se establezcan medidas y criterios del desempeño de la unidad de Contraloría General.	Porcentual	Semestral	2.92422204	2.735725147	3.5351933	1.9928037	1.730618	290.59%	1.127751	1.559128925	2.507580458			0.00%
36762.59	Contraloría General	1.35152267	5.289842148	44.1967911	1.179547918	0.810434064	38.1927	Presupuestar los insumos de operación general de la dependencia, verificando que estén relacionados con actividades propias de la Contraloría General.	Porcentual	Semestral	2.92535147	2.73670142	3.5359276	1.9934246	1.731102	290.67%	1.128039	1.559592678	2.508090223			0.00%
36776.203	Contraloría General	1.35018307	5.290072729	44.11074753	1.175008037	0.810145008	38.2131	Consolidar las funciones de Auditoría Financiera, Auditoría en Sistemas de Información y Auditoría en Gestión Académica y Administrativa, con el seguimiento a los procesos certificados por la norma ISO 9001-2008.	Porcentual	Semestral	2.9264809	2.737677694	3.536662	1.9940456	1.731587	290.74%	1.128326	1.56005643	2.508599988			0.00%
36789.815	Contraloría General	1.34884347	5.290303309	44.02470397	1.170468157	0.809855953	38.2335	Pago de Servicios	Porcentual	Semestral	2.92761033	2.738653967	3.5373964	1.9946665	1.732071	290.82%	1.128614	1.560520182	2.509109753			0.00%
36803.427	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34750387	5.29053389	43.9386604	1.165928276	0.809566898	38.254	Verificar que el 100% de las observaciones generadas en las auditorías sean solventadas y atendidas.	Porcentual	Semestral	2.92873976	2.73963024	3.5381308	1.9952875	1.732555	290.89%	1.128902	1.560983935	2.509619518			0.00%
36817.039	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34616427	5.29076447	43.85261683	1.161388395	0.809277842	38.2744	Supervisar la aplicación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental sea ejecutada en el Sistema Contable conforme a las publicaciones que realice el CONAC.	Porcentual	Semestral	2.92986919	2.740606513	3.5388651	1.9959085	1.733039	290.97%	1.12919	1.561447687	2.510129283			0.00%
36830.651	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34482468	5.290995051	43.76657327	1.156848515	0.808988787	38.2949	Que de las auditorías realizadas de acuerdo al programa anual de trabajo se contemple un mìinimo de 10	Porcentual	Mensual	293.10%	274.16%	353.96%	199.65%	173.35%	291.04%	112.95%	156.19%	251.06%	0.00%	0.00%	0.00%
36844.263	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34348508	5.291225632	43.6805297	1.152308634	0.808699732	38.3153	Cumplir el 100% del Programa anual de Auditorias, en función de las contingencias o auditorias especiales solventadas	Porcentual	Trimestral	2.93212805	2.74255906	354.03%	1.9971504	1.734008	291.12%	1.129765	1.562375192	251.11%			0.00%
36857.875	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34214548	5.291456212	43.59448613	1.147768753	0.808410676	38.3357	Revisar la fiabilidad e integridad de la información financiera y operativa de los criterios utilizados para identificar, medir, clasificar e informar.	Porcentual	Anual	2.93325748	2.743535333	3.5410682	1.9977713	1.734492	2.911956207	1.130053	1.562838945	2.511658578			0.00%

36871.487	Subdirección de Auditoría Financiera	1.34080588	5.291686793	43.50844257	1.143228872	0.808121621	38.3562	Revisar los controles y sistemas establecidos para asegurar el cumplimiento de las políticas, procedimientos y leyes que tienen un impacto significativo en las operaciones e informes y determinar si la institución los cumple.	Porcentual	Trimestral	2.93438691	2.744511606	354.18%	1.9983923	1.734976	291.27%	1.13034	1.563302697	251.22%			0.00%
36885.099	Subdirección de Auditoría Financiera	1.33946629	5.291917373	43.422399	1.138688992	0.807832566	38.3766	Revisar las medidas de salvaguarda de los activos y verificar la existencia de los mismos.	Porcentual	Semestral	2.93551634	2.745487879	3.542537	1.9990133	1.735461	291.35%	1.130628	1.563766449	2.512678109			0.00%
36898.711	Subdirección de Auditoría Financiera	1.33812669	5.292147954	43.33635543	1.134149111	0.80754351	38.3971	Valorar la economía y eficiencia con la que se emplean los recursos.	Porcentual	Anual	2.93664577	2.746464153	3.5432714	1.9996342	1.735945	291.42717192	1.130916	1.564230202	2.513187874			0.00%
36912.323	Subdirección de Auditoría Financiera	1.33678709	5.292378534	43.25031187	1.12960923	0.807254455	38.4175	Representación Institucional Interna.	Porcentual	Anual	2.9377752	2.747440426	3.5440057	2.0002552	1.736429	291.49708054	1.131203	1.564693954	2.513697639			0.00%
36925.935	Subdirección de Auditoría Financiera	1.33544749	5.292609115	43.1642683	1.12506935	0.806965399	38.4379	Aplicar mejoras continuas al proceso certificado de Auditoría Financiera de conformidad al Sistema de Gestió n de la Calidad de la Norma Internacional ISO 9001-2009	Porcentual	Semestral	2.93890463	2.748416699	3.5447401	2.0008761	1.736913	291.57%	1.131491	1.565157707	2.514207404			0.00%
36939.547	Subdirección de Auditoría Financiera	1.33410789	5.292839696	43.07822473	1.120529469	0.806676344	38.4584	Suministrar oportunamente a la Subdirección, de los insumos necesarios para su operación y cumplimiento de sus objetivos y metas.	Porcentual	Trimestral	2.94003406	2.749392972	354.55%	2.0014971	1.737398	291.65%	1.131779	1.565621459	251.47%			0.00%
36953.159	Subdirección de Auditoría Financiera	1.3327683	5.293070276	42.99218117	1.115989588	0.806387289	38.4788	Capacitación y desarrollo permanente.	Porcentual	Semestral	2.94116349	2.750369245	3.5462089	2.0021181	1.737882	291.72%	1.132066	1.566085211	2.515226934			0.00%
36966.771	Subdirección de Auditoría Financiera	1.3314287	5.293300857	42.9061376	1.111449708	0.806098233	38.4993	Pago de servicios	Porcentual	Mensual	294.23%	275.13%	354.69%	200.27%	173.84%	291.80%	113.24%	156.65%	251.57%	0.00%	0.00%	0.00%
36980.383	Subdirección de Auditoría Financiera	1.3300891	5.293531437	42.82009403	1.106909827	0.805809178	38.5197	Cumplir el 80% del Programa Anual de Auditorías en función de las contingencias o auditorías especiales solicitadas por las instancias.	Porcentual	Anual	2.94342235	2.752321792	3.5476776	2.00336	1.738851	2.918739162	1.132642	1.567012716	2.516246464			0.00%
36993.995	Subdirección de Auditoría Financiera	1.3287495	5.293762018	42.73405046	1.102369946	0.805520123	38.5402	Garantizar el cumplimiento de la Ley de Trasparencia y rendición de cuentas, considerando un tamaño de muestra entre el 90% y 95% de confiabilidad y entre el 5% y 10% de margen de error.	Porcentual	Anual	2.94455178	2.753298065	3.548412	2.0039809	1.739335	2.919492824	1.132929	1.567476469	2.516756229			0.00%
37007.607	Subdirección de Auditoría Financiera	1.3274099	5.293992598	42.6480069	1.097830066	0.805231067	38.5606	Obtener el 80% de satisfacción del cliente (correspondiente a mínimo promedio de 4 de calificación de acuerdo al instrumento de evaluación establecido).	Porcentual	Anual	2.94568121	2.754274338	3.5491464	2.0046019	1.739819	2.920246486	1.133217	1.567940221	2.517265994			0.00%
37021.219	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.32607031	5.294223179	42.56196333	1.093290185	0.804942012	38.581	Capacitación y/o actualización del personal en auditoría de sistemas de información, en la nueva plataforma SIIV2 y los estandares que sean necesarios para la realización de las funciones.	Porcentual	Anual	2.94681064	2.755250611	3.5498807	2.0052228	1.740303	2.921000148	1.133505	1.568403974	2.517775759			0.00%
37034.831	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.32473071	5.294453759	42.47591976	1.088750304	0.804652957	38.6015	Gestionar los recursos necesarios para el logro de las metas establecidas.	Porcentual	Anual	2.94794007	2.756226885	3.5506151	2.0058438	1.740788	2.921753809	1.133793	1.568867726	2.518285524			0.00%
37048.443	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.32339111	5.29468434	42.3898762	1.084210424	0.804363901	38.6219	Verificar que el 85% de las observaciones emitidas sean atendidas y solventadas.	Porcentual	Anual	2.9490695	2.757203158	3.5513495	2.0064648	1.741272	2.922507471	1.13408	1.569331478	2.518795289			0.00%
37062.055	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.32205151	5.294914921	42.30383263	1.079670543	0.804074846	38.6424	Cumplir en un 90% el programa anual de auditoría, en función de las contingencias o auditorías especiales solicitadas y autorizadas por las diferentes áreas.	Porcentual	Anual	2.95019893	2.758179431	3.5520838	2.0070857	1.741756	2.923261133	1.134368	1.569795231	2.519305054			0.00%
37075.667	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.32071191	5.295145501	42.21778906	1.075130662	0.803785791	38.6628	El 90% de los informes cumplan con las condiciones de tiempo establecidos.	Porcentual	Anual	2.95132836	2.759155704	3.5528182	2.0077067	1.74224	2.924014794	1.134656	1.570258983	2.519814819			0.00%
37089.279	Subdirección de Auditoría de Sistemas de Información	1.31937232	5.295376082	42.1317455	1.070590782	0.803496735	38.6832	Que en el instrumento de medición se obtenga un 90% de satisfacción del Cliente.	Porcentual	Anual	2.95245779	2.760131977	3.5535526	2.0083276	1.742725	2.924768456	1.134943	1.570722736	2.520324585			0.00%
37102.891	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	1.31803272	5.295606662	42.04570193	1.066050901	0.80320768	38.7037	Que al menos el 80% de las auditorías programadas sean realizadas.	Cuantitativo	Trimestral	2.95358722	2.761108251	355.43%	2.0089486	1.743209	292.55%	1.135231	1.571186488	252.08%			0.00%
37116.503	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	1.31669312	5.295837243	41.95965836	1.06151102	0.802918624	38.7241	Que al 100% de las observaciones emitidas se les dé seguimiento.	Cuantitativo	Trimestral	2.95471665	2.762084524	355.50%	2.0095696	1.743693	292.63%	1.135519	1.571650241	252.13%			0.00%
37130.116	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	1.31535352	5.296067823	41.8736148	1.056971139	0.802629569	38.7446	Que el 100% de las personas en el supuesto de declarantes, presenten su declaración patrimonial	Porcentual	Anual	2.95584608	2.763060797	3.5557557	2.0101905	1.744177	2.927029441	1.135806	1.572113993	2.52185388			0.00%
37143.728	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	1.31401393	5.296298404	41.78757123	1.052431259	0.802340514	38.765	Que el 100% de los eventos de entrega-recepción sean atendidos por la Contraloría.	Porcentual	Anual	2.95697551	2.76403707	3.5564901	2.0108115	1.744662	2.927783103	1.136094	1.572577745	2.522363645			0.00%
37157.34	Subdirección de Auditoría de Gestión Académico Administrativa	1.31267433	5.296528984	41.70152766	1.047891378	0.802051458	38.7854	Intervenir en eventos por desafectación de activos fijos	Porcentual	Trimestral	2.95810494	2.765013343	355.72%	2.0114324	1.745146	292.85%	1.136382	1.573041498	252.29%			0.00%
37170.952	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.31133473	5.296759565	41.61548409	1.043351497	0.801762403	38.8059	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.95923437	2.765989617	3.5579588	2.0120534	1.74563	292.95%	1.136669	1.57350525	2.523383175			0.00%
37184.564	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30999513	5.296990146	41.52944053	1.038811617	0.801473348	38.8263	Incrementar en un 5% la fuentes de financiamiento externo	Porcentual	Anual	2.9603638	2.76696589	3.5586932	2.0126744	1.746114	2.930044088	1.136957	1.573969003	2.52389294			0.00%
37198.176	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30865553	5.297220726	41.44339696	1.034271736	0.801184292	38.8468	Contar al 100% con los recursos materiales necesarios para la operación de esta coordinación general.	Cuantitativo	Trimestral	2.96149323	2.767942163	355.94%	2.0132953	1.746599	293.08%	1.137245	1.574432755	252.44%			0.00%
37211.788	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30731594	5.297451307	41.35735339	1.029731855	0.800895237	38.8672	Contar al 100% con los documentos necesarios para la organización y operación de la Coordinación General	Cuantitativo	Anual	2.96262266	2.768918436	3.5601619	2.0139163	1.747083	2.931551411	1.137533	1.574896507	2.52491247			0.00%
37225.4	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30597634	5.297681887	41.27130983	1.025191975	0.800606182	38.8876	Planeación y programación de actividades académico-administrativas de la CGIP (POA, PIFI, PNP, PIDE, etc.) al 100%	Cuantitativo	Anual	2.96375209	2.769894709	3.5608963	2.0145372	1.747567	2.932305073	1.13782	1.57536026	2.525422235			0.00%
37239.012	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30463674	5.297912468	41.18526626	1.020652094	0.800317126	38.9081	Promover al 100% las distintas convocatorias para fondeo externo	Cuantitativo	Anual	2.96488152	2.770870983	3.5616307	2.0151582	1.748051	2.933058735	1.138108	1.575824012	2.525932			0.00%
37252.624	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30329714	5.298143048	41.09922269	1.016112213	0.800028071	38.9285	Asistir al menos a 10 reuniones como representación de la UACJ en el área (CONACYT, COMEPO, FOMIX, PROMEP, etntre otros)	Cuantitativo	Trimestral	2.96601095	2.771847256	356.24%	2.0157792	1.748536	293.38%	1.138396	1.576287765	252.64%			0.00%
37266.236	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30195754	5.298373629	41.01317913	1.011572333	0.799739015	38.949	Realizar gestiones y trámites al 100% ante el SNI y PNPC del CONACYT	Cuantitativo	Semestral	2.96714038	2.772823529	3.5630994	2.0164001	1.74902	293.46%	1.138683	1.576751517	2.52695153			0.00%
37279.848	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.30061795	5.29860421	40.92713556	1.007032452	0.79944996	38.9694	Contar con la actualización de la página web de la CGIP a l 100%	Cuantitativo	Trimestral	2.96826981	2.773799802	356.38%	2.0170211	1.749504	293.53%	1.138971	1.57721527	252.75%			0.00%
37293.46	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29927835	5.29883479	40.84109199	1.002492571	0.799160905	38.9898	Cumplir al 100% en la participación como representación institucional ante comités técnicos y administrativos de las organizaciones financiadoras de proyectos.	Cuantitativo	Anual	2.96939924	2.774776075	3.5645682	2.017642	1.749988	2.936073381	1.139259	1.577679022	2.52797106			0.00%
37307.072	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29793875	5.299065371	40.75504843	0.997952691	0.798871849	39.0103	Asistir al menos a 12 eventos, talleres, cursos relacionados con investigación y posgrado: SNI, Unión Europea, CA-Promep, Comepo, ferias de posgrado nacionales e internacionales, entre otros.	Cuantitativo	Anual	2.97052867	2.775752349	3.5653026	2.018263	1.750473	2.936827043	1.139546	1.578142774	2.528480826			0.00%
37320.684	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29659915	5.299295951	40.66900486	0.99341281	0.798582794	39.0307	Apoyar la asistencia de al menos 50 investigadores a distintos foros, congresos, seminarios, simposiums, etc., locales, nacionales e internacionales.	Cuantitativo	Anual	2.9716581	2.776728622	3.5660369	2.018884	1.750957	2.937580705	1.139834	1.578606527	2.528990591			0.00%
37334.296	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29525956	5.299526532	40.58296129	0.988872929	0.798293739	39.0512	Coordinar esfuerzos para incrementar en al menos 3 programas la oferta educativa de posgrado	Cuantitativo	Anual	2.97278753	2.777704895	3.5667713	2.0195049	1.751441	2.938334366	1.140122	1.579070279	2.529500356			0.00%
37347.908	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29391996	5.299757112	40.49691773	0.984333048	0.798004683	39.0716	Asistir apoyar al menos a 8 evaluaciones presenciales de los PEPs ante CONACYT	Cuantitativo	Anual	2.97391696	2.778681168	3.5675057	2.0201259	1.751925	2.939088028	1.140409	1.579534032	2.530010121			0.00%
37361.52	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29258036	5.299987693	40.41087416	0.979793168	0.797715628	39.0921	Apoyar la publicación de al menos 20 productos de investigación de los PTC en medios electrónicos e impresos.	Cuantitativo	Anual	2.97504639	2.779657441	3.56824	2.0207468	1.75241	2.93984169	1.140697	1.579997784	2.530519886			0.00%
37375.132	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.29124076	5.300218273	40.32483059	0.975253287	0.797426573	39.1125	Asegurar la difusión de la oferta de porgrados de la UACJ al 100%	Cuantitativo	Anual	2.97617582	2.780633715	3.5689744	2.0213678	1.752894	2.940595352	1.140985	1.580461536	2.531029651			0.00%
37388.744	Coordinación General de Investigación y Posgrado	1.28990116	5.300448854	40.23878702	0.970713406	0.797137517	39.1329	Apoyar la organización de al menos 7 eventos donde partticiparán PTC's miembros de CA's (congresos, seminarios, foros, talleres)	Cuantitativo	Anual	2.97730525	2.781609988	3.5697088	2.0219888	1.753378	2.941349013	1.141273	1.580925289	2.531539416			0.00%
37402.356	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28856157	5.300679435	40.15274346	0.966173526	0.796848462	39.1534	Aumentar en 90 el número de PTC de la DES con perfil deseable reconocido por SEP-Promep	Cuantitativo	Semestral	2.97843468	2.782586261	3.5704432	2.0226097	1.753862	294.21%	1.14156	1.581389041	2.532049181			0.00%
37415.968	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28722197	5.300910015	40.06669989	0.961633645	0.796559406	39.1738	Incrementar a 26 PTC de la DES con registro al SNI	Cuantitativo	Semestral	2.97956411	2.783562534	3.5711775	2.0232307	1.754347	294.29%	1.141848	1.581852794	2.532558946			0.00%
37429.58	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28588237	5.301140596	39.98065632	0.957093764	0.796270351	39.1943	Incrementar el número de alumnos de pregrado que desarrollan actividades de investigación en colaboración con los académicos-investigadores de la universidad por medio del programa INDAGAR.	Cuantitativo	Semestral	2.98069354	2.784538807	3.5719119	2.0238516	1.754831	294.36%	1.142136	1.582316546	2.533068711			0.00%
37443.192	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28454277	5.301371176	39.89461276	0.952553884	0.79598129 6	39.2147	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98182297	2.785515081	3.5726463	2.0244726	1.755315	294.44%	1.142423	1.582780299	2.533578476			0.00%
37456.804	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28320317	5.301601757	39.80856919	0.948014003	0.79569224	39.2351	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.9829524	2.786491354	3.5733807	2.0250935	1.755799	294.51%	1.142711	1.583244051	2.534088241			0.00%
37470.416	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28186358	5.301832337	39.72252562	0.943474122	0.795403185	39.2556	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98408183	2.787467627	3.574115	2.0257145	1.756284	294.59%	1.142999	1.583707803	2.534598006			0.00%
37484.028	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.28052398	5.302062918	39.63648206	0.938934242	0.79511413	39.276	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98521126	2.7884439	3.5748494	2.0263355	1.756768	294.66%	1.143286	1.584171556	2.535107771			0.00%
37497.641	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27918438	5.302293499	39.55043849	0.934394361	0.794825074	39.2965	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98634069	2.789420173	3.5755838	2.0269564	1.757252	294.74%	1.143574	1.584635308	2.535617536			0.00%
37511.253	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27784478	5.302524079	39.46439492	0.92985448	0.794536019	39.3169	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98747012	2.790396447	3.5763182	2.0275774	1.757736	294.81%	1.143862	1.585099061	2.536127301			0.00%
37524.865	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27650519	5.30275466	39.37835136	0.9253146	0.794246964	39.3373	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98859955	2.79137272	3.5770525	2.0281983	1.758221	294.89%	1.144149	1.585562813	2.536637067			0.00%
37538.477	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27516559	5.30298524	39.29230779	0.920774719	0.793957908	39.3578	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.98972898	2.792348993	3.5777869	2.0288193	1.758705	294.96%	1.144437	1.586026565	2.537146832			0.00%
37552.089	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27382599	5.303215821	39.20626422	0.916234838	0.793668853	39.3782	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.99085841	2.793325266	3.5785213	2.0294403	1.759189	295.04%	1.144725	1.586490318	2.537656597			0.00%
37565.701	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27248639	5.303446401	39.12022065	0.911694958	0.793379798	39.3987	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.99198784	2.794301539	3.5792556	2.0300612	1.759674	295.11%	1.145013	1.58695407	2.538166362			0.00%
37579.313	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.27114679	5.303676982	39.03417709	0.907155077	0.793090742	39.4191	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	2.99311727	2.795277813	3.57999	2.0306822	1.760158	295.19%	1.1453	1.587417823	2.538676127			0.00%
37592.925	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.2698072	5.303907562	38.94813352	0.902615196	0.792801687	39.4395	Programar una reunión semestral con los Cuerpos Académicos del ICB para evaluar y socializar logros.	Cuantitativo	Semestral	2.9942467	2.796254086	3.5807244	2.0313031	1.760642	295.27%	1.145588	1.587881575	2.539185892			0.00%
37606.537	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.2684676	5.304138143	38.86208995	0.898075315	0.792512631	39.46	Establecer tres seminarios permanentes de investigación	Cuantitativo	Trimestral	2.99537613	2.797230359	358.15%	2.0319241	1.761126	295.34%	1.145876	1.588345328	253.97%			0.00%
37620.149	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.267128	5.304368724	38.77604639	0.893535435	0.792223576	39.4804	Promover y apoyar a los PTC para su registro ante Promep	Cuantitativo	Semestral	2.99650556	2.798206632	3.5821931	2.0325451	1.761611	295.42%	1.146163	1.58880908	2.540205422			0.00%
37633.761	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.2657884	5.304599304	38.69000282	0.888995554	0.791934521	39.5009	Promover un programa de formación de investigadores en cada uno de los departamentos del ICB dirigido a los profesores de tiempo completo	Cuantitativo	Trimestral	2.99763499	2.799182905	358.29%	2.033166	1.762095	295.49%	1.146451	1.589272832	254.07%			0.00%
37647.373	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.2644488	5.304829885	38.60395925	0.884455673	0.791645465	39.5213	Apoyar las actividades de investigación dentro de la estructura administrativa y operativa de los departamentos académicos existentes en el ICB	Cuantitativo	Trimestral	2.99876442	2.800159179	358.37%	2.033787	1.762579	295.57%	1.146739	1.589736585	254.12%			0.00%
37660.985	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.26310921	5.305060465	38.51791569	0.879915793	0.79135641	39.5418	Sistematizar y uniformar los procedimientos y actividades de investigación dentro del ICB	Cuantitativo	Trimestral	2.99989385	2.801135452	358.44%	2.0344079	1.763063	295.64%	1.147026	1.590200337	254.17%			0.00%
37674.597	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICB	1.26176961	5.305291046	38.43187212	0.875375912	0.791067355	39.5622	Llevar a cabo cada año un Simposio de Investigación para la presentación de los protocolos de investigación registrados en la CIP-ICB	Cuantitativo	Anual	3.00102328	2.802111725	3.5851306	2.0350289	1.763548	2.957175909	1.147314	1.59066409	2.542244482			0.00%
37688.209	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.26043001	5.305521626	38.34582855	0.870836031	0.790778299	39.5826	Promover mediante unas convocatorias interná semestrales el registro de los proyectos de investigación sin financiamiento, haciendo hincapié en el trabajo colegiado, que incorpore la participación de estudiantes	Porcentual	Semestral	3.00215271	2.803087998	3.585865	2.0356499	1.764032	295.79%	1.147602	1.591127842	2.542754247			0.00%
37701.821	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25909041	5.305752207	38.25978499	0.866296151	0.790489244	39.6031	Programar reuniones periódicas con todos y cada uno de los CA para analizar sus necesidades y potencialidades	Porcentual	Trimestral	3.00328214	2.804064271	358.66%	2.0362708	1.764516	295.87%	1.147889	1.591591595	254.33%			0.00%
37715.433	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25775082	5.305982787	38.17374142	0.86175627	0.790200189	39.6235	Impulsar la formalización de redes académicas con IES nacionales e internacionales	Porcentual	Semestral	3.00441157	2.805040545	3.5873337	2.0368918	1.765	295.94%	1.148177	1.592055347	2.543773777			0.00%
37729.045	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25641122	5.306213368	38.08769785	0.857216389	0.789911133	39.644	Impulsar la publicación individual y colectiva	Porcentual	Semestral	3.005541	2.806016818	3.5880681	2.0375127	1.765485	296.02%	1.148465	1.592519099	2.544283542			0.00%
37742.657	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25507162	5.306443949	38.00165429	0.852676509	0.789622078	39.6644	Realizar un evento anual en el que se reconozca el trabajo de investigación de los CA y se brinde información especializada para el mejoramiento de su estatus.	Porcentual	Anual	3.00667043	2.806993091	3.5888025	2.0381337	1.765969	2.960944217	1.148752	1.592982852	2.544793307			0.00%
37756.269	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25373202	5.306674529	37.91561072	0.848136628	0.789333022	39.6848	Difundir de manera amplia y oportuna las convocatorias de financiamiento emitidas por organismos externos, entre todos los CA's	Porcentual	Mensual	300.78%	280.80%	358.95%	203.88%	176.65%	296.17%	114.90%	159.34%	254.53%	0.00%	0.00%	0.00%
37769.881	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25239242	5.30690511	37.82956715	0.843596747	0.789043967	39.7053	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.00892929	2.808945637	3.5902712	2.0393756	1.766937	296.25%	1.149328	1.593910357	2.545812838			0.00%
37783.493	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.25105283	5.30713569	37.74352358	0.839056867	0.788754912	39.7257	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01005872	2.809921911	3.5910056	2.0399966	1.767422	296.32%	1.149616	1.594374109	2.546322603			0.00%
37797.105	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24971323	5.307366271	37.65748002	0.834516986	0.788465856	39.7462	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01118815	2.810898184	3.59174	2.0406175	1.767906	296.40%	1.149903	1.594837861	2.546832368			0.00%

37810.717	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24837363	5.307596851	37.57143645	0.829977105	0.788176801	39.7666	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01231758	2.811874457	3.5924744	2.0412385	1.76839	296.47%	1.150191	1.595301614	2.547342133			0.00%
37824.329	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24703403	5.307827432	37.48539288	0.825437224	0.787887746	39.787	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01344701	2.81285073	3.5932087	2.0418595	1.768874	296.55%	1.150479	1.595765366	2.547851898			0.00%
37837.941	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24569443	5.308058013	37.39934932	0.820897344	0.78759869	39.8075	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01457644	2.813827003	3.5939431	2.0424804	1.769359	296.62%	1.150766	1.596229119	2.548361663			0.00%
37851.554	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24435484	5.308288593	37.31330575	0.816357463	0.787309635	39.8279	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01570587	2.814803277	3.5946775	2.0431014	1.769843	296.70%	1.151054	1.596692871	2.548871428			0.00%
37865.166	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24301524	5.308519174	37.22726218	0.811817582	0.78702058	39.8484	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.0168353	2.81577955	3.5954118	2.0437223	1.770327	296.77%	1.151342	1.597156624	2.549381193			0.00%
37878.778	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24167564	5.308749754	37.14121862	0.807277702	0.786731524	39.8688	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01796473	2.816755823	3.5961462	2.0443433	1.770811	296.85%	1.151629	1.597620376	2.549890958			0.00%
37892.39	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.24033604	5.308980335	37.05517505	0.802737821	0.786442469	39.8892	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.01909416	2.817732096	3.5968806	2.0449642	1.771296	296.92%	1.151917	1.598084128	2.550400723			0.00%
37906.002	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23899645	5.309210915	36.96913148	0.79819794	0.786153414	39.9097	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02022359	2.81870837	3.597615	2.0455852	1.77178	297.00%	1.152205	1.598547881	2.550910488			0.00%
37919.614	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23765685	5.309441496	36.88308792	0.79365806	0.785864358	39.9301	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02135302	2.819684643	3.5983493	2.0462062	1.772264	297.07%	1.152492	1.599011633	2.551420253			0.00%
37933.226	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23631725	5.309672076	36.79704435	0.789118179	0.785575303	39.9506	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02248245	2.820660916	3.5990837	2.0468271	1.772748	297.15%	1.15278	1.599475386	2.551930018			0.00%
37946.838	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23497765	5.309902657	36.71100078	0.784578298	0.785286247	39.971	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02361188	2.821637189	3.5998181	2.0474481	1.773233	297.22%	1.153068	1.599939138	2.552439783			0.00%
37960.45	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23363805	5.310133238	36.62495721	0.780038418	0.784997192	39.9914	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02474131	2.822613462	3.6005525	2.048069	1.773717	297.30%	1.153356	1.60040289	2.552949548			0.00%
37974.062	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23229846	5.310363818	36.53891365	0.775498537	0.784708137	40.0119	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02587074	2.823589736	3.6012868	2.04869	1.774201	297.38%	1.153643	1.600866643	2.553459314			0.00%
37987.674	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.23095886	5.310594399	36.45287008	0.770958656	0.784419081	40.0323	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.02700017	2.824566009	3.6020212	2.049311	1.774685	297.45%	1.153931	1.601330395	2.553969079			0.00%
38001.286	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22961926	5.310824979	36.36682651	0.766418776	0.784130026	40.0528	Administrar de manera eficiente los procesos administrativos de la CIP-ICSA	Porcentual	Semestral	3.0281296	2.825542282	3.6027556	2.0499319	1.77517	297.53%	1.154219	1.601794148	2.554478844			0.00%
38014.898	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22827966	5.31105556	36.28078295	0.761878895	0.783840971	40.0732	Apoyar a los investigadores con los materiales mínimos para realizar sus actividades relacionadas con la función de investigación	Porcentual	Trimestral	3.02925903	2.826518555	360.35%	2.0505529	1.775654	297.60%	1.154506	1.6022579	255.50%			0.00%
38028.51	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22694006	5.31128614	36.19473938	0.757339014	0.783551915	40.0937	Organizar actividades relacionadas con la promoción y divulgación de poryectos, avances y resultados de investigaciones desarrolladas en el Instituto	Porcentual	Semestral	3.03038846	2.827494828	3.6042243	2.0511738	1.776138	297.68%	1.154794	1.602721653	2.555498374			0.00%
38042.122	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22560047	5.311516721	36.10869581	0.752799134	0.78326286	40.1141	Apoyar a la CGIP para mantener el sistema de información relativo a actividades relacionadas con la función de investigación de cada uno de los integrantes de los CA del ICSA (RUPI)	Porcentual	Trimestral	3.03151789	2.828471102	360.50%	2.0517948	1.776622	297.75%	1.155082	1.603185405	255.60%			0.00%
38055.734	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22426087	5.311747301	36.02265225	0.748259253	0.782973805	40.1345	Elaborar un catálogo de investigadores e investigadores del ICSA	Porcentual	Semestral	3.03264732	2.829447375	3.6056931	2.0524158	1.777107	297.83%	1.155369	1.603649157	2.556517904			0.00%
38069.346	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22292127	5.311977882	35.93660868	0.743719372	0.782684749	40.155	Apoyar a los profesores investigadores del ICSA para la obtención del Perfil PROMEP	Porcentual	Semestral	3.03377675	2.830423648	3.6064274	2.0530367	1.777591	297.90%	1.155657	1.60411291	2.557027669			0.00%
38082.958	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22158167	5.312208463	35.85056511	0.739179491	0.782395694	40.1754	Apoyar a los docentes para cumplir con los requisitos para su ingreso al SNI	Porcentual	Anual	3.03490618	2.831399921	3.6071618	2.0536577	1.778075	2.97978576	1.155945	1.604576662	2.557537434			0.00%
38096.57	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.22024207	5.312439043	35.76452155	0.734639611	0.782106638	40.1959	Integrar el comité de investigación de ICSA y organizar las reuniones de trabajo correspondientes	Porcentual	Trimestral	3.03603561	2.832376194	360.79%	2.0542786	1.778559	298.05%	1.156232	1.605040415	255.80%			0.00%
38110.182	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21890248	5.312669624	35.67847798	0.73009973	0.781817583	40.2163	Mantener una estrecha vinculación con la Coordinación General de Investigación y Posgrado	Porcentual	Mensual	303.72%	283.34%	360.86%	205.49%	177.90%	298.13%	115.65%	160.55%	255.86%	0.00%	0.00%	0.00%
38123.794	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21756288	5.312900204	35.59243441	0.725559849	0.781528528	40.2367	Apoyar a los investigadores en la preparación y presentación de propuestas para concursar por fondos externos para sus proyectos de investigación	Porcentual	Mensual	303.83%	283.43%	360.94%	205.55%	177.95%	298.20%	115.68%	160.60%	255.91%	0.00%	0.00%	0.00%
38137.406	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21622328	5.313130785	35.50639084	0.721019969	0.781239472	40.2572	Divulgación de avances y resultados de investigación	Porcentual	Trimestral	3.0394239	2.835305014	361.01%	2.0561415	1.780012	298.28%	1.157096	1.606431672	255.96%			0.00%
38151.018	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21488368	5.313361365	35.42034728	0.716480088	0.780950417	40.2776	Difusión de resultados de investigación en revistas arbitradas e indexadas del CONACYT	Porcentual	Semestral	3.04055333	2.836281287	3.6108337	2.0567625	1.780497	298.36%	1.157383	1.606895424	2.560086259			0.00%
38164.63	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21354409	5.313591946	35.33430371	0.711940207	0.780661362	40.2981	Participar en el Comité Editorial del ICSA	Porcentual	Trimestral	3.04168276	2.83725756	361.16%	2.0573834	1.780981	298.43%	1.157671	1.607359177	256.06%			0.00%
38178.242	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21220449	5.313822527	35.24826014	0.707400327	0.780372306	40.3185	Promoción, dictaminación y publicación de la revista Noesis	Porcentual	Semestral	3.04281219	2.838233834	3.6123024	2.0580044	1.781465	298.51%	1.157959	1.607822929	2.561105789			0.00%
38191.854	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.21086489	5.314053107	35.16221658	0.702860446	0.780083251	40.3389	Elaborar en tiempo según condiciones del fondo al menos en un 90% los reportes financieros de los proyectos apoyados.	Porcentual	Anual	3.04394162	2.839210107	3.6130368	2.0586254	1.781949	2.985815053	1.158246	1.608286682	2.561615555			0.00%
38205.467	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.20952529	5.314283688	35.07617301	0.698320565	0.779794196	40.3594	Implementar al menos un taller por semestre para la elaboración de propuestas	Porcentual	Anual	3.04507105	2.84018638	3.6137712	2.0592463	1.782434	2.986568715	1.158534	1.608750434	2.56212532			0.00%
38219.079	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.20818569	5.314514268	34.99012944	0.693780685	0.77950514	40.3798	Incrementar el número de estudiantes de pregrado que participan en proyectos de investigación a través de INDAGAR	Porcentual	Semestral	3.04620048	2.841162653	3.6145055	2.0598673	1.782918	298.73%	1.158822	1.609214186	2.562635085			0.00%
38232.691	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.2068461	5.314744849	34.90408588	0.689240804	0.779216085	40.4003	Publicar al menos dos numeros de la revista electrónica con los resultados de las investigaciones realizadas por los estudiantes que participan en INDAGAR	Porcentual	Semestral	3.04732991	2.842138926	3.6152399	2.0604882	1.783402	298.81%	1.159109	1.609677939	2.56314485			0.00%
38246.303	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.2055065	5.314975429	34.81804231	0.684700923	0.77892703	40.4207	Contar con un NAB definido y consolidado en cada uno de los programas de posgrado	Porcentual	Semestral	3.04845934	2.8431152	3.6159743	2.0611092	1.783886	298.88%	1.159397	1.610141691	2.563654615			0.00%
38259.915	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.2041669	5.31520601	34.73199874	0.680161043	0.778637974	40.4411	Apoyar a la publicación de resultados de investigación de tesistas y profesores de posgrado	Porcentual	Semestral	3.04958877	2.844091473	3.6167087	2.0617302	1.784371	298.96%	1.159685	1.610605444	2.56416438			0.00%
38273.527	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.2028273	5.31543659	34.64595518	0.675621162	0.778348919	40.4616	Fortalecer las líneas de generaciin y aplicacion del conocimiento a través de la vinculación de las mismas con las tesis y los trabajos de investigación que se registran en cada programa	Porcentual	Semestral	3.0507182	2.845067746	3.617443	2.0623511	1.784855	299.03%	1.159972	1.611069196	2.564674145			0.00%
38287.139	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.2014877	5.315667171	34.55991161	0.671081281	0.778059863	40.482	Sistematizar los procesos de atención integral y tutelaje académico a estudiantes del posgrado desde el ingreso hasta la obtencion del grado	Porcentual	Trimestral	3.05184763	2.846044019	361.82%	2.0629721	1.785339	299.11%	1.16026	1.611532948	256.52%			0.00%
38300.751	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.20014811	5.315897752	34.47386804	0.6665414	0.777770808	40.5025	Integrar el comité de posgrado e investigación de la DES	Porcentual	Trimestral	3.05297706	2.847020292	361.89%	2.063593	1.785823	299.18%	1.160548	1.611996701	256.57%			0.00%
38314.363	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el ICSA	1.19880851	5.316128332	34.38782448	0.66200152	0.777481753	40.5229	Difundir la actualización del reglamento de posgrado y proponer la creación de reglamentos o lineamientos propios de cada programa de posgrado	Porcentual	Semestral	3.05410649	2.847996566	3.6196462	2.064214	1.786308	299.26%	1.160836	1.612460453	2.56620344			0.00%
38327.975	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19746891	5.316358913	34.30178091	0.657461639	0.777192697	40.5433	Incrementar el numero de Cuerpos Academicos en grado de consolidacion o consolidados	Porcentual	Anual	3.05523592	2.848972839	3.6203805	2.0648349	1.786792	2.99335167	1.161123	1.612924206	2.566713205			0.00%
38341.587	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19612931	5.316589493	34.21573734	0.652921758	0.776903642	40.5638	Incrementar en un 50% el numero de publiaciones colegiadas de los Cuerpos Academicos	Porcentual	Semestral	3.05636535	2.849949112	3.6211149	2.0654559	1.787276	299.41%	1.161411	1.613387958	2.56722297			0.00%
38355.199	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19478972	5.316820074	34.12969377	0.648381878	0.776614587	40.5842	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.05749478	2.850925385	3.6218493	2.0660769	1.78776	299.49%	1.161699	1.613851711	2.567732735			0.00%
38368.811	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19345012	5.317050654	34.04365021	0.643841997	0.776325531	40.6047	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.05862421	2.851901658	3.6225836	2.0666978	1.788245	299.56%	1.161986	1.614315463	2.5682425			0.00%
38382.423	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19211052	5.317281235	33.95760664	0.639302116	0.776036476	40.6251	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.05975364	2.852877932	3.623318	2.0673188	1.788729	299.64%	1.162274	1.614779215	2.568752265			0.00%
38396.035	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.19077092	5.317511816	33.87156307	0.634762236	0.775747421	40.6456	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06088307	2.853854205	3.6240524	2.0679397	1.789213	299.71%	1.162562	1.615242968	2.56926203			0.00%
38409.647	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18943132	5.317742396	33.78551951	0.630222355	0.775458365	40.666	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.0620125	2.854830478	3.6247868	2.0685607	1.789697	299.79%	1.162849	1.61570672	2.569771796			0.00%
38423.259	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18809173	5.317972977	33.69947594	0.625682474	0.77516931	40.6864	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06314194	2.855806751	3.6255211	2.0691817	1.790182	299.86%	1.163137	1.616170473	2.570281561			0.00%
38436.871	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18675213	5.318203557	33.61343237	0.621142594	0.774880254	40.7069	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06427137	2.856783024	3.6262555	2.0698026	1.790666	299.94%	1.163425	1.616634225	2.570791326			0.00%
38450.483	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18541253	5.318434138	33.52738881	0.616602713	0.774591199	40.7273	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.0654008	2.857759298	3.6269899	2.0704236	1.79115	300.01%	1.163712	1.617097978	2.571301091			0.00%
38464.095	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18407293	5.318664718	33.44134524	0.612062832	0.774302144	40.7478	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06653023	2.858735571	3.6277243	2.0710445	1.791634	300.09%	1.164	1.61756173	2.571810856			0.00%
38477.707	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18273333	5.318895299	33.35530167	0.607522952	0.774013088	40.7682	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06765966	2.859711844	3.6284586	2.0716655	1.792119	300.16%	1.164288	1.618025482	2.572320621			0.00%
38491.319	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18139374	5.319125879	33.26925811	0.602983071	0.773724033	40.7886	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06878909	2.860688117	3.629193	2.0722865	1.792603	300.24%	1.164575	1.618489235	2.572830386			0.00%
38504.931	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.18005414	5.31935646	33.18321454	0.59844319	0.773434978	40.8091	Gestionar apoyos para las actividades de CA	Porcentual	Semestral	3.06991852	2.86166439	3.6299274	2.0729074	1.793087	300.31%	1.164863	1.618952987	2.573340151			0.00%
38518.543	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17871454	5.319587041	33.09717097	0.59390331	0.773145922	40.8295	descripcion de meta medible efectuar ordenes de pago al 80 %	Porcentual	Semestral	3.07104795	2.862640664	3.6306617	2.0735284	1.793571	300.39%	1.165151	1.61941674	2.573849916			0.00%
38532.155	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17737494	5.319817621	33.0111274	0.589363429	0.772856867	40.85	Lograr en un 100% la eficiencia operativa y administrativa de la Coordinación de Investigación y Posgrado de acuerdo a las necesidades propias del Instituto de Ingeniería y Tecnología	Porcentual	Mensual	307.22%	286.36%	363.14%	207.41%	179.41%	300.47%	116.54%	161.99%	257.44%	0.00%	0.00%	0.00%
38545.767	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17603535	5.320048202	32.92508384	0.584823548	0.772567812	40.8704	Apoyar a profesores a la asistencia de 5 eventos académicos	Porcentual	Trimestral	3.07330681	2.86459321	363.21%	2.0747703	1.79454	300.54%	1.165726	1.620344244	257.49%			0.00%
38559.38	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17469575	5.320278782	32.83904027	0.580283667	0.772278756	40.8908	Incrementar en 40 % el numero de PTC's con perfil PROMEP	Porcentual	Anual	3.07443624	2.865569483	3.6328649	2.0753913	1.795024	3.006163919	1.166014	1.620807997	2.575379211			0.00%
38572.992	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17335615	5.320509363	32.7529967	0.575743787	0.771989701	40.9113	Incrementar el numero de profesores en el SNI a 11	Porcentual	Anual	3.07556567	2.866545756	3.6335992	2.0760122	1.795508	3.00691758	1.166302	1.621271749	2.575888976			0.00%
38586.604	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17201655	5.320739943	32.66695314	0.571203906	0.771700646	40.9317	Incremento del 60% de publicaciones en revistas registradas en JCR solicitados poc CONACYT	Porcentual	Anual	3.0766951	2.86752203	3.6343336	2.0766332	1.795993	3.007671242	1.166589	1.621735502	2.576398741			0.00%
38600.216	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.17067695	5.320970524	32.58090957	0.566664025	0.77141159	40.9522	Que al menos el 50% de los candidatos potenciales participen en la convocatoria vigente	Porcentual	Anual	3.07782453	2.868498303	3.635068	2.0772541	1.796477	3.008424904	1.166877	1.622199254	2.576908506			0.00%
38613.828	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IIT	1.16933736	5.321201104	32.494866	0.562124145	0.771122535	40.9726	Que al menos el 90% de los miembros del SNI que les corresponde renovar su reconocimiento, participen en la convocatoria vigente Invitar al 100% de los candidatos potenciales para obtener reconocimiento del SNI	Porcentual	Anual	3.07895396	2.869474576	3.6358024	2.0778751	1.796961	3.009178566	1.167165	1.622663007	2.577418271			0.00%

38627.44	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16799776	5.321431685	32.40882244	0.557584264	0.770833479	40.993	Gestionar apoyos para las actividades de investigación en el IADA; principalmente la producción, los avances y los resultados.	Porcentual	Semestral	3.08008339	2.870450849	3.6365367	2.0784961	1.797445	300.99%	1.167452	1.623126759	2.577928037				0.00%
38641.052	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16665816	5.321662266	32.32277887	0.553044383	0.770544424	41.0135	Gestionar la divulgación de todas las actividades relacionadas con la investigación y su impacto en los PE del IADA	Porcentual	Trimestral	3.08121282	2.871427122	363.73%	2.079117	1.79793	301.07%	1.16774	1.623590511	257.84%				0.00%
38654.664	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16531856	5.321892846	32.2367353	0.548504503	0.770255369	41.0339	Administrar el registro de los proyectos de investigación el IADA; principalmente atendiendo los compromisos y productos establecidos por periodo.	Porcentual	Trimestral	3.08234225	2.872403396	363.80%	2.079738	1.798414	301.14%	1.168028	1.624054264	257.89%				0.00%
38668.276	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16397896	5.322123427	32.15069174	0.543964622	0.769966313	41.0544	Actualizar continuamente la base de datos con información sobre los PTC y su participación colegiada en los CA del IADA.	Porcentual	Semestral	3.08347168	2.873379669	3.6387399	2.0803589	1.798898	301.22%	1.168315	1.624518016	2.579457332				0.00%
38681.888	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16263937	5.322354007	32.06464817	0.539424741	0.769677258	41.0748	Divulgar, promover y apoyar la implementación del programa INDAGAR; principalmente como estrategia de fortalecimiento a la vinculación entre alumnos, de posgrado y licenciatura, con docentes investigadores en general.	Porcentual	Trimestral	3.08460111	2.874355942	363.95%	2.0809799	1.799382	301.29%	1.168603	1.624981769	258.00%				0.00%
38695.5	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.16129977	5.322584588	31.9786046	0.534884861	0.769388203	41.0953	Incrementar un 20% la participación de los PTC en productos académicos externamente competitivos.	Porcentual	Semestral	3.08573054	2.875332215	3.6402086	2.0816009	1.799867	301.37%	1.168891	1.625445521	2.580476862				0.00%
38709.112	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15996017	5.322815168	31.89256104	0.53034498	0.769099147	41.1157	Proporcionar seguimiento y continuidad a la difusión y divulgación de convocatorias -internas y externas- con potencial para beneficiar a los docentes investigadores del IADA.	Porcentual	Semestral	3.08685997	2.876308488	3.640943	2.0822218	1.800351	301.45%	1.169179	1.625909273	2.580986627				0.00%
38722.724	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15862057	5.323045749	31.80651747	0.525805099	0.768810092	41.1361	Meta 1	NULL	Anual	3.0879894	2.877284762	3.6416773	2.0828428	1.800835	3.015207859	1.169466	1.626373026	2.581496392				0.00%
38736.336	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15728098	5.32327633	31.7204739	0.521265219	0.768521037	41.1566	Meta 1	NULL	Anual	3.08911883	2.878261035	3.6424117	2.0834637	1.80132	3.015961521	1.169754	1.626836778	2.582006157				0.00%
38749.948	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15594138	5.32350691	31.63443033	0.516725338	0.768231981	41.177	Meta 1	NULL	Anual	3.09024826	2.879237308	3.6431461	2.0840847	1.801804	3.016715182	1.170042	1.627300531	2.582515922				0.00%
38763.56	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15460178	5.323737491	31.54838677	0.512185457	0.767942926	41.1975	Meta 1	NULL	Anual	3.09137769	2.880213581	3.6438805	2.0847056	1.802288	3.017468844	1.170329	1.627764283	2.583025687				0.00%
38777.172	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15326218	5.323968071	31.4623432	0.507645576	0.76765387	41.2179	Meta 1	NULL	Anual	3.09250712	2.881189854	3.6446148	2.0853266	1.802772	3.018222506	1.170617	1.628228036	2.583535452				0.00%
38790.784	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15192258	5.324198652	31.37629963	0.503105696	0.767364815	41.2383	Meta 1	NULL	Anual	3.09363655	2.882166128	3.6453492	2.0859476	1.803257	3.018976168	1.170905	1.628691788	2.584045217				0.00%
38804.396	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.15058299	5.324429232	31.29025607	0.498565815	0.76707576	41.2588	Meta 1	NULL	Anual	3.09476598	2.883142401	3.6460836	2.0865685	1.803741	3.019729829	1.171192	1.62915554	2.584554982				0.00%
38818.008	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.14924339	5.324659813	31.2042125	0.494025934	0.766786704	41.2792	Establecer una planeación de las actividades necesarias a desarrollar lograr la permanencia en el PNPC de los posgrados.	Porcentual	Semestral	3.09589541	2.884118674	3.646818	2.0871895	1.804225	302.05%	1.17148	1.629619293	2.585064747				0.00%
38831.62	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.14790379	5.324890393	31.11816893	0.489486054	0.766497649	41.2997	Atender todos y cada uno de los indicadores de eficiencia terminal de los posgrados del IADA.	Porcentual	Semestral	3.09702484	2.885094947	3.6475523	2.0878104	1.804709	302.12%	1.171768	1.630083045	2.585574512				0.00%
38845.232	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.14656419	5.325120974	31.03212537	0.484946173	0.766208594	41.3201	Dar seguimiento a todos y cada uni de los puntos marcados por Conacyt para la permanencia de los posgrados en el PNPC.	Porcentual	Semestral	3.09815427	2.88607122	3.6482867	2.0884314	1.805194	302.20%	1.172055	1.630546798	2.586084277				0.00%
38858.844	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.14522459	5.325351555	30.9460818	0.480406292	0.765919538	41.3405	Crear redes de vinculacion e intercambio para incrementar el nuvel academico y docente dentro de los posgrados	Porcentual	Trimestral	3.0992837	2.887047494	364.90%	2.0890524	1.805678	302.27%	1.172343	1.63101055	258.66%				0.00%
38872.456	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.143885	5.325582135	30.86003823	0.475866412	0.765630483	41.361	Crear espacios para difusión e intercambio de resultados y actividades de investigación de los PTC's. (Dos espacios: Jornadas académicas del IADA y Foro con la feria de posgrados de CONACYT)	Porcentual	Semestral	3.10041313	2.888023767	3.6497554	2.0896733	1.806162	302.35%	1.172631	1.631474302	2.587103808				0.00%
38886.068	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.1425454	5.325812716	30.77399467	0.471326531	0.765341428	41.3814	Crear redes de vinculación e intercambio para incrementas el nivel academico y docencia dentro de los programas de posgrado .	Porcentual	Semestral	3.10154256	2.88900004	3.6504898	2.0902943	1.806646	302.43%	1.172919	1.631938055	2.587613573				0.00%
38899.68	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.1412058	5.326043296	30.6879511	0.46678665	0.765052372	41.4019	Crear una espacio para una revista electronica de reportes técnicos de tesis de posgrago, en donde el alumno participara como Autor y el director de tesis como Coautor.	Porcentual	Semestral	3.10267199	2.889976313	3.6512242	2.0909152	1.807131	302.50%	1.173206	1.632401807	2.588123338				0.00%
38913.293	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.1398662	5.326273877	30.60190753	0.46224677	0.764763317	41.4223	Seguimiento y evaluación semestral a la actividad de investigación realizada por los PTC's y CA's.	Porcentual	Semestral	3.10380142	2.890952587	3.6519586	2.0915362	1.807615	302.58%	1.173494	1.63286556	2.588633103				0.00%
38926.905	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.13852661	5.326504457	30.51586396	0.457706889	0.764474262	41.4427	Incrementar en 40 % la participación de los CA en convocatorias para fondos de investigación.	Porcentual	Semestral	3.10493085	2.89192886	3.6526929	2.0921572	1.808099	302.65%	1.173782	1.633329312	2.589142868				0.00%
38940.517	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.13718701	5.326735038	30.4298204	0.453167008	0.764185206	41.4632	Sistematizar los registros y avances de proyectos de investigación mediante formatos, para cumplir con los lineamientos del SGC	Porcentual	Trimestral	3.10606028	2.892905133	365.34%	2.0927781	1.808583	302.73%	1.174069	1.633793065	258.97%				0.00%
38954.129	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.13584741	5.326965619	30.34377683	0.448627128	0.763896151	41.4836	Incremento en un 20% en la participación de estudiantes en proyectos de investigación de los CA's o sus integrantes.	Porcentual	Semestral	3.10718971	2.893881406	3.6541617	2.0933991	1.809068	302.80%	1.174357	1.634256817	2.590162398				0.00%
38967.741	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.13450781	5.327196199	30.25773326	0.444087247	0.763607095	41.5041	Cumplir con la totalidad de los requerimientos solicitados por los responsables del proyecto de investigación.	Porcentual	Semestral	3.10831914	2.894857679	3.6548961	2.09402	1.809552	302.88%	1.174645	1.634720569	2.590672163				0.00%
38981.353	Coordinación de Apoyo al Desarrollo de la Investigación y el Posgrado en el IADA	1.13316821	5.32742678	30.1716897	0.439547366	0.76331804	41.5245	Asistir y dar continuidad a la actividad de investigación (Anexo 2 -reporte de avance de proy. de invest. y Anexo 3). Semestral.	Porcentual	Semestral	3.10944857	2.895833953	3.6556304	2.094641	1.810036	302.95%	1.174932	1.635184322	2.591181928				0.00%
38994.965	Coordinación de Posgrado	1.13182862	5.32765736	30.08564613	0.435007486	0.763028985	41.5449	Lograr que el 100% del los programas en el PNPC establezcan relaciones de eventos académicos, proyectos de investigación, movilidad de profesores y estudiantes para fomentar con ello la vinculación interinstitucional del posgrado	Porcentual	Anual	3.110578	2.896810226	3.6563648	2.095262	1.81052	3.030281093	1.17522	1.635648074	2.591691693				0.00%
39008.577	Coordinación de Posgrado	1.13048902	5.327887941	29.99960256	0.430467605	0.762739929	41.5654	Apoyar al 100% de los programas de posgrado que no pertenecen al PNPC para que al menos un estudiante por programa realize una estancia académica.	Porcentual	Semestral	3.11170743	2.897786499	3.6570992	2.0958829	1.811005	303.10%	1.175508	1.636111827	2.592201458				0.00%
39022.189	Coordinación de Posgrado	1.12914942	5.328118521	29.913559	0.425927724	0.762450874	41.5858	Coordinar los trabajos de elaboración del catalogo de posgrado de la UACJ	Cuantitativo	Semestral	3.11283686	2.898762772	3.6578335	2.0965039	1.811489	303.18%	1.175795	1.636575579	2.592711223				0.00%
39035.801	Coordinación de Posgrado	1.12780982	5.328349102	29.82751543	0.421387843	0.762161819	41.6063	Coordinar los trabajos para la actualizacion del reglamento de posgrado	Cuantitativo	Anual	3.11396629	2.899739045	3.6585679	2.0971248	1.811973	3.032542078	1.176083	1.637039332	2.593220988				0.00%
39049.413	Coordinación de Posgrado	1.12647022	5.328579682	29.74147186	0.416847963	0.761872763	41.6267	Lograr la difusión de los programas de posgrado de la UACJ en las diferentes ferias nacionales e internacionales	Cuantitativo	Anual	3.11509572	2.900715319	3.6593023	2.0977458	1.812457	3.03329574	1.176371	1.637503084	2.593730753				0.00%
39063.025	Coordinación de Posgrado	1.12513063	5.328810263	29.6554283	0.412308082	0.761583708	41.6472	Coordinar esfuerzos para incrementar el grado de consolidacion de los PEP's reconocidos por el PNPC Conacyt	Porcentual	Semestral	3.11622515	2.901691592	3.6600367	2.0983668	1.812942	303.40%	1.176659	1.637966836	2.594240518				0.00%
39076.637	Coordinación de Posgrado	1.12379103	5.329040844	29.56938473	0.407768201	0.761294653	41.6676	Incrementar a un 60% el número de posgrados en el PNPC en el 2014	Porcentual	Anual	3.11735458	2.902667865	3.660771	2.0989877	1.813426	3.034803063	1.176946	1.638430589	2.594750284				0.00%
39090.249	Coordinación de Posgrado	1.12245143	5.329271424	29.48334116	0.403228321	0.761005597	41.688	Obtener para el segundo semestre del 2013 la autoevaluación de al menos el 90% de los PEPS que no están en PNPC	Porcentual	Anual	3.11848401	2.903644138	3.6615054	2.0996087	1.81391	3.035556725	1.177234	1.638894341	2.595260049				0.00%
39103.861	Coordinación de Posgrado	1.12111183	5.329502005	29.39729759	0.39868844	0.760716542	41.7085	Que el 100% de los PEPS que renuevan su ingreso al PNPC lo obtengan	Porcentual	Anual	3.11961344	2.904620411	3.6622398	2.1002296	1.814394	3.036310386	1.177522	1.639358094	2.595769814				0.00%
39117.473	Coordinación de Posgrado	1.11977224	5.329732585	29.31125403	0.394148559	0.760427486	41.7289	Apoyar institucionalemente en la conformación de nuevos PEP, conforme los criterios de PNPC, realizando estudios de pertinencia	Cuantitativo	Semestral	3.12074287	2.905596685	3.6629742	2.1008506	1.814879	303.71%	1.177809	1.639821846	2.596279579				0.00%
39131.085	Coordinación de Posgrado	1.11843264	5.329963166	29.22521046	0.389608679	0.760138431	41.7494	Realizar estudios de oferta y demanda	Cuantitativo	Semestral	3.1218723	2.906572958	3.6637085	2.1014715	1.815363	303.78%	1.178097	1.640285598	2.596789344				0.00%
39144.697	Coordinación de Posgrado	1.11709304	5.330193746	29.13916689	0.385068798	0.759849376	41.7698	coordinar los trabajos para garantizar una eficiencia terminal del 70% de los estudiantes de los pep cientificos y cientifico practicos	Cuantitativo	Trimestral	3.12300173	2.907549231	366.44%	2.1020925	1.815847	303.86%	1.178385	1.640749351	259.73%				0.00%
39158.309	Coordinación de Posgrado	1.11575344	5.330424327	29.05312333	0.380528917	0.75956032	41.7902	Organizar sesiones por instituto de autoevaluacion de programas de posgrado.	Cuantitativo	Semestral	3.12413116	2.908525504	3.6651773	2.1027135	1.816331	303.93%	1.178672	1.641213103	2.597808874				0.00%
39171.921	Coordinación de Posgrado	1.11441384	5.330654987	28.96707976	0.375989037	0.759271265	41.8107	Organizar un taller para la difusion y retroalimentacion de los procedimientos para seleccion de estudiantes, asignacion y seguimiento de tutorias y titulacion	Cuantitativo	Semestral	3.12526059	2.909501777	3.6659117	2.1033344	1.816816	304.01%	1.17896	1.641676856	2.598318639				0.00%
39185.533	Coordinación de Posgrado	1.11307425	5.330885488	28.88103619	0.371449156	0.75898221	41.8311	Registrar ante la CGIP todas las tesis del posgrado, tanto las terminadas y las que se encuentran en proceso.	Cuantitativo	Trimestral	3.12639002	2.910478051	366.66%	2.1039554	1.8173	304.08%	1.179248	1.642140608	259.88%				0.00%
39199.145	Coordinación de Posgrado	1.11173465	5.331116069	28.79499263	0.366909275	0.758693154	41.8516	Crear el manual para la elaboración de tesis del posgrado. En este se diferenciarán los trabajos de investigación de maestria, especialidades y doctorados.	Cuantitativo	Anual	3.12751945	2.911454324	3.6673804	2.1045763	1.817784	3.041586018	1.179535	1.642604361	2.599338169				0.00%
39212.757	Coordinación de Investigación	1.11039505	5.331346649	28.70894906	0.362369395	0.758404099	41.872	Elaborar un proyecto para generar condiciones para la permanencia de los investigadores en el SNI	Porcentual	Anual	3.12864888	2.912430597	3.6681148	2.1051973	1.818268	3.04233968	1.179823	1.643068113	2.599847934				0.00%
39226.369	Coordinación de Investigación	1.10905545	5.33157723	28.62290549	0.357829514	0.758115044	41.8924	Incrementar el número de convocatorias difundidas en al menos un 5%	Porcentual	Anual	3.12977831	2.91340687	3.6688491	2.1058183	1.818753	3.043093342	1.180111	1.643531865	2.600357699				0.00%
39239.981	Coordinación de Investigación	1.10771585	5.33180781	28.53686193	0.353289633	0.757825988	41.9129	Organizar al menos 2 talleres para la presentación de propuestas de investigación a diversos fondos	Porcentual	Anual	3.13090774	2.914383143	3.6695835	2.1064392	1.819237	3.043847003	1.180398	1.643995618	2.600867464				0.00%
39253.593	Coordinación de Investigación	1.10637626	5.332038391	28.45081836	0.348749752	0.757536933	41.9333	Difundir eventos a la comunidad en general (al menos el 60% de los eventos)	Cuantitativo	Anual	3.13203717	2.915359417	3.6703179	2.1070602	1.819721	3.044600665	1.180686	1.64445937	2.601377229				0.00%
39267.206	Coordinación de Investigación	1.10503666	5.332268971	28.36477479	0.344209872	0.757247878	41.9538	Organizar al menos 3 eventos que involucre a CA´s y/o redes	Cuantitativo	Anual	3.1331666	2.91633569	3.6710523	2.1076811	1.820205	3.045354327	1.180974	1.644923123	2.601886994				0.00%
39280.818	Coordinación de Investigación	1.10369706	5.332499552	28.27873123	0.339669991	0.756958822	41.9742	Apoyar el desarrollo de la capacidad académica de la planta docente para alcanzar la meta de contar con al menos 51 CA´s con algún nivel de consolidación y 15 redes	Cuantitativo	Anual	3.13429603	2.917311963	3.6717866	2.1083021	1.82069	3.046107988	1.181262	1.645386875	2.602396759				0.00%
39294.43	Coordinación de Investigación	1.10235746	5.332730133	28.19268766	0.33513011	0.756669767	41.9946	Apoyar la publicación de al menos 20 productos de investigación de los PTC en medios impresos y electrónicos locales, nacionales e internacionales.	Porcentual	Semestral	3.13542546	2.918288236	3.672521	2.1089231	1.821174	304.69%	1.181549	1.645850627	2.602906525				0.00%
39308.042	Coordinación de Investigación	1.10101786	5.332960713	28.10664409	0.33059023	0.756380711	42.0151	Organización de 2 talleres de redacción de artículos científicos	Porcentual	Semestral	3.13655489	2.919264509	3.6732554	2.109544	1.821658	304.76%	1.181837	1.64631438	2.60341629				0.00%
39321.654	Coordinación de Investigación	1.09967827	5.333191294	28.02060052	0.326050349	0.756091656	42.0355	Organización de 1 seminario de visibilidad internacional	Porcentual	Anual	3.13768432	2.920240783	3.6739898	2.110165	1.822143	3.048368974	1.182125	1.646778132	2.603926055				0.00%
39335.266	Coordinación de Investigación	1.09833867	5.333421874	27.93455696	0.321510468	0.755802601	42.056	Publicación de al menos 20 reportes técnicos de investigación.	Porcentual	Anual	3.13881375	2.921217056	3.6747241	2.1107859	1.822627	3.049122635	1.182412	1.647241885	2.60443582				0.00%
39348.878	Coordinación de Investigación	1.09699907	5.333652455	27.84851339	0.316970588	0.755513545	42.0764	Actualización del catálogo de investigación 2014	Porcentual	Anual	3.13994318	2.922193329	3.6754585	2.1114069	1.823111	3.049876297	1.1827	1.647705637	2.604945585				0.00%
39362.49	Coordinación de Investigación	1.09565947	5.333883035	27.76246982	0.312430707	0.75522449	42.0968	Actualizar el reglamento de investigación científica	Porcentual	Anual	3.14107261	2.923169602	3.6761929	2.1120279	1.823595	3.050629959	1.182988	1.64816939	2.60545535				0.00%
39376.102	Coordinación de Investigación	1.09431988	5.334113616	27.67642626	0.307890826	0.754935435	42.1173	Actualizar la guía de administración de proyectos de investigación	Porcentual	Anual	3.14220204	2.924145875	3.6769272	2.1126488	1.82408	3.05138362	1.183275	1.648633142	2.605965115				0.00%
39389.714	Coordinación de Investigación	1.09298028	5.334344196	27.59038269	0.303350946	0.754646379	42.1377	Atender al 100% la formalización de convenios de proyectos aprobados	Porcentual	Anual	3.14333147	2.925122149	3.6776616	2.1132698	1.824564	3.052137282	1.183563	1.649096894	2.60647488				0.00%
39403.326	Coordinación de Investigación	1.09164068	5.334574777	27.50433912	0.298811065	0.754357324	42.1582	Dar seguimiento al 90% tanto de los reportes financieros como de los técnicos de los proyectos	Porcentual	Anual	3.1444609	2.926098422	3.678396	2.1138907	1.825048	3.052890944	1.183851	1.649560647	2.606984645				0.00%
39416.938	Coordinación de Investigación	1.09030108	5.334805358	27.41829556	0.294271184	0.754068269	42.1786	Operar una politica de financiamiento interno a la investigación	Porcentual	Anual	3.14559033	2.927074695	3.6791304	2.1145117	1.825532	3.053644605	1.184138	1.650024399	2.60749441				0.00%
39430.55	Coordinación de Investigación	1.08896148	5.335035938	27.33225199	0.289731304	0.753779213	42.1991	Organizar al menos 4 talleres de gestión y administración de proyectos de investigación	Porcentual	Anual	3.14671976	2.928050968	3.6798647	2.1151327	1.826017	3.054398267	1.184426	1.650488152	2.608004175				0.00%
39444.162	Coordinación de Investigación	1.08762189	5.335266519	27.24620842	0.285191423	0.753490158	42.2195	Lograr que al menos el 20 estudiantes de los PE participen en INDAGAR.	Cuantitativo	Anual	3.14784919	2.929027241	3.6805991	2.1157536	1.826501	3.055151929	1.184714	1.650951904	2.60851394				0.00%
39457.774	Coordinación de Investigación	1.08628229	5.335497099	27.16016486	0.280651542	0.753201102	42.2399	Incrementar en 10% anual el número de proyectos que incorporen alumnos	Cuantitativo	Anual	3.14897862	2.930003515	3.6813335	2.1163746	1.826985	3.05590559	1.185002	1.651415656	2.609023705				0.00%
39471.386	Coordinación de Investigación	1.08494269	5.33572768	27.07412129	0.276111662	0.752912047	42.2604	Contar con una revista electrónica y divulgue los trabajos de investigación de los alumnos.	Cuantitativo	Anual	3.15010805	2.930979788	3.6820679	2.1169955	1.827469	3.056659252	1.185289	1.651879409	2.60953347				0.00%
39484.998	Coordinación General del Deporte Universitario	1.08360309	5.33595826	26.98807772	0.271571781	0.752622992	42.2808	CUMPLIR CON LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA COORDINACION Y AQUELLAS QUE SEAN ASIGNADAS POR LA RECTORIA	Porcentual	Mensual	315.12%	293.20%	368.28%	211.76%	182.80%	305.74%	118.56%	165.23%	261.00%	0.00%	0.00%		0.00%
39498.61	Coordinación General del Deporte Universitario	1.08226349	5.336188841	26.90203415	0.2670319	0.752333936	42.3013	GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS, YA SEA HUMANOS O ECONOMICOS, PARA APOYAR A LA SUBDIRECCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, AL CUMPLIMIENTO DEL 100%B DE SUS METAS.	Porcentual	Mensual	315.24%	293.29%	368.35%	211.82%	182.84%	305.82%	118.59%	165.28%	261.06%	0.00%	0.00%		0.00%
39512.222	Coordinación General del Deporte Universitario	1.0809239	5.336419422	26.81599059	0.262492019	0.752044881	42.3217	GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA APOYAR A LA SUBDIRECCION DE ADMINISTRACION DEL DEPORTE, ASI COMO A LAS JEFATURAS DE EDUCACION CONTINUA DEL DEPORTE Y LA JEFATURA MEDICO DEPORTIVO Y PSICOLOGIA, AL 100% DE SUS METAS	Porcentual	Mensual	315.35%	293.39%	368.43%	211.89%	182.89%	305.89%	118.62%	165.33%	261.11%	0.00%	0.00%		0.00%
39525.834	Coordinación de Actividades Deportivas	1.0795843	5.336650002	26.72994702	0.257952139	0.751755826	42.3421	PROVEER UN ADECUADO Y EFICIENTE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCION	Porcentual	Mensual	315.46%	293.49%	368.50%	211.95%	182.94%	305.97%	118.64%	165.37%	261.16%	0.00%	0.00%		0.00%
39539.446	Coordinación de Actividades Deportivas	1.0782447	5.336880583	26.64390345	0.253412258	0.75146677	42.3626	ASEGURAR LA PRESENCIA DE LA UACJ EN EVENTOS DEPORTIVOS	Porcentual	Mensual	315.58%	293.59%	368.57%	212.01%	182.99%	306.04%	118.67%	165.42%	261.21%	0.00%	0.00%		0.00%
39553.058	Coordinación de Actividades Deportivas	1.0769051	5.337111163	26.55785989	0.248872377	0.751177715	42.383	RESPALDAR LA SOLICITUD DE APOYOS ECONOMICOS DE LA CONADE, FEDERACIONES DEPORTIVOS,COMITE OLIMPICO, CON EXCELENTES RESULTADOS DEPORTIVOS DE LA TEMPORADA	Porcentual	Semestral	3.15688463	2.936837427	3.6864741	2.1207213	1.830375	306.12%	1.187015	1.654661923	2.612592061				0.00%
39566.67	Coordinación de Actividades Deportivas	1.07556551	5.337341744	26.47181632	0.244332497	0.75088866	42.4035	PROPORCIONAR A LOS DEPORTISTAS LA PREPARACION ADECUADA Y ENTRENADORES CAPACITADOS PARA LOGRAR LA CLASIFICACION A LAS COMPETENCIAS NACIONALES E INTERNACIONALES MAS IMPORTANTES COMO A SUS RESPECTIVOS SELECTIVOS.	Porcentual	Semestral	3.15801406	2.9378137	3.6872085	2.1213422	1.830859	306.19%	1.187303	1.655125676	2.613101826				0.00%
39580.282	Coordinación de Actividades Deportivas	1.07422591	5.337572324	26.38577275	0.239792616	0.750599604	42.4239	LOGRAR SER MEDALLISTAS DE LA OLIMPIADA NACIONAL,UNIVERSIADA NACIONAL Y CAMPEONATOS NACIONALES DE PRIMERA CATEGORIA.	Porcentual	Semestral	3.15914349	2.938789973	3.6879428	2.1219632	1.831343	306.27%	1.187591	1.655589428	2.613611591				0.00%
39593.894	Coordinación de Actividades Deportivas	1.07288631	5.337802905	26.29972919	0.235252735	0.750310549	42.4443	CLASIFICAR AL MENOS 6 DEPORTISTAS A DIFERENTES SELECCIONES NACIONALES	Porcentual	Semestral	3.16027292	2.939766247	3.6886772	2.1225842	1.831828	306.34%	1.187878	1.656053181	2.614121356				0.00%
39607.506	Coordinación de Actividades Deportivas	1.07154671	5.338033485	26.21368562	0.230712855	0.750021494	42.4648	ORGANIZAR DOS COMPETENCIAS DE ATLETISMO INVITACIONALES PARA LOGRAR MAYOR DIFUSION DE ESTE DEPORTE EN NUESTRA INSTITUCION Y EN LA COMUNIDAD.	Porcentual	Semestral	3.16140235	2.94074252	3.6894116	2.1232051	1.832312	306.42%	1.188166	1.656516933	2.614631121				0.00%
39621.119	Coordinación de Actividades Deportivas	1.07020711	5.338264066	26.12764205	0.226172974	0.749732438	42.4852	CAPACITACION DE LOS ENTRENADORES A DIFERENTES CURSOS Y CONGRESOS	Porcentual	Semestral	3.16253178	2.941718793	3.690146	2.1238261	1.832796	306.49%	1.188454	1.656980686	2.615140886				0.00%

39634.731	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06886752	5.338494647	26.04159849	0.221633093	0.749443383	42.5057	EVALUAR MENSUALMENTE EL NIVEL DE CADA ALUMNO PARTICIPANTE EN LOS CURSOS DE NATACION, CLAVADOS, POLO ACUATICO Y AEROBICOS.	Porcentual	Mensual	316.37%	294.27%	369.09%	212.44%	183.33%	306.57%	118.87%	165.74%	261.57%	0.00%	0.00%	0.00%
39648.343	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06752792	5.338725227	25.95555492	0.217093213	0.749154327	42.5261	CONTRATAR PERSONAL PARA IMPARTIR CURSOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y DE SEGURIDAD EN EL AREA DE NATACION, CLAVADOS, POLO ACUATICO Y AEROBICOS A LOS ENTRENADORES, INSTRUCTORES Y SALVAVIDAS.	Porcentual	Trimestral	3.16479064	2.943671339	369.16%	2.125068	1.833765	306.65%	1.189029	1.65790819	261.62%			0.00%
39661.955	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06618832	5.338955808	25.86951135	0.212553332	0.748865272	42.5465	INCREMENTAR Y MANATENER EL NUMERO DE PARTICIPANTES EN EL AREA RECREATIVA EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE NATACION, CLAVADOS, POLO ACUATICO Y AEROBICOS.	Porcentual	Mensual	316.59%	294.46%	369.23%	212.57%	183.42%	306.72%	118.93%	165.84%	261.67%	0.00%	0.00%	0.00%
39675.567	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06484872	5.339186388	25.78346779	0.208013451	0.748576217	42.567	REALIZAR EVENTOS DE CONVIVENCIA.	Porcentual	Trimestral	3.1670495	2.945623886	369.31%	2.1263099	1.834733	306.80%	1.189605	1.658835695	261.72%			0.00%
39689.179	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06350912	5.339416969	25.69742422	0.203473571	0.748287161	42.5874	PARTICIPACION DE NUESTROS EQUIPOS DE NADADORES INFANTILES Y JUVENILES EN LAS DIFERENTES COMPETENCIAS QUE SE REALICEN EN OTROS LUGARES DEL SECTOR FEDERADO.	Porcentual	Mensual	316.82%	294.66%	369.38%	212.69%	183.52%	306.87%	118.99%	165.93%	261.77%	0.00%	0.00%	0.00%
39702.791	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06216953	5.339647549	25.61138065	0.19893369	0.747998106	42.6079	PROMOVER LA PRACTICA DEL DEPORTE COMO MEDIO PARA MEJORAR LA SALUD PERSONAL, ASI COMO LA INTERACCION, CONVIVENCIA Y AMISTAD ENTRE EL PERSONAL ACADEMICO.	Porcentual	Mensual	316.93%	294.76%	369.46%	212.76%	183.57%	306.95%	119.02%	165.98%	261.82%	0.00%	0.00%	0.00%
39716.403	Coordinación de Actividades Deportivas	1.06082993	5.33987813	25.52533708	0.194393809	0.747709051	42.6283	PARTICIPACION DE NUESTROS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN LAS DIFERENTES COMPETENCIAS QUE SE REALICEN.	Porcentual	Trimestral	3.17043779	2.948552705	369.53%	2.1281728	1.836186	307.02%	1.190468	1.660226952	261.87%			0.00%
39730.015	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05949033	5.34010871	25.43929352	0.189853928	0.747419995	42.6488	PROVEER UN ADECUADO Y EFICIENTE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE OFICINA PARA LA CORRECTA DIRECCION DE LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS	Cuantitativo	Semestral	3.17156722	2.949528979	3.6960209	2.1287938	1.83667	307.10%	1.190755	1.660690705	2.619219006			0.00%
39743.627	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05815073	5.340339291	25.35324995	0.185314048	0.74713094	42.6692	LOGRAR QUE EL 100% DE LOS ENTRENADORES DESARROLLEN SU ACTIVIDAD DE DIRECCION PEDAGOGICA A PARTIR DE LA ELABORACION DE UN PLAN ANUAL DE ENTRENAMIENTO Y QUE ESTOS CUMPLAN CON UN ESTANDAR DE CALIDAD DE 85%.	Cuantitativo	Semestral	3.17269665	2.950505252	3.6967553	2.1294147	1.837154	307.17%	1.191043	1.661154457	2.619728772			0.00%
39757.239	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05681114	5.340569872	25.26720638	0.180774167	0.746841885	42.6896	CONTRATAR 4 ENTRENADORES CALIFICADOS, ASI COMO DISPONER DE UNA CAPACITACION CONTINUA PARA LOS ENTRENAMIENTOS YA EXISTENTES.	Cuantitativo	Semestral	3.17382608	2.951481525	3.6974897	2.1300357	1.837639	307.25%	1.191331	1.66161821	2.620238537			0.00%
39770.851	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05547154	5.340800452	25.18116282	0.176234286	0.746552829	42.7101	PARTICIPACION CON LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN EL CAMPEONATO ESTATAL ESTUDIANTIL.	Cuantitativo	Semestral	3.17495551	2.952457798	3.6982241	2.1306566	1.838123	307.32%	1.191618	1.662081962	2.620748302			0.00%
39784.463	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05413194	5.341031033	25.09511925	0.171694406	0.746263774	42.7305	PARTICIPAR CON LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN EL CAMPEONATO REGIONAL ESTUDIANTIL.	Cuantitativo	Semestral	3.17608494	2.953434071	3.6989584	2.1312776	1.838607	307.40%	1.191906	1.662545715	2.621258067			0.00%
39798.075	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05279234	5.341261613	25.00907568	0.167154525	0.745974718	42.751	PARTICIPAR CON LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS EN LA UNIVERSIADA REGIONAL 2011, CON DURACION DE 10 DIAS.	Cuantitativo	Semestral	3.17721437	2.954410345	3.6996928	2.1318986	1.839091	307.47%	1.192194	1.663009467	2.621767832			0.00%
39811.687	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05145274	5.341492194	24.92303212	0.162614644	0.745685663	42.7714	DAR CONTINUIDAD AL PROGRAMA DE BECAS ECONOMICAS DE LOS DEPORTISTAS.	Cuantitativo	Semestral	3.1783438	2.955386618	3.7004272	2.1325195	1.839576	307.55%	1.192482	1.663473219	2.622277597			0.00%
39825.299	Coordinación de Actividades Deportivas	1.05011315	5.341722774	24.83698855	0.158074764	0.745396608	42.7918	DESARROLLAR LOS PROGRAMAS DE LOS DEPORTES INDIVIDUALES CON EL ATLETISMO,LEVANTAMIENTO DE PESAS,NATACION Y ARTES MARCIALES (JUDO,KARATE,TAE KWON DO) AJEDREZ,TENIS, TENIS DE MESA,TIRO CON ARCO,Y ASI LOGRAR CALIFICARLOS A LA UNIVERSIADA NACIONAL.	Cuantitativo	Semestral	3.17947323	2.956362891	3.7011616	2.1331405	1.84006	307.63%	1.192769	1.663936972	2.622787362			0.00%
39838.911	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04877355	5.341953355	24.75094498	0.153534883	0.745107552	42.8123	DESARROLLAR LOS PROGRAMAS DE LOS DEPORTES DE CONJUNTO COMO EL BASQUETBOL,BEISBOL,FUTBOL ,VOLEIBOL BALON MANO,FUTBOL AMERICANO	Cuantitativo	Semestral	3.18060266	2.957339164	3.7018959	2.1337614	1.840544	307.70%	1.193057	1.664400724	2.623297127			0.00%
39852.523	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04743395	5.342183936	24.66490142	0.148995002	0.744818497	42.8327	CLASIFICAR A 10 DEPORTISTAS Y A 2 ENTRENADORES,QUE POR SU CALIDAD COMO TALES FORMEN PARTE DE LAS DIFERENTES SELECCIONES NACIONALES QUE REPRESENTEN A NUESTRO PAIS.	Cuantitativo	Semestral	3.18173209	2.958315437	3.7026303	2.1343824	1.841028	307.78%	1.193345	1.664864477	2.623806892			0.00%
39866.135	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04609435	5.342414516	24.57885785	0.144455122	0.744529442	42.8532	Seleccionar a los deportistas de mayor calidad para la disciplina correspondiente de acuerdo al resultado de las pruebas de selección.	Cuantitativo	Anual	3.18286152	2.959291711	3.7033647	2.1350034	1.841513	3.078515441	1.193632	1.665328229	2.624316657			0.00%
39879.747	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04475475	5.342645097	24.49281428	0.139915241	0.744240386	42.8736	Cumplir con el 70% de la asistencia a los entrenamientos por temporada	Cuantitativo	Anual	3.18399095	2.960267984	3.704099	2.1356243	1.841997	3.079269103	1.19392	1.665791981	2.624826422			0.00%
39893.359	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04341516	5.342875677	24.40677071	0.13537536	0.743951331	42.894	Cumplir con el 80% de los resultados de la realización de los test por temporada	Cuantitativo	Anual	3.18512038	2.961244257	3.7048334	2.1362453	1.842481	3.080022765	1.194208	1.666255734	2.625336187			0.00%
39906.971	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04207556	5.343106258	24.32072715	0.13083548	0.743662276	42.9145	Que el 50% de los equipos calificados a la universiada se ubiquen dentro de los primeros 8 lugares pos disciplina	Cuantitativo	Anual	3.18624981	2.96222053	3.7055678	2.1368662	1.842966	3.080776426	1.194495	1.666719486	2.625845952			0.00%
39920.583	Coordinación de Actividades Deportivas	1.04073596	5.343336838	24.23468358	0.126295599	0.74337322	42.9349	QUE EL 40% DE LOS ALUMNOS UNIVERSITARIOS PRACTIQUEN UNA O MAS ACTIVIDADES FISICAS PARA MEJORAR LA SALUD Y MEJOR LA UTILIZACION DEL TIEMPO LIBRE Y DETECTAR TALENTO DE ALTO RENDIMIENTO PARA QUE SE INTEGRE A LOS EQUIPOS REPRESENTATIVOS.	Porcentual	Semestral	3.18737924	2.963196804	3.7063022	2.1374872	1.84345	308.15%	1.194783	1.667183239	2.626355717			0.00%
39934.195	Coordinación de Actividades Deportivas	1.03939636	5.343567419	24.14864001	0.121755718	0.743084165	42.9554	QUE EN LAS ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS PARTIICIPEN LOS ALUMNOS QUE NO COMPITEN EN LOS INTRAMUROS.	Porcentual	Semestral	3.18850867	2.964173077	3.7070365	2.1381082	1.843934	308.23%	1.195071	1.667646991	2.626865482			0.00%
39947.807	Coordinación de Actividades Deportivas	1.03805677	5.343797999	24.06259645	0.117215838	0.74279511	42.9758	TENER A TIEMPO LOS RECURSOS NECESARIOS Y SUFICIENTES PARA EL PROGRAMA Y PREVER LOS MATERIALES DEPORTIVOS QUE EL PROGRAMA NECESITA.	Porcentual	Semestral	3.1896381	2.96514935	3.7077709	2.1387291	1.844418	308.30%	1.195358	1.668110744	2.627375247			0.00%
39961.419	Coordinación de Actividades Deportivas	1.03671717	5.34402858	23.97655288	0.112675957	0.742506054	42.9962	LOGRAR QUE EL PROGRAMA TENGA UNA MAYOR INSCRIPCION DE LOS ALUMNOS UNIVERSITARIOS.	Porcentual	Semestral	3.19076753	2.966125623	3.7085053	2.1393501	1.844903	308.38%	1.195646	1.668574496	2.627885013			0.00%
39975.032	Coordinación de Actividades Deportivas	1.03537757	5.344259161	23.89050931	0.108136076	0.742216999	43.0167	QUE EL 40% DEL PERSONAL DOCENTE Y FUNCIONARIOS UNIVERSITARIOS PRACTIQUEN ACTIVIDADES FISICAS Y RECREATIVAS QUE ESTA COORDINACION CONVOCA.	Porcentual	Semestral	3.19189696	2.967101896	3.7092397	2.139971	1.845387	308.45%	1.195934	1.669038248	2.628394778			0.00%
39988.644	Coordinación de Administración del Deporte	1.03403797	5.344489741	23.80446575	0.103596195	0.741927943	43.0371	PROVEER UN ADECUADO Y EFICIENTE FUNCIONAMIENTO ADMINISTRATIVO DE LA SUBDIRECCION.	Porcentual	Mensual	319.30%	296.81%	371.00%	214.06%	184.59%	308.53%	119.62%	166.95%	262.89%	0.00%	0.00%	0.00%
40002.256	Coordinación de Administración del Deporte	1.03269837	5.344720322	23.71842218	0.099056315	0.741638888	43.0576	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DE MEDICINA DEPORTIVA, NUTRICION Y PSICOLOGIA QUE APOYEN AL DEPORTE Y RECREACION EN UN 100%	Porcentual	Mensual	319.42%	296.91%	371.07%	214.12%	184.64%	308.61%	119.65%	167.00%	262.94%	0.00%	0.00%	0.00%
40015.868	Coordinación de Administración del Deporte	1.03135878	5.344950902	23.63237861	0.094516434	0.741349833	43.078	SUPERVISAR EL 100% DE LAS ACTIVIDADES DE DIFUSION INTERNA Y EXTERNA DEL DEPORTE Y RECREACION UNIVERSITARIA	Porcentual	Mensual	319.53%	297.00%	371.14%	214.18%	184.68%	308.68%	119.68%	167.04%	262.99%	0.00%	0.00%	0.00%
40029.48	Coordinación de Administración del Deporte	1.03001918	5.345181483	23.54633505	0.089976553	0.741060777	43.0984	SUPERVISAR AL 100% LAS ACTIVIDADES DE EDUCACION CONTINUA	Porcentual	Mensual	319.64%	297.10%	371.22%	214.25%	184.73%	308.76%	119.71%	167.09%	263.04%	0.00%	0.00%	0.00%
40043.092	Coordinación de Administración del Deporte	1.02867958	5.345412063	23.46029148	0.085436673	0.740771722	43.1189	OTORGAR LAS CONDICIONES MAS DIGNAS Y SUFICIENTES DE ESTANCIA PARA LOS DEPORTISTAS FORANEOS QUE VIENE A FORMAR PARTE DE NUESTRA INSTITUCION.	Porcentual	Mensual	319.75%	297.20%	371.29%	214.31%	184.78%	308.83%	119.74%	167.14%	263.09%	0.00%	0.00%	0.00%
40056.704	Coordinación de Administración del Deporte	1.02733998	5.345642644	23.37424791	0.080896792	0.740482667	43.1393	PROVEER A LOS ENTRENADORES FORANEOS QUE FORMAN PARTE DE LOS EQUIPOS DE LA UACJ LAS CONDICIONES MAS ADECUADAS Y DIGNAS DE ESTANCIA.	Porcentual	Mensual	319.87%	297.30%	371.36%	214.37%	184.83%	308.91%	119.77%	167.18%	263.15%	0.00%	0.00%	0.00%
40070.316	Coordinación de Administración del Deporte	1.02600038	5.345873224	23.28820435	0.076356911	0.740193611	43.1598	PROPORCIONAR CURSOS, TALLERES, CURSO TALLER, O SEMINARIOS A LA COMUNIDAD EN GENERAL.	Porcentual	Mensual	319.98%	297.39%	371.44%	214.43%	184.88%	308.98%	119.79%	167.23%	263.20%	0.00%	0.00%	0.00%
40083.928	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.02466079	5.346103805	23.20216078	0.071817031	0.739904556	43.1802	Contar con un Sistema de Gestión de Tecnologías de Información implementado, difundido y evaluado de acuerdo con estandares internacionales.	Cuantitativo	Anual	3.2009324	2.974912082	3.7151146	2.1449387	1.849261	3.090574028	1.198235	1.672748268	2.632472898			0.00%
40097.54	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.02332119	5.346334386	23.11611721	0.06727715	0.739615501	43.2007	Integrar proceso de desarrollo y mantenimiento de software.	Cuantitativo	Anual	3.20206183	2.975888355	3.715849	2.1455597	1.849745	3.09132769	1.198523	1.67321202	2.632982663			0.00%
40111.152	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.02198159	5.346564966	23.03007364	0.062737269	0.739326445	43.2211	Evaluar la integración de servicios de SuperComputo para maestros investigadores.	Cuantitativo	Anual	3.20319126	2.976864628	3.7165834	2.1461806	1.850229	3.092081352	1.198811	1.673675773	2.633492428			0.00%
40124.764	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.02064199	5.346795547	22.94403008	0.058197389	0.73903739	43.2415	Lograr un porcentaje > = al 99% de órdenes de servicio capturadas con todos los requisitos y asignadas a la jefatura correspondiente bien a la primera vez.	Cuantitativo	Anual	3.20432069	2.977840902	3.7173178	2.1468016	1.850714	3.092835013	1.199098	1.674139525	2.634002193			0.00%
40138.376	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.0193024	5.347026127	22.85798651	0.053657508	0.738748334	43.262	Lograr un porcentaje > = al 99% de órdenes de servicio iniciada su ejecución en la fecha promesa de ejecución.	Cuantitativo	Anual	3.20545012	2.978817175	3.7180521	2.1474225	1.851198	3.093588675	1.199386	1.674603277	2.634511958			0.00%
40151.988	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.0179628	5.347256708	22.77194294	0.049117627	0.738459279	43.2824	Lograr un porcentaje > = al 98% de órdenes de servicio validadas y terminadas en el tiempo descrito en la tabla de tiempos estándar.	Cuantitativo	Anual	3.20657955	2.979793448	3.7187865	2.1480435	1.851682	3.094342337	1.199674	1.67506703	2.635021723			0.00%
40165.6	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.0166232	5.347487288	22.68589938	0.044577747	0.738170224	43.3029	Lograr un porcentaje > = al 99% de órdenes de servicio cerradas en un tiempo máximo de 1 día después de su terminación	Cuantitativo	Anual	3.20770898	2.980769721	3.7195209	2.1486645	1.852166	3.095095998	1.199961	1.675530782	2.635531488			0.00%
40179.212	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.0152836	5.347717869	22.59985581	0.040037866	0.737881168	43.3233	Lograr un porcentaje = al 100% de órdenes de servicio BHP	Cuantitativo	Anual	3.20883842	2.981745994	3.7202552	2.1492854	1.852651	3.09584966	1.200249	1.675994535	2.636041254			0.00%
40192.824	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.013944	5.34794845	22.51381224	0.035497985	0.737592113	43.3437	1.-Elevar el nivel de profesionalización en el personal de la Coordinacion General de Tecnologías de Información mediante la planificación de la capacitación en nuevas tecnologías y la evaluación de lo resultados de la misma.	Cuantitativo	Anual	3.20996785	2.982722268	3.7209896	2.1499064	1.853135	3.096603322	1.200537	1.676458287	2.636551019			0.00%
40206.436	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.01260441	5.34817903	22.42776868	0.030958104	0.737303058	43.3642	2.- Mejorar el ambiente laboral dentro de la CGTI para lograr una mayor integración y mejor desempeño y maximizando el compromiso con la institución.	Cuantitativo	Anual	3.21109728	2.983698541	3.721724	2.1505273	1.853619	3.097356984	1.200825	1.67692204	2.637060784			0.00%
40220.048	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.01126481	5.348409611	22.34172511	0.026418224	0.737014002	43.3846	3.-Contar con las herramientas adecuadas para la realización del trabajo en la CGTI de manera optima.	Cuantitativo	Anual	3.21222671	2.984674814	3.7224584	2.1511483	1.854103	3.098110645	1.201112	1.677385792	2.637570549			0.00%
40233.66	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00992521	5.348640191	22.25568154	0.021878343	0.736724947	43.4051	4.-Incrementar la difusión interna y externa de los servicios realizados por la Coordinación General de Tecnologías de Información.	Cuantitativo	Anual	3.21335614	2.985651087	3.7231927	2.1517693	1.854588	3.098864307	1.2014	1.677849544	2.638080314			0.00%
40247.272	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00858561	5.348870772	22.16963798	0.017338462	0.736435892	43.4255	5.-Continuar el sistema de mejora continua mediante el reforzamiento de los procesos certificados de Atención y Ejecución de las Ordenes de Servicio en Tecnologías de Información y de Aseguramiento de la Disponibilidad de los Sistemas Informaticos.	Cuantitativo	Anual	3.21448557	2.98662736	3.7239271	2.1523902	1.855072	3.099617969	1.201688	1.678313297	2.638590079			0.00%
40260.884	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00724601	5.349101352	22.08359441	0.012798582	0.736146836	43.4459	6.- Mantener vinculación con entidades externas que permita identificar soluciones exitsentes suceptibles de ser adoptadas en la UACJ.	Cuantitativo	Anual	3.215615	2.987603634	3.7246615	2.1530112	1.855556	3.10037163	1.201975	1.678777049	2.639099844			0.00%
40274.496	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00590642	5.349331933	21.99755084	0.008258701	0.735857781	43.4664	7.- Fomentar la participación de fabricantes de hardware y software para la identificación de tendencias tecnologícas que apoyen el Plan de Desarrollo Tecnologico de manera oportuna y conveniente para la Universidad.	Cuantitativo	Anual	3.21674443	2.988579907	3.7253959	2.1536321	1.85604	3.101125292	1.202263	1.679240802	2.639609609			0.00%
40288.108	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00456682	5.349562513	21.91150727	0.00371882	0.735568726	43.4868	9 Incrementar el nivel de participación de los empleados en las actividades de la UACJ en base a planes motivacionales y de integración.	Cuantitativo	Anual	3.21787386	2.98955618	3.7261302	2.1542531	1.856525	3.101878954	1.202551	1.679704554	2.640119374			0.00%
40301.72	Coordinación General de Tecnologías de Información	1.00322722	5.349793094	21.82546371	-0.00082106	0.73527967	43.5073	10.- Pago de servicios.	Cuantitativo	Mensual	321.90%	299.05%	372.69%	215.49%	185.70%	310.26%	120.28%	168.02%	264.06%	0.00%	0.00%	0.00%
40315.332	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	1.00188762	5.350023675	21.73942014	-0.005360941	0.734990615	43.5277	Desarrollo de nuevos modulos del SIIv2 para eficientizar los procesos academicos y administrativos de la Institución.	Cuantitativo	Anual	3.22013272	2.991508726	3.727599	2.155495	1.857493	3.103386277	1.203126	1.680632059	2.641138904			0.00%
40328.944	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	1.00054803	5.350254255	21.65337657	-0.009900822	0.734701559	43.5481	Atención a requerimientos de modulos ya implementados version SIIv2 para eficientizar los procesos academicos administrativos de la Institución.	Cuantitativo	Anual	3.22126215	2.992485	3.7283334	2.156116	1.857977	3.104139939	1.203414	1.681095811	2.641648669			0.00%
40342.557	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	0.99920843	5.350484836	21.56733301	-0.014440702	0.734412504	43.5686	Atención a requerimientos de modulos ya implementados version Magic como son explotación de información y atención a auditorías.	Cuantitativo	Anual	3.22239158	2.993461273	3.7290677	2.1567369	1.858462	3.1048936	1.203701	1.681559564	2.642158434			0.00%
40356.169	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	0.99786883	5.350715416	21.48128944	-0.018980583	0.734123449	43.589	Proporcionar un servicio de disponibilidad de bases de datos estables sin fallas para areas de producción y desarrollo.	Cuantitativo	Anual	3.22352101	2.994437546	3.7298021	2.1573579	1.858946	3.105647262	1.203989	1.682023316	2.642668199			0.00%
40369.781	Coordinación de Desarrollo de Sistemas	0.99652923	5.350945997	21.39524587	-0.023520464	0.733834393	43.6095	Integración de los tutoriales electronicos a las aplicaciones del SIIv2 con la finalidad de proporcionarle al usuario una ayuda para el uso del sistema.	Cuantitativo	Anual	3.22465044	2.995413819	3.7305365	2.1579789	1.85943	3.106400924	1.204277	1.682487069	2.643177964			0.00%
40383.393	Coordinación de Operación y Sistemas	0.99518963	5.351176577	21.30920231	-0.028060344	0.733545338	43.6299	Asegurar el suministro de insumos requeridos para la gestión de las jefaturas de función operativas.	Porcentual	Anual	3.22577987	2.996390092	3.7312708	2.1585998	1.859914	3.107154586	1.204565	1.682950821	2.643687729			0.00%
40397.005	Coordinación de Operación y Sistemas	0.99385004	5.351407158	21.22315874	-0.032600225	0.733256283	43.6503	Mejorar el desempeño del personal adscrito a la Coordinación, para la realización de sus tareas.	Porcentual	Anual	3.2269093	2.997366366	3.7320052	2.1592208	1.860399	3.107908247	1.204852	1.683414573	2.644197495			0.00%
40410.617	Coordinación de Operación y Sistemas	0.99251044	5.351637739	21.13711517	-0.037140106	0.732967227	43.6708	Actualización del esquema de perfiles de acceso al Sistema Integral de Información.	Porcentual	Anual	3.22803873	2.998342639	3.7327396	2.1598417	1.860883	3.108661909	1.20514	1.683878326	2.64470726			0.00%
40424.229	Coordinación de Operación y Sistemas	0.99117084	5.351868319	21.05107161	-0.041679986	0.732678172	43.6912	Optimización del desempeño de los servicios proporcionados por la Coordinación.	Porcentual	Anual	3.22916816	2.999318912	3.733474	2.1604627	1.861367	3.109415571	1.205428	1.684342078	2.645217025			0.00%
40437.841	Coordinación de Operación y Sistemas	0.98983124	5.3520989	20.96502804	-0.046219867	0.732389117	43.7117	Adecuación de los espacios de trabajo y mobiliario para proporcionar un suministro apropiado de los servicios de la Coordinación.	Porcentual	Anual	3.23029759	3.000295185	3.7342083	2.1610836	1.861851	3.110169232	1.205715	1.684805831	2.64572679			0.00%
40451.453	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98849164	5.35232948	20.87898447	-0.050759748	0.732100061	43.7321	Gestionar los recursos para garantizar la disponibilidad el servicio de internet proporcionando redundancia a través de dos o más proveedores.	Porcentual	Mensual	323.14%	300.13%	373.49%	216.17%	186.23%	311.09%	120.60%	168.53%	264.62%	0.00%	0.00%	0.00%
40465.065	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98715205	5.352560061	20.7929409	-0.055299629	0.731811006	43.7526	Gestionar los recursos para garantizar la disponibilidad el servicio de internet 2.	Porcentual	Mensual	323.26%	300.22%	373.57%	216.23%	186.28%	311.17%	120.63%	168.57%	264.67%	0.00%	0.00%	0.00%
40478.677	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98581245	5.352790641	20.70689734	-0.059839509	0.73152195	43.773	Gestionar los recursos necesarios para llevar a cabo el subproceso de atención y ejecución de órdenes de servicio en tecnologías de información a través del cual se proporcionan servicios solicitados por la comunidad universitaria.	Porcentual	Mensual	323.37%	300.32%	373.64%	216.29%	186.33%	311.24%	120.66%	168.62%	264.73%	0.00%	0.00%	0.00%
40492.289	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98447285	5.353021222	20.62085377	-0.06437939	0.731232895	43.7934	Llevar a cabo el Subproceso de gestión de seguridad de la información mediante la utilización de procesos, herramientas y capacitación al personal efectuando las auditorias de seguridad, políticas y gestión de riesgos. Coadyuvando a la integridad y confidencialidad de la información	Porcentual	Trimestral	3.23481531	3.004200278	373.71%	2.1635675	1.863788	311.32%	1.206866	1.68666084	264.78%			0.00%
40505.901	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98313325	5.353251802	20.5348102	-0.068919271	0.73094384	43.8139	Gestionar el Subproceso de aseguramiento de la disponibilidad de los servicios de información mediante la realización del mantenimiento y monitoreo de la Infraestructura de comunicaciones que integran la red universitaria de acuerdo con los niveles de disponibilidad de servicios enfocados en la innovación tecnológica para tener una infraestructura de TI actual y sólida.	Porcentual	Mensual	323.59%	300.52%	373.79%	216.42%	186.43%	311.39%	120.72%	168.71%	264.83%	0.00%	0.00%	0.00%
40519.513	Coordinación de Redes y Comunicaciones	0.98179365	5.353482383	20.44876664	-0.073459151	0.730654784	43.8343	Participar en el Subproceso de gestión de cambios y liberación de servicios a fin de minimizar la indisponibilidad de los servicios definidos dentro del alcance debido a la mala planeación de implementación o incorrecta configuración puesta en los equipos.	Porcentual	Mensual	323.71%	300.62%	373.86%	216.48%	186.48%	311.47%	120.74%	168.76%	264.88%	0.00%	0.00%	0.00%

40533.125	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.98045406	5.353712964	20.3627230 7	-0.077999032	0.730365729	43.8548	Atención de solicitudes de accesos de usuarios al Sistema Integral de Información.	Porcentual	Mensual	323.82%	300.71%	373.93%	216.54%	186.52%	311.54%	120.77%	168.81%	264.93%	0.00%	0.00%	0.00%
40546.737	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97911446	5.353943544	20.2766795	-0.082538913	0.730076674	43.8752	Asegurar el sumnistro de insumos para la operación de la Coordinación	Porcentual	Mensual	323.93%	300.81%	374.01%	216.61%	186.57%	311.62%	120.80%	168.85%	264.98%	0.00%	0.00%	0.00%
40560.349	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97777486	5.354174125	20.19063594	-0.087078793	0.729787618	43.8956	Atención eficaz y oportuna de los requerimientos de adecuaciones y nuevas implementaciones al Sistema Integral de Información	Porcentual	Mensual	324.05%	300.91%	374.08%	216.67%	186.62%	311.70%	120.83%	168.90%	265.03%	0.00%	0.00%	0.00%
40573.961	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97643526	5.354404705	20.10459237	-0.091618674	0.729498563	43.9161	Capacitación a los usuarios para la adecuación y nuevas implementaciones para el Sistema Integral de Información	Porcentual	Mensual	324.16%	301.01%	374.16%	216.73%	186.67%	311.77%	120.86%	168.94%	265.08%	0.00%	0.00%	0.00%
40587.573	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97509567	5.354635286	20.0185488	-0.096158555	0.729209508	43.9365	Apoyar al usuario a una ágil y sencilla explotación de la información del Sistema Integral	Porcentual	Mensual	324.27%	301.10%	374.23%	216.79%	186.72%	311.85%	120.89%	168.99%	265.13%	0.00%	0.00%	0.00%
40601.185	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97375607	5.354865866	19.93250524	-0.100698435	0.728920452	43.957	Capacitar al personal del área para poder tener un eficaz desempeño y brindar un mejor servicio.	Porcentual	Trimestral	3.24385075	3.012010464	374.30%	2.1685352	1.867663	311.92%	1.209168	1.69037086	265.18%			0.00%
40614.797	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97241647	5.355096447	19.84646167	-0.105238316	0.728631397	43.9774	Evaluación de Proyectos de apoyo al Sistema Integral de Información	Porcentual	Mensual	324.50%	301.30%	374.38%	216.92%	186.81%	312.00%	120.95%	169.08%	265.24%	0.00%	0.00%	0.00%
40628.409	Coordinación de Evaluación y Gestión de Proyectos	0.97107687	5.355327027	19.7604181	-0.109778197	0.728342342	43.9978	Contar con procesos certificados para una mejor atención del área	Porcentual	Semestral	3.24610961	3.01396301	3.7444896	2.1697771	1.868631	312.07%	1.209743	1.691298364	2.652863501			0.00%
40642.021	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96973727	5.355557608	19.67437454	-0.114318077	0.728053286	44.0183	Administracion y seguimiento del proyecto	Porcentual	Semestral	3.24723904	3.014939283	3.7452239	2.170398	1.869115	312.15%	1.210031	1.691762117	2.653373266			0.00%
40655.633	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96839768	5.355788189	19.58833097	-0.118857958	0.727764231	44.0387	Mantener la certificación de gestion de la calidad (ISO) de los procesos involucrados en el proyecto	Porcentual	Mensual	324.84%	301.59%	374.60%	217.10%	186.96%	312.22%	121.03%	169.22%	265.39%	0.00%	0.00%	0.00%
40669.245	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96705808	5.356018769	19.5022874	-0.123397839	0.727475175	44.0592	Operar y administrar eficientemente los servicios de la JOTE	Porcentual	Mensual	324.95%	301.69%	374.67%	217.16%	187.01%	312.30%	121.06%	169.27%	265.44%	0.00%	0.00%	0.00%
40682.857	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96571848	5.35624935	19.41624383	-0.12793772	0.72718612	44.0796	Que la plataforma educativa virtual funcione correctamente durante los periodos de clases normales.	Porcentual	Mensual	325.06%	301.79%	374.74%	217.23%	187.06%	312.37%	121.09%	169.32%	265.49%	0.00%	0.00%	0.00%
40696.47	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96437888	5.35647993	19.33020027	-0.1324776	0.726897065	44.1	Atender y cerrar el 90% de las solicitudes de servicios autorizadas de los usuarios de las plataformas UACJ Online y Aula Virtual en un lapso de 24 horas en días hábiles.	Porcentual	Mensual	325.18%	301.88%	374.82%	217.29%	187.11%	312.45%	121.12%	169.36%	265.54%	0.00%	0.00%	0.00%
40710.082	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96303928	5.356710511	19.2441567	-0.137017481	0.726608009	44.1205	Que el Sistema Informático de Registro y Gestión Administrativa de los Proyectos en Educación a Distancia esté operando correctamente.	Porcentual	Mensual	325.29%	301.98%	374.89%	217.35%	187.15%	312.52%	121.15%	169.41%	265.59%	0.00%	0.00%	0.00%
40723.694	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96169969	5.356941091	19.15811313	-0.141557362	0.726318954	44.1409	Desarrollar el programa de capacitación en Habilidades Tecnológicas.	Porcentual	Trimestral	3.25401562	3.020796922	374.96%	2.1741238	1.872021	312.60%	1.211757	1.694544631	265.64%			0.00%
40737.306	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.96036009	5.357171672	19.07206957	-0.146097242	0.726029899	44.1614	Desarrollar, implementar y admnistrar el programa de certificación docente para la EAD	Porcentual	Anual	3.25514505	3.021773196	3.7503645	2.1747448	1.872505	3.12674979	1.212044	1.695008384	2.656941621			0.00%
40750.918	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.95902049	5.357402253	18.986026	-0.150637123	0.725740843	44.1818	Colaborar con académicos de las diversas áreas del conocimiento para la aplicación de la metodología de la enseñanza apropiada que será reflejada en la elaboración de productos y materiales didácticos así como en los objetos de aprendizaje para ser utilizados en la educación presencial y a distancia...	Porcentual	Mensual	325.63%	302.27%	375.11%	217.54%	187.30%	312.75%	121.23%	169.55%	265.75%	0.00%	0.00%	0.00%
40764.53	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.95768089	5.357632833	18.89998243	-0.155177004	0.725451788	44.2023	Colaborar en la integracion de la mediateca institucional	Porcentual	Mensual	325.74%	302.37%	375.18%	217.60%	187.35%	312.83%	121.26%	169.59%	265.80%	0.00%	0.00%	0.00%
40778.142	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.9563413	5.357863414	18.81393887	-0.159716884	0.725162733	44.2227	Mantenimiento de equipo y mobiliario necesario para asegurar el buen desarrollo de las actividades que se realizan en la Jefatura de Producción Multimedia.	Porcentual	Mensual	325.85%	302.47%	375.26%	217.66%	187.40%	312.90%	121.29%	169.64%	265.85%	0.00%	0.00%	0.00%
40791.754	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.9550017	5.358093994	18.7278953	-0.164256765	0.724873677	44.2431	Solicitar cursos de capacitación y actualización para el personal de las diversas áreas de servicio. Así como participar en aquellas reuniones a las que sea invitada la UACJ en atención a la integración de redes universitarias de intercambio de producciones audiovisuales e informáticas y de experiencias interinstitucionales en el área de función de jefaturas	Porcentual	Trimestral	3.25966277	3.025678288	375.33%	2.1772286	1.874442	312.98%	1.213195	1.696863394	265.90%			0.00%
40805.366	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.9536621	5.358324575	18.64185173	-0.168796646	0.724584622	44.2636	Organizar una muestra de materiales didácticos producidos por la Subdirección de Tecnología educativa, docentes y alumnos de la UACJ.	Porcentual	Trimestral	3.2607922	3.026654562	375.40%	2.1778496	1.874926	313.05%	1.213483	1.697327146	265.95%			0.00%
40818.978	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.9523225	5.358555155	18.55580817	-0.173336526	0.724295566	44.284	Proporcionar los servicios de producción y postproducción de video y audio educativo, copiado y transferencia de formatos analógicos a digitales de los materiales audiovisuales didácticos; así como grabación en soporte de audio y video, analógico y digital, a docentes, alumnos y diversas instancias académicas de la UACJ.	Porcentual	Trimestral	3.26192163	3.027630835	375.48%	2.1784705	1.875411	313.13%	1.213771	1.697790898	266.00%			0.00%
40832.59	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.9509829	5.358785736	18.4697646	-0.177876407	0.724006511	44.3045	Implementar la plataforma Office 365 para soporte de las actividades academicas	Porcentual	Semestral	3.26305106	3.028607108	3.7555052	2.1790915	1.875895	313.20%	1.214058	1.698254651	2.660509976			0.00%
40846.202	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94964331	5.359016316	18.38372103	-0.182416288	0.723717456	44.3249	Elaborar objetos de aprendizaje, diagramas de flujo y de navegación para materiales multimedia e interactivos que apoyen el trabajo de docentes, investigadores y estudiantes, que por su contenido puedan ser utilizados por diferentes áreas afines a su temática.	Porcentual	Mensual	326.42%	302.96%	375.62%	217.97%	187.64%	313.28%	121.43%	169.87%	266.10%	0.00%	0.00%	0.00%
40859.814	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94830371	5.359246897	18.29767746	-0.186956168	0.7234284	44.3453	Solicitar cursos de capacitación y actualización para el personal de las diversas áreas de servicio. Así como participar en aquellas reuniones a las que sea invitada la UACJ en atención a la integración de redes universitarias de intercambio de producciones multimedia interactivas y de computación en la educación	Porcentual	Trimestral	3.26530992	3.030559654	375.70%	2.1803334	1.876863	313.35%	1.214634	1.699182156	266.15%			0.00%
40873.426	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94696411	5.359477478	18.2116339	-0.191496049	0.723139345	44.3658	Producción de materiales multimedia para el apoyo didáctico tanto para la educación presencial como a distancia dando continuidad a la labor de diagnóstico y diseño de guionismo.	Porcentual	Trimestral	3.26643935	3.031535928	375.77%	2.1809543	1.877348	313.43%	1.214921	1.699645908	266.20%			0.00%
40887.038	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94562451	5.359708058	18.12559033	-0.19603593	0.72285029	44.3862	Copiar y etiquetar los materiales didácticos producidos en audio y video en soportes DVD, VCD, y CD/ROM.	Porcentual	Trimestral	3.26756878	3.032512201	375.84%	2.1815753	1.877832	313.50%	1.215209	1.70010966	266.25%			0.00%
40900.65	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94428491	5.359938639	18.03954676	-0.20057581	0.722561234	44.4067	Apoyar actividades académicas de extensión con la producción de materiales multimedia con contenidos informativos, documentales y/o promocionales.	Porcentual	Trimestral	3.26869821	3.033488474	375.92%	2.1821963	1.878316	313.58%	1.215497	1.700573413	266.31%			0.00%
40914.262	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94294532	5.360169219	17.9535032	-0.205115691	0.722272179	44.4271	Brindar asesoría a docentes y elaborar guiones para materiales multimedia y la incorporación de tecnologías para apoyar la práctica de docentes y alumnos en la educación presencial y a distancia.	Porcentual	Mensual	326.98%	303.45%	375.99%	218.28%	187.88%	313.65%	121.58%	170.10%	266.36%	0.00%	0.00%	0.00%
40927.874	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94160572	5.3603998	17.86745963	-0.209655572	0.721983124	44.4475	Diseño de recursos digitales para el apoyo didáctico para los programas semipresenciales y a distancia dando continuidad a la labor de diagnóstico y diseño de guionismo.	Porcentual	Trimestral	3.27095707	3.035441021	376.06%	2.1834382	1.879285	313.73%	1.216072	1.701500918	266.41%			0.00%
40941.486	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.94026612	5.36063038	17.78141606	-0.214195453	0.721694068	44.468	Conocer y determinar cuáles son los indicadores para medir las competencias tecnológicas de docentes y alumnos, e identificar el instrumento adecuado para llevar a cabo la medición	Porcentual	Semestral	3.2720865	3.036417294	3.7613801	2.1840591	1.879769	313.81%	1.21636	1.70196467	2.664588097			0.00%
40955.098	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93892652	5.360860961	17.6953725	-0.218735333	0.721405013	44.4884	Llevar a cabo la medición estudio para determinar los distintos niveles de competencia de docentes y alumnos.	Porcentual	Anual	3.27321593	3.037393567	3.7621145	2.1846801	1.880253	3.138808377	1.216648	1.702428423	2.665097862			0.00%
40968.71	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93758693	5.361091542	17.60932893	-0.223275214	0.721115958	44.5089	Establecer planes o proyectos orientados a modificar o mejorar los indicadores obtenidos.	Porcentual	Anual	3.27434536	3.03836984	3.7628489	2.1853011	1.880737	3.139562038	1.216935	1.702892175	2.665607627			0.00%
40982.322	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93624733	5.361322122	17.52328536	-0.227815095	0.720826902	44.5293	Aprovechar las Técnologías Educativas de vanguardia para una formación completa y de calidad para los alumnos.	Porcentual	Trimestral	3.27547479	3.039346113	376.36%	2.185922	1.881222	314.03%	1.217223	1.703355927	266.61%			0.00%
40995.934	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93490773	5.361552703	17.4372418	-0.232354975	0.720537847	44.5497	Asegurar que la infraestructura de videoconfeerncia se encuentre en condiciones óptimas de uso y operación con la videgencia tecnológica exitente en el mercado	Porcentual	Semestral	3.27660422	3.040322387	3.7643176	2.186543	1.881706	314.11%	1.217511	1.70381968	2.666627157			0.00%
41009.546	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93356813	5.361783283	17.35119823	-0.236894856	0.720248791	44.5702	Asegurar que la infraestructura de videoconferencia se mantenga con la vigencia tecnológica existente en el mercado	Porcentual	Semestral	3.27773365	3.04129866	3.765052	2.1871639	1.88219	314.18%	1.217798	1.704283432	2.667136922			0.00%
41023.158	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93222853	5.362013864	17.26515466	-0.241434737	0.719959736	44.5906	Asegurar que los servicios ofrecidos a la comunidad universitaria por el area de videoconferencia sean de la calidad y capacidad demandada.	Porcentual	Semestral	3.27886308	3.042274933	3.7657864	2.1877849	1.882674	314.26%	1.218086	1.704747185	2.667646687			0.00%
41036.77	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.93088894	5.362244444	17.1791111	-0.245974617	0.719670681	44.6111	Asegurar que la adminsitración de las 4 jefaturas sea eficiente y que satisfaga la demanda de los usuarios.	Porcentual	Trimestral	3.27999251	3.043251206	376.65%	2.1884059	1.883159	314.33%	1.218374	1.705210937	266.82%			0.00%
41050.383	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92954934	5.362475025	17.09306753	-0.250514498	0.719381625	44.6315	Participar activamente en el Consejo Directivo y Comité de Aplicaciones de CUDI	Porcentual	Semestral	3.28112194	3.044227479	3.7672551	2.1890268	1.883643	314.41%	1.218661	1.705674689	2.668666217			0.00%
41063.995	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92820974	5.362705605	17.00702396	-0.255054379	0.71909257	44.6519	Promover la participacion en los grupos de trabajo y comunidades academicas de CUDI	Porcentual	Semestral	3.28225137	3.045203753	3.7679895	2.1896478	1.884127	314.48%	1.218949	1.706138442	2.669175983			0.00%
41077.607	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92687014	5.362936186	16.92098039	-0.259594259	0.718803515	44.6724	Promover las bondades de utilizar y colaborar a través de la infraestructura de Internet 2 para el desarrollo del quehacer académico y de investigación.	Porcentual	Semestral	3.2833808	3.046180026	3.7687239	2.1902687	1.884611	314.56%	1.219237	1.706602194	2.669685748			0.00%
41091.219	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92553054	5.363166767	16.83493683	-0.26413414	0.718514459	44.6928	Integrar portales institucionales en nuevo sistema Web	Porcentual	Anual	3.28451023	3.047156299	3.7694582	2.1908897	1.885096	3.146344993	1.219524	1.707065947	2.670195513			0.00%
41104.831	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92419095	5.363397347	16.74889326	-0.268674021	0.718225404	44.7133	Impartir los 30 cursos del plan de formación docente para la Educación a Distancia.	Porcentual	Semestral	3.28563966	3.048132572	3.7701926	2.1915107	1.88558	314.71%	1.219812	1.707529699	2.670705278			0.00%
41118.443	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92285135	5.363627928	16.66284969	-0.273213901	0.717936349	44.7337	Llevar a cabo la ceremonia de certificación docente para la Educación a Distancia.	Porcentual	Semestral	3.28676909	3.049108845	3.770927	2.1921316	1.886064	314.79%	1.2201	1.707993452	2.671215043			0.00%
41132.055	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92151175	5.363858508	16.57680613	-0.277753782	0.717647293	44.7542	Administrar en la página de formación docente y tutorías al módulo de educación a distancia.	Porcentual	Trimestral	3.28789852	3.050085119	377.17%	2.1927526	1.886549	314.86%	1.220388	1.708457204	267.17%			0.00%
41145.667	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.92017215	5.364089089	16.49076256	-0.282293663	0.717358238	44.7746	Mantener actualizada la base de datos electrónica con los avances de los docentes en los cursos de EAD.	Porcentual	Trimestral	3.28902795	3.051061392	377.24%	2.1933735	1.887033	314.94%	1.220675	1.708920956	267.22%			0.00%
41159.279	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.91883256	5.364319669	16.40471899	-0.286833544	0.717069182	44.795	Trabajr conjuntamente con las Jefaturas de Educación a Distancia y Jefatura de Desarrollo de Cómputo Académico para llevar acabo la formación de docentes en EAD.	Porcentual	Trimestral	3.29015738	3.052037665	377.31%	2.1939945	1.887517	315.01%	1.220963	1.709384709	267.27%			0.00%
41172.891	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.91749296	5.36455025	16.31867543	-0.291373424	0.716780127	44.8155	Atender a los docentes con dudas respecto a la virtualización de sus materias.	Porcentual	Mensual	329.13%	305.30%	377.39%	219.46%	188.80%	315.09%	122.13%	170.98%	267.33%	0.00%	0.00%	0.00%
41186.503	Coordinación de Desarrollo de Tecnología Educativa	0.91615336	5.36478083	16.23263186	-0.295913305	0.716491072	44.8359	Atender de manera interna la solicitud de reportes de los avances de los docentes DEA.	Porcentual	Mensual	329.24%	305.40%	377.46%	219.52%	188.85%	315.16%	122.15%	171.03%	267.38%	0.00%	0.00%	0.00%
41200.115	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.91481376	5.365011411	16.14658829	-0.300453186	0.716202016	44.8564	Fortalecer los proyectos culturales especiales emanados desde esta dirección e impulsar la estructuración de otros que contribuyan al posicionamiento de la cultura dentro de nuestra institución, ofreciendo a los estudiantes universitarios y población en general, por lo menos cinco actividades culturales permanentes, atractivas, diversas y de calidad, integrando un calendario anual.	Cuantitativo	Anual	3.29354567	3.054966485	3.7753332	2.1958574	1.88897	3.152374287	1.221826	1.710775966	2.674273633			0.00%
41213.727	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.91347416	5.365241992	16.06054473	-0.304993066	0.715912961	44.8768	Elaborar un programa cultural anual con al menos 9 eventos especiales, con el objetivo primordial de alimentar la oferta de la MATERIA OPTATIVA Arte y Cultura, pero abierto a la comunidad en general.	Cuantitativo	Semestral	3.2946751	3.055942758	3.7760676	2.1964783	1.889454	315.31%	1.222114	1.711239718	2.674783398			0.00%
41227.339	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.91213457	5.365472572	15.97450116	-0.309532947	0.715623906	44.8972	Establecer formas de retroalimentación entre el público universitario y la Dirección Gral. de Difusión, con la finalidad de crear una base de datos que nos detalle perfiles y gustos.	Cuantitativo	Anual	3.29580453	3.056919031	3.776802	2.1970993	1.889938	3.15388161	1.222401	1.711703471	2.675293163			0.00%
41240.951	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.91079497	5.365703153	15.88845759	-0.314072828	0.71533485	44.9177	Lograr una vinculación de la Universidad con su comunidad mediante al menos 4 intervenciones culturales de distinta índole.	Cuantitativo	Anual	3.29693396	3.057895304	3.7775363	2.1977203	1.890423	3.154635272	1.222689	1.712167223	2.675802928			0.00%
41254.563	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90945537	5.365933733	15.80241402	-0.318612708	0.715045795	44.9381	Apoyar la actividad cultural que se genera en nuestra comunidad, lo cual beneficia también a la comunidad universitaria.	Cuantitativo	Anual	3.29806339	3.058871577	3.7782707	2.1983412	1.890907	3.155388934	1.222977	1.712630976	2.676312693			0.00%
41268.175	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90811577	5.366164314	15.71637046	-0.323152589	0.71475674	44.9586	Enviar las novedades editoriales a los puntos de venta activos.	Porcentual	Mensual	329.92%	305.98%	377.90%	219.90%	189.14%	315.61%	122.33%	171.31%	267.68%	0.00%	0.00%	0.00%
41281.787	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90677617	5.366394894	15.63032689	-0.32769247	0.714467684	44.979	Elaborar un plan trimestral de ventas.	Porcentual	Trimestral	3.30032225	3.060824124	377.97%	2.1995831	1.891875	315.69%	1.223552	1.713558481	267.73%			0.00%
41295.399	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90543658	5.366625475	15.54428332	-0.33223235	0.714178629	44.9994	Asegurar el buen funcionamiento de la comercialización editorial.	Porcentual	Anual	3.30145168	3.061800397	3.7804738	2.2002041	1.89236	3.157649919	1.22384	1.714022233	2.677841989			0.00%
41309.011	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90409698	5.366856056	15.45823976	-0.336772231	0.713889574	45.0199	Crear y administrar el sistema de producción de libros electrónicos y sus formas de acceso y/o venta	Cuantitativo	Anual	3.30258111	3.06277667	3.7812082	2.200825	1.892844	3.158403581	1.224128	1.714485985	2.678351754			0.00%
41322.623	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90275738	5.367086636	15.37219619	-0.341312112	0.713600518	45.0403	Producir publicaciones electrónicas y ponerlas a disposición del público	Cuantitativo	Anual	3.30371054	3.063752943	3.7819426	2.201446	1.893328	3.159157242	1.224415	1.714949738	2.678861519			0.00%
41336.235	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90141778	5.367317217	15.28615262	-0.345851992	0.713311463	45.0608	Organizar actividades de fomento a la producción de publicaciones electrónicas	Cuantitativo	Semestral	3.30483997	3.064729217	3.7826769	2.202067	1.893812	315.99%	1.224703	1.71541349	2.679371284			0.00%
41349.847	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.90007819	5.367547797	15.20010906	-0.350391873	0.713022407	45.0812	Asesorar, canalizar y dar seguimiento a solicitudes de autores acerca de los procesos técnicos y administrativos relativos a las publicaciones electrónicas	Cuantitativo	Mensual	330.60%	306.57%	378.34%	220.27%	189.43%	316.07%	122.50%	171.59%	267.99%	0.00%	0.00%	0.00%
41363.459	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.89873859	5.367778378	15.11406549	-0.354931754	0.712733352	45.1016	Contar con y actualizar constantemente, una sección de la página web de Difusión Cultural y Divulgación Científica sobre publicaciones electrónicas	Cuantitativo	Mensual	330.71%	306.67%	378.41%	220.33%	189.48%	316.14%	122.53%	171.63%	268.04%	0.00%	0.00%	0.00%
41377.071	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.89739899	5.368008958	15.02802192	-0.359471634	0.712444297	45.1221	Fungir como web master de la página web de Difusión Cultural y Divulgación Científica, con la función de actualizar, proponer mejoras y supervisar el contenido	Cuantitativo	Mensual	330.82%	306.77%	378.49%	220.39%	189.53%	316.22%	122.56%	171.68%	268.09%	0.00%	0.00%	0.00%
41390.683	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.89605939	5.368239539	14.94197836	-0.364011515	0.712155241	45.1425	Realizar 45 presentaciones de publicaciones universitarias locales y foráneas.	Cuantitativo	Mensual	330.94%	306.86%	378.56%	220.46%	189.57%	316.29%	122.59%	171.73%	268.14%	0.00%	0.00%	0.00%
41404.296	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.89471979	5.368470119	14.85593479	-0.368551396	0.711866186	45.163	Asistir como expositor representando a la UACJ en 2 ferias del libro nacionales, además enviar a consignación nuestro material bibliográfico a 12 ferias, foros o festivales del libro a nivel nacional e internacional.	Cuantitativo	Mensual	331.05%	306.96%	378.63%	220.52%	189.62%	316.37%	122.61%	171.77%	268.19%	0.00%	0.00%	0.00%
41417.908	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.8933802	5.3687007	14.76989122	-0.373091277	0.711577131	45.1834	Desarrollar una campaña de promoción y difusión de las publicaciones universitarias.	Cuantitativo	Semestral	3.31161655	3.070586856	3.7870832	2.2057927	1.896718	316.44%	1.226429	1.718196005	2.682429874			0.00%
41431.52	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.8920406	5.368931281	14.68384765	-0.377631157	0.711288075	45.2038	Realizar donaciones de las novedades editoriales a diferentes instancias internas y extenas con fines de promoción, difusión, divulgación y cumplir con los compromisos de pago de regalías y archivo bibliográfico.	Cuantitativo	Mensual	331.27%	307.16%	378.78%	220.64%	189.72%	316.52%	122.67%	171.87%	268.29%	0.00%	0.00%	0.00%

41445.132	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.890701	5.369161861	14.59780409	-0.382171038	0.71099902	45.2243	Fortalecer el Consejo Editorial Institucional. Asistir a las ocho reuniones programadas del Consejo Editorial Institucional y concluir con la normatividad del mismo.	Cuantitativo	Trimestral	3.31387541	3.072539402	378.86%	2.2070346	1.897686	316.59%	1.227004	1.71912351	268.34%			0.00%
41458.744	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.8893614	5.369392442	14.51176052	-0.386710919	0.710709965	45.2447	Sostener y establecer redes de colaboración institucional, participando en al menos 7 de las reuniones convocadas por diferentes instancias educativas y culturales.	Cuantitativo	Semestral	3.31500484	3.073515675	3.7892863	2.2076556	1.898171	316.67%	1.227292	1.719587262	2.683959169			0.00%
41472.356	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.8880218	5.369623022	14.42571695	-0.391250799	0.710420909	45.2652	Fortalecer las relaciones interinstitucionales en la co edición de publicaciones que beneficien tanto a nuestra comunidad universitaria como a la población en general.	Cuantitativo	Semestral	3.31613427	3.074491949	3.7900207	2.2082766	1.898655	316.74%	1.22758	1.720051014	2.684468934			0.00%
41485.968	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.88668221	5.369853603	14.33967339	-0.39579068	0.710131854	45.2856	Asegurar al 100% 100los requerimientos para eficientar la función administrativa de la Dirección.	Cuantitativo	Semestral	3.3172637	3.075468222	3.7907551	2.2088975	1.899139	316.82%	1.227867	1.720514767	2.684978699			0.00%
41499.58	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.88534261	5.370084183	14.25362982	-0.400330561	0.709842798	45.3061	Ofrecer en el Centro de Artes Escénicas 6 talleres con profesores o instructores visitantes.	Cuantitativo	Semestral	3.31839313	3.076444495	3.7914894	2.2095185	1.899623	316.90%	1.228155	1.720978519	2.685488465			0.00%
41513.192	Dirección General de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.88400301	5.370314764	14.16758625	-0.404870441	0.709553743	45.3265	Establecer relaciones con los actores del quehacer cultural en nuestro país, dando a conocer este proyecto y fortaleciendo los vínculos ya existentes para futuros convenios y/o aportaciones que beneficien a todos, asistiendo al menos a dos eventos culturales externos.	Cuantitativo	Anual	3.31952256	3.077420768	3.7922238	2.2101394	1.900108	3.169708506	1.228443	1.721442272	2.68599823			0.00%
41526.804	Subdirección de Publicaciones	0.88266341	5.370545344	14.08154269	-0.409410322	0.709264688	45.3469	Publicar en tiempo y forma la producción editorial de docentes e investigadores que hagan solicitud de servicio a la subdirección de publicaciones.	Porcentual	Anual	3.32065199	3.078397041	3.7929582	2.2107604	1.900592	3.170462168	1.228731	1.721906024	2.686507995			0.00%
41540.416	Subdirección de Publicaciones	0.88132382	5.370775925	13.99549912	-0.413950203	0.708975632	45.3674	Incrementar la calidad en la edición y diseño de los contenidos de las publicaciones de la UACJ	Porcentual	Anual	3.32178142	3.079373315	3.7936925	2.2113814	1.901076	3.171215829	1.229018	1.722369777	2.68701776			0.00%
41554.028	Subdirección de Publicaciones	0.87998422	5.371006506	13.90945555	-0.418490083	0.708686577	45.3878	Vigilar el cumplimiento de la normatividad editorial	Porcentual	Anual	3.32291085	3.080349588	3.7944269	2.2120023	1.90156	3.171969491	1.229306	1.722833529	2.687527525			0.00%
41567.64	Subdirección de Publicaciones	0.87864462	5.371237086	13.82341199	-0.423029964	0.708397522	45.4083	Fortalecer redes de comunicación y esfuerzos conjuntos con organismos de la industria editorial	Porcentual	Anual	3.32404028	3.081325861	3.7951613	2.2126233	1.902045	3.172723153	1.229594	1.723297281	2.68803729			0.00%
41581.252	Subdirección de Publicaciones	0.87730502	5.371467667	13.73736842	-0.427569845	0.708108466	45.4287	Estrechar vinculos con la sociedad y publico en general, a traves de promoción de la escritura.	Porcentual	Anual	3.32516971	3.082302134	3.7958957	2.2132442	1.902529	3.173476814	1.229881	1.723761034	2.688547055			0.00%
41594.864	Subdirección de Publicaciones	0.87596542	5.371698247	13.65132485	-0.432109725	0.707819411	45.4491	Satisfacer las necesidades de funcionamiento administrativo de la subdirección de publcaciones y sus jefaturas.	Porcentual	Anual	3.32629914	3.083278407	3.79663	2.2138652	1.903013	3.174230476	1.230169	1.724224786	2.68905682			0.00%
41608.476	Subdirección de Publicaciones	0.87462583	5.371928828	13.56528129	-0.436649606	0.707530356	45.4696	Proyección del sello editorial institucional.	Porcentual	Anual	3.32742857	3.084254681	3.7973644	2.2144862	1.903497	3.174984138	1.230457	1.724688539	2.689566585			0.00%
41622.088	Subdirección de Publicaciones	0.87328623	5.372159408	13.47923772	-0.441189487	0.7072413	45.49	Cumplir con el 80% de las fechas comprometidas en la recepción de publicaciones.	Porcentual	Anual	3.328558	3.085230954	3.7980988	2.2151071	1.903982	3.175737799	1.230744	1.725152291	2.69007635			0.00%
41635.7	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.87194663	5.372389989	13.39319415	-0.445729368	0.706952245	45.5105	Coordinar las presentaciones de los grupos artístico-culturales de la UACJ, así como invitaciones en los diferentes espacios de la region.	Porcentual	Mensual	332.97%	308.62%	379.88%	221.57%	190.45%	317.65%	123.10%	172.56%	269.06%	0.00%	0.00%	0.00%
41649.312	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.87060703	5.37262057	13.30715058	-0.450269248	0.70666319	45.5309	Realizar y apoyar exposiciones itinerantes de artes plásticas, para presentaciones artísticas presentadas a la comunidad en general.	Porcentual	Mensual	333.08%	308.72%	379.96%	221.63%	190.50%	317.72%	123.13%	172.61%	269.11%	0.00%	0.00%	0.00%
41662.924	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.86926743	5.37285115	13.22110702	-0.454809129	0.706374134	45.5513	Creación y apoyo de los grupos que representen a la UACJ en los diferentes eventos, para de esta manera fomentar la cultura de la expresión corporal en nuestra comunidad.	Porcentual	Semestral	3.33194629	3.088159773	3.8003019	2.21697	1.905434	317.80%	1.231607	1.726543548	2.691605645			0.00%
41676.536	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.86792784	5.373081731	13.13506345	-0.45934901	0.706085079	45.5718	Apoyo en la realización escenica, protocolaria y civica de la comunidad en general y comunidad universitaria.	Porcentual	Mensual	333.31%	308.91%	380.10%	221.76%	190.59%	317.88%	123.19%	172.70%	269.21%	0.00%	0.00%	0.00%
41690.148	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.86658824	5.373312311	13.04901988	-0.46388889	0.705796023	45.5922	Manifestaciones culturales y artísticas dentro del Centro Cultural Universitario, Centro Cultural Paso del Norte y Centro Universitario de las Artes.	Porcentual	Mensual	333.42%	309.01%	380.18%	221.82%	190.64%	317.95%	123.22%	172.75%	269.26%	0.00%	0.00%	0.00%
41703.76	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.86524864	5.373542892	12.96297632	-0.468428771	0.705506968	45.6127	Operación y Administración del Centro Universitario de las Artes (CUDA).	Porcentual	Mensual	333.53%	309.11%	380.25%	221.88%	190.69%	318.03%	123.25%	172.79%	269.31%	0.00%	0.00%	0.00%
41717.372	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.86390904	5.373773472	12.87693275	-0.472968652	0.705217913	45.6331	Informe anual de actividades del Rector y aniversario de la UACJ	Porcentual	Anual	3.33646401	3.092064866	3.8032394	2.2194538	1.907372	3.181013431	1.232758	1.728398558	2.693644706			0.00%
41730.984	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.86256944	5.374004053	12.79088918	-0.477508532	0.704928857	45.6535	Dar a conocer la oferta de desarrollo artístico/cultural en los diferentes campus	Porcentual	Anual	3.33759344	3.093041139	3.8039738	2.2200748	1.907856	3.181767093	1.233046	1.72886231	2.694154471			0.00%
41744.596	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.86122985	5.374234633	12.70484562	-0.482048413	0.704639802	45.674	Exposición de las habilidades desarrolladas del estudiante de Bellas Artes de manera abierta al público.	Porcentual	Semestral	3.33872287	3.094017413	3.8047081	2.2206957	1.90834	318.25%	1.233334	1.729326063	2.694664236			0.00%
41758.209	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.85989025	5.374465214	12.61880205	-0.486588294	0.704350747	45.6944	Proporcionar a los instructores y personal de Bellas Artes cursos y talleres de educación continua.	Porcentual	Anual	3.3398523	3.094993686	3.8054425	2.2213167	1.908824	3.183274416	1.233621	1.729789815	2.695174001			0.00%
41771.821	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.85855065	5.374695795	12.53275848	-0.491128174	0.704061691	45.7149	Los alumnos de Bellas Artes, cursarán sus talleres en espacios y con equipo que se encuentre en buenas condiones, para lograr una formación artística de calidad.	Porcentual	Mensual	334.10%	309.60%	380.62%	222.19%	190.93%	318.40%	123.39%	173.03%	269.57%	0.00%	0.00%	0.00%
41785.433	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.85721105	5.374926375	12.44671492	-0.495668055	0.703772636	45.7353	Desarrollar las actividades administrativas en las mejores condiciones posible, así como realizar las tareas de mantenimeinto del edificio de Bellas Artes de una manera satisfactoria.	Porcentual	Mensual	334.21%	309.69%	380.69%	222.26%	190.98%	318.48%	123.42%	173.07%	269.62%	0.00%	0.00%	0.00%
41799.045	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.85587146	5.375156956	12.36067135	-0.500207936	0.703483581	45.7558	incluir oferta de talleres dirigidos a personas que viven con una condición especial o de impedimento motriz o de cualquer sentido fisico "Programa Mentes Brillantes"	Porcentual	Mensual	334.32%	309.79%	380.76%	222.32%	191.03%	318.55%	123.45%	173.12%	269.67%	0.00%	0.00%	0.00%
41812.657	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.85453186	5.375387536	12.27462778	-0.504747816	0.703194525	45.7762	A los maestros por honorarios de Bellas Artes se les realizara su pago en tiempo y forma	Porcentual	Mensual	334.44%	309.89%	380.84%	222.38%	191.08%	318.63%	123.48%	173.16%	269.72%	0.00%	0.00%	0.00%
41826.269	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.85319226	5.375618117	12.18858421	-0.509287697	0.70290547	45.7966	Desarrollar, preservar y difundir los valores, tradiciones y ceremonias protocolarias, fomentando asi una identidad nacional.	Porcentual	Mensual	334.55%	309.99%	380.91%	222.44%	191.12%	318.70%	123.51%	173.21%	269.77%	0.00%	0.00%	0.00%
41839.881	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.85185266	5.375848697	12.10254065	-0.513827578	0.702616414	45.8171	Divulgar y desarrollar las manifestaciones artístico-culturales de los grupos representativos musicales en sus distitntos generos, equipando e instruyendo a cada uno en sus disciplinas.	Porcentual	Mensual	334.66%	310.09%	380.98%	222.50%	191.17%	318.78%	123.53%	173.26%	269.82%	0.00%	0.00%	0.00%
41853.493	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.85051306	5.376079278	12.01649708	-0.518367458	0.702327359	45.8375	Divulgar, desarrollar y consolidar la ejecución de la música de Orquesta Sinfónica y contemporanea en sus presentaciones de cámara, cuarteto y sinfónica.	Porcentual	Mensual	334.78%	310.18%	381.06%	222.57%	191.22%	318.86%	123.56%	173.30%	269.87%	0.00%	0.00%	0.00%
41867.105	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.84917347	5.376309859	11.93045351	-0.522907339	0.702038304	45.858	Divulgar, desarrollar, difundir y consolidar la ejecución de música antigua como patrimonio humano y raíz de la música contemporanea.	Porcentual	Mensual	334.89%	310.28%	381.13%	222.63%	191.27%	318.93%	123.59%	173.35%	269.93%	0.00%	0.00%	0.00%
41880.717	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.84783387	5.376540439	11.84440995	-0.52744722	0.701749248	45.8784	Desarrollar, divulgar, integrar y consolidar el arte del teatro, espectaculos de primer mundo.	Porcentual	Mensual	335.00%	310.38%	381.21%	222.69%	191.32%	319.01%	123.62%	173.40%	269.98%	0.00%	0.00%	0.00%
41894.329	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.84649427	5.37677102	11.75836638	-0.531987101	0.701460193	45.8988	Programa universitario de cine	Porcentual	Semestral	3.3511466	3.104756418	3.8127862	2.2275263	1.913667	319.08%	1.236498	1.734427339	2.700271651			0.00%
41907.941	Subdirección de Difusión Cultural y Divulgación Científica	0.84515467	5.3770016	11.67232281	-0.536526981	0.701171138	45.9193	Desarrollo de Artes Plásticas (Galeria Urbana, Exposiciones itinerantes)	Porcentual	Mensual	335.23%	310.57%	381.35%	222.81%	191.42%	319.16%	123.68%	173.49%	270.08%	0.00%	0.00%	0.00%
41921.553	Subdirección de Libreria Universitaria	0.84381507	5.377232181	11.58627925	-0.541066862	0.700882082	45.9397	Contar con los insumos necesarios para la operatividad de la Librería.	Porcentual	Mensual	335.34%	310.67%	381.43%	222.88%	191.46%	319.23%	123.71%	173.54%	270.13%	0.00%	0.00%	0.00%
41935.165	Subdirección de Libreria Universitaria	0.84247548	5.377462761	11.50023568	-0.545606743	0.700593027	45.9602	Pago a proveedores en los tiempos establecidos de acuerdo a la firma de contratos y convenios	Porcentual	Mensual	335.45%	310.77%	381.50%	222.94%	191.51%	319.31%	123.74%	173.58%	270.18%	0.00%	0.00%	0.00%
41948.777	Subdirección de Libreria Universitaria	0.84113588	5.377693342	11.41419211	-0.550146623	0.700303972	45.9806	Ampliar el catálogo de proveedores, editoriales y libros para ofrecer una amplia variedad de títulos para la satisfacción de los clientes, asi como la venta de suvenirs y uniformes deportivos representativos de la UACJ	Porcentual	Semestral	3.35566433	3.108661511	3.8157237	2.2300101	1.915604	319.38%	1.237649	1.736282349	2.702310712			0.00%
41962.389	Subdirección de Libreria Universitaria	0.83979628	5.377923922	11.32814855	-0.554686504	0.700014916	46.001	Contar con el equipo necesario y un sistema de administración confiable para atender a tiempo pago a proveedores y llevar un registro detallado de los movimientos generados en el inventario de la Librería Universitaria.	Porcentual	Mensual	335.68%	310.96%	381.65%	223.06%	191.61%	319.46%	123.79%	173.67%	270.28%	0.00%	0.00%	0.00%
41976.001	Subdirección de Libreria Universitaria	0.83845668	5.378154503	11.24210498	-0.559226385	0.699725861	46.0215	Mantener los mecanismos de control interno para la transparencia y eficiencia de la Libreria	Porcentual	Mensual	335.79%	311.06%	381.72%	223.13%	191.66%	319.53%	123.82%	173.72%	270.33%	0.00%	0.00%	0.00%
41989.613	Subdirección de Libreria Universitaria	0.83711709	5.378385084	11.15606141	-0.563766265	0.699436806	46.0419	Implementar programas en escuelas primarias y secundarias invitando a los a niños a la Librería para lectura de cuentos , dinamicas y juegos para el fomento por la lectura	Porcentual	Mensual	335.91%	311.16%	381.79%	223.19%	191.71%	319.61%	123.85%	173.77%	270.38%	0.00%	0.00%	0.00%
42003.225	Subdirección de Libreria Universitaria	0.83577749	5.378615664	11.07001785	-0.568306146	0.69914775	46.0624	Implementacion de Librería Móvil para proporcionar servicio en la Ciudad Universitaria, e institutciones educativas aledañas, programando las visita con aviso previo de venta de libros para que el alumno que no pueda acudir a la libreria tenga el servicio.	Porcentual	Semestral	3.36018205	3.112566604	3.8186612	2.232494	1.917541	319.68%	1.2388	1.738137359	2.704349772			0.00%
42016.837	Subdirección de Libreria Universitaria	0.83443789	5.378846245	10.98397428	-0.572846027	0.698858695	46.0828	Implementar Librería Universitaria en Nuevo Casas Grandes	Porcentual	Anual	3.36131148	3.113542877	3.8193956	2.2331149	1.918025	3.197593989	1.239087	1.738601111	2.704859537			0.00%
42030.449	Subdirección de Libreria Universitaria	0.83309829	5.379076825	10.89793071	-0.577385907	0.698569639	46.1032	Asistir a la Feria Internacional del Libro 2013 con la finalidad de compra saldos de libros, mejorara las relaciones con los proveedores y hacer nuevas relaciones con otros fondos editoriales.	Porcentual	Anual	3.36244091	3.11451915	3.82013	2.2337359	1.918509	3.19834765	1.239375	1.739064864	2.705369302			0.00%
42044.061	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	0.83175869	5.379307406	10.81188714	-0.581925788	0.698280584	46.1237	Identificar las necesidades de información en formato impreso y digital de cada uno de los programas educativos de pregrado de la UACJ.	Porcentual	Semestral	3.36357034	3.115495423	3.8208643	2.2343569	1.918994	319.91%	1.239663	1.739528616	2.705879067			0.00%
42057.673	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	0.8304191	5.379537986	10.72584358	-0.586465669	0.697991529	46.1441	Desarrollar talleres especificos de acuerdo con las áreas de conocimiento para dar a conocer a docentes-investigadores y alumnos de posgrado los recursos informáticos con los que cuentan la Bibliotecas.	Porcentual	Mensual	336.47%	311.65%	382.16%	223.50%	191.95%	319.99%	124.00%	174.00%	270.64%	0.00%	0.00%	0.00%
42071.285	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	0.8290795	5.379768567	10.63980001	-0.591005549	0.697702473	46.1646	Realizar sesiones de evaluacion de los nuevos acervos virtuales (bases de datos)	Porcentual	Trimestral	3.3658292	3.11744797	382.23%	2.2355988	1.919962	320.06%	1.240238	1.740456121	270.69%			0.00%
42084.897	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	0.8277399	5.379999147	10.55375644	-0.59554543	0.697413418	46.185	Realizar las gestiones correspondientes para que investigadores en CA, cuenten con los acervos fisicos y digitales necesarios para llevar a cabo sus proyectos de investigacion	Porcentual	Trimestral	3.36695863	3.118424243	382.31%	2.2362197	1.920446	320.14%	1.240526	1.740919873	270.74%			0.00%
42098.509	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	0.8264003	5.380229728	10.46771288	-0.600085311	0.697124363	46.2054	Realizar un mantenimiento por semestre, de forma preventiva y/o correctiva al equipo de cómputo de las áreas de servicios, usuarios y administrativas de la Biblioteca Central Carlos Montemayor y Bibliotecas departamentales del campus ICB, IIT, Ciudad Universitaria y Hospital General.	Porcentual	Semestral	3.36808806	3.119400516	3.8238018	2.2368407	1.920931	320.21%	1.240814	1.741383626	2.707918127			0.00%
42112.122	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	0.8250607	5.380460309	10.38166931	-0.604625192	0.696835307	46.2259	Atender las órdenes de servicio solicitadas por las áreas adscritas al Centro de Servicios Bibliotecarios de forma mensual, relacionadas con la asistencia técnica, sistema integral de Bibliotecas, préstamo de equipo de cómputo y sistemas de información.	Porcentual	Mensual	336.92%	312.04%	382.45%	223.75%	192.14%	320.29%	124.11%	174.18%	270.84%	0.00%	0.00%	0.00%
42125.734	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	0.82372111	5.380690889	10.29562574	-0.609165072	0.696546252	46.2463	Elaborar y actualizar la documentación, reportes y planes de trabajo para el seguimiento a las funciones del departamento de Sistemas de Cómputo de Biblioteca, documentando la información generada, como: ordenes de servicio, inventario de equipo, estadísticas de sistemas de información, gestión del sistema Horizonte y documentos en general.	Porcentual	Mensual	337.03%	312.14%	382.53%	223.81%	192.19%	320.36%	124.14%	174.23%	270.89%	0.00%	0.00%	0.00%
42139.346	Coordinación del Centro de Servicios Bibliotecarios	0.82238151	5.38092147	10.20958218	-0.613704953	0.696257197	46.2668	Operar y brindar el soporte necesario al sistema integral de Bibliotecas del Centro de Servicios Bibliotecarios, al realizar mantenimiento de forma de periodica y atención a las ordenes de servicios relacionadas con el sistema.	Porcentual	Mensual	337.15%	312.23%	382.60%	223.87%	192.24%	320.44%	124.17%	174.28%	270.94%	0.00%	0.00%	0.00%